



REGIONE  
LAZIO



# *Carta dei Servizi 2021*

ASL Latina

Revisione 6° del 22 dicembre 2020

A cura di :

**UOS COMUNICAZIONE E RELAZIONI CON IL PUBBLICO**

Dr.ssa Assunta Lombardi Responsabile

Dr.ssa Roberta De Grandis

Dr.ssa Marialisa Coluzzi

Sig. Emanuele Liberti



**SERVIZI OSPEDALIERI**

**DISTRETTI**

**DIPARTIMENTI**



## SOMMARIO

Introduzione  
Come è organizzata la Carta  
Modalità di comunicazione e Aggiornamento

### SEZIONE 1 PRESENTAZIONE DELL'AZIENDA

#### **1.0 LA CONFIGURAZIONE DELL'AZIENDA**

- 1.1 La missione aziendale
- 1.2 Il vertice strategico
- 1.3 La pianificazione attività aziendale
- 1.4 La pianificazione strategica: ambiente esterno ed interno
- 1.5 Le politiche sanitarie
- 1.6 L'azienda in cifre

#### **2.0 ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI SANITARI AZIENDALI**

- 2.0 L'impianto organizzativo
- 2.1 I Servizi Amministrativi e Tecnici e le Aree Funzionali
- 2.2 I Dipartimenti e le Aree funzionali intra o inter-dipartimentali e interaziendali.
- 2.3 Dipartimento di Prevenzione: servizi e prestazioni
- 2.4 Dipartimento salute mentale: servizi e prestazioni

#### **3.0 ASSISTENZA TERRITORIALE**

- 3.1 La riorganizzazione dei sistemi di cura territoriali
- 3.2 Assistenza e attività territoriale:
  - 3.2.1 Punto Unico di accesso (PUA)
  - 3.2.2 Scelta e revoca del medico
  - 3.2.3 Esenzione ticket
  - 3.2.4 Assistenza sanitaria all'estero
  - 3.2.5 Assistenza sanitaria ai cittadini stranieri
  - 3.2.6 Assistenza integrativa
  - 3.2.7 Assistenza protesica
  - 3.2.8 Assistenza domiciliare
  - 3.2.9 Assistenza alla popolazione detenuta
  - 3.2.10 GIL adozioni Latina - Asl LT e Distretti della provincia di Latina
  - 3.2.11 AMBU FEST e Unità di Cure Primarie (UCP)

#### **4.0 ASSISTENZA E ATTIVITA' DIPARTIMENTO ORGANIZZATIVO-GESTIONALE RETE OSPEDALIERA**

- 4.1 Rete ospedaliera
- 4.2 Strutture private accreditate
- 4.3 Attività di ricovero programmato ordinario e diurno, percorsi separati fra l'urgenza e l'elezione.
- 4.4 Accesso ai servizi e appropriatezza dei ricoveri
- 4.5 Confort e accoglienza ospedaliera

## SEZIONE 2 PRESTAZIONI/SERVIZI

### 5.0 Le Prestazioni e i Servizi erogati dall'Azienda

- 5.1 Centro Unico di prenotazione (CUP)
  - 5.1.1 Modalità di prenotazione

### 6.0 Prestazioni e Servizi Ospedalieri

- 6.1 Ospedale Santa Maria Goretti – Latina, ICOT Latina
- 6.2 Ospedale Fiorini - Terracina e Ospedale San Giovanni di Dio – Fondi
- 6.3 Presidio Sud: Ospedale Dono Svizzero- Formia

### 7.0 Prestazioni e Servizi Territoriali

#### 7.1 **Il Territorio – Area Distretto 1**

- 7.1.1 Ospedale di Comunità di Cori
- 7.1.2 Casa della Salute di Aprilia
- 7.1.3 Gli Ambulatori
- 7.1.4 I Servizi

#### 7.2 **Il Territorio – Area Distretto 2**

- 7.2.1 Gli Ambulatori
- 7.2.2 I Servizi

#### 7.3 **Il Territorio – Area Distretto 3**

- 7.3.1 Casa della Salute di Sezze
- 7.3.2 Casa della Salute di Priverno
- 7.3.3 Gli Ambulatori
- 7.4.4 I Servizi

#### 7.4 **Il Territorio – Area Distretto 4**

- 7.4.1 Gli Ambulatori
- 7.4.2 I Servizi

#### 7.5 **Il Territorio – Area Distretto 5**

- 7.5.1 Gli Ambulatori
- 7.5.2 I Servizi

## SEZIONE 3 PERCORSI ASSISTENZIALI - BUONE PRATICHE - GUIDE

### 10.0 I Percorsi Diagnostico Terapeutici Assistenziali (PDTA) Aziendali

- 10.1 PDTA della donna con sospetta o accertata neoplasia della mammella
- 10.2 PDTA del paziente con sospetta o accertata neoplasia del colon retto
- 10.3 PDTA per la gestione integrata del paziente con Diabete Mellito
- 10.4 PDTA Integrato dei pazienti con Broncopatia Cronico Ostruttiva (BPCO)
- 10.5 Rete Assistenziale Tumore Polmonare Asl Latina
- 10.6 Il Percorso Nascita
- 10.7 Il Percorso Crosystem
- 10.8 Percorso Per Trattamento Linfedema
- 10.9 Ludopatia
- 10.10 La Breast Unit
- 10.11 Rete Infarto Miocardico Acuto
- 10.12 PDTA Disturbi schizofrenici
- 10.13 PDTA delle persone con infezione da SARS CoV2
- 10.14 PDTA Scempenso Cardiaco

- 11.0 Programma +Vita**
- 12.0 Le Buone Pratiche**
- 13.0 Le Guide di Accoglienza e Informazione**

#### **SEZIONE 4 TUTELE DEL CITTADINO**

- 14.0 La Pubblica Tutela**
  - 14.1 Meccanismi Di Tutela, Verifica Trasparenza
  - 14.2 Pubblica tutela- URP
    - 13.2.1 Report reclami
    - 13.2.2 Rimborsi e contributi
- 15.0 La Qualità**
- 16.0 Le Volontariato e Associazioni di Tutela**
- 17.0 La Comunicazione**
- 18.0 Gli Impegni dell'Azienda**
  - 18.1 Le azioni migliorative realizzate nel 2020

## **Introduzione**

---

La concezione di salute sta rapidamente evolvendo nel contesto internazionale verso nuovi significati e prospettive.

Nel passaggio dal concetto di sanità a quello di salute vanno implementate strategie di pianificazione capaci di pensare la salute in modo integrato con le politiche sociali, sviluppando un insieme di azioni che determinino la promozione della salute dell'individuo e della comunità

La Carta dei servizi , che rappresenta un impegno programmatico e operativo, previsto dalle vigenti normative, da parte dell'Azienda Sanitaria nei confronti del cittadino-utente, si pone gli obiettivi di consentire un'adeguata conoscenza dei processi di cura e di mantenimento della salute, a garanzia del percorso assistenziale, in una visione complessiva del settore socio-sanitario

La Carta riporta, pertanto, in modo chiaro ed esplicito gli impegni sanitari che l'Azienda assume nei confronti dei cittadini per una migliore qualità dei servizi sia sul versante sanitario che in quello sociale, con l'obiettivo di :

- garantire ai cittadini un'informazione puntuale sui servizi , sulla loro dislocazione, sugli orari e prestazioni erogate.
- rendere le informazioni chiare, comprensibili ed aggiornate in tempo reale, in modo da essere facilmente e tempestivamente fruibili dall'utente.

Perché una reale presa in carico del cittadino comincia proprio da qui.

## **Come è organizzata la carta**

---

Il contenuto della Carta è organizzato in base a linee guida della Regione Lazio redatte in un tavolo tecnico a cui ha collaborato anche il settore comunicazione dell'Azienda e comprende informazioni sul ricovero in ospedale, le visite specialistiche e gli esami diagnostici, il rapporto con i Medici di Famiglia e i Pediatri, l'informazione, la tutela e la partecipazione degli Utenti al Servizio Sanitario Nazionale. Nella Carta inoltre l'Azienda dichiara i propri standard di qualità, che possono essere controllati direttamente dal Cittadino, informa sulle modalità attraverso le quali è possibile segnalare un disservizio o presentare reclamo e si pone come uno degli strumenti che facilita l'accesso ai servizi socio-sanitari.

La Carta dei Servizi dell'ASL Latina è organizzata in quattro parti. La prima contiene i dati strutturali dell'Azienda: ambito territoriale, bacino d'utenza, strutture e personale, nonché i principi fondamentali cui la sua attività si ispira.

E' in questo ambito inoltre che vengono passati in rassegna tutti i servizi, dall'assistenza sul territorio al ricovero in ospedale, all'attività dei Distretti, Dipartimenti, con una descrizione delle loro funzioni, delle attività e della loro organizzazione interna.

La seconda parte della Carta dei Servizi descrive invece nel dettaglio sedi, orari e modalità di accesso, soprattutto per quanto riguarda il territorio e la prenotazione di esami e visite specialistiche.

La terza parte contiene la descrizione dei percorsi assistenziali attivati in azienda a cui possono rivolgersi i cittadini per alcune patologie.

La quarta sezione, invece, è dedicata agli standard di qualità e ai meccanismi di tutela e di verifica a disposizione dei Cittadini: Ufficio Relazioni con il Pubblico, gestione di segnalazioni e reclami, Regolamento di pubblica tutela, associazioni di volontariato.

## Modalità di Comunicazione e Aggiornamento

<p><b>CARTA DEI SERVIZI AZIENDALE</b></p> <p>Riporta gli impegni generali a livello aziendale</p>		<p><b>AGGIORNAMENTO</b></p> <p>È aggiornata con cadenza annuale in relazione ai cambiamenti che intercorrono nell'organizzazione dei servizi.</p>	<p><b>DIVULGAZIONE</b></p> <p>In forma cartacea presso le sedi aziendali, i municipi, gli studi dei medici di famiglia, le farmacie. In formato digitale tramite il sito internet : <a href="http://www.asl.latina.it">www.asl.latina.it</a></p>
<p><b>FRUIBILITA'</b></p> <p>La carta è divisa in varie sezioni e per renderla più fruibile è stata articolata in sezioni che riportano i dati specifici relativi ad ogni distretto sanitario, presidio e dipartimento.</p>	<p><b>GUIDE OPERATIVE e CARTE SPECIFICHE</b></p> <p>La Guide Operative e gli opuscoli riportano sedi, orari, modalità e procedure di erogazioni dei singoli servizi.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Distretti sanitari 1-2-3-4-5</li> <li>• Dipartimenti Prevenzione, DSM</li> </ul> <p>Sono in vigore la Carta dei servizi del Percorso nascita e la Carta dei Servizi dei cittadini detenuti</p>		

**Le informazioni contenute nella Carta dei servizi sono aggiornate al mese di Dicembre 2020. Nel corso dell'anno 2021 potrebbero intervenire variazioni rispetto a quanto riportato, in attuazione dell'adozione del nuovo Atto aziendale dell'Azienda sanitaria locale di Latina, in corso di revisione.**



# SEZIONE 1

## PRESENTAZIONE DELL'AZIENDA

## PRESENTAZIONE DELL'AZIENDA

### 1.0 LA CONFIGURAZIONE DELL'AZIENDA

#### 1. La configurazione dell'Azienda

L'Azienda sanitaria locale Latina, di seguito denominata "Azienda", è un ente, senza fini di lucro, con personalità giuridica pubblica e autonomia imprenditoriale, parte integrante del Sistema Sanitario della Regione Lazio, avente la finalità di assicurare nel proprio territorio la tutela della salute della popolazione in conformità alla normativa nazionale e regionale, agli obiettivi stabiliti dalla Regione e ai livelli di assistenza definiti a livello nazionale e regionale.

Il presente Atto aziendale, adottato nel rispetto dei principi e criteri indicati nell'atto di indirizzo emanato dalla Regione Lazio con Decreto del Commissario *ad acta* della Regione Lazio n. 259 del 06 agosto 2014 rappresenta lo strumento di diritto privato diretto a formalizzare l'autonomia imprenditoriale ed organizzativa dell'Azienda per la realizzazione delle proprie finalità, nel rispetto dei principi, criteri e vincoli contenuti nella normativa emanata dalla Regione. L'organizzazione ed il funzionamento dell'Azienda sono disciplinati dal presente Atto aziendale, nonché dai regolamenti e dagli altri atti organizzativi emanati in conformità ai criteri e principi sanciti dall'Atto stesso e nel rispetto della vigente normativa. L'Azienda, nell'esercizio della propria autonomia imprenditoriale, opera, ai sensi dell'art. 3, comma 1 ter, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni e integrazioni, mediante atti di diritto privato ed esercita i poteri di diritto pubblico ad essa direttamente attribuiti dalla legge mediante procedimenti ed atti di diritto amministrativo assoggettati alla normativa prevista dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.

L'Azienda si è costituita il 1° luglio 1994, mediante l'accorpamento di n. 6 Unità Sanitarie Locali della Provincia di Latina ai sensi della legge regionale 16 giugno 1994, n. 18, e successive modificazioni e integrazioni e della deliberazione del Consiglio regionale n. 907 del 02/03/1994.

#### 2. La sede legale e la legale rappresentanza

La sede legale dell'Azienda è in viale Pier Luigi Nervi – Complesso Latina Fiori Torre 2G - Latina.

Il legale rappresentante dell'Azienda è il Direttore generale pro-tempore, il quale ha la propria sede in Latina presso la sopracitata sede legale.

#### 3. Il logo

Il logo dell'Azienda, come definito dalla Regione Lazio, è il seguente:



## 4. Il sito internet

Il sito internet aziendale è all'indirizzo web: <http://www.asl.latina.it>.

Il sito internet aziendale è un importante strumento di divulgazione delle informazioni istituzionali, volto ad attuare una maggiore trasparenza dell'attività propria dell'Azienda e a facilitare la comunicazione tra l'Azienda e i cittadini e altri diversi stakeholder, rendendo disponibili in un sito dinamico l'interattività della informazioni. Lo scopo del sito quello è quello di fornire maggiore visibilità e accessibilità ai servizi e alle attività offerte ai diversi target di utenza, garantendo trasparenza alle informazioni ed assicurando ai dati diffusi chiarezza, sicurezza, completezza, aggiornamento continuo pur nel rispetto del diritto alla riservatezza dei dati personali.

Ai sensi dell'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, vengono assolti sul predetto sito gli obblighi di pubblicazioni degli atti e dei provvedimenti amministrativi nonché tutti gli obblighi relativi alla trasparenza nella apposita sezione "Amministrazione trasparente".

### 1.1 La Missione aziendale

La Costituzione italiana, all'articolo 32, riconosce la tutela della salute come fondamentale diritto dell'individuo e interesse della collettività.

Il precipuo mandato istituzionale dell'Azienda, sulla base del precetto costituzionale con i poteri e le responsabilità direttamente affidati alle Regioni, è quello di garantire attivamente la promozione e la tutela della salute della popolazione di riferimento. La missione aziendale si estrinseca pertanto nel farsi carico dei problemi di salute e dei rischi per la salute della comunità, nonché nel prendersi cura delle persone per contrastare l'insorgenza delle malattie, contenerne l'impatto sulla qualità della vita, consentire alle persone stesse la massima possibile autonomia e la partecipazione nella vita della comunità, attraverso l'utilizzo delle risorse assegnate nel rispetto dell'equità nell'accesso dei cittadini ai servizi sanitari.

L'azienda persegue questa finalità anche attraverso il coinvolgimento e l'attivazione di tutte le energie del capitale sociale del sistema sanitario provinciale per assicurare il soddisfacimento dei LEA secondo i principi di prossimità e sostenibilità.

Per ottenere tali obiettivi sarà rafforzato il ruolo di Committenza inteso come modello diffuso dell'azienda anche allo scopo di favorire la polarizzazione del capitale sociale sugli obiettivi dell'assistenza alle persone.

In questo senso l'Azienda si pone come soggetto attivo delle politiche sanitarie, della pianificazione locale e del rapporto con le istituzioni, aperta al dialogo con i cittadini e le loro associazioni, nel rispetto degli indirizzi strategici e all'interno dei vincoli economici stabiliti dalla Regione

L'Azienda svolge la sua azione ispirandosi ai seguenti valori:

- centralità della persona
- equità e uguaglianza
- trasparenza e integrità
- sostenibilità e valorizzazione del personale e dei professionisti del SSR
- ricerca ed innovazione
- miglioramento continuo della qualità dell'assistenza e dell'attività amministrativa

## 1.2 Il vertice strategico

I poteri di gestione, e la rappresentanza dell'Azienda sanitaria locale, sono riservati al Direttore Generale.

Il Direttore Generale, nello svolgimento delle proprie funzioni è coadiuvato dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo.

<b>DIREZIONE GENERALE</b>	<b>DIREZIONE SANITARIA</b>	<b>DIREZIONE AMMINISTRATIVA</b>
Dott. Giorgio Casati	Dott. Giuseppe Visconti	Dott. Claudio Rainone
<p><b>Sede:</b> Viale P.L. Nervi Torre CC Direzionale Latina Fiori Torre 2 G - 04100 - Latina</p> <p><b>Telefono:</b> 0773/6553901 <b>Fax:</b> 0773/6553919</p> <p><b>email:</b> direzionegenerale@ausl.lati na.it</p> <p><b>Pec:</b> amministrazione@pec.ausl.l atina.it</p>	<p><b>Sede:</b> Viale P.L. Nervi Torre CC Direzionale Latina Fiori Torre 2 G - 04100 - Latina</p> <p><b>Telefono:</b> 0773/6553904 <b>Fax :</b> 0773/6553905</p> <p><b>email:</b> direzionesanitaria@ ausl.latina.it</p> <p><b>Pec:</b> amministrazione@pec.ausl.l atina.it</p>	<p><b>Sede:</b> Viale P.L. Nervi Torre CC Direzionale Latina Fiori Torre 2 G - 04100 - Latina</p> <p><b>Tel. :</b>0773/6553911 <b>Fax:</b> 0773/6553912</p> <p><b>email:</b> <a href="mailto:direzioneamministrativa@ausl.latina.it">direzioneamministrativa@ausl.latina.it</a></p> <p><b>Pec:</b> amministrazione@pec.ausl.l atina.it</p>

## 1.3 La pianificazione attività aziendale

L'AZIENDA ASL LATINA elabora il piano strategico con il quale intende fornire la proposta di un insieme organico di interventi che consentano, in un arco temporale definito, di migliorare la qualità delle risposte assistenziali e il grado di soddisfazione dei bisogni di salute della popolazione all'interno del quadro di riferimento strategico definito dalla Regione Lazio e nel rispetto dei vincoli di sostenibilità e di compatibilità economica che la Regione ha individuato.

Un piano programmatico è per definizione una procedura di scelta all'interno delle risorse disponibili e dunque una selezione delle priorità con obiettivi espliciti di miglioramento. Le attività dell'azienda non sono certamente riducibili solo alle priorità qui individuate, l'identificazione delle quali serve ad evidenziare i temi sui quali l'azienda investe il suo sforzo principale di miglioramento riservando al resto della sua attività obiettivi di consolidamento dei risultati già conseguiti.

Il quadro di riferimento per il Piano strategico aziendale è costituito dalla programmazione nazionale, regionale ed aziendale.

### Pianificazione aziendale

Nella pianificazione degli obiettivi si devono considerare:

- atto aziendale,
- conti programmatici 2015-2017
- risultati obiettivi di budget anni precedenti.

La Direzione Aziendale apporta modifiche ed integrazioni, in relazione a:

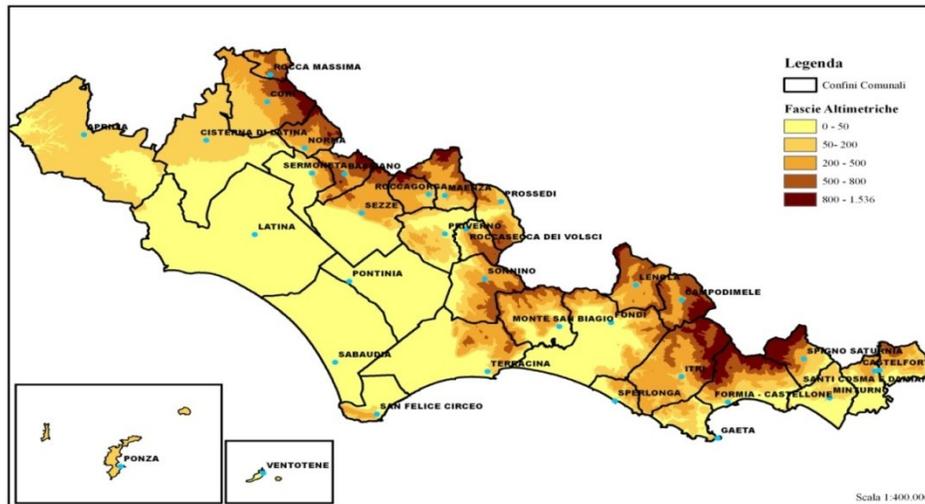
- monitoraggio effettuato nel corso del periodo,
- necessità aziendali verificatisi,
- approvazione regionale del bilancio annuale,
- indicazioni regionali.

## 1.4 La pianificazione strategica: ambiente esterno ed interno

### L'ambito territoriale e la popolazione di riferimento

La provincia di Latina si estende per 2.256 kmq, è costituita da 33 comuni e una popolazione residente di 576.655 abitanti (Maschi 285.153 e Femmine 291.502).

Il territorio, diviso tra aree collinari, montuose e piane costiere comprende anche le isole dell'arcipelago pontino. Il 67% della popolazione risiede in pianura, il 32% in collina e l'1% circa in montagna e nelle isole dell'arcipelago pontino. La densità abitativa della provincia di Latina è di 255 abitanti/kmq con una variabilità di 697 abitanti/kmq nel comune di Gaeta e di 16 abitanti/kmq nel comune di Campodimele.



La provincia di Latina si caratterizza per una popolazione giovane con un'età media di 43,8 anni e un indice di vecchiaia (i.v.) pari a 155,2: il più basso del Lazio.

Seppur più lento rispetto alle altre province laziali, è comunque emergente il progressivo invecchiamento della popolazione dovuto alla diminuzione del tasso di natalità e al contemporaneo aumento della sopravvivenza e speranza di vita.

Dall'analisi degli indicatori di struttura della popolazione per zone altimetriche emerge che le classi d'età più giovani, dai 15 ai 64 anni, prevalgono in pianura e in collina. In montagna e nelle isole prevale la popolazione di età superiore ai 65 anni.

Il territorio dell'Azienda Sanitaria Locale Latina è organizzato in 5 Distretti Sanitari.

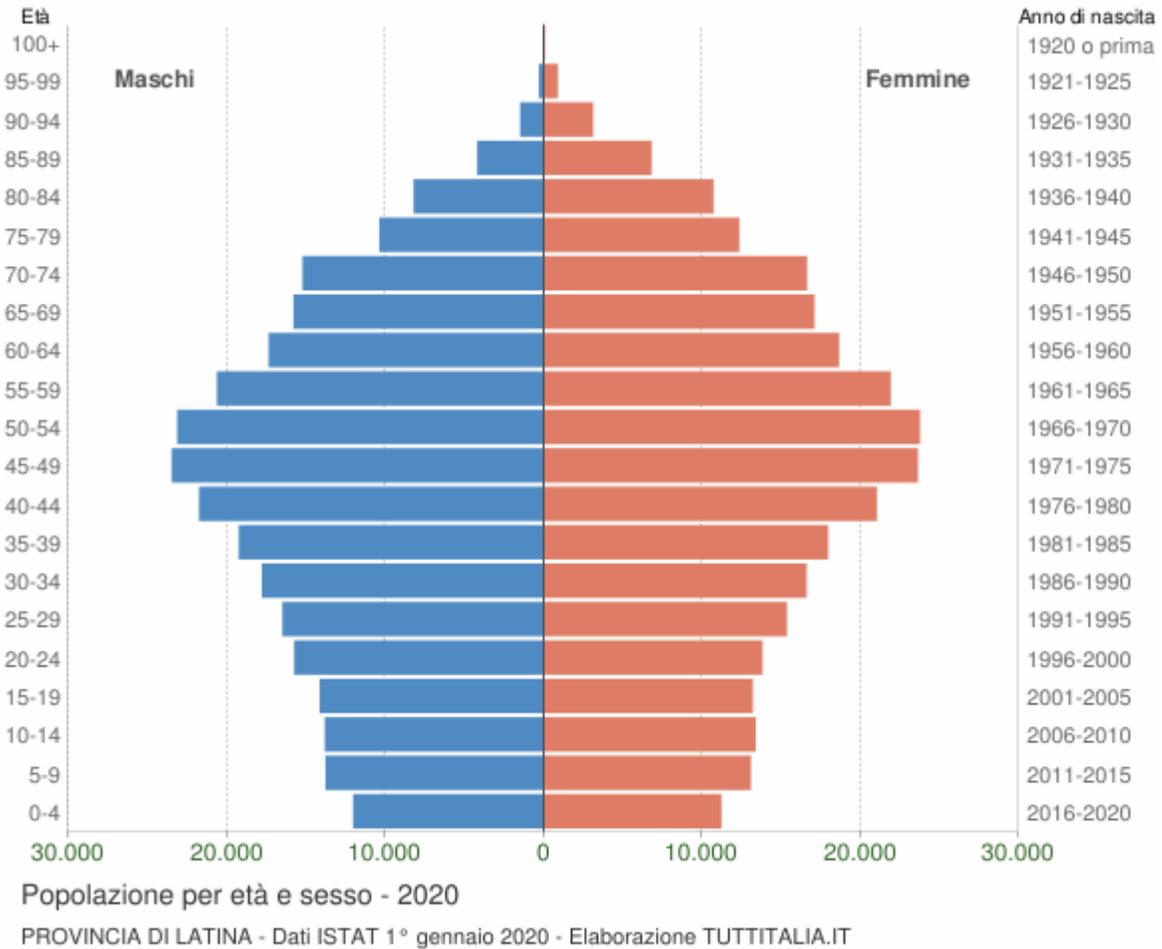
Il Distretto 1 si caratterizza per un territorio prevalentemente pianeggiante, una popolazione giovane e una elevata presenza di stranieri, che nel comune di Aprilia raggiunge l'12,7% della popolazione.

Il Distretto 2, anch'esso prevalentemente pianeggiante è il più popoloso.

I Distretti 3 e 5 si distinguono per avere un territorio prevalentemente collinare e una popolazione più anziana rispetto agli altri distretti.

Nel Distretto 3 si osserva un'inversione di tendenza, in quanto l'apporto di popolazione immigrata straniera giovane ha ridotto il peso relativo della popolazione anziana. Al Distretto 5 appartengono le isole di Ponza e Ventotene. Il Distretto 4, prevalentemente pianeggiante, si colloca al terzo posto per numero di abitanti e presenza delle classi d'età più anziane.

Tab. 1 – Piramide per età, sesso e stato civile Popolazione pontina 2020



La **percentuale degli stranieri** iscritti in anagrafe nella provincia di Latina è complessivamente dell'9,6% della popolazione totale per la presenza di 55.214 stranieri (Maschi 29.792 e Femmine 25.422). Utile, ai fini della programmazione socio-sanitaria (problemi di mediazione culturale, considerazioni epidemiologiche), è l'analisi per **provenienza** degli stranieri. In effetti il gruppo di provenienza maggiormente rappresentato nel nostro territorio è quello dell'Europa comunitaria (53,5%) che negli anni si è fortemente incrementato, anche per il passaggio alla condizione comunitaria di alcune nazioni come la Romania che forniscono grandi quote di immigrazione alla provincia pontina (37,6% popolazione straniera). Significativa è anche la quota degli asiatici (21,5% indiani), seguiti dagli albanesi (4,5%).

Tab.2 – Distribuzione della popolazione straniera residente per distretto **2020**

<b>DISTRETTO</b>	<b>Nr. Stranieri Residenti</b>
D1	<b>15.124</b>
D2	<b>17.896</b>
D3	<b>6.673</b>
D4	<b>11.748</b>
D5	<b>3.853</b>
<b>Totale</b>	<b>55.214</b>

Lo studio della piramide di età di questa popolazione mostra una larga quota di presenze nelle fasce di età giovane e media.

L'analisi rappresentata non considera, tuttavia, la significativa quota di immigrati irregolari o, comunque non iscritti in anagrafe, genericamente denominati Stranieri Temporaneamente Presenti (STP), che è difficilmente quantificabile e che negli ultimi mesi ha mostrato un cospicuo aumento anche in relazione alla presenza di rifugiati.

Dal punto di vista epidemiologico, all'invecchiamento della popolazione corrisponde un aumento della prevalenza di persone con condizioni patologiche croniche e di pluripatologie cardiache, neoplastiche, cerebrovascolari, respiratorie e metaboliche che impongono alla ASL la necessità di riorientare l'attuale modello assistenziale basato sulla risposta al singolo evento acuto, verso un modello basato invece sulla presa in carico della persona con patologia cronica. Tale modello richiede una organizzazione basata su struttura dell'offerta assistenziale differenziata per livelli e fondata sulla presa in carico della persona che presenta bisogni sanitari diversi a livello distrettuale.

Entrando nello specifico delle principali patologie trattate nella ASL Latina, l'analisi dei dati di mortalità relativi ai residenti della provincia Latina mostrano come le patologie di maggior impatto sanitario, sociale ed economico siano quelle sulle quali ormai da tempo si soffermano tutti i Piani Sanitari, Regionali e Nazionali, ovvero le patologie cardiocerebrovascolari e i tumori.

La prima causa di morte tra i residenti nel territorio della ASL di Latina (dati aggiornati al 31 dicembre 2014) è rappresentata dalle malattie del sistema cardiocircolatorio, che hanno provocato il 38,67% dei decessi, specie nelle donne (43,15%). La seconda causa di morte è costituita dai tumori, responsabili del 31,42% dei decessi, specie negli uomini (36,13%). Seguono in ordine decrescente le malattie del sistema respiratorio, responsabili del 5,53% dei decessi, soprattutto negli uomini 6,82%; le malattie delle ghiandole endocrine responsabili del 4,59%, in cui i decessi per diabete contribuiscono

per il 92%; le malattie del sistema nervoso responsabili del 4,13%, in cui il 66% dei decessi è dovuto al Morbo di Alzheimer e al Morbo di Parkinson; le morti per traumatismi e avvelenamenti, responsabili del 4,05% dei decessi, ascrivibili prevalentemente agli incidenti stradali e alle cadute accidentali; le malattie dell'apparato digerente responsabili del 3,79%.

Tra le patologie acute va evidenziato l'importanza del fenomeno degli incidenti stradali che colpisce, in prevalenza, persone nella fascia di età 14-34 anni. Si tratta di situazioni evitabili che, se non adeguatamente affrontate sul piano della prevenzione e del rafforzamento della cooperazione con le Istituzioni che si occupano di sicurezza stradale, si traduce, per un numero importante di cittadini, nella riduzione degli anni di vita potenziale o della qualità di vita residua.

Una sfida che l'Azienda deve affrontare riguarda la patologia del diabete di tipo 2 in età giovanile legata ad abitudini alimentari scorrette e mancanza di esercizio fisico in età infantile ed adolescenziale.

Tendenze contrastanti emergono dall'analisi della incidenza dei tumori negli ultimi 10 anni (dati standardizzati per rimuovere l'effetto dell'invecchiamento della popolazione sopra menzionato) con decremento del tumore del polmone nell'uomo a fronte di un progressivo aumento nella donna, con incremento dell'incidenza del tumore dell'intestino, della prostata, della tiroide nella donna e del melanoma in ambo i sessi e stazionarietà del cancro della vescica.

Se la spiegazione dell'andamento contrastante del tumore del polmone va letta alla luce della riduzione e dell'incremento dell'abitudine al fumo occorsa rispettivamente negli uomini e nelle donne dagli anni '70 in poi, gli andamenti crescenti del tumore della prostata e della tiroide vanno letti come effetto in parte almeno di aumentata pressione diagnostica occorsa negli ultimi dieci anni con evidenziazione di neoplasie che, in assenza di accertamenti strumentali disponibili in questo periodo, sarebbero rimasti non diagnosticati.

In conclusione, l'attuale quadro demografico ed epidemiologico spinge la ASL ad adottare interventi a vario livello, dall'azione di "advocacy" consistente nel disincentivare comportamenti e stili di vita a rischio, alla promozione di stili di vita salubri fin dalla più tenera età in collegamento con le agenzie educative e culturali, alla prevenzione primaria negli ambienti di vita e lavorativi, alla prevenzione secondaria orientata anche a fasce di popolazione con atteggiamenti, valori e culture diversi dalla nostra fino alla riorganizzazione dei servizi sanitari come detto in precedenza.

### **1.5 Le politiche sanitarie**

#### ***L'organizzazione dei sistemi di cura territoriali***

Le mutate esigenze epidemiologiche ed assistenziali della popolazione e la necessità di una focalizzazione della rete ospedaliera, ricondotta alla sua specificità di luogo di cura

per patologie acute e complesse, comporta un impegno altrettanto deciso nel potenziamento dell'assistenza territoriale con particolare riferimento alla gestione del paziente cronico e/o fragile.

A livello territoriale si realizza un sistema delle cure in grado di fornire livelli assistenziali di qualità, sicurezza, appropriatezza e sostenibilità, secondo una logica di prossimità e in conformità della recente legge regionale **10 agosto 2016, n. 11**. "Sistema integrato degli interventi e dei servizi sociali della Regione Lazio"

Al fine di assicurare quanto sopra, l'Azienda istituisce il Dipartimento dell'Assistenza Primaria che adotta una metodologia di assistenza e servizi impostati e modulati per intensità di cura; tale sistema, partendo dalla constatazione della centralità delle cure primarie assicurate, in prossimità al cittadino, dalla rete dei MMG e dei PLS (singoli e/o associati), assicura il sostegno di una rete di servizi e professionalità integrate, di livello man mano crescente in relazione alla complessità crescente del quadro clinico e delle cure assistenziali necessarie.

In particolare, si prevedono tre livelli di intensità di cure:

- 1) livello di base in cui l'intervento del territorio e dei suoi servizi a sostegno delle cure primarie presenta carattere occasionale (sostanzialmente patologie acute gestibili in ambulatorio/domicilio dal MMG/PLS);
- 2) livello caratterizzato dal supporto continuativo e coordinato in cui la componente diagnostico/terapeutica è prevalente (Chronic Care Model);
- 3) livello in cui alla complessità del quadro clinico si associa una complessità di assistenza specialistica, infermieristico-riabilitativa ed anche sociale, da assicurarsi in regime di residenzialità ovvero semiresidenzialità.

Il processo di integrazione dell'azione dell'Azienda, anche nell'ottica ospedale-territorio, è assicurata dai Distretti deputati alla funzione di committenza e garanzia oltre alla gestione delle "porte di accesso" al sistema sanitario che, nella sua massima accezione, è rappresentata dalle Unità Valutative Multidisciplinari Distrettuali (UVMD).

Le UVMD, sono costruite "ad assetto variabile" intorno ad un nucleo di professionisti centrale, ed assicurano al singolo caso, tramite la presenza delle necessarie professionalità di volta in volta variabili, oltre al setting assistenziale più appropriato, anche l'assegnazione delle risorse esistenti nel territorio (pubbliche e private accreditate) necessarie al suo soddisfacimento, nel rispetto dei principi di qualità, sicurezza, appropriatezza, equità e sostenibilità.

La UVMD, grazie alla presenza al suo interno dei rappresentanti dei Comuni che ne assicurano le competenze sociali, garantisce direttamente l'integrazione socio-sanitaria sul territorio quale prevista dalla vigente normativa; a tale componente sociale l'Azienda contribuisce mettendo a disposizione il proprio personale specializzato (assistenti sociali) tramite appositi protocolli operativi.

In tale ottica di assistenza per intensità di cure si colloca anche il rapporto di integrazione con il livello di assistenza ospedaliera, cui la UVMD ovvero la struttura deputata alla gestione del PDTA ambulatoriale, affida il proprio assistito quando lo necessita la complessità di cure richieste. Analogamente il livello ospedaliero, qualora individui la necessità della prosecuzione delle cure e la presa in carico da parte del territorio affida, con analoghe modalità, il proprio assistito a tali strutture.

L'integrazione con l'Ospedale funge in ogni caso anche quale supporto quali/quantitativo nei casi in cui il territorio non sia in grado di assicurare le prestazioni richieste dalle proprie necessità assistenziali.

Punto di snodo al riguardo è il Punto Unico di Accesso (PUA): nella funzione di front office come luogo di segnalazione/raccolta/esplicitazione della necessità di assistenza (bisogni espressi/inespressi) da chiunque effettuata (MMG/PLS; cittadino, ospedale, comune, terzo settore ecc.); nella funzione di back office come luogo di assegnazione, in base all'intensità di cure rilevata, alle rispettive strutture operative territoriali (UVMD, gestore del PDTA, MMG/PLS).

Alla Continuità Assistenziale viene assegnato un ruolo di filtro dell'emergenza-urgenza nei confronti dei soggetti che esulano dai percorsi di presa in carico attiva, con l'invio al livello ospedaliero ovvero al reindirizzamento nel territorio.

### ***L'organizzazione della rete ospedaliera***

La Rete Ospedaliera è la struttura operativa unitaria deputata all'offerta del livello di assistenza ospedaliera, organizzata secondo il modello dipartimentale, in dipartimenti individuati in base all'area omogenea di assistenza ed alle funzioni generali di direzione e di supporto diagnostico

- Dipartimento Organizzativo-Gestionale della Rete Ospedaliera
- Dipartimento Area Critica
- Dipartimento Area Medica DEA II Livello
- Dipartimento Area Medica DEA I Livello e Presidi di Fondi e Terracina
- Dipartimento Area Chirurgica DEA II Livello
- Dipartimento Area Chirurgica DEA I Livello e Presidi di Fondi e Terracina
- Dipartimento Area Materno-Infantile
- Dipartimento Area dei Servizi

Il livello di assistenza ospedaliera, garantito dalla rete aziendale e dai dipartimenti assistenziali che la compongono, è rappresentato dalla diagnosi e cura di patologie tali da richiedere prestazioni diagnostiche, terapeutiche, riabilitative ad alta integrazione e concentrazione nel tempo e nello spazio, di risorse umane e tecnologiche, nonché dal trattamento di pazienti in urgenza o portatori di patologie acute, inclusa la riabilitazione e la gestione del paziente post acuto che, per complessità e/o intensità delle cure, non può essere preso in carico dai servizi territoriali.

Nella Rete Ospedaliera Aziendale, l'assistenza e le funzioni dei dipartimenti vengono articolate per intensità di cure e per regime di attività e sviluppate nel territorio attraverso quattro ospedali, reciprocamente collegati attraverso la condivisione dei percorsi clinico assistenziali e delle risorse, nei quali le attività vengono svolte in base alla complessità ed al ruolo definiti nelle reti assistenziali specifiche dalla Regione.

I Dipartimenti Assistenziali si articolano nelle seguenti linee di attività:

- area assistenziale medica, chirurgica, materno-infantile-pediatria
- assistenza intensiva/sub-intensiva, acuzie, post-acuzie
- regime di ricovero ordinario, diurno, ambulatoriale
- percorsi differenziati tra urgenza ed elezione

Tali linee di attività vengono svolte nei seguenti ospedali:

- Ospedale "S. Maria Goretti" di Latina
- Ospedale "A. Fiorini" di Terracina
- Ospedale "S. Giovanni di Dio" di Fondi
- Ospedale "Dono Svizzero" di Formia

In tale modo, l'Azienda promuove il disegno di una rete di servizi ospedalieri, diffusa ed integrata sul territorio e con il territorio, in cui prevale il ruolo strategico dei dipartimenti nella gestione dei percorsi clinico assistenziali, rispetto agli ospedali, e degli altri luoghi di diagnosi e cura, organizzati per intensità di cura e complessità assistenziale. Tale riconfigurazione permetterà il superamento dei limiti insiti in un modello organizzativo inevitabilmente articolato rispetto ai saperi disciplinari e/o ad ambiti geografici di riferimento, implementando lo sviluppo di processi comuni, l'utilizzo flessibile ed efficiente delle risorse disponibili e favorendo la centralità del paziente rispetto l'organizzazione migliorando, in tal modo, l'accessibilità ai servizi, la qualità complessiva dell'assistenza e la valorizzazione delle capacità e delle competenze dei professionisti.

### **Rapporti con l'Università**

La presenza dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" nelle strutture assistenziali dell'Azienda, voluta dalla Regione, necessita, nella prospettiva strategica di una completa integrazione della Facoltà all'interno dell'Azienda, di una maggiore condivisione di dinamiche e procedure che agevolino i rapporti istituzionali tra l'Azienda e la Facoltà di medicina, nell'ambito del rapporto convenzionale tra la Regione e l'Università.

Lo sviluppo della collaborazione tra Facoltà e Azienda non può prescindere, infatti, da specifici intenti quali:

- l'impegno dell'Azienda e della Facoltà a concordare e definire, in coincidenza con gli aggiornamenti della programmazione aziendale, un quadro previsionale della presenza universitaria nelle strutture della Azienda compatibile con le esigenze assistenziali, didattiche e scientifiche delle parti e con la situazione economica dell'Azienda stessa;

- l'impegno dell'Azienda ad attivare strumenti permanenti di consultazione della Facoltà per la valutazione costante delle criticità e dei risultati registrati nelle attività che vedono il coinvolgimento della Facoltà stessa;
- la definizione di procedure concordate per l'attivazione o la soppressione di strutture assistenziali che vedono il coinvolgimento della Facoltà;

In ogni caso i rapporti tra l'Azienda e l'Università saranno regolamentati da appositi protocolli, convenzioni e procedure operative.

Le unità operative a Direzione Universitaria, attivate o da attivare, fanno riferimento ai relativi Dipartimenti ospedalieri di afferenza per lo svolgimento delle attività clinico-assistenziali, nel rispetto della programmazione e degli obiettivi aziendali.

Nell'ambito dell'articolazione operativa del presente Atto aziendale vengono incluse le strutture a Direzione Universitaria già attivate con il precedente Atto aziendale e presenti logisticamente nelle sedi di proprietà dell'Azienda. Quanto non ricompreso nel presente atto necessita di specifica autorizzazione regionale.

L'Azienda si riserva di apportare eventuali modifiche all'assetto organizzativo qualora rese necessarie dal nuovo Protocollo d'intesa Regione-Università.

### 1.6 L'AZIENDA IN CIFRE

Si riportano, in sintesi, alcuni dati di attività, al fine di fornire il quadro di riferimento generale all'interno del quale si è sviluppata la proposta di piano strategico aziendale 2018.

#### Attività Ospedaliera

*ASL Latina a gestione diretta : Posti letto medi attivi Gennaio 2019*

	nido	Acuti			Riabilitazione			Totale		
		ordinari	diurni	totale	ordinari	diurni	totale	ordinari	diurni	totale
<b>posti letto 01.01. 2019</b>										
Presidio NORD: Latina	10	366	46	412	10	1	11	386	47	433
Presidio CENTRO: Fondi, Terracina	10	124	35	159			0	134	35	169
Presidio SUD: Formia	12	125	16	141			0	137	16	153
<b>TOTALE</b>	<b>32</b>	<b>615</b>	<b>97</b>	<b>712</b>	<b>10</b>	<b>1</b>	<b>11</b>	<b>657</b>	<b>98</b>	<b>755</b>

ASL Latina - Presidi a gestione diretta : Attività di ricovero per acuti - Dati di attività 2019

Ricoveri	anno 2018			anno 2019			Δ %
	Numero	Peso Medio	Degenza media	Numero	Peso Medio	Degenza media	Numero
chirurgici	8.521			8.721			2,3%
medici	21.777			20.159			-7,4%
<b>totale ordinari</b>	<b>30.298</b>	<b>1,09</b>	<b>6,9</b>	<b>28.880</b>	<b>1,12</b>	<b>7,1</b>	<b>-4,7%</b>
chirurgici	3.227			3.090			-4,2%
medici	2.055		3,5	1.811			-11,9%
<b>totale diurni</b>	<b>5.282</b>	<b>0,76</b>		<b>4.901</b>	<b>0,77</b>	<b>3,3</b>	<b>-7,2%</b>
<b>totale</b>	<b>35.580</b>			<b>33.781</b>			<b>-5,1%</b>

\*I dati 2019 potrebbero essere sottostimati per le criticità relative all'accettazione e validazione della SDO introdotta nel 2019

### Attività di Pronto Soccorso

ASL Latina - Presidi a gestione diretta : Attività di Pronto soccorso - Dati di attività 2019

Triage	anno 2018		anno 2019		Δ %
	numero	% accessi con esito ricovero	numero	% accessi con esito ricovero	numero
Rosso	4.786		4.527		-5%
Giallo	35.832		33.366		-7%
Verde	104.772		106.260		1%
Bianco	1.827		2.005		10%
Non Eseguito	3682		3588		-3%
<b>totale</b>	<b>150.899</b>	<b>15%</b>	<b>149.746</b>	<b>14,6%</b>	<b>0%</b>

**Risorse Umane**

<b>Ruolo</b>	<b>AREA CONTRATTUALE</b>	<b>NUMERO DIPENDENTI AL 31.12.2018 (fonte dati NOIPA)</b>	<b>NUMERO DIPENDENTI AL 31.12.2019 (fonte dati NOIPA)</b>
<b>Sanitario</b>		<b>2.707</b>	<b>2.832</b>
	<i>DIRIGENZA MEDICA E VETERINARIA</i>	704	716
	<i>ALTRA DIRIGENZA</i>	89	86
	<i>COMPARTO</i>	1.914	2.030
<b>Professionale</b>		<b>7</b>	<b>5</b>
	<i>DIRIGENZA</i>	5	5
	<i>COMPARTO</i>	2	
<b>Tecnico</b>		<b>321</b>	<b>327</b>
	<i>DIRIGENZA</i>	3	2
	<i>COMPARTO</i>	318	325
<b>Amministrativo</b>		<b>337</b>	<b>336</b>
	<i>DIRIGENZA</i>	7	11
	<i>COMPARTO</i>	330	325
<b>TOTALE</b>		<b>3.372</b>	<b>3.500</b>

**Dati Economici**

	bilancio esercizio 2018	CE IV 2019*
valore della produzione	988.113.832	1.003.491.648
costi della produzione	980.631.214	991.854.994
differenza tra valore e costo della produzione	7.482.618	11.636.654
proventi e oneri finanziari	-4.484.355	-4.141.920
proventi e oneri straordinari	9.734.046	-572.458
risultato di esercizio prima delle imposte	12.732.309	6.922.276
imposte e tasse	12.732.309	12.805.959
risultato di esercizio	0	-5.883.683

\* *bilancio di esercizio in elaborazione*

**Attività di Prevenzione**

*ASL Latina – Dipartimento di Prevenzione: Attività di Prevenzione - Dati di attività 2019*

	anno 2018	anno 2019
Indagini per infortuni	72	72
Indagini per malattie	46	46
Aziende con interventi di vigilanza	3579	3913
Indagini epidemiologiche	483	598
Copertura vaccinale nei bambini a 24 mesi per ciclo base	96,2	96,4
Copertura vaccinale nei bambini a 24 mesi per MPR	93,9	96,2
Screening mammella	estensione 56%,	estensione 92%,
	adesione 52%	adesione 44%
Screening cervice uterina	estensione 100%,	estensione 94%,
	adesione 35%	adesione 41%
Screening colon retto	estensione 100%,	estensione 93%,
	adesione 34%	adesione 33%

**Attività Specialistica Ambulatoriale**

ASL Latina - Presidi a gestione diretta : Attività specialistica ambulatoriale - Dati di attività 2019

Numero prestazioni	anno 2018	anno 2019	Δ %
Prestazioni ambulatoriali SSN	3.282.250	3.377.885	3%
Dialisi e prestazioni di supporto	109.715	103.412	-6%
APA	6.220	6.644	7%
PAC	2.624	2.911	11%
Altri pacchetti	1.371	1.319	-4%
<b>totale</b>	<b>3.402.180</b>	<b>3.492.052</b>	<b>3%</b>

**Attività Dipartimento Salute Mentale**

		anno 2018	anno 2019	Δ %
<b>Centri Salute Mentale</b>	numero prestazioni	92.680	92.857	0,2%
<b>Centri Diurni</b>	numero prestazioni	12.091	12.220	1,1%
<b>SERD</b>	numero utenti	2.092	2.013	-3,8%

## Attività di ricerca

### Cluster Biomedicale

La contemporanea presenza nel territorio Pontino dell'Azienda, del Polo Pontino dell'Università La Sapienza e del secondo, in ordine di importanza a livello nazionale, Distretto Industriale Farmaceutico e Biomedicale, costituisce un'opportunità per una collaborazione mirata all'innovazione e alla ricerca applicata per lo sviluppo di progetti e percorsi di reciproco interesse. E' nell'ottica aziendale la costituzione di un cluster di ricerca e sviluppo, ove ritenuto utile e strategicamente importante alla programmazione regionale, nelle forme convenzionali o societarie tutelanti la centralità dell'interesse pubblico e collettivo.

### Sperimentazioni Cliniche

Le **sperimentazioni cliniche** sono ricerche mediche che coinvolgono pazienti o persone sane, che hanno lo scopo di verificare se i nuovi trattamenti sono sicuri, efficaci e presentano eventuali effetti collaterali. Esistono altri tipi di ricerche, come gli studi osservazionali, che hanno lo scopo di dimostrare i possibili effetti di quegli elementi che aumentano o riducono la probabilità di un gruppo di persone di ammalarsi. Negli studi osservazionali il ricercatore osserva e misura, senza intervenire o modificare la pratica clinica corrente.

Gli interventi sanitari, oggetto della sperimentazione, possono riguardare :

- medicinali non ancora in commercio oppure già in commercio e utilizzati secondo indicazione o per altra patologia oppure con modalità di utilizzo diverse (dosaggio, via di somministrazione);
- dispositivi medici non ancora in commercio oppure già in commercio e utilizzati secondo indicazione o per altra patologia oppure con modalità di utilizzo diverse;
- procedure e tecniche diagnostico/ terapeutiche/ preventive.

### **La partecipazione a una sperimentazione è assolutamente volontaria.**

La sperimentazione clinica può essere effettuata solo quando è stata approvata da un Comitato Etico, composto da un gruppo indipendente di persone, istituito per legge, che include medici, infermieri, altro personale sanitario, rappresentanti dei pazienti e avvocati, che valuta molti aspetti della sperimentazione proposta. In particolare, esso osserva se i potenziali benefici di un nuovo trattamento hanno la probabilità di essere maggiori degli effetti collaterali, se le informazioni fornite sono chiare e soddisfacenti per le persone a cui viene proposto di partecipare alla sperimentazione e se le modalità di coinvolgimento sono adeguate

Nessuna sperimentazione su persone può essere svolta senza il parere favorevole del Comitato Etico e successiva autorizzazione del Direttore Generale della AUSL Latina

L'Azienda Sanitaria **di Latina è sede di numerose sperimentazioni cliniche**, studi osservazionali ed attività assimilabili.

La ASL di Latina ha adottato la Nuova Procedura Aziendale sulle Sperimentazioni Cliniche con Delibera n. 1234 del 23/12/2019.

### **Ufficio Sperimentazioni Cliniche**

Nella AUSL Latina è stato istituito l'Ufficio Sperimentazioni Cliniche in seguito alla riorganizzazione dei Comitati Etici della regione Lazio, in esecuzione della delibera di Giunta regionale n° 146 del 12 giugno 2013, attuativa del DM dell'8 febbraio 2013. Pertanto i Comitati Etici della regione Lazio sono complessivamente 7.

Il Comitato Etico di riferimento per l'approvazione delle sperimentazioni cliniche con farmaci, dispositivi medici ecc. e studi osservazionali per la AUSL Latina è il Comitato Etico Lazio 2, con sede presso la ASL RMC, sita in via Primo Carnera 1 - 00144 Roma

### **Link al sito della [www.aslrmc.it](http://www.aslrmc.it)**

Come previsto dal regolamento in ogni ASL/AO o istituto di competenza del Comitato Etico Lazio 2 è previsto un Ufficio Sperimentazioni Cliniche (USC) già individuato nelle Segreterie tecnico-scientifiche dei Comitati Etici locali preesistenti.

Ogni Ufficio Sperimentazioni Cliniche adotta un proprio regolamento che ne disciplina il funzionamento.



Sede dell'Ufficio Sperimentazioni Cliniche della AUSL Latina  
Viale Pier Luigi Nervi snc  
C.D.C. "Latina Fiori"- Torre 2 G  
04100 LATINA

E-Mail : [ufficiosperimentazioni@ausl.latina.it](mailto:ufficiosperimentazioni@ausl.latina.it)  
Telefono 0773 655.3417  
Fax 0773 655.3905

### **Collaborazioni Scientifiche:**

Università la Sapienza,  
Azienda Ospedaliera Sant'Andrea,  
Azienda Ospedaliera San Camillo,  
Campus Biomedico di Roma,  
Centro sviluppo e ricerca Società SIRTEX Sidney Australia,  
Dipartimento di Fisica Medica del Velindre Cancer Center dell'Università di Cardiff.

**2.0 ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI SANITARI AZIENDALI**

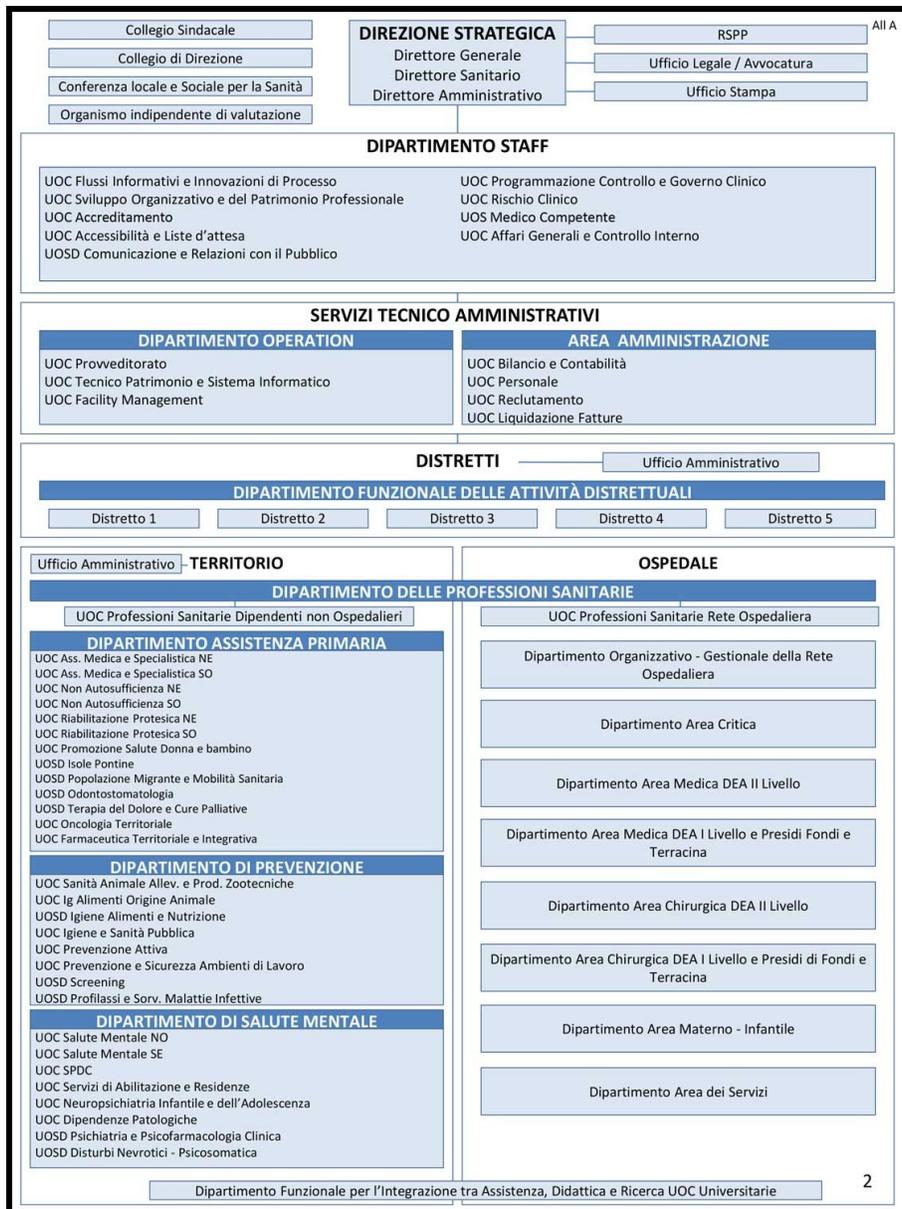
**2.0 L'impianto organizzativo**

Articolazioni imprescindibili dell'Azienda sono la Direzione Aziendale e le Strutture Operative: Dipartimenti, Distretti, Aree funzionali, Staff alla Direzione Aziendale e Servizi Amministrativi e Tecnici.

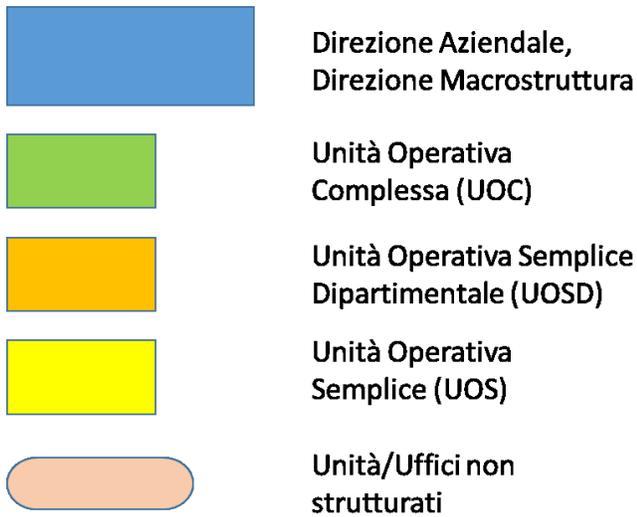
In particolare, i Dipartimenti, i Distretti, lo Staff ed i Servizi Amministrativi e Tecnici sono organizzati in articolazioni che aggregano risorse multi professionali, tecnologiche ed economiche e che assicurano, attraverso la direzione e l'organizzazione delle attività, il raggiungimento degli obiettivi aziendali.

L'impianto organizzativo dell'Azienda, descritto nell'Atto Aziendale è riportato, di seguito:

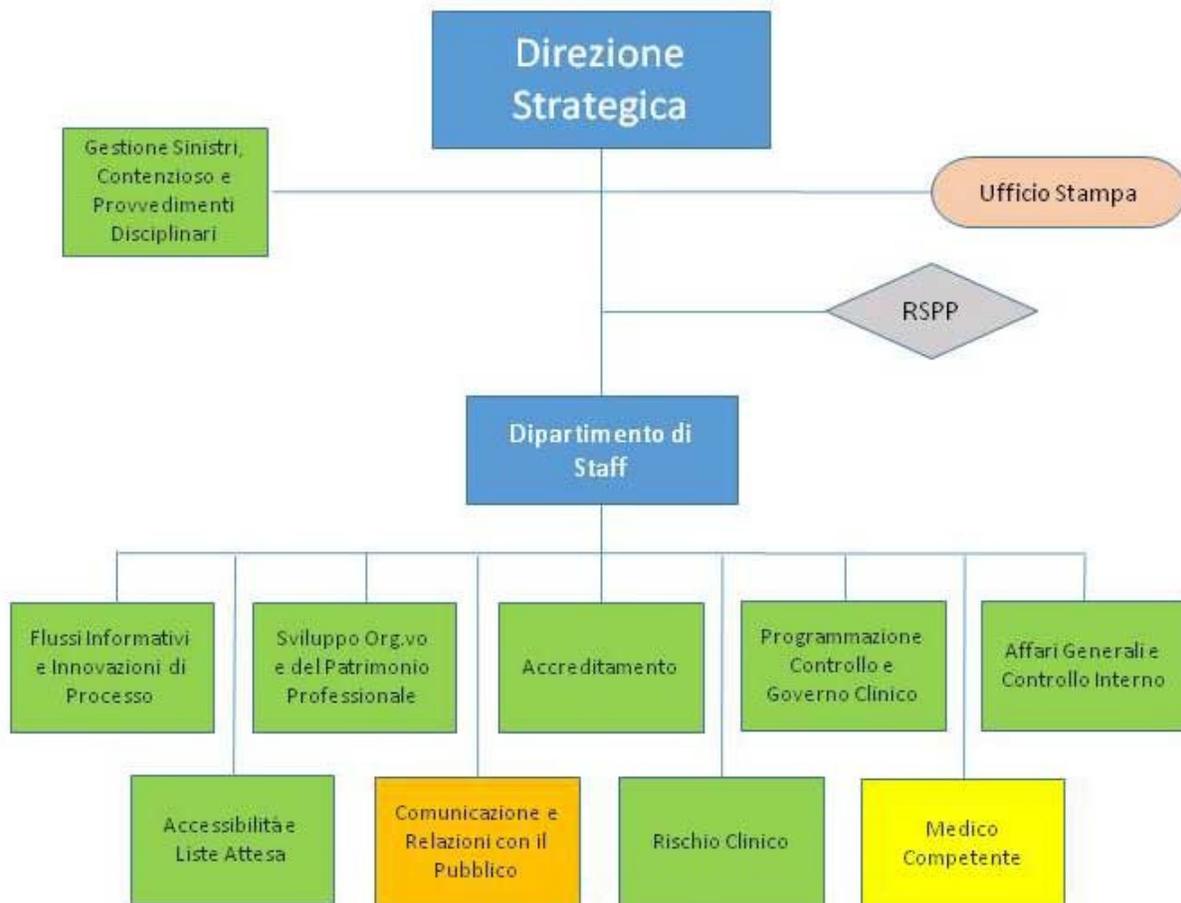
**Organigramma aziendale**



**Legenda**



**STAFF di DIREZIONE**



### **2.1 I Servizi Amministrativi e Tecnici e le Aree Funzionali**

Le funzioni di supporto amministrativo e tecnico sono essenziali per il corretto funzionamento dei processi aziendali di gestione delle risorse e di erogazione dei servizi ai cittadini. Tali funzioni afferiscono ai processi di governo delle risorse umane, economiche, tecnologiche e strumentali, ai processi di supporto logistico ed organizzativo all'erogazione dei servizi ai cittadini, alla gestione dei contratti di fornitura di beni e servizi, alla gestione degli investimenti ed alla valorizzazione delle risorse aziendali, anche al fine dell'autorizzazione e dell'accreditamento istituzionale e della sicurezza sui luoghi di lavoro. Per ogni funzione vengono definiti ambiti di competenza, attività e procedure operative.

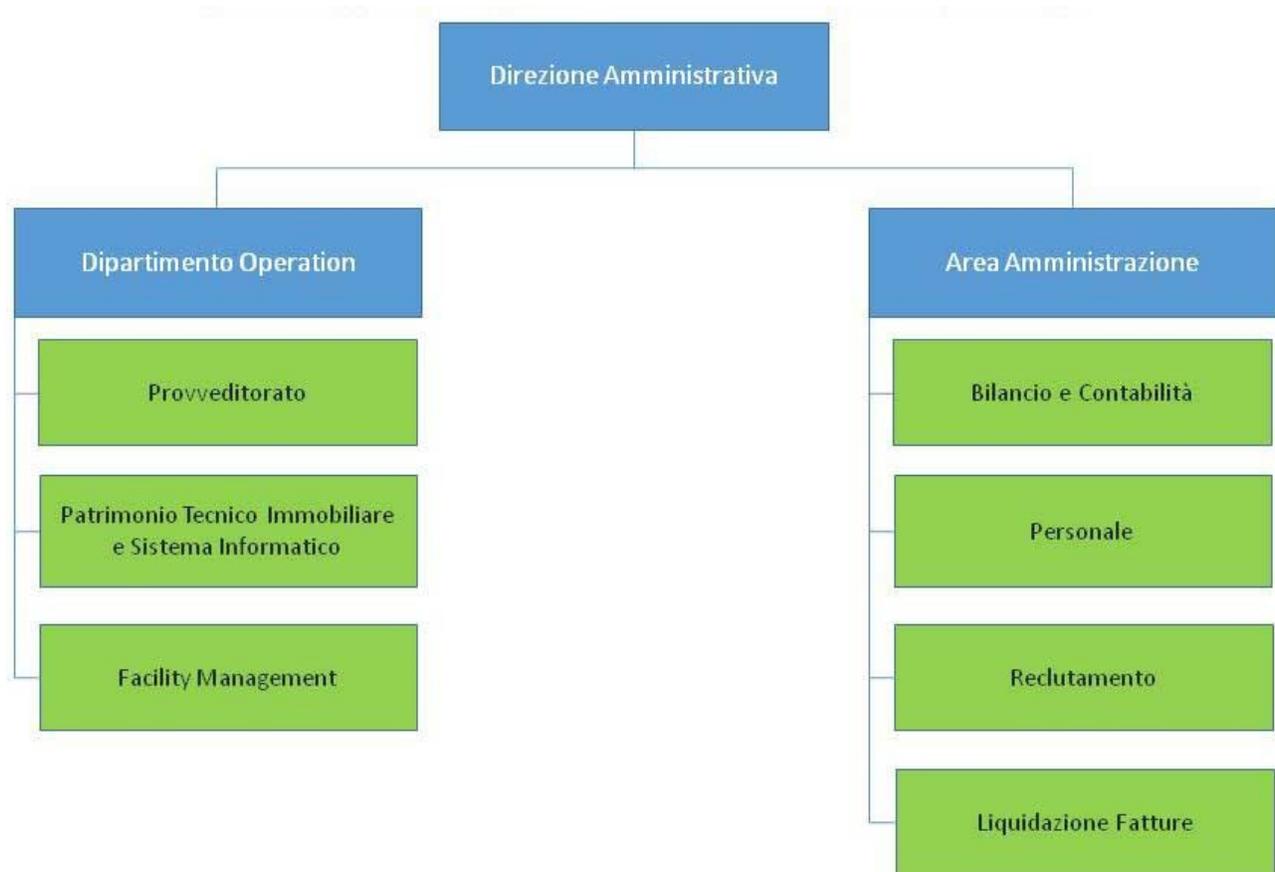
L'articolazione delle funzioni amministrative e tecniche e la loro declinazione nell'ambito di apposite strutture operative (unità operative complesse e semplici) è correlata al grado di complessità della funzione stessa, all'entità delle risorse gestite, alle dimensioni territoriali e di popolazione dell'Azienda, alla complessità dei processi assistenziali e del livello tecnologico. Più funzioni possono essere accorpate nella stessa struttura, mentre non tutte le funzioni devono essere necessariamente articolate in unità operative, ma possono anche essere garantite attraverso incarichi dirigenziali. Le unità operative di supporto amministrativo e tecnico di questa Azienda possono essere accorpate in Aree funzionali di coordinamento al fine dell'integrazione delle unità medesime.

I Servizi amministrativi e tecnici forniscono alla Direzione Aziendale gli elementi tecnici sui quali sviluppare il percorso decisionale e gestiscono direttamente il funzionamento ordinario dell'Azienda.

I predetti Servizi rappresentano per l'Azienda un elemento fondamentale di continuità tecnica nella gestione, ne garantiscono la stabilità, anche nell'avvicendamento delle direzioni, ed attuano gli indirizzi che derivano dalle politiche e dalle scelte di programmazione definite dalla Direzione aziendale.

Le principali funzioni dei Servizi Amministrativi e Tecnici sono:

- forniscono alla Direzione aziendale ed allo Staff tutti gli elementi tecnici utili alla definizione delle politiche aziendali;
- collaborano alla traduzione delle politiche in atti di indirizzo, regolamenti e procedure;
- assistono la Direzione aziendale nello svolgimento delle attività di valutazione, coordinandole e fornendo le elaborazioni necessarie agli altri livelli di funzionamento dell'Azienda;
- svolgono le attività di controllo, in collegamento con le altre strutture aziendali competenti in relazione alle specifiche strutture ed attività soggette a controllo; si rapportano costantemente con le articolazioni periferiche per l'attuazione delle politiche aziendali;
- coordinano l'attività delle articolazioni periferiche coinvolgendo nel coordinamento le unità operative interessate;
- gestiscono l'avvio di specifici programmi aziendali a valenza strategica.



- (1) Struttura afferente alla ASL di Latina con articolazioni organizzative semplici presso l'ASL di Frosinone;  
 (2) Struttura afferente alla ASL di Frosinone con articolazioni organizzative semplici presso l'ASL di Latina.

## 2.2 I Dipartimenti e le Aree funzionali intra o inter-dipartimentali, interaziendali

L'organizzazione dipartimentale rappresenta il modello ordinario di gestione operativa delle attività aziendali: il dipartimento costituisce, infatti, la tipologia organizzativa e gestionale per dare risposte unitarie, flessibili, tempestive, razionali ai compiti assegnati nell'ottica della condivisione delle risorse e va inteso come centro di responsabilità di livello aggregato.

Il Dipartimento aggrega strutture organizzative omologhe, omogenee, affini o complementari che perseguono finalità comuni e che, pur conservando ciascuna la propria autonomia clinica e professionale, sono tra loro interdipendenti nel raggiungimento degli obiettivi e nell'utilizzo delle risorse.

L'individuazione dei dipartimenti è strettamente legata alle peculiarità organizzative e territoriali dell'Azienda nonché ad esigenze di coordinamento ed integrazione: alcune strutture aziendali, in ragione delle loro peculiarità, possono non essere aggregate in

dipartimenti e ciascuna struttura complessa o semplice a valenza dipartimentale può far capo strutturalmente ad un solo dipartimento.

Viene istituito un Dipartimento almeno ogni sei strutture operative (unità operative complesse e unità operative semplici dipartimentali), di cui quattro necessariamente complesse, fatta salva l'istituzione dei dipartimenti obbligatori per legge e la deroga prevista dal punto 5.6 delle linee guida di cui al DCA U00259 del 06.08.2014.

I Dipartimenti hanno la responsabilità gestionale delle risorse loro assegnate (personale, spazi, attrezzature, risorse economiche) e sono caratterizzati dalla omogeneità, affinità o complementarietà sotto il profilo delle attività delle risorse umane o tecnologiche impiegate o delle procedure operative adottate.

Il Dipartimento è diretto dal Direttore del Dipartimento. In ciascun Dipartimento è costituito un *Comitato di Dipartimento*, quale organismo collegiale consultivo con funzioni di indirizzo e verifica, la cui composizione e funzionamento verrà normata da apposito regolamento.

I *Dipartimenti dell'Area ospedaliera* si fondano sul modello di organizzazione per intensità e gradualità delle cure e per area omogenea, che favorisce il progressivo superamento dell'articolazione per reparti differenziati, secondo la disciplina specialistica, e realizza la reale integrazione dell'attività dei professionisti nella rete di assistenza, la collaborazione multidisciplinare nonché lo sviluppo dei percorsi.

I predetti dipartimenti, oltre ad essere la principale articolazione gestionale del presidio ospedaliero, sono i principali interlocutori dell'Azienda nella discussione di budget ed aggregano unità organizzative relativamente omogenee per tipo di attività e caratteristiche operative.

I *Dipartimenti funzionali* sono responsabili della integrazione operativa di attività afferenti a macrostrutture aziendali distinte, ma non assumono compiti diretti di gestione al di fuori di specifici progetti di volta in volta individuati con appositi atti aziendali.

Costituiscono una particolare tipologia di dipartimento i *Dipartimenti interaziendali*: essi vengono individuati per specifiche funzioni di valenza regionale o sovra aziendale ed aggregano strutture appartenenti ad aziende sanitarie diverse che perseguono finalità ed obiettivi comuni di gestione integrata di attività. La loro costituzione richiede: l'esplicitazione di finalità ed obiettivi del dipartimento; l'individuazione, per ciascuna azienda partecipante, delle strutture complesse e semplici dipartimentali che costituiscono il dipartimento, con relative relazioni gerarchiche e funzionali; l'accordo tra le parti, con contestuale approvazione del regolamento, volto a disciplinarne i rapporti, gli aspetti economici ed organizzativi; la nomina del direttore di dipartimento da parte del direttore generale dell'azienda dalla quale è giuridicamente dipendente il dirigente della struttura complessa cui si intende affidare l'incarico, previa intesa tra le Aziende interessate.

Sono, inoltre, istituite in ambito aziendale *Aree Funzionali, intra o inter-dipartimentali*, per rafforzare l'integrazione tra strutture che condividono obiettivi e processi assistenziali o gestionali comuni, qualora non vi siano le condizioni per l'istituzione di un Dipartimento.

Di seguito si rappresentano sinteticamente i Dipartimenti funzionali ed i nuovi Dipartimenti.

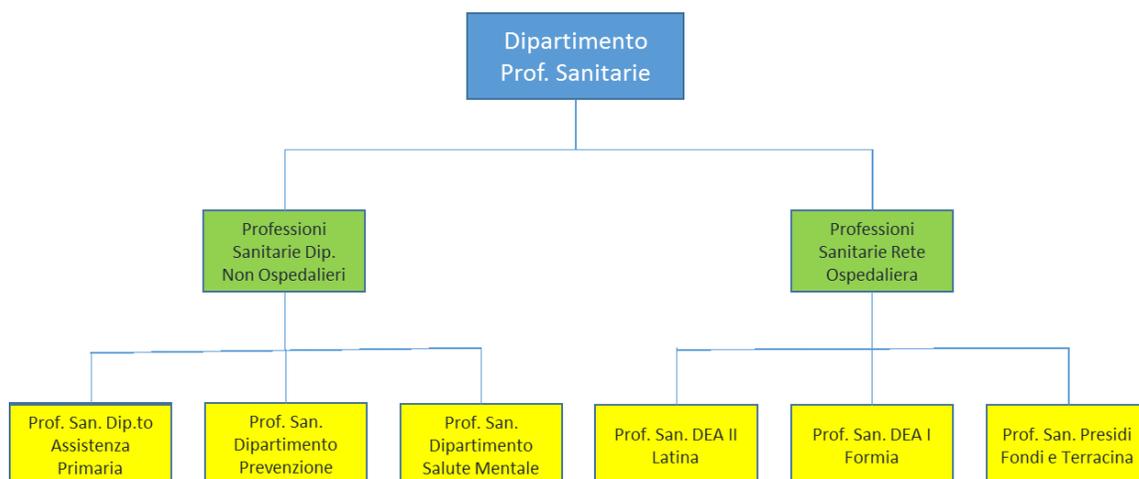
### Dipartimento delle Professioni Sanitarie

L'Azienda istituisce, in relazione alla complessità organizzativa aziendale, il Dipartimento delle Professioni Sanitarie.

L'organizzazione aziendale, nelle sue articolazioni, prevede che la linea clinica e la linea assistenziale agiscano in maniera integrata nel rispetto delle relative peculiarità scientifiche professionali e organizzative.

Il dipartimento delle professioni sanitarie ed è dotato di autonomia gestionale, titolare di indirizzo, direzione, organizzazione e coordinamento del personale infermieristico, ostetrico e riabilitativo, tecnico sanitario e tecnico della prevenzione, nonché dell'assistenza sociale e degli operatori di supporto assistenziale che operano nell'Azienda.

L'istituzione del Dipartimento delle Professioni Sanitarie nasce da una esigenza organizzativa che possa meglio esprimere, caratterizzare e sviluppare, l'autonomia, il senso di responsabilità, la comunicazione orizzontale, il lavoro di squadra nonché le capacità tecnico-professionali dei singoli professionisti afferenti alle professioni delle aree disciplinari in parola nonché dell'assistenza sociale.



### **Dipartimento operation interaziendale**

Attraverso la trasformazione dell'attuale Dipartimento Interaziendale funzionale con la ASL di Frosinone, in Dipartimento Strutturale finalizzato alla gestione, oltre che del settore Tecnico Patrimoniale, delle funzioni di Provveditorato e dei Sistemi Informativi, ci si propone di mettere a fattor comune, tra le due aziende, le risorse specifiche mediante l'attivazione di UOC di valenza interaziendale. In tale modo, infatti, potranno essere omogeneizzate le procedure per assicurare maggiore efficienza oltre offrire l'opportunità di sfruttare opportunità commerciali e di standard di servizio migliori mediante la gestione comune degli acquisti. Tale intervento, tra l'altro, comporta la soppressione dell'attuale UOC Sistemi Informativi e Tecnologie Informatiche le cui funzioni sarebbero assorbite, parimenti a quanto già in essere presso la ASL di Frosinone, dalla UOC Tecnico-Patrimoniale (la cui denominazione per esteso include anche i Sistemi Informativi). Lato ASL di Latina, il Dipartimento "Operation" verrebbe ad essere completato da due ulteriori strutture: la UOC Facility Management e la UOSD Logistica. Tali funzioni, attualmente, sono gestite, in modo parziale, dalle Direzioni Amministrative dei presidi Ospedalieri e dei Distretti, UOC che sono soppresse nel nuovo disegno organizzativo.

Il progetto di realizzazione del Dipartimento interaziendale con la Asl di Frosinone prevede che la UOC Patrimonio avrà sede nella Asl di Latina e serve per il tramite di unità operative semplici previste nella Asl di Frosinone.

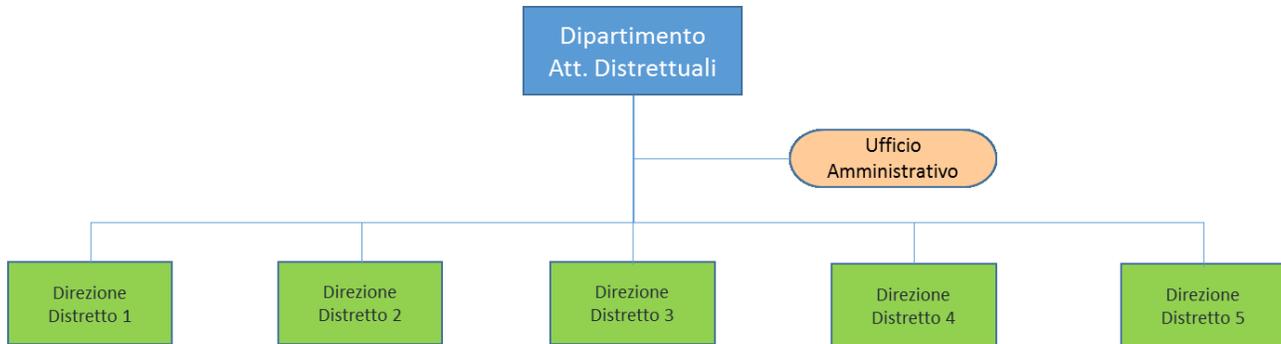
La UOC Tecnico, Patrimonio HTA e Sistemi Informativi avrà sede nella Asl di Frosinone e serve per il tramite di unità operative semplici previste nella Asl di latina.

L'attivazione del progetto sarà effettuata a seguito di un intervento di analisi organizzativa, realizzato presso le ASL di Latina e di Frosinone, allo scopo di uniformare i perimetri di competenza e per identificare in via definitiva le articolazioni organizzative semplici necessarie al completamento del disegno complessivo. Il progetto riveste una rilevanza strategica posto che si tratta della prima esperienza di questa natura nella Regione Lazio.

### **Dipartimento Funzionale delle Attività Distrettuali**

Il Dipartimento Funzionale delle Attività Distrettuali è posto a garanzia di un più efficace coordinamento delle attività dei Distretti, si fa carico di governare in modo omogeneo il sistema di accesso ai servizi sul territorio aziendale e, in presenza di livelli adeguati di domanda o di particolari esigenze legate al contesto, promuove la rimodulazione dell'offerta anche attraverso specifiche soluzioni organizzative da implementare attraverso il diretto coinvolgimento dei dipartimenti della rete ospedaliera e dei servizi sul territorio.

I dettagli saranno sviluppati nella regolamentazione attuativa e nei programmi del Dipartimento, in sintonia con i programmi dei Distretti e degli altri Dipartimenti aziendali.



## 2.3 Dipartimento di Prevenzione: servizi e prestazioni

### Il Dipartimento di Prevenzione

Il Dipartimento di Prevenzione è la principale articolazione di riferimento per il macrolivello dei LEA "Assistenza sanitaria collettiva in ambiente di vita e di lavoro" e, dunque, la struttura operativa aziendale che deve garantire detta assistenza, perseguendo obiettivi di promozione della salute e prevenzione delle malattie e delle disabilità attraverso azioni coordinate con le altre strutture territoriali ed ospedaliere, al fine di individuare e rimuovere le cause di nocività e di malattia di origine ambientale, umana ed animale.

Nell'ambito del predetto Dipartimento, la prevenzione e la promozione della salute devono essere vissuti come un investimento fondamentale per affrontare al meglio le malattie croniche e per dare maggiore qualità alla vita delle persone. In tal senso, al Dipartimento di Prevenzione non può essere attribuito un ruolo meramente ispettivo e certificativo, in quanto innanzitutto propulsore e coordinatore di interventi di promozione della salute e di prevenzione sul territorio.

Attraverso il Dipartimento di Prevenzione, l'Azienda assicura, quali Livelli Essenziali di Assistenza, le funzioni di screening attraverso l'attivazione di specifici programmi da rivolgere a tutta la popolazione bersaglio. Detti programmi, che prevedono azioni coordinate di promozione, sensibilizzazione ed informazione alla popolazione, sono monitorati e valutati dalla Regione attraverso un sistema di indicatori di processo e di esito.

