

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE LATINA
DETERMINA DIRIGENZIALE

Determina.0001351.25-05-2026

Oggetto: Servizio di Ausiliario. Proroga tecnica per il periodo 16/03/2026-31/07/2026

Struttura:	UOC - Acquisizione Beni e Servizi
Responsabile del procedimento:	Elisa Petrone
Dirigente Struttura:	Carmela Docimo

Proposta N° 1388 del 13/05/2026

Il Dirigente e/o il responsabile del procedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Attestazione di regolarità economico-contabile

La determina comporta impegno di spesa: **SI**

Aut. Conto 502020119: SUB 18.24-VARIAZIONE 3 (SOMMA ACCANTONATA)

Aut. Conto 502020119: SUB 12.36-2026 VARIAZIONE 1

NON COMPORTA scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico

Dirigente dell'U.O.C. Economico Finanziaria: **Tiziana Baseggio**

I seguenti file sono allegati come parte integrante e sostanziale dell'atto:

Visti

- il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00003 del 10 gennaio 2025, con cui la Dott.ssa Sabrina Cenciarelli è stata nominata Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Latina;
- la Deliberazione n.1 del 15 gennaio 2025 con cui si è preso atto dell'insediamento e dell'assunzione in carica della Dott.ssa Sabrina Cenciarelli, quale Direttore Generale dell'ASL Latina, con decorrenza 15 gennaio 2025;
- la Deliberazione n. 382 del 7 aprile 2025, con cui è stato conferito al Dott. Pietro Leone l'incarico di Direttore Amministrativo Aziendale;
- la Deliberazione n. 383 del 7 aprile 2025, con cui è stato conferito al Dott. Sergio Parrocchia l'incarico di Direttore Sanitario Aziendale;
- la Deliberazione 277 del 17 marzo 2025 con la quale è stata adottata la proposta del nuovo Atto Aziendale dell'Azienda Sanitaria Locale Latina;
- la Deliberazione n. 175 del 27 marzo 2025, pubblicata sul B.U.R.L. n. 26 del 1° aprile 2025, con cui la Giunta Regionale del Lazio ha approvato l'Atto Aziendale dell'ASL Latina;
- i provvedimenti attuativi dell'Atto Aziendale che qui si intendono integralmente richiamati;
- la Deliberazione n. 906 del 29 luglio 2025 recante ad oggetto "Integrazioni e attribuzioni deleghe dirigenziali" con cui sono state attribuite le deleghe dirigenziali, tra cui non rientra la fattispecie del presente provvedimento;
- la Deliberazione n. 544/DG del 18.05.2022 con la quale è stata istituita la UOC GESTIONE CONTRATTI DI SERVIZI E LOGISTICA;
- la Deliberazione n. 357/DG del 15/3/2024 con la quale è stato conferito l'incarico di Direttrice alla Dr.ssa Carmela Docimo;
- la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 389/2024 avente ad oggetto "Disposizioni ai sensi del DLGS 50/2016 e relative deleghe dirigenziali" finalizzata a semplificare ed omogeneizzare processi e procedure amministrative, definendo ed integrando le tipologie di provvedimenti rientranti dell'ambito delle Determinazioni Dirigenziali da adottare direttamente e autonomamente dai Direttori/Responsabili delle strutture aziendali;
- la Deliberazione direttoriale n.613 del 29/05/2025 con la quale è stato affidato alla Dott.ssa Carmela Docimo l'incarico di direzione della UOC Acquisizione Beni non Sanitari, Servizi e Contratti di Logistica oltre all'incarico di direzione ad Interim della UOC Acquisizione Farmaci, Dispositivi Medici, Service Sanitari;
- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei Contratti Pubblici";
- la Deliberazione n. 1062 del 18 settembre 2025 recante ad oggetto "Ulteriori integrazioni e attribuzioni deleghe dirigenziali";

- la DGR n. 71 del 19/02/2026, pubblicata sul B.U.R.L. Lazio n. 16 del 24/02/2026 con la quale è stato approvato l'Atto aziendale della ASL Latina;
- la Deliberazione direttoriale n. 349 del 25.3.2026 con la quale sono stati adottati i provvedimenti attuativi dell'atto aziendale e per l'effetto è stata istituita la UOC Acquisizioni beni e servizi nella quale sono confluite le UU.OO.CC. Acquisizione Beni non Sanitari, Servizi e Contratti di Logistica e la UOC Acquisizione Farmaci, Dispositivi Medici, Service Sanitari ad oggi risultate cessate.

Premesso

- che, con Delibera n.937/2020, all'esito di gara d'appalto a procedura aperta, è stata disposta l'aggiudicazione definitiva a favore del RTI Dussmann Service srl - capogruppo - (C.F. P.IVA 00124140211) / GEDIS Società Consortile a RL (C.F. P.IVA 06933611003), del servizio di Ausiliariato nei presidi ospedalieri dell'Azienda ASL Latina;
- che con Delibera n.1443/2023 è stato disposto il rinnovo per una annualità del contratto per il servizio *de quo* nei presidi ospedalieri dell'Azienda ASL Latina, dal 16.09.2023 al 15.09.2024;
- che con Delibera n.1930/2024 è stata disposta la proroga dal 16.09.2024 al 15.03.2025;
- che con Determina n. 739/2025 è stata disposta un'ulteriore proroga nelle more dell'espletamento della gara aziendale, dal 18 marzo al 15 dicembre 2025;
- che con Determina n. 2895/2025 è stata infine disposta la proroga per il servizio *de quo* dal 16.12.2025 al 15.03.2026.

