

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE LATINA
DETERMINA DIRIGENZIALE

Determina.0001835.17-07-2026

Oggetto: Adesione alla Convenzione Quadro, stipulata tra la Centrale Acquisti della Regione Lazio e la Ditta PROMO RIGENERA SRL (P.Iva 01431180551) per la fornitura di cancelleria e toner, cartucce a getto d'inchiostro, materiale di consumo accessorio per le Amm.ni aventi sedi sul territorio della Regione Lazio e della Regione Umbria - Lotto 5 Toner rigenerati

Struttura:	UOC - Acquisizione Beni e Servizi
Responsabile del procedimento:	Eva Cancelli
Dirigente Struttura:	Carmela Docimo

Proposta N° 1985 del 14/07/2026

Il Dirigente e/o il responsabile del procedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Attestazione di regolarità economico-contabile

La determina comporta impegno di spesa: **SI**

Aut. Conto 501020105: SUB 12.113-2026

Aut. Conto 501020105: SUB DA ASSUMERE AD APERTURA ESERCIZIO CONTABILE 2027

Aut. Conto 501020105: SUB DA ASSUMERE AD APERTURA ESERCIZIO CONTABILE 2028

NON COMPORTA scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico

Dirigente dell'U.O.C. Economico Finanziaria: **Tiziana Baseggio**

I seguenti file sono allegati come parte integrante e sostanziale dell'atto:

LA DIRETTRICE

UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

VISTI

- la Deliberazione n. 613 del 29/05/2025 con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore della UOC Acquisizione Beni non Sanitari, Servizi e Contratti di Logistica oltre all'incarico di direzione ad Interim della UOC Acquisizione Farmaci, Dispositivi Medici, Service Sanitari in favore del Dr.ssa Carmela Docimo;
- la Deliberazione direttoriale n. 349 del 25.3.2026 con la quale sono stati adottati I provvedimenti attuativi dell'atto aziendale e per l'effetto è stata istituita la UOC Acquisizioni beni e servizi nella quale sono confluite le UU.OO.CC. Acquisizione Beni non Sanitari, Servizi e Contratti di Logistica e la UOC Acquisizione Farmaci, Dispositivi Medici, Service Sanitari ad oggi risultate cessate;
- la Deliberazione n. 389/2024 integrata da successiva deliberazione n. 1062 del 18 settembre 2025 con la quale sono state attribuite alla UOC Acquisizione Beni e Servizi le deleghe dirigenziali;
- la Deliberazione 1240 del 13/11/2025 con la quale è stata adottata la proposta del nuovo Atto di Autonomia Aziendale dell'Azienda Sanitaria Locale Latina;
- la Deliberazione n. 71 del 19 febbraio 2026, pubblicata sul B.U.R.L. Lazio n. 16 del 24 febbraio 2026, la Giunta Regionale ha provveduto ad approvare la modifica dell'Atto di autonomia aziendale della Azienda Sanitaria Locale di Latina, di cui alla richiamata deliberazione n. 1240 del 13 novembre 2025;
- i provvedimenti attuativi dell'Atto Aziendale che qui si intendono integralmente richiamati.

PREMESSO

- che con la determinazione a contrarre, n. G16894 del 11/12/2024 è stata indetta e sono stati approvati gli atti di gara della procedura aperta, suddivisa in 8 lotti, finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, per la fornitura di cancelleria e toner, cartucce a getto d'inchiostro, materiale di consumo accessorio per le Amm.ni aventi sede sul territorio della Regione Lazio e della Regione Umbria;
- che con determinazione n. G11046 del 29/08/2025 è stato adottato il provvedimento di aggiudicazione del Lotto n. 5 in favore di PROMO RIGENERA SRL (P.Iva 01431180551);
- che la Regione Lazio ha stipulato la Convenzione con l'aggiudicatario in data 04/02/2026 e ha attivato sulla piattaforma STELLA il template per l'emissione degli ordinativi di fornitura.