Il Dipartimento di Prevenzione deve produrre il massimo sforzo di integrazione con le altre istituzioni e con gli altri settori del Servizio Sanitario, al fine di programmare interventi coordinati e complementari, in quanto è necessario sviluppare ed integrare le attività di promozione della salute con quelle di prevenzione, sviluppando la sorveglianza epidemiologica, l'informazione all'utenza, l'assistenza alle imprese, la formazione degli

operatori, l'educazione sanitaria, l'informazione e la comunicazione del rischio per la salute garantendo l'attività di prevenzione basata sull'evidenza, e che assicuri l'equità sociale degli interventi.

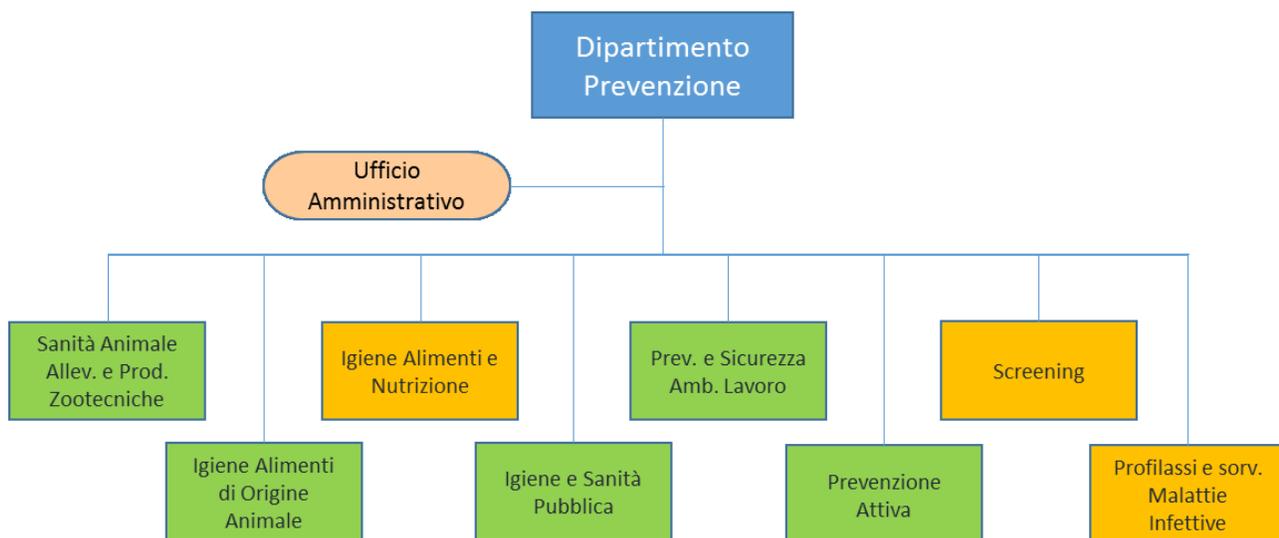
L'assetto organizzativo del dipartimento di prevenzione è delineato dal D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i. e dal D.P.C.M. 29.11.2001.

Ai sensi degli artt. 7 ss. del D.lgs 502/92 s.m.i. il Dipartimento di Prevenzione aggrega le funzioni specificamente dedicate a:

- igiene e sanità pubblica;
- igiene degli alimenti e della nutrizione;
- prevenzione e sicurezza degli ambienti di lavoro;
- sanità animale;
- igiene della produzione, trasformazione, commercializzazione, conservazione e trasporto degli alimenti di origine animale e loro derivati;
- igiene degli allevamenti e delle produzioni zootecniche.

Le funzioni svolte dal Dipartimento di Prevenzione sono organizzate in rapporto all'omogeneità della disciplina di riferimento, alle funzioni attribuite, nonché alle caratteristiche e alle dimensioni del bacino di utenza (numero dei residenti, numero e complessità delle strutture da sottoporre a controllo, numero delle aziende zootecniche e dei capi di bestiame, etc.), sviluppano reciproche forme di integrazione operativa nell'ambito dei rispettivi programmi di attività che prevedono l'esercizio di funzioni affini.

Al fine di garantire una migliore fruibilità dei servizi e delle prestazioni da parte delle imprese e dei cittadini, per ridurre i costi di erogazione delle prestazioni, e per sviluppare mappe di rischio integrate che tengano conto dei diversi profili della prevenzione, questa Azienda aderisce all'implementazione di un Sistema informativo unico della prevenzione promossa dalla Regione.



**Tab. Servizi di prevenzione: tipologia e sedi**

APRILIA Via Nettunense, 184	SIAN, SISP, SPESAL, VET
LATINA Viale Le Corbusier C.C. Le Corbusier, scala C	SIAN, SISP, SPESAL, VET
FONDI Ospedale Via San Magno	SIAN, SISP, SPESAL, VET
MINTURNO via Finadea, snc	SIAN, SISP, SPESAL, VET
SABAUDIA V. Conte Verde	Prevenzione
TERRACINA v. don Orione	SIAN, SISP, SPESAL,
PRIVERNO Via San Lorenzo snc	Veterinari
PONTINIA	Prevenzione/Veterinari
SEROMONETA Tor Tre Ponti	Veterinari

**Tab. Attività di Prevenzione**

	anno 2018	anno 2019
Indagini per infortuni	72	72
Indagini per malattie	46	46
Aziende con interventi di vigilanza	3579	3913
Indagini epidemiologiche	483	598
Copertura vaccinale nei bambini a 24 mesi per ciclo base	96,2	96,4
Copertura vaccinale nei bambini a 24 mesi per MPR	93,9	96,2

**Tab. 6 Attività di screening e prevenzione**

	Anno 2018	Anno 2019
Screening mammella	estensione 56%,	estensione 92%,
	adesione 52%	adesione 44%
Screening cervice uterina	estensione 100%,	estensione 94%,
	adesione 35%	adesione 41%
Screening colon retto	estensione 100%,	estensione 93%,

\* Per lo screening mammella si dovrebbero invitare ogni 2 anni 70.380 donne di età compresa tra i 50 e i 69 anni: la popolazione annuale è di circa 35.000 persone.

\*\*Per lo screening cervicale si si dovrebbero invitare ogni 3 anni 157.217 donne di età compresa tra i 25 e i 64 anni: la popolazione annuale è di circa 52.000 donne.

\*\*Per lo screening colon retto si si dovrebbero invitare ogni 2 anni 162.533 utenti di età compresa tra i 50 e i 74 anni: la popolazione annuale è di circa 81.000 persone.

**Articolazioni territoriali**

- **COMPENSORIO APRILIA-CISTERNA**  
Comuni di: Aprilia; Cisterna di Latina; Cori; Rocca Massima.  
Sede: Aprilia, Via Nettunense, 184  
Tel. 06/928634 210/204/218
- **COMPENSORIO LATINA-MONTI LEPINI**  
Comuni di: Bassiano; Latina; Maenza; Norma; Pontinia; Priverno; Prossedi; Roccagorga; Roccasecca; Sabaudia; Sermoneta; Sezze; Sonnino.  
Sede: Latina, Viale Le Corbusier C.C. Le Corbusier, scala C  
Tel. 0773/6556847  
Sede: Tor Tre Ponti, Via Carrara  
Tel. 0773/630087 – 631763 – 6556309  
Sede: Pontinia, Via Fratelli Bandiera  
Tel. 0773/655 6637 – 6644 – 6635  
Sede: Sabaudia, Via Conte Verde  
Tel. 0773/520895
- **COMPENSORIO FONDI-TERRACINA**  
Comuni di: Campo di Mele; Fondi; Lenola; Monte S. Biagio; San Felice Circeo; Sperlonga; Terracina.  
Sede: Terracina, Via Don Orione  
Tel. 0773/708639  
Sede: Fondi, Via S. Magno c/o Ospedale  
Tel. 0771/505 264/272/279
- **COMPENSORIO FORMIA-GAETA**  
Comuni di: Castelforte; Formia; Gaeta; Itri; Minturno; Ponza; SS Cosma e Damiano; Spigno Saturnia; Ventotene  
Sede: Minturno, via Finadea, snc Tel. 0771 661056 4/2/5  
Sede: Formia, via Appia Lato Napoli, Tel. 0771/779715

PEC: protocolloao010@pec.ausl.latina.it

**Giorni e orari di apertura al pubblico**

Sede	Giorni	Orario
APRILIA	Lunedì – Mercoledì – Venerdì	dalle ore 9.00 alle ore 11.00 *
LATINA	Lunedì – Mercoledì – Venerdì Martedì – Giovedì	dalle ore 9.00 alle ore 11.15 * dalle ore 15.00 alle ore 16.00
FONDI	Lunedì – Venerdì	dalle ore 9.30 alle ore 12.00 *
MINTURNO	Dal Lunedì al Venerdì	dalle ore 9.00 alle ore 13.00 *
FORMIA	Martedì – Giovedì	dalle ore 9.00 alle ore 12.00 *
* La UOC Sanità Animale e Igiene degli Allevamenti e delle Produzioni Zootecniche effettua il seguente orario: 9:00 – 12:00		

## Programmi di screening

**Coordinatore:** Dott.ssa Paola Bellardini :Via Cesare Battisti, 50 - 04100 LATINA  
Email: [screening@ausl.latina.it](mailto:screening@ausl.latina.it), TEL. 800.065.560, Lun - Ven 9.00 - 13.00

### Centri di I livello

#### **Screening Mammografico**

Responsabile: Dott.ssa Gloria Fanelli

Centro Screening Via Cesare Battisti, 50

Poliambulatorio di Priverno, Via Madonna delle Grazie,  
20

Poliambulatorio di Aprilia, Via Giustiniano, s.n.c.

Presidio Ospedaliero di Formia, Via Appia Lato Napoli

Presidio Ospedaliero di Fondi, Via San Magno

Unità mobile Mammografica



#### **Screening Citologico**

Responsabile:

Dott.ssa Paola Bellardini

Poliambulatorio di Latina, Via  
Cesare Battisti, 50

Poliambulatorio di Cisterna, Via  
Monti Lepini, s.n.c.

Poliambulatorio di Cori - c/o  
Ospedale di Cori Via Marconi 11

Consultorio di Priverno, Via  
Torretta Rocchigiana, 2

Consultorio c/o Casa delle Salute  
di Sezze

Consultorio di Sabaudia, Via  
Conte Verde, s.n.c.

Consultorio di Pontinia, Via  
Fratelli Bandiera, s.n.c.

Consultorio di Fondi, Via S.  
Magno c/o Ospedale

Consultorio di Minturno, Via Luigi  
Cadorna, 70

Poliambulatorio di Formia, Via  
Appia Lato Napoli c/o Ospedale

Poliambulatorio di Aprilia - Via  
Giustiniano snc, settore A, I  
piano

Poliambulatorio di Terracina -  
c/o Ospedale di Terracina Via  
Firenze n°10

Poliambulatorio di Gaeta, Via dei

Cappuccini

---

Poliambulatorio di Ponza, via  
Trenti, s.n.c.

---

Poliambulatorio di Ventotene,  
Via L. Iacono, s.n.c.

---

### **Centri di II livello**

#### **Screening Mammografico**

Presidio Ospedaliero di Latina, Via Guido Reni, 1 – Servizio di Radiologia, 1°piano

---

#### **Screening Citologico**

Poliambulatorio di Latina, Via  
Cesare Battisti, 50

---

Ospedale di Formia, Via Appia  
lato Napoli, Piano Terra

---

### **Centri di III livello**

#### **Screening Mammografico**

Presidio Ospedaliero di Latina, Via Guido Reni, 1, Breast Unit

---

#### **Screening Citologico**

Ospedale S.M.Goretti di Latina,  
Via Canova - Reparto di  
Ginecologia

---

Presidio Ospedaliero di Terracina "Fiorini", Via Firenze,  
10

---

Presidio Ospedaliero di Formia, Via Appia Lato Napoli

---

### **Centro Screening Colon retto**

Ospedale S.M. Goretti di Latina, Via Guido Reni, 1 – Centro di Endoscopia, 2°piano

---

Ospedale Dono Svizzero di Formia, via Appia lato Napoli, Centro di Endoscopia, Piano  
Terra

## **2.4 Dipartimento di Salute Mentale: servizi e prestazioni**

### **Il Dipartimento di Salute Mentale**

Il Dipartimento di Salute Mentale è il riferimento ed il garante clinico per la tutela della salute mentale e si estrinseca nell'organizzazione unitaria e coerente delle varie articolazioni strutturali e funzionali in cui si esprime la presa in carico dei bisogni di salute mentale della popolazione regionale di riferimento, anche detenuta. Pertanto opera per la prevenzione, la cura e la riabilitazione di ogni forma di disagio mentale, privilegiando interventi personalizzati ed intervenendo prioritariamente sul territorio secondo una logica di psichiatria e di psicologia di comunità.

Il Dipartimento di Salute Mentale coordina sotto un'unica direzione le attività territoriali e ospedaliere, pubbliche e private accreditate, dell'assistenza per la salute mentale. E un dipartimento strutturale transmurale (territoriale e ospedaliero), dotato di autonomia tecnico-organizzativa.

Il predetto Dipartimento comprende più unità operative complesse, finalizzate al completo sviluppo e all'integrazione degli interventi preventivi e terapeutico - riabilitativi.

All'interno del Dipartimento sono inseriti i Servizi per la Tutela della salute mentale e riabilitazione dell'età infantile ed evolutiva, che svolgono le loro funzioni in collaborazione e collegamento con le strutture territoriali.

Il Direttore del Dipartimento coordina la rete complessiva dei servizi territoriali e ospedalieri, pubblici e privati accreditati dell'assistenza per la salute mentale, che insistono sul territorio aziendale e gestisce la quota del budget aziendale destinato alla tutela della salute mentale nel perseguimento degli obiettivi assegnati.

Il Dipartimento di Salute Mentale, attraverso le proprie strutture, garantisce tutte le funzioni previste dalla normativa vigente (D.P.R. 10.11.1999), ivi comprese: il controllo dei ricoveri degli utenti, di competenza territoriale, attraverso la Unità Valutativa Multidimensionale; la diagnosi ed il trattamento dei pazienti con disagio e patologie psichiche in ambito detentivo; i percorsi di reinserimento sociale e lavorativo per i pazienti provenienti dagli OPG; la promozione e la gestione di alloggi comunitari.

### *I Servizi per le Dipendenze Patologiche*

I servizi per le dipendenze patologiche (da sostanze stupefacenti, alcool, tabagismo, ludopatie, etc.), normati dal DPR 309/90 e s.m., dagli Atti di Intesa Stato Regioni del 21.01.1999 e del 05.08.1999, sono tenuti a garantire la massima integrazione delle conoscenze e delle pratiche cliniche, concorrono a sviluppare azioni a forte integrazione socio-sanitaria e collaborano alla programmazione sanitaria su scala aziendale. Viene assicurato l'intervento preventivo e assistenziale, mirato alla popolazione giovanile, anche in raccordo con i servizi per l'adolescenza. I servizi sviluppano azioni di rete e di integrazione tra tutte le agenzie, pubbliche e del privato sociale che operano nel settore.

I servizi per le dipendenze patologiche assicurano funzioni di prevenzione in ambienti di vita e di lavoro, trattamenti diagnostici, screening infettivologici, individuazione di obiettivi e piano di trattamento, trattamenti specialistici ambulatoriali, individuazione, predisposizione e verifica di trattamenti residenziali e semiresidenziali, valutazione degli esiti del trattamento, assistenza a detenuti con patologia della dipendenza anche in misura alternativa alla detenzione.

Le sedi operative vengono rese accessibili alla popolazione con dislocazione distrettuale.

Presso il Dipartimento di Salute Mentale è costituita la Consulta della Salute Mentale, che coadiuva il Direttore del Dipartimento, a cui partecipano i rappresentanti di Associazioni di familiari, di utenti e di volontari che operano in partnership con i servizi.

### **COME OTTENERE ASSISTENZA PSICHIATRICA E PSICOLOGICA**

Chiunque ritenga di avere bisogno di una consultazione con uno specialista può consigliarsi col proprio Medico di Medicina Generale, e valutare assieme l'opportunità di rivolgersi al Centro di Salute Mentale.

E' prevista la possibilità di accedere direttamente al CSM per la prenotazione, ma è necessario sottolineare la opportunità di una valutazione del tipo di problemi con il proprio Medico di Medicina Generale ed il vantaggio di una collaborazione con questi nel prosieguo della terapia.

E' possibile, nei casi ove ne emerga la necessità e l'opportunità, effettuare la visita al domicilio del paziente.

Per taluni problemi psicopatologici il Medico di Medicina Generale può inviare a prima visita psicologica senza priorità e possono essere concordati interventi o progetti terapeutici con il personale del CSM.

All'accesso viene attuato almeno un colloquio di orientamento e accoglienza da parte di un infermiere e/o assistente sociale e/o psicologo del CSM, a cui seguirà in itinere la definizione dello specifico progetto terapeutico riabilitativo personalizzato.

La prenotazione può avvenire

direttamente presso la segreteria dei singoli CSM telefonicamente ai numeri indicati per i singoli CSM

Le prestazioni sono soggette al pagamento di ticket, secondo normativa vigente e richiedono pertanto specifica impegnativa.

E' possibile pagare il ticket presso :

le riscuotitrici automatiche e gli sportelli cassa presso l'Ospedale o i Distretti

In orario di chiusura del Servizio e per emergenze il cittadino può rivolgersi presso il Pronto Soccorso dell'Ospedale ove l'attività psichiatrica specialistica è garantita in forma di consulenza psichiatrica.

Nel caso in cui mancasse la domanda di cura espressa dal Paziente verrà presa in considerazione la segnalazione che, nel caso di pazienti non conosciuti dal Servizio, verrà filtrata ed eventualmente attuata con il Medico di Medicina Generale.

Presso il CSM vengono svolte attività certificative specifiche esclusivamente riguardanti l'invalidità civile (L. 68, L. 104), le patenti di guida, la concessione di porto d'armi, l'adozione internazionale.

Si tratta di prestazioni che non rientrano nei Livelli Essenziali di Assistenza e per le quali è in genere previsto uno specifico pagamento.

Tali prestazioni possono essere anche eseguite in regime di libera professione.

### **Privacy**

Viene richiesto ai pazienti di firmare una Dichiarazione di consenso al trattamento dei dati sensibili in cui figurano i nomi e i recapiti delle persone autorizzate a ricevere dati relativi allo stato di salute dell'interessato.

Non verrà data alcuna informazione telefonica relativamente al trattamento o alla presa in carico di persone.

L'organizzazione del Dipartimento di Salute Mentale e il relativo funzionigramma



## Legenda:

**NE:** area geografica Nord-Est dell'Azienda comprendente i Distretti 1, 2 e 3;

**SO:** area geografica Sud-Ovest dell'Azienda comprendente i Distretti 4 e 5.

## I SERVIZI:

- Centro di Salute Mentale (CSM)
- Centro Diurno (CD)
- Comunità Terapeutiche (CTR)
- Servizio per le Dipendenze Patologiche (SERD)
- Servizio Psichiatrico di Diagnosi e Cura (SPDC)
- Centro Neuropsichiatria Infantile (CNPI)

## CENTRO DI SALUTE MENTALE (CSM)

Il Centro di Salute Mentale (CSM) è una struttura territoriale che è alla base dell'organizzazione delle Unità Operative Complesse che compongono il Dipartimento.

Intraprende e coordina pertanto le attività sul territorio di riferimento per la prevenzione e la tutela della salute mentale della popolazione di riferimento, verificando altresì l'esito delle stesse. Effettua diagnosi, cura e riabilitazione di tutti i disturbi mentali a favore di persone adulte.

Nel CSM vengono elaborati progetti terapeutico-riabilitativi individualizzati per le persone prese in carico, attuati con una attività territoriale programmata che comprende la possibilità di interventi ambulatoriali, nell'ambiente sociale ed al domicilio del paziente.

Nel progetto viene coinvolto ove possibile il Medico di Medicina Generale e la famiglia del paziente.

La presa in carico da parte del Servizio è possibile solo previa visita psichiatrica o psicologica.

Per situazioni che non vengono prese in carico perché secondarie ad altre patologie (disabilità, aspetti psichiatrici in patologie organiche, demenze/disturbi cognitivi e dipendenze da sostanze psicotrope) viene svolta attività di consulenza se in presenza di sintomi psichiatrici, rimandando per la presa in carico ai servizi di competenza.

Il servizio è attivo 12 ore, 8,00-20,00 dal lunedì al venerdì e dalle ore 8,00-14,00 il sabato.

Nell'orario di chiusura del CSM è possibile rivolgersi per le urgenze al Pronto Soccorso dove può essere effettuata una consulenza psichiatrica.

Nel CSM opera un team multiprofessionale composto da medico psichiatra, psicologo, infermiere professionale, assistente sociale.

Lo stile di lavoro per le situazioni complesse prevede che il paziente venga preso in carico da un team multi professionale composto dagli operatori necessari per costruire e condurre un progetto terapeutico o riabilitativo personalizzato, cioè sviluppato tenendo conto dei problemi specifici di ogni singolo paziente.

I progetti vengono costruiti in collaborazione con il paziente stesso e, ove possibile, con la sua famiglia.

L'attività del CSM è strettamente integrata con il reparto ospedaliero (SPDC) e con le strutture riabilitative residenziali pubbliche e/o private accreditate che compongono l'Unità Operativa Complessa.

Nelle situazioni di patologia acuta, il CSM può inviare la persona per un ricovero al Reparto Psichiatrico di Diagnosi e Cura, dedicato specificamente alla gestione delle acuzie, ed al quale si può anche accedere previa consulenza presso il Pronto Soccorso dell'Ospedale.

In alcuni rari casi di acuto e grave disturbo mentale, ove le cure necessarie sono ostacolate dalla scarsa coscienza di malattia e dalla mancata collaborazione del paziente, il ricovero può avvenire in forma obbligatoria, nell'ambito delle tutele e le garanzie previste dalla normativa vigente.

In taluni casi possono essere proposte specifiche attività riabilitative. Alcune di queste richiedono presenze semiresidenziali nei centri diurni; altre invece una presenza residenziale, con il conseguente inserimento nelle comunità terapeutiche riabilitative protette (CTR), nelle comunità alloggio, oppure nei gruppi appartamento.

Tali strutture sono sempre a carattere terapeutico riabilitativo e non possono essere risposte a carenze abitative per le quali l'utente sarà indirizzato alle specifiche strutture comunali. In maniera analoga per aspetti di disagio sociale ed economico in persone che presentano problemi di salute mentale, il CSM supporterà il riferimento alla struttura competente, cioè il Comune.

Il CSM collabora con i Medici di Medicina Generale, con gli altri specialisti e con il Servizio di Urgenza ed emergenza.

Nel CSM sono fornite agli utenti le seguenti prestazioni/attività:

- accoglienza/osservazione e informazione di front office a cura degli infermieri
- visita psichiatrica ordinaria ed urgente
- visita psicologica
- test psicodiagnostici per i pazienti in carico
- psicoterapia individuale, di coppia, di gruppo, familiare, di sostegno
- visite domiciliari e interventi nel luogo di vita del paziente
- interventi psicoeducazionali rivolti agli utenti ed alle famiglie
- intervento di sostegno ed intervento sulla crisi per utenti e familiari
- interventi di rete del servizio sociale finalizzati al supporto presso le strutture competenti per gli aspetti economici ed abitativi ed alla inclusione sociale
- intervento terapeutico riabilitativo per la gestione delle risorse economiche personali
- supporto alla richiesta di Amministratore di sostegno in collaborazione con Giudice Tutelare
- inserimenti lavorativi riabilitativi per pazienti in carico
- interventi riabilitativi / risocializzanti in collaborazione con il Centro Diurno
- incontri con associazioni dei familiari
- consulenza a medici di base e specialisti ambulatoriali
- consulenza in collaborazione con il servizio emergenza

Per ogni paziente viene individuato un operatore di riferimento

Il CSM ha un rapporto organizzativo di articolazione funzionale con il Distretto Socio Sanitario e collabora in modo integrato con i Servizi che lo costituiscono nei progetti terapeutici riabilitativi personalizzati secondo le rispettive competenze

SABAUDIA: Centro di Salute Mentale, Viale Conte Verde, presso Poliambulatorio (ore 8.00 - 14.00) Tel. 0773/520891

LATINA: Centro di Salute Mentale, Centro Commerciale Le Corbusier, V.le Le Corbusier Sc. F n. 23 (ore 8.00 - 20-00) Tel. 0773/6556505

### **CENTRO DIURNO (CD)**

È una struttura con funzioni socio-sanitarie (socio terapeutiche e socio riabilitative) in cui si erogano prestazioni e attività destinate a quegli utenti che, pur trovandosi in situazioni gravi e con bisogni di trattamenti socio sanitari tesi a ridurre tendenze passivizzate, necessitano di mantenere un legame forte con il contesto di vita familiare e/o sociale. Il CD è una struttura funzionale al progetto terapeutico e all'inserimento sociale, sia nelle situazioni critiche che nei trattamenti a lungo termine, svolgendo una funzione di intermediario tra il ricovero e la cura ambulatoriale. In questo ambito l'utente, sulla base del progetto riabilitativo personalizzato condiviso con l'equipe del CSM, sperimenta e/o recupera abilità nella cura di sé, nella gestione della vita quotidiana e nelle relazioni interpersonali attraverso attività espressive, culturali e di preformazione lavorativa.

**È aperto di norma 8 ore al giorno per 6 giorni la settimana.** Gli utenti sono seguiti da operatori sanitari con diverse professionalità, spesso insieme a operatori di cooperative sociali e organizzazioni di volontariato.

### **COMUNITÀ TERAPEUTICHE (CTR)**

Sono strutture sanitarie e sociosanitarie di tipo comunitario per il trattamento volontario globale-psicoterapeutico, farmacologico, relazionale e sociale di pazienti preferibilmente giovani e agli esordi psicopatologici, con disturbi in fase di acuzie, post-acuzie e sub-acuzie.

Il trattamento in Comunità terapeutica è previsto nei casi di disturbi non trattabili a domicilio, che non necessitano di trattamenti in regime di ricovero e che necessitano di una presa in carico in un contesto di vita quotidiano alternativo a quello abituale.

**SERVIZIO PER LE DIPENDENZE PATOLOGICHE (SERD)**

SEDE	INDIRIZZO	TEL. / MAIL	FAX
<b>Aprilia Distretto 1</b>	Via Giustiniano	06/928634057	06/928634057
<b>Latina Distretto 2</b>	Via Canova c/o Ospedale S.M. Goretti	0773/6553018	0773/6553609
<b>Priverno Distretto 3</b>	Via Torretta Rocchigiana	0773/910818	0773/910817
<b>Terracina Distretto 4</b>	Via Fratelli Bandiera, 15	0773/708215 <a href="mailto:serd.terracina@ausl.latina.it">serd.terracina@ausl.latina.it</a>	0773/708216
<b>Formia Distretto 5</b>	Via Appia Lato Napoli	0771/779394	0771/770265

**SERVIZIO PSICHIATRICO DI DIAGNOSI E CURA (SPDC)**

Il servizio di Diagnosi e Cura è una struttura utilizzata dal DSM dove vengono programmati e attuati i trattamenti psichiatrici volontari e obbligatori in condizione di breve degenza, per l'immediata reinclusione territoriale. Sono presenti psichiatri, psicologi, assistenti sociali, infermieri professionali.

Durante il ricovero vengono presi contatti con il CSM di riferimento per la definizione di un progetto terapeutico personalizzato, da proseguire al momento della dimissione concordata con l'equipe curante del CSM di appartenenza.

Il servizio è collocato strutturalmente presso il Polo Ospedaliero di Latina e Formia, ma gestito dall'Unità Operativa di Salute Mentale del distretto afferente.

**SEDI -ORARI**

Distretto	Sede	Telefono	Apertura
<b>1° Distretto</b>	<b>CSM Aprilia via Giustiniano snc c/o "Casa della Salute"</b>	06/928634051 Fax 06/928634056 <a href="mailto:csm.latina@ausl.latina.it">csm.latina@ausl.latina.it</a>	8.00 - 20.00 dal Lunedì al Venerdì 8.00 - 14.00 Sabato
	<b>CSM Cisterna via G. Falcone snc</b>	06/96025092 Fax 06/96025088 <a href="mailto:csm.latina@ausl.latina.it">csm.latina@ausl.latina.it</a>	8.00 - 20.00 dal Lunedì al Venerdì 8.00 - 14.00 Sabato

	<b>CD Aprilia via degli Oleandri,94</b>	06/928634382 Fax 06/928634382  centrodiurnolatina@ausl.latina.it	Lunedì e Giovedì 8.00 - 17.30 Martedì, Mercoledì e Venerdì 8.00- 14.00
<b>2° Distretto</b>	<b>UOC SPDC H24 c/o Polo Ospedaliero S.Maria Goretti</b>	0773/6553091-2 Fax 0773/6553087  spdc.latina@ausl.latina.it	
	<b>CSM Latina Sede Centro Comm.le Le Corbusier, V.le Le Corbusier Sc.F - 2° Piano n°36</b>	0773/6556826 Fax 0773-6556883  <u>csm.latina@ausl.latina.it</u> <u>uocsalutementale.areano@ausl.latina.it</u>	8.00-20.00 dal Lunedì al Venerdì 8.00-14.00 Sabato
	<b>CSM Sabaudia via Conte Verde, 10</b>	0773/520891 Fax 0773/520890  csm.sabaudia@ausl.latina.it	8.00-14.00 dal Lunedì al Sabato
	<b>CD Latina Via Alfieri, 34</b>	0773/6556670-3 Fax 0773/6553084  centrodiurno@ausl.latina.it	8.00-19.00 dal Lunedì al Venerdì 8.00-14.00 Sabato
	<b>Struttura Residenziale Socio Riabilitativa S. Fecitola h/24 Via Tor Tre Ponti - Latina</b>	0773/6556763 Fax 0773/6556753  comunitasantafecitola@ausl.latina.it	
<b>3° Distretto</b>	<b>CSM Monti Lepini Sede di Sezze Via S. Bartolomeo, 1</b>	0773/801096 Fax 0773/801097  csm.montilepini@ausl.latina.it	8.00-14.00 Lunedì, Mercoledì, Venerdì 8.00-17.30 Martedì Giovedì

	<b>CSM Monti Lepini Sede di Priverno c/o P.O di Priverno Via S. Vito e Stella</b>	0773/910750-2 Fax 0773/910751  csm.montilepini@ausl.latina.it	8.00-14.00 Lunedì, Martedì, Sabato 8.00-17.30 Martedì e Giovedì
<b>4° Distretto</b>	<b>CSM Terracina Via Don Orione, 8</b>	0773/708931 Fax 0773/708934  csm.fonditerracina@ausl.latina.it	8.00-20.00 Lunedì Mercoledì Giovedì 8.00-14.00 Martedì Venerdì
	<b>CSM Fondi Via San Magno, 4 ex Poliambulatori</b>	0771/505290 Fax 0771/505096  csm.fonditerracina@ausl.latina.it	8.30-18.00 Lunedì Mercoledì  8.30-14.30 Martedì Giovedì Venerdì
	<b>CD Terracina via Don Orione, 8</b>	0773/708935-6  centrodiurnolatina@ausl.latina.it	8.00-14.00 Mercoledì e Venerdì 14.00-20.00 Lunedì 8.00-17.30 Martedì Giovedì
	<b>UOSD Disturbi Nevrotici Psicosomatica c/o Polo ospedaliero Fiorini Terracina</b>	0773/708799  Fax 0773/708799  ss.psicosomatica@ausl.latina.it	8.00-20.00 dal Lunedì al Venerdì
	<b>UOSD Psichiatria e Psicofarmacologia Clinica - Universitaria c/o Polo ospedaliero Fiorini Terracina</b>	0773/708006  0773/708004  psicofarmacologiaclinica.univ@ausl.latina.it	09.00-14.00 Lunedì Mercoledì Venerdì  09.00-14.00 Martedì

			Giovedì
<b>5° Distretto</b>	<b>UOC SPDC H24 C/o Polo Ospedaliero "Dono Svizzero" Formia</b>	0771/779090/85 Fax 0771/779089 spdc.formia@ausl.latina.it	
	<b>CSM Formia Largo Santeramo in Colle, snc</b>	Segreteria 0771/779414 Fax 0771/779434 Appuntamenti 0771/779404 csm.formiagaeta@ausl.latina.it	8.00-20.00 dal Lunedì al Venerdì  8.00-14.00 Sabato
	<b>CD Formia c/o Comunità Terapeutica Riabilitativa Maricae Via Fontana di Voza - Minturno</b>	0771/6612323 Fax 0771/6612322 srtrmarica1@ausl.latina.it	8.00-16.00 dal Lunedì al Sabato  H24

## **NEUROPSICHIATRIA INFANTILE**

La Neuropsichiatria Infantile e dell'Adolescenza si occupa della prevenzione, diagnosi e cura dei disturbi di natura neuropsichiatrica in età evolutiva (fascia di età compresa tra 0 e 18 anni) e delle loro famiglie. Nella UOC di Neuropsichiatria Infantile sono inseriti i Servizi Territoriali TSMREE (Tutela Salute Mentale e Riabilitazione dell'Età Evolutiva) ed il Centro di Psichiatria dell'Infanzia e dell'Adolescenza di Priverno, Struttura di II° Livello.

Le prestazioni nei Servizi Territoriali sono completamente gratuite e non necessitano di pagamento ticket, la visita Neuropsichiatrica può essere effettuata solo su richiesta dei genitori o dagli esercenti la podestà, mentre le prestazioni erogate dal CNP di Priverno sono soggette a prescrizione medica tranne i casi di esenzione previsti dalla legge.

La presa in carico del minore nella sua globalità, avviene attraverso una valutazione, una diagnosi e l'elaborazione di un progetto terapeutico condiviso con la famiglia.

Operatori dei Servizi: Neuropsichiatri Infantili, Psicologi, Terapisti della Neuropsicomotricità, Fisioterapisti, Logopedisti, Psicopedagoga, Educatori, Assistenti Sociali, Infermieri e Amministrativi.

In particolare le attività svolte dalla UOC sono le seguenti:

- Le attività assistenziali di ricovero residenziali, semi-residenziali e ambulatoriali nei pazienti dell'età evolutiva;
- il coordinamento delle attività distrettuali in materia tutela della salute mentale e della riabilitazione in età evolutiva;
- la valutazione dei casi e la formulazione dei piani individuali di cura e la verifica dell'efficacia dei trattamenti;
- l'accesso e la dimissione dei pazienti e la verifica dei relativi piani individuali di cura, sia nelle strutture direttamente gestite dall'Azienda, sia in quelle gestite da soggetti esterni che erogano assistenza in favore di residenti nella di Provincia Latina in forza di specifici accordi o disposizioni a livello Aziendale o Regionale;
- le collaborazioni con le famiglie e con le diverse istituzioni esterne all'Azienda, con particolare riferimento alla Scuola/Servizi Sociali Comunali/Associazioni
- il coordinamento con il Dipartimento di salute mentale per i problemi della transizione terapeutica dall'adolescenza all'età adulta.
- attività relativa all'integrazione scolastica degli alunni in particolare di quelli che usufruiscono della normativa vigente (L.gs. 10492 e L.gs. 170/2010) compresa la partecipazione ai GLHO (Gruppo di Lavoro Handicap Operativo) e ai GLHI (Gruppo di Lavoro Handicap d'Istituto).
- interventi derivanti da provvedimenti richiesti dal Tribunale dei Minorenni e Ordinario in collegamento con i Servizi Sociali del territorio.
- certificazioni diagnostiche per la richiesta di previdenza prevista dalla legge.
- processi diagnostici con valutazione psicodiagnostica (valutazioni cognitive e proiettive)
- valutazioni Neuropsicomotorie e Scolastiche.

### **Centro di Psichiatria dell' Infanzia e dell'Adolescenza di Priverno**

**Sede:** Via Madonna delle Grazie, 20 Tel 0773/910046, Fax 0773910033 E-mail: [cnpi.priverno@ausl.latina.it](mailto:cnpi.priverno@ausl.latina.it).

La Neuropsichiatria Infantile e dell'Adolescenza si occupa della prevenzione, diagnosi e cura dei disturbi di natura neuropsichiatrica in età evolutiva (fascia di età compresa tra 0 e 18 anni) e delle loro famiglie. Nella UOC di Neuropsichiatria Infantile sono inseriti i Servizi Territoriali TSMREE (Tutela Salute Mentale e Riabilitazione dell'Età Evolutiva) ed il Centro di Psichiatria dell'Infanzia e dell'Adolescenza di Priverno, Struttura di II° Livello.

Le prestazioni nei Servizi Territoriali sono completamente gratuite e non necessitano di pagamento ticket, la visita Neuropsichiatrica può essere effettuata solo su richiesta dei genitori o dagli esercenti la podestà, mentre le prestazioni erogate dal CNP di Priverno sono soggette a prescrizione medica tranne i casi di esenzione previsti dalla legge.

La presa in carico del minore nella sua globalità, avviene attraverso una valutazione, una diagnosi e l'elaborazione di un progetto terapeutico condiviso con la famiglia.

Operatori dei Servizi: Neuropsichiatri Infantili, Psicologi, Terapisti della Neuropsicomotricità, Fisioterapisti, Logopedisti, Psicopedagogista, Educatori, Assistenti Sociali, Infermieri e Amministrativi.

In particolare le attività svolte dalla UOC sono le seguenti:

- Le attività assistenziali di ricovero residenziali, semi-residenziali e ambulatoriali nei pazienti dell'età evolutiva;
- il coordinamento delle attività distrettuali in materia tutela della salute mentale e della riabilitazione in età evolutiva;
- la valutazione dei casi e la formulazione dei piani individuali di cura e la verifica dell'efficacia dei trattamenti;
- l'accesso e la dimissione dei pazienti e la verifica dei relativi piani individuali di cura, sia nelle strutture direttamente gestite dall'Azienda, sia in quelle gestite da soggetti esterni che erogano assistenza in favore di residenti nella di Provincia Latina in forza di specifici accordi o disposizioni a livello Aziendale o Regionale;
- le collaborazioni con le famiglie e con le diverse istituzioni esterne all'Azienda, con particolare riferimento alla Scuola/Servizi Sociali Comunali/Associazioni
- il coordinamento con il Dipartimento di salute mentale per i problemi della transizione terapeutica dall'adolescenza all'età adulta.
- attività relativa all'integrazione scolastica degli alunni in particolare di quelli che usufruiscono della normativa vigente (L.gs. 10492 e L.gs. 170/2010) compresa la partecipazione ai GLHO (Gruppo di Lavoro Handicap Operativo) e ai GLHI (Gruppo di Lavoro Handicap d'Istituto).
- interventi derivanti da provvedimenti richiesti dal Tribunale dei Minorenni e Ordinario in collegamento con i Servizi Sociali del territorio.
- certificazioni diagnostiche per la richiesta di previdenza prevista dalla legge.
- processi diagnostici con valutazione psicodiagnostica (valutazioni cognitive e proiettive)
- valutazioni Neuropsicomotorie e Scolastiche.

**PRIVERNO**

**Centro di Psichiatria dell' Infanzia e dell'Adolescenza**

Sede: Via Madonna delle Grazie, 20

Tel 0773/910046 Fax 0773/910033

E-Mail: [cnpi.priverno@ausl.latina.it](mailto:cnpi.priverno@ausl.latina.it)

**Apertura al pubblico:**

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Infermieri
8:30-16:30	8:30-16:30	8:30-16:30	8:30-16:30	8:30-13:00	0773/910075 0773/910405
					cnpi.priverno@ausl.latina.it

**Prenotazione prime visite:**

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Infermieri
9:00-11:00	-	9:00-11:00	-	9:00-11:00	0773/910075 0773/910405
					cnpi.priverno@ausl.latina.it

**Ritiro certificazioni/cartelle cliniche:**

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Infermieri
10:30-11:30	10:30-11:30	10:30-11:30	10:30-11:30	10:30-11:30	0773/910075 - 0773/910405
	14:30-15:30				cnpi.priverno@ausl.latina.it

**Amministrativo per tirocinio:**

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Amministrativo
10:00-12:00	10:30-11:30	10:00-12:00	-	-	0773/910964
					cnpi.priverno@ausl.latina.it

**LATINA**

**Servizio Tutela Salute Mentale Età Evolutiva (TSMREE)**

Sede: Piazzale Carturan, 7

Tel 0773/6553038, Fax 0773/6553053

E-Mail: [tsmree.latina@ausl.latina.it](mailto:tsmree.latina@ausl.latina.it)

**Apertura al pubblico:**

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Infermiere
8:30-13:30	9:00-12:00	9:00-12:00	9:00-12:00	10:00-13:00	0773/6553036
	14:00-16:30	14:00-16:30	14:30-16:30		

**Prenotazione prime visite:**

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Infermiere
9:00-11:00	9:00-11:00	9:00-11:00	9:00-11:00	9:00-11:00	Prenotazione in Sede
11:30-13:30	11:30-13:30	11:30-13:30	11:30-13:30	11:30-13:30	0773/6553036

**Ritiro certificazioni/cartelle cliniche:**

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Assistente Sociale
11:30-13:30	11:30-13:30	11:30-13:30	11:30-13:30	11:30-13:30	0773/6553038

## APRILIA

### Servizio Tutela Salute Mentale Età Evolutiva (TSMREE)

Sede: Via Giustiniano, snc  
 Centralino: 069286341  
 Tel 06/928634021 Fax 06/928634023  
 E-Mail: [tsmree.aprilia@ausl.latina.it](mailto:tsmree.aprilia@ausl.latina.it)

#### Apertura al pubblico:

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Infermiere
8:30-13:30	8:30-13:30	8:30-16:30	8:30-13:30	8:30-13:00	06/928634021
	14:30-16:30		14:30-16:30		Fax 06/928634023

#### Prenotazione prime visite:

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Infermiere
10:30-12:00	10:30-12:00	9:00-10:00	-	9:00-10:00	06/928634021
16:00-17:00	-	-	16:00-17:00	-	

#### Ritiro certificazioni/cartelle cliniche:

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Infermiere
-	09:00-11:00	-	14:30-15:30	-	06/928634021

## CISTERNA DI LATINA

### Servizio Tutela Salute Mentale Età Evolutiva (TSMREE)

Sede: Via G. Falcone, 2  
 Tel. 06/96025035 Fax 06/96025035  
 Centralino 06/9286341  
 E-Mail: [tsmree.cisterna@ausl.latina.it](mailto:tsmree.cisterna@ausl.latina.it)

#### Apertura al pubblico:

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Operatore Tecnico Amministrativo
9:00-12:00	9:00-12:00	9:00-12:00	9:00-12:00	9:00-12:00	06/96025035
	15:00-17:00		15:00-17:00		Tel/Fax

#### Prenotazione prime visite:

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Operatore Tecnico Addetto all'Assistenza
10:00-12:00	-	10:00-12:00	-	10:00-12:00	06/96025046
					tsmree.cisterna@ausl.latina.it

**Ritiro certificazioni/cartelle cliniche:**

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Operatore Tecnico Addetto all'Assistenza
-	09:00-11:00	-	14:30-15:30	-	06/96025046
					tsmree.cisterna@ausl.latina.it

**TERRACINA**

**Servizio Tutela Salute Mentale Età Evolutiva (TSMREE)**

Sede: Via Don Orione  
 Presidio Ospedaliero di TERRACINA  
 Tel. 0773/708903 Fax 0773/708905  
 E-Mail: [tsmree.terraccina@ausl.latina.it](mailto:tsmree.terraccina@ausl.latina.it)

**Apertura al pubblico:**

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Assistente Sociale
8:30-13:30	8:30-13:30	8:30-13:30	8:30-13:30	8:30-13:30	0773/708903
14:30-16:30	14:30-16:30		14:30-16:30		

**Prenotazione prime visite:**

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Assistente Sociale
-	12:00-14:00	12:00-14:00	-	9:00-10:00	0773/708905
					tsmree.terraccina@ausl.latina.it

**Ritiro certificazioni/cartelle cliniche:**

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Assistente Sociale
-	09:00-11:00	-	14:30-15:30	-	0773/708902
					tsmree.terraccina@ausl.latina.it

**FONDI**

**Servizio Tutela Salute Mentale Età Evolutiva (TSMREE)**

Sede: Ospedale S. Giovanni di Dio Via San Magno  
 Tel. 0771/505140-1-2 Fax 0771/505243  
 E-Mail: [tsmre.fondi@ausl.latina.it](mailto:tsmre.fondi@ausl.latina.it)

**Apertura al pubblico:**

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Assistente Sociale
8:30-13:30	8:30-16:30	8:30-13:30	8:30-13:30	8:30-13:00	0771/505242
14:30-16:30		14:30-16:30	14:30-16:30		Fax 0771/505243

**Prenotazione prime visite:**

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Assistente Sociale
9:00-10:00	-	9:00-10:00	-	9:00-10:00	0771/505242
					tsmree.fondi@ausl.latina.it

**Ritiro certificazioni/cartelle cliniche:**

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Assistente Sociale
-	09:00-11:00	-	14:30-15:30	-	0771/505242
					tsmree.fondi@ausl.latina.it

**FORMIA**

**Servizio Tutela Salute Mentale Età Evolutiva (TSMREE)**

Sede: Ospedale di Formia Dono Svizzero c/o Palazzina Cenatiempo

Tel. 0771/779980 Fax 0771/779716

E-Mail: [tsmree.formia@ausl.latina.it](mailto:tsmree.formia@ausl.latina.it)

Serve anche la popolazione delle isole pontine: Ponza e Ventotene

**Apertura al pubblico:**

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Assistente Sociale
9:00-12:00	9:00-12:00	9:00-12:00	9:00-12:00	9:00-12:00	0771/779980
14:30-16:30				14:30-16:30	

**Prenotazione prime visite:**

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Assistente Sociale
9:00-10:00	-	9:00-10:00	-	9:00-10:00	0771/779980

**Ritiro certificazioni/cartelle cliniche:**

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Assistente Sociale
-	09:00-11:00	-	14:30-15:30	-	0771/779980

**GAETA**

**Servizio Tutela Salute Mentale Età Evolutiva (TSMREE)**

Sede: Ospedale "L. Di Liegro" Primo Piano Settore E, Via Salita Cappuccini,snc

Tel. 0771/779475- 0771/779224 Fax 0771/779221

E-Mail: [tsmree.gaeta@ausl.latina.it](mailto:tsmree.gaeta@ausl.latina.it)

**Apertura al pubblico:**

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Assistente Sociale
8:30-13:00	8:30-13:00	8:30-13:00	8:30-13:00	8:30-13:30	0771/779475
14:30-16:30	14:30-16:30	14:30-16:30	14:30-16:30		

**Prenotazione prime visite:**

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Assistente Sociale
9:00-13:00	9:00-12:00	9:00-13:00	9:00-12:00	9:00-13:00	0771/779475 0771/779221

**Ritiro certificazioni/cartelle cliniche:**

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Assistente Sociale
-	09:00-11:00	-	14:30-15:30	-	0771/779475

**ITRI**

**Servizio Tutela Salute Mentale Età Evolutiva (TSMREE)**

Sede: Via Don Morosini

Tel. 0771/730620 Fax 0771/730621

E-Mail: [tsmree.itri@ausl.latina.it](mailto:tsmree.itri@ausl.latina.it)

**Apertura al pubblico:**

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Assistente Sociale
8:30-13:30	8:30-13:30	8:30-13:30	8:30-13:30	8:30-13:30	0771/7309620
14:30-16:30			14:30-16:30		

**Prenotazione prime visite:**

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Assistente Sociale
9:00-11:00	9:00-11:00	9:00-11:00	9:00-11:00	9:00-11:00	0771/7309620

**Ritiro certificazioni/cartelle cliniche:**

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Assistente Sociale
-	09:00-11:00	-	14:30-15:30	-	0771/7309620

### 3.0 ASSISTENZA TERRITORIALE

Il Distretto è l'articolazione territoriale fondamentale del governo aziendale, il luogo in cui sono valorizzate le forme individuali e collettive di espressione dei bisogni come meccanismo di costruzione della domanda, garantendo sempre una risposta correlata, con attivazione e messa in rete delle energie individuali, familiari, comunitarie e pubbliche disponibili. Il Distretto è anche il luogo delle relazioni interistituzionali e della garanzia di accesso, di adeguatezza della risposta e di rendicontazione verso il cittadino.

Il Distretto impronta la propria azione sul tema della garanzia, che include anche l'integrazione socio-sanitaria e il controllo quali-quantitativo sugli erogatori interni ed esterni, qualificando così il ruolo di governo e committenza, non più limitato ai precedenti ambiti di gestione diretta, ma estesi a tutti i macrolivelli assistenziali. Il mandato del nuovo Distretto può essere così sintetizzato:

- individuazione precoce dei bisogni socio-sanitari ed elaborazione di risposte adeguate, valorizzando tutte le risorse civiche disponibili;
- promozione, anche attraverso gli strumenti di pianificazione socio-sanitaria locale, del riequilibrio continuo della rete d'offerta, con specifico riferimento alle strutture di erogazione fisicamente ubicate sul territorio di competenza, in coerenza con il quadro dei bisogni rilevati, monitoraggio sistematico, quali-quantitativo, delle prestazioni e dei percorsi clinico-assistenziali, anche in riferimento a standard predefiniti, nei confronti di tutti gli erogatori interni (dipartimenti territoriali ed ospedalieri) ed esterni, pubblici e privati;
- partecipazione alla pianificazione dell'utilizzo del FRNA (fondo regionale per la non autosufficienza) di concerto con tutti gli attori istituzionali interessati;
- realizzazione dell'integrazione socio-sanitaria a livello delle istituzioni locali, incluse le risorse assegnate dal FRNA, e promozione dell'integrazione organizzativa tra le strutture di erogazione al fine del corretto ed efficiente sviluppo dei percorsi;
- organizzazione di strutture professionali integrate fra ASL e Comuni ed équipe interprofessionali (UVMD) per l'analisi del bisogno;
- erogazione dell'assistenza sociale in virtù delle deleghe attive nei rapporti con i comuni, laddove esistenti.

Il modello che, ponendo il cittadino al centro dell'attenzione di soggetti diversi per ruoli e compiti svolti, si basa sulla collaborazione e sostegno reciproco, sulla trasparenza e la tempestività delle informazioni, sull'analisi congiunta e condivisa dei problemi e delle criticità per la costruzione di progetti e la definizione di interventi che, in ultima analisi, sono accomunati dalla finalità di assicurare la prevenzione e il mantenimento della salute della popolazione e, nei casi più gravi, la cura, l'assistenza e il sostegno per i pazienti.

Il ruolo del Distretto a supporto della funzione di garanzia, nello specifico, si esprime nei seguenti momenti:

- identificazione, con la direzione aziendale, degli standard di garanzia da assicurare ai cittadini sia nella fase di accesso ai percorsi clinico-assistenziali, o relativi a singole

prestazioni, sia nella gestione dei passaggi in carico tra servizi diversi, anche extraziendali, nello sviluppo degli stessi percorsi;

- governo dell'accesso e orientamento ai servizi dei cittadini attraverso la gestione del CUP e, più in generale, delle funzioni di accesso a valenza locale;
- valutazione dei bisogni dei cittadini e identificazione del percorso da compiere per il loro soddisfacimento attraverso le UVMD (Unità di Valutazione Multidimensionale Distrettuale);
- valutazione sistematica, con il supporto della funzione di case management, dello sviluppo dei percorsi anche allo scopo di promuovere maggiori gradi di integrazione tra i diversi erogatori di prestazioni e servizi;
- valutazione dei risultati prodotti dalla rete dei servizi socio-sanitari metropolitana, con particolare riferimento agli aspetti legati all'accessibilità dei servizi e al corretto sviluppo dei percorsi clinico-assistenziali.

Per lo svolgimento di tale ruolo, il Distretto assume gli indirizzi aziendali come momento di piena condivisione delle responsabilità nella individuazione degli standard di garanzia, nel loro monitoraggio e valutazione e:

- si relaziona con la Conferenza dei sindaci, il Comitato di Distretto e gli Enti Locali: sia nella fase di identificazione delle tipologie di pazienti o assistiti per i quali si rende necessaria la definizione di specifici percorsi e, quindi, di condivisione degli standard di garanzia da assicurare, che nella fase di rendicontazione e valutazione finale dei risultati conseguiti;

Sul piano delle relazioni con il sistema di erogazione il Distretto, oltre alla titolarità del sistema di accesso, interagisce sistematicamente con:

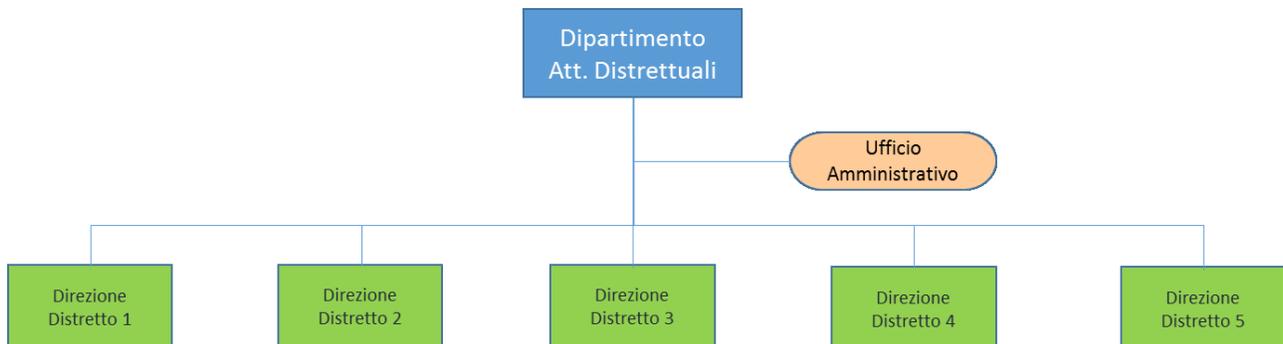
- il case manager: sia allo scopo di comprendere e valutare problematiche specifiche legate al singolo caso, sia per acquisire gli elementi di rendicontazione complessiva sull'insieme dei casi trattati. In riferimento a quest'ultima relazione, è previsto che la funzione di case management sia rappresentata in Ufficio di Direzione Distrettuale;
- il sistema produttivo (ossia la rete provinciale dei servizi): allo scopo di promuovere l'integrazione e, quando necessario, per orientarlo alla soluzione di specifiche problematiche relative alla gestione dei percorsi e/o all'esigenza di assicurare il rispetto degli standard di garanzia definiti per singole tipologie di prestazione (per es. rispetto delle liste d'attesa per la specialistica ambulatoriale).

### **L'articolazione territoriale dei distretti**

Il territorio dell'Azienda Unità Sanitaria Locale di Latina coincide con quello della Provincia ed è suddiviso in cinque Distretti Sanitari:

- **Distretto 1** composto da 4 comuni: Aprilia, Cisterna, Cori, Roccamassima
- **Distretto 2** composto da 5 comuni: Latina, Pontinia, Norma, Sermoneta, Sabaudia
- **Distretto 3** composto da 8 comuni: Roccapurga, Sezze, Bassiano, Priverno, Maenza, Roccasecca, Prossedi, Sonnino
- **Distretto 4** composto da 7 comuni: Terracina, Fondi, Monte San Biagio, San Felice Circeo, Lenola, Campodimele, Sperlonga

- o **Distretto 5** composto da 9 comuni: Formia, Gaeta, Itri, Minturno, Castelforte, Santi Cosma e Damiano, Spigno Saturnia, Ponza, Ventotene.



<b>I DISTRETTI</b>	
	<p><b><u>DISTRETTO SANITARIO 1</u></b></p> <p><b>Direttore Responsabile:</b> Dott. Bellardino Rossi Email: <a href="mailto:b.rossi@ausl.latina.it">b.rossi@ausl.latina.it</a></p> <p><b>Sede:</b> Via Giustiniano snc - 04011 Aprilia (LT) <b>Telefono:</b> 06 928634357 <b>email:</b> <a href="mailto:d.distretto1@ausl.latina.it">d.distretto1@ausl.latina.it</a> <b>PEC:</b> <a href="mailto:protocolloaoo05@pec.ausl.latina.it">protocolloaoo05@pec.ausl.latina.it</a></p> <p><b>Comprende 4 Comuni per un totale di 117.087 abitanti :</b> Aprilia, Cisterna, Cori, Roccamassima</p>
<p><b><u>DISTRETTO SANITARIO 2</u></b></p> <p><b>Direttore Responsabile:</b> Dr.ssa Giuseppina Carreca Email: <a href="mailto:g.carreca@ausl.latina.it">g.carreca@ausl.latina.it</a></p>	<p><b><u>DISTRETTO SANITARIO 3</u></b></p> <p><b>Direttore Responsabile:</b> Dott. Francesca Romana De Angelis Email: <a href="mailto:fr.deangelis@ausl.latina.it">fr.deangelis@ausl.latina.it</a></p>
<p><b>Sede:</b> Piazza Angelo Celli - 04100 Latina <b>Telefono:</b> 0773 6553390-2 <b>e-mail:</b> <a href="mailto:distretto.latina@ausl.latina.it">distretto.latina@ausl.latina.it</a> <b>PEC:</b> <a href="mailto:protocolloaoo06@pec.ausl.latina.it">protocolloaoo06@pec.ausl.latina.it</a></p> <p><b>Comprende 5 Comuni per un totale di 164.978 abitanti :</b> Latina, Pontinia, Norma, Sermoneta, Sabaudia</p>	<p><b>Sede:</b> Via San Bartolomeo c/o Ospedale Civile <b>Telefono:</b> 0773801500 <b>e-mail:</b> <a href="mailto:distrettomontilepini@ausl.latina.it">distrettomontilepini@ausl.latina.it</a> <b>PEC:</b> <a href="mailto:protocolloaoo07@pec.ausl.latina.it">protocolloaoo07@pec.ausl.latina.it</a> (attiva)</p> <p><b>Comprende 8 comuni per un totale di</b></p>

	<b>58.148 abitanti</b> : Roccagorga, Sezze, Bassiano, Priverno, Maenza, Roccasecca, Prossedi, Sonnino
<b><u>DISTRETTO SANITARIO 4</u></b> <b>Direttore Responsabile:</b> Dr. Giuseppe Ciarlo Email: g.ciarlo@ausl.latina.it	<b><u>DISTRETTO SANITARIO 5</u></b> <b>Direttore Responsabile:</b> Dott. Antonio Graziano Email: a.graziano@ausl.latina.it
<b>Sede:</b> Via Firenze c/o Ospedale Fiorini Terracina <b>Telefono:</b> 0773708302 <b>e-mail:</b> distretto.terracinafondi@ausl.latina.it <b>PEC:</b> protocolloao08@pec.ausl.latina.it (attiva)  <b>Comprende 7 comuni per un totale di 104.201 abitanti:</b> Terracina, Fondi, Monte San Biagio, San Felice Circeo, Lenola, Campodimele, Sperlonga	<b>Sede:</b> Via Cappuccini, snc , 04024 Gaeta <b>Telefono:</b> 0771779007 <b>e-mail:</b> distretto.formiagaeta@ausl.latina.it <b>PEC:</b> protocolloao09@pec.ausl.latina.it  <b>Comprende 9 comuni per un totale di 106.803 abitanti:</b> Formia, Gaeta, Itri, Minturno, Castelforte, Santi Cosma e Damiano, Spigno Saturnia, Ponza, Ventotene.

### DISTRETTO 1

Incarico	Responsabile	
U.O.C. Direzione Distretto 1	Rossi Belardino	direzione.distretto1@ausl.latina.it

### DISTRETTO 2

Incarico	Responsabile	
U.O.C. Direzione Distretto 2	Giuseppina Carreca	g.carreca@ausl.latina.it

### DISTRETTO 3

Incarico	Responsabile	
U.O.C. Direzione Distretto 3	Francesca Romana De Angelis	fr.deangelis@ausl.latina.it

**DISTRETTO 4**

Incarico	Responsabile	
U.O.C. Direzione Distretto 4	Giuseppe Ciarlo	g.ciarlo@ausl.latina.it

**DISTRETTO 5**

Incarico	Responsabile	
U.O.C. Direzione Distretto	Antonio Graziano	a.graziano@ausl.latina.it

Tab. 20 Servizi territoriali: tipologia e sedi

Poliambulatori	Consultori	Tsrmees	Centri Salute Mentale	Centri Diurni		Comunità Terapeutiche	Serd	TOTALE DISTRETTI
<b>DISTRETTO 1</b>	3	1	2	2	1	0	1	<b>10</b>
<b>DISTRETTO 2</b>	7	3	3	2	1	1	1	<b>18</b>
<b>DISTRETTO 3</b>	2	2	2	2	0	0	1	<b>9</b>
<b>DISTRETTO 4</b>	2	3	3	2	1	0	1	<b>12</b>
<b>DISTRETTO 5</b>	7	4	4	1	1	3	1	<b>21</b>
<b>TOTALE STRUTTURE</b>	<b>21</b>	<b>13</b>	<b>14</b>	<b>9</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>70</b>

<b>STRUTTURE TERRITORIALI COMPLESSE</b>		
<b>DISTRETTO 1</b>	Casa della Salute Cori – Cisterna- Aprilia	PPI Cori - PPI Cisterna
<b>DISTRETTO 2</b>	Modelli innovativi di integrazione socio sanitaria a Pontinia/Sabaudia	PPI Sabaudia
<b>DISTRETTO 3</b>	Casa Della Salute Sezze –Priverno- Monti Lepini	PPI Sezze - PPI Priverno
<b>DISTRETTO 5</b>	Casa Della Salute Gaeta - Minturno	PPI Gaeta - PPI Minturno

### **Il Dipartimento dell'Assistenza Primaria**

Il Dipartimento dell'Assistenza Primaria ha il compito di favorire condizioni di omogeneità nell'offerta di servizi a livello distrettuale e supporto nell'analisi del bisogno socio-sanitario. Garantisce le azioni necessarie allo sviluppo dei percorsi assistenziali omogenei su tutto il territorio aziendale nonché le azioni per sostenere lo sviluppo dei professionisti operanti a livello territoriale e, per quanto attiene all'integrazione tra territorio ed ospedale, dei professionisti operanti nelle strutture ospedaliere.

Mediante tale Dipartimento l'Azienda realizza, infatti, l'integrazione tra i diversi servizi sanitari, socio-sanitari e socio-assistenziali presenti nel territorio di competenza, così da assicurare una risposta coordinata e continua ai bisogni socio-sanitari della popolazione.

Si realizza in tal modo un "governo" effettivo del complesso delle attività di assistenza primaria i cui momenti fondamentali passano attraverso la predisposizione di piani di intervento specifici per le diverse aree assistenziali e la gestione unitaria delle risorse umane e professionali. Discorsi analoghi valgono per la possibilità di programmare e verificare efficacemente accessibilità, qualità ed adeguatezza delle prestazioni e, più in generale, per avvicinare il più possibile le decisioni ai destinatari di quelle stesse decisioni.

In sintesi l'istituzione del DAP permette di:

- Consolidare l'assetto strutturale e organizzativo delle Case della Salute e delle UCP
- Riprogettare le attività di specialistica territoriale e ambulatoriale secondo un modello di presa in carico
- Promuovere progetti per la tutela della Salute Madre-Bambino
- Concorrere alla realizzazione di progetti per la promozione della salute con il Dipartimento di Prevenzione
- Promuovere il Case Management
- Favorire la domiciliarizzazione dei pazienti fragili e cronici con il coinvolgimento degli Enti Locali e del terzo settore
- Promuovere i percorsi di miglioramento della qualità dei servizi
- Migliorare l'efficienza e la sostenibilità economica

La **Centrale di continuità assistenziale (CCA)**, rappresenta una struttura organizzativa che ha l'obiettivo di prendere in carico, attraverso un "Team multiprofessionale esperto", il paziente che presenta problematiche alla dimissione dall'ospedale, affinché trovi la migliore risposta assistenziale, in un sistema che deve garantire la continuità delle cure. La CCA si configura come un riferimento unico e crocevia dei percorsi assistenziali, in considerazione delle nuove dinamiche demografiche in atto quali l'aumento della popolazione anziana, la crescita della popolazione immigrata e l'aumento delle persone che vivono in condizioni di solitudine. Dopo la dimissione dall'ospedale, talvolta il paziente ha difficoltà a trovare le risposte giuste ai propri

problemi di natura sanitaria e sociale , che vanno affrontati con la presa in carico di vari professionisti e servizi dislocati sul territorio, in questo caso il Medico di Medicina Generale (MMG), quando necessario, si attiva per aprire una cartella clinica territoriale e avviare il paziente ad eventuali cure domiciliari attraverso il servizio pubblico di Assistenza domiciliare (ADI) o nel Percorso terapeutico assistenziale (PDTA) specifico per la sua patologia. Il Medico di Medicina Generale rimane il punto di riferimento del paziente e della sua famiglia ma, accanto a questo fulcro dell'assistenza, per migliorare la vita degli assistiti, è stato introdotto il modello di "continuità assistenziale" realizzato anche attraverso la Centrale di continuità assistenziale (CCA), il paziente non viene più lasciato solo, ma accompagnato dall'ospedale al domicilio o nelle strutture e servizi dislocate sul territorio, adatte a soddisfare i suoi bisogni, valutati in un'ottica multi dimensionale da un "Team multi professionale esperto". Già durante la degenza ospedaliera il paziente, prima di essere dimesso, viene valutato , informato e orientato sulle modalità di accesso ai percorsi integrati presso i servizi socio sanitari. Per ottimizzare e rendere efficienti le attività di valutazione del paziente e identificare il percorso più appropriato per i suoi bisogni ed esigenze cliniche, il personale sanitario della CCA in collaborazione con i sanitari del reparto ospedaliero, gestisce parzialmente o integralmente il processo di dimissione complessa, evitando così il ricorso a valutazioni multiple e riducendo, tempi di valutazione e trasferimento dall'ospedale. La CCA è il centro di raccolta, classificazione e monitoraggio del problema/bisogno di salute espresso e non espresso, con la funzione principale di attivare le risorse più appropriate, di programmazione e pianificazione degli interventi della rete assistenziale nei diversi setting di cura. Il processo di riorganizzazione delle attività di dimissione ospedaliera e presa in carico territoriale è in corso e sono previsti un numero sempre maggiore di pazienti assistiti con questa modalità, prevedendone a breve l'adesione completa. La CCA accoglie l'istanza del bisogno/problema di salute del cittadino, la decodifica ed conseguentemente assicura il coordinamento ed il monitoraggio delle attività assistenziali, anche di diversa intensità di cura, dell'intera rete socio-assistenziale della ASL di Latina (ospedale-Territorio). Infatti i servizi della Centrale di continuità sono dislocati negli ospedali e nei distretti sanitari dell'intera provincia e lavorano in rete tra loro, coordinati dal Centro dell'ospedale di Latina, Dea di II livello.

La rete CCA si compone delle seguenti articolazioni:

- N° 1 Sede centrale di coordinamento (CCA), raccolta e analisi dati e gestione delle criticità, presso l'ospedale di Latina;
- N° 3 Centrali di Continuità Ospedale-Territorio (CCOT) dislocate all'interno dei presidi ospedalieri aziendali;
- N° 5 Centrali di Continuità Territoriali (CCT) dislocate nell'ambito di ciascuna sede distrettuale aziendale

La Centrale di continuità assistenziale (CCA) si occupa di tutte le persone in condizioni di:

- Cronicità
- Temporanea/permanente non autosufficienza

- Fragilità o in emergenza sociale
- Ammissione/dimissione protetta
- Eleggibilità o inclusione nei percorsi assistenziali (PDTA)
- Multipatologie/comorbidità di natura psicologica, sociale e sanitario
- Necessità di assistenza domiciliare
- Patologie ad equilibrio instabile
- Impossibilità al trasferimento dall'ospedale al domicilio per problematiche del paziente (impossibilità ad assumere correttamente la terapia), socio-assistenziali e socio-ambientali, ad es. pazienti che vivono soli o in abitazioni non adeguate.

La segnalazione di un bisogno di assistenza socio-sanitaria del cittadino può essere fatta da:

- Medico di Medicina Generale (MMG) Pediatra Libera Scelta (PLS)
- Medici ospedalieri o Specialisti Ambulatoriali
- Personale dei Servizi Distrettuali, Territoriali o Ospedalieri
- Personale delle strutture di ricovero intermedie o dei servizi residenziali e semiresidenziali
- Servizio Sociale Comune

### **La Casa della Salute**

In particolare, la *Casa della Salute*, la cui funzione strategica è rappresentata soprattutto da un'efficace presa in carico del paziente cronico attraverso percorsi diagnostico terapeutici assistenziali condivisi, rappresenta un nodo importante della rete dei servizi territoriali ed è ubicata sul territorio nel Distretto quale punto di riferimento riconoscibile per la salute del cittadino. Nella Casa della Salute di Aprilia è stato, altresì individuata una struttura dedicata alla gestione dei pazienti oncologi. Le specifiche modalità operative sono definite nel Programma Attuativo della Casa della Salute e nel relativo Regolamento. È responsabile della struttura e del suo complessivo funzionamento il Direttore del Dipartimento dell'Assistenza Primaria.

### **L'Assistenza sanitaria alla popolazione detenuta.**

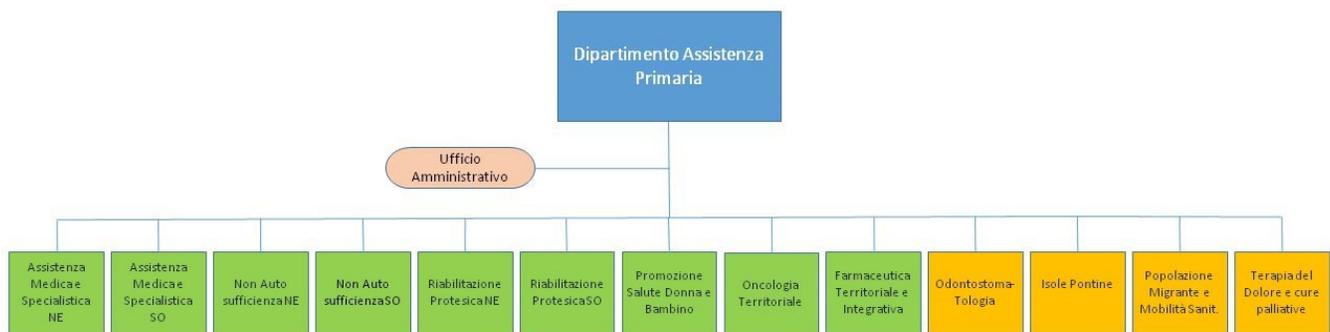
La popolazione detenuta presenta mediamente un'incidenza superiore di patologia di quella espressa dalla popolazione generale. In sintonia con quanto previsto dal DPCM del 1 aprile 2008, che ha determinato il transito delle funzioni sanitarie dal Ministero di Giustizia al Sistema Sanitario Regionale, ogni ASL, sul cui territorio insiste uno o più Istituti Penitenziari, è tenuta a garantire una organizzazione dedicata, per assicurare la completa presa in carico del paziente detenuto.

La struttura organizzativa individuata per l'assistenza sanitaria penitenziaria deve gestire tutte le prestazioni e le funzioni relative all'assistenza sanitaria di base, alla continuità assistenziale, all'assistenza medica specialistica, ed all'assistenza infermieristica. Il relativo assetto organizzativo è dimensionato in funzione della numerosità dei detenuti e della numerosità degli Istituti Penitenziari. Nell'ambito del Distretto, nel quale la struttura è incardinata funzionalmente, viene garantita la piena collaborazione tra le strutture che assicurano le cure primarie e quelle che erogano assistenza sanitaria alla popolazione detenuta.

La stessa struttura è incardinata strutturalmente nel Dipartimento organizzativo-gestionale della rete ospedaliera. Tale unità operativa collabora in rete interaziendale con le strutture organizzative afferenti all'area delle dipendenze, della salute mentale e dei reparti ospedalieri detenuti delle diverse ASL del Lazio, che svolgono autonomamente le proprie funzioni assistenziali e che dipendono dai rispettivi Dipartimenti/Servizi.

## L'Assistenza sanitaria alla popolazione migrante

L'Azienda intende garantire l'equità di accesso all'assistenza e promuovere la reale fruibilità dei servizi, attraverso una mediazione di sistema dove l'intera organizzazione sanitaria sia in grado di rispondere ai bisogni di salute della popolazione migrante e garantire livelli di presa in carico efficaci.



### Legenda:

**NE:** area geografica Nord-Est dell'Azienda comprendente i Distretti 1, 2 e 3;

**SO:** area geografica Sud-Ovest dell'Azienda comprendente i Distretti 4 e 5.

## 3.1 La riorganizzazione dei sistemi di cura territoriali

In ambito territoriale, alla luce dei documenti programmatici regionali e dei Punti di Forza e di Debolezza, le linee strategiche aziendali prioritarie sono le seguenti:

- A. 1 Assicurare la presa in carico dei cittadini affetti da patologie croniche**
- A. 2 Assicurare la presa in carico dei soggetti non autosufficienti**
- A. 3 Assicurare l'accesso al sistema dei servizi territoriali**
- A. 4 Assicurare l'appropriatezza della spesa farmaceutica convenzionata**

### **A. 5 Isole**

### **A. 6 Sanità penitenziaria**

Le mutate esigenze epidemiologiche ed assistenziali della popolazione e la necessità di una riqualificazione e riorganizzazione della rete ospedaliera, ricondotta alla sua specificità di luogo di cura per patologie acute e complesse impone la riorganizzazione dei sistemi di cura territoriali. Essi sono svolti dai Distretti anche attraverso il coordinamento del Dipartimento funzionale dell'assistenza distrettuale.

A livello territoriale si realizza un sistema delle cure in grado di fornire livelli assistenziali di qualità, sicurezza, appropriatezza e sostenibilità, secondo una logica di prossimità. Al fine di assicurare quanto sopra, l'Azienda si dota di un sistema/organizzazione che, anche in tale contesto, adotta una metodologia di assistenza e servizi impostati e modulati per intensità di cura; tale sistema, partendo dalla constatazione della centralità delle cure primarie assicurate, in prossimità al cittadino, dalla rete dei MMG e dei PLS (singoli e/o associati), assicura il sostegno di una rete di servizi e professionalità integrate, di livello man mano crescente in relazione alla complessità crescente del quadro clinico e delle cure assistenziali necessarie.

#### **In particolare, si prevedono tre livelli di intensità di cure:**

**1) livello di base** in cui l'intervento del territorio e dei suoi servizi a sostegno delle cure primarie presenta carattere occasionale (sostanzialmente patologie acute gestibili in ambulatorio/domicilio dal MMG/PLS);

**2) livello** caratterizzato dal **supporto continuativo e coordinato** in cui la componente diagnostico/terapeutica è prevalente (patologie croniche gestite dai PDTA ambulatoriali secondo il Chronic Care Model);

**3) livello** in cui alla **complessità del quadro clinico** si associa una **complessità di assistenza specialistica**, infermieristico-riabilitativa ed anche sociale, da assicurarsi in regime di residenzialità ovvero semiresidenzialità.

Tale crescente complessità, nel rispetto del ruolo centrale del MMG/PLS, è supportato da una sempre crescente importanza/condivisione collegiale della governance che nel livello più alto è assicurata dalle Unità Valutative Multidisciplinari Distrettuali (UVMD).

Le UVMD, sono costruite "ad assetto variabile" intorno ad un nucleo di professionisti centrale, ed assicurano al singolo caso, tramite la presenza delle necessarie professionalità di volta in volta variabili, oltre al setting assistenziale più appropriato, anche l'assegnazione delle risorse esistenti nel territorio (pubbliche e private accreditate) necessarie al suo soddisfacimento, nel rispetto dei principi di qualità, sicurezza, appropriatezza, equità e sostenibilità.

La UVMD, grazie alla presenza al suo interno dei rappresentanti dei Comuni che ne assicurano le competenze sociali, garantisce direttamente l'integrazione socio-sanitaria sul territorio quale prevista dalla vigente normativa; a tale componente sociale l'Azienda contribuisce mettendo a disposizione il proprio personale specializzato (assistenti sociali) tramite appositi protocolli operativi.

**In tale ottica di assistenza per intensità di cure si colloca anche il rapporto di integrazione con il livello di assistenza ospedaliera**, cui la UVMD ovvero la struttura deputata alla gestione del PDTA ambulatoriale, affida il proprio assistito quando lo

necessita la complessità di cure richieste. Analogamente il livello ospedaliero, qualora individui la necessità della prosecuzione delle cure e la presa in carico da parte del territorio affida, con analoghe modalità, il proprio assistito a tali strutture.

L'integrazione con l'Ospedale funge in ogni caso anche quale supporto quali/quantitativo nei casi in cui il territorio non sia in grado di assicurare le prestazioni richieste dalle proprie necessità assistenziali.

Punto di snodo al riguardo è il Punto Unico di Accesso (PUA): nella funzione di front office come luogo di segnalazione/raccolta/esplicitazione della necessità di assistenza (bisogni espressi/inespressi) da chiunque effettuata (MMG/PLS; cittadino, ospedale, comune, terzo settore ecc.); nella funzione di back office come luogo di assegnazione, in base all'intensità di cure rilevata, alle rispettive strutture operative territoriali (UVMD, gestore del PDTA, MMG/PLS).

Alla Continuità Assistenziale viene assegnato un ruolo di filtro dell'emergenza-urgenza nei confronti dei soggetti che esulano dai percorsi di presa in carico attiva, con l'invio al livello ospedaliero ovvero al reindirizzamento nel territorio.

### **3.2 ASSISTENZA E ATTIVITA' TERRITORIALE**

#### **3.2.1 Integrazione Socio -Sanitaria" - Punto Unico Di Accesso (PUA)**

Per rispondere alla complessità dei bisogni sociali e sanitari, specie delle persone più "fragili", e garantire la presa in carico del paziente e la continuità assistenziale, l'Azienda si è impegnata e continuerà nell'impegno intrapreso a promuovere politiche di integrazione delle risorse sanitarie del territorio e dell'ospedale con le risorse socio-assistenziali del Comune, del Terzo Settore e del Volontariato; a tal fine, i Distretti interagiscono con i Comuni della provincia di Latina per l'elaborazione del Programma delle Attività Territoriali.

Il Punto Unico di accesso (PUA) è una modalità organizzativa rivolta in particolare ai soggetti fragili per facilitare l'accesso alle prestazioni sanitarie e socio sanitarie. In particolare l'Azienda ha attivato la sperimentazione dello strumento di decodifica del bisogno assistenziale attraverso l'utilizzo del Prisma 7.

#### **"Potenziamento di modalità assistenziali alternative al ricovero".**

Il potenziamento di modalità assistenziali che limitino il ricorso al ricovero ospedaliero non implica una contrapposizione tra l'ospedale e il territorio, ma la piena integrazione delle risorse ospedaliere con quelle distrettuali, per cui l'azienda attiva processi organizzativi quali: il "day-surgery e day hospital", l'assistenza in regime ambulatoriale con day service, accorpamenti di prestazioni ambulatoriali (APA), prestazioni ambulatoriali complesse (PAC), l'organizzazione di un sistema integrato, ospedaliero, residenziale e territoriale per la postacuzie, il recupero funzionale, l'assistenza protratta, le malattie neoplastiche (assistenza domiciliare, hospice), la definizione di percorsi di governo clinico per pazienti con patologie croniche (diabete, dalle malattie cardiovascolari, malattie respiratorie) e la realizzazione di forme di assistenza dopo la

dimissione soprattutto nei pazienti ad elevato rischio di ricovero ripetuto, con l'implementazione degli ospedali distrettuali già attivati e la Casa della Salute di Sezze.

### 3.2.2 Scelta e Revoca del Medico

La scelta o la revoca del **Medico di Medicina Generale** può essere effettuata:

- Recandosi presso gli uffici scelta/revoca del Distretto sociosanitario dell'Azienda Sanitaria Locale (ASL) di residenza, con il codice fiscale;

La scelta o la revoca del **Pediatra di Famiglia** può essere effettuata:

- recandosi presso gli uffici scelta/revoca del Distretto sociosanitario con il codice fiscale del bambino rilasciato dall'Agenzia delle Entrate, il certificato di nascita o l'autocertificazione della nascita del bambino o se neonato, anche presso alcuni punti nascita ospedalieri (con il codice fiscale del bambino).

Nel caso in cui venga meno il rapporto di fiducia, il MMG o il PDF può ricusare l'assistito. Tale decisione diventa operativa a partire dal 16° giorno successivo a quando il medico la comunica all'ASL.

Anche l'assistito può cambiare medico in qualunque momento, rivolgendosi agli uffici di scelta/revoca dell'Asl di residenza.

#### DOCUMENTI RICHIESTI

- Carta di Identità/Passaporto/Patente di Guida;
- Codice Fiscale;
- Certificato di nascita o l'autocertificazione della nascita del bambino (PRIMA ISCRIZIONE);
- Carta Regionale dei Servizi (TESSERA SANITARIA).

