

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE LATINA DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Oggetto: Adozione Bilancio Economico di Previsione 2026

Struttura Proponente:	UOC - Bilancio e Contabilità
Responsabile del procedimento:	Cinzia Rappa
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	Tiziana Baseggio

Proposta N° 1728 del 29/12/2025

Il Dirigente e/o il responsabile del procedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Attestazione di regolarità economico-contabile

La delibera comporta impegno di spesa: **NO**

Dirigente dell'U.O.C. Economico Finanziaria:

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Positivo

Data: **2025-12-29**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Pietro Leone

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

Positivo

Data: **2025-12-29**

IL DIRETTORE SANITARIO

Sergio Parrocchia

I seguenti file sono allegati come parte integrante e sostanziale dell'atto:

- Allegati da 1 a 6 _ Bilancio Economico di Previsione 2026 , Allegati da 1 a 6 _ Bilancio Economico di Previsione 2026.pdf
hash256: bc359671c03390b48eda2fe30699c8d6e56064b7677925845a7a6210361153fb
- Allegato 8 - Relazione Direttore Generale BEP 2026 , Allegato 8 - Relazione Direttore Generale BEP 2026_signed.pdf
hash256: 922c5e6013fe46260ba90e0b329aee8d6e3ef352825eaaebbbf3ce662f8df73a
- Allegato 7 - Nota Illustrativa BEP 2026 , Allegato 7 - Nota Illustrativa BEP 2026.pdf

hash256: 4588125a79a98ba30f50909cdce0a9fdde91efb7534bf9c662918c2986a3b089

LA DIRETTRICE

U.O.C. BILANCIO E CONTABILITÀ

VISTI

- il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00003 del 10 gennaio 2025, con cui la Dott.ssa Sabrina Cenciarelli è stata nominata Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Latina;
- la Deliberazione n.1 del 15 gennaio 2025 con cui si è preso atto dell'insediamento e dell'assunzione in carica della Dott.ssa Sabrina Cenciarelli, quale Direttore Generale dell'ASL Latina, con decorrenza 15 gennaio 2025;
- la Deliberazione n. 382 del 7 aprile 2025, con cui è stato conferito al Dott. Pietro Leone l'incarico di Direttore Amministrativo Aziendale;
- la Deliberazione n. 383 del 7 aprile 2025, con cui è stato conferito al Dott. Sergio Parrocchia l'incarico di Direttore Sanitario Aziendale;
- la Deliberazione 277 del 17 marzo 2025 con la quale è stata adottata la proposta del nuovo Atto Aziendale dell'Azienda Sanitaria Locale Latina;
- la Deliberazione n. 175 del 27 marzo 2025, pubblicata sul B.U.R.L. n. 26 del 1 aprile 2025, con cui la Giunta Regionale del Lazio ha approvato l'Atto Aziendale dell'ASL Latina;
- i provvedimenti attuativi dell'Atto Aziendale che qui si intendono integralmente richiamati;
- la Deliberazione n. 906 del 29 luglio 2025 recante ad oggetto "Integrazioni e attribuzioni deleghe dirigenziali" con cui sono state attribuite le deleghe dirigenziali, tra cui non rientra la fattispecie del presente provvedimento;
- la Deliberazione n. 356 del 15/03/2024 con cui è stato conferito l'incarico di Direttrice della UOC Bilancio e contabilità alla Dott.ssa Tiziana Baseggio;

VISTE

- le Leggi Regionali nr. 18/94 e 19/94;
- la Deliberazione n. 5163, adottata dalla Giunta Regionale Lazio in data 30 giugno 1994, con la quale sono state costituite le Aziende Sanitarie e le Aziende Ospedaliere;
- la Legge Regionale n.45 del 31 ottobre 1996 concernente le norme sulla gestione contabile e patrimoniale delle Aziende Unità Sanitarie locale e delle Aziende Ospedaliere;
- il decreto legislativo n. 118 del 23 giugno 2011 smi, il decreto del Ministero della Salute e del Ministero delle Economie e delle Finanze del 17 settembre 2012 (Casistica applicativa D.lgs 118/2011), e la Legge n. 232 del 11 dicembre 2016 (Legge di stabilità 2017);