PRESO ATTO

- che il fabbisogno espresso per i prodotti oggetto del Lotto 5 e nel dettaglio di toner rigenerati, è il seguente:

MARCA	FABBISOGNO TONER RIGENERATI
OKI-ZEBRA- OLIVETTI	10.625,00 €
CANON	1.875,00 €
EPSON	3.125,00 €
HP	58.750,00 €
KYOCERA	12.500,00 €
LEXMARK	9.375,00 €
RICOH	625,00 €
SAMSUNG	50.000,00 €
XEROX	3.125,00 €

- che la durata della Convenzione è di 24 mesi e che la durata dell'ordinativo di fornitura è pari anch'essa a 24 mesi a decorrere dall'emissione dello stesso.

VISTA la documentazione di gara resa disponibile sul sistema di e-procurement della Regione Lazio S.TEL.LA, che si intende allegata al presente atto anche se materialmente non collezionata, ma agli atti del procedimento:

Determine di aggiudicazione n. G11046 del 29/08/2025

Capitolato tecnico

Convenzione

DATO ATTO che l'adesione alla gara centralizzata in parola comporta una spesa complessiva, per la durata dell'ordinativo di fornitura pari a 24 mesi, di € 150.000,00 iva esclusa che corrispondono a € 183.000,00 Iva al 22% inclusa.

RITENUTO di individuare quale RUP della fase di esecuzione la Dott.ssa Eva Cancelli, in servizio presso la UOC "Acquisizione beni e servizi".

CONSIDERATO che ai sensi e per gli effetti dell'art 114 del D.Lgs. 36/2023, data la specificità e le caratteristiche tecniche del servizio oggetto dell'appalto, si individua quale Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) il Dott. Antonio Longo in servizio presso la UOC Acquisizione Beni e Servizi.

DATO ATTO che, vista l'urgenza, l'ordinativo di fornitura tramite piattaforma STELLA è già stato emesso, e che il CIG derivato acquisito è il seguente BC5DDA4689.

RITENUTO di provvedere all'imputazione contabile della spesa prevista per i successivi 24 mesi, ed alla relativa assunzione della sub-autorizzazione, sul conto economico 501020105 *Cancelleria e Stampati*.

ATTESO

- che, ai sensi dell'art.45 e dell'Allegato I.10 del Dlgs 36/2023, l'importo dovuto a titolo di incentivi per funzioni tecniche pari al 2% dell'importo posto a base d'asta è pari ad euro 3.000,00;
- che l'esatto importo verrà quantificato all'atto di adozione di apposito provvedimento dirigenziale di liquidazione.

VISTO

il Quadro Economico di seguito riportato:

ASL LATINA	
FORNITURA TONER RIGENERATI	
QUADRO ECONOMICO	
A) IMPORTO FORNITURA	
A.1) <i>Importo fornitura</i>	€ 150.000,00
A.2) <i>Oneri Sicurezza non soggetti a ribasso</i>	€ 0,00
Importo totale A)	€ 150.000,00
B) SOMME A DISPOSIZIONE	
B.1) <i>ANAC</i>	€ 0,00
B.2a1) <i>Art. 45- D.Lgs.36/2023 - Accantonamenti</i>	€ 600,00
B.2a2) <i>Art. 45- D.Lgs.36/2023 - Personale</i>	€ 2.400,00
B.3) <i>Opzione di proroga - Modifica art. 120 co. 11 D.Lgs. 36/2023 (12 mesi)</i>	€ 0,00
B.4) <i>Importo massimo del quinto d'obbligo - Modifica art. 120 co. 9 D.Lgs. 36/2023 (20% di A.1)</i>	€ 30.000,00
Importo totale B)	€ 33.000,00
C) IVA TOTALE	
C.1) <i>IVA sulle forniture (22%)</i>	€ 33.000,00
C.2) <i>IVA sulle forniture (22%) - Opzione proroga</i>	€ 0,00

C.3) IVA sulle forniture (22%) - Opzione quinto d'obbligo	€ 6.600,00
Importo totale C)	€ 39.600,00
IMPORTO TOTALE A) + B) +C)	€ 222.600,00

Attestata la regolarità giuridico-amministrativa della presente proposta di provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nel rispetto delle proprie competenze, funzioni e responsabilità.

