

**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE LATINA  
DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**Oggetto: Determinazione e liquidazione premi performance personale Area Comparto Sanità anno 2021.**

Struttura Proponente:

**UOC - Gestione Giuridica ed Economica del Personale**

Responsabile del procedimento:

**Maria Galetto**

Dirigente dell'Ufficio Proponente:

**Giovanni Bernardi**

**Proposta N° 676 del 12/05/2023**

Il Dirigente e/o il responsabile del procedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

**Attestazione di regolarità economico-contabile**

La delibera comporta impegno di spesa:

**SI**

Aut. Conto 204110298: SOMME ACCANTONATE PN:152907/2021

Aut. Conto 901010101: VEDI INTERNO (BIL.2023)

**NON COMPORTA scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico**

Dirigente dell'U.O.C. Economico Finanziaria:

**Tiziana Baseggio**

**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

**Positivo**

Data: 2023-05-17

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

**Sabrina Cenciarelli**

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

**Positivo**

Data: 2023-05-17

IL DIRETTORE SANITARIO

**Sergio Parrocchia**

I seguenti file sono allegati come parte integrante e sostanziale dell'atto:



## IL DIRETTORE UOC GESTIONE GIURIDICA ED ECONOMICA DEL PERSONALE

**Visto** il C.C.N.L. dell'Area Comparto Sanità sottoscritto in data 21/05/2018;

**Vista** la deliberazione n. 17 del 12/01/2018 con la quale è stato approvato il Regolamento sulla valutazione della performance annuale del personale delle Aree Dirigenziali e dell'Area Comparto dell'Azienda USL Latina;

**Atteso** che con deliberazione n. 961 del 16/10/2019, la Direzione Aziendale ha provveduto all'assegnazione degli obiettivi di budget per gli anni 2019/2021;

**Vista** la deliberazione n. 830 del 29/07/2023, come integrata con deliberazione n. 1060 del 10/10/2022, con la quale il Direttore Generale ha provveduto a prendere atto degli esiti della valutazione delle performance 2021 operata dall'O.I.V., giusti verbali n. 1 del 20/06/2022, n. 2 del 23/06/2022, n. 3 del 28/07/2022, n. 4 del 07/09/2022 e n. 5 del 28/09/2022;

**Vista** la deliberazione n. 534 del 26/04/2022, con la quale si è provveduto a prendere atto della stipula del Contratto Collettivo Integrativo Aziendale del personale dell'Area Comparto Sanità per l'anno 2021, recante, tra l'altro, la definitiva consistenza del fondo destinato al finanziamento dei premi correlati alla performance organizzativa e individuale per il personale della citata Area contrattuale nella misura di €3.598.965,00;

**Dato atto** che, per l'anno 2021, con determinazione del Direttore della U.O.C. Gestione Giuridica ed Economica del Personale n. 836 del 28/07/2022 e determinazione del Direttore f.f. della U.O.C. Reclutamento del Personale n. 17 del 12/08/2022, così come disposto dal sopra richiamato Regolamento, sono state erogate somme in acconto al personale di cui trattasi, da conguagliare a seguito della verifica sul grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati, nella misura di €571.469,00;

**Vista** l'email del 10/01/2023 con la quale la U.O.C. Controllo di Gestione, ai fini della determinazione di quanto spettante a ciascun dipendente quale premio correlato alla performance nell'anno 2021, ha provveduto a comunicare il punteggio da ciascuno conseguito in applicazione del vigente Regolamento Aziendale;

**Dato atto** che, rapportando il valore del fondo medesimo alla sommatoria dei punteggi conseguiti dai dipendenti afferenti l'Area Comparto Sanità, si è provveduto ad individuare il valore unitario del punto espresso dal fondo, da moltiplicarsi per i punti conseguiti da ciascun dipendente, al fine di determinare il valore del premio a ciascuno spettante;

