

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE LATINA
DETERMINA DIRIGENZIALE

Oggetto: Determinazione e liquidazione acconto Premio Performance anno 2023 al personale afferente all'Area del Comparto Sanità e delle Aree Dirigenziali. Provvedimento relativo al personale non liquidato con determinazione n. 1503 del 21/08/2023, in funzione di quanto previsto dal codice di Comportamento Azienda Usl di Latina in caso di conflitto d'interessi.

Struttura:	UOC - Reclutamento del Personale
Responsabile del procedimento:	Paolo Margheron
Dirigente Struttura:	Paolo Margheron

Proposta N° 1795 del 06/09/2023

Il Dirigente e/o il responsabile del procedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Attestazione di regolarità economico-contabile

La determina comporta impegno di spesa: **SI**

Aut. Conto 508020104: VEDI INTERNO (BIL.2023)

Aut. Conto 508020105: VEDI INTERNO (BIL.2023)

Aut. Conto 508010103: VEDI INTERNO (BIL.2023)

Aut. Conto 508010104: VEDI INTERNO (BIL.2023)

Aut. Conto 901010101: VEDI INTERNO (BIL.2023)

Aut. Conto 901010101: VEDI INTERNO (BIL.2023)

NON COMPORTA scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico

Dirigente dell'U.O.C. Economico Finanziaria: **Tiziana Baseggio**

I seguenti file sono allegati come parte integrante e sostanziale dell'atto:

- Allegato , ALL. A 29.08.23.pdf

hash256: 7bc39f7c7aa6624806063c3dd917330c2f3de5e25a8d24678e22a5fab5ae4bf6

U.O.C. RECLUTAMENTO DEL PERSONALE

IN VIRTU' dei poteri attribuiti/delegati dal vigente Atto Aziendale dell'Azienda USL Latina, approvato con DCA n.U00496 del 20/11/2017, come parzialmente modificato già con DCA n. 00371/2018, con DCA n. 0141/2019 e con DCA n. 00079/2020, come previsti nel relativo allegato B recante "Funzionigramma" e, inoltre, in virtù della Deliberazione n. 761 del 08/07/2022, con la quale è stata disposta, tra l'altro, la riconduzione al nuovo organigramma aziendale della U.O.C. Reclutamento in U.O.C. Reclutamento del Personale;

Vista la Deliberazione n. 765 del 13/07/2022 mediante la quale è stata disposta, tra l'altro, l'affidamento in via provvisoria dell'incarico di Direttore sostituto della UOC Reclutamento del Personale;

Dato atto che è stata adottata, da parte del Direttore della UOC Gestione Giuridica ed Economica del Personale, la Determinazione Dirigenziale n. 1503 del 21/08/2023 relativa alla determinazione e liquidazione dell'acconto Premio Performance anno 2023 al personale afferente all'Area del Comparto Sanità e delle Aree Dirigenziali;

Rilevato che, con il richiamato atto non è stata prevista la corresponsione delle somme spettanti a titolo di acconto al Responsabile del Procedimento, al Dirigente nonché ad un altro dipendente, in osservanza dell'obbligo di astensione previsto dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici, nei casi in cui risultino coinvolti interessi propri, rinviando la liquidazione in favore degli stessi a successivo separato atto disposto da altro Dirigente appartenente alla stessa Area;

Visto il tabulato contabile, elaborato dal competente Ufficio e trasmesso, in ultimo, a mezzo mail in data 08/08/2023 e conservato agli atti della UOC Gestione Giuridica ed Economica del Personale, recante le somme da liquidare a titolo di acconto del premio correlato alla performance anno 2023 ai dipendenti di cui trattasi;

Preso atto di quanto disposto con nota a firma del D.G. f.f. del 03/03/2016 prot. n.10113, che in conformità al Codice di Comportamento dell'Azienda in caso di conflitto di interesse - anche potenziale - alla liquidazione delle somme spettanti al Responsabile del Procedimento e ad altro personale direttamente coinvolto, provvede con successivo e separato atto il Dirigente di altra Struttura Complessa all'interno dell'Area;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 1503 del 21/08/2023 del Direttore UOC Gestione Giuridica ed Economica del Personale;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni indicate in premessa, che s'intendono qui integralmente riportate:

1 - di liquidare e pagare con le competenze stipendiali del mese di agosto 2023, l'acconto del Premio Performance relativo all'anno 2023, al Responsabile

del Procedimento, al Dirigente e ad altro dipendente, così come indicato nel tabulato conservato agli atti della UOC Gestione Giuridica ed Economica del Personale;

2 - di dare atto che le somme liquidate a titolo di acconto, saranno oggetto di conguaglio (positivo o negativo) in sede di determinazione di quanto effettivamente dovuto a ciascun dipendente per l'anno 2023 sulla base delle determinazioni che saranno assunte dall'OIV a tale titolo;

3 - di dare atto che la spesa relativa al presente provvedimento per complessivi €1.117,50 per sorte ed €265,97 per oneri previdenziali, sarà imputata sui conti del bilancio d'esercizio anno 2023, come meglio descritti nell'allegata tabella A, che fa parte integrante del presente atto;

5 - di imputare la somma di €94,99 per Irap sul conto n. 901010101 denominato "Irap relativa al personale dipendente", del bilancio d'esercizio dell'anno 2023.

Con la sottoscrizione del presente atto il Responsabile del Procedimento e/o Dirigente attestano, inoltre, l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi della normativa vigente e del Codice di Comportamento.

Il Direttore f.f. della U.O.C.
Dott. Paolo

Margheron