#### Negli stessi uffici è possibile:

- iscriversi al servizio sanitario regionale;
- richiedere la carta regionale dei servizi in caso di furto o smarrimento;
- richiedere il rimborso di visite effettuate fuori residenza presso medici di famiglia del SS.

#### Moduli di richiesta

- a. MODELLO AUTOCERTIFICAZIONE (da ritirare presso l'Ufficio distrettuale)
- b. MODELLO RICHIESTA ISCRIZIONE MEDICO DI MEDICINA GENERALE
- c. MODELLO RICHIESTA ISCRIZIONE PEDIATRA DI LIBERA SCELTA
- d. MODULO DI RICHIESTA AL COMITATO AZIENDALE EX ART. 23, A.C.N. MMG 2005

### 3.2.3 Esenzioni Ticket

#### La partecipazione del cittadino alla spesa sanitaria

Il ticket rappresenta la quota di partecipazione del cittadino alla spesa sanitaria.

L'esenzione dal ticket esonera il cittadino dal pagamento di tale quota, parzialmente o totalmente.

#### Esenzione per patologia cronica o malattia rara

Gli assistiti affetti da patologie croniche o da malattie rare possono fruire dell'esenzione totale per gli accertamenti specialistici riferiti alla patologia e dell'esenzione parziale (€ 1 per confezione) per i farmaci correlati alla patologia.

**Cosa fare.** Per ottenere l'esenzione è necessario presentare all'Ufficio ASL del Distretto di residenza la seguente documentazione:

- **per patologia cronica:**  
certificazione rilasciata, su apposita modulistica, da un Medico Specialista pubblico oppure dal medico curante nei casi di diabete o ipertensione
- **per malattia rara (Carta Regionale dei Servizi):**  
certificazione rilasciata, su apposita modulistica, dal Presidio ospedaliero abilitato a fare diagnosi di Malattia Rara

**Rinnovo esenzioni.** Alla scadenza dell'esenzione, l'assistito deve provvedere a produrre al Distretto di riferimento documentazione sanitaria (nuova certificazione dello Specialista o documentazione sanitaria recente) attestante la necessità di rinnovo dell'esenzione.

### **Rinnovo automatico.**

#### **Esenzione per invalidità**

Le tipologie di cittadini che hanno diritto all'esenzione per invalidità (totale o parziale) sono:

- gli invalidi civili con percentuale superiore ai 2/3, o con assegno di accompagnamento, o con indennità di frequenza
- i ciechi e i sordomuti di cui agli artt. 6 e 7 della Legge 482/68
- gli invalidi di guerra
- gli invalidi per lavoro e per servizio
- le vittime del terrorismo e del dovere (e loro familiari)

#### **Cosa fare.**

Per il rilascio dell'attestato di esenzione per le categorie sopra indicate, è necessario presentare all'Ufficio ASL del Distretto di residenza la seguente documentazione prevista in base alla categoria di appartenenza:

1. assistiti con riconoscimento di invalidità civile percentuale superiore ai 2/3, o con assegno di accompagnamento, o con indennità di frequenza: verbale di riconoscimento di invalidità civile
2. invalido di guerra: verbale del Ministero del Tesoro con categoria (per invalidità dalla VI alla VIII categoria anche la patologia invalidante)
3. invalido per lavoro: verbale INAIL con punteggio (se inferiore al 67/100 anche patologia invalidante)
4. invalido per servizio: verbale del Ministero del Tesoro con categoria (per invalidità dalla VI alla VIII anche patologia invalidante)
5. vittime del dovere e del terrorismo: documentazione specifica comprovante la condizione

#### **Esenzione per età e reddito**

Le categorie di esenzione per reddito sono le seguenti:

**E01:** Soggetto con meno di 6 anni o più di 65 anni con reddito familiare inferiore a 36.165,98 euro (ex articolo 8 comma 16 della Legge 537/1993 e successive modifiche ed integrazioni).

**E02:** Soggetto titolare (o a carico di altro soggetto titolare) della condizione di Disoccupazione con reddito familiare inferiore a 8.263,31 euro incrementato a 11.362,05 euro in presenza del coniuge ed in ragione di ulteriori 516,46 euro per ogni figlio a carico (ex articolo 8 comma 16 della Legge 537/1993 e successive modifiche ed integrazioni).

**E03:** Soggetto titolare (o a carico di altro soggetto titolare) di Assegno (ex pensione) sociale (ex articolo 8 comma 16 della Legge 537/1993 e successive modifiche ed integrazioni).

**E04:** Soggetto titolare (o a carico di altro soggetto titolare) di Pensione al Minimo con più di 60 anni e reddito familiare inferiore a 8.263,31 euro incrementato a 11.362,05 euro in presenza del coniuge ed in ragione di ulteriori 516,46 euro per ogni figlio a carico (ex articolo 8 comma 16 della Legge 537/1993 e successive modifiche ed integrazioni).

**Cosa fare.** Per ottenere l'attestato di esenzione (che sarà contestualmente registrata nel sistema informatico) gli assistiti devono recarsi al proprio Distretto per compilare l'autocertificazione, portando con sé la fotocopia del documento d'identità dell'interessato e la certificazione ISEE.

Per evitare conseguenze anche sul piano penale, qualora intervengano variazioni della condizione socio-reddituale che dà titolo alla esenzione, i soggetti beneficiari devono darne tempestivamente comunicazione al distretto ASL.

### **Godono inoltre di esenzione**

- le prestazioni per condizioni di interesse sociale (prevenzione, attività di screening, tutela della salute collettiva, status di gravidanza, ecc.)
- altre condizioni (infortuni sul lavoro e persone affette da malattie professionali durante il periodo di temporanea invalidità)

Non sono subordinate al rilascio di alcun attestato da parte dell'ASL.

**Quanto costa.** È gratuito

**Dove rivolgersi.** Ufficio Esenzioni ticket del Distretto di residenza. Consultare la sezione Sede.

### **3.2.4 Assistenza Sanitaria All'estero**

#### **Come**

Chi si reca all'estero per vacanza o per un viaggio di lavoro o studio, può avere l'assistenza sanitaria secondo le seguenti modalità:

- **nei Paesi dell'Unione Europea (UE), SEE (Islanda, Liechtenstein, Norvegia) e in Svizzera:** è sufficiente portare con sé la Tessera Europea di Assicurazione Malattia che permette di ricevere le cure sanitarie necessarie (e non solo le cure urgenti che venivano assicurate in precedenza dal modello E111) a parità di condizioni con i cittadini del Paese ospitante;
- **nei Paesi extra Ue con i quali esistono accordi bilaterali** (Argentina, Australia Brasile, Capoverde, Croazia, Bosnia-Erzegovina, Macedonia, Serbia-Montenegro, Principato di Monaco, San Marino, Tunisia): si può godere dell'assistenza sanitaria solamente se si rientra nelle categorie e nelle situazioni previste dalla convenzione. È dunque opportuno informarsi presso l'Asl di Latina U.O.S.D. Popolazione Migrante e Mobilità Sanitaria sita in Piazza Celli, secondo piano, dott. Maietta Arcangelo e ammin.vo sig. Avvisati Simone- prima di partire e dotarsi, compilando l'apposita domanda, dei moduli necessari, che sono diversi per i vari Paesi;
- **nei Paesi extra Ue con i quali non esistono accordi bilaterali:** ogni prestazione sanitaria dovrà essere pagata dall'assistito, a costi che possono essere elevatissimi. Per questo motivo, prima della partenza, è consigliabile stipulare una polizza assicurativa privata, che preveda la copertura delle cure sanitarie.

**Dove rivolgersi.** Per informazioni e sottoscrizioni dei moduli per l'assistenza all'estero ci si può rivolgere agli uffici del Distretto di residenza.

### 3.2.5 Assistenza Sanitaria ai Cittadini Stranieri

#### **Stranieri comunitari**

Ai cittadini provenienti da un Paese dell'Unione Europea, , presenti in Italia per turismo, l'assistenza sanitaria è garantita mediante la Tessera Europea Assicurazione Malattia (TEAM) che dà diritto a fruire delle cure necessarie, anche non urgenti.

In situazioni diverse dal soggiorno per turismo, i cittadini comunitari possono iscriversi al Servizio Sanitario Regionale (SSR) se in possesso di apposita modulistica comunitaria (modello E112, E106, E109) rilasciata dal paese di provenienza.

**Cosa fare.** Per l'iscrizione al SSR il cittadino comunitario dovrà presentare all'Ufficio del Distretto ASL di competenza la seguente documentazione:

#### **se familiare del lavoratore dipendente o autonomo**

- certificato di matrimonio tradotto
- per i figli, certificato di nascita con l'indicazione di paternità e maternità
- attestato di richiesta anagrafica rilasciato dal comune

#### **ex lavoratore in stato di disoccupazione involontaria:**

- attestato di richiesta anagrafica rilasciato dal comune
- certificato del precedente datore di lavoro attestante il rapporto di impiego cessato e la durata
- autocertificazione di iscrizione presso il Centro per l'impiego dove si trova il proprio domicilio

**Quanto costa.** È gratuita

**Dove rivolgersi.** Ufficio di scelta e revoca del proprio distretto.

#### **Stranieri non comunitari, iscrizione obbligatoria**

I cittadini provenienti da Paesi extra Unione Europea devono essere iscritti obbligatoriamente al Servizio Sanitario Regionale se sono in possesso di permesso di soggiorno per i seguenti motivi:

- lavoro subordinato o autonomo
- iscrizione alle liste di collocamento
- motivi familiari (ricongiungimento)
- cure mediche per donne in stato di gravidanza
- cittadini sottoposti a misure detentive
- asilo politico, asilo umanitario, attesa adozione / affido asilo / acquisto cittadinanza
- motivi di studio (già titolari di precedente permesso di soggiorno per motivi familiari)

I familiari a carico (figli e coniuge) del cittadino straniero hanno diritto all'iscrizione al SSR come per il capo-famiglia, in attesa che la loro posizione venga regolarizzata.

L'iscrizione al Servizio Sanitario Regionale coincide con il periodo del permesso di soggiorno e, alla scadenza dello stesso, il cittadino straniero non comunitario deve provvedere al rinnovo.

Il diritto di iscrizione al Servizio Sanitario Regionale decade per:

- mancato rinnovo del permesso di soggiorno
- revoca o annullamento del permesso di soggiorno
- espulsione del cittadino straniero

**Cosa fare.** Il cittadino deve esibire all'Ufficio del Distretto ASL di residenza la seguente documentazione:

- permesso di soggiorno valido o ricevuta della richiesta di primo rilascio del permesso di soggiorno emessa dagli enti competenti (Questura, Prefettura o Ufficio Postale)  
autocertificazione di residenza o, se cittadino con dimora abituale, modello "Iscrizione al Servizio Sanitario Regionale"
- codice fiscale per cittadini non comunitari e non residenti in Italia", da compilare presso il Distretto ASL competente

**Quanto costa.** È gratuita

**Dove rivolgersi.** Ufficio di scelta e revoca del proprio distretto.

### **Stranieri non comunitari, iscrizione facoltativa**

Possono fruire dell'iscrizione facoltativa al Servizio Sanitario Regionale gli stranieri in possesso di permesso di soggiorno con validità superiore a tre mesi che si trovano in una delle seguenti situazioni:

- stranieri residenti per residenza elettiva e familiari a carico
- stranieri residenti per motivi religiosi e familiari a carico
- stranieri residenti per affari e familiari a carico
- specifiche categorie di lavoratori e familiari a carico
- lavoratori alla pari
- studenti
- cittadini che partecipano a programmi di volontariato

**Cosa fare.** Il cittadino deve esibire all'Ufficio del Distretto ASL di residenza la seguente documentazione:

- permesso di soggiorno valido o ricevuta della richiesta di primo rilascio del permesso di soggiorno emessa dagli enti competenti (Questura, Prefettura o Ufficio Postale)
- autocertificazione di residenza o, se cittadino con dimora abituale, modello "Iscrizione al Servizio Sanitario Regionale"
- per cittadini non comunitari e non residenti in Italia", da compilare presso il Distretto ASL competente
- codice fiscale
- causale "Iscrizione volontaria al SSN", della quota annua (anno solare) minima non frazionabile

### **Dove rivolgersi.**

I cittadini stranieri con visto per turismo o per cure mediche oppure con permesso di soggiorno inferiore a tre mesi non possono essere iscritti al Servizio Sanitario Regionale, nemmeno facoltativamente, ma possono fruire a pagamento delle prestazioni sanitarie necessarie.

**Per l'assistenza in gravidanza vedi [Carta percorso nascita](#)**

### **3.2.6 Assistenza Integrativa**

Vengono rilasciate le autorizzazioni di spesa alle persone riconosciute affette dalle seguenti patologie:

- **DIABETE MELLITO (1 E 2)**
- **INSUFFICIENZA RENALE CRONICA (IRC)**
- **CELIACHIA (MORBO CELIACO)**

▪ **PATOLOGIE DEL METABOLISMO CHE NECESSITANO DI ALIMENTI SPECIALI**

**Diabete**

- piano terapeutico annuale redatto da diabetologo di struttura pubblica o accreditata
- libretto di esenzione ticket per patologia.  
Se non si è provvisti di esenzione ticket, basta recarsi presso l'ufficio esenzioni con il certificato medico specialistico;
- codice fiscale e libretto sanitario (tessera TEAM).
- per i **NON RESIDENTI** nel Distretto richiedente: autorizzazione per delega del Distretto di appartenenza.  
**Se paziente non deambulante (temporaneo o permanente), in possesso o no dell'invalidità civile:**
- insieme all'esenzione e al codice fiscale, prescrizione del Medico di Medicina Generale (MMG) o del Medico specialista di struttura pubblica (validità annuale) con specificato tipo di diabete e quantità di ausili necessari in un mese. E' necessario specificare che il paziente è allettato e l'eventuale codice di invalidità.

**Insufficienza Renale Cronica**

- piano terapeutico annuale (alimenti aproteici) redatto da nefrologo di struttura pubblica;
- libretto di esenzione ticket per patologia;
- Se non si è provvisti di esenzione ticket, basta recarsi all'ufficio esenzioni con un certificato medico specialistico;
- codice fiscale e libretto sanitario (tessera TEAM).
- per i **NON RESIDENTI** nel Distretto richiedente: autorizzazione per delega del Distretto di appartenenza.

**Celiachia**

- certificato medico redatto da un centro di riferimento;
- per i **NON RESIDENTI** nel Distretto richiedente : autorizzazione per delega del Distretto di appartenenza;
- colui che ritira i buoni per alimenti (paziente, parente, conoscente) deve essere munito di documento identificativo e deve apporre una firma sul registro interno.  
Il ritiro dei buoni si effettua con rilascio mensile presso l'ufficio dal giorno 1 al 31 del mese di nascita del paziente.

**Alimenti Speciali**

- certificato medico specialista di struttura pubblica
- piano terapeutico degli alimenti
- ricetta del MMG o Pediatra di libera scelta con alimenti richiesti (mensile)

**3.2.7 Assistenza Protesica**

**Cosa offre**

**PROTESI** Dispositivi artificiali, sostituiscono una parte del corpo mancante (protesi mammaria, di arto, oculare, ecc.).

**ORTESI** Mezzi di correzione o sostegno (busti, corsetti, ecc.)

**AUSILI** Facilitano la mobilità (carrozzine, ecc.), la cura e la protezione personale (pannoloni, sacche, cateteri, placche per stomia, medicazioni per piaghe da decubito, ecc.).

**Chi ne ha diritto**

- invalidi civili, di guerra e per servizio, i privi della vista e i sordomuti nonché i

- minori di anni 18;
- **persone in attesa di accertamento del diritto di indennità di accompagnamento (art. 1 legge 11 febbraio 1980 n. 18), cioè coloro che per le condizioni patologiche potrebbero rientrare nei punti 5, 6, 9, 10, 13, 14 del verbale di invalidità civile;**
  - entero-urostomizzati, portatori di catetere permanente, affetti da incontinenza stabilizzata (che necessitano di pannoloni), affetti da patologia grave che obbliga all'allettamento (comprese conseguenti piaghe da decubito), laringectomizzati, tracheotomizzati o amputati di arto, donne che abbiano subito un intervento di mastectomia o soggetti che abbiano subito un intervento demolitore sull'occhio, previa presentazione di certificazione medica specialistica di struttura pubblica;
  - **persone in attesa di riconoscimento del diritto di indennità di accompagnamento cui, in seguito alla visita effettuata dalla commissione medica della ASL, sia stata riscontrata una menomazione che comporta una riduzione della capacità lavorativa superiore ad 1/3 (pari o superiore al 34%) risultante dai verbali di cui all'articolo 1, comma 7, della legge 15/10/1990 n. 295;**
  - ricoverati in una struttura sanitaria accreditata, pubblica o privata, per i quali il medico responsabile dell'unità operativa certifichi la necessità e l'urgenza della fornitura dei presidi prima della dimissione.

#### **Documenti necessari**

- Prescrizione del medico specialista (ortopedico, geriatra, urologo, otorinolaringoiatra, gastroenterologo, chirurgo, ecc.), dipendente del Sistema Sanitario Nazionale (SSN) o convenzionato. Specificare se situazione del paziente permanente o temporanea ;
- copia del verbale di invalidità civile o invalidità per Servizio, esclusi gli infortuni sul lavoro (competenza INAIL);
  - chi è in **attesa di accertamento di invalidità** (v. punto n.2 e n.3) è sufficiente presenti la ricevuta della domanda di invalidità civile ;
  - **chi è in attesa di riconoscimento di invalidità è necessario presenti all'ufficio protesi la lettera di convocazione tramite la quale si è effettuata la visita presso la commissione invalidi civili della ASL;**  
ricetta MMG con indicato tipo di prodotto, codice ISO, quantità, durata della fornitura, specificando "Proposta Annuale" e fornitura bimestrale (per i pannoloni fornitura trimestrale);
  - se la richiesta di prestazione protesica perviene da persona diversa dall'interessato, compilare il modello di delega (disponibile presso l'ufficio protesi) e allegare copia di un documento di identità del richiedente;
  - per i NON RESIDENTI nel Distretto richiedente autorizzazione per delega del Distretto di appartenenza.

#### **Forniture successive**

- prescrizione di specialista di struttura pubblica dell'ausilio necessario con indicante il tipo di situazione (permanente o temporanea) ;
- ricetta MMG con indicato tipo di prodotto, codice ISO, quantità, durata della fornitura, specificando "Proposta Annuale" e fornitura bimestrale (per i pannoloni fornitura trimestrale);
- se la richiesta di prestazione protesica perviene da persona diversa dall'interessato, compilare il modello di delega (disponibile presso l'ufficio protesi) e allegare copia di un documento di identità del richiedente.

### 3.2.8 Assistenza Domiciliare

#### **CAD**

Il servizio offre cure sanitarie o socio-sanitarie alle persone di tutte le età in condizioni di temporanea o parziale non autosufficienza, permanentemente o temporaneamente impossibilitate a lasciare la propria abitazione o la residenza protetta. Le prestazioni vengono erogate secondo percorsi prestabiliti.

#### **Quali prestazioni**

- Prestazioni medico-specialistiche
- Prestazioni infermieristiche (prelievo ematico, cateterismo vescicale, indagini biumorali di routine, terapia iniettiva intramuscolare e sottocutanea, fleboclisi, sostituzioni placche, ecc.)
- Interventi sociali e socio-sanitari

#### **Percorsi attivabili**

1. Cure prestazionali occasionali o a ciclo programmato
2. ADP: assistenza domiciliare programmata
3. ADI: assistenza domiciliare integrata
4. RSA: residenza sanitaria assistenziale
5. Hospice
6. Intervento socio-assistenziale

#### **Chi può accedere**

Cittadini residenti nel Distretto in condizioni di non autosufficienza totale o parziale, permanente o temporanea e tale da rendere impossibile o difficile l'accesso alle strutture ambulatoriali.

#### **Come accedere**

In tutti i casi il medico di medicina generale (MMG) attiva la cartella CAD informatizzata indicando il tipo di percorso più adeguato.

La richiesta viene gestita secondo una programmazione degli interventi che tenga conto dei criteri di priorità clinica, territoriale e organizzativa.

Tutte le prestazioni erogate a domicilio sono a totale carico del SSN.

Il CAD non effettua prestazioni in caso di emergenza sanitaria, per le quali occorre rivolgersi ai servizi preposti.

#### **CURE PRESTAZIONALI OCCASIONALI o a Ciclo Programmato**

Per le prestazioni occasionali o a ciclo programmato è sufficiente la richiesta del medico di medicina generale redatta su ricettario regionale e recante la dicitura paziente non deambulante con specificato il tipo di prestazione da effettuare a domicilio.

#### **ADP**

**L'assistenza domiciliare programmata** è' effettuata dal medico di medicina generale per tutti quegli utenti che hanno bisogno di controlli periodici dello stato di salute per malattie croniche invalidanti e che non possono raggiungere di persona l'ambulatorio.

Il MMG riceve una retribuzione aggiuntiva dalla Asl per questo tipo di assistenza che deve essere documentata dalla firma del paziente (o di un suo familiare) che dimostri, di volta in volta, la prestazione a domicilio del MMG.

#### **ADI**

**L'assistenza domiciliare integrata** prevede varie tipologie di prestazioni:

- sanitarie (mediche, infermieristiche, medico-specialistiche, protesica)
- socio assistenziali (cura e igiene della persona, aiuto domestico, piccole commissioni)

L'integrazione è pertanto da intendersi sia come collaborazione tra più figure professionali sia come collaborazione tra Enti (Comune e Asl) e tra Servizi (Ospedale e Distretto Socio Sanitario) per la predisposizione, attivazione e coordinamento degli interventi necessari al superamento dello stato di bisogno.

L'ADI svolge una importante funzione perché la persona bisognosa può rimanere a casa propria con i familiari permettendo così, a tutti, una maggiore serenità nell'affrontare lo stato di necessità.

Sono possibili cure sanitarie che un tempo erano garantite solo in Ospedale e si evita, o si ritarda il più possibile l'inserimento delle persone non autosufficienti in strutture di ricovero.

- il medico di medicina generale attiva la cartella cad indicando il percorso ADI;
- il CAD attiva l' Unità di Valutazione Multidimensionale Distrettuale (UVMD) per la presa in carico del caso;

L'U.V.M.D. è un gruppo di lavoro composto dal medico del CAD, dal medico di medicina generale, da un infermiere, da un assistente sociale del Comune di residenza o del Distretto. L'UVMD valuta la richiesta di assistenza, analizzando le condizioni sanitarie, quelle economiche ed abitative, l'assistenza fornita dalla rete familiare, e predispone il programma degli interventi assistenziali personalizzati (PAI).

Tale gruppo viene integrato di volta in volta dai medici specialisti e da altri operatori in caso di particolari bisogni.

### **HOSPICE**

E' un servizio, altamente specializzato, volto ad assicurare la presa in carico dei malati in fase terminale;

#### **Criteri di eleggibilità' del malato**

Afferiscono al servizio di cure palliative (di seguito HOSPICE ) persone affette da neoplasia o da una patologia ad andamento cronico ed evolutivo per la quale non esistono terapie o, se esse esistono, sono inadeguate o sono risultate inefficaci ai fine della stabilizzazione della malattia o di un prolungamento significativo della vita e che si trovino in fase avanzata o terminale della stessa, definita normalmente in base alla presenza dei seguenti elementi:

1. Esaurimento dei trattamenti volti alla guarigione o al rallentamento della malattia di base (ad esempio: chirurgia, chemioterapia, radioterapia non palliativa);
2. Indice di autonomia secondo la scala di Karnowsky inferiore o uguale a 50;
3. Aspettativa di vita non superiore a tre mesi;
4. Necessità di accessi medici e/o infermieristici superiori a 4 settimanali;
5. Presenza di sintomatologia dolorosa importante;

L'HOSPICE può essere domiciliare per buona parte dei casi e residenziale nel caso in cui (temporaneamente o stabilmente) l'assistenza presso il proprio domicilio non sia possibile .

Tale impossibilità può ascriversi a :

- 1) necessità di eseguire terapie/trattamenti non effettuabili a domicilio;
- 2) assenza di almeno un familiare che possa garantire una idonea assistenza;
- 3) necessità di un periodo di "sollievo" da parte della famiglia;

### **Modalita' di accesso alle Cure Palliative**

Il malato può accedere al servizio su richiesta della struttura sanitaria ove è ricoverato / del proprio Medico di Medicina Generale o Pediatra di libera scelta / del Medico specialista. La richiesta viene inoltrata via fax o via e-mail all'hospice compilando la [Scheda regionale di presa in carico RPC](#).

### **RSA**

**Strutture residenziali sanitarie assistenziali** per utenti (non assistibili a domicilio) anziani e disabili parzialmente o totalmente non autosufficienti, affetti da patologie croniche stabilizzate e che necessitano di prestazioni sanitarie, assistenziali, e/o di recupero funzionale.

#### **Documenti richiesti**

- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- fotocopia del documento di iscrizione al SSN (tessera Team);
- dichiarazione sostitutiva della posizione reddituale;

#### **Come accedere**

- su proposta dell'utente stesso, del familiare, del medico di medicina generale, della struttura ospedaliera o dei servizi territoriali della Asl, dell'ente territoriale;
  - compilare domanda redatta su apposito modulo disponibile al CAD;
- La domanda segue un percorso di valutazione:
- valutazione da parte della Unità Valutativa Territoriale (per i non residenti può essere richiesta in delega alla Asl di residenza);
  - attivazione da parte del CAD dell'UVMD per la valutazione delle condizioni sanitarie e sociali;
  - valutazione da parte del Comune di residenza, in base all'ISEE, dell'eventuale compartecipazione alla spesa alberghiera da parte dell'assistito;
  - inserimento nel sistema regionale di lista di attesa dei parametri complessivi di valutazione risultanti: verrà automaticamente attribuito dal sistema informatico il livello assistenziale corrispondente.

Il ricovero presso RSA convenzionate è completamente a carico del SSN per la parte sanitaria comporta, per i cittadini titolari di assegno di accompagnamento, la reversibilità alla struttura della relativa indennità di accompagnamento per tutta la durata del ricovero.

### **3.2.9 Assistenza alla Popolazione Detenuta**

Il diritto alla salute va garantito ai detenuti con piena parità di trattamento rispetto ai cittadini in stato di libertà.

La ASL di Latina eroga quindi le prestazioni sanitarie previste nei LEA a favore della popolazione detenuta ristretta nella Casa Circondariale di Latina dal 14 giugno 2008, data di entrata in vigore di un dispositivo normativo che ha trasferito le competenze in materia di sanità penitenziaria dal Ministero della Giustizia al Servizio Sanitario Nazionale.

### 3.2.10 GIL Adozioni Latina - ASL LT e Distretti della provincia di Latina



Il GIL Adozioni Latina - ASL LT + Distretti della provincia di Latina realizza le attività ed i servizi per l'adozione nazionale ed internazionale per i cittadini residenti nella [provincia di Latina](#).

La sede principale del GIL Adozioni si trova in [P.le Carturan 7](#) a Latina (04100), e riceve dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 14:00.

Il GIL Adozioni è presente anche a:

- Latina, in via Duca del Mare 7, tel 0773/652513, fax 0773/663464, e-mail [servizi.sociali@comune.latina.it](mailto:servizi.sociali@comune.latina.it)
- Terracina, in via Don Orione 8, tel. 0773/708909
- Gaeta, in via Salita Cappuccini, tel. 0771/779475, 335 8106361

#### Contatti GIL Adozioni:

- Telefono 0773/6556593, 335 8106361
- E-Mail [gil.adozionilt@libero.it](mailto:gil.adozionilt@libero.it)

#### Coordinatrice del GIL Adozioni:

- Dott.ssa Civita Teresa Boccia
- Tel. 0771/779475, 0773/6556593, 335 8106361
- Gaeta, in via Salita Cappuccini, tel. 0771/779475, 335 8106361

### 3.2.11 AMBU FEST e Unità di Cure Primarie (UCP)

Presso il Distretto 2 è stato attivato l'**Ambu-Fest**, ambulatorio aperto a tutti i cittadini il **sabato, la domenica e nei giorni festivi dalle 8 alle 20**, e sono stati attivati in tutti i 5 Distretti n. **tredecim UCP** (Unità di Cure Primarie), ambulatori di medicina generale, aperti **dal lunedì al venerdì dalle 10 alle 19**.

Gli UCP offrono assistenza a tutti gli assistiti dei medici associati, facilitano l'accesso dei cittadini ai servizi sanitari e contribuiscono a ridurre gli accessi impropri al pronto soccorso. Nell'Ambu-Fest, sito presso i locali della Asl in Via Cesare Battisti 48, un **medico di medicina generale e un infermiere professionista** sono a disposizione di tutti i cittadini per numerose prestazioni, richieste sanitarie di prima cura che l'ambulatorio soddisfa offrendosi come alternativa al Pronto Soccorso.



**Ambulatori di cure primarie**

**Ambito territoriale di riferimento:** Latina

**Indirizzo:** Via Cesare Battisti, 48

**Comune:** Latina

**Telefono:** 0773-6553355

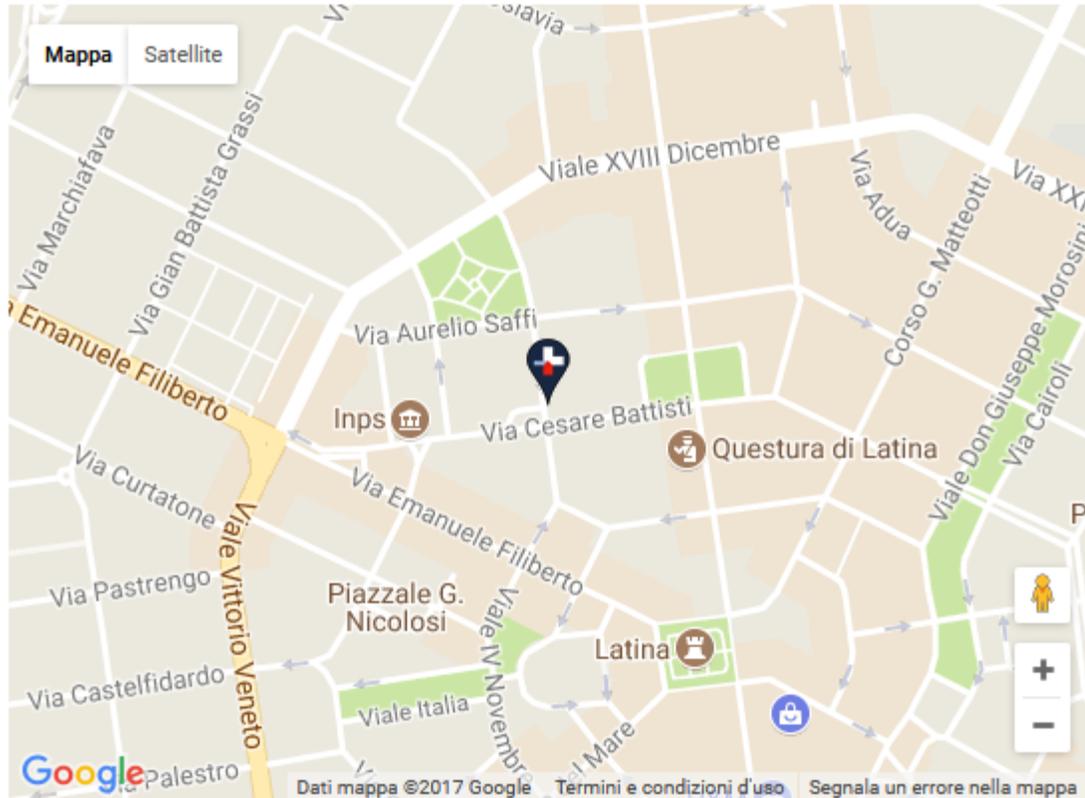
**Orario d'apertura**

L'ambulatorio di cure primarie è aperto nei giorni di sabato - domenica e festivi dalle 10,00 alle 19,00. Si accede direttamente all'ambulatorio nei giorni e negli orari stabiliti.

**Medicina generale**

- Ferite superficiali che non necessitano di sutura, medicazioni, rimozione punti di sutura, sindromi influenzali, infiammazione delle vie respiratorie, controllo pressione
- Punture d'insetto senza reazioni, rash cutaneo, orticaria, dermatiti superficiali, verruche, micosi, foruncoli, eritema solare, malattie esantematiche, ustioni di primo grado
- Malattie gastroenterologiche, stipsi cronica, emorroidi
- Disturbi urologici
- Congiuntiviti, patologie delle palpebre e degli occhi
- Sintomi osteo-muscolari non traumatici
- Otitis, riniti, faringo-tonsilliti, stomatiti, gengiviti, afte
- Infezioni vie urinarie, colica renale addominale, sostituzione di catetere vescicale

Mappa



Unificazione Centrali di Ascolto del Servizio di Continuità Assistenziale dell'Azienda in ottemperanza ai Programmi Operativi 2016-2018 della Regione Lazio.

Attivazione Sede unica aziendale c/o la sede Territoriale (Distretto 2) di Sabaudia - Via Conteverde n. 10

Numero

**0773 520888**

#### 4.0 ASSISTENZA E ATTIVITA' DIPARTIMENTO ORGANIZZATIVO-GESTIONALE RETE OSPEDALIERA

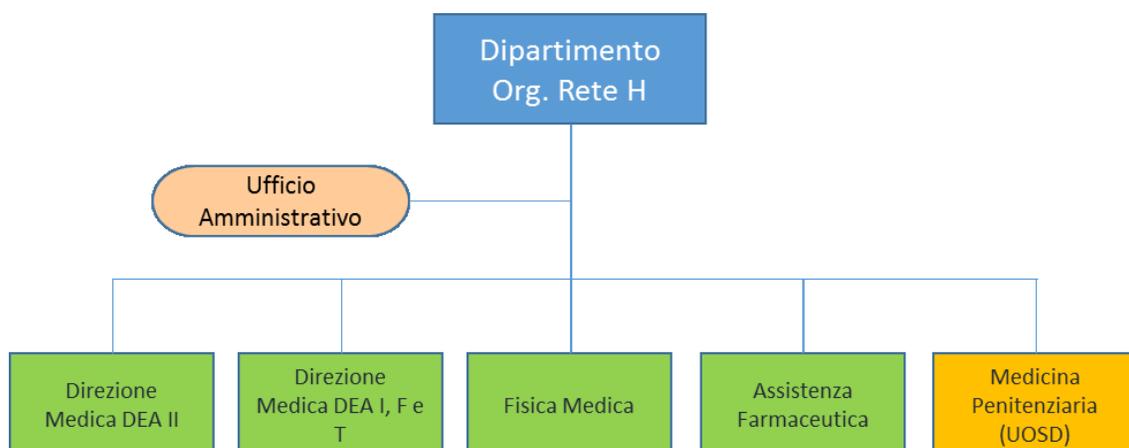
##### Dipartimento Organizzativo-Gestionale della Rete Ospedaliera

Promuove la cultura dell'integrazione organizzativa e della pratica interdisciplinare, ne supporta lo sviluppo e ne presidia la traduzione operativa.

Presidia, per conto della direzione strategica, il funzionamento degli ospedali garantendo unitarietà di gestione e omogeneità di approccio, con particolare riguardo al coordinamento delle funzioni di direzione igienico-organizzativa e, in collaborazione con le strutture in Staff alla Direzione Aziendale, dello sviluppo del governo clinico, dell'appropriatezza delle prestazioni erogate, dei processi di ricovero e dimissione (*bed manager*), dei processi di continuità assistenziale e presa in carico dei pazienti, oltre che di funzioni medico-legali e di supporto specifiche che non rientrano negli altri dipartimenti assistenziali.

Nell'ambito della rete, per uno o più ospedali vengono specificamente individuate le funzioni di Direttore Medico secondo i requisiti organizzativi della Regione Lazio ed i criteri professionali e di anzianità specifici della disciplina di direzione medica di presidio ospedaliero, con incarichi opportunamente graduati in base alla complessità.

Tra le funzioni assegnate al Dipartimento, si inserisce la medicina penitenziaria, che aderisce ad uno specifico progetto dipartimentale regionale, e che attraverso un'apposita struttura provvede all'assistenza sanitaria per la popolazione reclusa nella Casa Circondariale di Latina: visite all'interno del carcere, prestazioni specialistiche dei medici di guardia e degli specialisti interni ed esterni, erogazione di farmaci e presidi, in collaborazione e collegamento funzionale con tutte le articolazioni organizzative dell'Azienda; la struttura gestisce direttamente il "reparto protetto" dell'Ospedale S.M. Goretti di Latina, per le prestazioni di ricovero ai reclusi, qualora necessarie.





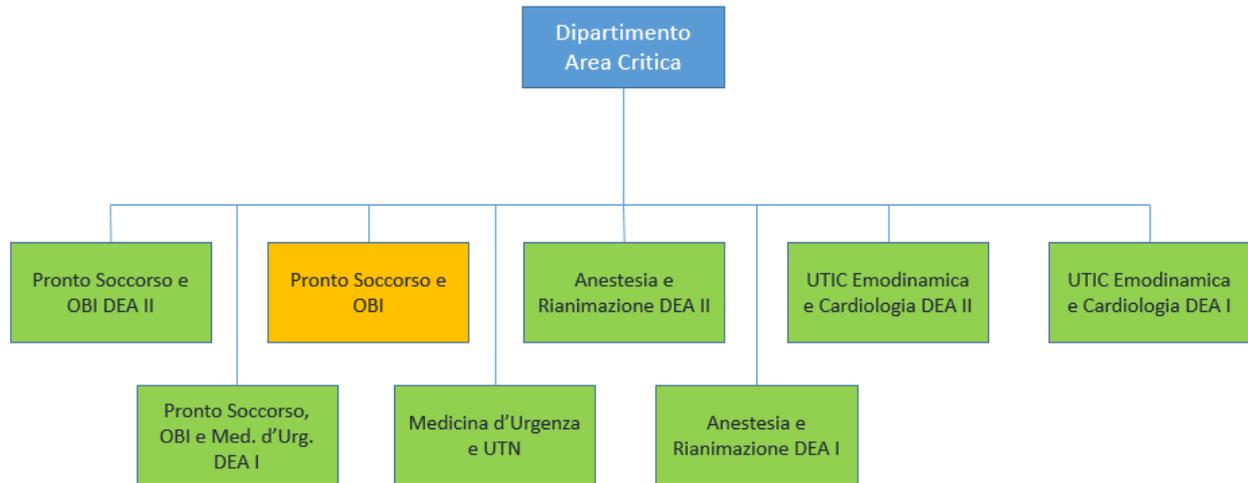
#### 4.1 Rete ospedaliera

Gli ospedali rappresentano macro-articolazioni organizzative alle quali l'Azienda affida la gestione e l'erogazione delle prestazioni sanitarie all'interno di un quadro programmatico aziendale che:

- inserisce la capacità di erogazione degli ospedali all'interno dei percorsi integrati di assistenza e di continuità di cure;
- integra i presidi nel territorio definendo il loro bacino di utenza prioritario;
- assicura il funzionamento a rete del sistema ospedaliero aziendale;
- concentra le funzioni di eccellenza e di alta specialità per garantirne la qualità;
- educazione sanitaria e promozione della salute, assistenza informazione e formazione
- screening.

**Dipartimento di Area Critica e le funzioni del DEA II° livello e I° livello**

Tale Dipartimento, oltre alle funzioni di emergenza-urgenza ed intensività dell'intera rete ospedaliera, include anche le funzioni del DEA di II° livello e del DEA di I° livello previsti dalla programmazione regionale, la cui sede viene rispettivamente individuata negli Ospedali "S. Maria Goretti" di Latina e "Dono Svizzero" di Formia.



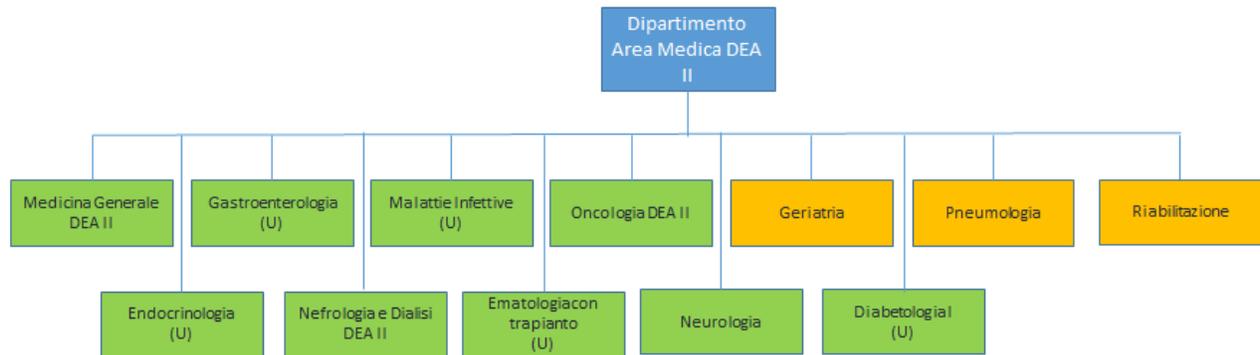
**DIPARTIMENTO AREA CHIRURGICA DEA II LIVELLO**



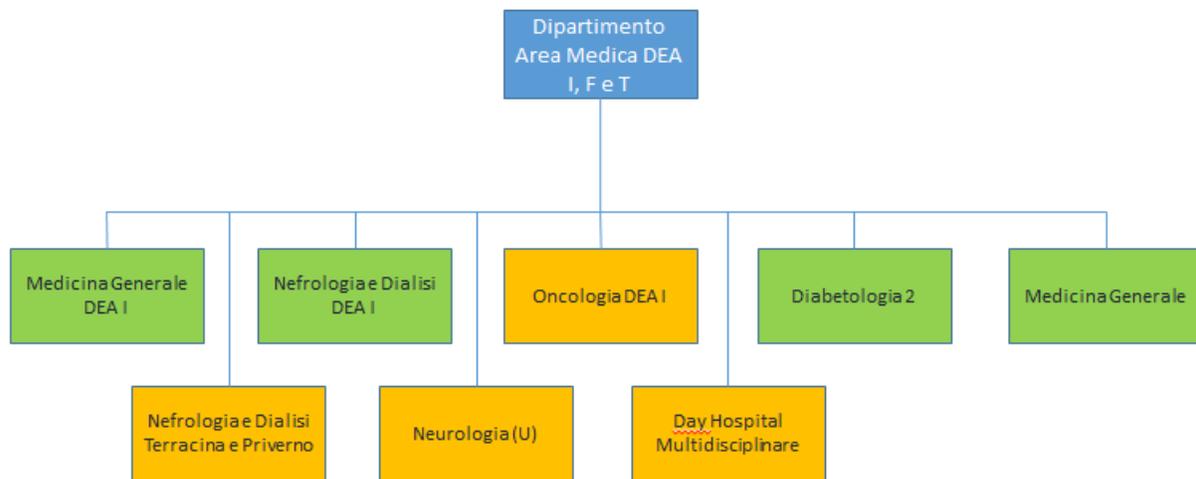
**DIPARTIMENTO AREA CHIRURGICA DEA I LIVELLO, OSPEDALI DI FONDI E TERRACINA**



**DIPARTIMENTO AREA MEDICA DEA II LIVELLO**



**DIPARTIMENTO AREA MEDICA DEA I, OSPEDALI DI FONDI E TERRACINA**



**Dipartimento Materno-Infantile**

Il Dipartimento Materno-Infantile si configura come una struttura articolata in unità operative ospedaliere coinvolte nella salvaguardia e tutela della salute della donna e del soggetto in età evolutiva dal periodo prenatale all’adolescenza.

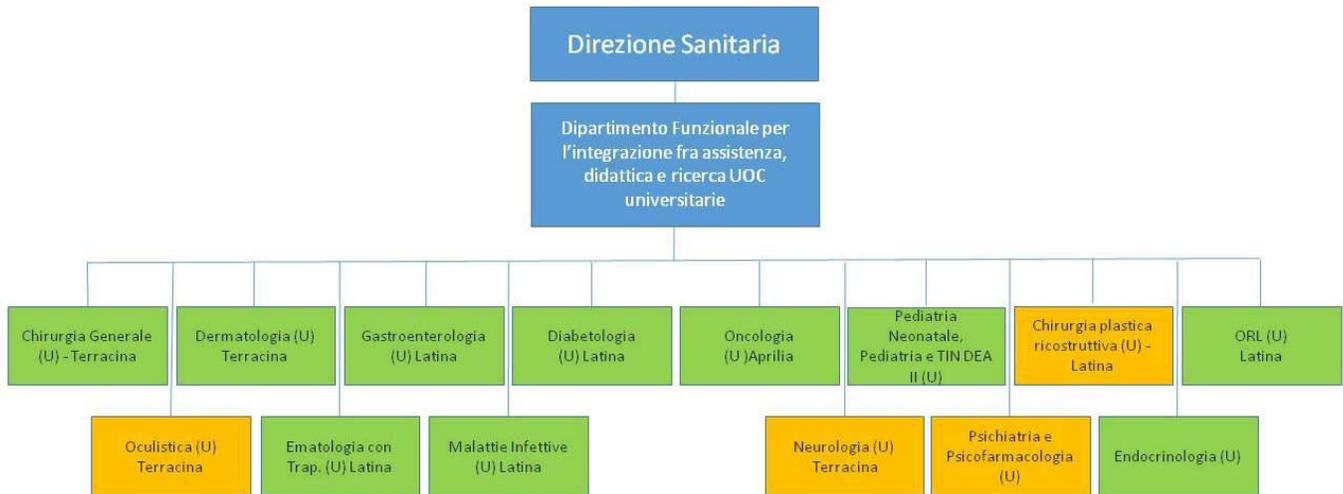
Il Dipartimento realizza la propria attività perseguendo l’integrazione con i servizi sanitari e sociali aziendali, in particolare con la UOC Promozione della Salute Donna e Bambino (Dipartimento Assistenza Territoriale), in una logica di collaborazione inter-disciplinare e multi-professionale, favorendo l’applicazione di un approccio olistico della presa in carico dell’utente, stimolando gli strumenti comunicativi e le capacità relazionali del personale coinvolto.



**Dipartimento funzionale per l'integrazione tra assistenza, didattica e ricerca UOC Universitarie.**

Il Dipartimento funzionale per l'integrazione tra assistenza, didattica e ricerca delle attività delle unità operative a direzione universitaria è articolazione organizzativa dell'ASL di Latina deputata a garantire, fermo restando la dipendenza delle strutture assistenziali ai Dipartimenti di afferenza gerarchica, l'integrazione ottimale tra assistenza, didattica e ricerca tramite la necessaria flessibilità operativa e l'integrazione con le attività aziendali. A questo scopo, tale Dipartimento funzionale funge da raccordo con le Direzioni di Dipartimento interessate e di Presidio ospedaliero al fine di consentire lo svolgimento delle attività istituzionali universitarie nel rispetto delle programmazioni e degli obiettivi assistenziali aziendali. Il Direttore del Dipartimento, di concerto con i direttori delle macrostrutture di volta in volta coinvolte, assicura l'utilizzazione delle strutture assistenziali e lo svolgimento delle relative attività da parte del personale universitario ed ospedaliero per scopi di didattica e di ricerca; assume responsabilità di risultato nei confronti del Direttore Generale in ordine alla razionale e corretta attuazione dei programmi affidati, con specifico riferimento alla necessità di soddisfare le peculiari esigenze connesse alle attività didattiche e scientifiche. Il Direttore di Dipartimento cura i rapporti con le strutture amministrative aziendali e universitarie di riferimento per il trattamento del personale di estrazione universitaria, stante la peculiarità dell'inquadramento giuridico. Il Direttore del Dipartimento è nominato dal Direttore Generale, sentito il Rettore dell'Università, ed è scelto fra i responsabili delle strutture complesse a direzione universitaria di cui si compone il Dipartimento sulla base di requisiti di capacità gestionale e organizzativa, esperienza professionale e curriculum scientifico. Il Direttore di Dipartimento rimane titolare della struttura complessa cui è preposto.

Con apposito provvedimento del Direttore Generale vengono individuate ed attribuite le funzioni del Coordinamento Trapianti, che opera in collegamento funzionale ed in collaborazione con il Coordinamento Regionale e con tutte le altre strutture Aziendali sia ospedaliere che territoriali.



**RETE OSPEDALIERA**

LA Rete ospedaliera è attualmente composta dalle strutture pubbliche di:

- Ospedale di Latina**
- Ospedale di Terracina**
- Ospedale di Fondi**
- Ospedale di Formia**

**Latina  
OSPEDALE S.MARIA GORETTI**

Via Canova snc  
Centralino 0773.6551

**Guardia Medica - c/o presidio  
0773 520888**

Email: [direzionemedica.ponord@ausl.latina.it](mailto:direzionemedica.ponord@ausl.latina.it)  
PEC: [protocolloaoo02@pec.ausl.latina.it](mailto:protocolloaoo02@pec.ausl.latina.it)

Sede di DEA II livello, garantisce il supporto ospedaliero per l'area NORD della provincia di

Latina per:

- area assistenziale medica, chirurgica, intensiva-sub-intensiva, materno-infantile-pediatria e Terapia Infantile Neonatale,
- area specifica di malattie infettive e di psichiatria.
- intensità di assistenza intensiva/sub-intensiva, acuzie e sub-acuzie,
- regime di ricovero ordinario/diurno/ambulatoriale,
- percorsi differenziati tra urgenza ed elezione



**Fondi**

**OSPEDALE S.GIOVANNI DI DIO**

Via S.Magno snc

Centralino 0771.5051

Guardia Medica - c/o Ospedale

0773 520888

Email: [direzionemedica.pocentro@ausl.latina.it](mailto:direzionemedica.pocentro@ausl.latina.it)

PEC [protocolloaoo04@pec.ausl.latina.it](mailto:protocolloaoo04@pec.ausl.latina.it)

sede del punto nascita livello I con Pronto soccorso generale ed accettazione ostetrica e pediatrica in regime di ricovero ordinario/diurno/ambulatoriale

area assistenziale medica e chirurgica,

intensità di assistenza di post-acuzie medica in regime di ricovero ordinario,

regime diurno/ambulatoriale per area chirurgica polispecialistica, con percorsi di elez



**Terracina  
OSPEDALE ALFREDO FIORINI**

Via Firenze snc  
Centralino 0773.7081  
**Guardia Medica - via Fiume**  
0773 520888  
Email:direzionemedica.pocentro@ausl.latina.it  
PEC protocolloao03@pec.ausl.latina.it

- sede Pronto Soccorso h 24 con OBI,
- area assistenziale medica, chirurgica,
- intensità di assistenza di acuzie,
- regime di ricovero ordinario/diurno/ambulatoriale,
- percorsi differenziati tra urgenza ed elezione.



**Formia  
OSPEDALE DONO SVIZZERO**

Via Appia  
Centralino 0771.7791  
**Guardia Medica - c/o Palazzina Cenatiempo - Formia**  
0773 520888  
Email:direzionemedica.posud@ausl.latina.it  
PEC protocolloao04@pec.ausl.latina.it  
Sede di DEA I livello

- area assistenziale medica, chirurgica, intensiva-sub-intensiva, materno-infantile-pediatria,
- area specifica di psichiatria,
- intensità di assistenza intensiva/sub-intensiva, acuzie e sub-acuzie,
- regime di ricovero ordinario/diurno/ambulatoriale,
- percorsi differenziati tra urgenza ed elezione



<b>STABILIMENTO</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>Posti Letto Ordinari</b>	<b>Posti Letto DH</b>
LATINA OSPEDALE	DH UTIC EMODINAMICA E CARDIOLOGIA DEA2 - LATINA		1
LATINA OSPEDALE	DH MEDICINA NUCLEARE - LATINA		1
LATINA OSPEDALE	DH MEDICINA GENERALE DEA2 - LATINA		1
LATINA OSPEDALE	DH NEUROLOGIA - LATINA		1
LATINA OSPEDALE	DH ONCOLOGIA DEA2 - LATINA		7
LATINA OSPEDALE	DH EMATOLOGIA CON TRAPIANTO - LATINA		2
LATINA OSPEDALE	DH MALATTIE INFETTIVE UNIVERSITA' - LATINA		2
LATINA OSPEDALE	DH ENDOCRINOLOGIA UNIVERSITARIA		1
LATINA OSPEDALE	DH DIABETOLOGIA UNIVERSITARIA 1 - LATINA		1
LATINA OSPEDALE	DH GERIATRIA - LATINA		1
LATINA OSPEDALE	DH PNEUMOLOGIA - LATINA		1
LATINA OSPEDALE	DH SIMT DEA2 e DEA1 - LATINA		2
LATINA OSPEDALE	DH GASTROENTEROLOGIA UNIVERSITA' - LATINA		1
LATINA OSPEDALE	CARDIOLOGIA	24	0
LATINA OSPEDALE	CHIRURGIA GENERALE	18	0
LATINA OSPEDALE	BREAST UNIT (SENOLOGIA)	2	
LATINA OSPEDALE	RADIOLOGIA INTERVENTISTICA - LATINA	2	
LATINA OSPEDALE	ENDOSCOPIA DIGESTIVA - LATINA	1	
LATINA OSPEDALE	CHIRURGIA VASCOLARE	12	0
LATINA OSPEDALE	EMATOLOGIA	14	0
LATINA OSPEDALE	GERIATRIA - LATINA	17	
LATINA OSPEDALE	MALATTIE INFETTIVE	21	
LATINA OSPEDALE	MEDICINA GENERALE	44	0
LATINA OSPEDALE	NEFROLOGIA	9	0
LATINA OSPEDALE	NEUROCHIRURGIA	12	0
LATINA OSPEDALE	NIDO LATINA	10	0
LATINA OSPEDALE	NEUROLOGIA	16	0
LATINA OSPEDALE	OCULISTICA	1	0
LATINA OSPEDALE	ORTOPEDIA	12	0
LATINA OSPEDALE	OSTETRICIA	24	0
LATINA OSPEDALE	OTORINOLARINGOIATRIA	4	0
LATINA OSPEDALE	PEDIATRIA LATINA	11	1
LATINA OSPEDALE	PSICHIATRIA	6	0
LATINA OSPEDALE	UROLOGIA	12	0
LATINA OSPEDALE	RIANIMAZIONE (TERAPIA INTENSIVA)	10	0
LATINA OSPEDALE	UTIC (UNITA' CORONARICA)	8	0
LATINA OSPEDALE	MEDICINA D'URGENZA	15	0
LATINA OSPEDALE	GASTROENTEROLOGIA - LATINA	8	
LATINA OSPEDALE	MEDICINA NUCLEARE - LATINA	2	
LATINA OSPEDALE	NEONATOLOGIA	12	0
LATINA OSPEDALE	ONCOLOGIA	12	0
LATINA OSPEDALE	DETENUTI	4	0
LATINA OSPEDALE	DS CHIRURGIA GENERALE DEA2 - LATINA		3
LATINA OSPEDALE	DS OCULISTICA - LATINA		1
LATINA OSPEDALE	DS UROLOGIA - LATINA		1

LATINA OSPEDALE	DS ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA DEA2 - LATINA		1
LATINA OSPEDALE	DS ORL UNIVERSITARIA - LATINA		4
LATINA OSPEDALE	DS ENDOSCOPIA DIGESTIVA - LATINA		1
LATINA OSPEDALE	DS TERAPIA DEL DOLORE E CURE PALLIATIVE - LATINA		1
LATINA OSPEDALE	DS OSTETRICIA E GINECOLOGIA DEA2 - LATINA		3
LATINA OSPEDALE	DS RADIOLOGIA INTERVENTISTICA - LATINA		2
LATINA OSPEDALE	DS BREAST-UNIT (SENOLOGIA) - LATINA		4
LATINA ICOT	DH MULTIDISCIPLINARE AREA MEDICA ICOT - LATINA		2
LATINA ICOT	ICOT CARDIOLOGIA - UNIVERSITA'	6	
LATINA ICOT	ICOT CHIRURGIA - UNIVERSITA'	4	0
LATINA ICOT	ICOT MEDICINA INTERNA - UNIVERSITA'	14	
LATINA ICOT	ICOT ORTOPEDIA - UNIVERSITA'	6	
LATINA ICOT	ICOT UROLOGIA UNIVERSITA'	4	0
LATINA ICOT	ICOT TERAPIA INTENSIVA UNIVERSITA'	4	
LATINA ICOT	ICOT RIABILITAZIONE - UNIVERSITA'	10	1
LATINA ICOT	DS MULTIDISCIPLINARE AREA CHIRURGICA ICOT - LATINA		2
TERRACINA OSPEDALE	DH MEDICINA GENERALE - TERRACINA		3
TERRACINA OSPEDALE	DH NEUROLOGIA - TERRACINA		1
TERRACINA OSPEDALE	DH DERMATOLOGIA UNIVERSITARIA - TERRACINA		1
TERRACINA OSPEDALE	CHIRURGIA GENERALE UNIVERSITARIA - TERRACINA	20	0
TERRACINA OSPEDALE	CHIRURGIA GENERALE DEA2 - TERRACINA	1	
TERRACINA OSPEDALE	CHIRURGIA GENERALE DEA1 - TERRACINA	1	
TERRACINA OSPEDALE	MEDICINA GENERALE - TERRACINA	28	0
TERRACINA OSPEDALE	NEUROLOGIA - TERRACINA	2	
TERRACINA OSPEDALE	OCULISTICA UNIVERSITA' - TERRACINA	2	
TERRACINA OSPEDALE	OCULISTICA - TERRACINA	1	
TERRACINA OSPEDALE	ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA DEA2 - TERRACINA	1	
TERRACINA OSPEDALE	ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA DEA1 - TERRACINA	1	
TERRACINA OSPEDALE	ORTOPEDIA - TERRACINA	15	0
TERRACINA OSPEDALE	OTORINOLARINGOIATRIA - TERRACINA	3	
TERRACINA OSPEDALE	UROLOGIA - TERRACINA	1	
TERRACINA OSPEDALE	DS CHIRURGIA GENERALE UNIVERSITARIA - TERRACINA		1
TERRACINA OSPEDALE	DS ORL UNIVERSITARIA - TERRACINA		1
TERRACINA OSPEDALE	DS ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA - TERRACINA		1
TERRACINA OSPEDALE	DS OCULISTICA UNIVERSITARIA - TERRACINA		1
PRIVERNO OSPEDALE	NEUROPSICHIATRIA INFANTILE	0	6
FONDI OSPEDALE	DH MEDICINA GENERALE - FONDI		2
FONDI OSPEDALE	DH PNEUMOLOGIA - FONDI		1
FONDI OSPEDALE	MEDICINA GENERALE - FONDI	24	0
FONDI OSPEDALE	NIDO FONDI	10	0
FONDI OSPEDALE	OSTETRICIA GINECOLOGIA - FONDI	20	0
FONDI OSPEDALE	PEDIATRIA - FONDI	4	1
FONDI OSPEDALE	DS CHIRURGIA GENERALE DEA2 - FONDI		1
FONDI OSPEDALE	DS CHIRURGIA GENERALE DEA1 - FONDI		2
FONDI OSPEDALE	DS CHIRURGIA GENERALE UNIVERSITARIA - FONDI		1
FONDI OSPEDALE	DS OCULISTICA - FONDI		1
FONDI OSPEDALE	DS UROLOGIA - FONDI		1

FONDI OSPEDALE	DS ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA DEA2 - FONDI		1
FONDI OSPEDALE	DS ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA DEA1 - FONDI		1
FONDI OSPEDALE	DS ORL UNIVERSITARIA - FONDI		1
FONDI OSPEDALE	DS ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA - FONDI		1
FONDI OSPEDALE	DS ENDOSCOPIA DIGESTIVA - FONDI		1
FONDI OSPEDALE	DS OCULISTICA UNIVERSITARIA - FONDI		1
FONDI OSPEDALE	DS ODONTOIATRIA - FONDI		1
FONDI OSPEDALE	DS OSTETRICIA E GINECOLOGIA DEA2 - FONDI		1
FONDI OSPEDALE	DS OSTETRICIA E GINECOLOGIA DEA1 - FONDI		1
FONDI OSPEDALE	DS OSTETRICIA E GINECOLOGIA - FONDI		1
FORMIA OSPEDALE	DH UTIC EMODINAMICA E CARDIOLOGIA DEA1 - FORMIA		1
FORMIA OSPEDALE	DH MEDICINA GENERALE DEA1 - FORMIA		1
FORMIA OSPEDALE	DH NEUROLOGIA - FORMIA		1
FORMIA OSPEDALE	DH NEFROLOGIA E DIALISI DEA1 - FORMIA		1
FORMIA OSPEDALE	DH DIABETOLOGIA 2 - FORMIA		1
FORMIA OSPEDALE	DH PNEUMOLOGIA GAETA - FORMIA		1
FORMIA OSPEDALE	CARDIOLOGIA - FORMIA	14	0
FORMIA OSPEDALE	CHIRURGIA GENERALE - FORMIA	16	0
FORMIA OSPEDALE	ENDOCRINOLOGIA - FORMIA	1	
FORMIA OSPEDALE	MEDICINA GENERALE - FORMIA	27	
FORMIA OSPEDALE	NEFROLOGIA - FORMIA	7	0
FORMIA OSPEDALE	NIDO FORMIA	12	0
FORMIA OSPEDALE	OCULISTICA UNIVERSITA' - FORMIA	1	
FORMIA OSPEDALE	ORTOPEDIA/TRAUMATOLOGIA - FORMIA	16	0
FORMIA OSPEDALE	OSTETRICIA-GINECOLOGIA - FORMIA	12	0
FORMIA OSPEDALE	OTORINOLARINGOIATRIA - FORMIA	1	
FORMIA OSPEDALE	PEDIATRIA FORMIA	7	1
FORMIA OSPEDALE	PSICHIATRIA - FORMIA	8	2
FORMIA OSPEDALE	TERAPIA INTENSIVA	6	0
FORMIA OSPEDALE	UTIC (UNITA' CORONARICA) - FORMIA	4	
FORMIA OSPEDALE	MEDICINA D'URGENZA	5	0
FORMIA OSPEDALE	DS CHIRURGIA GENERALE DEA1 - FORMIA		1
FORMIA OSPEDALE	DS ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA DEA1 - FORMIA		1
FORMIA OSPEDALE	DS ENDOSCOPIA DIGESTIVA - FORMIA		1
FORMIA OSPEDALE	DS OCULISTICA UNIVERSITA - FORMIA		1
FORMIA OSPEDALE	DS OTORINOLARINGOIATRIA - FORMIA		1
FORMIA OSPEDALE	DS TERAPIA DEL DOLORE E CURE PALLIATIVE - FORMIA		1
FORMIA OSPEDALE	DS OSTETRICIA E GINECOLOGIA DEA1 - FORMIA		1

## 4.2 Strutture Private Accreditate

L'Azienda inoltre opera mediante strutture private accreditate, presenti nel territorio provinciale, sotto elencate.

Tabella Strutture Private accreditate, anno 2020

Case di Cura accreditate	Acuti			Riabilitazione			Totale acuti e riabilitazione (nido esclusi)		
	ordinari	diurni	totale	ordinari	diurni	totale	ordinari	diurni	totale
Casa di Cura Villa Silvana - Aprilia			0	27	3	30	27	3	30
Casa di Cura Città di Aprilia	137	6	143			0	137	6	143
ICOT - Latina	254	15	269	109	12	121	363	27	390
Casa di Cura San Marco - Latina	45	5	50			0	45	5	50
Clinica "Casa del Sole" - Formia	108	9	117			0	108	9	117
Istituto Franceschini - Sabaudia			0	77		77	77	0	77
<b>TOTALE</b>	<b>544</b>	<b>35</b>	<b>579</b>	<b>213</b>	<b>15</b>	<b>228</b>	<b>757</b>	<b>50</b>	<b>807</b>

Tipologia centri ex art.26	Decreto di Accreditamento	Posti residenza
LA VALLE	DCA 142/2014	25 posti semiresidenziale + posti ambulatoriali
SACRO CUORE	DCA 196/2015	p.residenziale 35 p.semiresidenziale 25
ARMONIA	DCA 247/2016	50 posti semiresidenziali + ambulatoriali /domiciliari
PROGETTO AMICO	DCA 499/2013	solo posti ambulatoriali/ domiciliari
ERRE-D	DCA 398/2013	solo posti ambulatoriali/domiciliari
SANI CHILDREN	DCA 184/2019	solo posti ambulatoriali/domiciliari
ARCOBALENO	DCA 097/2020	solo posti ambulatoriali/domiciliari

Tipologia: Strutture Territoriali psichiatriche	Decreto di Accreditamento	Sede operativa	Posti residenziali
Sorriso sul Mare – SRTR Intensivo	DCA 35/2015	Formia Via Appia lato Napoli	30 p.r.
Sorriso sul Mare – SRTR estensiva	DCA 35/2015	Formia Via Appia lato Napoli	40 p.r.
Sorriso sul Mare – SRSR H 24	DCA 35/2015	Formia Via Appia lato Napoli	20 p.r.
Agora' salus – SRSR H 12	DCA 297/2014	Borgo Bainsizza LT via Mantova	10 posti
La Lanterna – SRSR H 12	DCA 173/2014	Borgo Bainsizza LT via genova	10 posti
Esserci -SRTR estensiva	DCA 443/2014	Terracina Via Badino, 267	20 p.r.
La Margherita -SRSR H24	DCA 438/2013	Terracina Via Pontina	20 p.r.
Residenza dei Pini – SRSR H 24	DCA 336/2013	Terracina Via Valle D'Aosta	10 p.r.

Insieme 1 – SRTR estensiva	DCA 120/2014	Formia Via Penitro a Monte	20 p.r.
Insieme 1 – SRTR estensiva	DCA 120/2014	Formia Via Penitro a Monte	20 p.r.
Insieme Saturnia – SRSR H 24	DCA 112/2014	Spigno Saturnia Via S.Pellico	10 p.r.
Insieme – SRTR estensiva	DCA 126/2014	SS. Cosma e Damiano -Via ausente Angolo Cerri Aprano	20 p.r.
Insieme – SRTR estensiva	DCA 126/2014	SS. Cosma e Damiano -Via ausente Angolo Cerri Aprano	20 p.r.
Alberto Pezzi -SRSR H 24	DCA 125/2014	SS. Cosma e Damiano -Via Ausente Loc. Cerri Aprano	9 p.r.
Redzep Sestovic -SRSR H 24	DCA 124/2014	SS. Cosma e Damiano -Via Cerri Aprano	7 p.r.
Insieme 2 – SRTR estensiva	DCA 127/2014	SS. Cosma e Damiano -Via Ausente	15 p.r.
Abaton Castelforte - SRTR estensiva	DCA 236/2014	Castelforte Via De Gaspari	14 p.r.
Villa delle Querce – SRSR H12	DCA 444/201	Latina Via A.Boito	6 posti
PROXENIA – Centro diurno terapeutico per adolescenti	DCA 362/2019	FONDI via Mola di S.Maria	12 posti

<b>Tipologia: RSA</b>	<b>Decreto di Accreditemento</b>	<b>Posti residenza</b>
Villa Silvana	DCA 587/2015	93 p.r
Villa Carla	DCA 160/2015	90 p.r + 10 p.semiresidenziale
Villa Azzurra	DCA n.394/2013 e s.m.i.	30 p.r
Domus Aurea	DCA 8/2015	60 p.r.
San Michele Hospital	DCA 123/2015	80 p.r.
Residenza Pontina	DCA 19/2015	80 p.r
San Raffaele Sabaudia	DCA 303/2016	60 p.r.
Poggio Ducale	DCA 61/2017	60 p.r.
RSA Cori	DCA 479/2017	60 p.r.

<b>Tipologia HOSPICE</b>	<b>Decreto di Accreditemento</b>	<b>Posti letto</b>
San Marco	DCA n.396/2013	10 posti letto
RESIDENZA	DCA n.236/2017	9 posti letto
Villa Azzurra	DCA n.394/2013	10 posti letto
Villa Silvana	DCA n.587/2015	10 posti letto

<b>Tipologia Stabilimenti termali</b>	<b>Decreto di Accreditamento</b>
TERME SANTAMARIA	DCA 325/2014
TERME VESCINE	DCA 334/2014
TERME S. EGIDIO	DCA 204/2014
TERME NUOVA SUIO	DCA 338/2014
TERME CARACCILOLO	DCA 193/2014
TERME ALBA	DCA 2/2015

<b>Tipologia Centri Dialisi Ambulatoriali</b>	<b>Tipologia Centri Dialisi Ambulatoriali</b>	<b>Decreto di Accreditamento</b>
Diaverum – Fondi	Diaverum – Fondi	DCA 79/2014
Diaverum - Latina	Diaverum - Latina	DCA 229/2015
CENTRO DIALISI CITTA DI APRILIA	CENTRO DIALISI CITTA DI APRILIA	DCA 153/2012
Centro Monte San Biagio ex UDD	Centro Monte San Biagio ex UDD	DCA 566/2017
DIAPERUM Latina ex UDD	DIAPERUM Latina ex UDD	DCA 10/2018

### 4.3 Attività di ricovero programmato ordinario e diurno, percorsi separati fra l'urgenza e l'elezione.

L'attività è tendenzialmente orientata al ricovero programmato ordinario e diurno, e in particolare l'attività chirurgica programmata anche ambulatoriale, coerentemente con le caratteristiche/complessità organizzative degli stabilimenti ospedalieri.

Avvio e consolidamento di percorsi ospedalieri separati fra l'urgenza e l'elezione anche attraverso la realizzazione per quest'ultima di aree assistenziali, sia chirurgiche che mediche, aperte cinque giorni a settimana (*week hospital*) che sempre più diventeranno la modalità ordinaria di degenza ospedaliera.

Allo scopo l'azienda ritiene strategica l'informatizzazione il percorso del ricovero programmato, di area chirurgica in particolare.

#### Definire il ruolo degli stabilimenti aziendali nelle reti ed in particolare nella rete dell'emergenza

Il ruolo degli ospedali dell'azienda nelle reti attualmente previste dalla regione (DCA 368/2014) è descritta nella tabella sotto riportata

Rete/struttura	Latina "Goretti"	Formia "D. Svizzero"	Terracina "Fiorini"	Fondi "S. Giovanni"
DEA/PS	DEA II	DEA I	PS (*)	
Elisuperficie	H12 (h 24 da attivare)	H12	(H12, da attivare)	
Cardiologia (**)	E	E (H7 su 5gg)	Afferenza Latina	

Trauma	CTZ	PST	PST	-
Ictus	UTN I	TNV/PSe	TNV/PSe	-
Perinatale	I (***)	I	-	I (*)
Emerg. Pediatrica	Spoke	Spoke	-	Spoke (*)

(\*) Terracina PS e OBI; Fondi PS generale ed accettazione ostetrica e pediatrica

(\*\*) Formia servizio emodinamica h12; Terracina-Fondi afferenza Formia

(\*\*\*) Progressiva attivazione a Latina livello II. Nella rete perinatale II livello corrisponde ad ex III livello, I livello contiene ex I e ex II livello

#### L'organizzazione che l'azienda propone come modello ottimale, è la seguente:

##### Rete emergenza:

- DEA di II livello nell'Ospedale SM Goretti di Latina
- DEA I livello nell'Ospedale di Formia
- Pronto Soccorso con OBI nell'Ospedale di Terracina
- Pronto Soccorso generale (con copertura h 24) ed accettazione ostetrica e pediatrica nell'Ospedale di Fondi.

##### Rete cardiologica.

- Ospedale di Latina tipo E con posti letto di cardiologia, UTIC e servizio di emodinamica h24;
- Ospedale di Formia tipo E con posti letto di cardiologia ed UTIC, con potenziamento ad h 24 del servizio di emodinamica;
- Ospedali di Terracina e Fondi afferenza a Latina- Formia;

##### Rete trauma grave e neurotrauma.

- Centri Trauma di Zona (CTZ) Ospedale di Latina;
- Pronto Soccorso Traumatologici (PST) Ospedale di Formia e Ospedale di Terracina;

#### Rete Ictus.

- Unità di Trattamento Neurovascolare di primo livello (UTN I) Ospedale di Latina;
- Team NeuroVascolare/Pronto Soccorso esperto (TNV/PSe) Ospedale di Formia e Ospedale di Terracina.

#### Rete perinatale:

- I livello Ospedale di Latina con posti letto di neonatologia e terapia intensiva neonatale; progressiva attivazione II livello;
- Potenziamento a I livello Ospedale di Fondi con posti letto di neonatologia
- Potenziamento a I livello Ospedale di Formia con posti letto di neonatologia;

#### Rete emergenza pediatrica:

- livello spoke Ospedale di Latina, Ospedale di Formia e Ospedale di Fondi

#### Rete dei PPI

- I PPI di Cisterna, Cori, Sezze, Priverno, Sabaudia, Gaeta, Minturno, sono collegati alla rete dell'emergenza ospedaliera (DEA/PS), con calendario/orario di apertura modulato in base alle esigenze stagionali ed alla quantità/qualità delle domanda, ed attività complementare con i servizi di continuità assistenziale territoriale ed i servizi di emergenza ARES 118

#### **GORETTI Ospedale di Alta Diagnostica**

L'Ospedale S. Maria Goretti di Latina si è imposto negli ultimi anni quale centro di eccellenza per la Cardiologia, la Radiologia Interventistica, la Neurochirurgia, la Chirurgia Vascolare, ponendo la struttura in una posizione sempre più centrale sulle reti tempodipendenti per le patologie cardiologiche (primo centro della Regione per gli IMA trattati, fonte PREVALE) e neurovascolare per la provincia di Latina e non solo.

Nell'ottica di potenziamento dell'ospedale, si inquadra il Progetto Goretti ospedale di Alta Diagnostica.

Gli interventi che si stanno realizzando sono l'installazione di tecnologie all'avanguardia nel panorama regionale e nazionale, quali: la TAC FORCE, la Sala Ibrida. **Il sistema ibrido Biograph Vision™** ultima generazione di scanner **PET/CT**, il **primo installato in Italia**.

E' fondamentale, infatti, specialmente nel settore della diagnostica, poter offrire al paziente i migliori strumenti messi a disposizione dalla ricerca tecnologica, per poter consentire un'analisi approfondita fino al minimo dettaglio delle sue condizioni di salute e, parallelamente, garantirne la sicurezza attraverso la **riduzione della dose radiante** erogata che rappresenta un aspetto fondamentale della radioprotezione e che si inserisce nel sistema di assicurazione della qualità delle prestazioni.

Fra gli altri vantaggi va, altresì, sottolineata la rapidità d'esecuzione, le dosi ridotte del mezzo di contrasto, una maggiore applicabilità e la possibilità di lavoro in equipe.

In parole semplici, si tratta di un passo in avanti notevolissimo per la sanità pontina e non solo.

La presenza di imaging avanzato, strumenti di ricerca clinica, aprirà, infatti, ampi orizzonti applicativi e permetterà lo sviluppo di linee di ricerca nella definizione di modelli di intervento e protocolli in settori delicati come la cardiologia, neurologia e oncologia di respiro nazionale e internazionale.

Di seguito le caratteristiche principali delle nuove tecnologie:

**Il sistema ibrido Biograph Vision™** è l'ultima generazione di scanner **PET/CT**, il **primo installato in Italia**, ad elevatissime prestazioni che consente di fornire immagini estremamente accurate in tempi ridotti e con ridotta esposizione alle radiazioni se comparato con le apparecchiature standard. L'aspetto innovativo di questa soluzione tecnologica consiste nell'uso ottimale della "fusione" di immagini prodotte da due diverse tecnologie, capace di localizzare anatomicamente con la TC, e metabolicamente con la PET, lesioni talvolta non rilevabili dalle stesse metodologie applicate separatamente.

Questa evoluzione tecnologica contribuisce ad un aumento dell'accuratezza diagnostica globale, perché da un lato **l'esame PET fornisce informazioni funzionali, dall'altro la TC fornisce l'informazione anatomico topografica.**

Ciò riduce lo stress del paziente che non è costretto a eseguire in due tempi la valutazione diagnostica e il radiologo dispone, in tempi più brevi, di immagini complementari, che gli consentono una **diagnosi precoce di tumori** e/o di valutare l'efficacia della terapia adottata.

**La sala ibrida è una** speciale sala operatoria, che si sviluppa in un **unico grande spazio** dove si può effettuare una **diagnosi angiografica immediata e contemporaneamente**, senza spostare il paziente, eseguire **procedure chirurgiche** con possibilità di controlli e verifiche dell'andamento dell'intervento. Questo consente di agire con più precisione, tempestività e sicurezza sul paziente, in quanto l'intervento chirurgico può essere adattato all'evolversi del quadro clinico, controllando il risultato in tempo reale. Tale peculiarità la rende particolarmente idonea alla effettuazione di **procedure complesse in pazienti ad alto rischio** come nell'ambito del politrauma. La sala è pensata per essere compatibile con tecniche chirurgiche multidisciplinari e sempre meno invasive, con conseguente riduzione delle complicanze e un netto miglioramento dei tempi di recupero del paziente.

Ma, forse il maggior punto di forza è quello di permettere di operare **in maniera multidisciplinare i diversi specialisti chirurghi, radiologi interventisti, cardiologi, anestesisti, ortopedici, staff di supporto** che concorrono, con le loro competenze, a migliorare le performance eseguite sullo stesso paziente.

Completeranno, in tempi brevi, la dotazione della sala ibrida il **neuronavigatore** che permetterà di ricostruire e rappresentare in tempo reale la mappatura della zona cerebrale interessata da un intervento di neurochirurgia e il **microscopio elettronico** che, grazie alla visione stereoscopica, garantirà la massima precisione nella differenziazione delle strutture patologiche rispetto alle strutture normali.

**L'ecografo Sequoia** nasce per rispondere a una delle sfide più diffuse nell'ecografia di oggi: l'imaging di pazienti di grosse dimensioni eseguito con chiarezza diagnostica. Gli ultimi dati dell'OMS riportano che circa 1,9 miliardi di persone in tutto il mondo sono considerate in sovrappeso, con 650 milioni di persone classificate come obese che hanno difficoltà a ottenere valutazioni ecografiche adeguate per la bassa risoluzione delle apparecchiature tradizionali. Il nuovo imaging ecografico installato nel Goretti permette al segnale ultrasonografico di raggiungere i 40 cm di profondità, senza sacrificare la qualità dell'immagine e riducendo potenzialmente la necessità di scansioni ripetute e diagnosi poco chiare.

**La TC FORCE** grazie ad una elevata velocità di scansione è altamente performante negli esami cardiaci in quanto riduce gli artefatti legati al movimento cardiaco e parallelamente diminuisce consistentemente la dose radiogena assunta dal paziente – solo un quinto della dose standard. Questa caratteristica la rende adatta non solo agli adulti obesi o in

situazioni critiche ma anche ai pazienti pediatrici nei quali la rapidità di esecuzione e la bassa dose di mezzo di contrasto non diminuiscono la qualità tecnica del test diagnostico.

Per tutti gli Ospedali della rete, i requisiti organizzativi e tecnologici previsti dalla rete regionale emergenza e dalle reti regionali tempo-dipendenti (cardiologica, trauma, ictus, perinatale, emergenza pediatrica), vengono garantiti dai servizi di supporto in guardia attiva e/o in regime di pronta disponibilità, presenti o disponibili in rete h24, e devono prevedere per le patologie complesse forme di consultazione, di trasferimento delle immagini e protocolli concordati di trasferimento dei pazienti presso i centri di riferimento di livello superiore (Conferenza Stato-Regioni 5/08/2014)

La riorganizzazione dell'assistenza in reti rende necessario il potenziamento delle specialità connesse all'area dell'emergenza con particolare riferimento alla implementazione della medicina d'urgenza/stroke-unit e della terapia intensiva neonatale di Latina, dell'OBI nel PS di Terracina, del punto nascita di I livello di Fondi e del servizio di emodinamica h 24 di Formia.

Si deve sottolineare che la riorganizzazione sopra descritta, come indicato anche dalle linee regionali, prevede l'aumento dei posti letto.

#### **4.4 Accesso ai servizi e appropriatezza dei ricoveri**

I posti letto, soprattutto nelle condizioni di relativa scarsità che connotano l'azienda di Latina sono una risorsa preziosa per l'assistenza ed il loro impiego deve perciò rispondere a criteri di appropriatezza e di efficienza. In questa prospettiva le degenze sono organizzate mediante:

- l'attivazione di percorsi di preospedalizzazione per le attività programmabili che richiedano ricovero ospedaliero, in particolare per interventi chirurgici di elezione,
- la creazione di aree di emergenza e di breve osservazione con letti "tecnici" che consentano

la valutazione e il trattamento immediato (entro 12- 36 ore) dei pazienti che non richiedano ricovero,

- il potenziamento di modalità assistenziali alternative al ricovero ( APA/PAC; assistenza Casa della Salute e ospedali di prossimità),

- il riequilibrio dell'emergenza: le caratteristiche geografiche del territorio, la disparità delle tendenze demografiche e gli attuali sistemi di collegamento hanno determinato differenze nell'accesso ai servizi da parte dei cittadini. Queste differenze, con lo sviluppo delle tecnologie, l'aumento della loro utilizzazione e l'esigenza di renderle talvolta rapidamente disponibili, hanno imposto all'azienda interventi specifici. Sono stati previsti, infatti, percorsi facilitati di accesso ai servizi per i residenti delle aree marginali con una specifica attenzione alle isole, una organizzazione a rete dei servizi di emergenza aziendali come la rete per l'infarto e una loro maggiore integrazione con il sistema di emergenza territoriale

#### **Assistenza in regime ambulatoriale**

Per visite specialistiche e esami diagnostico strumentali. La prenotazione va effettuata di persona presso il CUP o telefonicamente al

**Numero 06 99 39**

E' possibile effettuare più esami clinici e indagini diagnostiche attraverso i Percorsi ambulatoriali complessi (PAC) e/o Accorpamenti prestazioni ambulatoriali (APA), su indicazione del medico specialista ospedaliero.