Dato Atto

- che con Delibera n. 1127 del 23.12.2024, è stata indetta una gara d'appalto aziendale a procedura aperta, ai sensi del combinato disposto dell'art.25 e dell'art. 71 D.lgs 36/2023, da espletarsi in modalità telematica su piattaforma S.TEL.LA, avente ad oggetto l'affidamento del servizio di Ausiliariato per la Asl di Latina, articolata in due lotti aggiudicabili singolarmente, per la durata di 48 mesi;
- che, con Determina n.343/2025, per le motivazioni ivi indicate, il termine ultimo per la presentazione delle offerte, fissato alle ore 18.00 del 14.02.2025 è stato posticipato alle ore 18.00 del 19.02.2025;
- che con deliberazione n. 808 del 08.07.2025, è stato nominato RUP della procedura la Dott.ssa Carmela Docimo in sostituzione della Dott.ssa Simona Contenta, il Seggio di gara per la verifica della documentazione amministrativa e la Commissione giudicatrice di gara per la valutazione tecnico-qualitativa ed economica della documentazione presentata.

Preso atto

- che in data 13 giugno 2025 è intervenuto il rinnovo del CCNL servizi di Pulizia, Servizi Integrati/Multiservizi, i cui effetti decorrono dal mese di giugno 2025 ed avranno vigenza fino al 31 dicembre 2028;

- che in data 6 agosto è stato firmato anche l'accordo integrativo economico che perfeziona le tabelle retributive, con un costo della manodopera pari a € 17,64, con un delta rispetto al tariffario precedente di € 0,74;
- che in virtù della suddetta revisione della tariffa oraria, con un incremento del valore mensile del canone pari al 4,37%, il servizio in oggetto comporta la seguente variazione di spesa in aumento:
 - 01 luglio – 31 dicembre 2025, di €112.072,20
 - 01 gennaio – 15 marzo 2026, di €46.696,75

Ritenuto

- di dover procedere all'adeguamento del costo del lavoro in base alle nuove tabelle CCNL servizi di Pulizia, Servizi Integrati/Multiservizi;
- di garantire la prosecuzione del servizio di che trattasi, fondamentale per garantire i Livelli Essenziali di Assistenza, senza soluzione di continuità dal 16.03.2026 al 31.07.2026 o comunque per il tempo strettamente necessario all'espletamento della procedura di gara indetta con la citata Deliberazione n.1127/2024 finalizzata al subentro del nuovo aggiudicatario.

Vista

la nota prot. int. n. 33006/2026, con la quale, in fase di chiusura del Bilancio 2025, si è provveduto a inoltrare alla UOC Bilancio e Contabilità richiesta di accantonamento per servizi resi nell'anno 2025 non fatturati: RTI DUSSMANN SERVICE e GE.DIS. SOC. CONSORTILE per € 136.728,08.

Precisato

- che i servizi oggetto di proroga saranno fatturati con le maggiorazioni sopra descritte;
- che la prosecuzione del servizio di che trattasi dal 16.03.2026 al 31.07.2026, comporta una spesa pari a € 2.055.475,46 da imputare sul conto economico 502020119 della Macro-autorizzazione 12.

Per tutte le motivazioni indicate in premessa che si intendono integralmente riportate.

DETERMINA

- di prendere atto del rinnovo del CCNL servizi di Pulizia, Servizi Integrati/Multiservizi, con un incremento della tariffa di € 0,74 a partire dal 01/07/2025, relativamente al servizio di Ausiliariato espletato dal RTI Dussmann Service srl - capogruppo - (C.F. P.IVA 00124140211) / GEDIS Società Consortile a RL (C.F. P.IVA 06933611003) presso i presidi della ASL di Latina;
- di dare atto che in virtù delle nuove tabelle retributive, si rende necessario un incremento del costo del servizio, come segue:
 - periodo 01 luglio – 31 dicembre 2025, per € 112.072,20
 - periodo 1° gennaio – 15 marzo 2026, per € 46.696,75

- di procedere alla proroga tecnica del contratto in essere con l'RTI Dussmann Service srl - capogruppo - (C.F. P.IVA 00124140211) / GEDIS Società Consortile a RL (C.F. P.IVA 06933611003), avente ad oggetto il servizio di ausiliario al solo fine di garantire la continuità dell'erogazione delle prestazioni di che trattasi nelle more dell'aggiudicazione della nuova gara d'appalto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 106 comma 11 del D.Lgs. 50/2016, per il periodo 16.03.2026-31/07/2026, per una spesa complessiva pari a € 2.055.475,46;
- di sottoporre la proroga in parola alla condizione risolutiva in caso di intervenuta efficacia dell'aggiudicazione della nuova procedura di gara, indetta con Determina 1127/2024, senza che il Fornitore abbia nulla pretendere e fatta comunque salva la garanzia della continuità della fornitura;
- che l'eventuale recesso anticipato verrà comunicato al RTI 30 giorni prima, al fine di consentire le regolari procedure di cambio appalto;
- di dare atto che il costo pari a € 112.072,20, relativo alle prestazioni di competenza dell'anno 2025, è previsto nell'accantonamento richiesto in fase di chiusura del bilancio 2025, conto economico 502020119, giusta nota prot. int. n. 33006/2026;
- di dare atto che l'importo di € 2.102.172,21 di competenza dell'esercizio 2026, sarà impegnato sul conto economico 502020119 Macro 12 ad integrazione della sub autorizzazione 12.36 del 2026;
- di dare atto che, in ordine agli adempimenti derivanti dalle previsioni di cui all' art. 1, c. 32 della L. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della pubblica amministrazione" e dall'art. 37 D. Lgs. 33/2013, circa la trasparenza della P.A., il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

Con la sottoscrizione del presente atto il Responsabile del Procedimento ed il Dirigente attestano l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi della normativa vigente e del Codice di comportamento.

Il RUP

Dott.ssa Elisa Petrone

Il Direttore

Dott.ssa Carmela Docimo