CONSIDERATO CHE ai fini della programmazione annuale, come previsto dalle procedure aziendali, la UOC Bilancio e Contabilità, ha provveduto alla richiesta dei fabbisogni per l'anno 2026 ai Centri di Acquisto come da nota prot. 0104638 del 21/10/2025;

CONSIDERATO che le strutture hanno riscontrato tale richiesta formulando la quantificazione economica e producendo relazioni illustrative di dettaglio con la specificazione in particolare delle nuove attivazioni derivanti dal completamento degli interventi PNRR e pertanto tenendo conto anche dei maggiori costi da sostenere nel 2026 rispetto al 2025;

ATTESO CHE ai sensi delle disposizioni di legge richiamate, in coerenza con la programmazione economico-finanziaria regionale e con relative linee guida regionali di cui alla nota protocollo n. 1033284 del 21/10/2025, nonché tenendo conto degli atti di programmazione aziendale, la Asl di Latina è tenuta all'approvazione del bilancio economico preventivo 2026;

CONSIDERATO CHE l'Azienda, nell'esprimere il proprio fabbisogno economico, ha tenuto conto di quanto previsto nelle linee guida sopra menzionate, con particolare riferimento alle seguenti voci:

- Contributi F.S.R. indistinto: *"Per le sole Aziende Sanitarie il valore del FSR indistinto, dovrà consentire la chiusura in pareggio del BEP 2026"*;
- Rettifica contributi c/esercizio per finanziamenti per investimenti: *"Il valore da inserire nel previsionale 2026 deve essere coerente con il Piano triennale degli investimenti, che sarà sottoposto a valutazione di merito da parte degli uffici regionali competenti"*;
- Personale: *"Le Aziende dovranno provvedere a contabilizzare il costo del personale, in coerenza con il fabbisogno del personale accordato e condiviso con le competenti aree regionali. Si rappresenta che l'incremento della voce del personale dovrà tenere conto della stima della riduzione delle altre voci di spesa di "personale assimilato" collegato alla dinamica assunzionale"*;
- Acquisto prodotti farmaceutici e beni sanitari: *"Le voci devono tenere conto della stima dei consumi per l'anno 2026 (quindi acquisti 2026 +/- la variazione delle rimanenze)"*;
- Acquisto beni e servizi: *"Le Aziende, nella stima delle voci di costo, dovranno tener conto delle azioni di contenimento in atto, avviate con nota prot. N. U.0821933 del 26/06/2024 e proseguite come da nota prot. N. U.0046626 del 15/01/2025, ed afferenti alle specifiche tipologie di spesa"*;

PRECISATO CHE con le linee guida per la redazione del Bilancio Economico Preventivo 2026 di cui alla nota protocollo n. 1033284 del 21/10/2025 la Regione, oltre a fornire gli indirizzi ed i criteri per le principali voci e macro aggregati per la predisposizione del BEP 2026, stabiliva che *"Le Aziende dovranno predisporre e inserire il Piano dei Conti regionale standard, nel Sistema SIGES entro il 10/11/2025, al fine di permettere le attività regionali di analisi propedeutiche all'adozione dei Bilanci da parte delle Aziende e approvazione regionale entro il 31/12/2025"*;

ATTESO CHE l'Azienda ha provveduto a caricare sul Sistema SIGES la propria proposta del BEP 2026, e che in data 21/11/2025 con nota prot. 116366, ha trasmesso la Relazione Illustrativa a supporto del Bilancio Economico Preventivo 2026 contenente le motivazioni delle stime effettuate;

CONSIDERATO CHE l'Azienda, a seguito di richiesta pervenuta dalla Regione Lazio con e-mail di risfinsanita@regione.lazio.it del 24/11/2025, in data 25/11/2025 ha caricato sul sistema di condivisione documentale regionale "ALFRESCO" il Piano degli Investimenti BEP 2026;

CONSIDERATO che, a seguito di approfondimenti con i competenti uffici regionali, in data 05/12/2025 l'Azienda ha caricato sul Sistema SIGES una nuova proposta di Bilancio Economico di Previsione 2026 (Allegato 1);