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa, che si intendono qui integralmente riportate:

1. di aderire alla Convenzione Quadro, stipulata tra la Centrale Acquisti della Regione Lazio e la Ditta PROMO RIGENERA SRL (P.Iva 01431180551) per la fornitura di cancelleria e toner, cartucce a getto d'inchiostro, materiale di consumo accessorio per le Amm.ni aventi sedi sul territorio della Regione Lazio e della Regione Umbria – Lotto 5 Toner rigenerati, per un importo biennale di € 150.000,00 (Iva esclusa);
2. di prendere atto dell'ordinativo di fornitura emesso su piattaforma STELLA, quale perfezionamento dell'obbligazione contrattuale tra la Asl di Latina e il Fornitore, da cui decorrono i 24 mesi di durata della fornitura;
3. di dare atto che il CIG derivato è il seguente BC5DDA4689;
4. di prendere atto della documentazione di gara resa disponibile sul sistema di e-procurement regionale S.TEL.LA, che si intende allegata al presente atto;
5. di assegnare le seguenti funzioni tecniche:
Responsabile della fase esecutiva la Dott.ssa Eva Cancelli
Assistente per la Fase esecutiva il Sig. Luigi Musto
Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) il Dott. Antonio Longo;
6. di definire quale importo complessivo del servizio per 24 mesi in € 150.000,00 iva esclusa che corrispondono a € 183.000,00 iva al 22% inclusa, da imputare sul conto economico 501020105 *Cancelleria e Stampati* come di seguito:
 - bilancio di esercizio 2026 € 18.000,00
 - bilancio di esercizio 2027 € 82.500,00
 - bilancio di esercizio 2028 € 82.500,00
7. di dare atto che l'importo annuale di € 18.000,00 trova copertura sul conto economico n. 501020105 *Cancelleria e Stampati* dell'esercizio 2026, Macro-autorizzazione n. 12, previa riduzione del conto economico 503030101 dell'esercizio 2026, Macro-autorizzazione n. 2;
8. di dare mandato alla UOC Bilancio e Contabilità all'assunzione delle sub-autorizzazioni per gli anni 2027 e 2028, secondo gli importi su indicati;
9. di prendere atto che, con riferimento all'affidamento in parola la somma degli incentivi per le funzioni tecniche di cui all'art. 45 D.Lgs. 36/2023, è pari ad euro € 3.000,00 calcolati, per tutte le figure potenzialmente coinvolte, sull'importo del presente affidamento, la cui esatta quantificazione e ripartizione in favore dei dipendenti aventi diritto avverrà a seguito di apposito provvedimento dirigenziale;
10. di approvare il quadro economico;
11. che, in ordine agli adempimenti derivanti dalle previsioni di cui all'art 37 D.Lgs 33/2013, circa la trasparenza della P.A., il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, all'esito dell'adozione del presente atto deliberativo;
12. di dare atto che, in ordine agli adempimenti sulla trasparenza, ai sensi dell'art. 28 c. 3 D.Lgs 36/2023, essa è assolta mediante la trasmissione dei dati alla BDNCP attraverso le piattaforme di approvvigionamento digitali certificate.

Con la sottoscrizione del presente atto il/la Responsabile del Procedimento e/o il/la Direttore/Direttrice attestano, inoltre, l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi della normativa vigente e del Codice di Comportamento.

Il Responsabile di Fase
Dott.ssa Eva Cancelli

La Direttrice UOC
Dott.ssa Carmela Docimo