#### **Accesso e assistenza ospedaliera**

##### **Ricovero programmato**

Il ricovero programmato è previsto in tutti i reparti in cui sia possibile la programmazione delle prestazioni in regime di ricovero, per controlli o patologie non risolvibili ambulatorialmente.

Il ricovero è:

- In regime ordinario con degenze che si prolungano per più giorni;
- In regime di day hospital, quando la degenza è di un giorno e può prevedere prestazioni mediche e chirurgiche (day surgery) secondo un piano assistenziale personalizzato.

### Ricovero urgente

Per le patologie che per la loro complessità richiedono diagnosi e cure urgenti, è previsto un ricovero non programmato, in ogni momento del giorno o della notte.

L'accesso avviene tramite i Pronti soccorsi e i Punti di primo soccorso.

### Accesso al Pronto Soccorso

I cittadini possono accedere al Pronto Soccorso Generale dei presidi ospedalieri tramite ambulanza del 118 o con mezzo proprio.

Un Infermiere esperto e specificatamente formato al Triage accoglie il cittadino ed è in grado di valutare segni e sintomi del paziente per identificare condizioni potenzialmente pericolose per la vita e determinare un **codice colore di gravità** per ciascun paziente al fine di stabilire le priorità di accesso alla visita medica.

L'infermiere di Triage raccoglie i dati anagrafici, anamnestici e clinici, quindi li registra sulla scheda informatica insieme al codice colore attribuito.

Il medico di Pronto Soccorso chiama per la visita e successivi accertamenti diagnostici i pazienti secondo il grado di **priorità**.

### Il sistema di codifica del triage si declina in 5 codici numerici:

- 1 Emergenza
- 2 Urgenza
- 3 Urgenza Differibile
- 4 Urgenza Minore
- 5 Non Urgenza

Nuova codifica di priorità e tempi di attesa			
Cod.	Denominazione	Definizione	Tempo massimo di attesa
1	Emergenza	Interruzione o compromissione di una o più funzioni vitali	Accesso immediato
2	Urgenza	Rischio di compromissione delle funzioni vitali. Condizione stabile con rischio evolutivo o dolore severo	Accesso entro 15 min.
3	Urgenza Differibile	Condizione stabile senza rischio evolutivo con sofferenza e ricaduta sullo stato generale che solitamente richiede prestazioni complesse	Accesso entro 60 min.
4	Urgenza Minore	Condizione stabile senza rischio evolutivo che solitamente richiede prestazioni diagnostico terapeutiche semplici mono-specialistiche	Accesso entro 120 min.
5	Non Urgenza	Problema non urgente o di minima rilevanza clinica	Accesso entro 240 min.



Per conoscere la lista dei pazienti in attesa nei pronto soccorso, secondo i nuovi codici si può accedere al sito regionale al seguente link:

<https://www.regione.lazio.it/accessiprontosoccorso/?ORDINAMENTO=UB>

Il ticket sui codici bianchi in Non Urgenza per le prestazioni in regime di Pronto Soccorso non seguite da ricovero (ad eccezione degli esenti e di quelle richieste a seguito di traumatismi ed avvelenamenti acuti) sono stati introdotti con la legge Finanziaria 2007 e comportano un costo per il cittadino di 25 euro.

**4.5 Confort e Accoglienza Ospedaliera**

**COME SI RAGGIUNGE L'OSPEDALE**

Con i mezzi pubblici urbani (ATRAL. [www.atal-lazio.com](http://www.atal-lazio.com)) ed extraurbani (COTRAL. [www.cotralspa.it](http://www.cotralspa.it)) e taxi (Autolinee - Stazione Centralino: 0773 6551.



**Accettazione ricoveri** da lunedì a venerdì ore 7.30 alle ore 14.00

**CUP**

Centro Unico di Prenotazione  
La prenotazione delle prestazioni specialistiche ambulatoriali va effettuata di persona presso il CUP o telefonicamente al

**Call-Center Regionale**  
06 99 39

**Continuità Assistenziali Ospedale Territorio.**

Il Servizio è richiesto dal medico del reparto, organizza le attività sanitarie necessarie dopo la dimissione, con il MMG e il servizio Asl di residenza del paziente.

**Trasferimenti presso altri istituti di cura.**

Sono attivati su richiesta del medico di reparto con ambulanze messe a disposizione dall'ASL. In caso di richiesta del paziente dopo la dimissione può essere attivato servizio di trasporto sanitario privato.

**Copia della cartella clinica.**

La copia della cartella può essere richiesta dopo la dimissione all'ufficio archivio  
PO Nord. Orario: dal lunedì al venerdì ore 08.00/ 13.00  
sabato ore 08.00/12.00

Richiesta via email:  
[richiestantirocartelle@ausl.latina.it](mailto:richiestantirocartelle@ausl.latina.it)  
Fax 0773/6553661 | Tel 0773/6553516

**L'orario di visita parenti**

TUTTI I GIORNI ORE 12.30 - 13.30  
ORE 18.30 - 19.30  
La visita è limitata a 2 parenti. E' consentito l'accesso ai reparti per viste ai pazienti in accordo con il personale e con le esigenze di servizio.



**L'orario dei pasti**

COLAZIONE ORE 8.00 - 8.30  
PRANZO ORE 12.00 - 12.30  
CENA ORE 18.30-19.00

**Dietista.**

Contattare la caposala per elaborare menù personalizzati su specifiche esigenze (es. religiose o per vegetariani). La scelta del menù ad ogni pasto è comunque varia.



**Punti ristoro.**

Ai piani sono disponibili distributori automatici di bevande calde, fredde e spuntini.

**Servizio mensa per i famigliari e visitatori**

I famigliari che assistono i degenti, previo acquisto di un ticket di € 5,00, possono usufruire del servizio mensa aziendale.

**Sportello bancario e Bancomat**

Nell'atrio è presente: uno sportello dell'ist. Ban. Unicredit orario 8.35 - 13.35 e dalle 14.50 alle 16.20 + un apparecchio Bancomat.



**Giornali e riviste**

Rivenditori sono presenti nelle vicinanze dell'ospedale.



**Attenzione!**

Non tenete in reparto oggetti di valore o grosse somme di denaro e non lasciate incustoditi i portafogli. Il personale non ne è responsabile



**Parrucchiere-barbiere**

E' possibile autorizzare il servizio di un parrucchiere di fiducia previo accordo con la caposala.

**Se avete qualcosa da segnalare**

Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP)  
Orario 09.00 - 13.00

PO Nord. 0773.6553013-14  
PO Centro 0771 779504 / 779055  
PO Sud 0773 708508



**Servizio Psicologico e Assistenza Sociale**

In caso di necessità, le prestazioni di assistenza psicologica o sociale vengono attivate su richiesta dei medici di reparto.

**Assistenza religiosa**

L'assistente religioso di fede cattolica effettua visite quotidiane presso i reparti.

Per la presenza di ministri di culto d'altra fede religiosa rivolgersi ai Caposala.

**ORARIO MEDICI**

In ogni reparto sono visibili le indicazioni orario colloquio con i medici.



**DIMISSIONI**

Viene rilasciato il **certificato di dimissione** con le indicazioni degli esami, diagnosi e terapie eseguiti, le regole dietetiche e di comportamento da osservare.

**Certificazioni**

Per certificazioni durante la degenza rivolgersi medico di reparto

**SEMPRE E OVUNQUE RICORDIAMOCELO**





## SEZIONE 2

# PRESTAZIONI E SERVIZI

## 5.0 LE PRESTAZIONI E I SERVIZI EROGATI DALL'AZIENDA

L'elenco delle prestazioni erogate:

- **Visite ed esami specialistici**
- **Link prestazioni**

### 5.1 Centro Unico di Prenotazione - CUP

Il Centro Unificato di Prenotazione Sanitaria (CUP) è un servizio telematico per la prenotazione delle prestazioni sanitarie erogate dagli Ospedali e dagli Ambulatori della provincia di Latina.

#### Modalità di accesso alle prestazioni di specialistica ambulatoriale

L'accesso alle prestazioni visite specialistiche ed esami diagnostici strumentali, può avvenire:

- a carico del Servizio Sanitario Nazionale, con richiesta del medico di base o di uno specialista, con pagamento del ticket di partecipazione alla spesa se dovuto o in esenzione nei casi previsti
- a pagamento:
  - ✓ con richiesta di un medico, che non utilizzi la prescrizione del SSN (ricetta rossa o dematerializzata), con pagamento totale delle prestazioni
  - ✓ con richiesta di accertamenti a scopo medico-legale o amministrativo da parte delle competenti autorità, con pagamento totale delle prestazioni

#### Prestazioni di specialistica ambulatoriale in regime istituzionale

Le impegnative con prescrizioni di specialistica ambulatoriale devono contenere la motivazione o il sospetto di malattia che si intende verificare, per una corretta e sicura prescrizione delle prestazioni. Il sospetto diagnostico, che solo il medico che vede il paziente può esprimere, permette l'esecuzione più mirata e consapevole possibile delle prestazioni richieste.

Si ricorda, pertanto, la necessità inderogabile che le ricette rosse siano complete:

- Nome cognome del paziente e residenza
- Codice fiscale
- Tipologia di prescrizione e numero di prestazioni
- Eventuale codice di esenzione
- Classe di priorità
- Quesito o sospetto diagnostico o motivazione clinica
- Data della prescrizione, timbro e firma del medico.

**Sul promemoria di prenotazione rilasciato dagli sportelli CUP è indicata la sede, il giorno, l'ora e l'eventuale preparazione che dovrà eseguire il paziente per poter effettuare la prestazione.**

Le visite e/o gli esami specialistici devono essere prescritti dal medico di medicina generale o dallo specialista attraverso l'impegnativa regionale. Lo specialista può, a sua volta, prescrivere, sempre attraverso l'impegnativa, eventuali ulteriori esami o accertamenti. Prima della visita e/o dell'esame, se previsto, è necessario provvedere al pagamento del ticket.

Tali visite ed esami devono essere prescritte secondo una classe di priorità che deve essere indicata esclusivamente dal medico prescrittore. Con il DCA 211/2016 sono state approvate le Linee Guida regionali per l'attribuzione della classe di priorità nella prescrizione delle prestazioni 'critiche' che forniscono a tutti i prescrittori un valido punto di riferimento per la prioritarizzazione, frutto della collaborazione con le Società Scientifiche dei Medici, e costituiscono un importante strumento di indirizzo per l'attribuzione della classe di priorità ad uso dei medici prescrittori, pur non rappresentando un vincolo. La classe di priorità e il quesito diagnostico sono informazioni di importanza strategica per il governo dell'accesso alle prestazioni e al monitoraggio delle liste di attesa; con il provvedimento di avvio della ricetta dematerializzata (DM 2/11/2011) e il PNGLA 2010-2012 tali informazioni diventano obbligatorie per le prestazioni 'critiche' di primo accesso, come peraltro ribadito dal Piano Regionale per il Governo delle Liste d'Attesa 2019-2021. L'utilizzo nella pratica prescrittiva consentirà ai sistemi di prenotazione (ReCUP e sportelli CUP aziendali) di indirizzare le richieste alle corrispondenti agende configurate per classi di priorità.

**L'erogazione di prestazioni per classe di priorità potrà avvenire solamente se il medico prescrittore indica a quale classe di priorità la prescrizione è assegnata.**

Tale indicazione risulta obbligatoria per prestazioni 'critiche' di primo accesso, che sono riportate di seguito

Ministeriale	Disciplina	Descrizione
45.13	58	ESOFAGOGASTRODUODENOSCOPIA SENZA BIOPSIA
45.16	58	ESOFAGOGASTRODUODENOSCOPIA CON BIOPSIA
45.23	58	COLONSCOPIA CON ENDOSCOPIO FLESSIBILE
45.24	58	SIGMOIDOSCOPIA CON ENDOSCOPIO FLESSIBILE
45.25	58	COLONSCOPIA PER BIOPSIA
45.42	58	POLIPECTOMIA ENDOSCOPICA INTESTINO CRASSO
87.03	69	TC DEL CAPO SENZA CONTRASTO
87.03	69	TC DEL CAPO CON CONTRASTO
87.37.1	69	MAMMOGRAFIA BILATERALE
87.37.2	69	MAMMOGRAFIA MONOLATERALE
87.41	69	TAC TORACE SENZA MDC
87.41.1	69	TAC TORACE CON MDC
88.01.1	69	TAC ADDOME SUPERIORE SENZA MDC
88.01.2	69	TAC ADDOME SUPERIORE CON MDC
88.01.3	69	TAC ADDOME INFERIORE SENZA MDC
88.01.4	69	TAC ADDOME INFERIORE CON MDC
88.01.5	69	TAC ADDOME COMPLETO SENZA MDC
88.01.6	69	TAC ADDOME COMPLETO CON MDC

88.38.1	69	TAC RACHIDE E SPECO VERTEBRALE SENZA MDC
88.38.2	69	TAC RACHIDE E SPECO VERTEBRALE CON MDC
88.38.5	69	TC DEL BACINO SENZA CONTRASTO
88.71.4	19-61-69	ECOGRAFIA CAPO E COLLO
88.72.3	8	ECOCOLORDOPPLER CARDIACA
88.73.1	69	ECOGRAFIA MAMMELLA BILATERALE
88.73.2	69	ECOGRAFIA MAMMELLA MONOLATERALE
88.73.5	08-05-69	ECO(COLOR)DOPPLER DEI TRONCHI SOVRAAORTICI
88.74.1	58-69	ECOGRAFIA DELL'ADDOME SUPERIORE
88.75.1	69	ECOGRAFIA DELL'ADDOME INFERIORE
88.76.1	58-69	ECOGRAFIA DELL'ADDOME COMPLETO
88.77.2	05-08	ECO(COLOR)DOPPLERGRAFIA DISTRETTUALE, ARTERIOSA O VENOSA
88.78	37	ECOGRAFIA OSTETRICA
88.78.2	37	ECOGRAFIA GINECOLOGICA
88.91.1	69-79	RM DEL CERVELLO E DEL TRONCO ENCEFALICO SENZA MDC
88.91.2	69-79	RM DEL CERVELLO E DEL TRONCO ENCEFALICO CON MDC
88.93	69-79	RM DELLA COLONNA SENZA MDC
88.93.1	69-79	RM DELLA COLONNA CON MDC
88.94.1	69-79	RM MUSCOLOSCHIELETRICA SENZA MDC
88.94.2	69-79	RM MUSCOLOSCHIELETRICA CON MDC
88.95.4	69-79	RM ADDOME INFERIORE E SCAVO PELVICO SENZA MDC
88.95.5	69-79	RM ADDOME INFERIORE E SCAVO PELVICO CON MDC
89.13	32	VISITA NEUROLOGICA
89.26	37	VISITA GINECOLOGICA
89.37.1	68	SPIROMETRIA SEMPLICE
89.37.2	68	SPIROMETRIA GLOBALE
89.41	8	ECG DA SFORZO PEDANA MOBILE
89.43	8	ECG DA SFORZO CON CICLOERGOMETRO
89.50	8	ECG DINAMICO HOLTER
89.52	8	ELETTROCARDIOGRAMMA
89.07	5	VISITA CHIRURGIA VASCOLARE

89.07	8	VISITA CARDIOLOGICA
89.07	19	VISITA ENDOCRINOLOGICA
89.07	36	VISITA ORTOPEDICA
89.07	38	VISITA OTORINOLARINGOIATRICA
89.07	43	VISITA UROLOGICA
89.07	52	VISITA DERMATOLOGICA
89.07	56	VISITA FISIATRICA
89.07	58	VISITA GASTROENTEROLOGICA
89.07	64	VISITA ONCOLOGICA
89.07	68	VISITA PNEUMOLOGICA
93.08.1	32-56	ELETTROMIOGRAFIA
95.02	34	VISITA OCULISTICA (ESAME COMPLESSIVO DELL'OCCHIO)
95.09.1	34	FONDO OCULARE
95.41.1	38	ESAME AUDIOMETRICO TONALE

### **Criteri per l'attribuzione delle classi di priorità**

**Classe U:** prestazione di primo accesso da eseguire nel più breve tempo possibile, e comunque entro le 72 ore, ma che non richiede il ricorso al Pronto Soccorso, deve essere prenotata direttamente dal medico prescrittore contattando il call-center regionale ad un numero a loro dedicato, 800986867.

**Classe B:** prestazione di primo accesso la cui tempestiva esecuzione condiziona in un arco di tempo breve la prognosi a breve del paziente o influenza marcatamente il dolore, la disfunzione o la disabilità, da erogarsi massimo entro 10 giorni.

**Classe D:** prestazione di primo accesso la cui tempestiva esecuzione non condiziona la prognosi a breve ma è richiesta sulla base della presenza di dolore, disfunzione o disabilità, da erogarsi entro massimo 30 giorni se trattasi di una visita, entro 60 giorni nel caso trattasi di un esame diagnostico.

**Classe P:** prestazione di primo accesso che può essere programmata in un maggior arco di tempo in quanto non influenza la prognosi, il dolore, la disfunzione o la disabilità, da erogarsi entro un massimo di 180 giorni. (dal 1° gennaio 2020 entro un massimo di 120 giorni)

Le prescrizioni di prestazioni successive (controlli, follow-up, PDTCA) devono essere identificate con l'indicazione "ALTRO" presente sulle impegnative.

*Le prescrizioni che non presentano alcuna indicazione verranno considerate di Classe P.*

#### **5.1.1 Modalità di Prenotazione**

Con l'impegnativa del medico si prenota la visita e/o l'esame presso la struttura prescelta:

- telefonando al **Call-Center Regionale 06 99 39**, attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 7.30 alle ore 19.30 e il sabato dalle ore 7.30 alle ore 13.00, sia da telefono fisso che da mobile
- presso una farmacia della provincia di Latina, nella quale è attivo il servizio di prenotazione
- presso uno dei 20 punti CUP presenti all'interno della provincia:
  - Poliambulatorio Aprilia
  - Poliambulatorio Cisterna
  - Poliambulatorio Cori
  - Poliambulatorio Latina
  - Poliambulatorio Latina Scalo
  - Presidio Ospedaliero Nord – Ospedale "S.M. Goretti" Latina
  - Poliambulatorio Sezze
  - Poliambulatorio Priverno
  - Poliambulatorio Priverno – Torretta Rocchigiana
  - Poliambulatorio Pontinia
  - Poliambulatorio Sabaudia
  - Presidio Ospedaliero Centro – Ospedale "A. Fiorini" Terracina
  - Presidio Ospedaliero Centro – Ospedale "S. Giovanni di Dio" Fondi
  - Presidio Ospedaliero Sud – Ospedale "Dono Svizzero" Formia
  - Poliambulatorio Gaeta
  - Poliambulatorio Minturno
  - Poliambulatorio SS. Cosma e Damiano
  - Poliambulatorio Itri
  - Poliambulatorio Ponza
  - Poliambulatorio Ventotene

Poiché gli orari di apertura degli sportelli sono soggetti a rimodulazione nel corso dell'anno per festività natalizie, pasquali e per l'emergenza sanitaria in atto, si consiglia alla cittadinanza di consultare l'orario del servizio CUP sul sito aziendale: [www.asl.latina.it](http://www.asl.latina.it) dove viene sempre aggiornato.

I pazienti che, indipendentemente dal tempo di attesa previsto, non si presenteranno ad un appuntamento prenotato, non preannunciando la rinuncia o l'impossibilità ad fruire della prenotazione almeno 48 ore prima, escludendo la domenica e i festivi, prima della data prenotata, sono tenuti, anche se esenti dalla compartecipazione alla spesa sanitaria, al versamento di un importo pari alla compartecipazione stessa **(DCA 437/2013 e 390/2017)**.

È previsto l'accesso diretto, con la richiesta di un medico, ma senza prenotazione, alle prestazioni ambulatoriali di Anatomia Patologica e Laboratorio Analisi.

### **Modalità per disdire una prenotazione**

È possibile disdire un appuntamento nelle seguenti modalità:

- chiamando in numero **06 99 39** e comunicando il numero identificativo della prenotazione
- recandosi presso qualsiasi sportello CUP ASL Latina, con il promemoria della prenotazione e il codice fiscale dell'intestatario dell'appuntamento stesso
- via e-mail, all'indirizzo: [disdettaprenotazione@ausl.latina.it](mailto:disdettaprenotazione@ausl.latina.it), allegando la copia del promemoria dell'appuntamento o indicando nell'e-mail il nome, cognome, codice fiscale e numero identificativo RecupWeb dell'appuntamento da disdire.

Nella data programmata della visita e/o dell'esame, l'utente deve presentarsi preparato come previsto dalle indicazioni e se richiesti munito di possibili esami precedenti, eventualmente comunicati all'atto della prenotazione.

### **Modalità di pagamento del ticket**

I pazienti partecipanti alla spesa sanitaria, per cui non esenti, possono pagare il ticket delle prestazioni da eseguire:

- presso uno dei 20 punti CUP della provincia
- presso un qualsiasi punto SISAL abilitato
- presso una delle farmacie della provincia, nella quale è attivo il servizio
- collegandosi via web al Portale Pagaonline, all'indirizzo <http://pagaonline.regione.lazio.it>, piattaforma regionale per i pagamenti elettronici con carta di credito

### **Modalità di accesso alle prestazioni di specialistica ambulatoriale in regime di libera professione intramoenia**

La Libera Professione è l'attività che si aggiunge all'offerta istituzionale di prestazioni sanitarie e permette al cittadino la libera scelta di un medico di fiducia, con la garanzia della qualità professionale e tecnologica propria di un grande ospedale pubblico. Il medico svolge questa attività in rapporto esclusivo, previa autorizzazione, al di fuori dell'orario di lavoro di attività istituzionale e dell'impegno di servizio, negli spazi interni all'Azienda.

Le prestazioni sono soggette al pagamento di una tariffa, definita dal professionista d'intesa con l'Azienda, a totale carico del cittadino; parte di questa tariffa viene trattenuta dall'Azienda a copertura dei costi sostenuti.

In regime libero-professionale possono essere erogate le medesime prestazioni che sono erogate per l'attività istituzionale

Le tariffe delle prestazioni di ricovero vengono definite a seguito di un preventivo.

L'accesso alle prestazioni erogate in regime di libera professione avviene su esplicita richiesta e con pagamento totale delle prestazioni a carico dell'assistito

### **Modalità di prenotazione**

È possibile prenotare:

- telefonando al Call-Center Regionale **069939**, attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 7.30 alle ore 19.00 e il sabato dalle ore 7.30 alle ore 13.00, sia da telefono fisso che da mobile
- telefonando al Call-Center Libera Professione Provinciale 07736556264 dal lunedì al venerdì dalle ore 13.00 alle ore 17.00
- presso uno dei 20 punti CUP presenti all'interno della provincia.

### **Modalità per disdire una prenotazione**

È possibile disdire un appuntamento nelle seguenti modalità:

- chiamando in numero verde 069939 e comunicando il numero identificativo della prenotazione
- recandosi presso qualsiasi sportello CUP ASL Latina, con il promemoria della prenotazione e il codice fiscale dell'intestatario dell'appuntamento stesso
- via e-mail, all'indirizzo: [disdettaprenotazione@ausl.latina.it](mailto:disdettaprenotazione@ausl.latina.it), allegando la copia del promemoria dell'appuntamento o indicando nell'e-mail il nome, cognome, codice fiscale e numero identificativo RecupWeb dell'appuntamento da disdire.

Nella data programmata della visita e/o dell'esame, l'utente deve presentarsi preparato come previsto dalle indicazioni e se richiesti munito di possibili esami precedenti, eventualmente comunicati all'atto della prenotazione

### **Modalità di pagamento di prestazioni**

È possibile pagare:

- presso uno dei 21 punti CUP della provincia
- collegandosi via web al Portale Pagaonline, all'indirizzo <http://pagaonline.regione.lazio.it>, piattaforma regionale per i pagamenti elettronici con carta di credito.

**6.0 LE PRESTAZIONI E I SERVIZI OSPEDALIERI****6.1 OSPEDALE SANTA MARIA GORETTI – LATINA, ICOT LATINA****OSPEDALE "S.M. GORETTI" – LATINA DEA II livello**

<b>RITIRO CARTELLA CLINICA</b>		
MAIL: richiestaritirocartellecliniche@ausl.latina.it TEL: 0773 / 655 3516		
<b>PATOLOGIA CLINICA Core Lab (LABORATORIO ANALISI)</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
PRELIEVI EMATICI E MICROBIOLOGICI	LUN-SAB: 7,30 - 10,00.  <b>RITIRO REFERTI</b> OSPEDALE: LUN-SAB:11,00 - 12;30 CENTRO PRELIEVI: LUN-VEN:11,00 - 13;00  POSSIBILE REFERTO ON LINE SOLO P.ZZA CELLI.	0773/6553648  I°PIANO (ATTRAVERSO ENTRATA ESTERNA UBI-CATA ACCANTO AL PRONTO SOCCORSO)
<b>RADIOLOGIA INTERVENTISTICA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
ESAMI RADIOLOGICI DI DIAGNOSTICA (RX - TAC SENZA E CON MEZZO DI CONTRASTO - ECOGRAFIE - MAMMOGRAFIE CLINICHE - RMN - ESAMI ANGIOGRAFICI) PER PAZIENTI RICOVERATI ED UTENZA ESTERNA. (SI ESEGUONO ANCHE SCREENING MAMMOGRAFICI)	<b>RITIRO REFERTI:</b> LUN-SAB: 9,00 - 12,00 15,00 -17,00	0773/6553631  I°PIANO
<b>ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
VISITE ORTOPEDICHE, MEDICAZIONI, INFILTRAZIONI, APPARECCHIATURE GESSATE VARIE, INTERVENTI CHIRURGICI APPARATO MUSCOLO-SCHELETRICO (TRAUMATOLOGIA PROTESICA) AMBULATORIO FATTORI DI CRESCITA PIASTRINICI, ATTIVITA' TERRITORIALI E DI P.S.	<b>VISITE CONTROLLO POST RICOVERO:</b> LUN -VEN: 08,00 - 11,00  <b>PRIME VISITE:</b> LUN -VEN: 11,00 - 13,30  <b>DIMISSIONI:</b> ATTESTAZIONE RICOVERO CON DIAGNOSI E DESCRIZIONE DIAGNOSTICO-	0773/6553854  IV° PIANO  SALA GESSI

	TERAPEUTICA ESEGUITA.	
<b>MEDICINA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
DEGENZA	AMBULATORIO MERC-GIO ORE 15.00 - 17.00	I° PIANO 0773/6553751 0773/6553753
<b>GERIATRIA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
REPARTO DI DEGENZA PER ACUTI GERIATERICI ATTIVITÀ CLINICA DEDICATA A SOGGETTI DI ETÀ SUPERIORE A 65 ANNI CON FREQUENTI COMORBIDITÀ E POLITERAPIE FARMACOLOGICHE. VALUTAZIONE MULTIDIMENSIONALE CON INQUADRAMENTO CLINICO E PROGNOSTICO E INDICAZIONE DEI SETTING ASSISTENZIALI POST-OSPEDALIERI PIÙ INDICATI.	-GERIATRIA POLIAMBULATORI LUN 12.30 - 14.30 -ENDOCRINOLOGIA GERIATRICA POLIAMBULATORI MERC 9 - 12 -DISLIPIDEMIE E MAL METABOLICHE AMB. DIV. 6° PIANO GIOV 9-13 -IPERTENSIONE ARTERIOSA POLIAMBULATORI VEN 14.30-15.30 -AMB. NAO - FIBRILLAZIONE ATRIALE E TEV AMB. DIV. 6° PIANO LUN-VEN 9-13	VI° PIANO TEL. 0773.6556102 FAX: 0773.6556101 AMB. DIV. 6° PIANO: 07736553811
<b>MEDICINA D'URGENZA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
TRATTAMENTO URGENTE DI PAZIENTI CON PATOLOGIE MEDICHE IN FASE ACUTA. È DOTATO DI POSTI LETTO ATTREZZATI ANCHE PER IL MONITORAGGIO STRUMENTALE DELLE FUNZIONI VITALI E PER INTERVENTI TERAPEUTICI INTENSIVI, COME LA VENTILAZIONE MECCANICA NON INVASIVA.	COMUNICAZIONE AI PARENTI 13.00 - 13.30 19.00 - 19.30	TEL 0773/6553459 FAX 0773/6553454
<b>ENDOSCOPIA DIGESTIVA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
EGDS, COLONSCOPIE, PEG, BIOPISE E POLIPECTOMIA ENDOSCOPICHE, CPRE, ENDOPROTESI VIE BILIARI, VISITA DI CH. ENDOSCOPICA, VISITE DIGESTIVE, ILEOSCOPIA, RETTOSIGMOIDOSCOPIA.	IL REFERTO VIENE CONSEGNATO ALLA FINE DELLA PRESTAZIONE.  PER IL RITIRO DEGLI ESAMI ISTOLOGICI EFFETTUATI IL PAZIENTE TORNERA' A DATA INDICATA	0773/6553687  II° PIANO

<b>OCULISTICA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
DEGENZA OCULISTICA VISITE E CONTROLLI OCULISTICI, INTERVENTI PER CATARATTA, TRATTAMENTI LASER RETINICI, FLUORANGIOGRAFIA, VISITE PER GLAUCOMA, CHIRURGIA DELLE PALPEBRE E DEGLI ANNESSI OCULARI, VISITE ORTOTTICHE, TRAPIANTI DI CORNEA, EMERGENZA OCULISTICA H 24	<b>RITIRO REFERTI:</b> AMBULATORIO DI ANGIOGRAFIA RETINICA LE RISPOSTE DI ALTRE TIPOLOGIE DI ESAMI E VISITE SONO CONSEGNATI AL TERMINE DELLA PRESTAZIONE.	<b>REPARTO:</b> IV° PIANO  <b>AMBULATORI:</b> PIANO SOTTERRANEO POLIAMBULATORI  <b>CAMERA OPERATORIA:</b> V° PIANO
<b>CHIRURGIA GENERALE</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
<b>CHIRURGIA DIGESTIVA</b> (VIE BILIARI, STOMACO, INTESTINO, COLON-RETTO, ANO) <b>CHIRURGIA DELLA PARETE</b> (TRADIZIONALE E MINIINVASIVA) <b>CHIRURGIA ENDOCRINA</b> (TIROIDE, PARATIROIDI, SURRENI) <b>CHIRURGIA MINI-INVASIVA</b> (COLECISTI, COLON, RETTO)	H24, 7 GIORNI SU 7 CON GUARDIA ATTIVA E 2 CHIRURGI REPERIBILI  SEDUTE OPERATORIE: 2 O 3 ALLA SETTIMANA SECONDO COMUNICAZIONE DEL RESPONSABILE	II PIANO  0773/6556220  ORARIO DI VISITA: TUTTI I GIORNI DALLE 12.30 ALLE 13.30 E DALLE 18.30 ALLE 19.30  ORARIO COLLOQUIO CON I FAMILIARI: DAL LUNEDÌ AL SABATO ALLE ORE 12.30 (PRESSO LO STUDIO DEL DIRETTORE O NELLA SALA AUDIT DEL REPARTO)  DIMISSIONE: VIENE RILASCIATA LETTERA
<b>CHIRURGIA D'URGENZA</b> (TRAUMI, OCCLUSIONI INTESTINALI, PERFORAZIONI INTESTINALI, EMERGENZE TORACICHE, ETC.)	H24, 7 GIORNI SU 7 CON GUARDIA ATTIVA E 2 CHIRURGI REPERIBILI	COME SOPRA
<b>AMBULATORIO DI CHIRURGIA GENERALE</b> (PRIME VISITE, MEDICAZIONI, CONTROLLI, PICCOLI INTERVENTI)	MARTEDÌ E GIOVEDÌ (8.00-14.00) VENERDÌ (14.00-16.00)	PIANO SOTTERRANEO ST. 2 0773/6556161
<b>AMBULATORIO DI PROCTOLOGIA</b>	MARTEDÌ (14.00-16.00)	PIANO SOTTERRANEO ST. 2 0773/6556161
<b>ATTIVITÀ DI PICCOLA CHIRURGIA AMBULATORIALE (APA)</b>	SECONDO DISPONIBILITÀ'	SALA OPERATORIA IV PIANO 0773/6553884

		DIMISSIONE: VIENE RILASCIATA LETTERA DI DIMISSIONE
<b>PREOSPEDALIZZAZIONE E WEEK SURGERY</b>	MARTEDÌ (8.00-14.00)	SALE VISITA V PIANO 0773/6553669
<b>CONSULTO PAZIENTI ONCOLOGICI OPERATI</b>	MARTEDÌ (9.30 - 11.30)	SECONDO PIANO, PRESSO LO STUDIO DEL DIRETTORE 0773/6553680 0773/6556220
<b>MALATTIE INFETTIVE</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
<b>REPARTO DI DEGENZA</b> , 21 posti letto  Stanze a 2 o singole a pressione negativa	<b>ORARIO VISITE</b> 12.30 - 13.30 18.30 - 19.30 <b>DIMISSIONI:</b> VIENE RILASCIATO FOGLIO DI DIMISSIONI	0773/6553732 0773/6553730  PIANO TERRA <a href="mailto:ambulatorio.infettive@gmail.com">ambulatorio.infettive@gmail.com</a>
<b>DAY HOSPITAL</b> Riservato ai pazienti fragili con malattie infettive	LUN - VEN 8.00 - 14.00	0773/6553733
<b>AMBULATORIO GENERALE</b>	LUN - VEN 8.00 - 14.00	0773/6553733
<b>CENTRO DI RIFERIMENTO HIV</b> -Cura e trattamento delle persone HIV+ (visite e prelievi) - Counselling e testing HIV anonimo e gratuito + Malattie Sessualmente Trasmesse - Ambulatorio POST esposizione professionale e non professionale - Ambulatorio Pre-esposizione (PreP)	LUN - VEN 8.00 - 14.00	0773/6553733
<b>AMBULATORIO GRAVIDANZE A RISCHIO INFETTIVOLOGICO</b> Accesso tramite CUP Ricetta "Visita gravidanza a rischio infettivologico" Patologie: toxoplasmosi, CMV, rosolia, varicella, HIV, HCV, HBV, sifilide	GIOVEDÌ 9.00 - 14.00	0773/6553733
<b>PAC per:</b> Linfoadenopatie Epatopatie croniche Nodulo epatico Somministrazione controllata di terapie Pazienti HIV e con viremia sospesa	LUN - VEN 8.00 - 14.00	0773/6553733

addensamento polmonare		
<b>AMBULATORIO EPATO-INFETTIVOLOGICO</b> Patologie: epatite cronica HCV, HBV	LUN – VEN 8.00 – 14.00	0773/6553733
<b>AMBULATORIO INFEZIONI OSTEOARTICOLARI</b>	LUNEDÌ 8.00 – 14.00	0773/6553733
<b>ASSISTENTE SOCIALE</b>	LUN – VEN 8.30 – 14.00 MARTEDÌ 14.00 – 16.00	0773/6553740
<b>NEONATOLOGIA, TERAPIA INTENSIVA NEONATALE, PEDIATRIA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
RICOVERO ED OSSERVAZIONE BREVE PEDIATRICA, VISITA E CONTROLLO PEDIATRICO, VISITA E CONTROLLO ALLERGICOLOGICO E RELATIVI ESAMI, CONTROLLI NEONATOLOGICI E RALATIVI ESAMI, AMBULATORIO DI ECOGRAFIA PEDIATRICA, SERVIZIO DI VACCINAZIONE CON SINAGES PER PAZIENTI EX-PREMATURE, AMB. OTOEMISSIONI ACUSTICHE, VISITA E CONTROLLO NEFROLOGICO E REUMATOLOGICO. AMB. DI GASTROENTEROLOGIA, CARDIOLOGIA NEONATALE E PEDIATRICA	<b>DIMISSIONI NEONATOLOGIA</b> SI RILASCIANO UN CARTELLINO CON LA COPIA DEGLI ESAMI DI LABORATORIO ED ESAMI DEL TEST METABOLICO  <b>DIMISSIONI PEDIATRIA</b> SI RILASCIANO RELAZIONE E COPIA DEGLI ULTIMI ESAMI DI LABORATORIO E COPIA ESAMI STRUMENTALI  LUN 9.00 – 11.00 14.30 – 17.30 GIOV 8.00 – 13.00	<b>REPARTO DI PEDIATRIA E NIDO:</b> III°PIANO
AMBULATORIO DELLA NUTRIZIONE E DELL'OBESITA'	I E III LUNEDÌ , II E IV MARTEDI DEL MESE(PRIME VISITE) DA SETTEMBRE 2020 TUTTI I LUNEDÌ	III PIANO 0773/6553513
AMBULATORI NEONATOLOGIA TIN PEDIATRIA DEA II Allergologia Pediatrica, Broncopneumologia Pediatrica, Cardiologia Pediatrica e Ecocardiografia Fetale, Somministrazione Farmaci Biologici e Synagis, Nefrologia Pediatrica – DH Nefrologia, ORL Pediatrico, Nutrizione ed Obesità Pediatrica, Radiologia ed Ecografia Pediatrica, Dermatologia Pediatrica, Gastroenterologia e Endoscopia digestiva, Pediatria Generale, Neonatologia, Screening : metabolico, otoemissioni, ABR, riflesso rosso		

<b>OSTETRICIA E GINECOLOGIA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
OSTETRICO	MARTEDÌ E GIOVEDÌ ORE 9.00 - 13.00	III° PIANO <a href="#">CARTA SERVIZI</a>
GRAVIDANZA A RISCHIO (DIABETE GESTAZIONALE, DELL'IPERTENSIONE, IUR)	MARTEDÌ E GIOVEDÌ ORE 8.30 - 14.00 (I° AL III° SETT. MESE) 15.00 - 19.00	
GRAVIDANZE A TERMINE (CON V.O., CARDIOTOGRAFIA, AFI) E VALUTAZIONE DEL RISCHIO CLINICO	LUNEDÌ, MERCOLEDÌ E VENERDÌ ORE 8.30 - 14.00	
GRAVIDANZA E VALUTAZIONE DEL BILANCIO DI SALUTE	LUNEDÌ, MERCOLEDÌ E VENERDÌ 10.30 - 12.00	
ISTEROSCOPIA	LUNEDÌ 8.30 - 14.00	
ECOGRAFIE OSTETRICHE (MORFOLOGICHE) FLUSSIMETRICHE E NUCAL TRASLUCENCY	MERCOLEDÌ E VENERDÌ 8.00 - 14.00	
ECOGRAFIA GINECOLOGICA	LUNEDÌ 8.00 - 13.40	
GINECOLOGIA	LUNEDÌ MERCOLEDÌ VENERDÌ 9.00 - 12.00	
COLPOSCOPIA	ULTIMO MARTEDÌ 9.00 - 12.00	
GINECOLOGIA UROLOGICA	II E IV MERCOLEDÌ 8.30 - 14.00	
GINECOLOGIA ONCOLOGICA	I E III VENERDÌ 08.30 - 14.00	
FISIOPATOLOGIA DELLA RIPRODUZIONE	LUNEDÌ, MERCOLEDÌ E VENERDÌ 08.00 - 13.00	
PICCOLI INTERVENTI	SABATO (3° DEL MESE)	
IVG		
<b>NEUROLOGIA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
DEGENZA, VISITE E CONTROLLI NEUROLOGICI, AMBULATORIO ALZAIMER, AMBULATORIO SCLEROSI MULTIPLA, CENTRO CEFALIE, CENTRO EPILESSIE, ESECUZIONE EEG, POTENZIALI EVOCATI VISIVI, RELAZIONI PER TUTTA L'UTENZA DEL POLO PONTINO + CONSULENZE PER PAZIENTI RICOVERATI PRESSO LA STRUTTURA DI APPARTENENZA E PRESSO LE ALTRE STRUTTURE DEL PO NORD	<b>RITIRO REFERTI:</b> VENGONO RILASCIATI ALLA FINE DELLA PRESTAZIONE OPPURE IL PAZIENTE TORNA IN DATA INDICATA	-REPARTO DEGENZA VI° PIANO
<b>NEFROLOGIA E DIALISI</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
DEGENZA NEFROLOGICA PER PAZIENTI	<b>AMBULATORI</b>	<b>REPARTO</b>

<p>AFFETTI DA MALATTIA RENALE ACUTA E/O CRONICA, VISITE E CONTROLLI NEFROLOGICI, VISITE NEFROLOGICHE PER PIANI TERAP, ESECUZIONE BIOPSIE RENALI, AMBULATORIO RENALE PRE E POST TRAPIANTO CON STUDIO ANCHE DEI DONATORI VIVENTI, AMBULATORIO PRE UREMICI, AMBULATORIO MALATTIE IMMUNOPATOLOGICHE, CONFEZIONAMENTI ACCESSI VASCOLARI PER EMODIALISI , EMODIALISI PER UTENTI CRONICI AMBULATORIALI, EMODIALISI PER PAZIENTI ACUTI E/O CRONICI PROVENIENTI DA PS E/O DA RICOVERO IN ALTRI REPARTI DELLA STRUTTURA STESSA, ESECUZIONE PAC PER STUDIO CALCOLOSI URINARIA, INSUFF. RENALE CRONICA, PAC PER NEFROPATIA , PAC PER STUDIO DEL POTENZIALE DONATORE VIVENTE E PAC PER STUDIO INSERIMENTO IN LAT RENE.</p>	<p><b>NEFROLOGICI:</b> LUN. POM E GIOV. MATT</p> <p><b>AMBULATORIO TRAPIANTI:</b> MART E MERC MATT</p> <p>ALLA FINE DELLA VISITA VIENE RILASCIATA RELAZIONE.</p>	<p><b>NEFROLOGIA:</b> IV°PIANO</p> <p><b>AMBULATORIO TRAPIANTI:</b> VI°PIANO</p> <p>LE INFORMAZIONI CLINICHE VENGONO FORNITE AL PAZIENTE DIRETTAMENTE OPPURE AI PARENTI, SE AUTORIZZATI DAL PAZIENTE, OGNI MATTINA H 12,30-13,30 VENERDI' DAL MEDICO</p>
<p><b>ANATOMIA PATOLOGICA</b></p>		
<p><b>PRESTAZIONI</b></p>	<p><b>ORARIO</b></p>	<p><b>SEDE E CONTATTI</b></p>
<p>ESAMI CITOLOGICI ED ISTOCITOPATOLOGICI SIA SU CAMPIONI PROVENIENTI DAI REPARTI DI PRESIDIO DELLA PROVINCIA E TERRITORIO SIA CAMPIONI ESTERNI</p>	<p>LUN - VEN: 8,00 - 13,30</p> <p><b>RITIRO REFERTI:</b> GLI ESAMI ESTERNI VENGONO RITIRATI AL PUNTO PRELIEVI IN DATA INDICATA AL MOMENTO DELLA CONSEGNA</p>	<p>I° PIANO PADIGLIONE PORFIRI</p>
<p><b>OTORINOLARINGOIATRIA</b></p>		
<p><b>PRESTAZIONI</b></p>	<p><b>ORARIO</b></p>	<p><b>SEDE E CONTATTI</b></p>
<p>INTERVENTI DIAGNOSTICI, CHIRURGICI E TERAPEUTICI PER I PAZIENTI IN REGIME DI RICOVERO ORDINARIO, DAY SURGERY E DAY HOSPITAL AMBULATORIO DIVISIONALE AMBULATORIO CHIRURGICO ESAMI VESTIBOLARI, AUDIOMETRICI, IMPEDENZIOMETRICI, POTENZIALI EVOCATI Uditivi, FIBROLARINGOSCOPIA, FIBROTOSCOPIA, OTOMICROSCOPIA, RINOFIBROSCOPIA STUDIO E TERAPIA DEL RUSAMENTO E DELLE APNEE NOTTURNE, CITOLOGIA NASALE, PAC VERTIGINE, IPOACUSIA, ACUFENI PRENOTAZIONI E VISITE SPECIALISTICHE TRAMITE CUP</p>	<p><b>AMB. DIV E CHIR.</b> LUN-MAR-MER-VEN 8,30 – 10,30</p> <p><b>ESAMI DIAGNOSTICA</b> DAL LUN AL VEN MATTINA</p> <p><b>RITIRO REFERTI:</b> VENGONO RILASCIATI IN GIORNATA</p>	<p>IV° PIANO 0773/6553884</p> <p>RICEVIMENTO MEDICI OGNI MATTINA DALLE ORE 10:00 ALLE 12:00.</p> <p>DOPO LA PRESTAZIONE IL PAZIENTE RICEVERA' UNA RELAZIONE COMPRENDENTE LA DIAGNOSI, IL TIPO DI PRESTAZIONE RICEVUTA, I CONSIGLI DI CURA DA SEGUIRE</p>

		A DOMICILIO E LA DATA DEL PRIMO CONTROLLO OVE NECESSARIO.
<b>UTIC EMODINAMICA E CARDIOLOGIA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
<p>DEGENZA CARDIOLOGICA, GESTIONE DELL'EMERGENZA CARDIOLOGICA ATTRAVERSO LA RETE DELL'INFARTO, VISITE CARDIOLOGICHE, ESAMI STRUMENTALI( ECG, ECG DA SFORZO, ECOCOLORDOPPLERCARDIOGRAFICO, HOLTER CARDIACO), SERVIZIO DI EMODINAMICA, IMPIANTO E CONTROLLO PACE-MAKER, IMPIANTO DEFIBRILLATORI BIVENTRICOLARI , ANGIOPLASTICA COM IMPIANTO DI STENT, INTERVENTISTICA PER CARDIOPATIE CONGENITE AMBULATORIO DI ELETTROFISIOLOGIA, ECOCARDIOGRAFIA A DOMICILIO, TELEMEDICINA CARDIOLOGICA, VALVULOPLASTICA, CHIUSURA AURICOLA, DENERVAZIONE RENALE</p>	<p><b>DIMISSIONI:</b> VIENE RILASCIATO FOGLIO DI DIMISSIONI;</p> <p><b>RITIRO REFERTI:</b> VIENE CONSEGNATO ALLA FINE DELLA PRESTAZIONE</p>	<p><b>SERVIZIO CARDIOLOGIA:</b> 0773/6553666</p> <p><b>UTIC:</b> 0773/6553666</p> <p><b>REPARTO CARDIOLOGIA:</b> 0773/6553672</p> <p>I°PIANO</p> <p><b>ORARIO DI ENTRATA:</b> 12,30 - 13,30 E 18,30 - 19,30</p> <p><b>ORARIO ENTRATA UTIC:</b> 16,30 - 17,30</p> <p>LE INFORMAZIONI CLINICHE VENGONO FORNITE AL PAZIENTE DIRETTAMENTE OPPURE AI PARENTI, SE AUTORIZZATI DAL PAZIENTE, OGNI MATTINA H 12,30-13,30 DAL MEDICO</p> <p>IL PAZIENTE RICEVE DOPO LA PRESTAZIONE UNA RELAZIONE COMPRENDENTE LA DIAGNOSI, IL TIPO DI PRESTAZIONE RICEVUTA, I CONSIGLI DI CURA DA SEGUIRE A DOMICILIO E LA DATA DEL PRIMO CONTROLLO</p>
<b>ASSISTENZA FARMACEUTICA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>

<p><b>DISTRIBUZIONE DIRETTA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• FARMACI COMPRESI NEL PHT;</li> <li>• FARMACI COMPRESI NEGLI ELENCHI DELLA DET. 2347/10;</li> <li>• FARMACI PER I PAZIENTI AFFETTI DA MALATTIE RARE;</li> <li>• FARMACI PRESENTI NELL'ELENCO AIFA DELLA 648/96;</li> <li>• PRODOTTI PER NAD;</li> <li>• FARMACI/PRODOTTI PER I PAZIENTI SEGUITI DAL CAD;</li> <li>• DISPOSITIVI AUTO MONITORAGGIO GLICEMIA;</li> <li>• DISPENSAZIONE FARMACI 1° CICLO TERAPIA IN DIMISSIONE</li> </ul>	<p>LUN - MERC 10.00 - 16.00</p> <p>VENERDÌ 10.00 - 14.00</p>	<p>PIANO -1 S.M. GORETTI (PRIMA DELLA RAMPA DEL PRONTO SOCCORSO)</p> <p>DR.SSA P. GOMMA 0773/6556266</p> <p>DR. A. LA PENNA 0773/6553077</p>
<p><b>DISTRIBUZIONE DIRETTA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• TERAPIE HCV</li> <li>• TERAPIE MONOCLONALI</li> <li>• TERAPIE FARMACI BIOLOGICI</li> </ul>	<p>MART - GIOVEDI 10.00 - 14.00</p>	<p>DR.SSA T. FRANCI 0773/6556266</p>
<p><b>DISTRIBUZIONE DIRETTA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• PRODOTTI PER NAD</li> </ul>	<p>LUN - MERC -VEN 10.00 - 14.00</p>	<p>DR.SSA L. DI CERBO TEL. 0773.6553079</p>
<p><b>DISTRIBUZIONE DIRETTA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• DISPENSAZIONE FARMACI 1° CICLO TERAPIA IN DIMISSIONE</li> </ul>	<p>SABATO 10.00 - 13.00</p>	
<p><b>DISTRIBUZIONE DIRETTA FARMACI ANTIRETROVIRALI</b></p>	<p>LUNEDI' - GIOVEDI' 09.30 - 12.30</p> <p>VENERDÌ 13.30 - 16.30</p>	<p>PADIGLIONE PORFIRI 2° PIANO STANZA n.10</p> <p>DR.SSA V. ISGRO' TEL. 0773.6553079</p>
<p><b>DISTRIBUZIONE DIRETTA TERAPIE ONCOLOGICHE ORALI</b></p>	<p>MARTEDI' VENERDI' 09.30 - 12.30</p>	<p>PADIGLIONE PORFIRI 2° PIANO STANZA n.10</p> <p>DR.SSA G. BONANNI TEL. 0773.6553076</p>
<p><b>MEDICINA NUCLEARE</b></p>		
<p><b>PRESTAZIONI</b></p>	<p><b>ORARIO</b></p>	<p><b>SEDE E CONTATTI</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• VISITE PRETRATTAMENTO SPECIALISTICHE DI MEDICINA NUCLEARE</li> <li>• VISITE MEDICO NUCLEARI PROPEDEUTICHE A SCIENTIGRAFIE VARIE</li> <li>• ESECUZIONE DI SCIENTIGRAFIE VARIE</li> <li>• ESECUZIONE DI PET/TC VARIE</li> <li>• ESECUZIONE DI MOC CON METODO DEXA</li> </ul>	<p><b>APERTURA UTENZA:</b></p> <p>LUN - VEN: 08.00 - 14.00</p> <p><b>RITIRO REFERTI:</b> 72H PER PET/TC 7GG ALTRI DA LUN A VEN 11.00 - 12.30 C/O SEGRETERIA</p>	<p>PIANO -1 PADIGLIONE PORFIRI INGRESSO VIA MICHELANGELO 0773/6553593 <a href="mailto:medicina.nucleare@ausl.latina.it">medicina.nucleare@ausl.latina.it</a></p>
<p><b>NEUROCHIRURGIA</b></p>		
<p><b>COSA GARANTISCE</b></p>	<p><b>ORARIO RITIRO REFERTI</b></p>	

<p>DEGENZA PER INTERVENTI CHIRURGICI VERTEBROSPINALI, IDROCEFALI, TUMORI SPINALI E CEREBRALI, ANEURISMI CEREBRALI ( A CIELO APERTO E/O DA EMBOLIZZARE) VERTEBROPLASTICA, PATOLOGIA ONCOLOGICA CEREBRALE, VERTEBRALE, MIDOLLARE, RADICOLARE, PERIFERICA. MALFORMAZIONI VASCOLARI, CEREBRALI, MIDOLLARI, DISTURBI DINAMICA LIQUORALE- IDROCEFALO, IGROMI. VISITE AMBULATORIALI DI NEUROCHIRURGIA. MEDICAZIONI POST RICOVERO . PREOSPEDALIZZAZIONI</p>	<p><b>DIMISSIONI:</b></p> <p>VIENE RILASCIATA ATTESTAZIONE DEL RICOVERO CON DIAGNOSI E DESCRIZIONE DIAGNOSTICO-TERAPEUTICA ESEGUITA.</p>	<p>0773/6556164</p> <p>II° PIANO (VISITE AMBULATORIALI VENGONO ESEGUITE PRESSO IL POLIAMBULATORIO DELLA STESSA STRUTTURA UBICATO NEL SOTTERRANEO DELL'OSPEDALE)</p>
<b>UROLOGIA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
<p>CHIRURGIA UROLOGICA GENERALE CON COPERTURA ANCHE DELLE URGENZE PROVENIENTI DA PS. AMBULATORI UROLOGICI CON ESECUZIONE DI ESAMI DIAGNOSTICI, UROFLUSSIMETRIE, ECOGRAFIE DI REPARTO, CISTODCOPIE, BIOPSIE PROSTATICHE . ESECUZIONE PAC PER STUDIO CALCOLOSI RENALE, MEDICAZIONI POST OPERATORIE</p>	<p><b>DIMISSIONI:</b></p> <p>VIENE RILASCIATA ATTESTAZIONE DEL RICOVERO CON DIAGNOSI E DESCRIZIONE DIAGNOSTICO-TERAPEUTICA ESEGUITA.</p>	<p>0773/6553683</p> <p>II°PIANO (VISITE AMBULATORIALI VENGONO ESEGUITE PRESSO IL POLIAMBULATORIO DELLA STESSA STRUTTURA UBICATO NEL SOTTERRANEO DELL'OSPEDALE, NEI GIORNI DI LUNEDI - MARTEDI - E GIOVEDI MATTINA</p> <p>GLI ESAMI DIAGNOSTICI VENGONO ESEGUITI PRESSO L'AMBULATORIO UBICATO AL V° PIANO</p>
<b>CHIRURGIA VASCOLARE</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
<p>VISITE CHIRURGIA VASCOLARE, INTERVENTI CHIRURGICI DI CHIRURGIA VENOSA , INTERVENTI DI CHIRURGIA VASCOLARE ED ENDOVASCOLARE DI AORTA TORACICA, ADDOMINALE, CAROTIDEA,ARTERIOSA ARTI SUPERIORI ED INFERIORI , CONFEZIONAMENTO ACCESSI VASCOLARI PER ESECUZIONE EMODIALISI, MEDICAZIONI, ECOCOLODOPPLER VARI DISTRETTI</p>	<p><b>DIMISSIONI:</b></p> <p>VIENE RILASCIATA ATTESTAZIONE DEL RICOVERO CON DIAGNOSI E DESCRIZIONE DIAGNOSTICO-TERAPEUTICA ESEGUITA.</p>	<p>0773/6553472</p> <p>V° PIANO (VISITE AMBULATORIALI VENGONO ESEGUITE PRESSO IL POLIAMBULATORIO DELLA STESSA STRUTTURA UBICATO NEL SOTTERRANEO DELL'OSPEDALE)</p>
<b>POLIAMBULATORIO</b>		

<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
TUTTE LE VISITE SPECIALISTICHE INERENTI LE BRANCHE MEDICHE E/O CHIRURGICHE PRESENTI NELLA STRUTTURA OSPEDALIERA (ORL, UROLOGIA GENERALE, GINECOLOGIA CON ESECUZIONE DI PAP TEST E UROFLUSSIMETRIE, COLPOSCOPIE, NEFROLOGIA GENERALE E AMBULATORI NEFROLOGICI SPECIFICI, DERMATOLOGIA (Pad. Porfiri, P. terra), FISIATRIA (Pad. Porfiri, P. 2), CHIRURGIA VASCOLARE CON ESECUZIONE DI ECOCOLOR DOPPLER, CHIRURGIA GENERALE, MEDICAZIONI VARIE, PICCOLI INTERVENTI CHIRURGICI, NEUROCHIRURGIA, GASTROENTEROLOGIA, OCULISTICA, ENDOCRINOLOGIA CON ESECUZIONE ANCHE DI AGO ASPIRATI, ANDROLOGIA, OSTEOPOROSI, PSICOTERAPIA, SOSTITUZIONE C.V. E CAT. URET., ESAMI URODINAMICI, DISLIPIDEMIA, IPERTENSIONE, VISITE GERIATRICHE, PERLIEVI TAO, SENOLOGIA, DIABETOLOGIA, MAXILLOFACCIALE	<b>RITIRO REFERTI:</b>  VIENE CONSEGNATO ALLA FINE DELLA PRESTAZIONE	0773/6556161  PIANO SOTTERRANEO
<b>FISIOPATOLOGIA DELLA RIPRODUZIONE (UOC Ostetricia e Ginecologia)</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
SI OCCUPA DELLE PROBLEMATICHE INERENTI LA SESSUALITA' MASCHILE E FEMMINILE NEI SUOI VARI ASPETTI E DELLA STERILITA' DI COPPIA. AMB. SPECIALISTICI DI FISIOPATOLOGIA ENDOCRINA DELLA RIPRODUZIONE, ANDROLOGIA, GINECOLOGIA, LABORATORIO DI SEMIOLOGIA SPERMIOGRAMMA, METODICHE DI SELEZIONE DEGLI SPERMATOZOI, RICERCA DEGLI ANTICORPI ANTISPERMATOZOI ADESI E LIBERI. BANCA DEL SEME. DIGNOSTICA STRUMENTALE E SPECIALISTICA. ESECUZIONI DI SONOISTEROGRAFIE SONOISTEROSALPINGOGRAFIE, ECOGRAFIE PELVICHE ED OVARICHE.	LUN - VEN: 08.30 - 14.00  <b>RITIRO REFERTI:</b>  VIENE CONSEGNATO ALLA FINE DELLA PRESTAZIONE  INFO TELEFONICHE 12.00 - 13.00	0773/6553743 0773/6553799  PIANO TERRA (ENTRATA ESTERNA ACCANTO AL PRONTO SOCCORSO)  <a href="#">Carta dei Servizi Reparto</a>
<b>MEDICINA TRASFUSIONALE DEA II/DEA I</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• DONAZIONE SANGUE INTERO E MULTICOMPONENTE</li> <li>• SELEZIONE DI I LIVELLO PER I</li> </ul>	D.H. LUNEDI' A VENERDI' ORE 8.30 - 17.30	0773/6553583 PIANO SOTTERRANEO (E'

<p>DONATORI DI MIDOLLO OSSEO E CELLULE STAMINALI EMATOPOIETICHE PERIFERICHE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• FRAZIONAMENTO, TRATTAMENTO, QUALIFICAZIONE E STORAGE DEL SANGUE INTERO E DEGLI EMOCOMPONENTI DONATI SUL TERRITORIO ED IN OSPEDALE (OFFICINA REGIONALE DAL 2014)</li> <li>• PREPARAZIONE, PACKAGING E CESSIONE ALL'INDUSTRIA DEL PLASMA FRESCO CONGELATO PER L'AUTOSUFFICIENZA AZIENDALE DI FARMACI PLASMADERIVATI QUALI ALBUMINA, Ig VENA, AT III, FATTORE VIII</li> <li>• CENTRO PER IL BLOOD BANKING COMPENSATIVO CON GLI OSPEDALI REGIONALI</li> <li>• HUB PER LA TERAPIA TRASFUSIONALE (LATINA), SPOKE PER LA TERAPIA TRASFUSIONALE (FORMIA)</li> <li>• LABORATORIO DI EMATOLOGIA DI I LIVELLO, LABORATORIO DI IMMUNOEMATOLOGIA DI I E DI II LIVELLO PER LA DIAGNOSI, IL TRATTAMENTO ED IL FOLLOW UP IMMUNOEMATOLOGICO DI I LIVELLO DELLA MALATTIA EMOLITICA NEONATALE, DELLE ANEMIE EMOLITICHE, DELLE CITOPENIE AUTOIMMUNI</li> <li>• AMBULATORIO E DAY HOSPITAL DI MEDICINA TRASFUSIONALE ED EMATOTERAPIA PER LA DIAGNOSI, IL TRATTAMENTO ED IL FOLLOW UP DELLE ANEMIE CONGENITE ED ACQUISITE E DELLE EMOGLOBINOPATIE</li> <li>• UNITA' DI AFERESI TERAPEUTICA PER IL TRATTAMENTO AFERETICO DEPLETIVO E SELETTIVO DELLE PATOLOGIE AUTOIMMUNI, GASTROINTESTINALI ED EPATOLOGICHE NEUROLOGICHE, GESTAZIONALI, TRAPIANTOLOGICHE, DELLE MALATTIE RARE)</li> <li>• UNITA' PER LA RACCOLTA AFERETICA DELLE CELLULE STAMINALI EMATOPOIETICHE PERIFERICHE NEL PROGRAMMA TRAPIANTI COORDINATO DALLA ONCOEMATOLOGIA</li> <li>• UNITA' PER LA DIAGNOSI, IL TRATTAMENTO ED IL FOLLOW UP DELLE</li> </ul>	<p>AMBULATORIO LUNEDI' A VENERDI' ORE 8.00 - 13.30</p> <p>LABORATORIO LUNEDI' AL SABATO ORE 8,30 - 13,30</p>	<p>FORNITO DI ACCESSO ESTERNO AL PIANO TERRA)</p>
---	--	---

<p>PATOLOGIE CONGENITE ED ACQUISITE DA SOVRACCARICO MARZIALE E DELLA EMOCROMATOSI EREDITARIA UNITA' PER LA PROCESSAZIONE E PRODUZIONE ED APPLICAZIONE DI COLLA DI FIBRINA, PRP E GEL PISTRINICO NELLE LESIONI ULCERATIVE DA DECUBITO, DA USTIONI ESTESE DA MALATTIE DISMETABOLICHE, DA VASCULOPATIE, NELLE OSTEOARTROSI ED OSTEOARTRITI (IN COLLABORAZIONE CON LA UOC ORTOPEDIA)</p>		
<p>CENTRO PER LA TERAPIA ANTICOAGULANTE ORALE (TAO). VALUTAZIONE DEL PROFILO DI RISCHIO TROMBOTICO, PRESCRIZIONE DI TAO E NAO E CONSULENZA IN MATERIA DI EMOSTASI E TROMBOSI</p>	<p>DAL LUN AL GIOV 09.30 – 16.30  VENERDÌ 08.30 – 14.30</p>	<p>0773/6553583 PIANO SOTTERRANEO (E' FORNITO DI ACCESSO ESTERNO AL PIANO TERRA)</p>
<b>EMATOLOGIA CON TRAPIANTO</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
<p>DIAGNOSI E TERAPIA DELLE NEOPLASIE EMATOLOGICHE E DELLE EMOPATIE AUTOIMMUNI. REPARTO DI DEGENZA ORDINARIA</p>	<p>ORARI DI VISITA 12:30 – 13:30 18:30 – 19:30</p>	<p>DIREZIONE TEL. 0773/6553710 <a href="mailto:g.cimino@ausl.latina.it">g.cimino@ausl.latina.it</a>  SALA MEDICI TEL. 0773/6553126 FAX 0773/6553719 <a href="mailto:ambulatorioreparto@gmail.com">ambulatorioreparto@gmail.com</a></p>
<p>REPARTO PER AUTOTRAPIANTO DI CELLULE EMOPOIETICHE STAMINALI PRECEDUTO DA CONDIZIONAMENTO CON CHEMIOTERAPIA A MEGADOSI.</p>	<p>COLLOQUIO CON I FAMILIARI 12:30 – 13:30 DAL LUN AL VEN</p>	<p>COORDINATORE TEL. 07736553711  SALA INFERMIERI TEL/FAX 0773/6553712</p>
<p>DAY HOSPITAL E DAY SERVICE: SOMMINISTRAZIONE DI TERAPIE INFUSIONALI, CHEMIOTERAPIE, IMMUNOCHEMIOTERAPIE E TRASFUSIONALI; ESECUZIONE DI ASPIRATI DI SANGUE DEL MIDOLLO OSSEO, BIOPSIE OSTEOMI DOLLARI, RACHICENTESI DIAGNOSTICHE E MEDICATE, PRELIEVI DI SANGUE VENOSO PERIFERICO, GESTIONE DEGLI APPUNTAMENTI PER ESAMI DIAGNOSTICI E RECUPERO DEI REFERTI (CARDIOLOGICI, RADIOLOGICI, GASTRO E COLON SCOPIE, ETC.).</p>	<p>ORARIO DI APERTURA 8:00 – 17:00</p>	<p>COORDINATORE TEL. 0773/6556256  SALA INFERMIERI TEL. 0773/6556112 FAX 0773/6556113</p>
<p>AMBULATORIO PRIME VISITE EMATOLOGICHE: DIAGNOSI ED INQUADRAMENTO DEI PAZIENTI CON PROBLEMATICHE EMATOLOGICHE; PAC PER ANEMIA, PER LA STADIAZIONE RI-STADIAZIONE DELLE MALATTIE LINFOPROLIFERATIVE CRONICHE, DIAGNOSI LINFONODI SUPERFICIALI, MIELOMA, GAMMOPATIA MONOCLONALE, DIAGNOSI DELLE TROMBO FILE, DISTURBI EMORRAGICI E</p>		<p>TEL 0773/6553715 H 09 - 12 <a href="mailto:ematologia1@ausl.latina.it">ematologia1@ausl.latina.it</a></p>

TROMBOCITOPENIE, DIAGNOSI DELLE SINDROMI MIELODISPLASTICHE.		
AMBULATORIO 1: DIAGNOSI, TRATTAMENTO E FOLLOW-UP DEI PAZIENTI CON MALATTIE LINFOPROLIFERATIVE AGGRESSIVE.		TEL 0773/6553846 H 15 - 17 <a href="mailto:ematologia-latina1@gmail.com">ematologia-latina1@gmail.com</a>
AMBULATORIO 2: DIAGNOSI, TRATTAMENTO E FOLLOW-UP DEI PAZIENTI CON MALATTIE MIELOPROLIFERATIVE CRONICHE.		TEL 0773/6553715 H 09 - 12 <a href="mailto:ambulatorio2latina@gmail.com">ambulatorio2latina@gmail.com</a>
AMBULATORIO 3: DIAGNOSI, TRATTAMENTO E FOLLOW-UP DEI PAZIENTI CON MALATTIE LINFOPROLIFERATIVE CRONICHE.		TEL 0773/6553815 H 12 - 15 <a href="mailto:ambulatoriotre@gmail.com">ambulatoriotre@gmail.com</a>
AMBULATORIO DI REPARTO: FOLLOW-UP DEI PAZIENTI PRECEDENTEMENTE RICOVERATI IN REPARTO DI DEGENZA O IN QUELLO DELL'AUTOTRAPIANTO.		TEL 07736553126 H 09 - 10 <a href="mailto:ambulatorioreparto@gmail.com">ambulatorioreparto@gmail.com</a>
SERVIZIO DI CONSULENZA SPECIALISTICA EMATOLOGICA PER LE STRUTTURE INTERNE ALL'OSPEDALE E PER QUELLE DELLA PROVINCIA DI LATINA.		
LABORATORIO DI MANIPOLAZIONE, CRIOPRESERVAZIONE, STOCCAGGIO E RILASCIO DELLE CELLULE EMOPOIETICHE STAMINALI: IL LABORATORIO DISPONE DI UNA ZONA STERILE PER LA SEPARAZIONE E LA MANIPOLAZIONE DELLE CSE E DI UNA ZONA DI STOCCAGGIO CON UNA CAPACITÀ DI CIRCA 1000 UNITÀ		
<b>ANESTESIA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
ASSISTENZA RIANIMATORIE IN PRONTO SOCCORSO, ASSISTENZA URGENTE IN TUTTI I REPARTI DELLA STRUTTURA OSPEDALIERA, CONSULENZE ANESTESIOLOGICHE NELLE PREOSPEDALIZZAZIONI. ASSISTENZA NELLA RADIOLOGIA INTERVENTISTICA ED IN EMODINAMICA. ACCOMPAGNAMENTO MEDICO NEI TRASPORTI DI PAZ. GRAVI TRASFERITI . TUTTE LE CONSULENZE ANESTESIOLOGICHE PREOPERATORIE PER TUTTE LE ELEZIONI CHIRURGICHE. ASSISTENZA IVG, PICK UP		0773/6556190 II° PIANO
<b>SERD</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
ACCERTAMENTI DIAGNOSTICI E VALUTAZIONE DELLA DIPENDENZA, TRATTAMENTI FARMACOLOGICI DIVERSIFICATI, PRELIEVI EMATICI E DOSAGGI URINARI E SALIVARI. CONSULENZE MEDICHE OSPEDALIERE. ASSISTENZA DOMICILIARE PER TERAPIA. ASSISTENZA CASA CIRCONDARIALE DÌ	LUN - VEN: 8,30 - 13,15  MAR-GIO: 14.30 - 17.30 DOSAGGI	0773/6553018  PIANO SOTTERRANEO (SI ACCEDE DA SCALA ESTERNA POSTA ACCANTO ALL'ENTRATA DEL SERVIZIO DÌ

<p>LATINA . TRATTAMENTI PSICOLOGICI INDIVIDUALI, COPPIE FAMILIARI E GRUPPO. CERTIFICAZIONI MEDICO - LEGALI DI DIPENDENZA E NON. GRUPPO DI AUTO AIUTO GUIDATO DA OPERATORI . INSERIMENTI PRESSO COMUNITA' TERAPEUTICHE COLLABORAZIONE CON ALTRI SERVIZI SOCIALI PER CONSULENZE. PARTECIPAZIONE AI PIANI DI ZONA. RILEVAZIONI STATISTICHE EPIDEMIOLOGICHE. ADESIONE PROGETTO FORMATIVO REGIONALE. TIROCINIO DI LAVORO E/O CORSI PROFESSIONALI. ADESIONE AL PROGETTO SULL'INTERVENTO PRECOCE SUI MINORI SULL'USO DI SOSTANZE PROMOSSO DAL DIPARTIMENTO POLITICHE ANTIDROGA. RAPPORTI ISTITUZIONALI A SCOPO PREVENTIVO CON : PREFETTURA, PROVINCIA, COMUNI, SCUOLA, UNIVERSITÀ, TERZO SETTORE, NELL'AMBITO DEI COMPITI ISTITUZIONALI PREVISTI DAL DPR 390/90, PROGETTO MINORENNI, G.A.P.</p>		NEUROLOGIA)
<b>TRAPIANTO RENALE</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
<p>VISITE NEFROLOGICA PRE E POST TRAPIANTO, ESECUZIONE DI TUTTI GLI ACCERTAMENTI NECESSARI PER LO STUDIO DEL POTENZIALE DONATORE DI ORGANO, ESECUZIONE DI TUTTI GLI ACCERTAMENTI NECESSARI ALLO STUDIO DEL POTENZIALE RICEVENTE D'ORGANO( PER PAZIENTI PROVENIENTI DAL POLO PONTINO, ESECUZIONE DI TUTTI GLI ESAMI NECESSARI AL MANTENIMENTO IN LISTA D'ATTESA PER IL TRAPIANTO RENALE PER PAZIENTI NON SOLO DELLA STRUTTURA MA ANCHE DEI CENTRI LIMITROFI ( CISTERNA, SEZZE, ICOT, LATINA), FOLLOW UP POST TRAPIANTO DI DONATORI E RICEVENTI. CONTATTI COSTANTI CON I CENTRI TRAPIANTI NON SOLO REGIONALI, ESECUZIONE PAC PER STUDIO IRC, NEFROPATIE, CALCOLOSI RENALE , STUDIO POTENZIALI DONATORI E INSERIMENTO IN LAT RENE</p>	<p><b>RITIRO REFERTI:</b> LUN - VEN: 12,00 - 13,00</p>	VI PIANO
<p>VISITE EPATOLOGICHE E LE VALUTAZIONI PRE TRAPIANTO EPATICO, LA PREPARAZIONE ED IL MANTENIMENTO IN LISTA D'ATTESA</p>	<p>LUN - VEN: 08,00 - 14,00 <b>RITIRO REFERTI:</b></p>	VI PIANO

PER LO STESSO, IL FOLLOW UP POST TRAPIANTO. L'ESECUZIONE DI ESAMI EMATICI DI CONTROLLO EPATOLOGICO. SI ESEGUONO TERAPIE IM, EV SPECIFICHE	LUN - VEN: 12 alle ore 13.	
<b>ONCOLOGIA MEDICA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
<b>AMBULATORIO:</b> FORNISCE I° VISITE . VISITE DI FOLLOW UP. CONSULENZE INTERNE ED ESTERNE. RELAZIONI MEDICO -LEGALI. INTEGRAZIONE TRA ONCOLOGIA E UNITA' DI CURE PALLIATIVE. AMBULATORIO EREDOFAMILIARI.	LUN - VEN: 8,00 - 15,00	<b>AMBULATORIO:</b> PIANO TERRA PADIGLIONE PORFIRI 0773/6553621
<b>DAY HOSPITAL ONCOLOGICO:</b> FORNISCE EROGAZIONE CHEMIOTERAPIE EV, ORALI, SOTTOCUTANEE. SUPPORTO PER TERAPIE PALLIATIVE LAVAGGI CVC . SOMMINISTRAZIONI DITERAPIE ORMONALI, IM, SOTTOCUTANEE. VISITE DI VALUTAZIONE PER TRATTAMENTI CHEMIOTERAPICI. TERAPIE BIOLOGICHE EV E SOTTOCUTANEE	LUN - VEN: 8,00 - 17,00	<b>DAY HOSPITAL:</b> PIANO TERRA PADIGLIONE PORFIRI 0773/6556112 - FAX 0773/6556113
<b>DEGENZA:</b> GARANTISCE L' EROGAZIONE DI TUTTE LE CHEMIOTERAPIE COMPLESSE CHE RICHIEDONO IL MONITORAGGIO DEL PAZ. H 24. FORNISCE SUPPORTO PER PROCEDURE DIAGNOSTICHE E TERAPEUTICHE COMPLESSE , PER TRATTAMENTI RADIOTERAPICI NON ESEGUIBILI IN REGIME AMBULATORIALE, PER VALUTAZIONE NUTRIZIONALE E PER VALUTAZIONE GERIATRICA E FORNISCE ANCHE CONSULENZE H24 AL PS DELLA STRUTTURA.	ORARIO VISITE TUTTI I GIORNI ORE 12.30 - 13.30 ORE 18.30 - 19.30	<b>REPARTO DI DEGENZA:</b> II°PIANO PADIGLIONE PORFIRI 0773/6553843 - MEDICI 0773/6553863 FAX MEDICHERIA 0773/6553842
<b>GASTROENTEROLOGIA A DIREZIONE UNIVERSITARIA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>•DEGENZA ORDINARIA E DIURNA,</li> <li>•VISITE GASTROENTEROLOGICHE, VISITE EPATOLOGICHE,</li> <li>•PAC DIAGNOSI CELIACHIA, PAC ANEMIA, PAC DIAGNOSI STADIAZIONE EPATOPATIE CRONICHE E MALATTIE INFIAMMATORIE CRONICHE.</li> </ul> <p>CENTRO ACCREDITATO PER</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•LA DIAGNOSI DELLA CELIACHIA E LA SUA VARIANTE DERMATITE ERPETIFORME E RELATIVE CERTIFICAZIONI,</li> <li>•LA PRESCRIZIONE DI ANTIVIRALI AD AZIONE DIRETTA DI SECONDA</li> </ul>	<p>VISITE AMBULATORIALI</p> <p>DAL MARTEDÌ AL VENERDÌ ORE 9,00 - 14,00 MERCOLEDÌ ORE 14,00 - 16,00</p>	<p>DIRETTORE</p> <p>VISITE AMBULATORIALI: POLIAMBULATORI, DAY HOSPITAL ONCOEMATOLOGIA, REPARTO DI DEGENZA PIANO IV. TELEFONO 07736551</p> <p>PER FISSARE APPUNTAMENTO PER VISITE</p>

<p>GENERAZIONE PER EPATITE CRONICA HCV          •LA PRESCRIZIONE DI FARMACI BIOLOGICI PER MALATTIE INFIAMMATORIE CRONICHE INTESTINALI</p>		<p>AMBULATORIALI: 803333 (PRIME VISITE).          SPORTELLO CUP ASL DI LATINA (RITORNI)</p> <p>LE INFORMAZIONI CLINICHE VENGONO FORNITE AL PAZIENTE DIRETTAMENTE OPPURE AI PARENTI, SE AUTORIZZATI DAL PAZIENTE DAL MEDICO CHE HA IN CURA</p> <p>IL PAZIENTE RICEVE DOPO LA PRESTAZIONE UNA RELAZIONE COMPRENDENTE LA DIAGNOSI, IL TIPO DI PRESTAZIONE RICEVUTA, I CONSIGLI DI CURA DA SEGUIRE A DOMICILIO E LA DATA DEL PRIMO CONTROLLO OVE NECESSARIO</p>
---	--	---

**DIABETOLOGIA A DIREZIONE UNIVERSITARIA**

<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
<p>VISITE AMBULATORIALI, PER DIABETE (TIPO 1, TIPO 2, LADA, MODY, IN GRAVIDANZA E GESTAZIONALE, DI TRANSIZIONE E SECONDARIO), PER OBESITA' (SCREENING METABOLICO E PERCORSO CHIRURGIA BARICA), MALATTIE METABOLICHE (RICONOSCIUTE DA ALLA REGIONE LAZIO). DAY HOSPITAL SCOMPENSI GLICO METABOLICI, NEODIAGNOSI, OBESITA' PATOLOGICA SEVERA, CONSULENZE SPECIALISTICHE. PRELIEVI PER ESAMI DI ROUTINE METABOLICI</p>	<p>LUN - VEN: 7,30 - 15,00</p>	<p>PIANO TERRA PRESIDIO NORD</p> <p>TEL: 0773/6553805</p> <p>0773/6553571</p>
<p>CURA DELL'OBESITA'</p>	<p>GIOVEDÌ AMB 3 ORE 10-12, AMB 3BIS 15-16 (PRIME VISITE)</p>	<p>0773/6553571</p>

**RADIOTERAPIA ONCOLOGICA**

<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
<p>IL CENTRO È DOTATO DI DUE ACCELERATORI LINEARI PER LA RADIOTERAPIA A FASCI ESTERNI, DI CUI UNO DI RECENTE ACQUISIZIONE, UNA</p>	<p><b>RITIRO REFERTI:</b> VIENE CONSEGNATO ALLA FINE DELLA</p>	<p>PIANO SOTTERRANEO PADIGLIONE</p>

<p>TAC DEDICATA PER LA SIMULAZIONE, UN SISTEMA PER PIANI DI TRATTAMENTO 3D, IMRT EVMAT, UN'OFFICINA LABORATORIO. ATTIVITA':</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• TRATTAMENTI DI RADIOTERAPIA AD ALTE ENERGIE</li> <li>• AMBULATORIO PER PRIME VISITE, VISITE DI CONTROLLO, CONSULENZE INTERNE ED ESTERNE, CONTROLLI DEI PAZIENTI IN TERAPIA, TERAPIE DI SUPPORTO.</li> <li>• IRRADIAZIONE DI EMODERIVATI PER PAZIENTI EMATOLOGICI.</li> <li>• MEDICAZIONI, PRELIEVI VENOSI A PAZ. IN TRATTAMENTO O FOLLOW UP</li> </ul>	<p>PRESTAZIONE</p> <p>ALLA FINE DEL TRATTAMENTO VIENE CONSEGNATA UNA RELAZIONE DI CHIUSURA</p> <p>AMB. DAL LUN AL VEN 08.30 - 13.30 SERV. RADIOTERAPICI DAL LUN AL VEN 08.30 - 18.00</p>	<p>PORFIRI 0773/6553651</p>
<b>RIABILITAZIONE</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
<p><b>AMBULATORIO DI FISIATRIA</b> ACCESSO TRAMITE RICHIESTA MMG, PLS CON PRENOTAZIONE CUP</p>	<p>GIOVEDÌ 08,30 - 11,00</p>	<p>STANZA 6 PAD PORFIRI 2 PIANO</p> <p>TEL/FAX: 0773/6556156</p>
<p><b>AMBULATORIO TERAPIE INTEGRATE BREAST UNIT:</b> VALUTAZIONE FISIATRICA E FISIOTERAPICA DELLE DONNE OPERATE PER TUMORE DELLA MAMMELLA, VALUTAZIONE PER TRATTAMENTO AGOPUNTURA, CROSYSTEM, GRUPPI DRAGON BOAT. SI ACCEDE CON RICHIESTA DEL GRUPPO SPECIALISTICO MULTIDISC. BREAST UNIT</p>	<p>GIOVEDÌ 08,30 - 11,30</p>	<p>STANZA 6 PAD PORFIRI 2 PIANO TEL/FAX: 0773/6556156 TEL: 0773/6553589</p>
<p><b>AMBULATORIO MEDICINA MANUALE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• INFILTRAZIONI INTRA-PERI-ARTICOLARI</li> <li>• MESOTERAPIA</li> <li>• MANIPOLAZIONI VERTEBRALI ED ARTICOLARI</li> <li>• AGOPUNTURA PER ANALGESIA</li> <li>• VISITE DI CONTROLLO</li> <li>• VISITA RICHIESTA DAL P.S.</li> <li>• PERCORSI INTERNI</li> </ul> <p>ACCESSO CON RICHIESTA FISIATRICA INTERNA E PRENOTAZIONE AL CUP</p>	<p>MERCOLEDÌ 10,00 - 11,30</p> <p>DAL P.S. ALLE 9,45</p>	<p>STANZA 6 PAD PORFIRI 2 PIANO TEL/FAX: 0773/6556156</p>
<p><b>AMBULATORIO DI FISIOTERAPIA:</b> SI ACCEDE DOPO VISITA AMBULATORIALE FISIATRICA, E PRENOTAZIONE CUP CON CODICI DI PRIORITÀ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• TERAPIA FISICA STRUMENTALE</li> <li>• RIABILITAZIONE MOTORIA</li> </ul>	<p>DA LUNEDÌ A VENERDÌ 12,00 - 14,00</p>	<p>STANZA 6 PAD PORFIRI 2 PIANO TEL/FAX: 0773/6556156</p>

