

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE LATINA
DETERMINA DIRIGENZIALE

Oggetto: Accettazione in donazione dall'Associazione "Matteo Fabrizio ODV" in favore del padiglione Porfiri - day Hospital Oncoematologico di un pianoforte

Struttura:	UOC - Acquisizione Beni e Servizi
Responsabile del procedimento:	Stefano Di Manno
Dirigente Struttura:	Carmela Docimo

Proposta N° 1551 del 28/05/2026

Il Dirigente e/o il responsabile del procedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Attestazione di regolarità economico-contabile

La determina comporta impegno di spesa: **SI**

Aut. Conto 101020601: P.N. 72300/2026

NON COMPORTA scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico

Dirigente dell'U.O.C. Economico Finanziaria: **Tiziana Baseggio**

I seguenti file sono allegati come parte integrante e sostanziale dell'atto:

Visti

- il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00003 del 10 gennaio 2025, con cui la Dott.ssa Sabrina Cenciarelli è stata nominata Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Latina;
- la Deliberazione n.1 del 15 gennaio 2025 con cui si è preso atto dell'insediamento e dell'assunzione in carica della Dott.ssa Sabrina Cenciarelli, quale Direttore Generale dell'ASL Latina, con decorrenza 15 gennaio 2025;
- la Deliberazione n. 382 del 7 aprile 2025, con cui è stato conferito al Dott. Pietro Leone l'incarico di Direttore Amministrativo Aziendale;
- la Deliberazione n. 383 del 7 aprile 2025, con cui è stato conferito al Dott. Sergio Parrocchia l'incarico di Direttore Sanitario Aziendale;
- la Deliberazione 277 del 17 marzo 2025 con la quale è stata adottata la proposta del nuovo Atto Aziendale dell'Azienda Sanitaria Locale Latina;
- la Deliberazione n. 175 del 27 marzo 2025, pubblicata sul B.U.R.L. n. 26 del 1 aprile 2025, con cui la Giunta Regionale del Lazio ha approvato l'Atto Aziendale dell'ASL Latina;
- i provvedimenti attuativi dell'Atto Aziendale che qui si intendono integralmente richiamati;
- la Deliberazione n. 906 del 29 luglio 2025 recante ad oggetto "Integrazioni e attribuzioni deleghe dirigenziali" con cui sono state attribuite le deleghe dirigenziali, tra cui non rientra la fattispecie del presente provvedimento;
- la Deliberazione n. 544/DG del 18.05.2022 con la quale è stata istituita la UOC GESTIONE CONTRATTI DI SERVIZI E LOGISTICA;
- la Deliberazione n. 357/DG del 15/3/2024 con la quale è stato conferito l'incarico di Direttrice alla Dr.ssa Carmela Docimo;
- la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 389/2024 avente ad oggetto "Disposizioni ai sensi del DLGS 50/2016 e relative deleghe dirigenziali" finalizzata a semplificare ed omogeneizzare processi e procedure amministrative, definendo ed integrando le tipologie di provvedimenti rientranti dell'ambito delle Determinazioni Dirigenziali da adottare direttamente e autonomamente dai Direttori/Responsabili delle strutture aziendali;
- la Deliberazione direttoriale n.613 del 29/05/2025 con la quale è stato affidato alla Dott.ssa Carmela Docimo l'incarico di direzione della UOC Acquisizione Beni non Sanitari, Servizi e Contratti di Logistica oltre all'incarico di direzione ad Interim della UOC Acquisizione Farmaci, Dispositivi Medici, Service Sanitari;
- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei Contratti Pubblici";
- la Deliberazione Direttoriale n. 1062 del 18 settembre 2025 recante ad oggetto "Ulteriori integrazioni e attribuzioni deleghe dirigenziali";
- la DGR n. 71 del 19/02/2026, pubblicata sul B.U.R.L. Lazio n. 16 del 24/02/2026 con la quale è stato approvato l'Atto aziendale della ASL Latina;
- la Deliberazione direttoriale n. 349 del 25.3.2026 con la quale sono stati adottati i provvedimenti attuativi dell'atto aziendale e per l'effetto è stata istituita la UOC Acquisizioni beni e servizi nella quale sono confluite le UU.OO.CC. Acquisizione Beni non Sanitari, Servizi e Contratti di Logistica e la UOC Acquisizione Farmaci, Dispositivi Medici, Service Sanitari ad oggi risultate cessate.

