

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE LATINA
DETERMINA DIRIGENZIALE

Oggetto: presa d'atto del Contratto Collettivo di Lavoro Integrativo Aziendale dell'Area Funzioni Locali Anno 2024.

Struttura:	UOC - Gestione Giuridica ed Economica del Personale
Responsabile del procedimento:	Katiuscia Perrone
Dirigente Struttura:	Giovanni Bernardi

Proposta N° 1249 del 30/04/2026

Il Dirigente e/o il responsabile del procedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Attestazione di regolarità economico-contabile

La determina comporta impegno di spesa: **NO**

Dirigente dell'U.O.C. Economico Finanziaria:

I seguenti file sono allegati come parte integrante e sostanziale dell'atto:

- Allegato A) , Allegato A).pdf

hash256: 74b05bba72c8302404875a0abf7e1e83753ae1d54ca49e2d07552620555c7ef3

IN VIRTU' dei poteri attribuiti/delegati dal vigente Atto aziendale dell'Azienda USL Latina, approvato con Deliberazione n. 175 del 27/03/2025 della Giunta Regionale del Lazio, pubblicata sul BURL n. 26 del 01/04/2025, di cui alla Deliberazione ASL di Latina n. 277 del 17/03/2025, nonché della Deliberazione n. 606 del 29/05/2025 con cui è stata confermata la direzione della U.O.C. Gestione Giuridica ed Economica del Personale, conferita con Deliberazione n. 756 del 10/10/2024;

VISTA la Deliberazione n. 441 del 20/04/2026 mediante la quale sono state disposte le integrazioni e attribuzioni delle deleghe dirigenziali;

VISTI il Titolo II - Capo 1 - artt. da 3 a 8 del CCNL relativo al personale dell'Area Funzioni Locali triennio 2022/2024, recanti le norme che disciplinano il sistema delle relazioni sindacali;

DATO ATTO che a seguito dell'incontro tenutosi in sede di contrattazione decentrata, le parti, in data 04/03/2026, hanno sottoscritto l'ipotesi di Contratto Collettivo Integrativo Aziendale dell'Area Funzioni Locali Anno 2024;

VISTO l'art. 8, comma 7 del CCNL Area Funzioni Locali 2022/2024, il quale prevede che "il controllo sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa coi vincoli di bilancio e la relativa certificazione degli oneri sono effettuati dall'Organo di controllo competente ai sensi dell'art. 40 bis comma 1 del D. Lgs 165/2001 e s.m.i.";

RILEVATO che l'ipotesi di contratto di cui trattasi, unitamente alla relazione illustrativa e tecnico finanziaria, è stata trasmessa, con nota Prot. 40089 del 09/04/2026, al Collegio Sindacale, ai fini dell'esercizio del controllo di compatibilità dei costi ex art. 40 bis comma 1 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

ATTESO che il Segretario del Collegio Sindacale in data 22/04/2026 ha provveduto, con la nota Prot. n. 45237, a rimettere il verbale n. 2 relativo alla seduta del 17/04/2026, nel quale il Collegio ha espresso parere favorevole in ordine alla certificazione di compatibilità economico finanziaria dei costi, di cui all'art. 40 bis del D. lgs. 165/2001 e s.m.i.;

DATO ATTO che in data 28/04/2026 le parti hanno sottoscritto il Contratto Integrativo Aziendale annuale dell'Area Funzioni Locali Anno 2024;

DATO ATTO altresì che gli effetti del Contratto Integrativo in argomento decorreranno dalla data successiva a quella della sottoscrizione;

RITENUTO di dover recepire formalmente il predetto Contratto Integrativo che, allegato al presente atto, unitamente alla relazione illustrativa e tecnico - finanziaria, ne forma parte integrante e sostanziale;

Tutto ciò premesso:

DETERMINA

Per le motivazioni indicate in premessa, che s'intendono qui integralmente riportate:

- di prendere atto del Contratto Collettivo Integrativo Aziendale Anno 2024 dell'Area Funzioni Locali, sottoscritto in data 28/04/2026 che, allegato al presente atto, unitamente alla relazione illustrativa e tecnico - finanziaria, ne forma parte integrante e sostanziale;
- di prendere atto che il Contratto Integrativo di cui trattasi, per effetto di quanto dal medesimo previsto, è entrato in vigore il giorno 29/04/2026;
- di curare la pubblicazione sul sito aziendale dell'allegato Contratto Integrativo, unitamente alla relazione tecnico - finanziaria ed illustrativa, nonché la relativa trasmissione alle strutture e agli organi competenti;

- di dare atto che il presente provvedimento, non comportando rilevazioni economico patrimoniali, non verrà inviato per il relativo visto alla U.O.C. Bilancio e Contabilità.

Con la sottoscrizione del presente atto il Responsabile del procedimento e/o il Dirigente attestano, inoltre, l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi della normativa vigente e del Codice di Comportamento.

Il Direttore della UOC

Gestione Giuridica ed Economica del Personale
Dott. Giovanni Bernardi