<p><b>STRUMENTALE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• CROSYSTEM, nel trattamento di:             <ul style="list-style-type: none"> <li>• Patologie neurologiche anche in ambito pediatrico: emiparesi, spasticità, paralisi cerebrali infantili, neuropatie periferiche.</li> <li>• Patologie ortopediche (artrosi, esiti traumatismi, esiti chirurgici)</li> </ul> </li> </ul> <p>ACCESSO PER PRESA IN CARICO TRAMITE          RICHIESTA DI SPECIALISTI ASL:          NEUROPSICHIATRA INFANTILE, ORTOPEDICO,          NEUROLOGO, INDICANDO NELLA PRESCRIZIONE          DEL SSR: VISITA FISIATRICA CON PERCORSO          INTERNO PER TRATTAMENTO CON CROSYSTEM E          CODICE PATOLOGIA ICD9.          Per info: <a href="https://www.crosystem.it">https://www.crosystem.it</a></p>		
<b>SERVIZIO MALATTIE APPARATO RESPIRATORIO</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
VISITE SPECIALISTICHE PER PAZIENTI AMBULATORIALI E RICOVERATI	LUN-MERC-SAB ORE 8,00 – 14,00 MAR-GIO-VEN ORE 8,00 – 19,00	0773/6553816 0773/6553818 FAX 0773/6556141
<b>BREAST UNIT / CHIRURGIA SENOLOGIA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
<p>CHIR DEMOLITIVA                  CHIR ONCOPLASTICA                  CHIR PLASTICA RICOSTRUTTIVA ED                  ESTETICA                  CHIR CONSERVATIVA ONCOPLASTICA E                  B.L.S. (BIOPSIA DEL LINFONODO                  SENTINELLA)                  (INTERVENTI IN REGIME DI DAY                  SURGERY E IN ANESTESIA                  LOCOREGIONALE CON SUPPORTO                  ANESTESIOLOGICO)                  PRESA IN CARICO COMPLETA DELLA                  PAZIENTE.                  PERCORSO PERSONALIZZATO.                  MEETING MULTIDISCIPLINARI PRE E                  POSTOPERATORI.                  RIVALUTAZIONI DIAGNOSTICHE                  DURANTE IL PERCORSO.                  RIABILITAZIONE E FISIOTERAPIA PER                  TUTTE LE PAZIENTI                  PSICO ONCOLOGIA PER TUTTE LE                  PAZIENTI                  PERCORSO NUTRIZIONE E CANCRO PER                  LE PAZIENTI OPERATE                  PERCORSO EREDO-FAMILIARE PER LE                  PAZIENTI AFFETTE DA TUMORE AL SENO                  TERAPIE INTEGRATE:                  AGOPUNTURA                  YOGA TERAPIA                  KNITTING THERAPY (LANATERAPIA,                  GOMITOLO ROSA)</p>	<p>SEDUTE OPERATORIE:                  MAR-VEN 08.00-14.00.                  MEETING E CENTRAGGIO                  PREOPERATORIO                  RADIOGUIDATO:                  LUN-GIO 08:00-14.00.                  CONTROLLO PAZIENTI                  OPERATE IN DAY                  HOSPITAL:                  MAR-VEN 14.00-19.00.                  CONTROLLO PAZIENTI                  OPERATE                  IN RICOVERO                  ORDINARIO:                  48-72 ORE.                  VISITE, PRESA IN                  CARICO, ESAMI,                  COUNSELLING,                  COLLOQUI                  PREOPERATORI,                  CONTROLLI                  POSTOPERATORI,                  MEDICAZIONI, RITIRO                  REFERTI, COLLOQUI                  POSTOPERATORI:                  LUN-MERC-GIOV-SAB                  ORE 08:00 - 14.00;                  MAR-VEN ORE 15.00-                  18.00.                  AMBULATORIO                  CASI URGENTI:                  LUN-VEN MATTINA.                  AMBULATORIO DI                  PREVENZIONE</p>	<p>BREAST UNIT                  III° PIANO                  0773/6556243                  0773/6553669</p>

DRAGON BOAT (LILT, DONNA PIÙ)	SENOLOGICA: (C/O POLIAMBULATORIO) GIO 14.00-19.00 RIVALUTAZIONI DI II LIVELLO: LUN 08:00- 14.00. MEETING MULTIDISCIPLINARE: LUNEDI 14.00-19.00. COLLOQUI PSICO ONCOLOGICI: MAR-VEN 14.00-19.00. VALUTAZIONE CHIRURGIA PLASTICA: LUN-VEN 08:00-14.00.	
<b>FISICA MEDICA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
RADIOTERAPIA: PIANI DI CURA RADIOTERAPICI, CON TECNICHE 3D CONFORMAZIONALI, IMRT E VMAT. CALCOLI DI EROGAZIONE PER FASCI DI ELETTRONI. DOSIMETRIA E CONTROLLI DI QUALITÀ SU LINAC.	DAL LUN AL VEN 08.30 - 16.00	SEMINTERRATO PAD. PORFIRI 0773/6553655
MEDICINA NUCLEARE: CALCOLI DOSIMETRICI E DI RADIOATTIVITÀ PER VARIE TERAPIE RADIOMETABOLICHE IMPIEGANTI RADIONUCLIDI		
RADIOLOGIA: CONTROLLI DI QUALITÀ SU APPARECCHIATURE RADIOLOGICHE (TC, ANGIOGRAFI, MAMMOGRAFI, TELECOMANDATI, ECC.), NONCHÉ VALUTAZIONI DI TIPO DOSIMETRICO IN TALE AMBITO. GESTIONE DEGLI ASPETTI DELLA SICUREZZA IN AMBITO DI RISONANZA MAGNETICA		

**I seguenti reparti del P.O. Nord S.M. Goretti di Latina, alla data di pubblicazione di questa Carta dei Servizi, sono destinati a pazienti Covid:**

- **Medicina**
- **Geriatrics**
- **Medicina d'urgenza**
- **Chirurgia Generale**
- **Neurologia**
- **Nefrologia e Dialisi**
- **Urologia**

**POLO OSPEDALIERO INTEGRATO – PADIGLIONE ICOT (POI -ICOT)****UOC A DIREZIONE UNIVERSITARIA****Sede:** Segreteria amministrativa ICOT, Via Franco Faggiana 1668, ICOT piano terra**Orari:** dal lunedì al venerdì dalle 7,30 alle 16,30;**Prenotazione visite di controllo:** tel. 0773 6513304

<b>ANATOMIA PATOLOGICA A DIREZIONE UNIVERSITARIA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
ESAMI ISTOCITOPATOLOGICI SIA SU CAMPIONI PROVENIENTI DAI REPARTI SIA CAMPIONI ESTERNI, PARTECIPAZIONE PROGETTO AZIENDALE SCREENING CARCINOMA DELLA CERVICE UTERINA	LUN - GIO 8,30 - 12,30  <b>RITIRO REFERTI :</b> I REFERTI SONO MESSI A DISPOSIZIONE DEI REPARTI INTERESSATI PER VIA INFORMATICA E/O RITIRATI A CURA DEGLI STESSI MEDIANTE CAMMINATORI ABILITATI. I REFERTI PER ESTERNI SONO RITIRATI PRESSO IL SERVIZIO DI ACCETTAZIONE DI ANATOMIA PATOLOGICA SU INVITO TELEFONICO O SU APPUNTAMENTO DATO AL MOMENTO DELLA CONSEGNA DEL CAMPIONE	ACCETTAZIONE 0773 6513309 PIANO SEMINTERRATO
<b>PATOLOGIA CLINICA A DIREZIONE UNIVERSITARIA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
PRESTAZIONI LABORATORISTICHE ESCLUSIVAMENTE PER PAZIENTI RICOVERATI E PARTECIPAZIONE PROGETTO AZIENDALE SCREENING CARCINOMA DELLA CERVICE UTERINA	<b>RITIRO REFERTI :</b> I REFERTI SONO MESSI A DISPOSIZIONE DEI REPARTI INTERESSATI PER VIA INFORMATICA	
<b>ANESTESIOLOGIA E RIANIMAZIONE A DIREZIONE UNIVERSITARIA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
VISITE ANESTESIOLOGICHE, VISITE TERAPIA DEL DOLORE	DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ DALLE 7,30 ALLE 16,30	PRENOTAZIONE VISITE DI CONTROLLO 0773 6513304
<b>CARDIOLOGIA ED EMODINAMICA A DIREZIONE UNIVERSITARIA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
DEGENZA CARDIOLOGICA, VISITE CARDIOLOGICHE, ESAMI STRUMENTALI( ECG, ECG DA	AMBULATORI 08.30 – 13.00	PRENOTAZIONE

SFORZO, ECOCARDIOGRAFIA, ECOCARDIO STRESS, TILTEST PAC, SINCOPE/LIPOTIMIA, IMPIANTO E CONTROLLO LOOP-RECORD, PACEMAKER, IC, CRT	15.00 - 18.00	VISITE DI CONTROLLO 0773 6513304
<b>CARDIOCHIRURGIA A DIREZIONE UNIVERSITARIA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
SERVIZIO DI CONSULENZA PER REPARTI INTERNI		
<b>CHIRURGIA GENERALE A DIREZIONE UNIVERSITARIA TERRACINA FONDI</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
CENTRO DI ECCELLENZA DI CHIRURGIA BARIATRICA E PER LA CURA DELLA OBESITÀ PATOLOGICA (VISITE AMBULATORIALI, VISITE TERAPIA EDUCAZIONALE, VISITE DIETOLOGICHE); VISITE CHIRURGIA GENERALE (PROF. CAVALLARO); ASPORTAZIONI LESIONE BENIGNE DELLA CUTE; ENDOSCOPIE (GASTROSCOPIA E COLONSCOPIA)	DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ DALLE 7,30 ALLE 16,30	PIANO TERRA PRENOTAZIONE VISITE DI CONTROLLO 0773 6513304
<b>EMATOLOGIA A DIREZIONE UNIVERSITARIA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
DEGENZA, VISITE EMATOLOGICHE, PIANO TERAPEUTICO ONCOLOGICO, PAC SOMMINISTRAZIONE FARMACI	DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ DALLE 7,30 ALLE 16,30	PRENOTAZIONE VISITE DI CONTROLLO 0773 6513304
<b>GASTROENTEROLOGIA A DIREZIONE UNIVERSITARIA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
DEGENZA, VISITE GASTROENTEROLOGICHE, EPATOLOGICHE, ENDOSCOPIE DIGESTIVE (GASTROSCOPIA E COLONSCOPIA), PAC SOMMINISTRAZIONE FARMACI, PAC CELIACHIA, PAC DIAGNOSTICO ANEMIA.	DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ DALLE 7,30 ALLE 16,30	PRENOTAZIONE VISITE DI CONTROLLO 0773 6513304
<b>MEDICINA INTERNA A DIREZIONE UNIVERSITARIA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
DEGENZA, VISITE SPECIALISTICHE MEDICINA INTERNA, VISITE ANGIOLOGICHE (PROF. IULIANO), VISITE REUMATOLOGICHE (PROF. PAROLI), VISITE MALATTIE DISMETABOLICHE (PROF. SSA CARINI)	DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ DALLE 7,30 ALLE 16,30	PRENOTAZIONE VISITE DI CONTROLLO 0773 6513304
<b>NEFROLOGIA A DIREZIONE UNIVERSITARIA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
TRATTAMENTI DIALITICI, VISITE NEFROLOGICHE	DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ DALLE 7,30 ALLE 16,30	PRENOTAZIONE VISITE DI CONTROLLO 0773 6513304
<b>NEURORIABILITAZIONE A DIREZIONE UNIVERSITARIA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>

DEGENZA, VISITE SPECIALISTICHE NEUROLOGIA (PROF. PIERELLI, PROF. SERRAO), MALATTIE NEURODEGENERATIVE (PROF. CASALI), MORBO DI PARKINSON (PROF. SERRAO) E CENTRO PER LA CEFALEA (DOTT. COPPOLA); ELETTROMIOGRAFIA (PROF. SERRAO)	DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ DALLE 7,30 ALLE 16,30	PRENOTAZIONE VISITE DI CONTROLLO 0773 6513304
<b>ONCOLOGIA A DIREZIONE UNIVERSITARIA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
VISITE ONCOLOGICHE, PAC SOMMINISTRAZIONE FARMACI	DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ DALLE 7,30 ALLE 16,30	PRENOTAZIONE VISITE DI CONTROLLO 0773 6513304
<b>ORTOPEDIA A DIREZIONE UNIVERSITARIA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
DEGENZA, VISITE ORTOPEDICHE, VISITE FISIATRICHE, VISITE PATOLOGIE DELLA COLONNA VERTEBRALE, VISITE ORTOPEDIA ONCOLOGICA, APA LIBERAZIONE TUNNEL CARPALE E TARSALE, APA ARTROPLASTICA	DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ DALLE 7,30 ALLE 16,30	PRENOTAZIONE VISITE DI CONTROLLO 0773 6513304
<b>UROLOGIA A DIREZIONE UNIVERSITARIA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
DEGENZA, VISITE UROLOGICHE, UROFLUSSOMETRIA, ESAME URODINAMICO, CISTOSCOPIE, BIOPSIE PROSTATICHE, CIRCONCISIONE TERAPEUTICA	DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ DALLE 7,30 ALLE 16,30	PRENOTAZIONE VISITE DI CONTROLLO 0773 6513304
<b>DIAGNOSTICA PER IMMAGINI AVANZATA A DIREZIONE UNIVERSITARIA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
ESAMI RADIOLOGICI DI DIAGNOSTICA (TAC SENZA E CON MEZZO DI CONTRASTO - ECOGRAFIE - RMN) PER PAZIENTI RICOVERATI E UTENZA ESTERNA.	<b>ECO</b> MER. E VEN. 14,00-16,00 <b>TAC</b> LUN. 13,30 - 16,30; MAR. 13,30 - 16,30; MER. 8,30 - 11,00; VEN. 14,00-18,00 <b>RMN</b> MAR. 13-20; GIO.13-20 <b>RITIRO REFERTI:</b> LUN-VEN 12,00-13,30/ 17,00 - 18,00 SABATO 9,00 - 12,00	CENTRO CADI PIANO TERRA



-MEDIAZIONI CHIRURGICHE:		
<b>ONCOLOGIA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• TERAPIA CITOTOSSICA E/O BIOLOGICA DEI TUMORI SOLIDI</li> <li>• TERAPIA DI SUPPORTO IN CASO DI TOSSICITA' DEI CHEMIOTERAPICI</li> <li>• IMPIANTI CVC</li> <li>• GESTIONE DEL CVC</li> <li>• MEDICAZIONI</li> <li>• RILASCIO RELAZIONI E CERTIFICAZIONI</li> <li>• VALUTAZIONE PERIODICA DELLA RISP. ALLA TERAPIA CON PRESCR. E Progr. DI INDAGINI CLINICO STRUMENTALI</li> <li>• COLLOQUIO PRGRAMMATO</li> <li>• CONSEGNA PROGRAMMATA DOC. ESAMI EMATOCHIMICI E STRUMENTALI</li> </ul>		II° PIANO DH MULTIDISCIPLINARE Medicheria: 0773/708793 Fax: 0773/708792  <a href="mailto:oncologia.terracina@ausl.latina.it">oncologia.terracina@ausl.latina.it</a>  <a href="#">Carta dei Servizi</a> <a href="#">Reparto</a>
BREAST UNIT		
<b>NEUROLOGIA UNIVERSITARIA</b>		
<b>COSA GARANTISCE</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
DAY HOSPITAL NEUROLOGICO, AMBULATORIO NEUROLOGIA GENERALE, AMBULATORIO DISORDINI DEL MOVIMENTO, CENTRO DIAGNOSTICO SPECIALISTICO PER LE DEMENZE, TRATTAMENTO CON TOSSINA BOTULINICA DEI DISTURBI MOTOR, DELLA CEFALEA E DELLE IPERIDROSI, POTENZIALI EVOCATI, VISIVI, Uditivi, SOMATOSENSORIALI, ELETTRONEUROGRAFIA- ELETTRONEUROGRAFIA, VALUTAZIONE NEUROPSICOLOGICA		I PIANO, CORRIDOIO DAY HOSPITAL 0773/708674
<b>DERMATOLOGIA UNIVERSITARIA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE</b>
DIAGNOSI E CURA DI PATOLOGIE CUTANEE ACUTE E CRONICHE, INFETTIVE, INFIAMMATORIE , NEOPLASTICHE:DERMATOLOGIA GENERALE DERMATOLOGIA PEDIATRICA, DERMATOLOGIA ONCOLOGICA, EPILUMINESCENZA, DAY HOSPITAL, AMBULATORIO	MATTINA, DAL LUN AL VEN ORE 9.00 – 14.00 POMERIGGIO, MAR ORE 14.00 -16.00	AMBULATORI STANZE 13 e 14 I PIANO TEL. 0773/708811 AMBULATORI STANZE 920-922 II PIANO TEL. 0773/708448- 0773/708531 DAY HOSPITAL II PIANO TEL. 0773.708871

PSORIASI, AMBULATORIO ACNE E ROSACEA, AMBULATORIO IDROSADENITE SUPPURATIVA, CHIRURGIA DERMATOLOGICA, TERAPIA FISICA, FOTOTERAPIA CON UVB A BANDA STRETTA, AMBULATORIO CHERATOSI ATTINICHE		
<b>CHIRURGIA GENERALE UNIVERSITARIA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
INTERVENTI DI CHIRURGIA GENERALE E ORDINARIA D'URGENZA CHIR. LAPAROSCOPICA CHIR. DELLA MAMMELLA CHIR. ENDOCRINA CHIR. DEL COLON RETTO E DEL PAVIMENTO PELVICO CHIR. PLASTICA CHIR. IN DAY SURGERY CHIR. AMBULATORIALE (APA) PREOSPEDALIZZAZIONI ENDOSCOPIA DIGESTIVA MEDICAZIONI AMB. POST OPERATORIE AMBULATORI DI: CHIR. GEN., SENOLOGIA, COLON-RETTO, TIROIDE, SURRENE ESOFAGOGASTRODUODENOSCOPIE PANCOLONSCOPIE ANOSCOPIE		TEL. 0773/708692  COORD. INF. 0773/708681  FAX. 0773/708696 PREOSP. 0773/708924-926
CHIR GENERALE	MARTEDI' 9.00 - 12.00	
CHIR. GENERALE E COLON RETTO	GIOVEDI' 9.30 - 12.30	
SENOLOGIA - PATOLOGIA TIROIDEA E SURRENALICA	GIOVEDI' 9.30 - 12.30	
CHIR. PLASTICA	GIOVEDI' 10.30 - 12.00	AMB. N. 3 PIANO TERRA
DAY HOSPITAL	LUN - VEN 8.00 - 20.00	1° PIANO SCALA A
<b>MEDICINA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
AMBULATORIO DI GERIATRIA	I, III LUN DEL MESE ORE 12.00 - 14.00	I° PIANO ST. 2 E 7 TEL: 0773/708818-9
AMBULATORIO DI MEDICINA INTERNA	VEN ORE 12.00 - 14.00	
<b>OCULISTICA UNIVERSITARIA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE</b>
INTERVENTI CHIRURGICI VITREO RETINA	VENERDI' ORE 8.00 - 14.00	
FLUORANGIOGRAFIA	LUNEDI' 9.00/14.00	
TOMOGRAFIA OTTICA	MARTEDI' 9.00/14.00	STANZA 911,

	MERCOLEDÌ 9.00/14.00 GIOVEDÌ 9.00/14.00 VENERDÌ 9.00/14.00	SECONDO PIANO CENTRALINO 0773 7081
VISITA OCULISTICA CON VALUTAZIONE		STANZA 914, SECONDO PIANO TEL. 0773 7081 CENTRALINO
<b>DIAGNOSTICA PER IMMAGINI</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
T.A.C.	LUN – MERC – VEN 08.30 – 11.00	PIANO RIALZATO INDICATO ALL'INGRESSO DELLA STRUTTURA. TEL: 0773 708641
ECOGRAFIA	DA MART A VEN 08.30 – 11.00	
MAMMOGRAFIA	VEN 08.30 – 13.00	
RADIOLOGIA TRADIZIONALE	LUN – MER – VEN 08.30 – 11.30	
RISONANZA MAGNETICA (ARTROSCAN)	GIO 08.30 – 13.00	
<b>CARDIOLOGIA TERRACINA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE</b>
VISITA CARDIOLOGICA, ELETTROCARDIOGRAMMA, ECOCARDIOGRAMMA, ECG DINAMICO, CONTROLLO INR, TEST ERGOMETRICO, RINNVO PIANI TERAPEUTICI	DAL LUN AL SAB ORE 8.00 – 14.00	INTERNO DELL'OSPEDALE DI TERRACINA TEL. 0773/708755
<b>PATOLOGIA CLINICA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
ESAMI DIAGNOSTICI DI CHIMICA CLINICA, EMATOLOGIA, COAGULAZIONE, MICROBIOLOGIA, IMMUNOMETRIA	<b>APERTURA PUBBLICO</b> DAL. LUNEDI AL SABATO ORE 08.00- 12. <b>ESECUZIONI</b> <b>PRELIEVI</b> DAL LUNEDI AL SABATO ORE 07.30 - 09.30	UBICATO AL PRIMO PIANO OSPEDALE A. FIORINI TERRACINA 0773 7071 CENTRALINO 0773 708613 LAB. ANALISI 0773 708616 FAX
<b>ASSISTENZA FARMACEUTICA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>

<b>DISTRIBUZIONE DIRETTA</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>FARMACI COMPRESI NEL PHT;</li> <li>FARMACI COMPRESI NEGLI ELENCHI DELLA DET.2347/10;</li> <li>FARMACI PER I PAZIENTI AFFETTI DA MALATTIE RARE;</li> <li>FARMACI PRESENTI NELL'ELENCO AIFA DELLA 648/96;</li> <li>PRODOTTI PER NAD;</li> <li>FARMACI/PRODOTTI PER I PAZIENTI SEGUITI DAL CAD;</li> <li>DISPOSITIVI AUTO MONITORAGGIO GLICEMIA;</li> <li>FARMACI FORNITI GRATUITAMENTE DALLE AZIENDE FARMACEUTICHE: D.M. 08/05/2003 E SUCC. MODIFICHE (USO COMPASSIONEVOL)</li> </ul>	LUN - MERC - VEN 9.00 - 13.00  GIOVEDÌ 14.30 - 16.30	FARMACIA TERRITORIALE OSPEDALE  DR.SSA A. CORATTI 0773/708689  DR.SSA L. LUCCHETTI 0773/708333
<b>DISTRUZIONE FARMACI BIOLOGICI</b> FARMACI PRESENTI NEL DECRETO 73/2009 E SUCCESSIVE MODIFICHE	LUN - MART - GIO - VEN 9.00 - 13.00	
<b>BLOCCO OPERATORIO TERRACINA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE</b>
ATTIVITÀ CHIRURGICA ( CHIRURGIA GENERALE, ORTOPEDIA, ORL, OCULISTICA,UROLOGIA, CHIRURGIA PLASTICA), SIA IN ELEZIONE CHE IN URGENZA	(8-14 E 14-20) DAL LUNEDI AL SABATO, DOPO LE ORE 20,00 L'ATTIVITÀ È GARANTITA DALLA REPERIBILITÀ, (DALLE ORE 20,00 ALLE ORE 8,00) NEI GIORNI FESTIVI È PREVISTA LA SOLA REPERIBILITÀ (H 24)	UBICATO AL 1° PIANO ARTICOLATO IN DUE TURNI, TEL 0773708701
<b>EMATOLOGIA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE</b>
AMBULATORIO EMATOLOGICO DIAGNOSI E CURA DELLE PATOLOGIE EMATOLOGICHE PIÙ DIFFUSE COMPRESI QUELLE DELLA GRAVIDANZA E DEL SISTEMA COAGULATIVO	LUN, MAR, GIO, VEN 08.30 - 15.30	1° PIANO  ACCESSO TRAMITE PRENOTAZIONE CUP CON IMPEGNATIVA DEL MMG
<b>P.S./OBI</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE</b>
TRIAGE, ACCETTAZIONE, VISITE MEDICHE, TRATTAMENTO E STABILIZZAZIONE DELLE URGENZE MEDICHE, CHIRURGICHE E TRAUMATOLOGICHE SUPPORTO VENTILATORIO, COLLEGAMENTO ECG	H 24	0773-7081 CENTRALINO 0773-708761 SALA VISITA 0773-708762 SALA VISITA

DI TELEMEDICINA PER STEMI		0773-708763 TRIAGE 0773-708764 FAX
<b>PNEUMOLOGIA ED ALLERGOLOGIA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
TEST DI FUNZIONALITÀ RESPIRATORIA, TEST ALLERGODIAGNOSTICI, IMMUNOTERAPIE SPECIFICHE, STUDIO DEL SONNO POLISONNOGRAFICO	MARTEDÌ E GIOVEDÌ 8.00-14.00	AMBULATORIO PIANO TERRA TEL. 0773-708350; 0773-708879
<b>AMBULATORIO ORL UNIVERSITARIO</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
VISITE SPECIALISTICHE, ESAMI DIAGNOSTICI, INTERVENTI CHIRURGICI IN CAMPO OTORINOLARINGOIATRICO	RINOMANOMETRIE MERC ORE 09:00-11:30 FIBROLARINGOSCOPIE MAR ORE 11:30-13:00	ST. 923 E 924 AMBULATORIO: 0773708810 STANZA MEDICI: 0773708338
<b>ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
INTERVENTI OPERATORI PROGRAMMATI E DI URGENZA MEDICAZIONI SEMPLICI ED AVANZATE VISITE DI CONTROLLO VISITE AMBULATORIALI CONFEZIONAMENTO E RIMOZIONE APPARECCHI GESSATI PICCOLI INTERVENTI IN P. S. RIDUZIONI INCRUENTE DI FRATTURE E LUSSAZIONI	<b>REPARTO DI DEGENZA 2° PIANO ALA DESTRA</b> <b>P.S ORTOPEDICO</b> ADIACENTE AL REPARTO IL LUNEDÌ- MERCOLEDI E VENERDÌ MATTINA DALLE ORE 8.00 ALLE 13.30 IL POMERIGGIO TUTTI I GIORNI ESCLUSO LA DOMENICA DALLE ORE 15.30 ALLE 19.30. <b>DAY HOSPITAL 2° PIANO ALA DESTRA DAL LUNEDI AL VENERDÌ ORE 8.00- 20.00;</b> PREOSPEDALIZZAZIONE 1° PORTA A DESTRA DEL DAY HOSPITAL, MARTEDÌ E GIOVEDÌ ORE 8.00-14.00 <b>AMBULATORIO DIVISIONALE :</b> POLIAMBULATORI 1° PIANO STANZE 488 E 489 CON ORARIO 8.30-14.00 NEI GIORNI DI LUNEDÌ- MERCOLEDÌ E	OSPEDALE "A.FIORINI" TERRACINA TEL. 0773-7081 CENTRALINO 0773-708860 REPARTO

	VENERDÌ.	
<b>RIABILITAZIONE</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
AMBULATORIO DI FISIATRIA ACCESSO TRAMITE RICHIESTA MMG, PLS, CON PRENOTAZIONE CUP	LUNEDI 10.00-15.00	AMBULATORIO N.2 1 PIANO 0773/708818
VISITA FISIATRICA PER PERCORSI INTERNI		
<b>DIABETOLOGIA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
DIABETE MELLITO 1,2, PAC DIABETE TERAPIA EDUCAZIONALE	MAR – MERC – GIO 08.00 – 14.00	0773/708812 <a href="mailto:diabetologia.terracina@ausl.latina.it">diabetologia.terracina@ausl.latina.it</a>

**OSPEDALE "SAN GIOVANNI DI DIO" FONDI**

<b>DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO SEDE - FONDI</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE</b>
ORGANIZZAZIONE/ GESTIONE PERSONALE; TUTELA DELLA SALUTE DEGLI UTENTI E DEGLI OPERATORI; IGIENE, PREVENZIONE E SICUREZZA DEGLI AMBIENTI E PERSONE.	<b>SEGR. DI DIREZIONE:</b> DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ ORE 8:00 – 15:12, SABATO ORE 8:00-12:00 <b>UFF. PROFESSIONI SANITARIE:</b> DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ ORE 8:00 – 15:12; <b>SIO:</b> (SISTEMA INFORMATICO OSPEDALIERO) LUNEDÌ - VENERDÌ DALLE ORE 8:00 ALLE 15:12, <b>PUNTO UNICO CONSEGNA REFERTI:</b> DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ ORE 8:30 -	V PIANO ENTRATA PRINCIPALE, ASCENSO RE O SCALA ALL'ENTRATA PRINCIPALE. TEL. 0771/505501 , 235501; TEL. INT. 5501; TEL. INT. AZ. 235501 FAX 0771/505506 - FAX INT.235506, TEL./ FAX 0771/505507; TEL. INT. AZ. 235501; TEL. INT. 5507;

	16:30, SABATO 8:30 - 12:00	
<b>AMBULATORIO DI CHIRURGIA GENERALE</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
ATTIVITA' DI PICCOLA CHIRURGIA (APA)	MARTEDI' ORE 8.00 - 14.00	OSPEDALE DI FONDI, II° PIANO TEL. 0771/505032
AMBULATORIO DI PROCTOLOGIA	LUNEDI' ORE 10.00 - 12.00	
SERVIZIO DI ENDOSCOPIA	MARTEDI' , MERCOLEDI' E GIOVEDI' ORE 8.00 - 14.00	
<b>DAY SURGERY</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
INTERVENTI AMBULATORIALI, CHIRURGIA AMBULATORIALE E DAYSURGERY	<b>ATTIVITA' REPARTO</b> SAB. 8,30-13,30	
AMB CHIRURGIA VASCOLARE	GIOV (I, III MESE)	I° PIANO
AMB NEFROLOGIA	GIOV (II, IV MESE)	I° PIANO
AMB PROCTOLOGICO	LUN ORE 11.30 - 13.30	II° PIANO
AMB STOMOTERAPIA	MART ORE 8.00 - 13.00	II° PIANO
<b>PS/OBI P.O. CENTRO</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
TRIAGE, ACCETTAZIONE, VISITE MEDICHE TRATTAMENTO E STABILIZZAZIONE DELLE URGENZE COLLEGAMENTO ECG DI TELEMEDICINA PER STEMI	ORARIO H 24	OSPEDALE "SAN GIOVANNI DI DIO" FONDI 0771-5051 CENTRALINO 0771-505762 SALA VISITA 0771-505766 FAX
<b>DIAGNOSTICA PER IMMAGINI</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
T.A.C.	LUN - MER - VEN 08.00 - 13.00	1° PIANO CON PRONTA DISPONIBILITÀ NOTTURNA TEL. 0771 505640
ECOGRAFIA	MAR, GIO	
RADIOLOGIA TRADIZIONALE	DAL LUN AL VEN 16.00 - 17.45	
<b>CARDIOLOGIA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
CONSULENZE ED ESAMI	8.30-14.30 TUTTI I	OSP. DI FONDI,

STRUMENTALI REPARTI ED ESTERNI	GIORNI FERALI	CONTATTI TRAMITE OSPEDALE
<b>MEDICINA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
RICOVERO PATOLOGIE DI INTERESSE INTERNISTICO, PNEUMOLOGICHE, CARDIOCIRCOLATORIE, METABOLICHE. AMBULATORIO: MEDICINA	<b>AMBULATORIO</b> COME DA AGENDE CUP <b>DAY HOSPITAL:</b> DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ ORE 8,00-14,00, SECONDO PROGRAMMAZIONE.	VIA S. MAGNO PRIMO PIANO TEL .0771/505752 FAX. 0773/505753
<b>PEDIATRIA NEONATOLOGIA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
NEONATOLOGIA  PEDIATRIA  ALLERGOLOGIA	DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ ORE 09.30 - 13.00 GIOVEDÌ ORE 09.30 - 13.00 MARTEDÌ ORE 09.30 - 13.00	OSPEDALE S. GIOVANNI DI DIO DI FONDI, VIA SAN MAGNO. TEL/FAX: 0771 505898 3° PIANO NIDO ORARIO H24
<b>OSTETRICIA E GINECOLOGIA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
OSTETRICO E GINECOLOGICO ECOGRAFIA OSTETRICA  CARDIOTOCOGRAFICO (CTG)  TAMPONI VAGINALI  ISTEROSCOPIA GRAVIDANZA A RISCHIO GRAVIDANZE A TERMINE	MARTEDÌ 8.00 - 13.00 LUNEDÌ, MERCOLEDÌ E VENERDÌ ORE 9.00 - 13.00 DAL LUNEDÌ AL SABATO 8.00 - 13.00 DAL LUNEDÌ AL SABATO 8.00 - 13.00 SABATO 8.00 - 13.00	VIA SAN MAGNO TEL/FAX 0771/505686
<b>SERVIZIO DI PNEUMOLOGIA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
RICOVERO DAY HOSPITAL: TERAPIA DESENSIBILIZZANTE PER VELENO, IMENOTTERI AMBULATORIO PNEUMOLOGIA CLINICA E STRUMENTALE. ALLERGOLOGIA: RESPIRATORIA, ALIMENTARE, PETCH-TEST, IMENOTTERI.	PRIMO PIANO DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ DALLE ORE 8,00 ALLE ORE 14,30	TEL. 0771/505814-15 FAX. 0771/50505033
<b>PATOLOGIA CLINICA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>

PRELIEVI, ESECUZIONE E CONSEGNA DI ESAMI DIAGNOSTICI DI CHIMICA CLINICA, EMATOLOGIA, COAGULAZIONE, MICROBIOLOGIA, IMMUNOMETRIA.	<b>PRELIEVI:</b> ORARIO DI APERTURA PUBBLICO DAL. LUNEDI AL SABATO ORE 07.30 ALLE ORE 10.30 <b>RISPOSTE:</b> DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ DALLE ORE 08,30 ALLE 12,00 REPARTO H 24	OSPEDALE "S. GIOVANNI DI DIO" FONDI TEL.0771/ 5051 CENTRALINO 0771/ 505613 LAB. ANALISI 0771/ 505618 FAX
<b>DIABETOLOGIA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
DIABETE MELLITO 1,2, DIABETE E GRAVIDANZA TERAPIA EDUCAZIONALE	LUN E VEN 08.00 - 14.00	0771/505893 <a href="mailto:diabetologia.fondi@ausl.latina.it">diabetologia.fondi@ausl.latina.it</a>
<b>EMATOLOGIA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
AMBULATORIO EMATOLOGICO	MER 08.00 - 19.00	
<b>RIABILITAZIONE</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
AMBULATORIO DI FISIATRIA ACCESSO TRAMITE RICHIESTA MMG, PLS, CON PRENOTAZIONE CUP	PRIMO GIOVEDI DEL MESE 8.30 - 12.00	POLIAMBULATORI/ DAY HOSPITAL 1 PIANO 0771/505810
INFILTRAZIONI INTRA-PERIARTICOLARI E MESOTERAPIA CON RICHIESTA FISIATRICA DOPO VISITA AMBULATORIALE E ACCESSO TRAMITE CUP	PRIMO GIOVEDI DEL MESE 8.30 - 13.00	

**PPI SABAUDIA**

<b>PS/OBI P.O. CENTRO</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
TRIAGE, VISITE MEDICHE TRATTAMENTO INIZIALE DELLE EMERGENZE ED URGENZE MEDICHE COLLEGAMENTO ECG DI TELEMEDICINA PER STEMI MEDICAZIONI CON IMPEGNATIVE	H24	VIA CONTE VERDE, 10 TEL 0773520861 CENTRALINO SALA VISITA FAX 0773520864

**OSPEDALE "REGINA ELENA" PRIVERNO**

<b>PS/OBI P.O. CENTRO</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>

<p>TRIAGE, VISITE MEDICHE TRATTAMENTO INIZIALE DELLE EMERGENZE ED URGENZE MEDICHE, COLLEGAMENTO ECG DI TELEMEDICINA PER STEMI</p>	<p>H24</p>	<p>OSPEDALE "REGINA ELENA" PRIVERNO 0773-9101 CENTRALINO 0773-910761 SALA VISITA 0773-910766 FAX</p>
---	------------	--

### 6.3 PRESIDIO SUD OSPEDALE "DONO SVIZZERO" FORMIA

#### OSPEDALE "DONO SVIZZERO" FORMIA

PATOLOGIA CLINICA		
PRESTAZIONI	ORARIO	SEDE E CONTATTI
<p>PRELIEVI EMATICI E MICROBIOLOGICI</p>	<p><b>PRESTAZIONI AMBULATORIALI:</b> LUN - SAB: 7,30 - 9,30</p> <p>SERVIZIO DISPONIBILE OLTRE L'ORARIO INDICATO PER URGENZE O PRESTAZIONI INDEROGABILI</p> <p><b>RITIRO REFERTI:</b> DAL LUN AL SAB 10,30 - 13,30 MART - GIOV FINO ALLE 17,00 E' POSSIBILE IL RITIRO ON LINE</p>	<p>I PIANO (PUNTO PRELIEVI AL PIANO INGRESSO)</p> <p>0771 779610/FAX 0771 779640</p>
RADIOLOGICA PER IMMAGINI		
PRESTAZIONI	ORARIO	SEDE E CONTATTI
<p>ESAMI RADIOLOGICI DI DIAGNOSTICA (RX - TAC SENZA E CON MEZZO DI CONTRASTO - ECOGRAFIE - MAMMOGRAFIE (SOLO SCREENING) - MOC</p>	<p><b>ESAMI RX, TAC SENZA E CON MEZZO DI CONTRASTO</b> DAL LUN. AL VEN.: 8,30 - 14,00</p> <p><b>ECOGRAFIA</b> LUN - MER - GIO 08,00 - 12,00</p> <p><b>MOC</b> LUN - GIO 15,00 - 19,00 MER 08,30 - 14,00</p> <p><b>RITIRO REFERTI:</b> PRESSO IL PUNTO PRELIEVI</p>	<p>PIANO -1</p> <p><b>ARCHIVIO:</b> 0771 779545 FAX 0771 779642</p> <p><b>SALA TECNICI:</b> 0771 779641 <b>TAC</b> 0771 779939</p>

ATTIVAZIONE PDTA BPCO (rx torace)	MER (I, II, III DEL MESE) 12,30 - 13,30	0771/779545
PERCORSO INTERNO PICC (rx torace)	LUN - MER - VEN 16,00 - 16,40	0771/779545
<b>ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
VISITE ORTOPEDICHE, MEDICAZIONI, INFILTRAZIONI, GESSI  INTERVENTI CHIRURGICI DI ORTOPEDIA PROTESICA E TRAUMATOLOGIA  AMBULATORIO TERAPIA CON FATTORI DI CRESCITA PIASTRINICI (PRP)	<b>AMBULATORIO:</b> LUN E VEN.: 8,30 - 13,30  <b>CONTROLLI POSTOPERATORI:</b> MAR E GIOV: 8,30 - 13,30  <b>AMBULATORIO PRP:</b> GIOV: 15:17  <b>ORARIO VISITE REPARTO:</b> FERIALE: 16,30 - 18,00 FESTIVI: 11,00 - 12,00 / 16,30 - 18,00  <b>DIMISSIONI:</b> CERTIFICAZIONE DEL RICOVERO, DIAGNOSI, DESCRIZIONE TRATTAMENTI ESEGUITI, PRESCRIZIONE TERAPIA, INDICAZIONE CONTROLLI SUCCESSIVI	REPARTO AL II PIANO  AMBULATORI AL PIANO TERRA PRESSO SALA GESSI  REPARTO TEL/FAX 0771779071  AMBULATORI TEL 0771779083  LE INFORMAZIONI VENGONO RILASCIATE DAL MEDICO DI REPARTO
<b>ENDOSCOPIA DIGESTIVA E CHIRURGIA MININVASIVA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
EGDS, COLONSCOPIE, PEG, BIOPSIE E POLIPECTOMIA ENDOSCOPICHE, LEGATURA ELASTICA EMORROIDI, CPRE, ENDOPROTESI VIE BILIARI, TRATTAMENTO CON ARGON PLASMA, VISITA DI CH. ENDOSCOPICA, ILEOSCOPIA, RETTOSIGMOIDOSCOPIA.	<b>PRESTAZIONI AMBULATORIALI:</b> DAL LUN. AL VEN.: 7,30 - 15,00  <b>RITIRO REFERTI:</b> VIENE CONSEGNATO ALLA FINE DELLA PRESTAZIONE	PIANO INGRESSO 0771 779686/FAX 0771 779530
<b>OCULISTICA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
ATTIVAZIONE PDTA DIABETE (fondo oculare)	VENERDI' 10 - 11	PIANO INGRESSO 0771 779760

<p>VISITE E CONTROLLI OCULISTICI, VISITE PER CATARATTA, TRATTAMENTI LASER RETINICI, VISITE PER GLAUCOMA.</p>	<p><b>PRESTAZIONI AMBULATORIALI:</b> DAL LUN AL VEN: 8,00 - 13,30 MAR, GIO, VEN 14,30 - 17,00</p> <p><b>RITIRO REFERTI:</b> RISPOSTE DI ALTRI ESAMI E VISITE SONO CONSEGNATI AL TERMINE DELLA</p> <p><b>DIMISSIONI:</b> VIENE RILASCIATO FOGLIO DI DIMISSIONI PRESTAZIONE</p>	<p><b>OSPEDALE DI FORMIA:</b> TEL. 0771 779760 FAX 0771 779505</p> <p>PIANO TERRA</p> <p>LE INFORMAZIONI CLINICHE VENGONO FORNITE AL PAZIENTE DIRETTAMENTE OPPURE AI PARENTI, SE AUTORIZZATI DAL PAZIENTE, OGNI MATTINA: DAL LUN. AL VEN. 10,00 -12,00 DAL MEDICO CHE HA IN CURA IL PAZIENTE</p>
<p><b>CHIRURGIA GENERALE</b></p>		
<p><b>PRESTAZIONI</b></p>	<p><b>ORARIO</b></p>	<p><b>SEDE E CONTATTI</b></p>
<p>VISITE E CONTROLLI DI CHIRURGIA G., PROCTOLOGICHE, CHIRURGIA VASCOLARE ED ECOCOLORDOPPLER VASCOLARI, INTERVENTI DI PICCOLA CHIRURGIA</p>	<p><b>AMB. CHIRURGIA</b> MAR E GIOV: 10,00 - 13,00</p> <p><b>AMB. CHIRURGIA VASCOLARE</b> LUN E MERC: 8,30 - 13,30</p> <p><b>AMB. PROCTOLOGICO</b> MERC: 09,00 - 13,30</p> <p><b>AMB. PICCOLA CHIRURGIA</b> c/o Ospedale di Fondi GIOV: 14,30 - 18,30</p> <p><b>ORARIO VISITE:</b> FERIALI: 16,30 - 18,00 FESTIVI: 11,00 - 12,00 / 16,30 - 18,00</p> <p><b>RITIRO REFERTI:</b> PER VISITE E ESAMI AMBULATORIALI IL REFERTO VIENE CONSEGNATO ALLA FINE DELLA PRESTAZIONE</p> <p><b>DIMISSIONI:</b> VIENE RILASCIATO FOGLIO DI DIMISSIONI</p>	<p><b>OSPEDALE DI FORMIA:</b> II PIANO (AMBULATORIO PRESSO LE STANZA DEL POLIAMBULATORIO) 0771 779851/FAX 0771 779696</p> <p>LE INFORMAZIONI CLINICHE VENGONO FORNITE DAL LUN. AL SAB. ORE 12,00 DAL DIRETTORE E/O CHIRURGO DI GUARDIA</p>
<p><b>ONCOLOGIA</b></p>		

<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• TERAPIA CITOTOSSICA E/O BIOLOGICA DEI TUMORI SOLIDI</li> <li>• TERAPIA DI SUPPORTO IN CASO DI TOSSICITA' DEI CHEMIOTERAPICI</li> <li>• IMPIANTI CVC</li> <li>• GESTIONE DEL CVC</li> <li>• MEDICAZIONI</li> <li>• RILASCIO RELAZIONI E CERTIFICAZIONI</li> <li>• VALUTAZIONE PERIODICA DELLA RISP. ALLA TERAPIA CON PRESCR. E Progr. DI INDAGINI CLINICO STRUMENTALI</li> <li>• COLLOQUIO PRORAMMATO</li> <li>• CONSEGNA PROGRAMMATA DOC. ESAMI EMATOCHIMICI E STRUMENTALI</li> </ul> <p>BREAST UNIT</p>		<p><b>OSPEDALE DI FORMIA:</b> PALAZZINA B POLIAMB.</p> <p>MEDICHERIA 0771 779930</p> <p>FAX 0771 779820</p> <p><a href="mailto:oncologia.posud@ausl.latina.it">oncologia.posud@ausl.latina.it</a></p> <p><a href="#">Carta dei Servizi Reparto</a></p>
<b>PEDIATRIA E NEONATOLOGIA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
<p>NEONATOLOGIA</p> <p>PEDIATRIA</p> <p>ALLERGOLOGIA, IMMUNOLOGIA, PNEUMOLOGIA</p> <p>ALLERGOLOGIA E PNEUMOLOGIA</p>	<p><b>AMB. NIDO</b> DA LUN AL VEN ORE 11.30 - 12.30</p> <p><b>AMB. PERDIATRIA</b> GIOVEDÌ (I, II, III MESE) ORE 9.30 - 12.30</p> <p><b>AMB. ALLERGOLOGIA</b> MERC (I, III MESE) ORE 9.30 - 13.10</p> <p><b>AMB. PNEUMO/ALLERG</b> C/O OSP. DIST. GAETA GIOV (I, III MESE) ORE 14.45 - 17.45</p> <p><b>ORARIO VISITE :</b> FERIALI: 16,30 - 18,00 FESTIVI: 11,00 - 12,00 / 16,30 - 18,00</p> <p><b>DIMISSIONI REPARTO DI NEONATOLOGIA:</b> VIENE RILASCIATO UN CARTELLINO CON LA COPIA DEGLI ESAMI DI LABORATORIO ED ESAMI</p>	<p><b>OSPEDALE DI FORMIA:</b> PEDIATRIA: IV PIANO (AMBULATORIO AL PIANO TERRA)</p> <p>0771 779810/FAX 0771 779532</p> <p>NEONATOLOGIA: PIANO TERRA (ADIACENTE ALLA UOC DI OSTETRICIA)</p> <p>LE INFORMAZIONI VENGONO RILASCIATE DAL DIRETTORE DELLA UOC O CHI LO SOSTITUISCE: ORE 12,00 - 13,00</p> <p><b>OSPEDALE DI GAETA:</b> I PIANO</p> <p><b>E' PERMESSA LA PRESENZA DI UN GENITORE PER TUTTA LA DURATA DEL RICOVERO</b></p>

	DEL TEST METABOLICO <b>DIMISSIONI REPARTO DI PEDIATRIA:</b> SI RILASCIATA RELAZIONE E COPIA DEGLI ULTIMI ESAMI DI LABORATORIO E COPIA ESAMI STRUMENTALI	
<b>RIANIMAZIONE</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
VISITA E CONTROLLO TERAPIA DEL DOLORE, INFILTRAZIONI PER TERAPIA DEL DOLORE, MESOTERAPIA E TERAPIA MININVASIVA.	<b>OSPEDALE DI FORMIA:</b> VENERDÌ: 8,00 – 14,00	0771 779780 FAX 0771 779782  <b>ANESTESIA:</b> III PIANO (AMBULATORIO C/O STANZE DEL POLIAMBULATORIO)  <b>RIANIMAZIONE:</b> PIANO - 1 (DIFRONTA AL PRONTO SOCCORSO)  GLI ANESTESISTI ACQUISISCONO IL CONSENSO INFORMATO DI TUTTI I PAZIENTI AI QUALI SARA' SOMMINISTRATA L'ANESTESIA
<b>OSTETRICIA/GINECOLOGIA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
VISITE E CONTROLLI GINECOLOGIA E OSTETRICIA, ECOGRAFIE, CARDIOTOCOGRAFIA	<b>AMB. VISITE</b> LUN E MERC: 8.40 – 12.20  <b>AMB. ECOGRAFIE</b> MAR: 11.00 – 13.40  <b>AMB. CARDIOTOCOGRAFIA</b> DA LUN A VEN: 14 – 17 L'ambulatorio di gravidanza a termine è sospeso.	OPEN SPACE 0771 779507 FAX 0771 779509 AMBULATORI UBICATI AL PIANO TERRA LE INFORMAZIONI VENGONO RILASCIATE DAL PRIMARIO O DAL MEDICO DI GUARDIA
<b>AMBULATORIO DI NEUROLOGIA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>

<p>VISITE E CONTROLLI NEUROLOGICI, EEG, RELAZIONI</p>	<p><b>OSPEDALE DI FORMIA:</b> DAL LUN. AL VEN.: 8,30 - 11,30</p> <p><b>RITIRO REFERTI:</b> VENGONO RILASCIATI ALLA FINE DELLA PRESTAZIONE</p>	<p>POLIAMBULATORIO</p> <p>0771 779800 FAX 0771 7797579</p>
<p><b>NEFROLOGIA DIALISI</b></p>		
<p><b>PRESTAZIONI</b></p>	<p><b>ORARIO</b></p>	<p><b>SEDE E CONTATTI</b></p>
<p>VISITE E CONTROLLI NEFROLOGICI PER PIANI TERAP, CALCOLOSI URINARIA, PER INSUFFICIENZA RENALE CRONICA, PER PREDIALISI E PER TRAPIANTATI, HOLTER PRESSORIO, DIALISI</p>	<p><b>OSPEDALE DI FORMIA:</b> DAL LUN. AL VEN.: 8,30 - 13,30</p> <p><b>ORARIO VISITE:</b> FERIALI: 16,30 - 18,00 FESTIVI: 11,00 - 12,00 / 16,30 - 18,00</p> <p><b>RITIRO REFERTI:</b> ALLA FINE DELLA VISITA VIENE RILASCIATA RELAZIONE</p> <p>IL SERVIZIO ATTIVO H24</p>	<p><b>OSPEDALE DI FORMIA:</b> I PIANO ( IV PIANO DIALISI E AMBULATORIO)</p> <p>0771 779681 Fax 0771 770771</p> <p>LE INFORMAZIONI VENGONO RILASCIATE DAL PRIMARIO E/O DAL MEDICO DI TURNO</p> <p>PRESSO L'AMBULATORIO DI PONZA E' PRESENTE UN C.A.L. -CENTRO ASSISTENZA LIMITATA</p>
<p>ATTIVAZIONE PDTA DIABETE (controllo nefrologico)</p>	<p>MERC 12,30 - 14,30 GIO 11,30 - 14,00 VEN 12,00 - 13,30</p>	<p>IV PIANO 0771 779778</p>
<p><b>MEDICINA GENERALE</b></p>		
<p><b>PRESTAZIONI</b></p>	<p><b>ORARIO</b></p>	<p><b>SEDE E CONTATTI</b></p>
<p>VISITE E CONTROLLI DI MEDICINA GENERALE, HOLTER PRESSORIO, ECG, VISITE GERIATRICHE</p> <p>VISITA E CONTROLLO MAL. INFETT, VISITA MAL INFETTIVE PER HIV, VISITA MAL SESSUALMENTE TRASMISSIBILI, VIS MAL INFETTIVE PER EPATITE VIRALI CRONICHE</p>	<p><b>OSPEDALE DI FORMIA:</b> LUN E VEN: 8 - 14</p> <p>AMB. GERIATRIA E POLIAMB. SS. COSMA E DAMIANO VEN.: (I e III 9 - 12,20 AMB. GERIATRIA)</p> <p><b>ORARIO VISITE:</b> FERIALI: 16,30 - 18,00 FESTIVI: 11,00 - 12,00 /16,30 - 18,00</p> <p><b>RITIRO REFERTI:</b> ALLA FINE DELLA VISITA VIENE RILASCIATA RELAZIONE</p>	<p>I PIANO (AMBULATORIO C/O STANZE DEL POLIAMBULATORIO)</p> <p>0771 779585 FAX 0771 779578</p> <p>0771779722 FAX 0771779754 I PIANO</p> <p>LE INFORMAZIONI VENGONO RILASCIATE DAL PRIMARIO: ORE 13,00 - 14,00</p>

<b>DIABETOLOGIA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
VISITA E CONTROLLI DIABETOLOGICI, VISITE E CONTROLLI PER PATOLOGIE TIROIDEA, AGOASPIRATO DELLA TIROIDE, MEDICAZIONI DI PIEDE DIABETICO, TERAPIA EDUCAZIONALE DIABETICO	<b>OSPEDALE DI GAETA:</b> DAL MART. AL VEN.: 8,00 - 13,30 LUN.: 14,30-17,30  <b>OSPEDALE MINTURNO:</b> LUN.: 8 - 14  <b>RITIRO REFERTI:</b> ALLA FINE DELLA VISITA VIENE RILASCIATA RELAZIONE	PIANO INGRESSO  0771779260 FAX 0771779256
ATTIVAZIONE PDTA DIABETE (controllo diabetologico)	EX OSPEDALE MINTURNO LUN 8,00 - 10,30	PIANO INGRESSO 0771 6610477
<b>RIABILITAZIONE</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
<b>AMBULATORIO DI FISIATRIA</b> <i>SI ACCEDE TRAMITE RICHIESTA DEL MMG E PLS PRENOTABILE AL CUP SECONDO PRIORITÀ</i>	LUNEDÌ MERCOLEDÌ VENERDÌ 08,30 12,45	<b>PALAZZINA CAPPUCCINI</b> (EX OSPEDALE DI GAETA) 0771/779465
<b>AMBULATORIO OSTEOPOROSI</b> <i>SU RICHIESTA DEL MMG TRAMITE PRENOTAZIONE CUP</i>  <i>CENTRO DI RIFERIMENTO DELLA BREAST UNIT NEL PO SUD PER LE PAZIENTI SOTTOPOSTE AD INTERV. CHIRURGICO PER TUMORE MAMMARIO ED IN TRATTAMENTO CON BLOCCO ORMONALE ADIUVANTE</i> SI ACCEDE CON RICHIESTA DEGLI ONCOLOGI DEL PO CENTRO/SUD E DEGLI SPECIALISTI DELLA BREAST UNIT, INDICANDO "PERCORSO BREAST UNIT"	MARTEDÌ 08,30 - 11,15	<b>PALAZZINA CAPPUCCINI</b> (EX OSPEDALE DI GAETA) 0771/779465 N. PARISI 0771/779446 G. TIBALDI
<b>AMBULATORIO ORTOPEDICO PER OSTEOPOROSI</b> SI ACCEDE TRAMITE RICHIESTA DEL MMG, INDICANDO VISITA ORTOPEDICA PER OSTEOPOROSI	GIOVEDÌ 09,30 - 10,30	<b>PALAZZINA CAPPUCCINI</b> (EX OSPEDALE DI GAETA) DR. TIBALDI 0771/779466
<b>INFILTRAZIONI INTRA-PERI-ARTICOLARI E MESOTERAPIA</b> <i>CON RICHIESTA FISIATRICA DOPO VISITA AMBULATORIALE E PRENOTAZIONE AL CUP</i>	MARTEDÌ 08,30 - 10,15	0771/779446 DR. TIBALDI

<p><b>AMBULATORIO DI FISIOTERAPIA:</b>  <i>SI ACCEDE ALLE SEGUENTI PRESTAZIONI, CON RICHIESTA DELLO SPECIALISTA FISIATRA DOPO VISITA AMBULATORIALE. LE PRESTAZIONI SONO PRENOTABILI AL CUP CON CODICI DI PRIORITÀ:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• RIEDUCAZIONE MOTORIA INDIV. E DI GRUPPO</li> <li>• DRENAGGIO LINFATICO MANUALE</li> <li>• BENDAGGIO ELASTO-COMPRESSIVO</li> <li>• MASSOTERAPIA</li> <li>• TERAPIE FISICHE STRUMENTALI</li> <li>• FKT RESPIRATORIA</li> </ul>	<p>DA LUNEDÌ A VENERDÌ 08,00 - 15,00</p>	<p><b>PALAZZINA CAPPUCCINI</b> (EX OSPEDALE DI GAETA) 0771/779467</p>
<b>SERVIZIO DI ANATOMIA PATOLOGICA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
<p>ESAMI CITOLOGICI ED ISTOCITOPATOLOGICI SIA SU CAMPIONI PROVENIENTI DAI REPARTI SIA CAMPIONI ESTERNI</p>	<p><b>OSPEDALE DI FORMIA:</b> DAL LUN. AL VEN.: 8 - 14</p> <p><b>RITIRO REFERTI:</b> GLI ESAMI ESTERNI VENGONO RITIRATI AL PUNTO PRELIEVI: LUN-MER-VEN-SAB: 10,30-13,30 MAR-GIOV: 10,30 - 17,00</p>	<p>PIANO INGRESSO - PALAZZINA DEI POLIAMBULATORI</p> <p>0771779926 FAX 0771779053</p>
<b>AMBULATORIO OTORINOLARINGOIATRIA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
<p>VISITE E CONTROLLI OTORINO, RIMOZIONE TAPPO CERUME, ESAMI AUDIOMETRICI, TONALI, IMPEDENZIOMETRIE, TEST POSIZIONALI VESTIBOLARI, LARINGOSCOPIE ED INTERVENTI CHIRURGICI</p>	<p><b>OSPEDALE DI GAETA:</b> LUN-GIOV-SAB: 12,00-13,00 MART: 15,00-19,00 MER-VEN: 8,00 - 13,30</p> <p><b>RITIRO REFERTI:</b> ALLA FINE DELLA VISITA VIENE RILASCIATA RELAZIONE</p>	<p>II PIANO - PALAZZINA CAPPUCCINI (EX OSPEDALE DI GAETA)</p> <p>0771779243 FAX 0771779267</p>
<b>DAY SERVICE - MEDICINA DEI SISTEMI</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
<p>MEDICINA DELLO SPORT</p>	<p>DAL MER AL VEN 08,30 - 13,30</p>	<p>P.O. MONS DI LIEGRO GAETA TEL 0771779252-258</p>

PAC Anemia Ipertensione Arteriosa, Somm. Farmaci Fascia H, Prescrizione NAO	DAL LUN AL VEN 09,00 - 13,00	
PAC Epatite e Mal. Fegato, Sindrome Metabolica, Infezioni Complesse	LUN MAR GIO VEN 08,30 - 12,30	TEL 0771779252
PSICOBIOLOGIA DELLA SALUTE Psicoterapia di Elezione Psicoimmunologica	MER E MERC 09,00 - 13,00	TEL 0771779228
PSICOBIOLOGIA DELLA SALUTE Psicoterapia di Elezione, Counseling Occupazionale	LUN MAR GIO 09,00 - 13,00	PO DONO SVIZZERO FORMIA POLIAMBULATORI TEL 0771779582
<b>UTIC EMODINAMICA E CARDIOLOGIA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
VISITE E CONTROLLI CARDIOLOGICI, ECG, ECG DA SFORZO, ECOCARDIOGRAFIE, HOLTER CARDIACO, IMPIANTO E CONTROLLO PACE-MAKER, SERVIZIO DI EMODINAMICA, AMBULATORIO DI ELETTROFISIOLOGIA	<b>OSPEDALE DI FORMIA:</b> DAL LUN. AL VEN.: 8,30 - 14,00  <b>RITIRO REFERTI:</b> ALLA FINE DELLA VISITA VIENE RILASCIATA RELAZIONE	III PIANO (MENTRE L'AMBULATORIO E' PRESENTE PRESSO IL POLIAMBULATORIO)  0771 779672 FAX 0771 772469
ATTIVAZIONE PDTA BPCO (ecocardiografia)	OSPEDALE DI FORMIA MAR (I E II DEL MESE) 10,30 - 11,00	III PIANO 0771 779672
<b>ASSISTENZA FARMACEUTICA</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
<b>DISTRIBUZIONE DIRETTA</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• FARMACI COMPRESI NEL PHT;</li> <li>• FARMACI COMPRESI NEGLI ELENCHI DELLA DET.2347/10;</li> <li>• FARMACI PER I PAZIENTI AFFETTI DA MALATTIE RARE;</li> <li>• FARMACI PRESENTI NELL'ELENCO AIFA DELLA 648/96;</li> <li>• PRODOTTI PER NAD (SU APPUNTAMENTO);</li> <li>• DISPOSITIVI AUTOMONITORAGGIO GLICEMIA;</li> <li>• FARMACI FORNITI GRATUITAMENTE DALLE AZIENDE FARMACEUTICHE: D.M. 08/05/2003 E SUCC. MODIFICHE (USO COMPASSIONEVOL)</li> </ul>	MAR 10-13; 14,30-16,30 MER 10-13 VEN 10-13	FARMACIA TERRITORIALE OSPEDALE  DR.SSA L. LIPPOLIS 0771/779529  DR M. RENNELLA 0771/779830

<b>. FARMACI BIOLOGICI</b> FARMACI PRESENTI NEL DECRETO 73/2009 E SUCCESSIVE MODIFICHE		
<b>FARMACI/PRODOTTI PER I PAZIENTI SEGUITI DAL CAD; DISTRUZIONE</b>	GIOVEDÌ 10,00 - 13,00	
<b>MEDICINA D'URGENZA/PRONTO SOCCORSO</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
AMBULATORIO DI MEDICINA D'URGENZA E PRONTO SOCCORSO APPUNTAMENTI OGNI 20 MIN (CIRCA 3 L'ORA)	MERCOLEDÌ 10,00 - 12,00	ST. 9 C/O POLIAMBULATORIO EX MEDICINA
<b>MEDICINA TRASFUSIONALE( S.I.M.T.)</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
DONAZIONE SANGUE INTERO ED EMOCOMPONENTI -  LABORATORIO DI EMATOLOGIA DI I LIVELLO E DI IMMUNOEMATOLOGIA DI I E DI II LIVELLO.  AMBULATORIO DI MEDICINA TRASFUSIONALE ED EMOTERAPIA		0771 773581
<b>MEDICINA TRASFUSIONALE( S.I.M.T.)</b>		
<b>PRESTAZIONI</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE E CONTATTI</b>
VISITE E ATTIVAZIONE PAC, VISITE, CONTROLLI ED ESAMI PNEUMOLOGICI	<b>EX OSPEDALE DI GAETA</b> DAL LUN AL VEN 08,30 - 14,00 <b>OSPEDALE DI FORMIA</b> DAL LUN AL VEN 08,00 - 14,00 <b>EX OSPEDALE DI MINTURNO</b> GIOVEDÌ' (II, III, IV DEL MESE) 08,30 - 09,30 11,00 - 13,00	<b>EX OSPEDALE DI GAETA</b> II PIANO 0771 779255 <b>OSPEDALE DI FORMIA</b> PALAZZINA POLIAMBULATORI (EX MEDICINA) 0771 779 590 <b>EX OSPEDALE DI MINTURNO</b> PIANO INGRESSO 0771 6610777
ATTIVAZIONE BPCO (controllo pneumologico)	<b>EX OSPEDALE DI MINTURNO</b> GIOVEDÌ' (II, III, IV DEL MESE) 08,30 - 09,30	<b>EX OSPEDALE DI MINTURNO</b> PIANO INGRESSO 0771 6610777

	11,00 - 13,00	
--	---------------	--

**7.0 PRESTAZIONI E SERVIZI TERRITORIALI**

Le vaccinazioni sono eseguite presso le varie Sedi Distrettuali dell'Azienda Sanitaria e i servizi di Igiene Pubblica. Non occorre l'impegnativa per l'accesso al servizio.

<b>SEDI DI VACCINAZIONE</b>	<b>CENTRI VACCINALI</b>	<b>GIORNI E ORARI</b>
<b>DISTRETTO 1 APRILIA</b>	v.Giustiniano snc - c/o Polambulatorio Tel 06 928634058	Lun (14.30 – 16.30) Merc (10 – 12)
<b>DISTRETTO 1 CISTERNA DI LATINA</b>	Via Monti Lepini c/o Poliambulatorio Tel 06 928634058	Martedì (08.30 – 09.30)
<b>DISTRETTO 2 LATINA</b>	V.le Le Corbusier CC L e Corbusier Sc C 2° P.	Lun, Giov (9 -12) Mar (15 – 17) Merc (9 – 12)
<b>DISTRETTO 3 PRIVERNO</b>	Bgo Sant'Antonio c/o Poliambulatorio  0773/6556849	1° Venerdì del mese (9.00 - 12.30)
<b>DISTRETTO 3 SEZZE</b>	Via San Bartolomeo c/o Casa della Salute 0773/6556849	3° Venerdì del mese (9.00-12.30)
<b>DISTRETTO 4 FONDI</b>	presso l'Ospedale (Piano Terra)  Tel 0771 505037	Lun e Mar (9.30-12.30)  Mercoledì (9.30-12.30)
<b>DISTRETTO 4 TERRACINA</b>	presso Ospedale  Tel 0773 708403	Mercoledì e Giovedì (8.30-11.30)
<b>DISTRETTO 5 FORMIA</b>	c/o Ospedale - Poliambulatorio stanza 13 0771 779582	Martedì e Giovedì (8.30-12.00)

## 7.1 IL TERRITORIO – AREA DISTRETTO 1

### 7.1.1 OSPEDALE DI COMUNITA' DI CORI

L'ospedale di Comunità assicura cure in regime di ricovero a pazienti a cui il medico di Medicina generale ha sottoscritto il relativo protocollo d'intesa con la ASL affetti dalle seguenti patologie a carattere cronico-degenerativo:

- Pazienti affetti da affezioni cardiocircolatorie, respiratorie, metaboliche, diabete croniche in fase di riacutizzazione che determinano temporanea non autosufficienza;
- Pazienti affetti da vasculopatie croniche con ulcere trofiche che necessitano di medicazioni;
- Pazienti oncologici anche per trattamenti palliativi;
- Pazienti che necessitano di cicli di terapia endovenosa per particolari patologie;

Accesso:

**L'accesso programmato, avviene su proposta del medico di Medicina Generale che rimane il responsabile delle attività clinico terapeutiche mentre quella assistenziale è di competenza degli Infermieri presenti all'interno dell'UDI.**

Non esistono orari di apertura al pubblico in quanto il Distretto incoraggia la presenza dei familiari e delle associazioni di volontariato.

### 7.1.2 CASA DELLA SALUTE DI APRILIA – DISTRETTO 1

**Sede:** Via Giustiniano snc - APRILIA

**Telefono:** 06/9286341

#### Ambulatori attrezzati

ambulatorio infermieristico  
diagnostica strumentale  
centro prelievi in sede



La Casa della Salute di Aprilia offre ai cittadini un'unica sede territoriale di riferimento alla quale rivolgersi ogni giorno per i diversi servizi socio sanitari tra cui quelli per le patologie croniche (come ad esempio il diabete o lo scompenso cardiaco).

#### Equipe multiprofessionali / multidisciplinari attività specialistiche

medici specialisti,  
infermieri, terapisti,  
volontari per una  
comunità assistenziale  
integrata



Una risposta concreta, competente e adeguata ai diversi bisogni di assistenza.

In particolare la casa della Salute:



- risponde alle esigenze in ambito materno infantile,
- assicura un punto unico di accesso ai cittadini attraverso il Punto Unico di Accoglienza;
- segue il cittadino in tutto il percorso sanitario e sociosanitario;
- attiva la presa in carico integrata per i pazienti affetti da malattie croniche;
- sviluppa programmi di prevenzione e promozione della salute.

#### Assistenza primaria

Unità cure Primarie  
10.00 - 19.00  
dal Lunedì al Venerdì



## SERVIZI

### Palazzina A – 1° PIANO

SETTORE A - Ambulatori Oculistica e Odontoiatria

SETTORE B - Ambulatori Dermatologia, Chirurgia Generale Ecografia, Neurologia, Screening Ginecologico

SETTORE C - Ambulatori Neuropsichiatria Infantile, Otorinolaringoiatra

SETTORE D - Screening Mammografico, Vaccinazioni Adulti, Ambulatori Medicina Legale

**Palazzina A – PIANO TERRA**

Centro Unico Di Prenotazione (CUP)

SETTORE E - Ambulatori Psichiatria, Servizio di Continuità Assistenziale

SETTORE F - Servizi di Assistenza Domiciliare Farmaceutica e Protesica

SETTORE G - Punto Unico di Accesso ( PUA), Iscrizione Servizio Sanitario Nazionale, Tribunale Diritti del malato

SETTORE H - Punto Prelievi

**Palazzina B – 1° PIANO**

SETTORE I - Direzioni Dipartimento Assistenza Primaria

SETTORE L - Ambulatorio Diabetologia, Cardiologia , Pneumologia

SETTORE M - U.O. Oncologia Universitaria

SETTORE N - Direzione di Distretto

**Palazzina B – PIANO TERRA**

SETTORE O - Consultorio Familiare, Centro Vaccinale Minori

SETTORE P - Unita' Cure Primarie (UCP), Centrale di Continuità Territoriale (CCT), Ambulatorio Infermieristico, P.D.T.A. Ambulatori Specialistici

- Cardiologia

- Diabetologia

- Pneumologia

Ambulatorio Medico Festivo

SETTORE Q - SER.D – Servizio dipendenze

SETTORE R - Sala Conferenze

SERVIZIO	GIORNI	ORARI
CENTRALINO: 06/9286341	Lunedì, Mercoledì e Venerdì  Martedì e Giovedì	8.00 – 14.00  08.00 – 14.00 14.30 – 17.30
SPORTELLO CUP	Dal Lunedì al Venerdì  Sabato	7.30 – 18.00  8.00 – 12.00 Visite ed esami possono essere prenotati anche attraverso il NUMERO REGIONALE 06/9939 07.30 – 19.30
PUA	Dal Lunedì al Venerdì	08.30 – 11.00
SERVIZIO Oncologia Universitaria:	Dal Lunedì al Venerdì	08.30 – 17.00
MEDICINA LEGALE	Lunedì  Mercoledì e Venerdì  Martedì	14.30 – 19.00  08.00 – 14.00  08:00 – 18:00
ASSISTENZA SANITARIA	Dal Lunedì al Venerdì	08.30 – 12.00

ALL'ESTERO		
RILASCIO TESSERE STP/ENI	Dal Lunedì al Venerdì	08.30 – 12.00
ASSISTENZA SANITARIA EXTRA COMUNITARI E COMUNITARI	Dal Lunedì al Mercoledì	08:30 – 12:00
MEDICINA DI BASE	Lunedì, Mercoledì e Venerdì	08.30 – 12.00
ESENZIONI PER PATOLOGIA	Martedì e Giovedì	08.30 – 12.00
RICHIESTA RILASCIO TESSERE SANITARIE	Lunedì, Mercoledì e Venerdì	08.30 – 12:00
SCELTA E/O REVOCA MEDICO	Lunedì, Mercoledì e Venerdì	08:30 – 12:00
CONSULTORIO FAMILIARE	Dal Lunedì al Giovedì	8.00 – 14.00 14.30 – 17.30
	Venerdì	8.00 – 14.00
AMBULATORIO DI SALUTE MENTALE	Dal Lunedì al Venerdì	08.00 – 20.00
	Sabato e i prefestivi	08.00 – 14.00
SERVIZIO DI NEUROPSICHIATRIA INFANTILE	Dal Lunedì al Venerdì	10.30 – 12.00
	Lunedì e Giovedì	16.00 – 17.00
SERVIZIO SER.D.	Lunedì, Mercoledì e Venerdì	08.15 – 13.30
	Martedì e Giovedì	08.15 – 12.00

**7.1.3 GLI AMBULATORI****APRILIA****Direzione Distretto****Sede :** Aprilia Via Giustiniano snc**Spazio su home page del sito istituzionale****Centralino: Telefono** 06/9286341**Fax** 06/928634933 **int** 493933

<b>AMBULATORI</b>	<b>GIORNI</b>	<b>ORARI</b>	<b>DOTT.</b>	<b>tel/inte r. 06</b>
<b>Infermieristico : ECG</b>	Martedì e Mercoledì	10.00 – 12.00		9286341
<b>Cardiologia</b>	Lunedì Martedì Mercoledì	8:30 – 18:00 8:30 – 14:00	Dr. Giuliani	9286341
<b>Cardiologia</b>	Lunedì Giovedì Venerdì	08:00 - 17:00 08:00 - 13:00	Dr. Scialla	9286341
<b>Cardiologia</b>	Martedì	09.00 – 13.00	Dr. Smurra	9286341
<b>Oculistica:</b>				
	Martedì	08:00 – 14:00 14.30 – 17.30	Dr. Di Caro	9286341
	Giovedì	08:00 – 14:00		
	Mercoledì	08:00 – 14:00 14.30 – 17.30	Dr.ssa Martelli	9286341
	Lun Merc e Ven  Martedì Giovedì	08:00 – 14:00  08:00 – 18:00 13.30 – 18.00	Dr. Rufi	9286341
	Giovedì	08:00 – 14:00	Ospedaliero	9286341
	Venerdì	08:00 – 17:00	Dr.ssa D'Aprile	9286341
<b>Neurologia</b>	Mercoledì Giovedì	08.30 – 16.30 08.30 - 14.30	Dr. Coletta	9286341
<b>Dermatologia</b>	Giovedì e Venerdì	09:00 - 14:00	Dr.ssa Orlando	9286341
<b>Odontoiatria</b>	Mercoledì e Giovedì	08:00 – 13:00	Dr. Balconi	9286341
	Lunedì e Venerdì Martedì	08:00 – 14:00 08:30 - 16:30	Dr. Prò	9286341
<b>Medicina dello Sport</b>	Lunedì	07:30 - 12:30	Dr. Pellegrini	9286341
<b>Diabetologia</b>	Martedì  Lun, Mer, Gio, Ven	08:00 - 13:00 14.30 - 17.00 08:30 - 13:30	Dr.ssa Ricciardi	9286341
<b>Diabetologia</b>	Merc e Ven	09.00 – 11.00	Dr.ssa Capoccia	
<b>Otorinolaringoiatri a</b>	Dal Lun al Ven Martedì anche	09:00 – 14:00 14:30 – 17:30	Dr. D'Andrea	9286341
<b>Radiologia</b>	Solo Screening per appuntamento			800 065 560
<b>Pneumologia- Progetto BPCO</b>	Da Lun a Merc  Giovedì	9:00 - 13:00  9:00 - 14:00	Dr. Montanari Dr. D'Avelli	

<b>Prelievi ematici Ritiro Referti Prelievi</b>	Dal Lunedì al Venerdì	07.30 - 09.00 11.00 - 13.00		9286341
<b>DAY SERVICE ONCOLOGIA UNIVERSITARIA:</b> visite oncologiche, terapia antalgica, chemioterapia Resp.Prof. Tomao	<b>Visite oncologiche e Orario al Pubblico</b> Lunedì, Martedì Mercoledì Giovedì, Venerdì	09.00 - 13.00 14.00 - 17.00 09.00 - 14.00	Dr. Codacci Dr. Spinelli Dr. Rossi	TEL/FAX 9286343 77
<b>Medicina Generale per Cittadini Strarieri</b>	Martedì	15.30 - 17.30		

**CISTERNA DI LATINA**

**Sede : VIA MONTI LEPINI SNC**

**Centralino: Telefono 06/9286341**

**TEL/ Fax 06/96025340**

<b>AMBULATORI</b>	<b>GIORNI</b>	<b>ORARI</b>	<b>DOTT.</b>	<b>tel/inter . 06</b>
<b>Infermieristico ECG Holter</b>	Lunedì e Mercoledì Giovedì  Dal Lunedì al Giovedì	10.00 - 12.00 10.30 - 11.30 16.00 - 17.00 12.00 - 13.00		96025340
<b>Cardiologia</b>	Martedì	10:00 - 13:00	Dr. Marconi	96025340
<b>Geriatría</b>	Martedì	08:00 - 14:00	Dr.ssa Bellomo	96025340
<b>Oculistica</b>	Venerdì	08:00 - 13:00	Dr. Di Caro	96025340
	Martedì Giovedì	15.00 - 18.30 14.30 - 17.30	Dr. Rosa	96025340
	Mercoledì Giovedì	08:00 - 14:00 14.30 - 18.30 8:00 - 14:00	Dr. Guida	96025340
<b>Neurologia</b>	Lunedì	14.00 - 20.00	Dr. Coletta	96025340
<b>Dermatologia</b>	Mercoledì	8:00 - 14:00 14.30 - 16.30	Dr.ssa Orlando	96025340
<b>Odontoiatria</b>	Lunedì e Venerdì Martedì Mercoledì e Giovedì	15.00 - 19.00 8:00 - 14:00	Dr Bellardini	96025340
<b>Fisiatria</b>	Martedì	14.00 - 17.00	Dr.ssa Celentano	96025340
<b>Ginecologia</b>	Mercoledì	12.00 - 15.00	Dr. Grossi	96025340

<b>Endocrinologia</b>	Giovedì	09.00 - 13.00	Dr.ssa Villalba	96025340
<b>Medicina Interna</b>	Venerdì	08:00 - 14:00	Dr.ssa Villalba	96025340
<b>Otorinolaringoiatria</b>	Lunedì Venerdì	08:00 - 14:00 14:30 - 17:30	Dr.ssa Precopio Dr. D'Andrea	96025340
<b>Radiologia</b>	Dal Lunedì al Venerdì	08:00 - 14:00	Dr.ssa Pampili	96025340
<b>Prelievi ematici</b>	Dal Lunedì al Venerdì	07:30 - 9:30		96025340
<b>Ritiro referti</b>	Dal Lunedì al Venerdì	11.00 - 13.00		96025340

### CISTERNA DI LATINA

**U.C.P.C.I UNITA' CURE PRIMARIE COMPLESSA INTEGRATA RESP. Dr. Ribatti  
VIA ALDO MORO**

**TEL.**

06/88934292

**FAX**

06/88934293

<b>AMBULATORI</b>	<b>GIORNI</b>	<b>ORARI</b>	<b>DOTT.</b>	<b>tel/inte r. 0773</b>
<b>Infermieristico</b>	Dal Lunedì al Venerdì	08.00 - 19.00		
<b>Medici di Medicina generale</b>	Dal Lunedì al Venerdì Sabato	08:00 - 20:00 08.00 - 14.00		
<b>Pneumologia</b>	Venerdì	09.00 - 13.00	Dr.ssa D'Avelli	
<b>Endocrinologia</b>	Martedì	09.00 - 13.00	Dr.ssa Villalba	

### CORI

**Polifunzionario di base**

**Tel:** Centralino :06/96618501

<b>AMBULATORI</b>	<b>GIORNI</b>	<b>ORARI</b>	<b>DOTT.</b>	<b>tel/inter.</b>
<b>Otorinolaringoiatria</b>				
<b>Chirurgia</b>				
<b>Pneumologia</b>				
<b>Cardiologia</b>				
<b>Neurologia</b>				

**7.1.4 I SERVIZI****APRILIA****Sede : Aprilia Via Giustiniano snc****Centralino:** Telefono 06/9286341 **Fax** 06/928634938

SERVIZIO	GIORNI	ORARI	DOTT	Tel 06
<b>PUA Punto Unico di Accesso</b>	Lunedì e Martedì	08:00 - 13:30		928634932
	Mercoledì	15.00 - 17.00		
<b>Medicina legale</b>				
	Martedì Mercoledì e Venerdì	08:00 - 14.00	Dr.Orban	
	Martedì	08.00 - 18.00	Dr.ssa Nicolai	
	Lunedì	14.30 - 19.00	Dr. Pompili	
<b>Informazione Commissione medico legale: invalidità civile</b>	Direttamente all'INPS tramite patronato/CAF			
<b>Assistenza Sanitaria all'estero</b>	Dal Lunedì al Venerdì	09.00 - 12.00		928634348
<b>Rilascio Tessera STP/ENI</b>	Dal Lunedì al Venerdì	08:30 -12:30		928634061
<b>Assistenza sanitaria extra comunitari e comunitari</b>	Dal Lunedì al Venerdì	09:00 -12:00		928634348
<b>Ufficio medicina di base</b>	Lunedì Mercoledì Venerdì	08:30 -12:00		928634348
<b>Esenzione Patologia</b>	Martedì e Giovedì	08:30 - 12:00		
<b>Richiesta rilascio tessere sanitarie</b>	Lunedì Mercoledì Venerdì	08:00 - 12:00		928634348
<b>Scelta e/o revoca medico</b>	Lunedì Mercoledì Venerdì	08:00 - 12:00		
<b>Ufficio Protesica e Integrativa</b>	Dal Lunedì al Venerdì	08:30 - 12:30	Dr.ssa Venditto	928634931
<b>Ufficio ausili per incontinenza</b>	Giovedì	14.00 - 17.00		928634931