CONSIDERATO CHE la Regione Lazio con nota protocollo n. 1221887 del 11/12/2025 ha convocato le Aziende per un incontro in plenaria per la presentazione dei criteri di budget 2026, fissando tale incontro in data 15/12/2025;

PRESO ATTO del prospetto inviato dalla Regione Lazio, nelle more dell'adozione del relativo provvedimento, con e-mail di risfinsanita@regione.lazio.it del 17/12/2025, acquisita al protocollo aziendale con il n. 0125714 del 18/12/2025, modificato a seguito di interlocuzione con le Aziende con e-mail del 21/12/2025, acquisita al protocollo aziendale con il n. 0127315 del 23/12/2025 denominato "LT_BEP26" (Allegato 2);

CONSIDERATO che le macro voci assegnate dalla Regione con il prospetto suddetto riportano valori inferiori a quanto richiesto dall'Azienda, come evincibile nell'Allegato 1;

CONSIDERATO che il prospetto pervenuto dalla Regione, in considerazione del potenziale impatto sulle linee di azione del 2026, è stato condiviso con le strutture aziendali competenti per la rimodulazione e ridefinizione degli interventi nel rispetto del budget indicato dalla stessa Regione;

CONSIDERATO che gli uffici regionali hanno proposto con il n. 52438 del 22/12/2025 alla Giunta Regionale la deliberazione di approvazione Bilancio Economico Preventivo (BEP) per l'esercizio 2026 degli Enti del S.S.R. rientranti nel perimetro di consolidamento, della GSA e del Consolidato S.S.R. ai sensi dell'art.32, c. 5 del D.Lgs 118/2011 approvazione del Bilancio Economico di Previsione 2026;

PRECISATO CHE si provvederà all'assegnazione del Budget 2026 ai diversi Gestori di Spesa con separato e successivo provvedimento;

PRECISATO altresì che il Budget 2026 ai diversi Gestori di Spesa verrà assegnato ad eccezione delle spese non comprimibili della gestione ordinaria e a quanto finanziato da contributi vincolati, per i quali viene prevista dalla UOC Bilancio e Contabilità la contabilizzazione dei costi esclusivamente in presenza del relativo e specifico finanziamento;

CONSIDERATO che la Regione Lazio, con nota prot. 01262628 del 24/12/2025 avente per oggetto "Programmazione dei finanziamenti per investimenti destinati alle Aziende sanitarie della Regione Lazio" ha trasmesso una tabella riassuntiva delle principali linee di finanziamento attive a disposizione delle Aziende nonché del finanziamento della nuova programmazione regionale per investimenti in edilizia sanitaria, media bassa tecnologia e alta tecnologia, con la precisazione della necessità di riconoscere le disponibilità su tutti i finanziamenti ancora attivi al fine di razionalizzare un congruo impiego delle ingenti risorse già nelle disponibilità aziendali;

CONSIDERATO CHE

- ogni Azienda Sanitaria è tenuta al rispetto del quadro degli obiettivi indicati nei BEP, e conseguentemente sarà valutata sul risultato conseguito e tenuto conto della valorizzazione del suo scostamento, al netto delle eventuali variazioni non direttamente riferibili alla sfera di autonomia delle aziende del S.S.R.;
- l'Azienda potrà procedere a richiedere alla Regione l'attivazione di specifiche linee di finanziamento ove ciò sia coerente con la natura dell'intervento da realizzare ovvero adotterà appositi provvedimenti dichiarando lo scostamento con il Budget 2026 approvato, anche al fine di non concretizzare fattispecie di interruzione di pubblico servizio e di garantire adeguati livelli assistenziali;

CONSIDERATO CHE l'Azienda inserirà i valori sintetizzati nel prospetto allegato alla presente (Allegato 2), con dettaglio per singolo conto del piano dei conti aziendale, sul portale regionale della Sanità "SIGES";

RITENUTO pertanto dover approvare il bilancio di previsione economico 2026 secondo i valori riportati per macroaggregati regionali nella colonna denominata "Bilancio di previsione economico 2026" di cui al prospetto allegato alla presente, parte integrante e sostanziale (Allegato 2);

ATTESTATA la regolarità giuridico-amministrativa della presente proposta di provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nel rispetto delle proprie competenze, funzioni e responsabilità;