**Vista** la nota prot. n. 10113 del 31/03/2016 con la quale il Direttore Generale p.t. ha disposto che, per effetto della vigente normativa e di quanto previsto dal Codice di Comportamento aziendale, in caso di conflitto di interesse, anche potenziale, alla liquidazione delle somme spettanti al responsabile del procedimento, al dirigente proponente e ad altro personale direttamente coinvolto provvede, con successivo e separato atto, il dirigente di altra struttura complessa all'interno dell'Area;

**Ritenuto**, pertanto, di dover procedere a determinare il premio correlato alla performance spettante a ciascun dipendente di cui trattasi, con esclusione delle somme spettanti al responsabile del procedimento e altro personale direttamente coinvolto per i quali si provvederà con separato atto da proporsi da parte di altro dirigente, come riportato nei tabulati contabili custoditi presso la U.O.C. Gestione Giuridica ed Economica del Personale e, per gli effetti, erogare ai medesimi la complessiva somma di €3.024.603,99, a saldo del premio dovuto per l'anno 2021;

## **PROPONE**

Per le motivazioni indicate in premessa, che s'intendono qui integralmente riportate:

1. di determinare il premio correlato alla performance spettante a ciascun dipendente afferente all'Area Comparto Sanità per l'anno 2021, con esclusione delle somme spettanti al responsabile del procedimento e altro personale direttamente coinvolto per i quali si provvederà con separato atto da proporsi da parte di altro dirigente, come riportato nei tabulati contabili custoditi presso la U.O.C. Gestione Giuridica ed Economica del Personale e, per gli effetti, erogare ai medesimi, la complessiva somma di €3.024.603,99, a saldo del premio dovuto per l'anno 2021;

2. di dare atto che la spesa derivante da quanto disposto al punto precedente, per un ammontare complessivo di €3.744.459,74, di cui €3.024.603,99 per sorte ed €719.855,75 per oneri sociali, trova copertura, in forza degli accantonamenti operati sul bilancio di esercizio 2021, sul conto 204110298 "debiti per oneri da liquidare al personale dipendente" del corrente bilancio di esercizio;

3. di imputare la somma di €257.091,34 per IRAP sul conto n. 901010101 del bilancio 2023.

Con la sottoscrizione del presente atto il Responsabile del Procedimento e il Dirigente attestano, inoltre, l'assenza di conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente e del Codice di Comportamento.

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Dirigente Amministrativo**  
Avv. Maria Galetto

**Il Direttore UOC**  
**Gestione Giuridica ed**  
**Economica del Personale**  
Dr. Giovanni Bernardi

## **IL DIRETTORE GENERALE**

**In virtù** dei poteri conferitigli con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00041 del 15 marzo 2021 avente ad oggetto: "Nomina del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale di Latina";

**Vista** la proposta avente ad oggetto: "*Determinazione e liquidazione premi performance personale Area Comparto Sanità anno 2021*";

**Acquisiti** i pareri del Direttore Sanitario Aziendale e del Direttore Amministrativo Aziendale;

## **DELIBERA**

Per le motivazioni indicate in premessa, che s'intendono qui integralmente riportate:

1. di determinare il premio correlato alla performance spettante a ciascun dipendente afferente all'Area Comparto Sanità per l'anno 2021, con esclusione delle somme spettanti al responsabile del procedimento e altro personale direttamente coinvolto per i quali si provvederà con separato atto da proporsi da parte di altro dirigente, come riportato nei tabulati contabili custoditi presso la U.O.C. Gestione Giuridica ed Economica del Personale e, per gli effetti, erogare ai medesimi, la complessiva somma di €3.024.603,99, a saldo del premio dovuto per l'anno 2021;
2. di dare atto che la spesa derivante da quanto disposto al punto precedente, per un ammontare complessivo di €3.744.459,74, di cui €3.024.603,99 per sorte ed €719.855,75 per oneri sociali, trova copertura, in forza degli accantonamenti operati sul bilancio di esercizio 2021, sul conto 204110298 "debiti per oneri da liquidare al personale dipendente" del corrente bilancio di esercizio;
3. di imputare la somma di €257.091,34 per IRAP sul conto n. 901010101 del bilancio 2023.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dr.ssa Silvia Cavalli**