**CISTERNA DI LATINA****Sede :** Via Monti Lepini snc**Centralino:** 06/9286341**Telefono/FAX:** 06/96025330

SERVIZIO	GIORNI	ORARI	DOTT	Tel 06
<b>Medicina legale</b>	Mercoledì Giovedì	13.30 – 18.00 08.00 – 14.00		
<b>Commissione medico legale: invalidità civile (L. 104), handicap e idoneità di servizio ditte private</b>	Direttamente all'INPS tramite patronato/CAF	09.00 – 12.00	Segreteria	9286341 Telefono FAX 96025330

**CISTERNA DI LATINA****Sede :** Via Falcone,1 zona San Valentino**Telefono** 06/96025305**FAX :** 06/96025308

SERVIZIO	GIORNI	ORARI	DOTT	Tel 06
<b>PUA</b>	Lun Mart Merc Ven Martedì e Giovedì	08:30 – 12:30 15.00 – 17.00	Dr.ssa Pica	96025036
<b>Rilascio Tessera STP/ENI</b>	Dal Lunedì al Venerdì Martedì	09.00 - 12.00 15.00 - 17.00		96025605
<b>Assistenza sanitaria all'estero</b>	Lun Merc Ven Martedì e Giovedì	09:00 – 12:00 15:00 – 17:00	Sir.ra Rossi	96025440
<b>Assistenza sanitaria extra comunitari e comunitari</b>	Lun Merc Ven Martedì e Giovedì	09:00 – 12:00 15:00 – 17:00	Sig.ra Lucarelli Sig.ra Falconi	
<b>Ufficio Esenzione ticket</b>	Lun Merc Ven	09:00 – 12:00	Sig.ra Lucarelli Sig.ra Falconi	
<b>Richiesta rilascio tessere sanitarie</b>	Lun Merc Ven Martedì e Giovedì	09:00 – 12:00 15.00 – 17.00	Sig.ra Lucarelli Sig.ra Falconi	
<b>Ufficio Protesica e Integrativa</b>	Dal Lunedì al Venerdì	09:00 - 12:00	Dr.ssa Venditto	96025036
<b>Ufficio ausili per incontinenza</b>	Giovedì	09:00 - 12:30		960251

**CORI**

**Sede:** Cori Via G. Marconi,1  
**Telefono:** 06/96618501 (**Segreteria**)

SERVIZIO	GIORNI	ORARI	DOTT	Tel 06
<b>Medicina Servizi</b>	Lunedì al Venerdì Martedì e Giovedì	07.30 – 12:30 14.30 – 16.00		
<b>PUA</b>	Dal Lunedì al Venerdì Martedì e Giovedì	08:15 – 12:30 15.00 – 17.00		96618501
<b>Ufficio protesi CAD</b>	Dal Lunedì al Venerdì Martedì e giovedì	09:00 – 12:00 15.00 – 17.00		
<b>Scelta revoca medico</b>	Lunedì e Venerdì Martedì e Giovedì	09:00 – 12:00 15:00 – 16:30	Sig.re Balestra, Canale	96618680
<b>Rilascio Tessera STP/ENI</b>	Lun, Merc, Ven Mar e Gio	09.00 – 12.00 14.30 – 16.30		

**7.2 IL TERRITORIO – AREA DISTRETTO 2****7.2.1 AMBULATORI****LATINA**

**Sede:** Via Cesare Battisti, 50 email: [distretto.latina@ausl.latina.it](mailto:distretto.latina@ausl.latina.it)

**Ufficio informazioni - Segreteria Direzione:**

Tel. 0773/6553331 - 6553347 tel. 07736556022 - fax 07736553395

AMBULATORI	GIORNI	ORARI	MEDICI	TELEFONO
Angiologia	Da lunedì a giovedì	07.30 - 13.30		
Ambulatorio infermieristico	Da lunedì a sabato	8.00 - 14.00		stanza n° 30 0773 6553043
	Da lunedì a venerdì	14.30 - 18.00 su <b>appuntamento</b>		
Cardiologia	dal lunedì al venerdì	8.15 - 13.00		
Endocrinologia	martedì mercoledì	10.00 - 18.00 8.00 - 13.00		
Ortopedia	mercoledì - giovedì	8.30 - 13.00		
	Martedì	15.00 – 18.00		

Oculistica	dal lunedì al venerdì	8.15 - 18.30		
	sabato	8.15 - 12.00		
Perimetria computerizzata	martedì e mercoledì	08.15 - 13.00		
	venerdì	11.00 - 13.00		
Neurologia	martedì - giovedì e venerdì	8.15 - 13.00		
Logopedia	Da lunedì a venerdì	8.30 - 14.00		
	martedì e venerdì	14.30 - 17.30		
Ginecologia	martedì	8.00 - 13.00		
	venerdì	7.30 - 10.30		
Dermatologia	lunedì - martedì	8.15 - 18.30		
	giovedì	8.00 - 14.00		
Oncologia universitaria	mercoledì e venerdì	9.00 - 12.00		
Geriatría: prescrizioni ausili e protesi-piani terapeutici e collaudi	lunedì (escluso il primo lunedì del mese)	8.30 - 13.30		
Ecografie internistiche	lunedì	8.15 - 13.00		
	martedì mercoledì e giovedì			
Ecocardiografie	lunedì e martedì	15.00 - 18.00		
	mercoledì e sabato	8.15 - 13.00		
Ecodoppler vasi	mercoledì giovedì e venerdì	7.30 - 13.30		
Ecografie pelviche e transvaginali	lunedì	9.40 - 12.00		
Ecografie delle anche (pediatriche)	giovedì	8.15 - 13.00		
Otorinolaringoiatria	dal lunedì al sabato	8.15 - 13.00		
	martedì e venerdì	14.30 - 18.00		
Odontoiatria	mercoledì	9.00 - 18.00		
	venerdì	14.30 - 18.00		
Visite pneumologiche	Dal lunedì al venerdì	08.00 - 13.00		0773 6553353 fax
Test allergologici (prescrizione del	martedì	14.30 - 17.30		0773 6553042

<i>Medico Pneumologo)</i>				
Profilassi antitubercolare	martedì e giovedì	14.30 - 17.30		
Fisiochinesiterapia respiratoria (prescrizione del Medico Pneumologo)	Dal lunedì al venerdì martedì e giovedì	08.00 - 13.00 14.30 - 17.30		
Ambulatorio cessazione fumo (impegnativa per visita pneumologica)	mercoledì	11.00 - 13.00		
Emogasanalisi, spirometria, saturimetria (prescrizione del Medico Pneumologo)	Dal lunedì al venerdì	08.00 - 14.00		
Intradermoreazione alla Mantoux	lunedì e giovedì	08.30 - 11.00		
Ambulatorio di Fisiatria	Martedì mercoledì, I e III giovedì del mese	09.00 - 12.00		I Piano 0773 6553948
Visita fisiatrica per Percorso Distrettuale linfedema post mastectomia	II° giovedì del mese	08.30 - 11.30		0773 655 3948
Ambulatorio di Fisioterapia	Dal lunedì al venerdì	07.30 - 13.00		I Piano 0773 655 3948
Cicli di linfo drenaggio per linfedema (percorso distrettuale) (prescrizione del Medico Fisiatra)	Dal lunedì al venerdì	07.30 - 13.30		0773 655 3949 0773 655 3047
Medicina Generale per Cittadini Strarieri	Lunedì Venerdì	11.00 - 12.30 16.00 - 18.00		
<b>Centro prelievi</b>				
<u>Accesso:</u> prenotazione con il sistema informatico elimina code in sede oppure online				
Esecuzione del prelievo	Dal lunedì al venerdì	Orario ticket di prenotazione	*Glicemia post prandiale: giovedì	
Ritiro referti in sede  Ritiro referti <b>online</b> previa richiesta al momento dell'accettazione	Dal lunedì al venerdì	Ore 11.00-13.00		

**LATINA**

**CONSULTORIO E MEDICINA PREVENTIVA – VACCINAZIONI**

**Sede:** Piazzale Carturan, 7

**Consultorio:** tel. 0773 6556580 0773 6556700

**fax** 0773 6553021

**Vaccinazioni:** tel. 0773/ 6553009

**\*soltanto le prestazioni con asterisco necessitano dell'impegnativa**

CONSULTORIO	GIORNI	ORARI	MEDICI	TELEFONO
Accoglienza	Dal lunedì al venerdì Martedì e giovedì	8.30 - 13.30 15.00 - 18.30		0773 6556580
Counselling sociale	Dal lunedì al venerdì giovedì	9.00 - 13.00 15.00-17.30		
Accoglienza ostetrica	Dal lunedì al venerdì	8.30 - 10.30		
Assistenza per Interruzione Volontaria di Gravidanza	Dal lunedì al venerdì	9.00 - 13.00		
Informazioni per la maternità e paternità responsabili	Dal lunedì al venerdì	9.00-13.00		
Visite ostetriche e ginecologiche	martedì mercoledì	9.00-14.00 14.30-17.30 09.00 - 13.00		
Consulenze psicologiche (psicoterapie individuali, familiari e di coppia, di gruppo)	Dal lunedì al venerdì	8.30 - 13.00 15.00 - 18.30		
Corsi di accompagnamento alla nascita	Dal lunedì al venerdì	9.00 - 13.30		
Incontri postpartum	martedì e giovedì	15.00 - 18.30		
Consulenze e sostegno all'allattamento	martedì e giovedì	15.00 - 17.00		
*Visite endocrinologiche	martedì giovedì	15.00 - 17.30 9.00 - 12.00		
Consulenze adolescentologiche	giovedì	15.00 - 18.00		07736556 700
*Visite preventive pediatriche dietologiche	martedì e giovedì	9.00 - 12.00		07736556 700
<b>VACCINAZIONI</b>				
Vaccinazioni età evolutiva <i>Per appuntamento in sede o telefonicamente</i>	Da lunedì a venerdì  martedì e giovedì	8.30 - 12.30  15.00 - 17.00		077365 53009 (ore 12.00- 13.00)

**SABAUDIA POLIAMBULATORIO****Sede:** Via Conte Verde

tel. 0773/52081

<b>AMBULATORI E SERVIZI</b>	<b>GIORNI</b>	<b>ORARI</b>	<b>MEDICI</b>	<b>TELEFONO</b>
Sportello CUP	Lunedì martedì e giovedì	8.00 -12.00		0773520850
Consultorio (Prenotazione visite ginecologiche e vaccinazioni pediatriche)	lunedì mercoledì	13.00 - 14.30 09.00 - 12.00		0773520824 Fax 0773520821
Visite ginecologiche	lunedì	9.00 - 13.00		0773520822/24
Visite pneumologiche	giovedì	8.30 - 10.30		0773520843
Visite cardiologiche	mercoledì	8.00 - 13.00		
Vaccinazioni pediatriche	martedì giovedì venerdì	9.00 - 12.30		0773520824 Fax 0773520821
Prenotazioni Vaccinazioni telefoniche ed in sede	martedì mercoledì	13.00 - 14.00 9.00 - 12.00		
Radiodiagnostica	martedì e giovedì	14.45 -18.00		0773520854
Assistenza protesica (con prescrizione medico specialista competente per patologia)	giovedì	9.00 -13.00		0773520826 Fax 0773520844
Medicina Legale	lunedì	10.00 - 12.00		0773520826 Fax 0773520844
Autorizzazioni e rilascio buoni Celiachia <i>Accesso: con certificazione medico specialista competente per patologia</i>	Lunedì e giovedì	9.00 - 12.30		0773520854
Ufficio medicina di base Rilascio esenzioni Scelta e/o revoca medico	mercoledì e venerdì	9.00 - 12.30		0773520854 Fax 0773520844
Richiesta rilascio tessere sanitarie	giovedì	9.00 - 12.00		0773520854 Fax 0773520844
Piani terapeutici ossigenoterapia	giovedì	8.30 - 10.30		0773520854
Medicina Generale per Cittadini Strarieri	lunedì	15.30 - 17.30		

**PONTINIA POLIAMBULATORIO****Sede:** Via Fratelli Bandiera ,2

tel. 0773/6556630

<b>AMBULATORI E SERVIZI</b>	<b>GIORNI</b>	<b>ORARI</b>	<b>MEDICI</b>	<b>TELEFONO</b>
Prelievi ematochimici	martedì- giovedì-venerdì (Prenotazione telefonica o in sede)	7.30 - 09.00		07736556641
Vaccinazioni pediatriche	martedì e venerdì	9.30 - 11.00		07736556641
Prenotazioni e richiesta certificazione vaccini	martedì mercoledì e giovedì	12.00 - 13.30		07736556641
Visite dermatologiche	lunedì	9.00 - 13.00		07736556643
Visite cardiologiche	martedì mercoledì	08.00 - 12.00 08.00 - 13.00		07736556643
Visite Pneumologiche	giovedì	11.00 - 12.00		07736556643
Test allergologici	giovedì	11.30 - 12.00		07736556643
Ambulatorio immigrati	martedì	16.00 - 18.00		07736556643
<b>SPORTELLO CUP</b>	lunedì al venerdì	7.00 - 11,30		
Prenotazioni analisi Pratiche per celiachia Pratiche ossigeno terapia Ritiro referti laboratorio	dal lunedì al venerdì	09.00 - 12.00		07736556630
Scelta-revoca medico	lunedì- mercoledì- venerdì giovedì	09.00 - 12.00		07736556640
Esenzioni ticket	lunedì- mercoledì- venerdì giovedì	09.00 - 12.00		07736556640
Protesica autorizzazioni ausili <i>Accesso: con prescrizione medico specialista competente per patologia</i>	martedì	10.00 - 13.00		07736556635
Medicina Generale per Cittadini Strarieri	Martedì	15.30 - 17.30		

**NORMA POLIAMBULATORIO**

**Sede:** Via Frumale, n°2

Tel. 0773/6556740 Fax 0773/6556741

AMBULATORI E SERVIZI	GIORNI	ORARI	MEDICI	TELEFONO
Visite oculistiche	giovedì	08.00 - 13.00		0773/6556740
Visite cardiologiche	sabato (alterni)	08.00 - 13.00		
Vaccinazioni pediatriche	giovedì	08.30 - 13.00		
Prelievi ematici	venerdì	07.30 - 09.30		07736556743
Ambulatorio infermieristico	mercoledì	08.00 - 10.00		
Esenzioni Ticket	Lunedì (1° e 3° del mese) Martedì	09.00 - 12.00		

**SERMONETA POLIAMBULATORIO**

**Sede:** Via dei Tigli SNC – Località Monticchio

**tel e fax** 0773/319213

AMBULATORI	GIORNI	ORARI	MEDICI	TELEFONO
Vaccinazioni pediatriche	lunedì mercoledì	09.00 - 13.00		Tel e fax 0773319213
Prelievi ematici	lunedì	07.30 - 9.30		342/3360295
Ambulatorio infermieristico	Martedì- giovedì-sabato Mercoledì	08.00 - 10.00 14.30 - 16.30		

**LATINA SCALO POLIAMBULATORIO**

**Sede:** Via Delle Industrie/via Della Stazione

**tel.** 0773/6556654

AMBULATORI E SERVIZI	GIORNI	ORARI	MEDICI	TELEFONO
Visite oculistiche	lunedì-mercoledì- giovedì-sabato	8.00 - 14.00		0773/6556654
Visite cardiologiche	martedì	8.00 - 14.00		
Visite pneumologiche	martedì	11.00 - 12.30		
Visite dermatologiche	mercoledì	8.30 - 13.00		
Visite ginecologiche	mercoledì	9.00 - 11.30		
Visite endocrinologiche	venerdì	9.00 - 12.00		
Amb di Fisioterapia Accesso dopo visita fisiatrica ambulatoriale, e prenotazione CUP con codici di priorità - terapia fisica strumentale - rieducazione motoria	Lun - mer - ven Mar e Gio	8.00 - 13.30 08.00 - 13.30 14.00 - 16.30		

individuale e di gruppo - massoterapia - linfodrenaggio e bendaggio per linfedema (con <i>prescrizione medico fisiatra</i> )				
rilascio esenzioni scelta e/o revoca medico	Da lunedì a venerdì	9.00 - 12.00		
Sportello CUP	Da lunedì a venerdì	8.00 - 12.00		

### BORGIO GRAPPA AMBULATORIO

**Sede:** Via Litoranea

AMBULATORI	GIORNI	ORARI	MEDICI	TELEFONO
Visite cardiologiche	lunedì (1 al mese)	8.00 - 13.00		

### BORGIO SABOTINO POLIAMBULATORIO

**Sede:** Via Sabotino

tel. 0773645493

AMBULATORI	GIORNI	ORARI	MEDICI	TELEFONO
Prelievi ematochimici	lunedì e venerdì	7.30 - 9.00		0773645493
Visite cardiologiche	lunedì	8.00 - 13.00		
Visite dermatologiche	giovedì	15.00 - 18.00		
Visite ginecologiche	venerdì	11.00 - 14.00		
Visite otorinolaringoiatrie	giovedì	14.30 - 18.30		

## 7.2.2 I SERVIZI

### LATINA

**Sede:** Piazza Celli, 8/via Cesare Battisti, 50

**email:** [distretto.latina@ausl.latina.it](mailto:distretto.latina@ausl.latina.it)

**Ufficio informazioni:**

Tel. 0773/6553331 - 6553347

**Segreteria Direzione:**

tel. 07736556022 - fax 07736553395

SERVIZI	GIORNI	ORARI	MEDICI	TELEFONO
<b>ASSISTENZA PRIMARIA</b>				
Medicina Generale - Pediatria di Libera Scelta - Guardia Medica	martedì mercoledì e giovedì	9.00 - 12.00		0773/65533 34
Autorizzazioni/rimborsi cure all'estero	mercoledì e giovedì	9.00 - 13.00		0773/65533 34

Autorizzazione Radioterapia				
Scelta e revoca del medico/pediatra	Da lunedì a venerdì	8.30 - 12.30		0773/65560 10
Esenzione ticket per patologia e per reddito	Da lunedì a venerdì	8.30 - 12.30		0773/65533 34
Ricevimento richieste per visite domiciliari (presso ufficio informazioni)	Da lunedì a sabato	8.30 - 12.00		0773/65533 31
Certificati di maternità obbligatoria e congedo di flessibilità 8° mese	martedì	11.30 - 12.15		0773/65533 34
<b>MEDICINA LEGALE</b> <i>Accesso con prenotazione CUP (senza impegnativa)</i>				
<b>Segreteria Commissioni Invalidi Civili, Ciechi e Sordomuti, L. 104/92, L. 68/99</b>	lunedì e mercoledì giovedì	9.00 - 11.00 15.00 - 16.30		0773/65533 18
Certificazioni medico legali per: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Rilascio o Rinnovo Patente Auto e Nautica;</li> <li>➤ Parcheggio Riservato ai Disabili Motori e Non Vedenti;</li> <li>➤ Idoneità Specifica Iscrizione a Facoltà Universitarie o Ammissione Convitto Universitario;</li> <li>➤ Rilascio o Rinnovo Porto d'Armi per uso personale-sportivo- licenza di caccia;</li> <li>➤ Adozioni Internazionali;</li> <li>➤ Cessione V° dello Stipendio;</li> <li>➤ Rilascio o Revisione Patente di Abilitazione all' Impiego dei Gas Tossici per lavoratori che non rientrano nell'ambito del D.Lgs.81/08;</li> <li>➤ Rilascio o Rinnovo Patentino di Abilitazione per la Conduzione di Generatori di Vapore;</li> <li>➤ Iscrizione Albo Conducente di Veicoli o natanti adibiti ad Autoservizi Pubblici non di Linea;</li> <li>➤ Controindicazione Specifica all'uso delle</li> </ul>	Da lunedì a venerdì Da martedì a venerdì	10.00 - 12.00 15.00 - 17.30		0773/65533 17

Cinture di Sicurezza; ➤ Certificato con Diagnosi.				
<b>SEGRETERIA per:</b> ricezione domande astensione anticipata dal lavoro gravidanza a rischio e prenotazione visita	martedì e giovedì	9.00 - 12.00		0773/65560 07
➤ Visite per richiesta Astensione Anticipata dal Lavoro per Gravidanza a Rischio. <i>Prenotazione in sede all'atto della presentazione della domanda in Segreteria</i>	lunedì - mercoledì - venerdì	10.00 - 12.00		0773/65560 076553317
<b>RINNOVO PATENTI SPECIALI</b> <b>Dirigente: Dott.ssa Elisa Soscia</b>				
Segreteria Patenti Speciali	lunedì - mercoledì - venerdì	9.00 - 12.00		0773/65533 52
<b>RADIODIAGNOSTICA</b>				
Esami radiologici	Dal lunedì al venerdì	11.00 - 12.30 14.30 - 16.30		0773/65533 56
<b>Ambulatorio festivi:</b> <b>AMBU- FEST</b> <b>c/o Via C. Battisti, 48</b>	sabato domenica e nei giorni festivi	8.00 - 20.00		
<b>Rilascio Tessera STP/ENI</b>	Dal lunedì al venerdì	8.30 - 12.30		0773/65560 10

**PUA – CAD - PROTESICA - Latina**  
**Sede: Piazza Celli, 8/ Via Cesare Battisti, 50**

**\* le prestazioni con asterisco necessitano della prescrizione del Medico Specialista competente per patologia**

SERVIZI	GIORNI	ORARI	MEDICI	TELEFONO
<b>P.U.A.</b> (Punto Unico d'Accesso) <i>Accesso: diretto senza appuntamento</i> informazioni e orientamento su: ingresso in RSA, Hospice, ADI valutazione multidisciplinare (UVM).	Dal Lunedì al Venerdì	09.00 - 13.00		0773/6556002 3277337477 E-MAIL: <a href="mailto:sportellopuadt@gmail.com">sportellopuadt@gmail.com</a>
<b>U.V.M.</b> (Unità Valutativa Multidimensionale) <i>Accesso: solo su attivazione del P.U.A.</i>				

<p><b>C.A.D.</b> (Centro Assistenza Domiciliare) Attivazione mediante il MMG che provvede all'apertura ed invio ONLINE della cartella informatizzata:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ assistenza infermieristica,</li> <li>➤ assistenza riabilitativa</li> <li>➤ educazione al Caregiver</li> <li>➤ attività specialistiche.</li> </ul>	<p>Lunedì, Mercoledì, Venerdì</p> <p>Martedì, Giovedì</p>	<p>08.30 - 12.00</p> <p>15.00 - 16:00</p>		<p>Segreteria 0773/6553829</p> <p>Fax 0773/6556035-3398</p>
<p><b>Servizio Sociale ASL</b> <i>Accesso: attraverso il P.U.A. o su appuntamento.</i> Principali attività: colloqui, orientamento, valutazione del bisogno.</p>	<p>dal Lunedì al Venerdì</p>	<p>Ore 8.30/11.30</p>		<p>0773/6553320</p>
<p><b>*Progetti Riabilitativi ex art. 26/833</b> (maggiori di 18 anni) <i>Accesso: c/o l'Asl per i progetti ambulatoriali, c/o i centri di riabilitazione per le altre tipologie di progetto.</i></p>	<p>Martedì e Giovedì</p>	<p>9.00 - 12.30</p>	<p>Dr.ssa Midolo</p>	<p>07736553946</p>
<p><b>ASSISTENZA PROTESICA E INTEGRATIVA</b></p>				
<p><b>Ufficio Ausili e Protesi:</b> *autorizzazione per la fornitura di protesi, ortesi e ausili</p>	<p>Martedì e Giovedì St. 4</p>	<p>8.30 - 12.00</p>		<p>0773/6553305</p>
<p><b>Ufficio Assistenza Integrativa:</b> autorizzazione per la fornitura di alimenti per insuff. renale cronica, celiachia e patologie del metabolismo che necessitano di alimenti speciali. (Con certificazione del Medico Specialista competente per patologia).Protesica respiratoria, vac therapy, nutrizione enterale (NAD), ausili per tracheostomizzati, se nsori diabeti</p>	<p>Lunedì al Giovedì St. 5</p>	<p>8.30 - 12.00</p>		<p>0773/6556004</p>
<p><b>Ufficio Incontinenza:</b> <i>Accesso: prima prescrizione a cura del Medico Specialista competente per patologia.</i> Rinnovo annuale con richiesta a cura del MMG</p>	<p>Martedì e Venerdì</p>	<p>9.00 - 12.30</p>		<p>0773/6553305</p>

Principali attività: acquisizione prescrizione per la fornitura pannoloni, traverse e similari.				
<b>Protesica Respiratoria VAC Therapy Nutrizione Enterale (NAD) Ausili per tracheostomizzati Sensori Diabete</b>	Martedì e Mercoledì	8.30 - 11.30		tel. 0773/6556004 fax 0773/6553342
<b>Appropriatezza prescrittiva Ausili e protesi:</b> *collaudi prescrizioni effettuate da medici specialisti.	Lunedì	10.00 - 12.30		

**SABAUDIA****Sede:** Via Conte Verde - Tel 0773 52081

<b>SERVIZIO</b>	<b>GIORNI</b>	<b>ORARI</b>	<b>DOTT</b>	<b>tel/inter</b>
Assistenza protesica (con prescrizione medico specialista competente per patologia)	giovedì	9.00 -13.00		0773520826 Fax 0773520844
Medicina Legale	lunedì	10.00 - 12.00		0773520826 Fax 0773520844
Autorizzazioni e rilascio buoni Celiachia <i>Accesso: con certificazione medico specialista competente per patologia</i>	Lunedì e giovedì	9.00 - 12.30		0773520854
Ufficio medicina di base Rilascio esenzioni Scelta e/o revoca medico	mercoledì e venerdì	9.00 - 12.30		0773520854 Fax 0773520844
Richiesta rilascio tessere sanitarie	giovedì	9.00 - 12.00		0773520854 Fax 0773520844
Piani terapeutici ossigenoterapia	giovedì	8.30 - 10.30		0773520854
Assistenza protesica (con prescrizione medico specialista competente per patologia)	giovedì	9.00 -13.00		0773520826 Fax 0773520844
Rilascio Tessera STP/ENI	lunedì	15.00 - 17.30		0773523344

**PONTINIA****Sede:** Via Fratelli Bandiera,2

SERVIZIO	GIORNI	ORARI	DOTT	tel/inter
<b>SPORTELLO CUP</b>	dal lunedì al venerdì	7.00 - 11,30		
Prenotazioni analisi Pratiche per celiachia Pratiche ossigeno terapia Ritiro referti laboratorio	dal lunedì al venerdì	09.00 - 12.00		07736556630
Scelta-revoca medico	lunedì- mercoledì- venerdì giovedì	09.00 - 12.00		07736556640
Esenzioni ticket	lunedì- mercoledì- venerdì giovedì	09.00 - 12.00		07736556640
Protesica autorizzazioni ausili <i>Accesso: con prescrizione medico specialista competente per patologia</i>	martedì	10.00 - 13.00		07736556635
Rilascio Tessera STP/ENI	lun, mer, gio e ven	09.00 - 12.00		07736556643

**LATINA SCALO****Sede:** Via della Stazione **Tel** 0773/6556654

SERVIZIO	GIORNI	ORARI	DOTT	tel/inter
rilascio esenzioni scelta e/o revoca medico	Da lunedì a venerdì	09:00 - 12:00		



### 7.3 IL TERRITORIO – AREA DISTRETTO 3

#### 7.3.1 CASA DELLA SALUTE DI SEZZE

**Sede:** Via San Bartolomeo, 1 SEZZE



**Orari e giorni di apertura:** la casa è aperta dalle ore 8.00 alle 20.00 dal lunedì al venerdì

**Servizi di urgenza:** attivi H24

**Telefono:** 0773/801500

La Casa della Salute di Sezze è stata la prima inaugurata nel Lazio dal Presidente Nicola Zingaretti il 28 febbraio 2014.

Il suo bacino naturale di utenza è costituito dal Distretto 3 (Comuni di Sezze, Priverno, Bassiano, Roccasecca dei Volsci, Sonnino), per ca. 57.000 abitanti.

I servizi presenti si aggregano in aree funzionali:

**Area dell'Assistenza Primaria:** Medici di Medicina Generale, Continuità Assistenziale, Ambulatori Specialistici, Ambulatorio Infermieristico; Punto prelievi, Radiologia [clicca]

**Area Pubblica:** accoglienza, sportello unico CUP, PUA, Punto di Primo Intervento [clicca]

**Moduli funzionali aggiuntivi:** Unità di Degenza Infermieristica, Centro territoriale esperto per le

Demenze, Centro antiviolenza di genere

**Area gestionale e funzionale,** per il collegamento in rete con il DSM, il Consultorio familiare, l'Assistenza Domiciliare Integrata, l'Ospedale, i MMG esterni, i Comuni e il Volontariato L'accesso alla Casa della Salute è:

- diretto per i servizi dell'area pubblica e per le piccole urgenze;
- su prescrizione del MMG o del PdLS per i percorsi delle malattie croniche, quali Diabete, Scompenso cardiaco BPCO – BroncoPneumopatia Cronico Ostruttiva, e per l'UDI

#### Area dell' Assistenza primaria

##### Medici di Medicina Generale e Medicina di continuità

L' Assistenza primaria è garantita dai MMG associati (UCP) che hanno a disposizione ambulatori, servizio di segreteria, tecnologie diagnostiche, accesso alla rete aziendale dei servizi distrettuali.

Nella struttura operano Medici di continuità assistenziale a garanzia dell'assistenza sulle 24 ore.

L'attività è rivolta a tutti gli utenti, iscritti con i MMG aggregati nelle UCP, in orario diurno dalle ore 8.00 alle ore 20.00, mentre la Continuità Assistenziale effettua attività dalle ore 20.00 alle ore 8.00 di tutti i giorni, dalle ore 10.00 alle ore 20,00 il sabato e dalle ore 8.00 alle ore 20.00 delle domeniche e dei giorni festivi.

Particolare importanza riveste la gestione proattiva delle patologie croniche a maggiore impatto sociale (ad esempio cardiovascolari, pneumologiche, metaboliche), attraverso condivisione e gestione delle schede cliniche dei pazienti, con il supporto segretariale e infermieristico dell'ASL (Percorsi Assistenziali).

Sono accolte e trattate anche le piccole urgenze, cosiddette codici bianchi e codici verdi.

Coordinatore: **dr. Vincenzo Rossella**

Telefoni degli ambulatori: **0773.801721-2-3**

L'accesso è libero per le piccole urgenze, programmato per i percorsi diagnostico-terapeutici a persone con patologia cronica.

**Percorsi attivati:** Percorso per il Diabete, per il quale con il MMG collaborano gli specialisti Diabetologo, Cardiologo e Oculista.

### **Medicina Specialistica**

È svolta sia da medici dipendenti che da specialisti ambulatoriali convenzionati, le cui prestazioni, in parte, continuano a servire le richieste dirette dei cittadini, in parte, sono dedicate ad assicurare il quadro diagnostico e terapeutico e a monitorare l'andamento nelle persone con patologie croniche individuate e seguite dai MMG.

Nel primo caso l'accesso avviene mediante prenotazione diretta al CUP, nel secondo caso le prenotazioni hanno una corsia preferenziale e programmata.

#### **Comprende:**

**specialistica di base)** (Cardiologia, Diabetologia, Broncopneumologia, Oculistica, Otorinolaringoiatria e Chirurgia generale)

**attività specialistiche aggiuntive** (Dermatologia, Endocrinologia, Urologia, Nefrologia, Fisiatria)

### **Ambulatorio infermieristico**

L'Ambulatorio Infermieristico eroga prestazioni semplici (prelievi, stick, raccolta di campioni di materiale fisiologico, iniezioni, medicazioni, sostituzioni o interventi su sonde di vario tipo, controllo o interventi su stomie ecc.) a pazienti con autonomia conservata per piccoli spostamenti in ambito territoriale limitato e familiare.

L'accesso all'ambulatorio è libero e diretto e avviene su presentazione della prescrizione del MMG o del PdLS.

Se l'utente ha l'esenzione dal ticket, la prestazione può essere praticata al momento. Se non ha l'esenzione dal ticket, dovrà preventivamente effettuare il pagamento presso il CUP.

Presso l'Ambulatorio Infermieristico vengono erogate le prestazioni previste dai Percorsi Assistenziali di competenza dell'infermiere.

### **Diagnostica di primo livello**

La Casa della Salute dà risposta strutturale alle problematiche assistenziali di "primo livello" e al controllo dei quadri clinici non complessi. Nella Casa della Salute di Sezze sono attrezzati:

- **Punto prelievi**  
dal lunedì al venerdì, dalle ore 7,30 alle ore 9,30 Cell.329.8318881
- **Postazione Radiografica**  
Radiodiagnostica, Ecografia Internistica e Diagnostica Vascolare;  
dal lunedì al venerdì, dalle ore 8,30 alle ore 12,00  
martedì e giovedì, dalle ore 15.00 alle ore 17.00

### **CAD**

Tel. 0773.801645-801870-801642 Fax 0773.801872

Orario di apertura al pubblico: lunedì, mercoledì e venerdì, ore 9,00 – 12,00

**Assistenza protesica** Tel. 0773.801545

Orario di apertura al pubblico: mercoledì, ore 9,00 – 12,30

### **CENTRO DI RIABILITAZIONE**

I Piano – Fisioterapia Tel. 0773.801890 - 801574

**Ambulatorio di Fisiatria** (Martedì – Venerdì 8,30 – 12,00)

**Ambulatorio di Fisioterapia**

Accesso dopo visita fisiatrica ambulatoriale, e prenotazione CUP con codici di priorità

- terapia fisica strumentale
- rieducazione motoria individuale e di gruppo
- massoterapia
- linfodrenaggio e bendaggio per linfedema (con prescrizione medico fisiatra)

crossystem, nel trattamento di patologie neurologiche anche in ambito pediatrico ( emiparesi, spasticità, paralisi cerebrali infantili), neuropatie periferiche, e patologie ortopediche ( artrosi, esiti di traumatismi, esiti di interventi chirurgici).

Accesso per presa in carico tramite richiesta di specialisti asl: neuropsichiatra infantile, ortopedico, neurologo, indicando nella prescrizione del ssr: visita fisiatrica con percorso interno per trattamento con crossystem e codice patologia icd9.

Per info: <https://www.crossystem.it>

**Infiltrazioni Intra-Periarticolari e Mesoterapia** (Martedì – Venerdì 12,30 – 13,30)

### **Area Pubblica**

#### **P. U. A. – Punto Unico di Accesso**

È il punto d'incontro tra cittadino e servizio sanitario e socio-sanitario ed è composto da:

- front office, dedicato all'accoglienza e all'orientamento dell'utenza;
- back office destinato, grazie ad una continuità operativa con l'Unità di valutazione multidimensionale distrettuale (UVMD), alla valutazione/risoluzione dei bisogni complessi. Tel. 0773.801901

Al momento le funzioni del PUA sono svolte in modo articolato dalle UU.OO. addette alla gestione autorizzativa dei progetti riabilitativi ex art. 26, alla Protesica e all'UDI, durante il quotidiano orario di servizio.

#### **Emergenza – Punto di Primo Intervento**

È la struttura che dispone di competenze cliniche e strumentali adeguate a fronteggiare e stabilizzare, temporaneamente, le emergenze fino alla loro attribuzione al Pronto Soccorso

dell'Ospedale di riferimento ed in grado di fornire risposte a situazioni di minore criticità e bassa complessità.

L'orario di attività è articolato sulle 24 ore giornaliere. 0773.801766

### **Moduli Funzionali Aggiuntivi**

#### **UDI – Unità di Degenza Infermieristica**

È attiva una unità con 15 posti letto territoriali (extra ospedalieri) per pazienti, la cui permanenza non supera di regola i 20 giorni, per i quali non sia richiesto un elevato impegno tecnologico e la presenza/assistenza medica continuativa come nell'ospedale per acuti.

L'accesso avviene su proposta del MMG ed è autorizzata dal responsabile medico della CdS.

L'assistenza nelle 24 ore è prestata da personale infermieristico che, insieme ai medici, predispone i piani assistenziali individuali.

#### **Centro Territoriale Esperto per le Demenze**

Il Centro Territoriale garantisce la presa in carico dei pazienti affetti da Alzheimer-Perusini o da altre forme di demenza, provvedendo ad assicurare l'accertamento della diagnosi, il trattamento farmacologico e non farmacologico, il supporto formativo dei familiari.

L'orario di servizio ambulatoriale è:

dal lunedì al venerdì, dalle ore 8,00 alle ore 12,00.

Tel. 0773.801726

#### **Centro anti violenza**

Per la prevenzione del rischio di aggressione e stalking e per la presa in carico delle donne che hanno subito violenza, in collegamento con la rete dei servizi del territorio.

Il servizio sarà attivo più avanti.

### **AREA GESTIONALE E FUNZIONALE**

#### ***Servizi amministrativo-sanitari (scelta e revoca del medico, piani terapeutici e altre pratiche amministrativo-sanitarie)***

Tel. 0773.801519

Orario di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì, ore 9,00 – 12,00

#### **UFFICIO PROTESICA E INTEGRATIVA**

Ufficio Ausili e Protesi – Mercoledì 08.30 – 12.00 (0773/801545)

Ufficio Assistenza Integrativa - Mercoledì 09.00 – 12.00 (0773/910401)

Ufficio Incontinenza – Mercoledì 08.30 – 12.00 (0773/801545)

Progetti Riabilitativi ex art. 26/833 – Dal Lunedì al Venerdì 09.00 – 12.00, Martedì e Giovedì 15.30 – 16.30 (0773/801901)

#### ***UVMD Unità di Valutazione Multidimensionale (progetti riabilitativi ex art. 26)***

Tel. 0773.801901

#### **CONSULTORIO FAMILIARE**

Tel. 0773.801074

Orario di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì, ore 9,00 – 13,00

**CENTRO DI SALUTE MENTALE**

Tel. 0773.801096

**Area del volontariato e della mutualità**

*Nella CdS è dato spazio alle associazioni di volontariato e alle organizzazioni di tipo mutualistico che operano nella sanità e nel sociale.*

**7.3.2 CASA DELLA SALUTE DI PRIVERNO**

**Sede:** Via Madonna delle Grazie, 20 – PRIVERNO

**Ambulatori attrezzati**

ambulatorio infermieristico  
diagnostica strumentale  
centro prelievi in sede



**Equipe multiprofessionali / multidisciplinari  
attività specialistiche**

medici specialisti,  
infermieri, terapisti,  
volontari per una  
comunità assistenziale  
integrata



**Assistenza primaria**

Unità cure Primarie  
10.00 - 19.00  
dal Lunedì al Venerdì



Nella palazzina B sono collocati: Il Punto di Primo Intervento; due Ambulatori per le UCP dei Medici di Medicina Generale e la sede della Continuità Assistenziale (ex Guardia Medica).

Nella Palazzina C sono collocati: l’Ambulatorio di Riabilitazione e recupero Funzionale (Fisiochinesiterapia) e l’Assistenza Protesica.

Nella Palazzina centrale denominata A i lavori di ristrutturazione verrà realizzato il CUP, un Punto Prelievi, l’Ambulatorio Infermieristico, gli Ambulatori Specialistici (Cardiologia, Pneumologia, Geriatria, Diabetologia, Oculistica, Otorinolaringoiatria, Endocrinologia, e Nefrologia), la Diagnostica per immagini (Radiologia tradizionale ed ecografia internistica), l’Emodialisi e il Punto Unico di Accesso.

Durante la fase di completamento dei lavori, tutti i servizi esistenti resteranno garantiti e una volta ultimati i lavori, saranno trasferiti nella palazzina A.

SERVIZIO	APERTURA AL PUBBLICO	TELEFONO
FAX	Tutti gli uffici	0773/910956
FISIOKINESITERAPIA	08-14 Dal Lunedì al Venerdì	0773/910570-0773/910572
URP	09-12 Dal Lunedì al Venerdì	0773/910402
AMBULATORIO DI FISIATRIA	Mercoledì 08,30 – 13,00	CdS lato fisioterapia 0773/910570-572
AMBULATORIO DI FISIOTERAPIA	Dal Lunedì al Venerdì 08,00 – 14,00	CdS lato fisioterapia 0773/910570-572
UFFICIO AUSILI E PROTESI	Giovedì 08.30 – 12.00	0773/910502
UFFICIO ASSISTENZA INTEGRATIVA	Mercoledì 09.00 – 12.00	0773/910401
UFFICIO INCONTINENZA	Giovedì 09.00 – 12.00	0773/910502
INVALIDITA' CIVILE	09-12 Mercoledì	0773/910401

CONTRATTO AUSILI PER INCONTINENZA	09-13 Giovedì	800841406
DIREZIONE DAP	09-12 Martedì e Giovedì	0773/910953

### 7.3.3 AMBULATORI

#### PRIVERNO

**Sede:** Via Torretta Rocchigiana

**e-mail:** distretto.montilepini@ausl.latina.it **fax 0773.910810**

#### Accessibilità:

- Barriere architettoniche NO - Parcheggio libero / pagamento SI - NO

Collegamenti pubblici: Cotral, Servizio trasporti pubblici locali, fermata autolinee Priverno

AMBULATORI	GIORNI	ORARI	DOTT.	tel/int er. 0773
<b>Visite Ginecologiche Sostegno al Parto</b>	Dal Lunedì al Venerdì Martedì e Giovedì	08,30 – 12,30 15.00 - 17.00		910829
<b>Presca in carico tossicodipendenti ed alcolisti</b>	Dal Lunedì al Venerdì Giovedì	08.30 - 13.00 15.00 - 17.30		910818
<b>Somministrazione terapia farmacologica sostitutiva</b>	Dal Lunedì al Venerdì Giovedì	08.30 - 13.00 15.00 - 17.30		910818
<b>Sostegno psico- sociale</b>	Dal Lunedì al Venerdì Giovedì	08.30 - 13.00 15.00 - 17.30		910818
<b>Invio Comunità Terapeutiche</b>	Dal Lunedì al Venerdì Giovedì	08.30 - 13.00 15.00 - 17.30		910818
<b>Progetto Fragilità</b>	Dal Lunedì al Venerdì Giovedì	08.30 - 13.00 15.00 - 17.30		910818
<b>Allergologia Pediatria</b>	Lunedì Mercoledì	08.30 – 12.30 08.30 – 12.30		910825
<b>Endocrinologia</b>	Martedì	10.30 – 13.30 08.30 – 13.30		910825
<b>Cardiologia</b>	Giovedì	08.20 – 13.30 14.30 – 17.00		910825
<b>Geriatria</b>	Giovedì	08.30 – 12.30		910825
<b>Pneumologia</b>	Venerdì	09.00 - 13.00		910825
<b>Oculistica</b>	Lunedì-Martedì- Venerdì	08.30 -13.00 14.30 – 17.00		910825

	Martedì			
<b>Otorinolaringoiatria</b>	Mercoledì	14.30 – 17.00		910825
<b>Dermatologo</b>	Martedì	08.15 – 13.00		910825
<b>Fisioterapia</b>	Dal Lunedì al Venerdì	07.30 – 14.30		910570
<b>Fisiatria</b>	Mercoledì	08.30 – 13.00		9101

## SEZZE

**Sede:** Via San Bartolomeo

### Accessibilità:

Barriere Architettoniche NO

Parcheggio libero /pagamen SI

- Collegamenti pubblici: Cotral - Servizio trasporti pubblici locali, fermata Ferro di Cavallo

**fax** 0773.801506

**e-mail** [distretto.montilepini@ausl.latina.it](mailto:distretto.montilepini@ausl.latina.it)

AMBULATORI	GIORNI	ORARI	DOTT.	tel/int er. 0773
<b>Visite Ginecologiche Sostegno al Parto</b>	Dal Lunedì al Venerdì Martedì e Giovedì	09,00 – 13,00 15.00 - 17.00	Dr.ssa Piccaro	801875
<b>Vaccinazioni obbligatorie Rilascio certificazioni vaccinali</b>	Dal Lunedì al Venerdì Martedì e Giovedì	09.00 – 13.00 15.00 – 17.00	Dr.ssa Nardozi	801090
<b>Diabetologia</b>	Dal Martedì al Venerdì	09.00 – 13.30		801875
<b>Cardiologia</b>	Dal Lunedì al Venerdì Martedì: attività libero professionale	08.00 – 14.0 Dalle 14.00		801875
<b>Urologia /Chirurgia Generale</b>	Giovedì	08.30 – 12.00		801875
<b>Pneumologia</b>	Venerdì	09.00 - 14.00		801875
<b>Oculistica</b>	Dal Lunedì al Giovedì	08.00 -13.00		801875
<b>Otorinolaringoiatria</b>	Giovedì Giovedì: attività libero professionale	09.00 – 14.00 Dalle 14.00		801875
<b>Dermatologo</b>	Martedì	11.00 – 14.00		801875
<b>Nefrologia</b>	Lunedì	12.00 – 14.00		801875
<b>Ambulatorio infermieristico</b>	Dal Lunedì al Venerdì	08.30 - 13.00		801752

<b>Esami clinici e batteriologici</b> <b>Ritiro referti</b>	Dal Lunedì al Venerdì Dal Lunedì al Venerdì	07.30 – 9.30 11.00 – 13.00		801610
<b>Diagnostica per immagini radiologiche</b> <b>Ritiro referti</b>	Dal Lunedì al Venerdì Dal Lunedì al Venerdì	08.30 – 12.00 10.00 – 12.00		801632 801652
<b>Ecografia Internistica</b>	Martedì e Venerdì Venerdì: attività libero professionale	08.30 – 13.30 Dalle 14,30	Dott. Arcangelo Maietta	801633 801652
<b>Ecografia Mammaria</b>	Giovedì: attività libero professionale	Dalle 14,30	Dott. Paolo Raponi	801633 801652
<b>Medicina Vascolare</b>	Lunedì e mercoledì	08.30 – 13.30	Dott. Giovanni Zeppieri	801633 801652
<b>Gastroduodenoscopia</b>	Giovedì Venerdì	Alle 08.30 Dalle 08.30	Prof. Silicchia Dott. Ridola	801633 801652
<b>Geriatrico Piani terapeutici</b>	Lunedì-Mercoledì-Venerdì	09.00 – 12.00	Dr. Polidoro	801795
<b>Ambulatorio di Fisioterapia</b>	Dal Lunedì al Giovedì Pomeriggi dal Lun al Ven (per appuntamento)	08.30 – 13.00 14.00 – 17.00	Dr.ssa Viselli	801574
<b>Ambulatorio di Fisiatria</b>	Martedì Venerdì	08.30 – 12.30 09.00 – 13.00	Dr.ssa Venerucci	801890
<b>Day surgery Ortopedia Oculistica Chirurgia Universitaria</b>	Lunedì Martedì e Mercoledì Venerdì			

### 7.3.4 I SERVIZI

#### PRIVERNO

**Sede:** Via Torretta Rocchigiana **e-mail :** [distretto.montilepini@ausl.latina.it](mailto:distretto.montilepini@ausl.latina.it)

**fax 0773.910810**

**Accessibilità:**

- Barriere architettoniche NO
- Parcheggio libero / pagamento SI - NO
- Collegamenti pubblici: Cotral, Servizio trasporti pubblici locali, fermata autolinee Priverno

SERVIZIO	GIORNI	ORARI	DOTT.	tel/int er 0773
<b>Scelta revoca MMG PLS Rilascio Esenzione Ticket Fornitura e controllo alimenti dietetici</b>	Dal Lunedì al Venerdì	08.30 - 12.30		910812
<b>Visite Fiscali  Certificazione medico legale</b>	Dal Lunedì al Venerdì	08.30 - 12.30	Dr.ssa Berardini	910821
<b>Sportello Famiglia</b>	Dal Lunedì al Venerdì Giovedì	08.30 - 13.00 15.00 - 17.00		910818
<b>Rilascio Tessera STP/ENI</b>	Dal Lunedì al Venerdì Martedì e Giovedì	08.30 - 12.00 15.00 - 16.30		910812 910814

**SEZZE****Sede:** Via San Bartolomeo**Accessibilità:**

- Barriere architettoniche NO
- Parcheggio libero /pagamento SI
- Collegamenti pubblici: Cotral - Servizio trasporti pubblici locali, fermata Ferro di Cavallo

fax 0773.801506

e-mail: [distretto.montilepini@ausl.latina.it](mailto:distretto.montilepini@ausl.latina.it)

SERVIZIO	GIORNI	ORARI	DOTT	tel/int er
<b>CAD - Centro di Assistenza Domiciliare</b>	Lunedì Mercoledì Venerdì	09.00 - 12.00	Dr.ssa Ricci	801872
<b>ADI - Assistenza Domiciliare Integrata</b>	Lunedì Mercoledì Venerdì	09.00 - 12.00	Dr.ssa Ricci	801872
<b>PUA</b>	Mercoledì	09.00 - 12.30	Dr. Bozzolini	801545
<b>Assistenza Protesica</b>	Mercoledì	09.00 - 12.30	Dr. Bozzolini	801545
<b>Ausili per incontinenza</b>	Mercoledì	09.00 - 12.30	Dr. Bozzolini	801545
<b>Medicina Legale Visite Fiscali</b>	Dal Lunedì al Venerdì	8,30-12,30	Dr. Gizzi	801805
<b>Invalidi Civili Segreteria</b>	Lunedì - Martedì- Mercoledì-Venerdì	09.30 - 12.00		801501

<b>Commissioni</b>	Martedì	Dalle 14.00		
<b>Protocollo Informatico Distrettuale Sistema Informativo Distrettuale</b>	Dal Lunedì al Venerdì Martedì e Giovedì	09.00 – 12.00 15.30 – 16.30		801500
<b>Assistenza all'estero Rilascio Tessera STP/ENI</b>	Dal Lunedì al Venerdì	09.00 – 12.00		801510 801519
<b>Rimborsi trasporti Dializzati</b>	Dal Lunedì al Venerdì Martedì e Giovedì	09.00 – 12.00 15.30 – 16.30		801500
<b>Servizio postale</b>	Dal Lunedì al Venerdì Martedì e Giovedì	09.00 – 12.00 15.30 – 16.30		801500
<b>Ex Art.26 Legge 833/78</b>	Dal Lunedì al Venerdì Martedì e Giovedì	09.00 – 12.00 15.30 – 16.30		801500
<b>Ritiro referti PPI Sezze Ritiro Cartelle Cliniche</b>	Dal Lunedì al Venerdì Martedì e Giovedì	09.00 – 12.00 15.30 – 16.30		801500
<b>Gestione ricette centri accreditati e specialistica territoriale</b>	Dal Lunedì al Venerdì Martedì e Giovedì	09.00 – 12.00 15.30 – 16.30		801500
<b>Ritiro e gestione piani terapeutici</b>	Venerdì Giovedì	09.00 – 12.00 15.00 – 17.00		801642
<b>Consegna farmaci autorizzati</b>	Venerdì Giovedì	09.00 – 12.00 15.00 – 17.00		801642

## 7.4 IL TERRITORIO – AREA DISTRETTO 4

### 7.4.1 AMBULATORI

#### TERRACINA

**Sede:** c/o Ospedale "A. Fiorini", Via Firenze, I piano, senza barriere architettoniche

AMBULATORI	GIORNI	ORARI	DOTT.	Tel 0773
<b>Cardiologia</b>	Lunedì e Mercoledì Martedì Giovedì e Venerdì	08.30 - 14.00 14.30 - 18.00 08.00 - 14.00	Pisa, De Angelis	708806

<b>Endocrinologia</b>	Martedì	08.00 - 14.00	Vallone	708823
<b>Oculistica</b>	Martedì e Giovedì Venerdì	08.00 - 13.00 08.00 - 14.00	Lauretti Corso	708819
<b>Otorino</b>	Lunedì e Mercoledì Giovedì e Venerdì	08.00 - 14.00 14.30 - 18.00 08.00 - 14.00	Maragoni	708823
<b>Odontoiatria</b>	Lunedì e Mercoledì Gio e Ven	08.00 - 14.00 14.30 - 17.30 08.00 - 14.00	Marino	708319
<b>Ambulatorio Infermieristico</b>	Martedì e Venerdì Giovedì	09.00 - 13.00 10.00 - 13.30	Infermieri a rotazione	708323
<b>Ambulatorio Immigrati</b>	Lunedì	15.00 - 18.00	Sig. Di Trento Sig. Pecchia	708302
<b>Medicina Legale</b>	Martedì, Giovedì e Sabato	08.30 - 10.45	Caldarazzo	708815
<b>Allergologia</b>	Martedì	10.00 - 15.00	Cavalluzzo	708823
<b>Fisiatria</b>	Lunedì	10.00 - 15.00		708818

## FONDI

**Sede:** c/o Ospedale "S. Giovanni di Dio", Via San Magno, IV piano, senza barriere architettoniche

<b>AMBULATORI</b>	<b>GIORNI</b>	<b>ORARI</b>	<b>DOTT.</b>	<b>Tel 0771</b>
<b>Cardiologia</b>	Giovedì	08.30 - 13.00	Panella	505067
<b>Endocrinologia</b>	Lunedì	08.00 - 14.00	Vallone	505707
<b>Fisiatria</b>	Giovedì	14.30 - 17.30	Fagnoli	505810
<b>Oculistica</b>	Lunedì e Giovedì Mercoledì	09.30 - 19.30 09.30 - 15.30	Gatta	505707
	Martedì e Mercoledì Giovedì	08.00 - 18.00 08.00 - 16.30	Marino	505805
<b>Otorino</b>	Martedì	07.30 - 13.30	Maragoni	505707
<b>Neurologia</b>	Lunedì	07.30 - 14.00 14.30 - 15.30	Coletta	505067
<b>Medicina Legale</b>	Martedì - Giovedì Sabato	15.00 - 17.45 12.00 - 15.00	Caldarazzo	505067

## TERRACINA

Via Fratelli Bandiera, 15

<b>AMBULATORI</b>	<b>GIORNI</b>	<b>ORARI</b>	<b>DOTT.</b>	<b>Tel 0773</b>
<b>Serd</b>	Dal Lunedì al Venerdì Martedì e Giovedì	08.30 - 12.30 16.00 - 17.30 15.00 - 17.30	Giardino	708215

**7.4.2 I SERVIZI****FONDI**

**Sede:** c/o Ospedale " S. Giovanni di Dio" Via S. Magno, IV piano, senza barriere architettoniche

<b>SERVIZI</b>	<b>GIORNI</b>	<b>ORARI</b>	<b>DOTT</b>	<b>Tel 0771</b>
<b>PUA</b>	Dal Lunedì al Venerdì Martedì e Giovedì	08.30 - 12.30 15.00 - 17.00	Panella Nardoni	505980 505790 Fax
<b>Assistenza Protesica</b>	Dal Lunedì al Venerdì	08.30 - 13.00	Fracassi	505813
<b>Riabilitazione (ex art. 26)</b>	Lunedì, Mercoledì e Venerdì	08.30 - 12.30	Petrone	708820
<b>Protesiche ausili per incontinenza</b>	Lunedì e Venerdì	09.00 - 12.30	Ditta	
<b>Scelta revoca del medico</b>	Dal Lunedì al Venerdì	08.30 - 13.30	Fusco	505808
<b>Esenzione Ticket</b>	Martedì e Giovedì	08.30 - 12.30	Raso	505035
<b>URP</b>	Dal Lunedì al Venerdì	08.30 - 13.30	Nardoni	505980 505790 Fax
<b>Mediatore culturale</b>	Lunedì e Giovedì Mercoledì	08.00 - 14.00 11.00 - 14.00 15.00 - 17.30		
<b>Vaccinazioni Età 0 - 18 anni</b>	Dal Lunedì al Venerdì Lunedì e Giovedì anche  Dal Lunedì al Venerdì escluso Martedì	08.30 - 12.30 15.00 - 17.30  08.30 - 12.30	Marzullo R. Costi E. Marzullo L.  Per info e prenotazioni da Lun al Ven 12.30 - 13.30 505373	505373
<b>Rilascio Tessera STP/ENI</b>	Dal Lunedì al Venerdì	08.30 - 12.30		505808

**TERRACINA**

**Sede:** c/o Ospedale "A. Fiorini", Via Firenze, I piano, senza barriere architettoniche

<b>SERVIZI</b>	<b>GIORNI</b>	<b>ORARI</b>	<b>DOTT</b>	<b>Tel 0773</b>
<b>CAD - Centro Assistenza Domiciliare RSA</b>	Dal Lunedì al Venerdì	08.30 - 11.00	Fattoruso	708321
<b>Assistenza Protesica</b>	Lunedì Mercoledì Venerdì	08.30 - 12.30	Fracassi	708820

<b>Invalidi Civili</b>	Lunedì - Mercoledì Venerdì	09.00 - 12.00	Pariselli	708310
<b>Esenzione Ticket</b>	Lunedì - Mercoledì Venerdì	08.30 - 12.30	Cesarelli Saccoccio	708315
<b>Scelta revoca del medico</b>	Dal Lunedì al Venerdì	08.30 - 12.30	Fusco	708801
<b>Riabilitazione (ex art. 26)</b>	Lunedì, Mercoledì e Venerdì	08.30 - 12.30	Petrone	708820
<b>Protesiche ausili per incontinenza</b>	Lunedì e Venerdì	09.00 - 12.30	Ditta	
<b>Assistenza sanitaria per l'estero Rilascio Tessera STP/ENI</b>	Dal Lunedì al Venerdì	08.30 - 13.30	Capodilupo	708307
<b>Rimborsi dializzati/trapianti e in trattamento chemioterapico</b>	Dal Lunedì al Venerdì	08.30 - 14.00	Fusco	708307
<b>Farmacia distribuzione diretta farmaci (c/o Piano Terra)</b>	Lunedì Mercoledì e Venerdì Giovedì	09.00 - 13.00 14.30 - 16.30	Coratti	708689
<b>Distr. Farmaci biologici (c/o Piano Terra)</b>	Lunedì, Martedì, Giovedì e Venerdì Giovedì	09.00 - 13.00 14.30 - 16.30	Coratti	708689
<b>PUA</b>	Dal Lunedì al Venerdì Martedì e Giovedì	08.30 - 12.30 15.00 - 17.00	Antonello Santucci Manca	708983 708306 Fax
<b>Mediatore culturale</b>	Martedì e Giovedì  Venerdì	11.00 - 14.00 15.00 - 17.30 08.00 - 14.00		
<b>Vaccinazioni Età 0 - 18 anni</b>	Lun Mar Gio Ven Martedì anche  Giovedì anche Mercoledì	08.30 - 12.00 14.30 - 16.30  15.00 - 17.00 8.30 - 12.30 escluso II e IV mese	Genovesi A. Marzullo L.  Per info e prenotazioni da lun a ven 12.30-13.30 708805	708505

## CONSULTORIO FAMILIARE

### TERRACINA - Via San Francesco Nuovo n.1

Operatori	Nome	Riceve	Orario	Tel 0773
Ginecologo	Dott.ssa Iamele Rosa	Il lunedì mercoledì	8.30 - 12.30 8.30 - 11.30	708910
Ginecologo	Dott.ssa Forte Franca	Il venerdì	9.00 - 14.00	708910
Coordinamento L. 194	Dott.ssa A.Maria Chiodi	dal lun. al ven. mart e giov	8.00 - 14.00 14.30 - 17.30	708908

Ostetrica	Sig.ra Morelli Silvia	Lun e giov. giov.	9.00 – 13.00 15.00 – 17.00	708910
Psicologo	Dott. Aldo Sanapo	Martedì giov. anche	10.00 – 14.00 14.30 – 17.00	708422
Psicologo	Dott.ssa A.M. Liberatore	Lun Merc e Ven	9.00 – 13.00	708909

**FONDI – c/o Ospedale “ S. Giovanni di Dio”Via S. Magno**

<b>Operatori</b>	<b>Nome</b>	<b>Riceve</b>	<b>orario</b>	<b>Telefono 0771</b>
Assistente sociale	Dott.ssa Sandra Mazzucco	Dal lunedì al venerdì Lunedì e Giovedì	08.00 – 14.00 14.30 – 17.30	505070
Ostetrica	Sig.ra Rosalba Salemme	Dal lunedì al venerdì Lunedì e giovedì	08.00 – 14.00 14.30 – 17.30	505066
Ostetrica	Sig.ra Silvia Morelli	Martedì mercoledì e venerdì Lunedì	08.00 – 14.00 14.30 – 17.30	505066
Psicologo	Dott. Aldo Sanapo	Lun Merc Ven Lun anche	09.30 – 13.00 15.00 – 17.00	505064
Psicologo	Dott.ssa A.M. Liberatore	Mar e Gio	09.00 – 13.30	505064
Assistente sociale	Dott.ssa Sandra Mazzucco	Dal lunedì al venerdì Lunedì e Giovedì	08.00 – 14.00 14.30 – 17.30	505070

**7.5 IL TERRITORIO – AREA DISTRETTO 5****7.5.1 AMBULATORI****GAETA****Sede:** c/o Ospedale – “Don L. Di Liegro” – Salita Cappuccini tel. Centralino 0771/779 1

SERVIZIO	GIORNI	ORARI	PERSONALE	Tel 0771
Coord. Infermieristico Stanza : 2A	Dal Lunedì al Venerdì	08.00 - 12.00	Coord.Inf. Gagliardi	779442
Oculistica Stanza : 1A	Lunedì e Mercoledì	08.00 - 13.00 13.30 - 17.00	Dott. Amoroso	779342
Oculistica Stanza : 1A	Martedì Venerdì	09.00 - 15.00 08.30 - 13.30	Dott.ssa. Gatta	779342
Pneumologia Stanza: 3A	Lunedì Martedì	08.00 - 15.00 08.00 - 12.00	Dott.ssa D'Avelli	779464
Endocrinologia Stanza: 11A	Mercoledì Giovedì	08.30 - 13.30	Dott. Vallone	779011
Ambulatorio Stranieri (STP - ENI )	Venerdì	11.30 - 13.30	Dott.ssa Marzullo Roberta	
Terapia del Dolore Stanza : 4A	Lunedì Mercoledì Martedì (AL.PI) Venerdì	8.00 - 14.00 8.00 - 14.00 14.30 - 17.30 08.00 - 14.00	Responsabile Dott.ssa De Meo	779350
Terapia del Dolore PDTA Mammella e Colon Retto	Lunedì	8.00 - 9.00 14.00 - 15.00	Dott.ssa De Meo	779350
Screening (I Livel.) Stanza: 5A	Venerdì	08.30 - 13.00	CPS Inf. Pellegrini	n. verde 800.065. 560
Screening ( II Livel.) Stanza: 5A	Lunedì	8.30 - 13.00	Dott.ssa Marciano CPS Inf. Pellegrini	n. verde 800.065. 560
Diagnostica vascolare Stanza:7A	Lunedì Martedì Martedì (alpi) Mercoledì Giovedì (alpi) Venerdì	09.00 - 13.30 11.30 - 13.00 14.30 -16.30 17.30 -18.00 09.00 - 13.00 14.30 - 15.30 09.00 - 13.00	Dott. Polidoro	779351

Diagnostica vascolare Stanza: 7A	Mercoledì (ALPI) Giovedì	16.00 - 17.30 08.30 - 13.30	Dott. Petrone	779351
Neurologia Stanza: 8A	Martedì Martedì (ALPI) Venerdì	08.30 - 13.30 14.30 - 17.30 17.30 - 18.30 08.30 - 13.30	Dott.ssa Migliozi	779460
Cardiologia Stanza: 9A * 1° Mer. del mese Visite Domiciliari Mattina	Lunedì Martedì Mercoledì* Giovedì Venerdì	08.00 - 14.00 14.30 - 17.00 08.20 - 13.30 08.30 - 12.40 14.00 - 16.30 08.20 - 13.30 08.20 - 13.00	Dott. Cardi	779237
Cardiologia Stanza 9A	Mercoledì Giovedì, Venerdì	08.00 - 15.00 08.00 - 14.00	Dott. Canale	
Odontoiatria stanza 4	Dal Lunedì al Sabato	08.30- 13.30	Dott. Di Prisco	779236 779010
Amb. Pneum/ Allergologico pediatrico Stanza 7	Giovedì Venerdì (Lib. Professione)	16.00 - 18.00	Dott. Buttarò	779351
Diabetologia	Lunedì - Giovedì Mar - Mer - Ven	08.00 - 17.30 08.00 - 14.00		779259 <a href="mailto:diabetlogi@asl.latinait">diabetlogi@asl.latinait</a>

## ITRI

**Sede:** Via Don Morosini - Tel. 0771/779 628

SERVIZIO	GIORNI	ORARI	PERSONALE	TEL 0771
punto prelievi	Mercoledì - Giovedì - Venerdì	07.30 - 09.30	Infermieri secondo turnazione	779628

## MINTURNO

**Sede:** Via degli Eroi

SERVIZIO	GIORNI	ORARI	PERSONALE	TEL 0771
Oculistica	Martedì - Giovedì	08.30 - 12.00	Dott. Amoroso	6610474

<b>Medicina Legale</b>	<b>Mercoledì</b>	<b>08.30 – 11.00</b>	<b>Dott. Chiaviello</b>	<b>6610462</b>
<b>Cardiologia</b>	<b>Martedì</b> <b>Venerdì</b>	<b>08.30 – 14.30</b> <b>08.30 – 13.30</b>	<b>Dott.ssa Vavo</b>	
<b>Screening (I Livello)</b>	<b>Mercoledì</b>	<b>08.30 – 14.00</b>	<b>CPS Inf. Pellegrini</b>	<b>n.verde 800.065.560</b>
<b>Diabetologia (servizio della Direzione Medica ospedaliera)</b>	<b>Lunedì</b>	<b>08.30 – 13.00</b>	<b>Dott.ssa Forte</b> <b>Dott.ssa Foffi</b>	<b>6610461</b>

### SS. COSMA E DAMIANO

**Sede:** Via Risorgimento

<b>SERVIZIO</b>	<b>GIORNI</b>	<b>ORARI</b>	<b>PERSONALE</b>	<b>TEL 0771</b>
<b>punto prelievi</b>	<b>Da Martedì a Venerdì</b>	<b>07.30 - 09.30</b>	<b>Infermieri secondo turnazione</b>	<b>6068387</b>
<b>Allergologia Dip.to di Prevenzione</b>	<b>Giovedì (quindicinale)</b>	<b>09.00 – 13.00</b>	<b>Dott.ssa Cavalluzzo</b>	<b>6068373</b>
<b>Medicina Legale</b>	<b>2°-4° Martedì del mese</b>	<b>11.00 – 12.00</b>	<b>Dott. Chiaviello</b>	<b>6068373</b>

### PONZA

**Sede:** Loc. Tre Venti Tel. 0771/80687 fax 0771/779553

<b>SERVIZIO</b>	<b>GIORNI</b>	<b>ORARI</b>	<b>PERSONALE</b>	<b>TEL 0771</b>
<b>UOSD Isole Pontine Resp. Dott. Scotti Segreteria</b>			<b>CPS Inf. Vitiello</b>	<b>779557</b>
<b>Ambulatorio Infermieristico</b>	<b>Dal Lunedì al Sabato</b>	<b>09.00 - 12.00</b>	<b>Infermieri secondo turnazioni</b>	<b>779552</b>
<b>Punto Prelievi</b>	<b>Mercoledì</b>	<b>08.00 – 10.30</b>	<b>Infermieri secondo turnazioni</b>	<b>779605</b>
<b>Geriatría Medicina</b>	<b>Giovedì</b>	<b>11.30 - 15.00</b>	<b>Dott. Scotti</b>	<b>779605</b>

<b>Interna</b>	<b>Venerdì</b>	<b>08.30 - 13.30</b>		
<b>Medicina Legale</b>	<b>Venerdì</b>	<b>09.00 - 13.00</b>	<b>Dott. Scotti</b>	<b>779605</b>
<b>Ginecologia</b>	<b>Giovedì (2° e 4° del mese)</b>	<b>09.30 - 13.30</b>	<b>Dott.ssa Pilato</b>	<b>779604</b>
<b>D.S.M.</b>	<b>Lunedì (Mensile)</b>	<b>09.30 - 13.30</b>	<b>Dott. Valente</b>	<b>80687</b>
<b>Vaccinazioni</b>	<b>2° e 4° giovedì del mese)</b>	<b>08.30 - 12.30</b>	<b>Dott. Caico CPS Inf. Ruggieri CPS Inf. Cardillo</b>	<b>80687</b>
<b>Diabetologia</b>	<b>Sabato (bimestrale)</b>	<b>08.00 - 14.00</b>		<b>779736</b>

#### VENTOTENE

**Sede:** Via L. Iacono Tel. 0771/85305 fax 0771/854054

<b>SERVIZIO</b>	<b>GIORNI</b>	<b>ORARI</b>	<b>PERSONALE</b>	<b>TEL 0771</b>
<b>Ambulatorio Infermieristico</b>	<b>Dal Lunedì al Sabato</b>	<b>09.00 - 12.00</b>	<b>Infermieri secondo turnazioni</b>	<b>85305</b>
<b>Geriatria Medicina Interna Medicina legale</b>	<b>Mercoledì (3° del mese)</b>	<b>11.30 - 14.30</b>	<b>Dott. Scotti</b>	<b>85305</b>
<b>D.S.M.</b>	<b>Lunedì (Mensile)</b>	<b>09.30 - 13.30</b>	<b>Dott. Valente</b>	<b>85305</b>
<b>Punto Prelievi</b>	<b>Mercoledì</b>	<b>07.30 - 08.30</b>	<b>Infermieri secondo turnazioni</b>	<b>85305</b>

**7.5.2 I SERVIZI****GAETA**

**Sede:** c/o ex Ospedale – “Don L. Di Liegro” – Salita Cappuccini  
**Tel. Centralino 0771/779 -1**

<b>SERVIZIO</b>	<b>GIORNI</b>	<b>ORARI</b>	<b>PERSONALE</b>	<b>TEL 0771</b>
<b>UOC Direzione Distretto 5 Resp. Dott. Graziano Segreteria</b>			<b>Ass.Amm. Caramanica Coad.Amm. Dattilo</b>	<b>779023 779341</b>
<b>Ufficio Relazioni con il Pubblico U.R.P</b>	<b>Dal Lunedì al Venerdì</b>	<b>08.30 – 13.00</b>	<b>Ass. Soc. Di Maio  Coad. Amm. Di Cicco</b>	<b>779313 779441</b>
<b>Punto Unico d’Accesso P.U.A (Unità valutativa multidimensional e distrettuale U.V.M.D. su attivazione del P.U.A.)</b>	<b>Lunedì e Mercoledì  Martedì Giovedì Venerdì</b>	<b>08.30 – 13.00 15.00 – 17.00  08.30 – 13.00</b>	<b>Dir. Medico Dott.ssa Di Cecca Ass. Soc. Di Maio Ass. Soc. Di Maio – Ass.Soc. Musu CPS Inf. Buonagurio</b>	<b>779257  779001</b>
<b>UOC Non Autosufficienza S.O. Resp. Dott. Fattoruso  CAD – Centro Assistenza Domiciliare Stanza: 7-10B</b>	<b>Lunedì  Martedì Mercoledì Giovedì Venerdì</b>	<b>09.00–11.30 15.00-17.00  Chiuso 09.00 – 11.30 09.00 – 11.30 09.00 – 11.30</b>	<b>Dott. Nicoletti Dott.ssa Ferrone Dott. Polidoro CPS Inf. Tucciarone CPS Inf. Pacitto Oss Cardillo Fisiot. Simeone</b>	<b>779335  779330 779037  779321</b>
<b>RSA \ CAD</b>			<b>Ass. Soc. Nardi</b>	<b>779013</b>
<b>UOC Riabilitazione Protesica Resp. Dott. Petrone  Segreteria</b>			<b>Ass.Amm. Petrone Coad. Amm. Mercantetti Coad. Amm. Gaetano CPS Infermiere Viola</b>	<b>779333 779028  779373 779289</b>

			<b>Coad.Amm. D'Aniello</b>	
<b>Assistenza Protesica Stanza: 4-5-6/B</b>	<b>Lunedì Martedì Mercoledì Giovedì Venerdì</b>	<b>09-12 15-16.30 09.00 - 12.00 09-12 15-16.30 09.00 - 12.00 09.00 - 12.00</b>	<b>Dott. Nastari Ass. Soc. Di Campo</b>	<b>779367 779327 FAX 779010</b>
<b>Riabilitazione ex art 26</b>	<b>Lunedì e Mercoledì  Martedì, giovedì, venerdì</b>	<b>8.30 - 13.00 15.00-16.30  8.30 - 13.00</b>	<b>Ass.Soc Albano</b>	<b>779335</b>
<b>Ausili per incontinenza Società Hartmann</b>	<b>Lunedì Mercoledì</b>	<b>09.00 - 12.00</b>	<b>CPS Inf. Tena</b>	<b>779000 n°verde 8008414 06</b>
<b>UOSD Terapia del Dolore e Cure Palliative  Resp. Dott.ssa De Meo</b>	<b>Lunedì, Mercoledì, Venerdì</b>	<b>8.00 - 14.00</b>	<b>CPS Inf. Soprano  Ass.Amm. Ruscitto  Ass.Soc. Meschino</b>	<b>779350  779323</b>
<b>UOS Gestione Casa della Salute e Poliambulatorio S.O Medicina Legale  Stanza: 8/A</b>	<b>Lunedì Mercoledì Giovedì</b>	<b>09-12 15-17 15.00 - 17.00 09.00 - 12.00</b>	<b>Dott. Fusco Dott. Pimpinella</b>	<b>779300 779460</b>
<b>Segreteria Medicina Legale</b>	<b>Lunedì - mercoledì  Martedì - giovedì- venerdì</b>	<b>8.30 - 13.00 15.00 - 17.00  8.30 - 13.00</b>	<b>Ass. Amm. La Starza  CPS Inf. De Meo</b>	<b>779305 779029</b>
<b>Segreteria Invalidi Civili  Stanza:14/b</b>	<b>Mercoledì  Venerdì</b>	<b>10.30 - 12.30 15.30 - 17.30 10.30 - 12.30</b>	<b>Ass. Amm. Ruscitto</b>	<b>779323 779308</b>
<b>Segreteria Commissione Patenti Speciali</b>	<b>Mercoledì  Prenotazio ni</b>	<b>09.00 - 12.00</b>	<b>Sig. Di Domenico cmlgaeta@ausl.latina .it</b>	<b>779375</b>

<b>Stanza 3/D</b>				
-------------------	--	--	--	--

<b>Commissione Medico Legale Patenti Speciali</b>	<b>Lunedì</b>	<b>9.30 - 13.00</b>	<b>Presidente: Dott. Fusco</b>	<b>Componenti: Dott. Fusco Dott. Graziano Dott. Avallone Ing. Dott. Vaudo Dott. Tipaldi</b>
<b>Commissione USMAF "Gente Mare" di</b>	<b>Giovedì (1° e 3° mese)</b>	<b>10.00-13.00</b>		<b>Ministero della Salute</b>

**Le attività delle suddette commissioni sono indicative in quanto calendarizzate secondo esigenze e necessità di servizio.**

<b>SERVIZIO</b>	<b>GIORNI</b>	<b>ORARI</b>	<b>PERSONALE</b>	<b>TEL 0771</b>
<b>UOC Assistenza Medica Specialistica S.O. Resp. Dott. Fusco</b>	<b>Lunedì e Mercoledì  Martedì, giovedì, venerdì</b>	<b>8.00 - 14.00 14.30 - 17.30  8.00 - 14.00</b>	<b>Coad.Amm. Pimpinella  Ass. Amm. Bottone  Ass. Amm. Ranucci</b>	<b>779972  779007</b>
<b>Ufficio Sorveglianza Sanitaria</b>	<b>Martedì e Mercoledì</b>		<b>CPS Infermiera D'Urso  Dott.ssa Nardone</b>	<b>RENCAM 779293</b>
<b>Segreteria Amministrativa  Minturno</b>	<b>Lunedì e Mercoledì  Martedì, giovedì, venerdì</b>	<b>8.00 - 14.00 14.30 - 17.30  8.00 - 14.00</b>	<b>Ass. Amm. D'Urso  Ass. Amm. Falso</b>	<b>6610475</b>

**GAETA****CSB Centro sanitario di base****Sede:** Distretto Salita Cappuccini

SERVIZIO	GIORNI	ORARI	TELEFONO
Scelta del medico Esenzione Ticket Rilascio Tessera STP/ENI	Dal Lunedì al Venerdì	8.30 – 12.30	0771/779038

#### FORMIA

##### CSB Centro Sanitario di base

Sede: Via Lavanga, 140

SERVIZI	GIORNI	ORARI	tel/inter
Scelta/revoca del medico Esenzione Ticket Rilascio Tessera STP/ENI	Martedì e Giovedì	10.00 – 13.00	0771/778275

#### MINTURNO

##### CSB Centro sanitario di base di Minturno – Via degli Eroi

SERVIZIO	GIORNI	ORARI	TELEFONO
Scelta/revoca del medico Esenzione Ticket Rilascio Tessera STP/ENI	Dal Martedì al Venerdì	8.30 – 12.30	0771/6610475

#### ITRI

##### CSB Centro sanitario di base di Itri – Via Don Morosini

SERVIZIO	GIORNI	ORARI	TELEFONO
Scelta/revoca del medico Esenzione Ticket	Lunedì	8.30 – 11.30	0771/7309626 Fax 0771/7309627

#### SS.COSMA E DAMIANO

##### CSB Centro sanitario di base di San Cosma e Damiano

SERVIZI	GIORNI	ORARI	TELEFONO
Scelta / revoca del medico esenzione ticket Rilascio Tessera STP/ENI	Lunedì e Mercoledì Martedì	8.30 – 12.30 13.30 – 16.00	0771/6068370

#### PONZA

##### CSB Centro sanitario di base di Ponza

SERVIZIO	GIORNI	ORARI	TELEFONO
Scelta/revoca del medico	Lunedì al Giovedì	08.30 – 13.00	0771/779555

<b>Esenzione Ticket Rilascio Tessera STP/ENI</b>			
<b>CUP (prenotazioni/pagamenti)</b>	Martedì e Venerdì	9.00 – 13.00	0771/779555
<b>Prelievi (non si effettuano servizi CSB)</b>	Mercoledì	7.30 – 11.30	0771/779555

### VENTOTENE

#### CSB Centro sanitario di base di Ventotene

SERVIZIO	GIORNI	ORARI	TELEFONO
<b>Scelta/revoca del medico Esenzione Ticket Rilascio Tessera STP/ENI</b>	Martedì	8.00 – 12.00	0771/85305
<b>Cassa/CUP</b>	Lunedì e Mercoledì	8.00 – 12.00	0771/85305
<b>RECUP Prenotazioni sanitarie</b>		<a href="http://www.salutelazio.it">www.salutelazio.it</a>	N. Verde: 06 9939
<b>Guardia Medica Centrale di Ascolto</b>			0773/520888

### CONSULTORIO FAMILIARE

#### GAETA – Via Salita Cappuccini

SERVIZIO	GIORNI	ORARI	Personale	Tel. 0771
<b>Vaccinazioni per l'età evolutiva Gaeta-Itri Stanza: 2T</b>	<b>Servizio Vaccinazioni Lunedì, martedì  Giovedì, Venerdì</b>	<b>8.30-12.30  8.30-12.30 14.30-16.00</b>	<b>Dr. ssa Felaco</b>  (Medici e Inf. Secondo turnazione)	<b>779484 779483</b>  Per prenotazioni/informazioni telefonare negli orari indicati dal messaggio registrato
<b>Vaccinazioni per l'età evolutiva Formia-Spigno Saturnia Ventotene  Stanza: 3R</b>	<b>Dal Lun al Ven</b>	<b>8.30-12.00</b>	<b>Dott. Fedele</b>  (Medici e Infermieri secondo turnazione)	<b>779965</b>

<b>Ginecologia Stanza: 5A</b>	<b>Lunedì, mercoledì</b>  <b>Martedì, giovedì</b>	<b>8.30-12.30 14.30-16.00</b>  <b>8.30-12.30</b>	<b>Dott.ssa Marciano CPS Ostetrica Stefanelli</b>	<b>779485</b> Per prenotazioni e/o informazioni telefonare dalle ora 13 alle 14
<b>Percorso Nascita Stanza: 3T e 4T</b>	<b>martedì mercoledì giovedì</b>	<b>8.30-13.30</b>	<b>Psicologhe Miraglia, Lombardi</b>	<b>779251 779469</b>
<b>Attività Ostetrica Stanza: 3T</b>	<b>Lunedì</b>	<b>8.30-13.30</b>	<b>Ostetrica Stefanelli</b>	<b>779485</b>
<b>Psicologia Stanza: 4R</b>	<b>Lunedì e mercoledì</b>  <b>Martedì, giovedì, venerdì</b>	<b>9.00-13.00 15.00-17.00</b>  <b>09.00-13.00</b>	<b>Psicologa Miraglia</b>  <b>Psicologa Lombardi</b>	<b>779251</b>
<b>Servizio Sociale Stanza: 1T</b>	<b>Lunedì e mercoledì</b>  <b>Martedì, giovedì, venerdì</b>	<b>09.00-13.00 15.00-17.00</b>  <b>09.00-13.00</b>	<b>Ass. Soc. Coccoluto</b>	<b>779483</b>
<b>Ambulatorio Promozione allattamento al seno</b>	<b>Lunedì e giovedì</b>  <b>Martedì, mercoledì, venerdì</b>	<b>8.30 – 12.30 14.30–16.00</b>  <b>8.30 – 12.30</b>	<b>Dott.ssa Pisa Maria</b>	

**FORMIA- c/o Sede di Gaeta, Salita Cappuccini**

<b>SERVIZIO</b>	<b>GIORNI</b>	<b>ORARI</b>	<b>PERSONALE</b>	<b>TELEFONO</b>
<b>Psicologia Stanza: 2</b>	<b>Dal lunedì al venerdì</b>	<b>8.30 – 13.30</b>	<b>Psicologhe Miraglia, Lombardi</b>	<b>0771/77925 1</b>
<b>Vaccinazio ni Stanza : 8/R</b>	<b>1° e 3° lunedì mese 2° e 4° mercoledì mese</b>	<b>8.30 – 13.30</b>	<b>Dott. Fedele inf. Pellegrini inf. Mallozzi (Medici e inf. Secondo turnazione)</b>	<b>0771/77991 5</b>

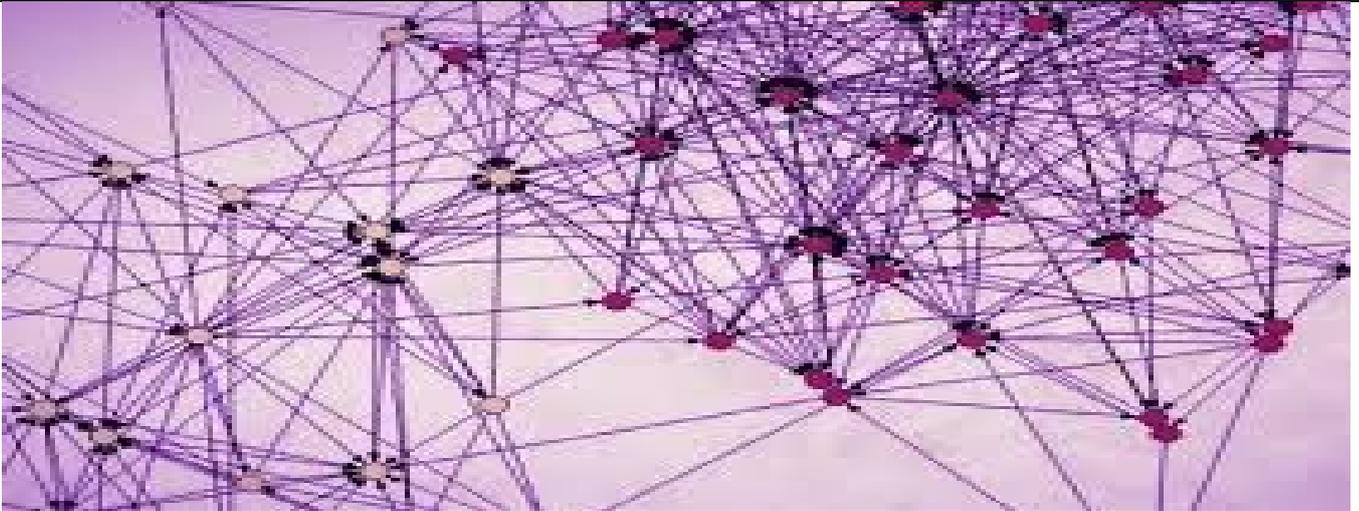
**MINTURNO - Via degli Eroi, 6 Tel. 0771/6610461 FAX 0771/6610436**

<b>SERVIZIO</b>	<b>GIORNI</b>	<b>ORARI</b>	<b>Personale</b>	<b>Tel. 0771</b>
<b>Psicologia</b>	<b>Lunedì e Mercoledì</b>	<b>8.30 - 13.00 8.00 - 15.30</b>	<b>Psicologa Miraglia</b>	
<b>Servizio Sociale</b>			<b>Dott.ssa Cozzolino</b>	
<b>Ginecologia</b>	<b>Dal lunedì al</b>	<b>8.30-13.30</b>	<b>Dott.ssa</b>	<b>6610481</b>

	<b>venerdì</b>		<b>Marciano CPS Ost. Camerota</b>	<b>Fax 6610436</b>
<b>Vaccinazioni per l'età evolutiva</b>	<b>1° e 3° lunedì del mese</b>  <b>martedì mercoledì giovedì venerdì</b>	<b>08.30-13.30</b>  <b>15.00-17.00 08.30-13.30 09.00-12.00 08.30-13.30</b>	<b>Dr. Chiaviello Dr.ssa Felaco Inf. Gaetano Inf. Mallozzi</b> (Medici e Inf. Secondo turnazione)	<b>6610481</b>

**SS. COSMA E DAMIANO Via Risorgimento - Tel. 0771/6068372**

<b>SERVIZIO</b>	<b>GIORNI</b>	<b>ORARI</b>	<b>DOTT.</b>	<b>Tel. 0771</b>
<b>Vaccinazioni per l'età evolutiva</b>	<b>martedì giovedì</b>	<b>08.30-13.00</b>	<b>Dott. Chiaviello Inf. Mallozzi Inf. Gaetano</b>	<b>6068372 6068386 6068371 Fax</b>
<b>Psicologia</b>	<b>Martedì Venerdì</b>	<b>13.00- 17.30 8.30 - 13.00</b>	<b>Psicologa Miraglia</b>	<b>07716068372</b>
<b>Servizio Sociale</b>	<b>Martedì</b>	<b>8.00 - 15.30</b>	<b>Dott.ssa Cozzolino</b>	



## SEZIONE 3

# PERCORSI ASSISTENZIALI BUONE PRATICHE - GUIDE

## I PERCORSI DELL'AZIENDA

### 10.0 I Percorsi Diagnostico Terapeutici Assistenziali (PDTA) Aziendali

Il percorso diagnostico terapeutico assistenziale (PDTA) è un macroprocesso per l'intera gestione di un problema di salute e il sostegno psicologico e sociale. I PDTA infatti garantiscono la presa in carico globale della persona, nel rispetto della sua centralità. I percorsi assistenziali così intesi hanno il vantaggio di favorire l'integrazione tra unità organizzative: attraverso il coordinamento tra ospedale e territorio, e tra le varie professionalità e servizi coinvolti, assicurano la continuità assistenziale per tutto il percorso del paziente, l'appropriatezza delle cure, l'ottimizzazione delle risorse e dei tempi diminuendo così gli inconvenienti per i pazienti

Nell'azienda Asl per la progettazione ed elaborazione dei PDTA viene utilizzata una specifica metodologia di tipo partecipativo e basata sulla condivisione anche con i cittadini. Attraverso un lavoro condiviso con il gruppo di metodologia dei percorsi e i professionisti coinvolti per ogni problema di salute, sono state definite le migliori attività secondo le linee guida e la letteratura scientifica e definiti i criteri organizzativi per ogni attività.