Visto il DLGS 36/2023 e in particolare l'art. 8 che al primo comma codifica il principio dell'autonomia contrattuale delle amministrazioni pubbliche, sancendo che, nel perseguimento delle proprie finalità istituzionali, le stesse dispongono di piena autonomia negoziale e sono legittimate a stipulare qualsiasi tipologia di contratto, anche a titolo gratuito, salvi i divieti espressamente previsti dal Codice o da altre fonti normative.

Visto il comma 3 del richiamato articolo, che nella specie riconosce alle amministrazioni pubbliche la facoltà di ricevere, anche al di fuori di procedure selettive, beni o prestazioni oggetto di donazione, purché rispondenti ad un interesse pubblico, ferme le disposizioni civilistiche in materia.

Visto l'art. 28 comma 2 della legge Regionale N° 45 del 31.10.96 secondo il quale "le Aziende sanitarie possono accettare, senza alcuna preventiva autorizzazione regionale, beni e attrezzature tecnologiche oggetto di donazioni, eredità e legati, a condizione che per quel bene o attrezzatura esista un mercato concorrenziale per l'acquisto di ulteriori beni connessi alla loro utilizzazione ivi compresi i materiali di

consumo. Tale principio si applica anche nel caso in cui i beni o le attrezzature siano cedute alla azienda sanitaria in comodato d'uso ai sensi degli articoli 1803 e ss. del Codice Civile.”

Preso atto del parere emesso in data 9.7.2025 dall'ANAC in materia di donazioni, nel quale l'Autorità ha rammentato il perimetro normativo delle donazioni di beni o prestazioni, evidenziando che l'art. 8, co. 3 del Codice dei contratti (D.lgs. 36/2023) dispone che le PPAA possono ricevere per donazioni beni o prestazioni senza obbligo di gare nel caso in cui:

- i beni o le prestazioni rispondano ad interesse pubblico
- dalla donazione il donante non riceva alcun vantaggio economico, né diretto né indiretto
- la PA, mediante la donazione, consegue un arricchimento patrimoniale.

PRESO ATTO CHE

- In data 07.05.2026 a mezzo protocollo aziendale n.51562 è pervenuta dalla la proposta di donazione dall'Associazione “Matteo Fabrizio ODV” in favore Del padiglione Porfiri – day Hospital Oncoematologico di:
 - n.1 pianoforte a parete per un valore di € 1.000,00 iva inclusa;
- Ai fini della formale accettazione in data 11.05.2026 a mezzo protocollo aziendale n. 52998 la scrivente ha chiesto il relativo parere alla Direzione Medica di Presidio DEA II e alla UOC Oncologia DEA II;
- in data 14.05.2026 è pervenuto a mezzo mail il parere favorevole dalla Direzione Medica di Presidio DEA II;
- in data 25.05.2026 è pervenuto a mezzo mail il parere favorevole dalla UOC Oncologia DEA II;
- dall'istruttoria condotta dal RUP risultano rispettate le condizioni poste dall'ANAC quali misure di prevenzione del rischio corruttivo.

Per tutto quanto sopra

DETERMINA

1) di accettare la proposta di donazione pervenuta dall'Associazione “Matteo Fabrizio ODV” in favore Del padiglione Porfiri – day Hospital Oncoematologico di:

- n.1 pianoforte a parete per un valore di € 1.000,00 iva inclusa;

2) di contabilizzare l'importo complessivo di € 1.000,00 iva inclusa sul conto 101020601 “Mobili e Arredi” sul Bilancio d'Esercizio anno 2026;

3) di dare atto che la UOC scrivente provvederà alla registrazione nell'inventario aziendale del suddetto bene;

4) di trasmettere il presente provvedimento al donante e alla U.O.C ricevente, ai fini della conferma del perfetto stato dei beni;

5) di dare atto che, in ordine agli adempimenti derivanti dalle previsioni di cui all' art. 1, c. 32 della L. 190/2012 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della pubblica amministrazione” e dall'art. 37 D. Lgs. 33/2013, in materia di trasparenza della P.A., il presente provvedimento e le informazioni previste dalla cit. norm., verranno pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente;

6) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

Con la sottoscrizione del presente atto il Responsabile del procedimento e/o il Dirigente attestano, inoltre, l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi della normativa vigente e del Codice di Comportamento.

Il Rup

Dr. Stefano Di Manno

La Direttrice

Dott.ssa Carmela Docimo