PROPONE

per le motivazioni indicate in premessa, che si intendono qui integralmente riportate:

1. di prendere atto dei valori pervenuti dalla Regione Lazio con comunicazione del 21/12/2025, acquisita al protocollo aziendale con il n. 0127315 del 23/12/2025;
2. di procedere, per l'effetto di quanto riportato al precedente punto, all'approvazione del Bilancio Economico di Previsione 2026 per valori riportati per macroaggregati regionali nella colonna denominata "Bilancio di previsione economico 2026_Budget" di cui al prospetto allegato alla presente, parte integrante e sostanziale (Allegato 2);
3. di riservarsi di richiedere alla Regione l'attivazione di specifiche linee di finanziamento ove ciò sia coerente con la natura dell'intervento;
4. di prevedere, ove strettamente necessario, la possibilità di adottare appositi provvedimenti per la rideterminazione delle risorse necessarie alla gestione dell'Azienda, al fine di non concretizzare fattispecie di interruzione di pubblico servizio e di garantire adeguati livelli assistenziali, dichiarando lo scostamento rispetto al Budget approvato per l'esercizio 2026, mettendo in campo, comunque, tutte le iniziative possibili al fine di contenere al massimo i costi;
5. di approvare pertanto i seguenti documenti:
 - Conto Economico preventivo 2026 redatto secondo i macroaggregati regionali (Allegato 2);
 - Conto Economico preventivo 2026 redatto sullo schema di cui all'art. 26 del D.Lgs. 118/2011 (Allegato 3);
 - Conto Economico preventivo 2026 redatto secondo il modello di cui al D.M. del 24/05/2019 pubblicato sulla G.U. serie generale nr.147 del 25/06/2019 supplemento ordinario nr. 23 (Allegato 4);
 - Piano dei flussi di cassa prospettici (Rendiconto Finanziario) (Allegato 5);
 - Piano degli investimenti (Allegato 6) coerente con i valori rappresentati nella voce A5;
 - Nota illustrativa, nella quale sono esplicitati i criteri impiegati nell'elaborazione del bilancio preventivo economico annuale (Allegato 7);
 - Relazione del Direttore Generale, nella quale sono evidenziati i collegamenti con gli ulteriori atti di programmazione aziendali e regionali (Allegato 8);
6. di prendere atto che la realizzazione dell'obiettivo di budget 2026 della ASL di Latina sarà valutata sul risultato conseguito, al netto delle eventuali variazioni non direttamente riferibili alla sfera di autonomia delle aziende del S.S.R., fermo restando quanto riportato in premessa;
7. di confermare i valori di cui all'Allegato 2, declinati con dettaglio per singolo conto del piano dei conti aziendale, da caricare nel sistema regionale SIGES sulla base di quanto determinato dalla Regione;
8. di inserire sul sistema documentale "Risorse Economiche e Finanziarie" regionale "Alfresco", dopo l'adozione e la pubblicazione, a cura della UOC Bilancio e Contabilità, copia del presente provvedimento;
9. di inviare, a cura della UOC Bilancio e Contabilità, copia del presente provvedimento al Collegio Sindacale dell'Azienda e a tutte le UU.OO.CC. coinvolte nella definizione dei fabbisogni, per quanto di rispettiva competenza;

10. di provvedere alla pubblicazione sul sito aziendale nella sezione “Amministrazione Trasparente”

Con la sottoscrizione del presente atto il Responsabile del Procedimento e/o il Dirigente attestano, inoltre, l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi della normativa vigente e del Codice di Comportamento.

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Sig.ra Cinzia Rappa

LA DIRETTRICE

U.O.C. BILANCIO E CONTABILITÀ

Dott.ssa. Tiziana Baseggio

IL DIRETTORE GENERALE

IN VIRTÙ del Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00003 del 10 gennaio 2025 di nomina della Dott.ssa Sabrina Cenciarelli quale Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale di Latina;

VISTA la proposta che precede;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo aziendale e del Direttore Sanitario aziendale;

DELIBERA

tutto ciò premesso, per le motivazioni sopra esposte:

di adottare la proposta in premessa, che qui si intende integralmente riportata.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Sabrina Cenciarelli