#### Appropriatezza organizzativa, qualità ed esiti delle cure

La riorganizzazione e razionalizzazione della rete ospedaliera e territoriale come sopra indicato, l'integrazione ospedale territorio nei percorsi diagnostico terapeutico assistenziali (PDTA) consente una riduzione dei ricoveri e delle giornate inappropriate con conseguente riduzione della degenza media.

La migliore utilizzazione dei posti letto permette di recuperare ricoveri in mobilità passiva. Particolare valenza in tal senso è rivestita dalle azioni che i rispettivi Dipartimenti, nell'ambito delle proprie competenze, rivolgono:

- alla lotta ai ricoveri ordinari ad alto rischio di inappropriatezza ed allo sviluppo delle forme di assistenza alternative al ricovero: DH/Day Surgery, Day Service, APA, PAC,
- all'adesione strutturata ai programmi nazionali e regionali di valutazione della qualità ed esiti delle cure, ed alle iniziative di informazione, formazione e confronto che ne derivano.

Un ruolo di particolare importanza strategica viene affidato alla rete integrata ospedale territorio per il trattamento del dolore cronico non oncologico e per le cure palliative (DCA 83/2010 e DCA 84/2010), la cui organizzazione e coordinamento viene affidata ad un'apposita struttura che dovrà garantire la presa in carico dell'assistito nell'intero percorso assistenziale, attuando un approccio multidisciplinare e percorsi diagnostico-terapeutici appropriati, adottando strumenti standardizzati e validati di misurazione del dolore e di valutazione multidimensionale, nonché linee guida e protocolli condivisi, perseguendo l'integrazione e la continuità assistenziale fra i diversi livelli assistenziali e le strutture/servizi pubblici e privati accreditati (Hospice), garantendo adeguato accompagnamento e risposta allo stato di sofferenza e di lutto, counselling e supporto alla famiglia, formazione degli operatori e informazione ai cittadini e valorizzando il volontariato operativo sul territorio.

#### Appropriatezza nell'utilizzazione dei farmaci e dei dispositivi medici

In ambito ospedaliero vi sono diversi programmi per l'appropriatezza nell'utilizzazione dei farmaci e dei dispositivi medici la cui attuazione porterebbe all'ottimizzazione della terapia, al controllo della spesa, alla riduzione dei tempi di degenza. Sulla base di tale metodologia sono stati elaborati i seguenti PDTA

### **10.1 PDTA della donna con sospetta o accertata neoplasia della mammella**

Il tumore della mammella è il tumore femminile più frequentemente diagnosticato in tutte le fasce di età. Nella Provincia di Latina vengono diagnosticati ogni anno circa 350 casi di tumore della mammella (27% di tutti i tumori maligni). L'innovazione tecnologica, la contemporanea evoluzione nelle conoscenze della biologia molecolare del tumore, la ricerca nel campo della terapia medica sempre più personalizzata (radioterapia, ormonoterapia, chemioterapia e terapie a target molecolare), in associazione alla evoluzione delle tecniche chirurgiche, ha contribuito al miglioramento della qualità della cura e all'aumento della sopravvivenza oltre alla qualità della vita delle donne con questa patologia.

La complessità del percorso di diagnosi e cura di questa neoplasia rende necessario un approccio multidisciplinare e prevede il coinvolgimento di varie professionalità. La diagnosi ed il trattamento del tumore della mammella non può che essere attuato all'interno di una Unità Clinica Multidisciplinare. Con delibera del Direttore Generale n. 175 del 7/4/2015 è stata istituita una Breast Unit Unica per la ASL di Latina con sede presso Ospedale S.Maria Goretti e successivamente attivato il PDTA.

Il percorso è rivolto a:

- Donne età compresa tra 50 e 69 anni inserite nel programma di screening aziendale
- Donne asintomatiche non aderenti allo screening
- Donne con sospetto di neoplasia maligna
- Donne con neoplasia maligna accertata

La donna può accedere al percorso di diagnosi da diversi punti della rete assistenziale aziendale attraverso:

1. Programma di Screening Mammografico Aziendale
2. Invio del MMG o specialista mediante impegnativa per visita chirurgica : percorso mammella ( che identifica la visita senologica)
3. Dal PS o Reparti ospedalieri

Tutto il percorso, dalla diagnosi al trattamento al follow up è garantito all'interno di un Team Multidisciplinare le cui figure coinvolte sono: chirurgo senologo, chirurgo plastico, Oncologo, Radioterapista, Medico Nucleare, Anatomo Patologo, Biologo Molecolare, Radiologo, Tecnico di radiologia dedicato, Psicologo, Psichiatra, Consulente genetico, Fisiatra, Fisioterapista, Embriologo, Ginecologo, Infermieri professionali e che vede coinvolto sempre il Medico di Medicina Generale

La prima visita senologica o dello specialista del team che prende in carico il paziente attiva il successivo iter attraverso il percorso integrato tra le varie discipline.

L'accesso al percorso è garantito in qualsiasi fase a tutte anche alle donne che abbiano iniziato il percorso in sede extra aziendali

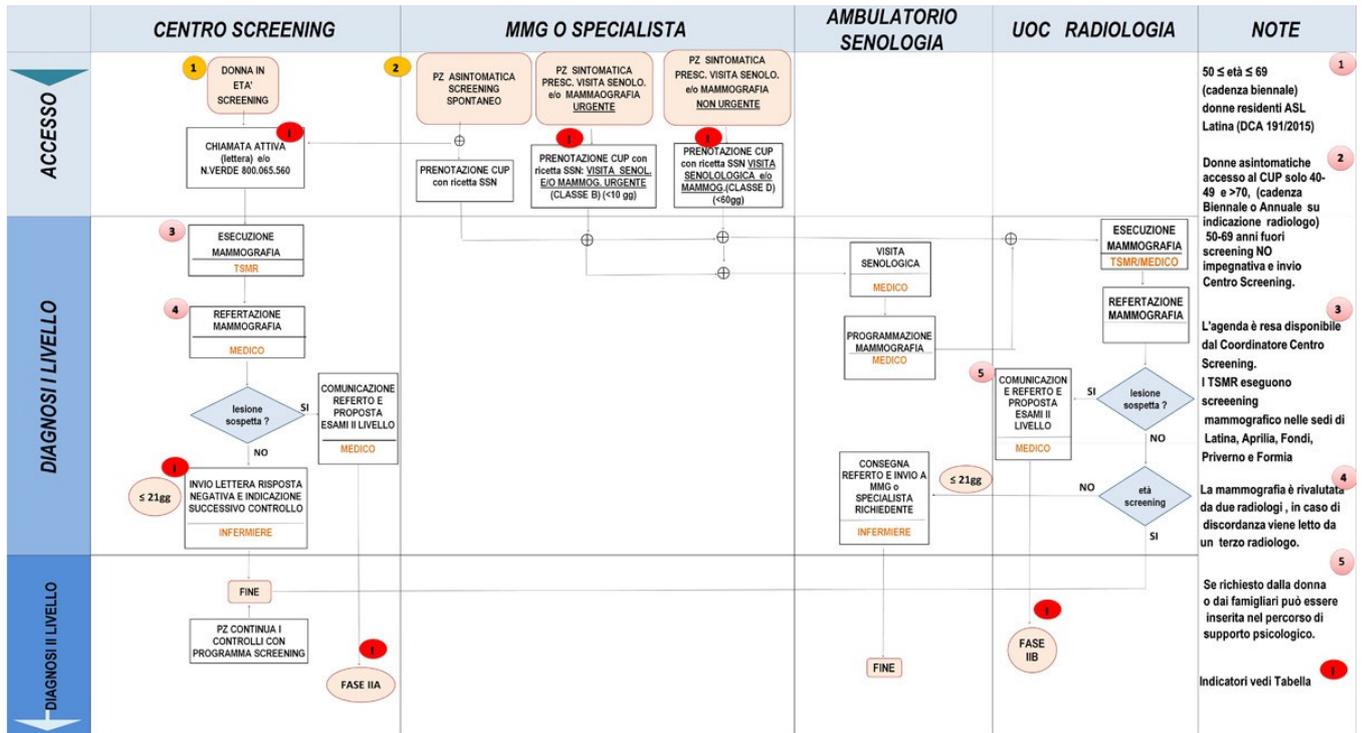
**LUOGHI DI EROGAZIONE PRESTAZIONI BREAST UNIT**

DESCRIZIONE ATTIVITA'	REFERENTE	SEDI	DESCRIZIONE ATTIVITA'	REFERENTE	SEDI	
ANATOMIA PATOLOGICA	Dott. Dr. Stefano Nardi	Latina-Osp. S.M.Goretti-Via Guido Reni-UOC Anatomia Patologica	BREAST UNIT	Coord.Aziendale: Dr. Carlo De Masi Direttore Clinico: Dr. Fabio Ricci	Latina -Osp. S.M.Goretti-Via Guido Reni,1 -Day Surgery Chirurgia Senologica- V°piano -0773.6553669 breast.unit@ausl.latina .it	
	Prof. Carlo Della Rocca	Latina-ICOT-Antomia Patologica- Università- "La Sapienza" Polo Pontino-		ESAMI I° LIV.: SCREENING MAMMOGRAFICO	Direttore UOC Prevenzione attiva: Dr. Antonio Sabatucci Responsabile Coordinamento Screening Oncologici: Dr.ssa Paola Bellardini Responsabile screening mammografico: Dott.ssa Gloria Fanelli Radiologi dedicati: Dott.ssa N. Ravazzolo, Dott.ssa A. Tomei n.verde screening: 800.065.560	Latina - Distr. II- Via Cesare Battisti 50- 1°piano Aprilia-Distr. I: Radiologia-Via Giustiniano Priverno-ex Osp. Servizio di Radiologia- Via San Vito Stella snc Fondi-Osp. San Giovanni di Dio-Servizio di Radiologia Formia - Osp.Dono Svizzero- Servizio di Radiologia
	Prof.ssa Antonella Calogero	Latina-Università "La Sapienza" Polo Pontino -Biologia molecolare			ESAMI I° LIV. MAMMOGRAFIA CLINICA	Dr. C. De Masi Ref.radiol senol Dr. G. Cerimoniale Ref. Radiol senol Dr.ssa M. La Rocca
CONSULENZA PSICOLOGICA	Dott. Dr. Lino Carfagna	Latina-DSM Osp. S.M.Goretti-Via Guido Reni-Dip. Salute Mentale -	ESAMI I° LIV.: F° VISITA SENOLOGICA	Dr. Fabio Ricci Dr. Maurizio Dovkin Infermiera Professionale: Marcella Schembari	Latina: Osp. S.M.Goretti-Via Guido Reni-Ambulatorio di Senologia V piano Tel.0773.6553669	
CONSULENZA GENETICA	Prof. Giuseppe Giamini	Università-"La Sapienza" Polo Pontino-	ESAMI II° LIV.: APPROFON. DIAGNOSTICI	Responsabile UOS Mammografia clinica : Dr. Carlo De Masi Coord-Tecmici di radiologia: Filippo Ing. Andrea Artuso	Latina -Osp. S.M.Goretti -Via Guido Reni- Centro Diagnostica Senologica ad alta specializzazione c/o Radiologia : tel.0773.6553631 Latina -Dist. II -Tomosintesi -Centro Screening - n.verde 800.065.560 screening@ausl.latina.it	
PRESERVAZIONE FERTILITA'	Dott. Palmiero Ianiri	Latina-Osp. S.M.Goretti-UOC Ostetricia e Ginecologia-Centro Sterilità di Coppia.Crioconservazione e l'Andrologia-Via Guido Reni-tel.0773-6553743		ESAMI I° LIV.: F° VISITA SENOLOGICA	Dr. Fabio Ricci Dr. Maurizio Dovkin Infermiera Professionale: Marcella Schembari	Latina -Osp. S.M.Goretti -Via Guido Reni- Centro Diagnostica Senologica ad alta specializzazione c/o Radiologia : tel.0773.6553631
TERAPIA CHIRURGICA	Dott. Fabio Ricci	Latina-Osp. S.M.Goretti-Via Guido Reni-UOSD Chirurgia senologica	T. RIABILITATIVA	ESAMI I° LIV.: F° VISITA SENOLOGICA	Latina -Osp. S.M.Goretti -Via Guido Reni- Centro Diagnostica Senologica ad alta specializzazione c/o Radiologia : tel.0773.6553631	
	Prof. Diego Ribuffo	Latina-Università "La Sapienza" polo Pontino-Chirurgia Plastica e ricostruttiva				
MEDICINA NUCLEARE	Dr.ssa Rita Salvatori	Latina-Osp. S.M.Goretti-Via Guido Reni-Ambulatorio fisioterapico / fisiatrico tel. 07736553286/ 6556156 - UOSD Riabilitazione	ESAMI I° LIV.: F° VISITA SENOLOGICA	ESAMI I° LIV.: F° VISITA SENOLOGICA	Latina -Osp. S.M.Goretti -Via Guido Reni- Centro Diagnostica Senologica ad alta specializzazione c/o Radiologia : tel.0773.6553631	
		Latina - Ambulatorio Riabilitazione P.zza Celli (dr.ssa Rosa Midolo)				
		Caeta - Osp. Di Liegro-Via salita Cappuccini-Ambulatorio UOSD Riabilitazione				
MEDICINA NUCLEARE	Dr.ssa Rita Salvatori	Sezze - Ambulatorio fisiatrico Via san Bartolomeo c/o casa della Salute di Sezze	ESAMI I° LIV.: F° VISITA SENOLOGICA	ESAMI I° LIV.: F° VISITA SENOLOGICA	Latina -Osp. S.M.Goretti -Via Guido Reni- Centro Diagnostica Senologica ad alta specializzazione c/o Radiologia : tel.0773.6553631	
		Latina- Osp. S.M.Goretti-Via Guido Reni-UOC Medicina Nucleare				
		Latina- Osp. S.M.Goretti-Via Guido Reni-UOC Medicina Nucleare				

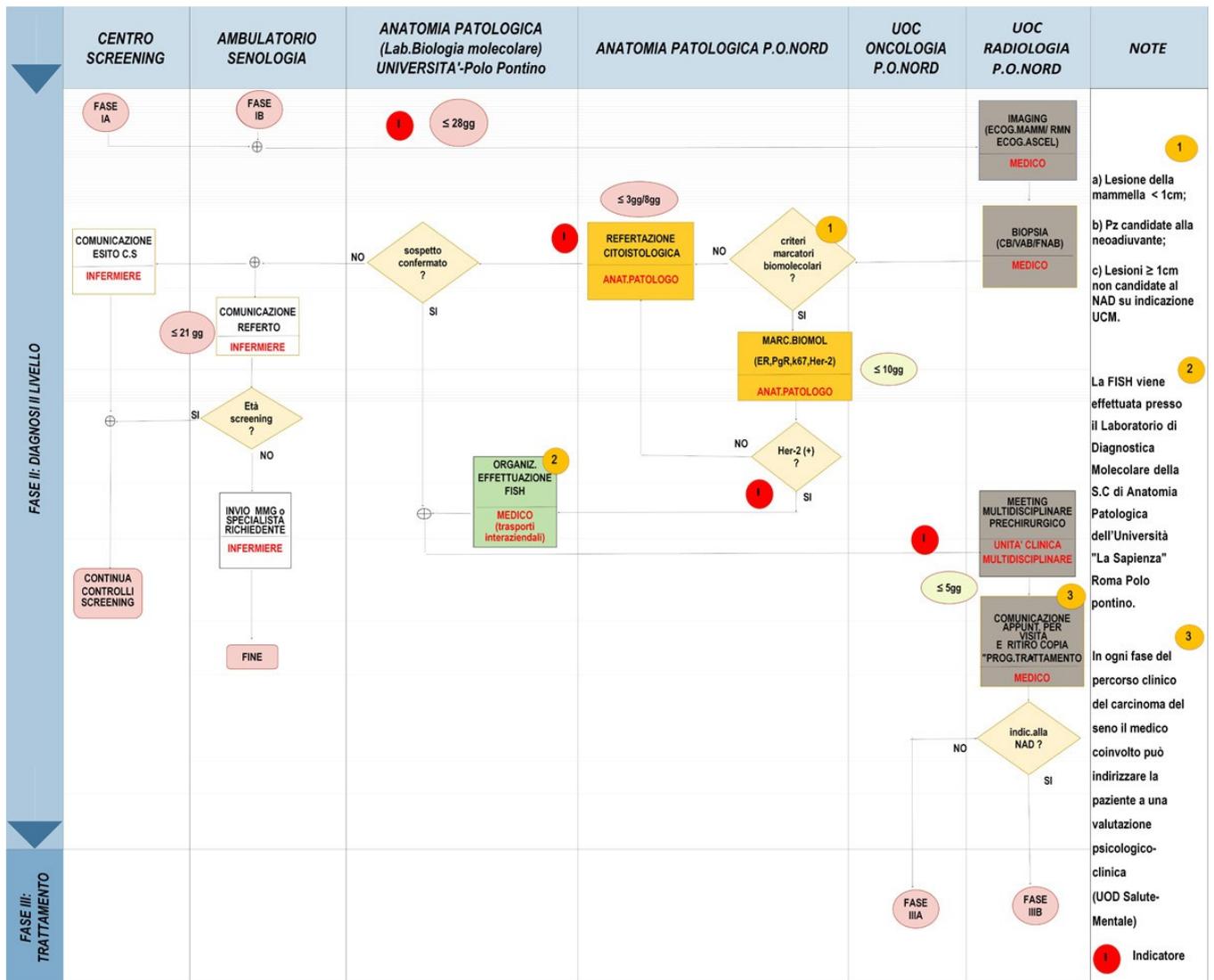
DESCRIZIONE ATTIVITA'	REFERENTE	SEDI
ONCOLOGIA	Dr. Enzo Veltri	Latina- Osp. S.M.Goretti-Via Guido Reni-UOC Oncologia
	Prof. Silverio Tomao	Latina- Dist. II- Via Cesare Battisti 50
		Latina- Poliambulatorio Distretto 2 P.zza Celli - Amb Oncologia Aprilia-Poliambulatorio Distretto 1 -Via Giustiniano-Ambulatorio Oncologia -Università "La Sapienza" Polo Pontino
	Dott.ssa Francesca Cardillo	Terracina-Osp. A. Fiorini -Ambulatorio di Oncologia
Formia-Osp. Dono Svizzero-Ambulatorio di Oncologia		
RADIOTERAPIA	Dr. Giancarlo Arcangeli	Latina Osp. S.M.Goretti-Via Guido Reni-UOC Radioterapia
HOSPICE	Dr.ssa Cesarina Rovere	Latina-Le Rose-ICOT Dott. F.Petricola
		Latina-Clinica San Marco Dott. D.Russo
		Aprilia-Villa Silvana Dott. A. Simiscealchi
		Terracina-Villa azzurra Dott.ssa C. Di Fonzo

Descrizione organizzativa sintetica Fig 1, Fig 2, Fig3,

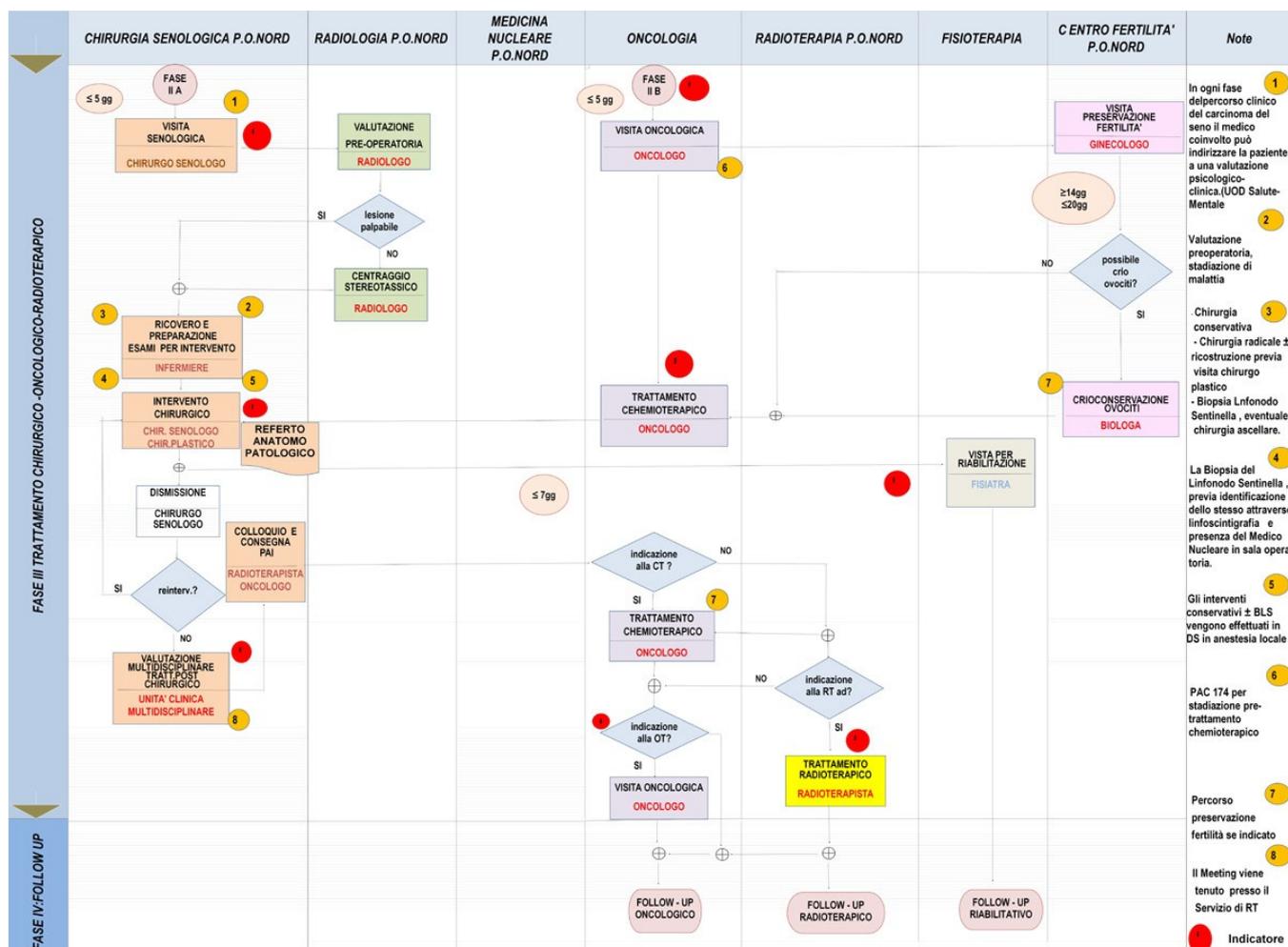
**Fig.1 PDTA TUMORE DELLA MAMMELLA - FASE I : ACCESSO E DIAGNOSI I LIVELLO**  
**Descrizione organizzativa- DIAGRAMMA DI FLUSSO FUNZIONALE**



**Fig. 2 PDTA TUMORE DELLA MAMMELLA - FASE II DIAGNOSI II LIVELLO Descrizione organizzativa- DIAGRAMMA DI FLUSSO**



**Fig.3 PDTA TUMORE DELLA MAMMELLA - FASE III TRATTAMENTO E FOLLOW UP**  
**Descrizione organizzativa- DIAGRAMMA DI FLUSSO**



### 10.2 PDTA del paziente con sospetta o accertata neoplasia del colon retto

Con circa 350 casi diagnosticati nella Provincia di Latina ogni anno (220 di tumore del colon e 130 di tumore del retto), il tumore del colon retto rappresenta la terza diagnosi oncologica negli uomini dopo il tumore della prostata e del polmone e la seconda tra le donne dopo il tumore della mammella. La diffusione di forme di prevenzione in grado di consentire una diagnosi precoce della patologia (programmi di screening), e l'evoluzione delle tecniche chirurgiche associate ad una strategia terapeutica sempre più mirata ha portato ad una riduzione della mortalità per questa neoplasia. L'approccio multidisciplinare integrato è la migliore garanzia di qualità e di efficienza del percorso diagnostico-terapeutico e assistenziale per questi pazienti la cui diagnosi, trattamento e follow up deve essere pianificato e attuato all'interno di un Team multidisciplinare. La complessità del percorso di diagnosi e cura di questa neoplasia prevede il coinvolgimento di varie professionalità nonché strutture organizzative, non sempre situate all'interno della stessa struttura. Il PDTA aziendale assicura integrazione e coordinamento tra le varie realtà assistenziali aziendali.

Il Percorso è rivolto a:

- Persone di età compresa tra 50 e 74 anni inserite nel programma di screening aziendale
- Persone con sospetto di tumore del colon retto

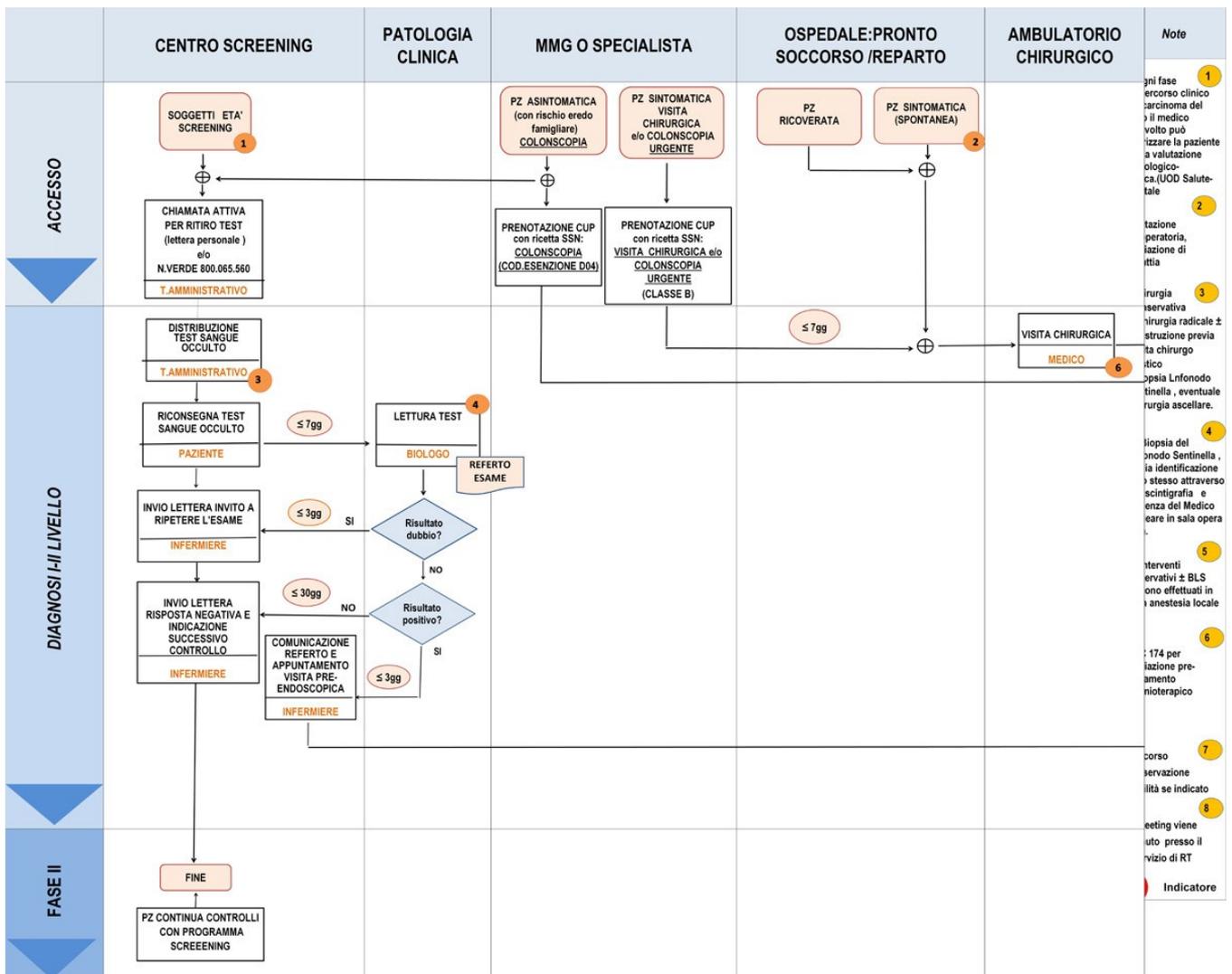
- Persone con diagnosi di tumore del colon retto accertato

La persona con sospetta o accertata neoplasia del colon retto può accedere al PDTA

1. Programma di Screening Aziendale per tumore del colon retto
2. Invio del MMG o specialista
3. Da PS o Da Reparto Ospedaliero

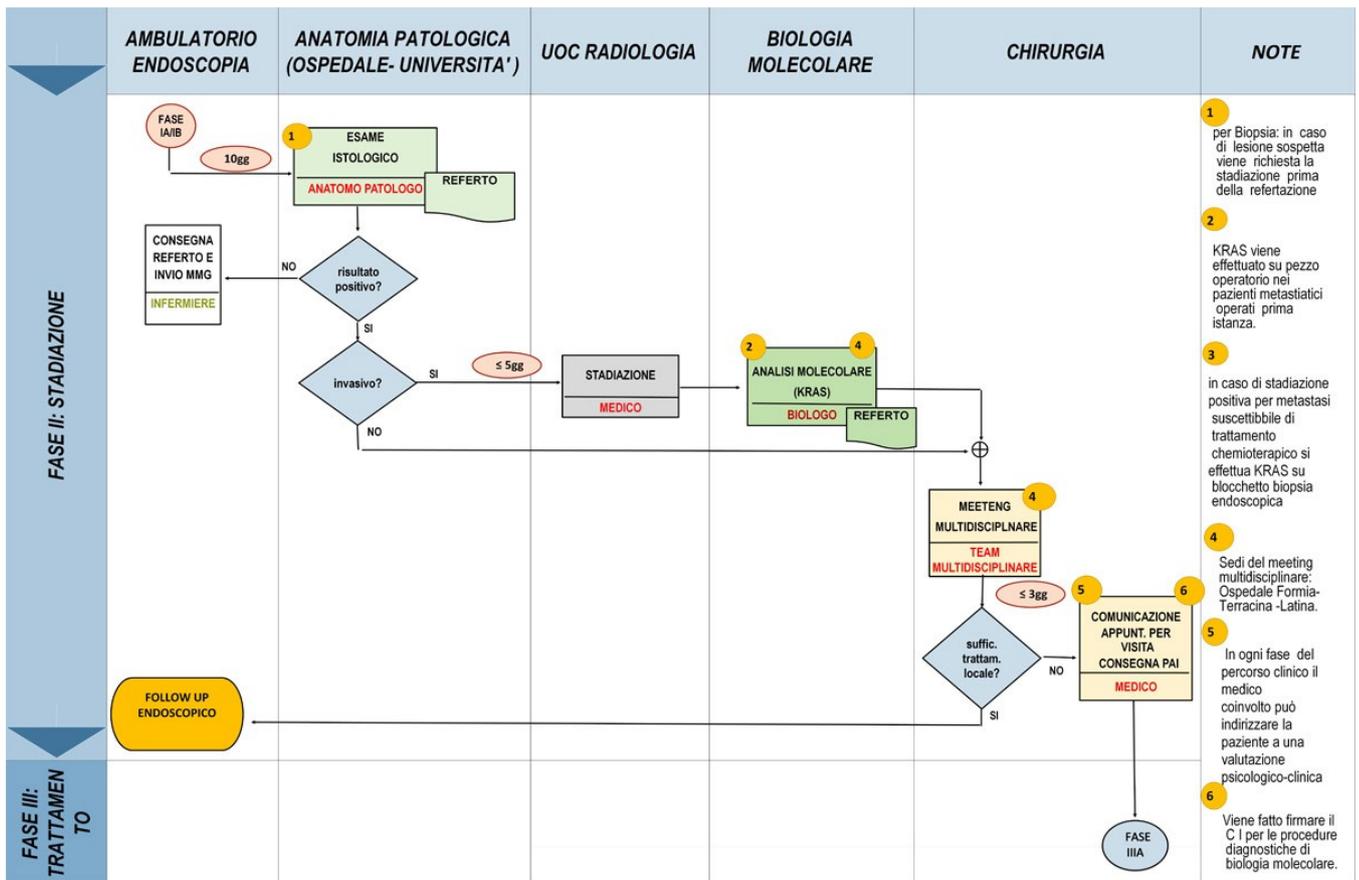
L'accesso da parte del MMG o specialista avviene tramite prenotazione di visita chirurgica urgente per percorso colon retto. La presa in carico dello specialista che assicura la prima visita attiva il successivo iter diagnostico terapeutico assistenziale attraverso la gestione integrata tra le varie discipline

**DIAGRAMMA DI FLUSSO FUNZIONALE FASE I A DIAGNOSI**

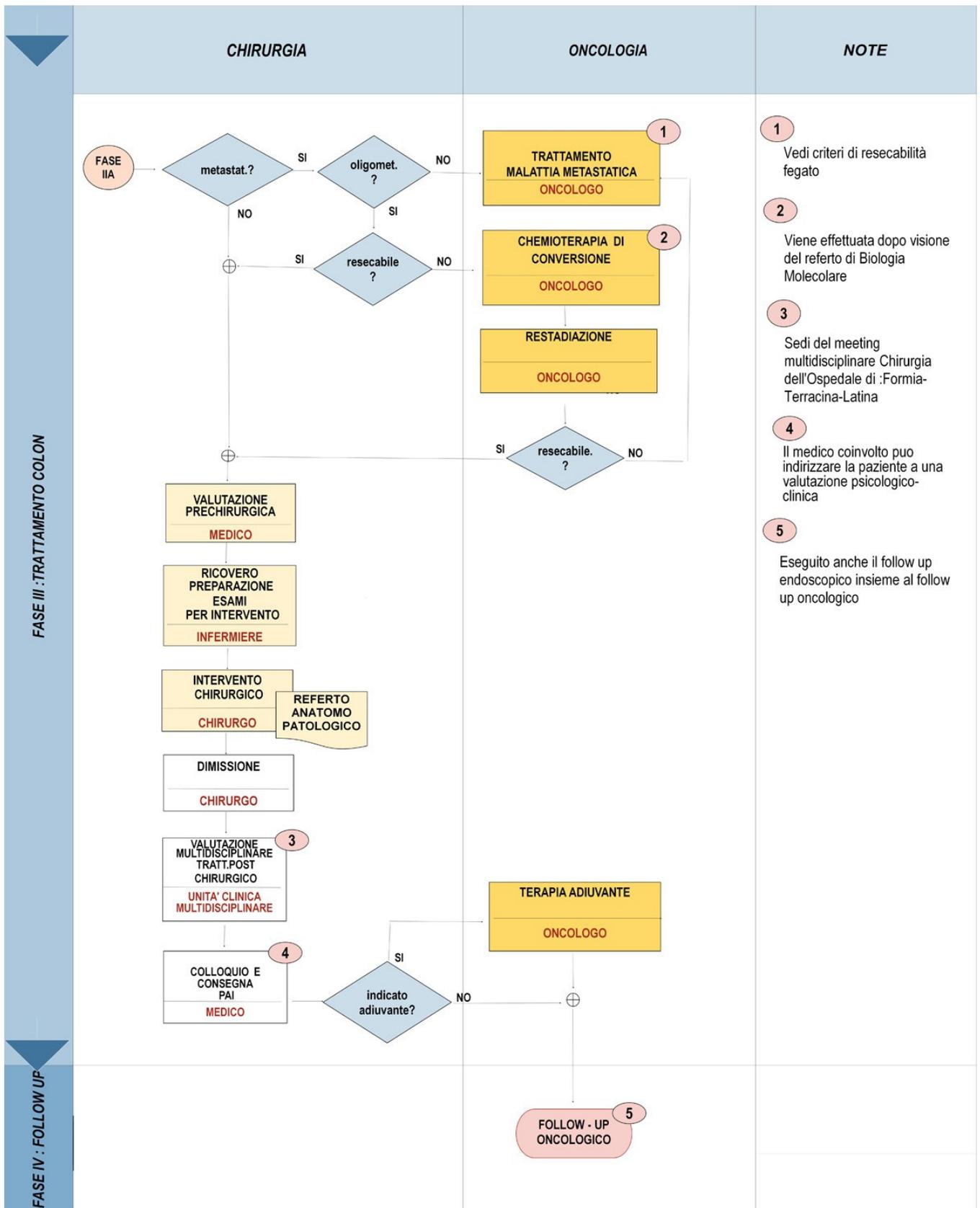




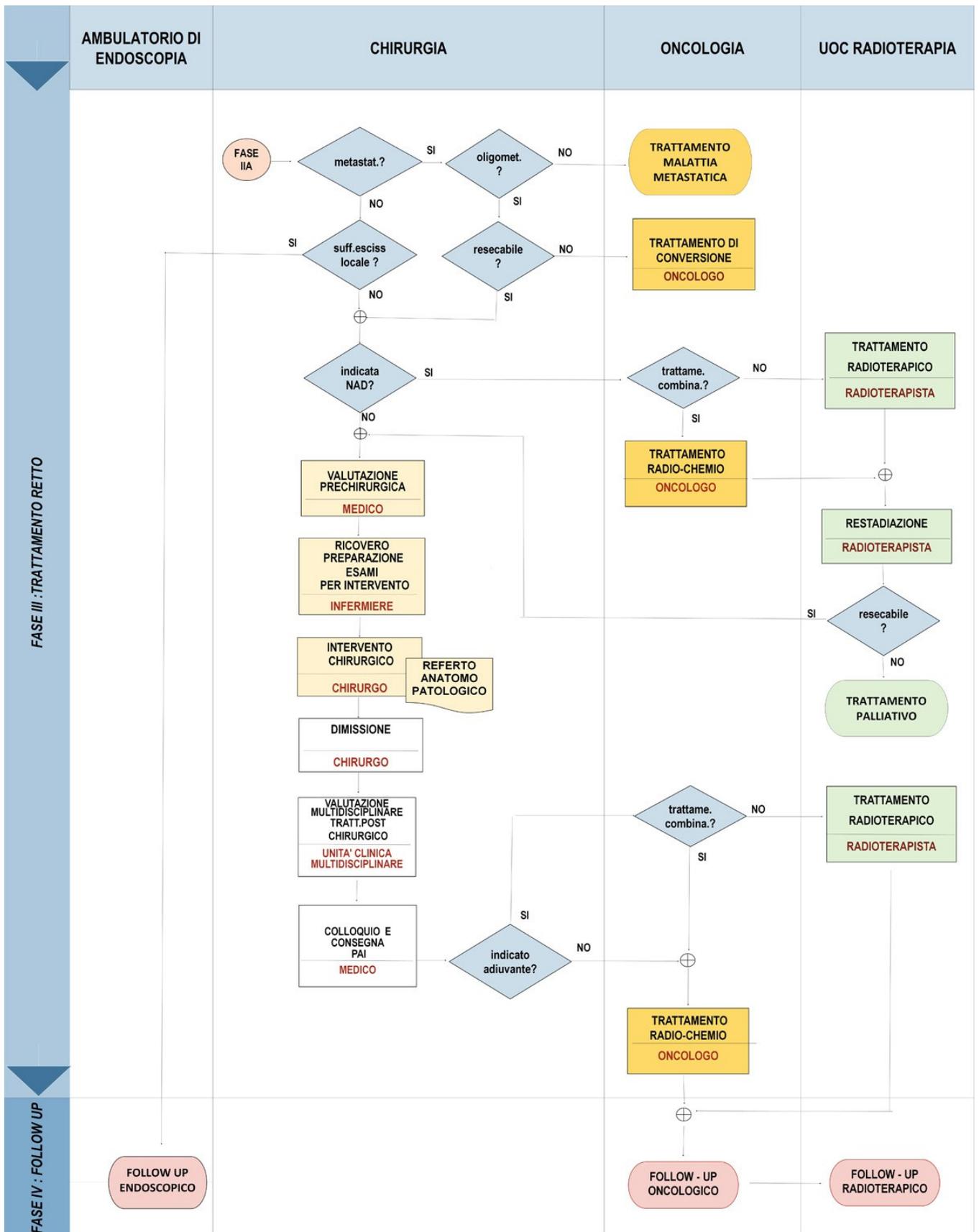
**DIAGRAMMA DI FLUSSO FUNZIONALE STADIAZIONE TUMORE DEL COLON RETTO**



**DIAGRAMMA DI FLUSSO FUNZIONALE TRATTAMENTO E FOLLOW UP TUMORE DEL COLON**



**DIAGRAMMA DI FLUSSO FUNZIONALE TRATTAMENTO E FOLLOW UP TUMORE DEL RETTO**



### 10.3 PDTA per la gestione integrata del paziente con Diabete Mellito

Il diabete è in aumento in tutto il mondo e rappresenta secondo l'Organizzazione mondiale della

sanità un rilevante problema di salute pubblica, rappresentando una delle patologie croniche divenuta prioritaria nell'agenda dei decisori mondiali. Nella provincia di Latina la prevalenza del diabete mellito si assesta intorno al 6.6%

Per la riduzione del carico della malattia diabetica è fondamentale una azione di prevenzione volta alla correzione degli stili di vita per prevenire l'insorgenza del diabete mellito. Una adeguata presa in carico della persona con diabete mellito in tutte le sue fasi di malattia attraverso una efficiente integrazione dei professionisti è di fondamentale importanza per il miglioramento della prognosi e della qualità di vita di questi pazienti

I quadri clinici della malattia diabetica presentano infatti una marcata variabilità, essendo determinati dal tipo di diabete mellito, dalla combinazione dei fattori di rischio e delle complicanze in vario stadio evolutivo. La gestione del diabete di tipo 2, del diabete di tipo 1, del diabete gestazionale o pregravidico, del diabete secondario, prevede il coinvolgimento di più professionalità nell'ambito di più livelli assistenziali, dalla fase iniziale "assenza di complicanze e loro prevenzione", prevalentemente affidata al Medico di Medicina Generale, alla gestione del paziente con complicanze o metabolicamente instabile, di pertinenza dello specialista diabetologo, sempre in accordo con il MMG fino allo stadio "cura in terapia intensiva di pertinenza ospedaliera

Dal punto di vista organizzativo il Percorso del paziente affetto da diabete mellito si articola essenzialmente nelle seguenti fasi principali che rispecchiano la gravità della malattia ed orientano il setting di trattamento

1. Gestione del Medico di Medicina Generale;
2. Gestione Ambulatorio specialistico pneumologico
3. Percorso Ospedaliero: Pronto Soccorso e Degenza

Il Percorso è rivolto alle persone a rischio di sviluppare il diabete e alle persone con diagnosi di diabete Mellito nelle sue varie forme

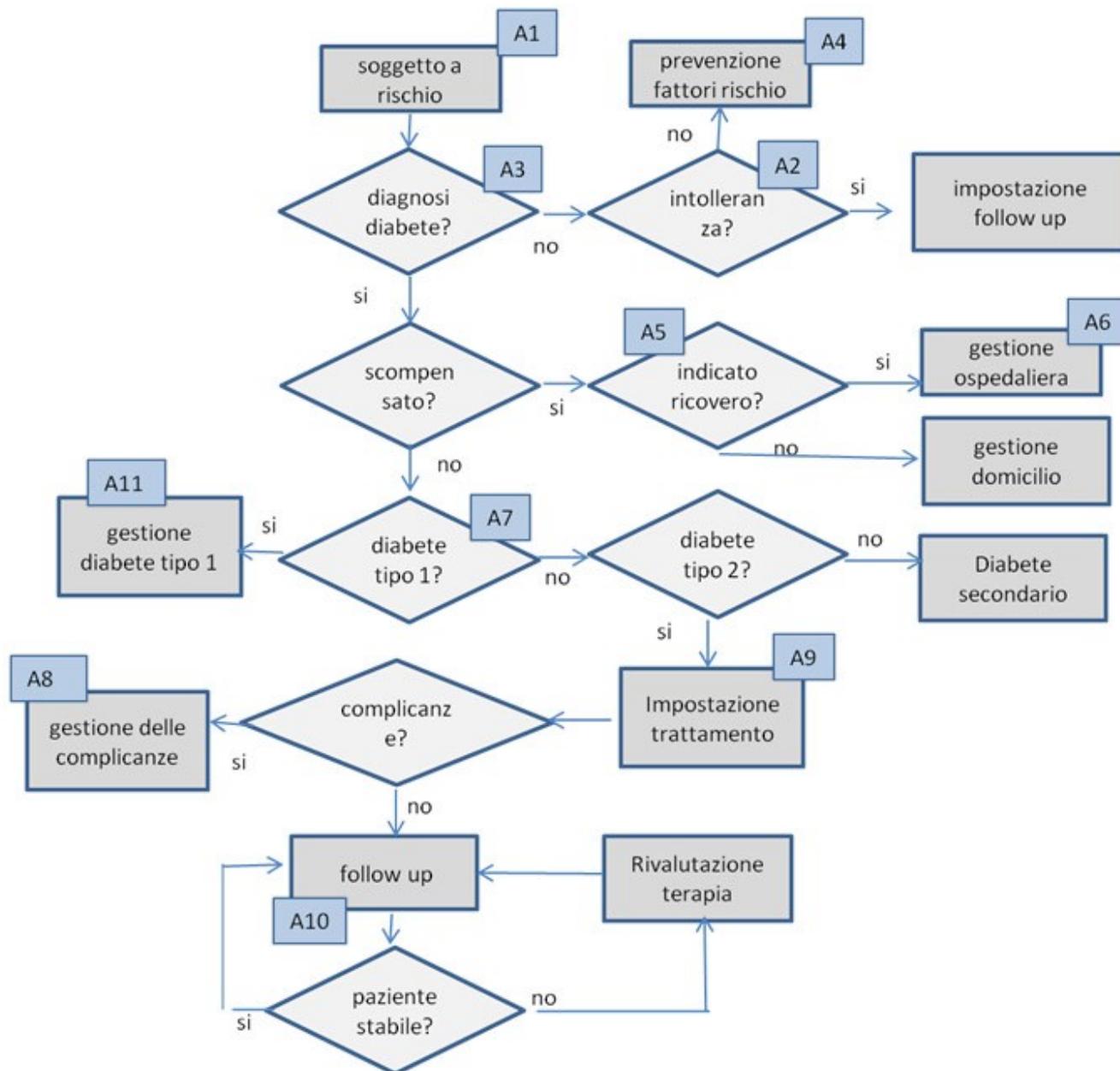
La persona accede al percorso

1. Da MMG o specialista
2. Da PS o Da Reparto Ospedaliero

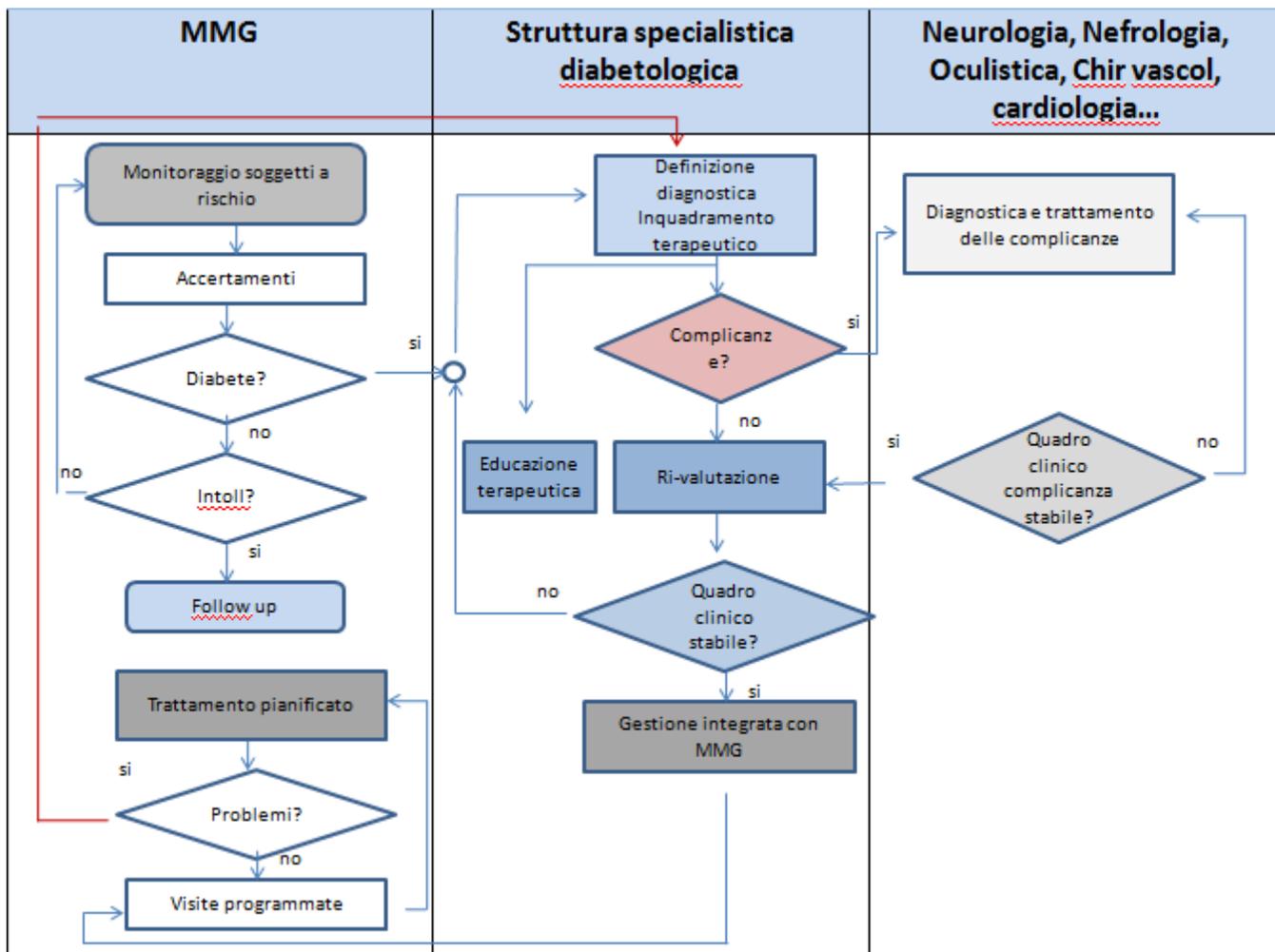
La diagnosi precoce e la prevenzione dei fattori di rischio hanno un ruolo fondamentale nel ridurre l'insorgenza del diabete mellito di tipo 2 e nel migliorare la prognosi

La gestione delle visite specialistiche e delle prestazioni necessarie avviene tramite gestione diretta del MMG oppure, in caso di necessità di visita urgente, attraverso il Centro di Continuità Territoriale Distrettuale. La gestione integrata con gli altri specialisti avviene tramite percorsi strutturati su agende dedicate.

**DIABETE MELLITO RAGIONAMENTO CLINICO: DIAGRAMMA DI FLUSSO**



**DIAGRAMMA FUNZIONALE- ASSISTENZA INTEGRATA MMG E SPECIALISTA DIABETOLOGO**



**10.4 PDTA Integrato dei pazienti con Broncopatia Cronico Ostruttiva (BPCO)**

La prevalenza delle malattie croniche è in netto aumento. Il loro aumento è strettamente correlato all'aumentare dell'età, in particolar modo sopra i 75 anni.

Sebbene la malattia eserciti il suo peso maggiore, in termini di consumo di risorse, soprattutto nelle fasi avanzate e terminali complicate dall'insufficienza respiratoria (IR), la BPCO è un problema non trascurabile anche in età giovanile. Il 10% di giovani tra i 20 e i 44 anni presenta tosse ed espettorato senza ostruzione bronchiale e il 3,6% presenta sintomi con ostruzione bronchiale

Tra le principali cause vi è il fumo di sigaretta: si stima che il 15-50% dei fumatori sviluppi BPCO nel corso della vita . Altri inquinanti ambientali, domestici, lavorativi possono avere un ruolo importante in singoli casi.

Nella provincia di Latina la prevalenza è molto eterogenea tra i distretti variando da un tasso grezzo di 82.5 x 1000 per gli uomini e 73.3 x 1000 per le donne per il distretto 4 a un tasso grezzo di 115,9 x 1000 per gli uomini e 107,6 x 1000 per le donne per il distretto 3

Come altre patologie croniche la BPCO è una malattia di lunga durata che necessita di trattamento cronico, e, in rapporto alla sua gravità spesso in ambiti molto diversi e secondo setting pre definiti . E' necessaria la pianificazione di un sistema assistenziale che metta in campo la ricerca di una diagnosi più possibile precoce di BPCO attraverso il coinvolgimento della Medicina Territoriale.

Dal punto di vista organizzativo il Percorso del paziente affetto da BPCO si articola essenzialmente nelle seguenti fasi principali che rispecchiano la gravità della malattia ed orientano il setting di trattamento

4. Gestione del Medico di Medicina Generale;
5. Gestione Ambulatorio specialistico pneumologico
6. Percorso Ospedaliero: Pronto Soccorso e Degenza

E' fondamentale una rete tra MMG e Specialista Pneumologo l'attivazione di un percorso volto ad una "presa in carico globale" del malato.

Un ruolo fondamentale è legato alla prevenzione per la riduzione dei fattori di rischio per evitare l'insorgenza della malattia o per ridurre l'evoluzione nei pazienti con diagnosi accertata di BPCO. Il MMG pertanto svolge un ruolo essenziale nel identificare le persone a rischio di sviluppare una BPCO al fine di adottare misure per la riduzione dei fattori di rischio e per la diagnosi precoce di BPCO

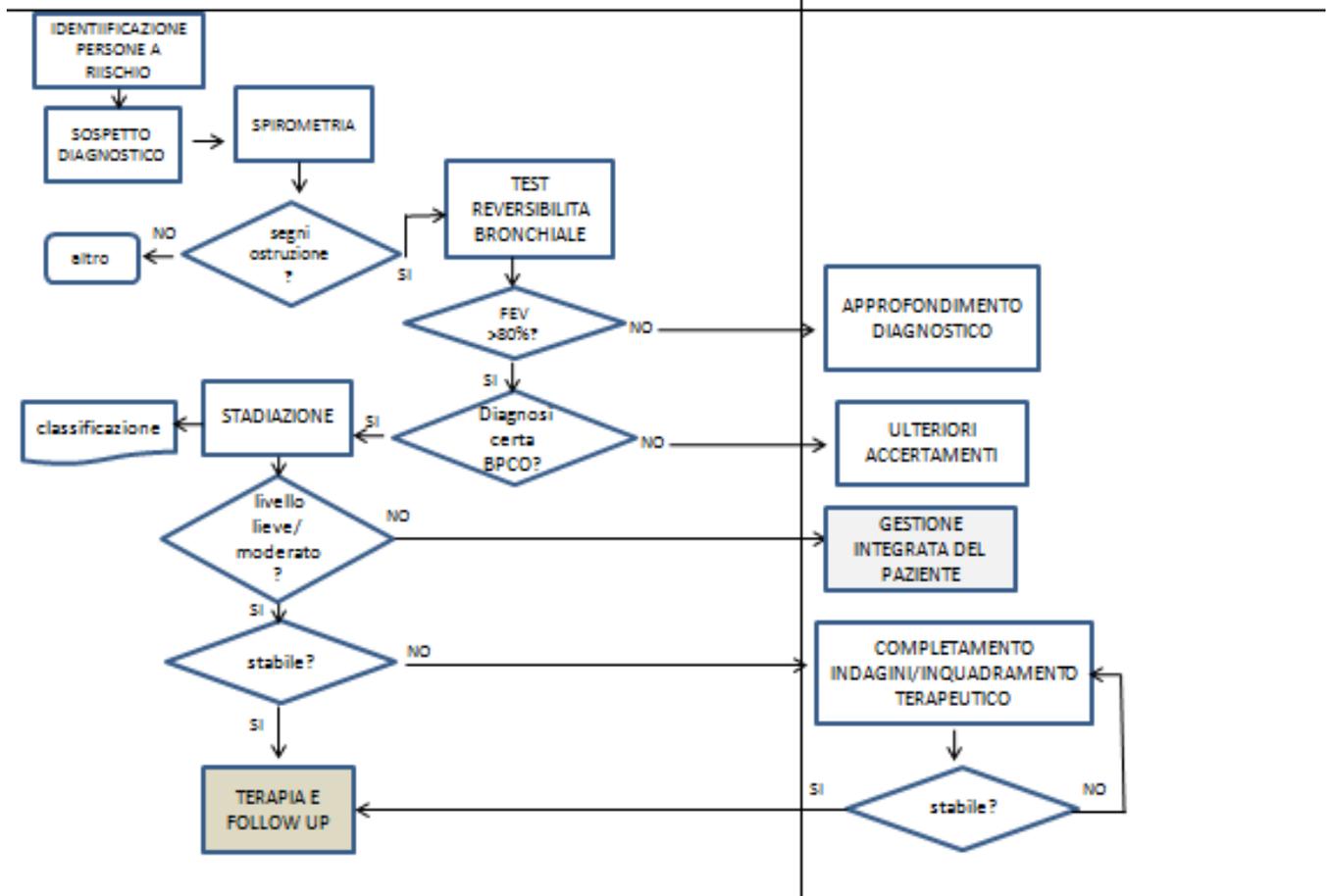
Il Percorso è rivolto alle persone a rischio di sviluppare la BPCO e alle persone con diagnosi di BPCO

L'accesso al Percorso avviene:

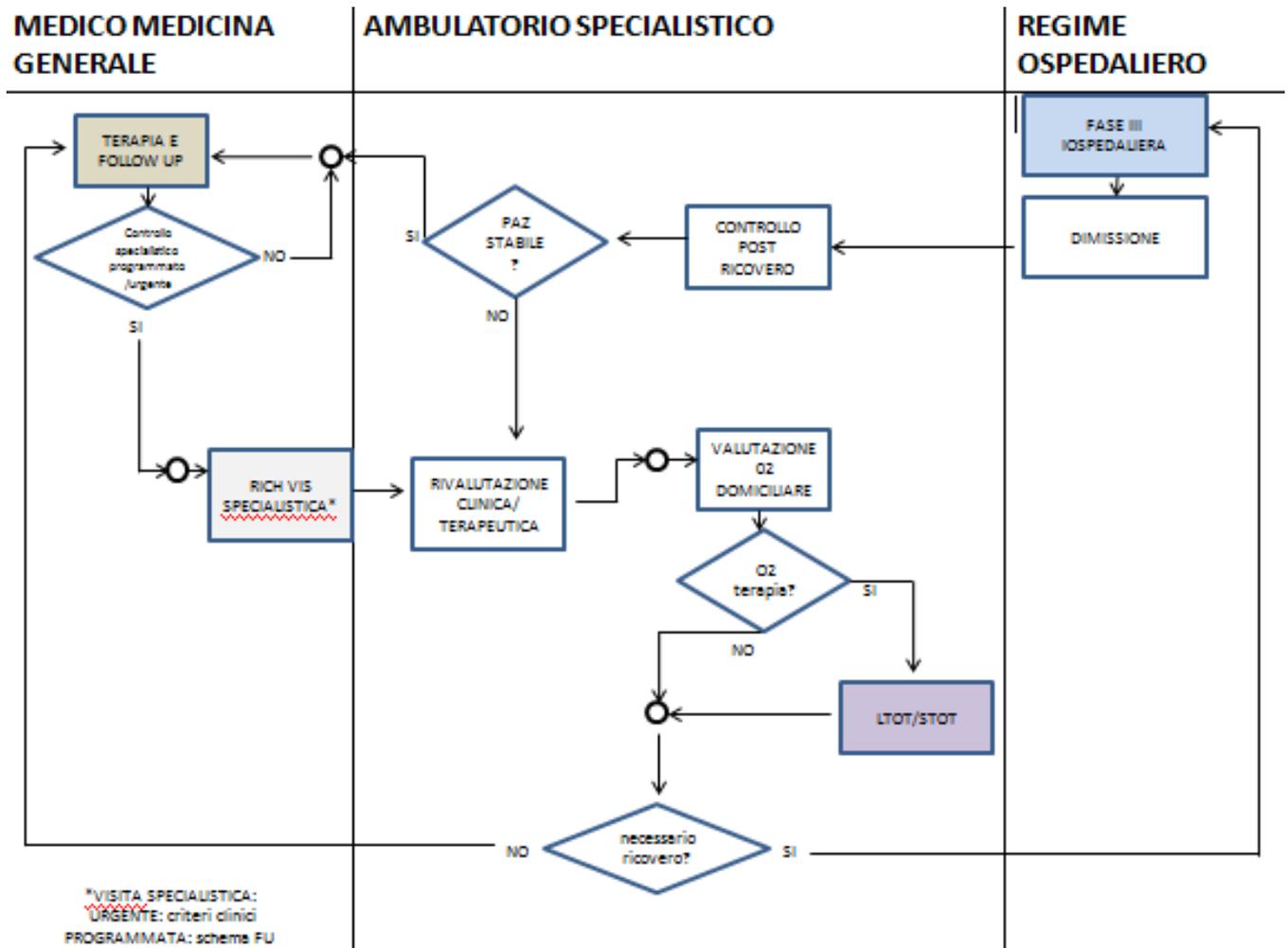
1. Da MMG o specialista che effettua la diagnosi
2. Da PS o Da Reparto Ospedaliero

La gestione delle visite specialistiche e delle prestazioni necessarie avviene attraverso il coordinamento del Centro di Continuità Territoriale Distrettuale La gestione integrata con gli altri specialisti avviene tramite percorsi strutturati su agende dedicate.

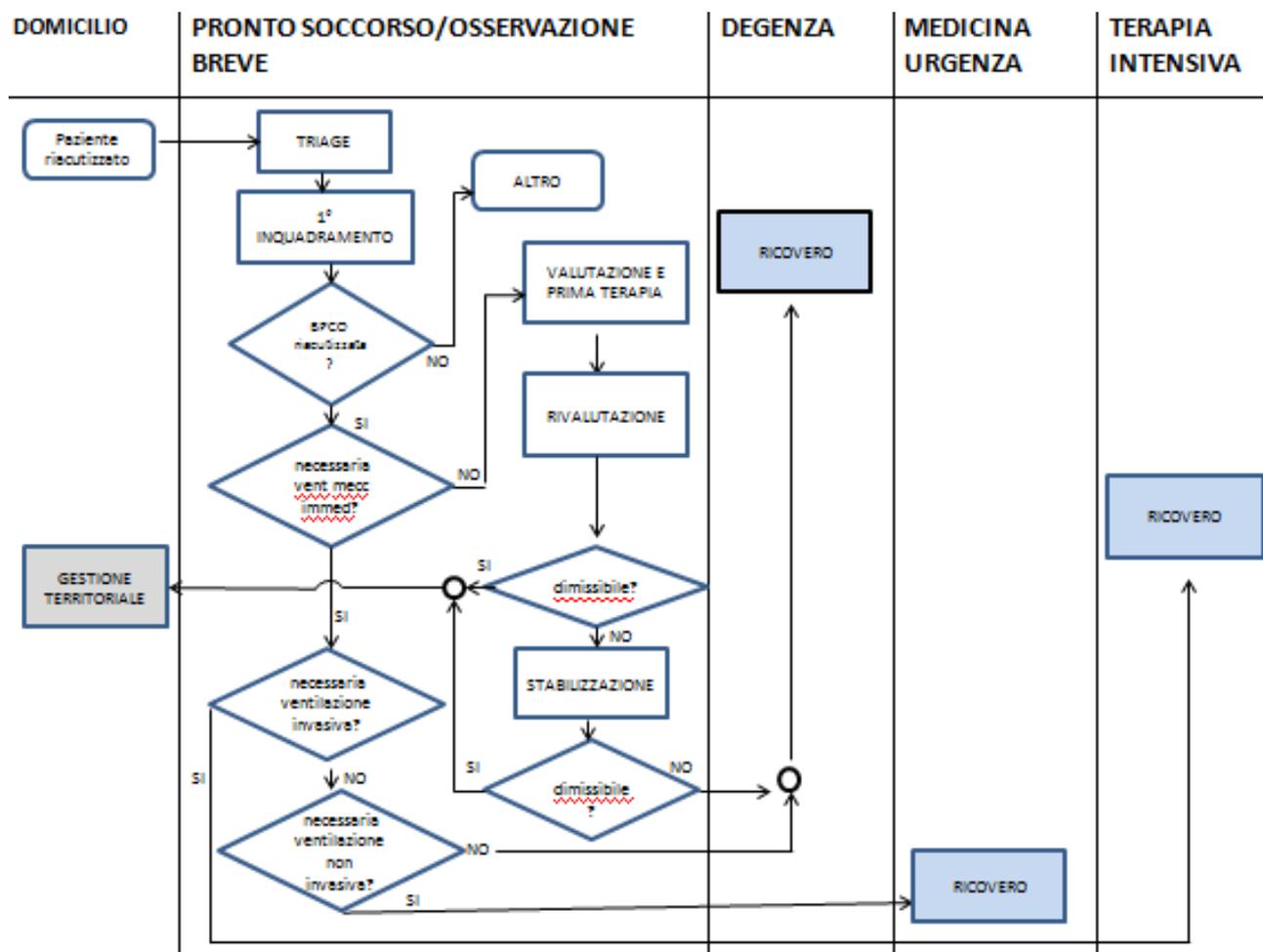
**DIAGRAMMA DI FLUSSO FUNZIONALE: GESTIONE DEL MEDICO DI MEDICINA GENERALE;  
MEDICO MEDICINA GENERALE**



**DIAGRAMMA DI FLUSSO FUNZIONALE: GESTIONE DELLO SPECIALISTA PNEUMOLOGO;**



**DIAGRAMMA DI FLUSSO FUNZIONALE: GESTIONE OSPEDALIERA;**



**10.5 RETE ASSISTENZIALE TUMORE POLMONARE ASL LATINA**

Nel periodo 2007-2011 sono stati registrati complessivamente in provincia di Latina 1702 nuovi casi di tumore del polmone. E' risultato al 1 ° posto in termini di frequenza fra le neoplasie diagnosticate nel sesso maschile, per il quale ha rappresentato circa il 17,2% di tutti i tumori, e al 40 posto nel sesso femminile, per il quale ha rappresentato il 5,8% di tutti i tumori.

Nella provincia di Latina sono diagnosticati in media ogni anno 98 casi ogni 100.000 uomini e 27 ogni 100.000 donne.

Il tumore del polmone rimane una malattia difficile da trattare. Il primo obiettivo è dunque quello di prevenirlo in modo prioritario anche attraverso attività di promozione della salute rivolte alla popolazione con lo scopo di dissuadere da abitudini dannose per la salute come il fumo di sigaretta, affiancate da attenti controlli sugli inquinanti atmosferici e dalla bonifica ambientale da cancerogeni.

Il tumore del polmone va affrontato come malattia sistemica dall'esordio e conseguentemente, ogni singolo caso, indipendentemente dallo stadio iniziale, deve essere valutato con modalità interdisciplinari, in coerenza con le raccomandazioni delle Linee Guida regionali e con le migliori e più recenti evidenze scientifiche disponibili.

Nella riorganizzazione della rete assistenziale della Asl Latina si è inteso declinare in

maniera puntuale i ruoli dei diversi attori che presidiano in rete il processo assistenziale e la mappatura dei servizi offerti così da garantire una reale continuità assistenziale al cittadino.

Il Gruppo di lavoro coinvolto nel Disease Management Team (DMT) prende in carico il paziente per tutto l'iter diagnostico e terapeutico.

Il Percorso è rivolto alle persone con sospetto diagnostico di tumore al polmone e alle persone con diagnosi accertata di tumore al polmone

1. L'accesso può avvenire da MMG o specialista
2. Da Pronto Soccorso o Reparto ospedaliero

La prima visita effettuata dal DMT attiva l'iter successivo del paziente a cui vengono programmati i successivi accertamenti necessari. In caso di indicazione all'intervento chirurgico il paziente viene indirizzato presso il centro HUB di chirurgia toracica della rete (Az S.Camillo)

responsabilità	DIAGRAMMA DI FLUSSO	Note
M.M.G. – Med.spec.- PS	INVIO	neoplasia sospetta Imaging: lesioni solitaria periferica, nodulo polmonare, opacità a vetro smerigliato, atelettasia polmonare, lesione addensante ilare
Pneumologo-oncologo	Prima visita	entro 5 gg
Pneumologo-oncologo	Prescrizione accertamenti con impegnativa (PAC)	PAC p 2357
Case manager	Organizza agenda accertamenti. Recupera i referti	
Pneumologo-oncologo	Seconda visita Programmati accertamenti II livello	entro 15 gg
Pneumologo-oncologo		NSLC non operabile effettua tipizzazione molecolare
DMT: oncologo, pneumologo, radiologo, radioterapista, anestesista, Case manager, istopatologo	Invio DMT per Formulazione il PAI	La valutazione DMT deve essere effettuata entro 30 giorni dalla prima visita pneumologica
DMT: oncologo, pneumologo, radiologo, radioterapista, anestesista, Case manager, istopatologo	Esecuzione PAI	Stadio I, II IIIA e IIIB valutazione operabilità e pianificazione trattamenti neoadiuvanti con centro di Riferimento. IV stadio effettuazione CT presso DMT o strutture collegate
DMT: oncologo, pneumologo, radiologo, radioterapista, anestesista, Case manager, istopatologo	Monitoraggio/rivalutazione PAI	Dopo il trattamento chirurgico i pazienti vengono ri inviati al DMT e viene valutato con il Centro di Riferimento il successivo percorso assistenziale
DMT: oncologo, pneumologo, radiologo, radioterapista, anestesista, Case manager, istopatologo		PAC P 162 per la rivalutazione e follow up

## 10.6 IL PERCORSO NASCITA

Per Percorso nascita s'intende un modello organizzativo e assistenziale in grado di garantire l'assistenza e il sostegno alla donna/coppia e neonato durante la gravidanza, il travaglio, il parto e il *post-partum*.

Il Percorso nascita deriva da un "patto assistenziale" sancito tra il sistema erogatore di un servizio (ospedale-territorio) e la donna e/o coppia genitoriale, durante tutto il ciclo della maternità: l'ospedale-territorio s'impegna con la donna ad una corretta informazione circa l'erogazione di una serie di prestazioni, in cambio dell'impegno della donna ad accettare in modo consapevole quanto le viene proposto, aderendo alle iniziative messe in atto. Il Percorso nascita rappresenta quindi un modello organizzativo che garantisce l'assistenza, l'accompagnamento e il sostegno al nucleo familiare nel contesto del suo ambiente di vita o nella struttura più idonea alla situazione.

Il Percorso nascita muove quindi da tre linee:

1. la focalizzazione sul servizio e sulla sua qualità;
2. la visione del paziente come parte attiva del servizio e dell'assistenza;
3. il miglioramento continuo della qualità intesa come insieme delle caratteristiche di un servizio capace di rispondere alle richieste esplicite e implicite del paziente.

Il Percorso nascita dell'Asl di Latina interessa la gravidanza fisiologica e il riconoscimento precoce di quella patologica o a rischio.

Nella costituzione del progetto sono state coinvolte queste strutture aziendali:

- Distretti 1-2-3-4-5 (area territoriale-distrettuale)
- Ostetricia Ginecologia degli ospedali di Latina- Fondi -Formia
- Pediatria-Neonatologia degli ospedali di Latina- Fondi -Formia

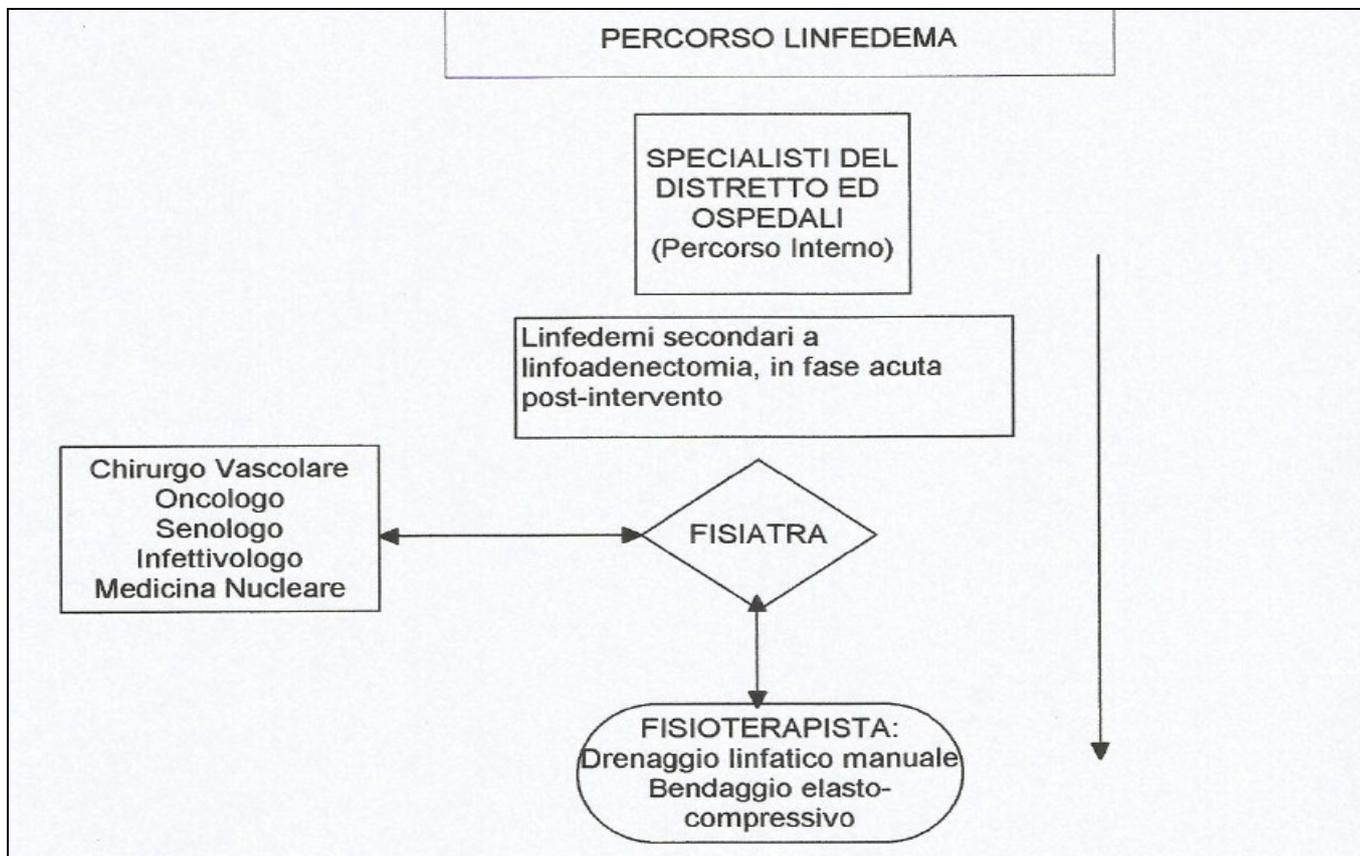
L'elaborazione del Percorso è stato il risultato di una collaborazione tra le diverse strutture ospedaliere e il territorio, partendo dai servizi territoriali, i MMG e PLS, i Consultori familiari, dove la donna riceve le informazioni e la comunicazione di accertamento della gravidanza dal suo medico di fiducia, dall'ostetrica o dal ginecologo. Il percorso di assistenza e presa in carico nelle fasi della gravidanza, travaglio e parto e *post-partum*, attualmente avviene nei servizi territoriali o in ospedale dove si può essere assistiti direttamente dall'ostetrica per le gravidanze a basso rischio e dall'ostetrica e ginecologo per quelle a medio -alto rischio. La valutazione del rischio materno e fetale avviene in modo dinamico attraverso il bilancio di salute da parte dei professionisti sanitari che rispondono a uno o più criteri di qualità: equità, efficacia, efficienza, accessibilità, appropriatezza, sicurezza, continuità e attenzione ai bisogni.

Le attività indicate nella Carta del Percorso nascita 2014 sono state definite, strutturate, sostenute da una evidenza medico-scientifica e saranno valutate periodicamente attraverso la definizione di indicatori misurabili.



**10.8 PERCORSO PER TRATTAMENTO LINFEDEMA**

**Visite fisiatriche in regime ambulatoriale per pazienti affetti da Linfedema** (percorso interno su richiesta dei diversi specialisti dei Distretti ed Ospedali) (stanza 7 del Poliambulatorio e 5 del DH Multidisciplinare del SM Goretti)



**10.9 LUDOPATIA**

La crescente richiesta d'aiuto da parte di persone affette da gioco d'azzardo patologico e dei loro familiari, ha spinto le Strutture Sanitarie, anche nel territorio della Provincia di Latina, a dare risposte, di tipo sanitario e assistenziale, atte ad affrontare questa particolare e grave forma di disturbo psicopatologico.

Il Dipartimento di Salute Mentale dell'ASL di Latina ha voluto accogliere questa domanda di aiuto ed ha messo a disposizione strutture e operatori con le loro specifiche competenze

<b>Schema terapeutico seguito</b>	
<b>Fase 1:</b> nei primi 30 giorni	Colloqui psicologici a cadenza settimanale, di accoglienza, valutazione psicodiagnostica, orientamento e sostegno. Coinvolgimento dei familiari con individuazione di un "tutor", definizione delle problematiche psicopatologiche del paziente e definizione di obiettivi terapeutici; eventuale consulenza psichiatrica.

<b>Fase2:</b> nei 3-4 mesi successivi al primo	Ogni 15-20 giorni ,in caso di raggiunto distacco dal gioco, colloqui di valutazione ,monitoraggio e sostegno. Periodiche verifiche con i familiari;eventuale avvio di una psicoterapia individuale o familiare;
<b>Fase3:</b> dopo il 4°-5° mese	1 volta al mese ,colloqui di valutazione e sostegno - anche coinvolgendo i familiari - per favorire nel paziente il consolidamento del distacco dal gioco, nella prospettiva di un percorso terapeutico di almeno 1 anno.
Per arricchire l'offerta terapeutica, da inizio Maggio 2012, è stato avviato, a Sabaudia, per i pazienti motivati e giunti alla fase 2 e 3, un gruppo di sostegno psicologico,particolarmente apprezzato dagli utenti stessi, che si riunisce ogni 15 giorni.	
<b>Come accedere</b>	Si può prenotare un appuntamento telefonando o recandosi presso una delle sedi del centro di salute mentale. E' necessaria impegnativa del medico curante per Ludopatia. le prestazioni sanitarie sono soggette a ticket. SABAUDIA: Centro di Salute Mentale, Viale Conte Verde, presso Poliambulatorio (ore 8.00 - 14.00) Tel. 0773/520891 LATINA: Centro di Salute Mentale, Latina Fiori-Torrino 1 (ore 8.00 - 20-00) Tel. 0773/6556505

L'accesso alle conoscenze è una condizione fondamentale per favorire sia un'efficace ed efficiente pratica clinica, sia una razionale e moderna programmazione e gestione dei servizi sanitari. Fornire ai professionisti e agli studenti che operano in ambito sanitario un orientamento per accedere alle migliori conoscenze medico-scientifiche di cui necessitano significa, dunque, creare le condizioni per il miglioramento continuo della qualità e contribuire così ad una migliore assistenza sanitaria per tutti i cittadini

L'iniziativa è stata promossa dalla **Direzione Regionale della Sanità della Regione Lazio**, in collaborazione con il **Dipartimento di Epidemiologia della Regione stessa** e con il sostegno delle **Aziende Sanitarie**.

Per il monitoraggio di qualità dei percorsi vedi indicatori dei programmi regionali di valutazioni di processo ed esito <http://www.deplazio.net/it/valutazione-di-esito>

## 10.10 LA BREAST UNIT

Le Breast Unit, secondo i dati della comunità europea, consentono un ulteriore passo avanti nella lotta al tumore al seno, poiché venfono concentrati e finalizzati gli sforzi per ottenere i massimi risultati dai programmi di screening mammografico, che sono dedicati alla prevenzione per le donne di età 50-69 anni, integrandoli con i programmi di prevenzione secondaria delle strutture di diagnostica clinica per le donne più giovani (fascia 40-49 anni) e ultrasettantenni. La Asl di Latina, tra le prime in Italia e nel Lazio, avendo a disposizione tutte le professionalità coinvolte nel gruppo multidisciplinare di Senologia, ad organizzare una Breast unit.

**Modalità di accesso per le prime visite Sedi di I livello test mammografico**  
**Contattare:**

**Aprilia.** Ambulatorio di senologia c/o Distretto I referente tel. 06 928634377

**Latina** . Ambulatorio di senologia c/o Ospedale di Latina Chirurgia Senologica Tel. 0773 6553669

**Latina**. Ambulatorio di senologia c/o Ospedale ICOT Università Sapienza tel. 0773 6513348 ambulatorio e 0773 6513356 Day Hospital

**Formia**. UO Oncologia c/o Ospedale di Formia Tel. 0771 779930

**Centro Screening Mammografico Latina Distretto II -NUMERO VERDE 800 065 560**

**Sede Screening Mammografico di II livello approfondimenti diagnostici - numero verde 800 065 560**

**Centro di diagnostica senologica ad alta specializzazione ( compresa Tomosintesi e VABB ) c/o Radiologia Ospedale di Latina** Tel. 0773 6551 centralino Ospedale Distretto II Latina Centro Screening – TOMOSINTESI – ( con applicazione di strumento "dose watch" per controllo e monitoraggio della dose radiologica erogata)

**Centri di Mammografia clinica**

Latina, Ospedale S.M. Goretti, Servizio di Radiologia senologica - Fondi- Terracina- Formia, Ospedali - Servizi di Radiologia,

**Donne in fascia screening ( età 50-69 anni ):**

- invito personalizzato per esecuzione del test mammografico presso le sedi di I livello a cadenza biennale;
- approfondimento diagnostico dei casi sospetti presso il centro di II livello dell'Ospedale S.M. Goretti di Latina mediante esame clinico- proiezioni mammografiche aggiuntive e / o tomosintesi – ecografia - prelievi per esame citologico ed istologico mediante ago aspirato e biopsia eco guidata o stereotassica, biopsia VABB;
- studio citologico o microistologico dei prelievi effettuati con determinazione preoperatoria dell'istotipo – recettori – fattori prognostici – Her2
- centraggio preoperatorio eco guidata o stereotassico
- controllo radiologico del pezzo operatorio

**Donne fuori fascia screening ( under 40, 40-49 anni, over 70 ):**

**Under 40:** protocollo personalizzato dopo visita senologica, ai sensi dei DCA Reg. Lazio 38 e 191/2015.

**Fascia 40-49 anni:** visita senologica presso ambulatori ASL territoriali e ospedalieri come sopra, mammografia clinica a cadenza annuale: esame clinico+mammografia+ecografia e/o prelievo.

**Fascia over 70:** mammografia clinica a cadenza biennale. Attivato PAC per accertamento diagnostico.

**Donne operate per tumore della mammella in follow-up** referente Dr. Enzo Veltri.

Attivato PAC per follow-up oncologico da patologia mammaria con accesso alle strutture di mammografia clinica

**Comunicazione della diagnosi e del programma terapeutico**

I casi positivi per neoplasia mammaria vengono discussi in sede di meeting multidisciplinare che si svolge a cadenza settimanale presso la sede del Servizio di Radioterapia dell'Ospedale S.M.Goretti di Latina.

Viene attivata la "presa in carico" della paziente ed il Chirurgo Senologo espone all'interessata il programma terapeutico personalizzato proposto dal gruppo multidisciplinare.

Partecipano al meeting tutte le figure professionali coinvolte nel Percorso diagnostico terapeutico aziendale o almeno il radiologo, il chirurgo senologo, il chirurgo plastico, l'anatomo patologo, l'oncologo, il medico nucleare ed il radioterapista.

Vengono effettuati incontri a cadenza mensile, compreso audit clinico, per monitoraggio attività della Breast Unit.

### **Terapia chirurgica**

La presa in carico della paziente comporta la preparazione all'intervento chirurgico attraverso gli esami preoperatori in regime di preospedalizzazione.

Struttura di riferimento è la Chirurgia Senologica dell'Ospedale di Latina, Responsabile Dr. Fabio Ricci, che si avvale della collaborazione del Chirurgo Plastico Ricostruttivo universitario Dr. Diego Ribuffo.

Il collaboratore infermiere di senologia è la sig.ra Marcella Schembari.

Vengono eseguiti tutti i tipi di intervento chirurgico sia conservativi che radicali.

Viene eseguita la tecnica del linfonodo sentinella in collaborazione con il medico nucleare.

L'intervento chirurgico di tipo conservativo, dato peculiare della struttura chirurgica di Latina, viene eseguito in regime di Day Surgery con ricovero alle ore 8 del mattino e dimissione alle ore 16.00 dello stesso giorno.

### **Diagnosi anatomo patologica completa e accesso alla terapia medica e alla radioterapia**

Dopo l'intervento chirurgico il gruppo multidisciplinare, con la definitiva stadiazione anatomo patologica effettuata nel rispetto delle linee guida nazionali ed internazionali preventivamente approvate in Audit Clinico, propone un piano terapeutico personalizzato:

- percorso per i trattamenti chemioterapici
- piano radioterapico personalizzato

Il piano di trattamento e di riabilitazione viene condiviso con la paziente e, attraverso precise indicazioni attuate dall'infermiere di senologia, vengono attivate le ulteriori fasi del percorso.

## **10.11 RETE INFARTO MIocardICO ACUTO**

"Rete Pontina STEMI", permette la gestione, nella fase pre-ospedaliera ed ospedaliera precoce, dell'infarto con sopraslivellamento persistente del tratto ST (STEMI).

L'esigenza di elaborare un percorso clinico assistenziale per lo STEMI nell'area pontina nasce per dar seguito alle indicazioni dell'Agenzia di Sanità Pubblica del Lazio-Commissione ANMCO-SIC per l'Emergenza (1) già emanate nel 2003, il loro aggiornamento con il Percorso Clinico Assistenziale Emergenza per lo STEMI (Pcae-STEMI) (2), recepito dalla DGR 420/2007

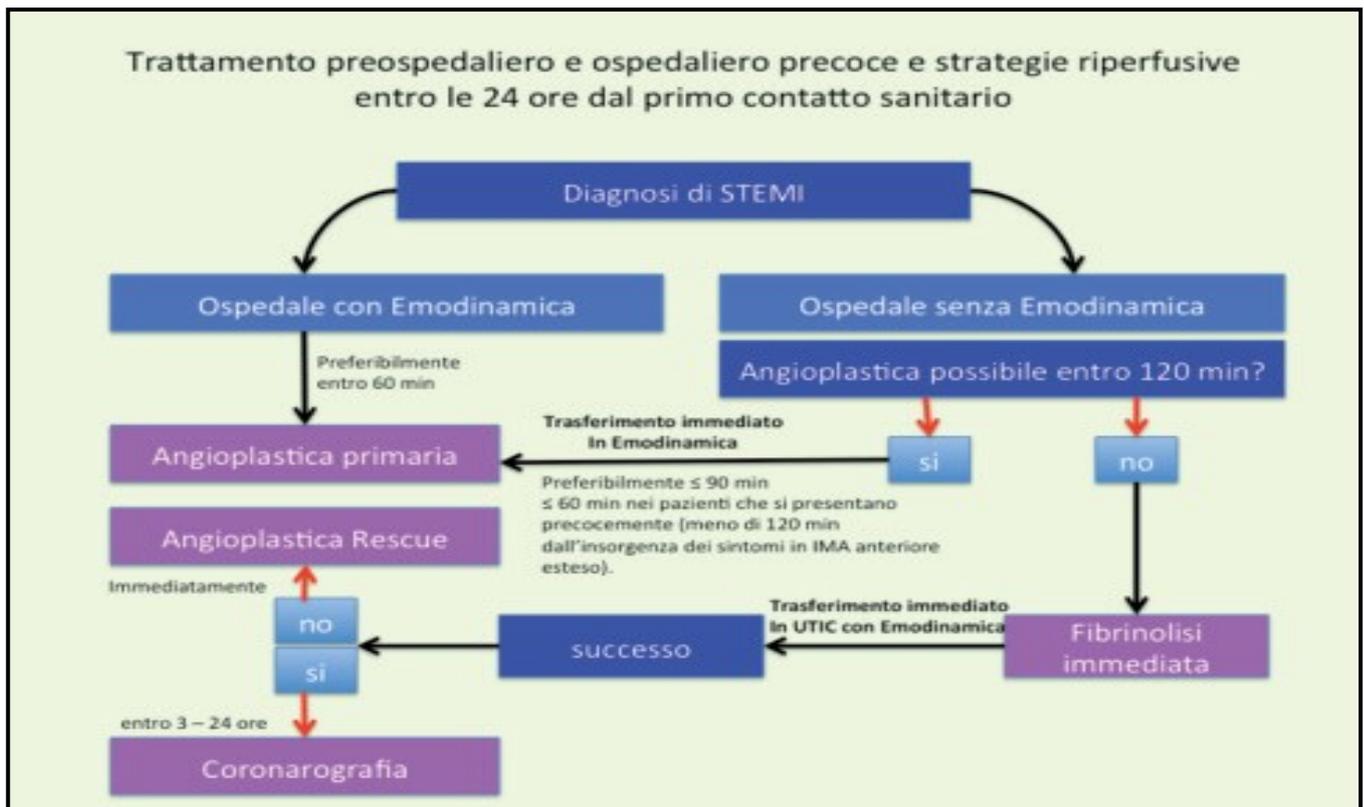
(3) ed ulteriormente aggiornato nel luglio 2009 nel Percorso per la gestione delle sindromi coronariche acute "STEMI-NSTEACS ad alto rischio" LAZIOSANITÀ - AGENZIA DI SANITÀ PUBBLICA .

Le finalità sono di ridurre la mortalità dei pazienti con SCA- STEMI ospedalizzati nella Provincia di Latina attraverso:

- a. un incremento del numero delle angioplastiche coronariche in emergenza/urgenza nello STEMI;
- b. una riduzione dei tempi precoronarici ed una riorganizzazione del trasporto.

### **Protocolli operativi :**

1. Gestione dell'infarto miocardico acuto tipo STEMI nell'ambito della Rete pontina dell'infarto miocardico acuto presso i presidi ospedalieri Nord -Centro -Sud dell'Asl Latina secondo il seguente schema:



### 10.12 PDTA DISTURBI SCHIZOFRENICI

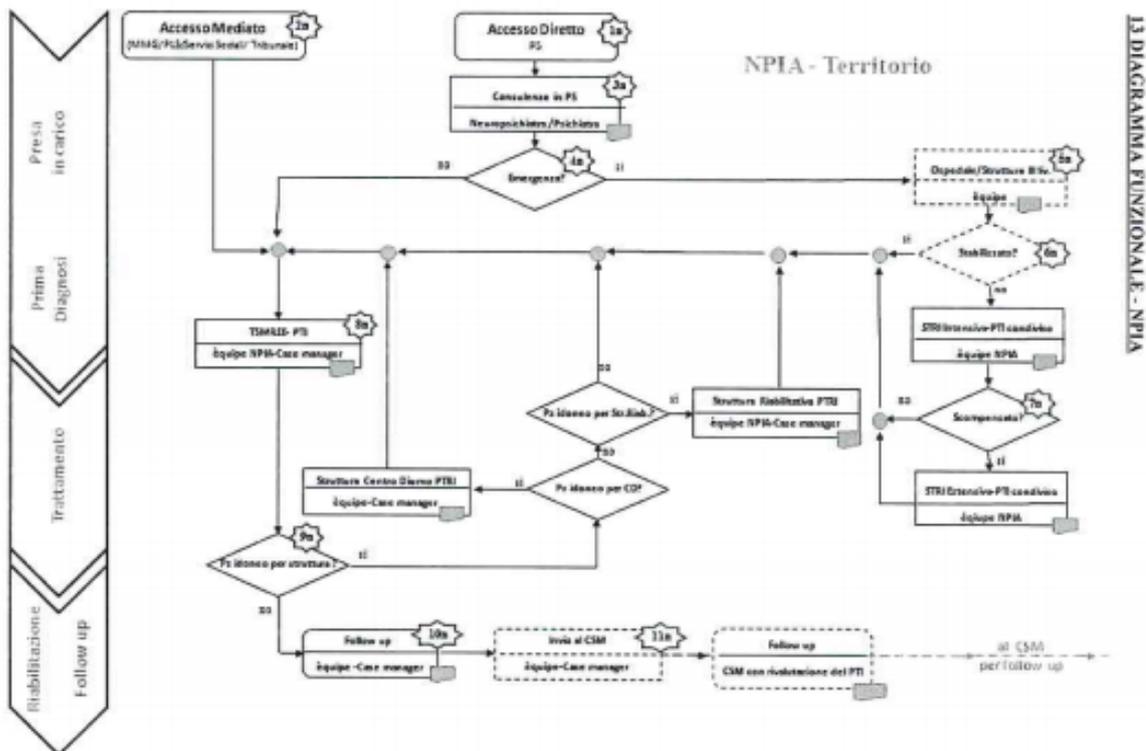
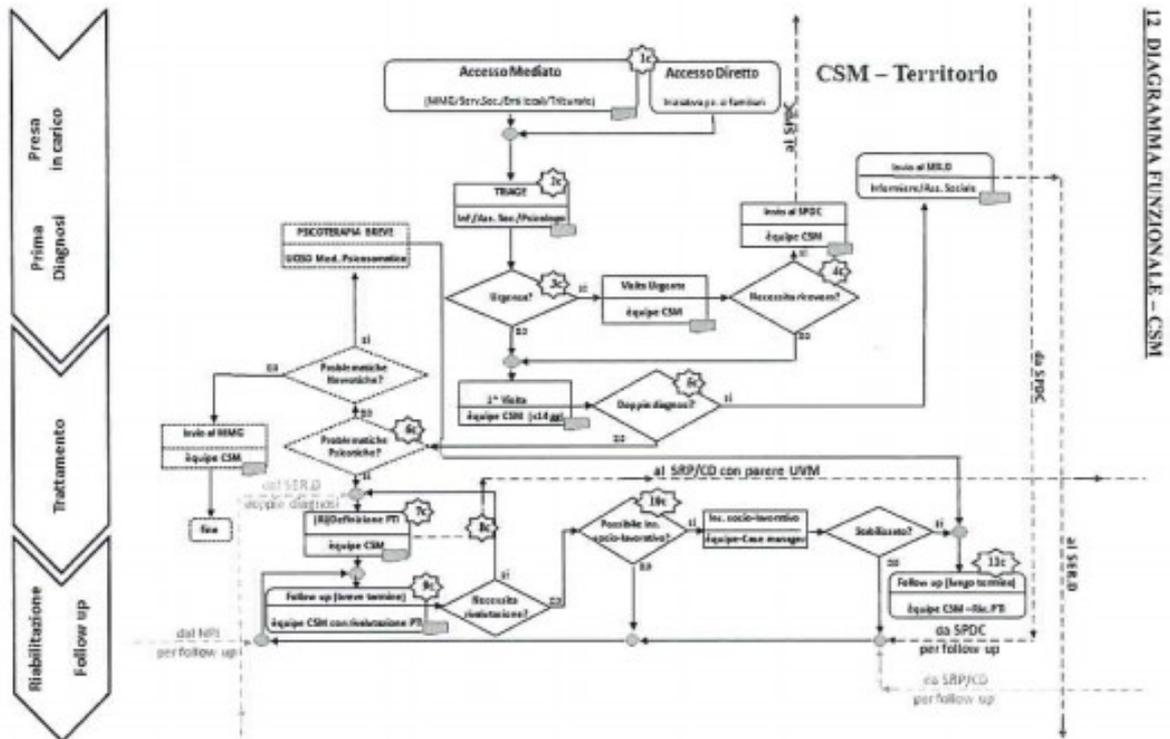
La Schizofrenia è una malattia che compromette seriamente la sfera emotiva, le relazioni sociali e la percezione di se di chi ne è colpito. Ha una prevalenza stimata del 4 per mille con una diffusione sia nelle zone industrializzate che nei paesi in via di sviluppo e zone rurali. Lo sviluppo di un PDTA è finalizzato alla presa in carico del paziente con disturbo schizofrenico all'interno di una rete integrata e multidisciplinare.

Obiettivi:

1. Favorire la tempestiva presa in carico del paziente, valutando tutti gli aspetti: fisici, psichici, relazionali nel contesto familiare e sociale, coinvolgendo anche la famiglia o il familiare di riferimento (caregiver), superando il tradizionale approccio di risposta al singolo episodio di cura;
2. Garantire la continuità assistenziale al paziente, attraverso il continuum di interventi integrati e coordinati in tutte le fasi del percorso, nei diversi livelli ed ambiti di erogazione delle prestazioni e dei servizi;
3. Trasporre le migliori evidenze nella pratica clinica, ottimizzando l'integrazione tra le strutture organizzative aziendali, con i Medici di Medicina Generale e Pediatri di Libera Scelta, favorendo la collaborazione interdisciplinare tra i vari professionisti e tra Territorio ed Ospedale;
4. Armonizzare le procedure assistenziali nei Servizi coinvolti;
5. Ridefinire le responsabilità in ogni fase del processo;
6. Tendere al miglioramento continuo ed incrementale degli standard qualitativi dell'assistenza offerta.

Il trattamento scelto, se tempestivo ed avviato correttamente, fin dai primi esordi, può rallentare in modo significativo l'ulteriore progressione della malattia mentale. Se il paziente assume regolarmente dosi di farmaci essenziali, la malattia acuta si verificherà

meno frequentemente ed i sintomi non saranno così evidenti, anche per evitare i danni irreversibili sul sistema neuronale dendritico-sinaptico-cerebrale. Nel PDTA sono state identificate le porte di accesso al percorso ed è stato descritto con algoritmo esplicativo la modalità di gestione al fine di garantire la continuità assistenziale.





### 10.13 PDTA delle persone con infezione da SARS CoV2

La gestione del paziente con sospetta infezione da SARS Co V2 presenta, oltre agli aspetti di gestione clinica e di presa in carico, altri aspetti peculiari legati alla necessità di mettere in atto tutte le procedure necessarie per il contenimento dell'infezione. In considerazione della recente comparsa della malattia, non sono disponibili linee guida consolidate, ma molti passi avanti sono stati effettuati nella conoscenza sull'esordio clinico e sulla gestione terapeutica. E' pertanto importante poter disporre di linee di indirizzo aziendali, sia cliniche che organizzative.

Obiettivi del PDTA:

- Precoce identificazione e inquadramento del paziente sintomatico con sospetto o probabile COVID 19;
- Inquadramento clinico del paziente COVID 19 positivo e definizione del setting assistenziale idoneo alla situazione del paziente per una precoce presa in carico
- Uniformare a livello aziendale le linee di indirizzo diagnostico terapeutico assistenziale in ospedale e sul territorio;
- Attivare precocemente in collaborazione con il SISP il protocollo di valutazione isolamento per il paziente in gestione territoriale oltre a tutte le altre disposizioni necessarie e previste;
- Migliorare la presa in carico territoriale facilitando percorsi di integrazione;
- Migliorare la gestione clinica a livello territoriale attraverso le attività di telesorveglianza da parte del MMG/PLS e inserimento nel programma di tele monitoraggio secondo criteri clinici e organizzativi condivisi;
- Migliorare l'appropriatezza dell'invio al Pronto Soccorso;
- Garantire continuità assistenziale tra ospedale e territorio;

#### Sintomi sospetti per Infezione da SARS CoV2

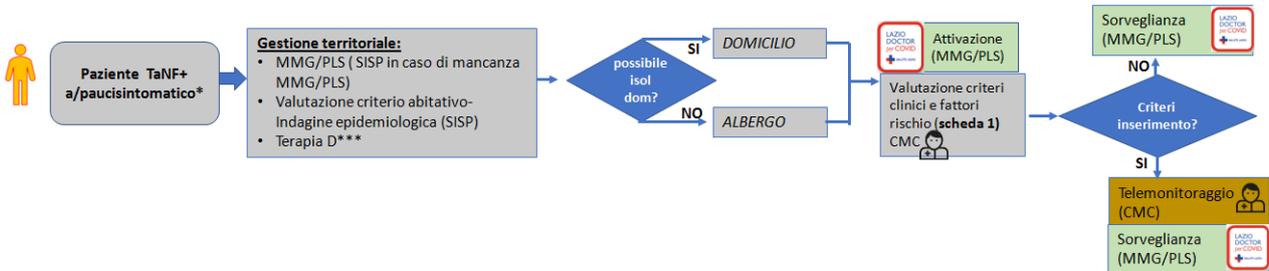
- SOGGETTI CON INFEZIONE RESPIRATORIA ACUTA SENZA ETIOLOGIA CERTA;
- (insorgenza improvvisa di almeno uno tra i seguenti segni e sintomi: febbre, tosse, difficoltà respiratoria)
- SOGGETTI CON TOSSE E DISPNEA senza etiologia riconosciuta (considerare polipnea nel bambino)
- SOGGETTI CHE PRESENTANO ALMENO DUE DI QUESTI SINTOMI:
  - 1) Febbre
  - 2) Brividi
  - 3) Brividi scuotenti ravvicinati senza febbre
  - 4) Dolori muscolari
  - 5) Mal di gola
  - 6) Anosmia (perdita di recente del senso dell'olfatto)
  - 7) Disgeusia (alterazione del gusto)
  - 8) Diarrea (da verificare attentamente per la diagnostica differenziale)
- PRESENZA DI LINK EPIDEMIOLOGICO (sulla base della prevalenza e della tipologia dei sintomi)
- Rientro da zone a elevata prevalenza (cfr DCM e disposizioni)
- Cluster locali
- Contatto stretto di caso accertato
- Provenienza da RSA o altra struttura ove sia stato rilevato caso accertato

L' Accesso al percorso può avvenire in seguito a diagnosi, tramite tampone molecolare, effettuato sul territorio oppure in Ospedale in seguito ad accesso al Pronto Soccorso.

In base alla gravità della sintomatologia , ai fattori di rischio associati , viene definito il setting assistenziale.

**Accesso al percorso da Territorio:**

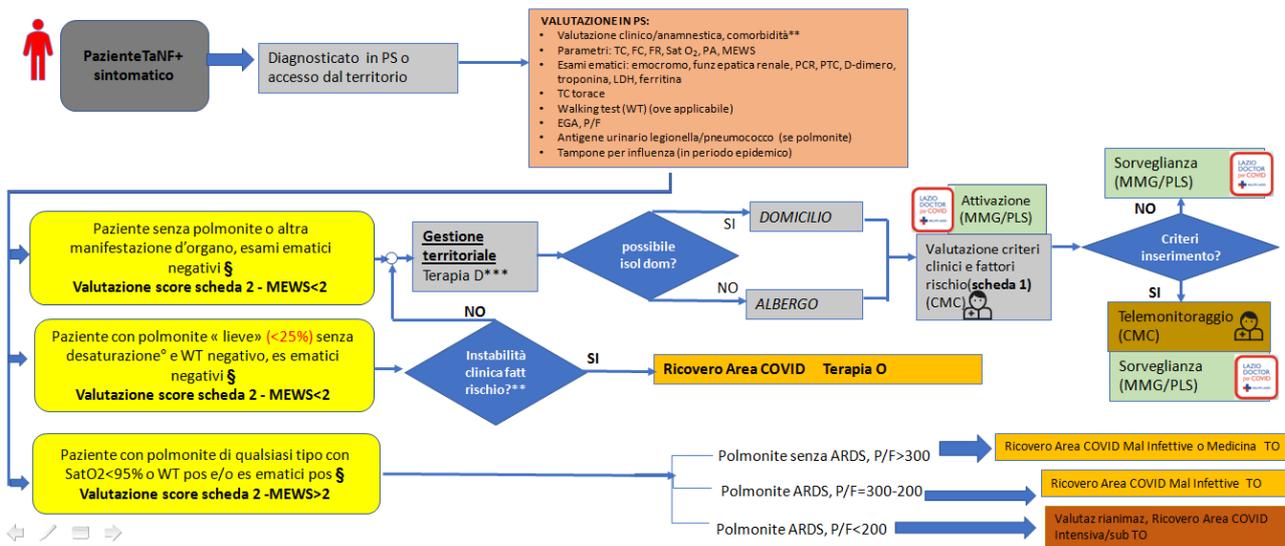
I pazienti paucisintomatici o asintomatici vengono seguiti a domicilio (o in albergo COVID nei casi in cui non sia possibile garantire isolamento domiciliare) tramite telesorveglianza da parte del MMG/PLS e , in casi selezionati, inseriti anche nel programma di telemonitoraggio attraverso la Centrale di Monitoraggio Covid (CMC).



**Accesso al percorso da Ospedale:**

I pazienti che accedono al PS per sintomatologia sospetta per infezione da SARS CoV2, risultati positivi al tampone effettuano una batteria di esami definiti e concordati al fine di stabilire la gravità della malattia.

In base ai risultati degli esami viene definito il setting assistenziale.



I pazienti a domicilio vengono seguiti dal MMG/ PLS attraverso App Dr Covid. I pazienti più critici o con fattori di rischio vengono inseriti nel programma di telemonitoraggio attraverso la Centrale di Monitoraggio Covid (CMC), che affianca la telesorveglianza del MMG/PLS attraverso APP Dr Covid/piattaforma Lazio Advice.

Il percorso dei bambini prevede in caso di necessità di approfondimenti la possibilità di effettuare consulenza pediatrica presso i presidi ospedalieri secondo definiti protocolli

In fase di adozione ulteriori misure per rafforzare la presa in carico a livello territoriale attraverso il coinvolgimento dei Punti di Assistenza Territoriale e delle USCAR.

### 10.14 PDTA SCOMPENSO CARDIACO

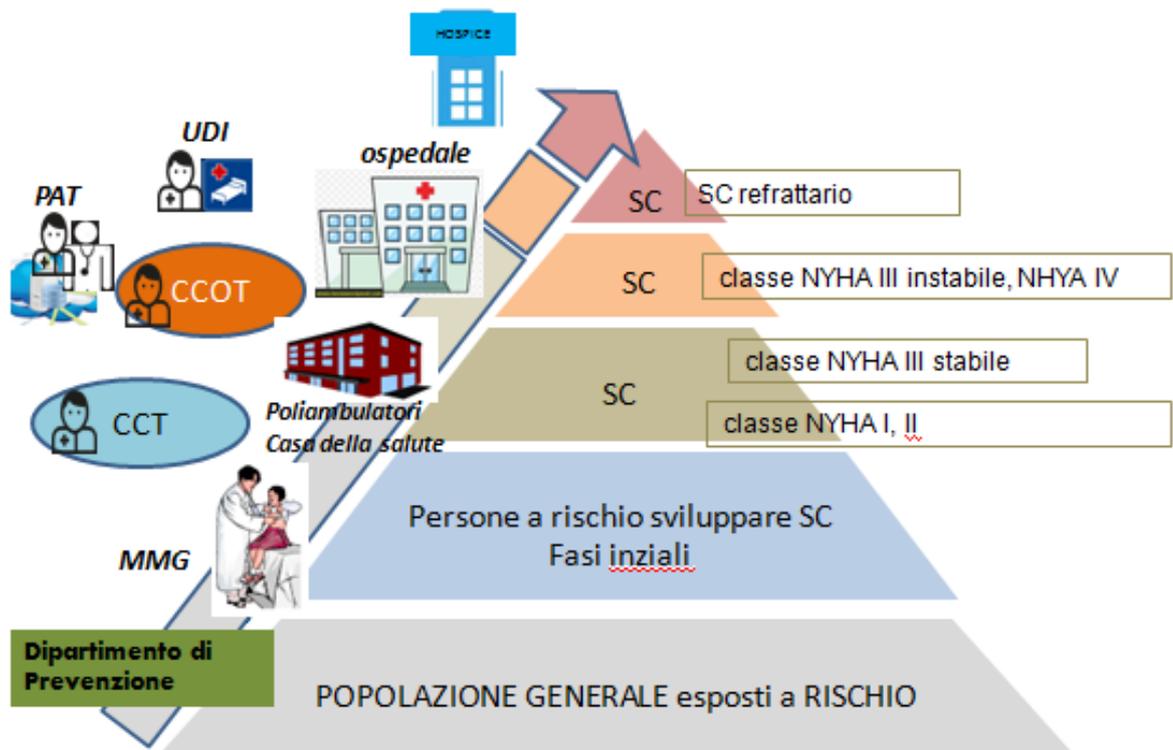
Deliberazione prevista entro il 31/12/2020.

Secondo le linee guida sullo scompenso cardiaco cronico della European Society of Cardiology un sistema organizzato di cura specialistica del paziente con scompenso cardiaco migliora i sintomi e riduce il numero di ospedalizzazioni/anno e la mortalità.

Nella progettazione elaborazione del PDTA si è tenuto conto delle linee di indirizzo del Piano Nazionale della cronicità e si propone di garantire una adeguata presa in carico multi professionale in continuità assistenziale tra ospedale e territorio.

Obiettivi specifici del PDTA sono:

- ✓ precoce individuazione, corretta ed omogenea stadiazione;
- ✓ terapia adeguata e correlata allo stadio evolutivo della malattia;
- ✓ adeguato programma di follow up e riabilitazione cardiologica;
- ✓ adeguata educazione terapeutica del malato e del suo contesto familiare;
- ✓ efficiente ed agevole comunicazione tra operatori ospedalieri e territoriali e tra le diverse professionalità coinvolte consolidando sinergie operative tra le diverse risorse e competenze;
- ✓ coinvolgimento del terzo settore;



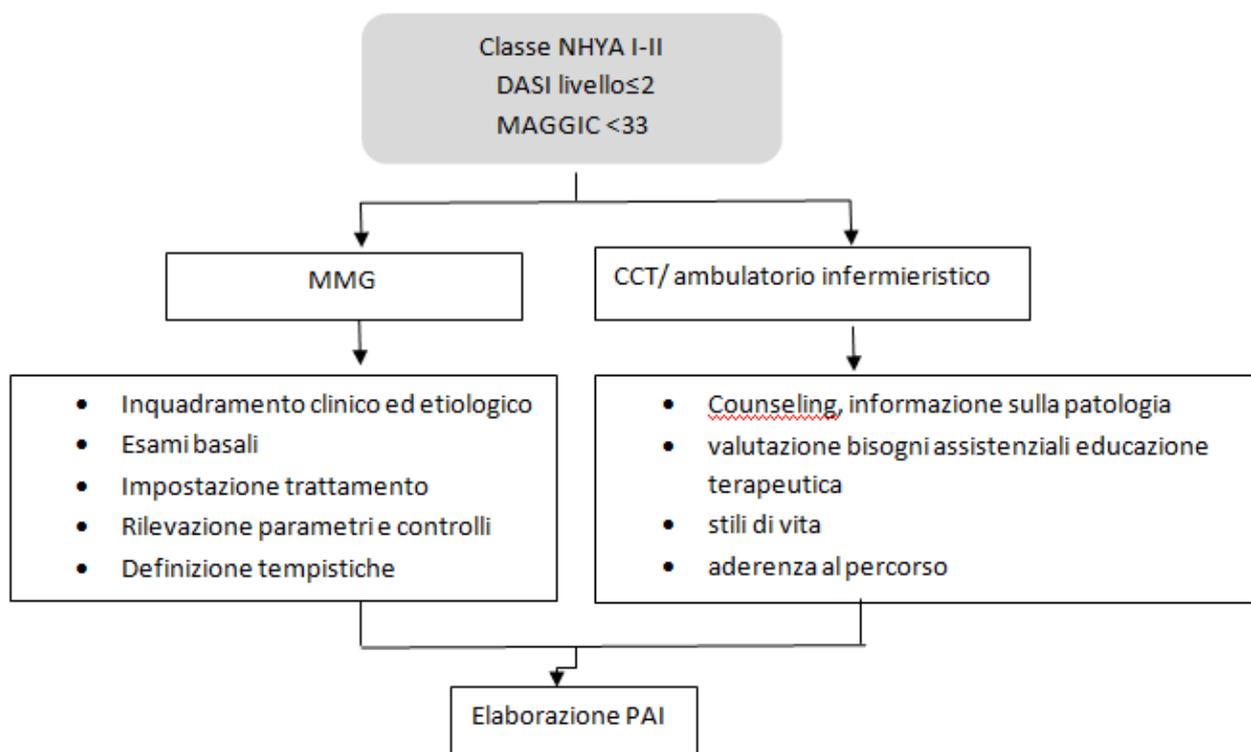
Legenda: PAT Punti Assistenza Territoriale; UDI Unità di degenza Infermieristica; CCT Centrale di Continuità territoriale; CCOT centrale Continuità ospedale Territorio; MMG Medico di Medicina Generale

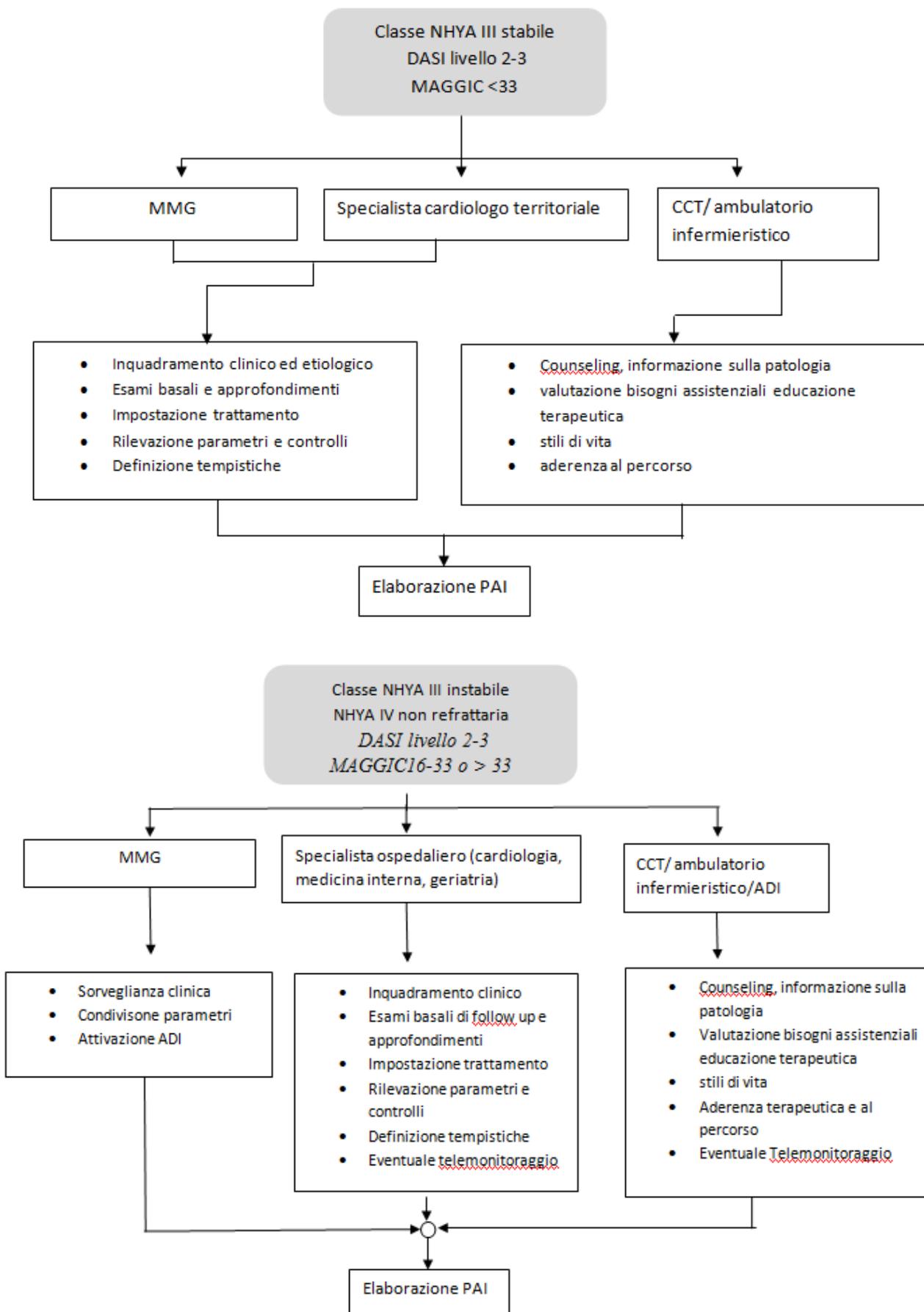
Un modello ottimale di gestione dello SCC deve quindi prevedere una rete organizzativa che raccordi la gestione della fase acuta con quella a lungo termine, assicurando il follow-up e la rivalutazione dei malati in continuità assistenziale tra ospedale e territorio. Un

modello organizzativo di integrazione ospedale-territorio è rappresentato da un sistema a più livelli.

In questa rete il medico di medicina generale (MMG) rappresenta una figura centrale, di fatto è il care manager, che ha il compito di coordinare le differenti figure specialistiche nelle diverse tipologie di pazienti e nelle varie fasi di malattia, garantire un pronto ed efficace intervento domiciliare, attraverso l'attivazione dell'assistenza domiciliare infermieristica, ed eventualmente ospedaliero quando necessario in collaborazione con gli specialisti, di fatto costituendo un team multidisciplinare per la gestione del paziente con SCC. La definizione della classe di gravità e di rischio permette la definizione di ruoli nell'ambito del team multidisciplinare delle figure maggiormente coinvolte, non escludendo eventuali ulteriori figure specialistiche.

Ruoli rispetto alla gravità di malattia





Gestione paziente alla dimissione

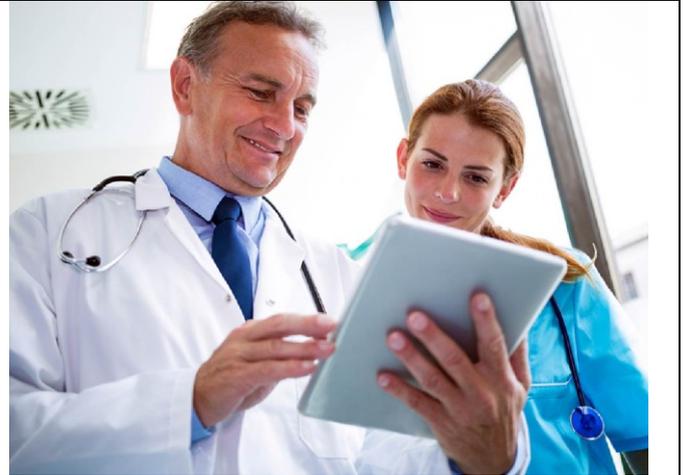


## 11.0 PROGRAMMA + VITA

# +VITA

**+VITA** è l'innovativo programma della ASL di Latina che rende più semplice ed efficace il percorso di cura per i pazienti cronici. Da oggi la tua ASL, in collaborazione con i Medici di Medicina Generale, ti accompagna nella gestione dei tuoi bisogni di cura e assistenza, migliorando la qualità del tuo tempo e della tua vita.

Con **+VITA** ci pensa la ASL, non tu



La Asl di Latina ha avviato la riorganizzazione dei servizi sanitari, per rendere protagonisti i cittadini della provincia nel sistema di cure. Il programma "+Vita" è un progetto innovativo che propone un nuovo modello di gestione del percorso di cura del paziente cronico. Il modello +Vita fornisce un approccio sistematico alla gestione della cronicità che parta dal coinvolgimento diretto del paziente, che insieme ai medici di medicina generale e all'Azienda ASL, diventa responsabile e parte attiva delle azioni volte a "prendersi cura del proprio stato di salute". L'approccio sistematico alla gestione della cronicità dell'ASL di Latina si fonda su quattro pilastri:

- **Patto di cura:** accordo tra il paziente, il medico di medicina generale e l'Asl che diventano co-responsabili nella definizione e attuazione del piano di assistenza individuale.
- **Gestione per Pdta (Percorsi diagnostici terapeutici assistenziali):** Approccio per processi attraverso l'utilizzo di strumenti per attuare la presa in carico e la gestione del paziente attraverso il piano di cura.
- **Integrazione ospedale-territorio:** prevede il coinvolgimento della Medicina Generale e l'attivazione delle Centrali di continuità territoriali composte da figure infermieristiche che ricoprono il ruolo di case manager e avranno il compito di facilitare la presa in carico del bisogno assistenziale del paziente.
- **Utilizzo della tecnologia:** una piattaforma tecnologica comune consentirà ai medici di medicina generale di essere aggiornati sull'andamento del percorso di cura, di seguire il paziente sia nell'organizzazione di visite, esami e prenotazioni, che nell'aderenza a terapie, prestazioni sanitarie e abitudini/stili di vita.

I Destinatari del progetto + VITA sono i pazienti affetti da patologie croniche quali diabete, broncopatia cronica ostruttiva e scompenso cardiaco, condizioni che necessitano

di un attento monitoraggio per limitare i rischi di un aggravamento che può portare a cause di invalidità di diversa entità.

Nell'ambito di tale progetto è stata realizzata a partire dal mese di ottobre 2020 l'indagine volta a valutare "L'Impatto del progetto per l'ottimizzazione dell'assistenza sanitaria isole minori e aree disagiate /programma + Vita" sulla qualità dell'assistenza, rivolta ad operatori e pazienti, e finalizzata ad indagare la percezione degli utenti/operatori, relativamente al miglioramento della qualità dell'assistenza ricevuta/erogata, a seguito dell'adesione al Programma + vita, per poter approntare efficacemente un Piano di miglioramento. L'indagine è stata avviata con il coinvolgimento del Team della rete CCT aziendale da parte della Struttura di Comunicazione aziendale.

## 12.0 LE BUONE PRATICHE

### Programma Europeo Unplugged

Dal 2009 l'Asl Latina aderisce al Programma Europeo denominato "Unplugged" ed effettua annualmente corsi di formazione, rivolti agli insegnanti delle Scuole Secondarie di I e II grado, al fine di realizzare programmi di promozione della salute in ambito scolastico. Il gruppo di lavoro è costituito da personale formato ad hoc, afferente al Dipartimento di Prevenzione ed al Servizio per le Dipendenze Patologiche Territoriale (S.E.R.T).

### Programma nazionale "Bollini rosa"

L'ospedale S.M. Goretti di Latina dal 2010 partecipa alla valutazione per il concorso nazionale Bollini rosa e, fino al 2017 è stato premiato con **2 Bollini rosa**, su tre, dall'Osservatorio nazionale salute di genere (ONDa) del Ministero della Salute e Ministero Pari Opportunità per le attività women friend-ship dei percorsi assistenziali per la salute di genere.

Nel 2019 l'ospedale di Latina è stato nuovamente premiato con **due Bollini rosa** per gli anni 2020-2021.

E' possibile visitare il sito [www.bollinirosa.it](http://www.bollinirosa.it) ed esprimere la propria valutazione sui servizi offerti dall'ospedale di Latina sui percorsi assistenziali di salute di genere.

### Premio nazionale "Andrea Alesini" - buone pratiche per l'umanizzazione delle cure

Il reparto di Ostetricia di Latina ha ricevuto nel 2012 una Menzione speciale del premio per aver realizzato il percorso "Gestanti che rifiutano il parto spontaneo", permettendo l'emersione del fenomeno di richiesta di taglio cesareo senza indicazione clinica e fornendo alle gestanti un'assistenza clinica e psicologica adeguata.

### Biblioteca del Servizio Sanitario Regionale del Lazio

**La Biblioteca Alessandro Liberati (BAL)** è uno strumento di supporto agli operatori sanitari nell'attività assistenziale, nel lavoro amministrativo, nello studio, nell'educazione continua e nella ricerca. Ha il compito di guidare a un **uso consapevole e critico delle fonti di informazione professionale**, attraverso la lettura e la corretta interpretazione.

### Progetto: "Formare, Assistere, Riabilitare Inserire -FARI 2"

L'Asl Latina ha aderito al Piano Regionale per l'integrazione sociale dei cittadini di paesi terzi "Impact Lazio", presentato dalla Regione Lazio nell'ambito dell'Avviso pubblico multi-azione 1/2018, adottato con Decreto del 1 marzo 2018 dall'Autorità Delegata Direzione Generale dell'Immigrazione e delle Politiche di Integrazione del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali, a valere sul Fondo Asilo Migrazione e Integrazione 2014-

2020 – OS 2 Integrazione/Migrazione legale –ON 2 Integrazione.

Il team di lavoro dell'ASL Latina ha realizzato specifiche proposte recepite e parte integrante dell'intero impianto progettuale "Formare, Assistere, Riabilitare Inserire -FARI 2", inerenti:

- Attivazione del Centro di Orientamento Sanitario (C.O.S.);
- Produzione di materiali di Comunicazione sulle attività progettuali specifiche e diffusione delle relative informazioni
- Alfabetizzazione sanitaria e orientamento ai Richiedenti temporanei Protezione internazionale (RTPI)
- Supporto alle strutture sanitarie aziendali nell'assistenza dei RTPI
- Creazione/rafforzamento di reti su base territoriale fra strutture di tutela dei diritti dei richiedenti e titolari di protezione internazionale
- Gestione ed erogazione di servizi di mediazione linguistico-culturale
- Ambulatorio di accoglienza screening condizione psicologica richiedenti asilo (ASPRA) ospiti presso le strutture CAS SPRAR provincia di Latina

**Progetto: "Integration and Community Care for Asylum and Refugees in Emergency" (I.C.A.R.E.)**

La Asl Latina partecipa al Progetto "Integration and Community Care for Asylum and Refugees in Emergency" (I.C.A.R.E.), in attuazione del Grant Agreement tra la Commissione Europea e le Regioni partner del Progetto.

Il team di lavoro dell'ASL Latina si è già attivato per lo svolgimento delle attività progettuali, al fine di mettere a disposizione dei Richiedenti temporanei Protezione internazionale (RTPI), in particolare donne e minori, personale con specifiche competenze in ambito sanitario, sociale e di mediazione linguistico-culturale. Saranno attivati specifici servizi di ostetricia e ginecologia rivolti ai RTPI anche vittime di abusi e torture.

**Progetto Telemedicina**

*Ottimizzazione dell'assistenza sanitaria nelle isole di Ponza - Ventotene e aree disagiate*

L'asl Latina partecipa al progetto nazionale del Ministero della Salute per l'ottimizzazione dell'assistenza sanitaria nelle piccole isole e località disagiate, caratterizzate da difficoltà di accesso ai servizi. L'attuazione delle tecnologie digitali in questo ambito rappresenta un'enorme opportunità per la piena attuazione del diritto alla salute dei cittadini.

L'ASL di Latina, nell'ambito del progetto pilota che interessa le isole di Ponza e Ventotene e le aree disagiate dei piccoli comuni presenti nel territorio, ha predisposto un modello di gestione del problema di salute del cittadino in grado di offrire al paziente la possibilità di essere seguito nel corso del proprio percorso clinico-assistenziale da tutti i nodi della rete mediante l'utilizzo di una piattaforma gestionale, senza necessità di ricorrere a continui spostamenti. Inoltre, nel progetto è previsto l'utilizzo di una piattaforma dedicata e

<p>integrata a strumenti di telemedicina.</p>	
<p>La piattaforma gestionale diviene una modalità di contatto tra i professionisti delle aree disagiate e quelli dei centri a maggiore complessità che potranno seguire il percorso del paziente e condividere la gestione dei casi dubbi o che presentano maggiore complessità.</p>	<p>Strumenti di telemedicina (es. poltrone di telemedicina presso Poliambulatori isole) consentiranno una rilevazione di tutta una serie di parametri che confluiranno nella piattaforma di telemedicina, consentendo la valutazione anche da parte dei professionisti localizzati in punti diversi dal luogo del paziente (poliambulatorio o studio del MMG, ospedali a maggiore complessità sulla terraferma)</p> <p>Elementi del progetto:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• PDTA</li> <li>• Piattaforma gestionale</li> <li>• Sistema di monitoraggio</li> <li>• Strutture territoriali di riferimento</li> <li>• Telemedicina</li> </ul>
<p>La Telemedicina inoltre, ha consentito di attuare programmi di assistenza ai pazienti su tutto il territorio provinciale, in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Teleassistenza ai pazienti ad altissima intensità</li> <li>• Teleassistenza domiciliare ai pazienti con insufficienza cardiaca dimessi dopo impianto di CRT-D</li> </ul>	

13. GUIDE DI ACCOGLIENZA E INFORMAZIONE		
FORMATO	TEMI	MODALITA' DI CONSULTAZIONE
<p>Locandine</p> <p>Cartelli informativi</p> <p>Brochure informazione e accoglienza sui servizi</p> <p>Opuscoli di sensibilizzazione e promozione della salute</p>	<p><u>Carta dei Servizi Percorso NASCITA</u></p> <p><u>Carta dei Servizi dei cittadini detenuti</u></p> <p><u>Percorso RETE PONTINA INFARTO</u></p> <p><u>Donazione della cornee</u></p> <p><u>Salute senza frontiere ( Guida pratica per Stranieri alla Sanità in 6 lingue)</u></p> <p><u>Accoglienza - Ospedale S. M. Goretti di Latina</u></p> <p><u>Medicina D'Urgenza e Subintensiva Medica Ospedale S. M. Goretti di Latina</u></p> <p><u>Medicina legale - Distretto 4</u></p> <p><u>Poliambulatorio specialistico - Distretto 2</u></p> <p><u>Assistenza integrativa - Distretto 2</u></p> <p><u>Ambulatorio infermieristico - Distretto 2 - 5</u></p> <p><u>Centro assistenza domiciliare (CAD)</u></p> <p><u>Medicina di base - Distretto 4</u></p> <p><u>SERD - servizio dipendenze patologiche - Distretto 4</u></p> <p><u>Laboratorio analisi - Distretto 2</u></p> <p><u>Assistenza protesica - Distretto 4</u></p> <p><u>Accoglienza gestanti UOC Ostetricia PO Nord Latina</u></p> <p><u>Carta del Paziente Ematologico</u></p> <p><u>Carta per la Sicurezza, la qualità e la partecipazione nel Percorso Donazione-Trapianto</u></p> <p><u>Guida Appropriata Prescrittiva</u></p> <p><u>Guida all'accesso Breast Unit</u></p>	<p>Presenti nei servizi distrettuali e ospedalieri</p> <p>Presso gli URP aziendali</p> <p>Presso gli studi medici dei MMG e PLS</p> <p>Sito web <a href="http://www.asl.latina.it">www.asl.latina.it</a></p>



## SEZIONE 4

# LA TUTELA DEL CITTADINO

## 14.0 LA TUTELA DEL CITTADINO

### 14.1 MECCANISMI DI TUTELA, VERIFICA, TRASPARENZA

L'Azienda Sanitaria di Latina considera la tutela della cittadinanza un impegno prioritario e inderogabile, e si impegna pertanto a garantire la tempestività, l'adeguatezza e l'imparzialità delle proprie prestazioni, impegnandosi nel contempo a migliorare i propri standard assistenziali in ottemperanza ai principi di:

- **EGUAGLIANZA;**
- **IMPARZIALITA';**
- **CONTINUITA';**
- **DIRITTO DI SCELTA;**
- **PARTECIPAZIONE;**
- **EFFICIENZA ED EFFICACIA .**

Riconosce come compito prioritario la costante verifica dell'adeguatezza delle prestazioni erogate ed il miglioramento degli *standard* qualitativi delle stesse, avvalendosi della collaborazione del cittadino.

L'Azienda Sanitaria di Latina garantisce ai cittadini l'esercizio dei propri diritti in materia di accesso agli atti, ai propri dati personali e di accesso civico.

#### [Diritto di accesso agli atti e ai documenti](#)

Il diritto di accesso agli atti è il diritto degli interessati di prendere visione e di estrarre copia di documenti amministrativi, ai sensi della Legge n. 241/1990;

#### [Diritto di accedere ai propri dati personali](#)

Il Codice in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 196/2003) prevede specifiche misure di protezione e sicurezza da applicare e adempimenti da svolgere quando si effettua un trattamento di dati personali altrui e riconosce all'interessato determinati diritti che è possibile far valere rivolgendosi direttamente al titolare (articolo 7).

Il diritto di accedere ai propri dati personali è il diritto dell'interessato di richiedere ad un soggetto (persona fisica, impresa, associazione, partito, ecc.) di fornire informazioni sull'eventuale trattamento dei propri dati personali, oltre che ottenere la messa a disposizione di tutte le informazioni personali detenute dal titolare del trattamento. Ai sensi dell'articolo 4 comma 1 lettera i, "interessato" è la persona fisica cui si riferiscono i dati personali.

Il consenso dell'interessato per il trattamento di dati idonei a rivelare lo stato di salute, finalizzato alla ricerca medica, biomedica ed epidemiologica, non è necessario quando la ricerca è prevista da espressa disposizione di legge che prevede specificamente il trattamento e nelle ipotesi previste dall'art. 110 del Codice Privacy .

Si informa, altresì, che è consentito il trattamento dei dati personali a prescindere dal consenso dell'interessato nei casi prefigurati dall'art. 82 del Codice Privacy o simili

(emergenze sanitarie o di igiene pubblica, rischio grave imminente ed irreparabile per la tutela della salute e dell'incolumità fisica dell'interessato, etc.).

***Precisato che il consenso ed il conferimento dei dati sono facoltativi, si informa che nel caso in cui l'interessato non acconsenta al trattamento dei dati personali, questa Azienda potrebbe non essere in grado di erogare la prestazione necessaria o richiesta.***

**Titolare del trattamento dei dati personali è l'Azienda sanitaria di Latina, Viale P.L. Nervi - CC Direzionale Latina Fiori Torre G2 04100 Latina**

### **Diritto di accesso civico**

E' il diritto di chiunque di richiedere documenti, informazioni e dati per i quali è previsto in capo alla pubblica amministrazione l'obbligo di pubblicare nel sito istituzionale nei casi in cui sia stata omessa la loro pubblicazione, ai sensi dell'articolo 5 del decreto legislativo n. 33/2013.

L'Azienda Sanitaria di Latina garantisce la tutela della cittadinanza attraverso il diritto di esporre le ragioni dell'insoddisfazione per un servizio ad essi reso o semplicemente per fare osservazioni su come migliorare le performance.

Le segnalazioni, i reclami, i suggerimenti che perverranno dai fruitori del servizio offerto dall'azienda vengono pertanto, considerati preziosi contributi nella costante valutazione della qualità delle prestazioni e del loro miglioramento continuo.

### **Tavolo Misto Permanente della partecipazione**

Tavolo Misto Permanente della partecipazione. Il Tavolo Misto Permanente è uno strumento di partecipazione civica attiva permanente alle politiche della ASL Latina, inteso come luogo di proposizione da parte delle rappresentanze civiche e di rendicontazione da parte aziendale sugli aspetti delle politiche sanitarie che assumono una particolare rilevanza per i cittadini. I partecipanti al Tavolo sono, oltre i Referenti aziendali del TMPP, i rappresentanti di Cittadinanzattiva Lazio Onlus, e delle altre organizzazioni che collaborano stabilmente con l'Azienda. Nel corso dell'anno 2020 il lavoro di coinvolgimento degli operatori interni e anche delle associazioni di volontariato e tutela dei consumatori è continuato, attraverso le riunioni del Tavolo Misto permanente per la partecipazione civica, tenutesi in modalità webinar, come segue:

- ✓ in data 24 novembre 2020 è stato organizzato un incontro in video conferenza, a cui hanno preso parte anche le associazioni del Tavolo Misto Permanente di riferimento, per la presentazione e la condivisione del percorso del PDTA sullo scompenso cardiaco, l'incontro svolto nell'ambito del tavolo Misto Permanente delle Associazioni nasce dalla necessità di rappresentare agli Enti del terzo settore procedure e funzionamento dei percorsi diagnostico terapeutici ai quali sono chiamati a portare il loro contributo per il miglioramento della qualità dell'assistenza.
- ✓ In data 15/12/2020 è stato organizzato un incontro in video conferenza, a cui hanno preso parte tutte le associazioni del Tavolo Misto Permanente e le organizzazioni sindacali per la presentazione dell'aggiornamento Carta dei servizi 2021, la condivisione dei Percorsi assistenziali aziendali PDTA, presentazione dell'aggiornamento della Carta dei Servizi 2021, la presentazione del Piano Anticorruzione e Trasparenza - Aggiornamento 2020, la nuova convenzione

Associazioni e attività distrettuali, e il piano attuativo locale per il governo delle Liste di attesa.

#### 14.2 PUBBLICA TUTELA - URP

L'**Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP)** è il punto di ascolto delle esigenze dei cittadini ed è preposto al raggiungimento delle seguenti finalità: Fornire informazioni sulle modalità di utilizzo dei servizi, sugli atti amministrativi, sui responsabili di ciascun procedimento e sui tempi di conclusione del procedimento (Legge 241/90);

- Informare gli utenti sulla Struttura, i servizi erogati e le modalità di accesso;
- Raccogliere il grado di soddisfazione dell'utente sui servizi offerti inclusi i **RECLAMI**;
- Identificare ed analizzare i bisogni della popolazione;
- Tutelare i diritti dei cittadini;
- Gestire i rapporti con i media;
- Promuovere l'immagine della Struttura.

**Gli Uffici Relazioni con il Pubblico (URP)**, nella loro funzione di struttura cardine del rapporto tra enti pubblici e cittadini, devono oggi considerare la grande opportunità offerta dai nuovi strumenti della tecnologia dell'informazione e della comunicazione (ICT - information and communication technology) e gestire una efficace comunicazione on line anche attraverso i siti istituzionali

<p><b>La tutela del cittadino avviene attraverso</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Comunicazione e rapporti con il cittadino</li> <li>➤ l'Ufficio Relazioni con il Pubblico (Urp) presenti nei distretti e presidi ospedalieri aziendali- - Urp regionale;</li> <li>➤ la Commissione Mista Conciliativa;</li> </ul>
<p><b>Si possono presentare segnalazioni, osservazioni, opposizioni, denunce o reclami per:</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ qualsiasi disservizio che si configuri come assenza di efficacia e di efficienza che abbia negato o limitato la fruibilità delle prestazioni;</li> <li>➤ qualsiasi violazione di leggi o regolamenti che disciplinano la fruizione dei servizi sanitari e, in particolare:             <ul style="list-style-type: none"> <li>• della L. 241/90</li> <li>• della Carta dei Servizi Sanitari adottata dall'ASL;</li> <li>• del codice dei dipendenti pubblici;</li> <li>• dei principi contenuti negli accordi nazionali di lavoro in merito a doveri e norme comportamentali dei dipendenti pubblici e delle carte dei diritti eventualmente attivate tra l'ASL e le associazioni di volontariato e/o gli organismi di tutela dei diritti</li> </ul> </li> </ul>

<p><b>Chi può presentare segnalazioni, osservazioni, denunce e reclami</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ direttamente il cittadino o delegati</li> <li>➤ organismi di volontariato o di tutela dei diritti: Cittadinanza Attiva- Tribunale diritti del malato (TDM)</li> </ul>
<p><b>Come presentare segnalazioni, osservazioni, denunce e reclami</b></p> <div style="text-align: center;">  <p>Recl Urp All 3.pdf</p> </div>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ lettera in carta semplice, indirizzata e inviata alla A.S.L. Latina – UOS Comunicazione e rapporti con il Pubblico o consegnata direttamente agli uffici relazioni con il pubblico aziendali o regionali;</li> <li>➤ compilazione di apposito <b>modello</b> sottoscritto, scaricabile anche dal sito web aziendale;</li> <li>➤ segnalazione telefonica, fax o <i>e-mail</i> all'Urp aziendale, regionale o <a href="mailto:comunicazioneintegrata@ausl.latina.it">comunicazioneintegrata@ausl.latina.it</a> .</li> <li>➤ colloquio diretto o telefonico con il personale addetto all'URP (al quale dovrà comunque seguire una segnalazione scritta)</li> </ul>
<p><b>Tempi di presentazione</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ nei modi su descritti entro 30 (trenta) giorni dalla data in cui si è verificato l'episodio in questione.</li> <li>➤ Per i suggerimenti e le osservazioni in merito ad eventuali provvedimenti migliorativi non sono previsti termini di presentazione.</li> </ul>
<p><b>Tempi di risposta</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Entro 30 giorni dalla presentazione del reclamo.</b></li> </ul>
<p><b>ACCESSO CIVICO</b></p> <p><b>Che cos'è?</b></p> <p><b>Come si esercita</b></p>	<p>Una delle principali novità introdotte dal decreto legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 (<i>Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni</i>) è l'<b>accesso civico</b>, cioè il diritto di chiunque di richiedere documenti, informazioni e dati che le pubbliche amministrazioni abbiano omesso di pubblicare pur avendone l'obbligo</p> <p>La richiesta è gratuita, non deve essere motivata e va presentata al <b>Responsabile della Trasparenza:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- tramite posta elettronica all'indirizzo <a href="mailto:trasparenza@ausl.latina.it">trasparenza@ausl.latina.it</a></li> <li>- per posta ordinaria</li> </ul>

**URP Ufficio Relazioni con il Pubblico ASL Latina**  
**Gli uffici sono aperti dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13.00**

<b>Ufficio</b>	<b>Telefono</b>
<b>Distretto Territoriale Latina</b> c/o Poliambulatorio piazza Celli - Latina	0773 6556022 <a href="mailto:urp.distretto2@ausl.latina.it">urp.distretto2@ausl.latina.it</a>
<b>Distretto Territoriale Monti Lepini</b> c/o Poliambulatorio via Madonna delle Grazie - Priverno	0773 910036
<b>Distretto Territoriale Terracina Fondi</b> c/o Ospedale "San Giovanni di Dio" - via S.Magno - Fondi	0771 505980 <a href="mailto:urp.distrettoterracinafondi@ausl.latina.it">urp.distrettoterracinafondi@ausl.latina.it</a>
<b>Distretto Territoriale Formia - Gaeta</b> c/o Poliambulatorio via Porto Caposele - Formia	0771 779441 / 779001
<b>Presidio Ospedaliero Nord</b> c/o Ospedale "S. Maria Goretti" via Canova - Latina	0773 6553014-15 <a href="mailto:urp.smgoretti@ausl.latina.it">urp.smgoretti@ausl.latina.it</a>
<b>Presidio Ospedaliero Centro</b> c/o Ospedale "A. Fiorini" via Firenze - Terracina	0773 708502
<b>Presidio Ospedaliero Sud</b> c/o Ospedale "Dono Svizzero" via Appia - Formia	0771 /779051 (interno 3051)
<b>Dipartimento Salute Mentale</b> Centro Direzionale Latinafiori - viale Pierluigi Nervi - Latina	0773 6556557 / 6556560
<b>Dipartimento di Prevenzione</b> Centro Direzionale Latinafiori - viale Pierluigi Nervi - Latina	0773 6553491 <a href="mailto:dipartimentoprevenzione@ausl.latina.it">dipartimentoprevenzione@ausl.latina.it</a>

#### 14.2.1 REPORT RECLAMI PERVENUTI ED EVASI

**Reclami pervenuti al 01/12/2020: n. 268**

**Reclami Evasi al 01/12/2020: 98,88%**

**Reclami pervenuti Anno 2019: n. 95**

**Reclami Evasi al 31/12/2019: 93,68%**

#### 14.2.2 RIMBORSI E CONTRIBUTI

##### **Lista contributi o rimborsi concedibili dall'azienda**

Visite occasionali effettuate fuori dal Distretto di residenza  
 Rimborsi prestazioni di dialisi presso Centri privati non accreditati  
 Rimborsi spese di viaggio a pazienti in emodialisi  
 Contributo spese per la dialisi domiciliare  
 Assistenza sanitaria in forma indiretta

Contributi alle spese di carattere non sanitario in occasione di trapianti d'organo o di tessuti

Erogazione acconti trasferimento per cure all'estero in forma indiretta

Parziale rimborso delle spese sostenute in occasione di un trasferimento per cure all'estero o per cure urgenti ed imprevedibili per:

- Assistiti che hanno ottenuto l'autorizzazione ad usufruire del trasferimento per cure all'estero ( E/112 o Similari) in strutture pubbliche o convenzionate in uno dei Paesi dell'U.E., S.E.E. o in un Paese convenzionato in forma diretta
- Assistiti che hanno ottenuto l'autorizzazione ad usufruire del trasferimento per cure all'estero in strutture private e non convenzionate in uno dei Paesi extra U.E. o S.E.E. o in un Paese non convenzionato, in forma indiretta
- Assistiti portatori di handicap che hanno ricevuto l'autorizzazione ad effettuare terapie di neuroriabilitazione all'estero
- Assistiti che hanno usufruito di prestazioni assistenziali, urgenti ed imprevedute o di ricovero in uno dei Paesi dell'U.E., risultati sprovvisti della Tessera TEAM o di altro formulario internazionale attestante il diritto all'assistenza
- Rimborso spese sanitarie sostenute dai lavoratori italiani, distaccati in Svizzera per motivi di lavoro, per cure mediche urgenti ed imprevedute

Liquidazione delle spese sanitarie rimaste a carico dell'assistito in occasione di un trasferimento per cure all'estero

Rimborso ticket per prestazioni non effettuate

Erogazione contributo per adattamento strumenti di guida

### Descrizione

#### Visite occasionali effettuate fuori dal Distretto di residenza

La materia è disciplinata dal D.L. 25/01/82 convertito, con modificazioni, in Legge del 25/03/82 n.98. **Utenti che possono richiedere il rimborso**

- minori di anni dodici;
- utenti di età superiore ai sessanta anni;
- lavoratori e studenti dimoranti, per ragioni di lavoro o di studio, fuori dal proprio domicilio
- portatori di handicap il cui grado di menomazione è superiore all'80%. ai fini dell'attività lavorativa

#### Tipologia delle prestazioni ammesse al rimborso:

- Visite medico – generiche effettuate da medici convenzionati con il S.S.N.;
- Visite pediatriche effettuati dai pediatri di libera scelta;
- Visite dei medici di continuità assistenziale;
- Visite dei medici di Guardia Medica Turistica.

#### Modalità di accesso al rimborso

E' necessario inoltrare istanza al Distretto di iscrizione al S.S.N. allegando l'originale della fattura rilasciata dal medico che ha effettuato la prestazione ambulatoriale / domiciliare. Dalla fattura deve risultare che il medico è convenzionato con il S.S.N.;

#### Entità del rimborso

L'entità del rimborso è stabilita dagli accordi collettivi nazionali. Il medico deve praticare le tariffe previste dagli accordi collettivi ed il rimborso avviene nella misura del 100%.

#### Rimborsi prestazioni di dialisi presso Centri privati non accreditati

La materia è disciplinata dalla Delibera di Giunta Regionale n. 1614 del 30/10/2001

Possono richiedere il rimborso gli utenti affetti da I.R.C. che hanno usufruito di trattamenti dialitici ambulatoriali presso case di cura non accreditate di altre regioni o di altri Stati o

territorio navigante.

### **Modalità di accesso al rimborso**

Istanza di rimborso, indirizzata al Direttore del Distretto, allegando:

- la prescrizione del medico curante da cui risulti il numero delle dialisi da effettuare nel mese;
- il diario clinico delle dialisi effettuate, firmato dal Direttore Sanitario;
- la fattura in originale in cui deve risultare la tipologia del trattamento praticato.

### **Entità del rimborso**

Vengono riconosciute le tariffe che pratica la Regione Lazio nel suo territorio

## **Rimborsi spese di viaggio a pazienti in emodialisi**

Rimborsi spese di viaggio a pazienti in emodialisi;

La materia è disciplinata dal DCA della Regione Lazio 22.12.2014 n. U000441 "Disposizioni normative in materia di nefropatie e dialisi, di contributi per spese di trasporto e prestazioni dialitiche e contestuale revoca della DRG n. 1614 del 30/10/2001" Possono richiedere il rimborso gli utenti affetti da I.R.C. che hanno usufruito di trattamenti dialitici ambulatoriali.

Il concorso nella spesa è così disciplinato:

1.1 Alle persone sottoposte a trattamento dialitico è riconosciuto dalla azienda usl di residenza un contributo per le spese sostenute per l'uso dei mezzi di trasporto.

Le aziende usi, qualora l'assistito sia nell'impossibilità di raggiungere i centri di cura con mezzi di trasporto pubblico e/o privato, devono provvedere, entro 7 giorni lavorativi dalla richiesta, a garantire il servizio con mezzi idonei, in accordo con le procedure previste dalla vigente normativa.

Qualora il paziente decide di non utilizzare i servizi messi a disposizione dall'azienda usl, ha diritto al riconoscimento dalla stessa ad un contributo come sottospesificato:

1.1.1 **trasporto mediante auto privata:** il contributo è pari ad 1/5 del costo della benzina per Km percorso dal domicilio dell'assistito (effettiva abitazione anche se diversa dalla residenza dichiarata nella richiesta) al centro di cura (andata e ritorno), nonché eventuali spese per i pedaggi autostradali documentati.

#### **Documentazione necessaria:**

- a) domanda dell'assistito
- b) certificato rilasciato dal responsabile del centro dialisi indicante i giorni di trattamento;

1.1.2 **trasporto mediante autovettura utilizzata da altri:** familiare, convivente, personale addetto all'assistenza, sia dipendente del dichiarante che da struttura di accoglienza autorizzata (casa alloggio, RSA, ecc.).

A richiesta il contributo chilometrico può essere corrisposto per il viaggio di andata e ritorno

sostenuto dall'accompagnatore due volte nella stessa giornata (n. quattro viaggi) – sempre che questo, in relazione alla distanza e al tempo di percorrenza, sia possibile - fino ad un totale di 60 km (15 km di distanza dall'abitazione al centro dialisi). Le aziende usl sono tenute a valutare deroghe in relazione alla distanza percorribile.

#### **Documentazione necessaria:**

- 1) domanda dell'assistito;
- 2) certificato rilasciato dal responsabile del centro dialisi indicante giorni di trattamento;
- 3) dichiarazione dell'accompagnatore;

1.1.3 **trasporto mediante auto pubbliche (taxi) :** l'entità del contributo è determinata, oltre a quanto stabilito al punto 1.1.1, da una cifra fissa per seduta di dialisi pari ad euro 18,00 (IVA compresa).

**Documentazione necessaria:**

- 1) domanda dell'assistito;
- 2) certificato rilasciato dal responsabile del centro dialisi indicante i giorni di trattamento;
- 3) attestazioni di pagamento (fattura o ricevuta fiscale) relative alle corse effettuate indicanti il giorno ed il percorso.

**1.1.4 trasporto mediante mezzo collettivo organizzato da cooperative, società, associazioni di volontariato no profit ecc.** (di seguito organizzazioni) di cui al punto 1.5 in favore di:

a) **paziente autosufficiente** per il quale il concorso di spesa è determinato, oltre a quanto

stabilito al punto 1.1.1, da una cifra fissa per seduta di dialisi pari ad euro 18,00 (IVA compresa);

b) **paziente non deambulante in carrozzina che necessita di mezzo di trasporto attrezzato** per l'utilizzo della stessa, per il quale il concorso di spesa è determinato, oltre a

quanto stabilito al punto 1.1.1, da una cifra fissa per seduta di dialisi pari ad euro 25.00 (IVA compresa);

c) **paziente che necessita di trasporto individuale:** qualora il paziente abita a notevole

distanza dal più vicino centro dialisi (*SOnO* km circa), o in zone non collegate o con una viabilità ridotta, oppure nel caso in cui i centri dialisi situati in prossimità dell'abitazione abituale dell'assistito non abbiano sufficiente disponibilità di posti dialisi e si rende pertanto necessario organizzare un servizio individuale, il concorso di spesa è determinato, oltre a quanto stabilito al punto 1.1.1, da una cifra fissa per seduta di dialisi pari ad euro 50.00 (TVA compresa).

**Documentazione necessaria** per le suindicate fattispecie:

- 1) domanda dell'assistito;
- 2) certificato rilasciato dal responsabile del centro dialisi indicante trattamento;
- 3) attestazioni di pagamento (fattura)

L'ASL Latina con Deliberazione n.246 del 22.05.2015 ha recepito il DCA n.U000441 mettendo in atto le prime disposizioni applicative, compresa l'istituzione un elenco delle organizzazioni che operano sul territorio e attività di vigilanza al fine di verificare che i servizi di trasporto siano effettuati mediante automezzi adeguati, collaudati e condotti da autisti idonei.

**Contributo spese per la dialisi domiciliare**

La materia è disciplinata dal DCA della Regione Lazio 22.12.2014 n. U000441.

Ai pazienti in dialisi domiciliare è corrisposto un contributo annuo per le spese sostenute,

rivalutato secondo il tasso di inflazione programmato rilevabile dal OPEF che, per il 2014 riferito all'anno 2013, è pari a:

- Emodialisi € 970,46
- Dialisi peritoneale APO € 646,90
- Dialisi peritoneale CAPO € 485,00

Il contributo è corrisposto sulla base di domanda dell'assistito, corredata dalla certificazione del centro dialisi attestante il trattamento; deve essere suddiviso per dodicesimi nel caso in cui la terapia inizi nel corso dell'anno. Per l'individuazione annuale del tasso di inflazione programmato rilevabile dal DPEF potranno essere utilizzati i dati forniti da specifici organismi e servizi informativi.

### **Assistenza sanitaria in forma indiretta**

La materia è disciplinata dalla deliberazione di Giunta Regionale n. 557 del 03/05/2002

#### Utenti che possono accedere all'assistenza indiretta

- Anziani non autosufficienti e pazienti non autosufficienti affetti da patologie degenerative.  
Spetta un contributo di € 19 per giornata di degenza presso case di cura autorizzate e non accreditate per l'attività di lungodegenza e riabilitativa.  
Il contributo spetta previa valutazione della ASL di residenza circa la non autosufficienza e se l'attesa per accedere alle strutture pubbliche o private accreditate supera i 15 gg
- Pazienti affetti da patologie neoplastiche che necessitano di terapie radianti presso strutture private autorizzate e non accreditate.

#### Procedure

A seguito della presentazione dell'istanza, corredata da certificazione sanitaria da cui risulta il tempo d'attesa per effettuare le prestazioni presso le strutture pubbliche o accreditate, il Distretto valuta la compatibilità dei tempi d'attesa con il piano terapeutico. Emette, quindi, il provvedimento di autorizzazione ad effettuare le terapie radianti presso una struttura privata autorizzata e non accreditata.

Ove l'assistito abbia ricevuto un provvedimento autorizzativo, a conclusione del ciclo terapeutico può chiedere il rimborso delle spese sostenute per la terapia alle tariffe previste da

nomenclatore tariffario regionale per la specialistica ambulatoriale

### **Contributi alle spese di carattere non sanitario per di trapianti d'organo o di tessuti**

#### **Soggetti beneficiari**

- soggetti iscritti nelle liste d'attesa di trapianto e tipizzati;
- soggetti chiamati per l'effettuazione di trapianto di organi o tessuti da parte di strutture sanitarie pubbliche o private, in Italia o all'estero.

Tali soggetti, per accedere ai contributi debbono avere un reddito individuale non superiore a €55.000.

#### **Spese oggetto di rimborso integrale**

- spese di viaggio sostenute dal paziente e dall'accompagnatore nei limiti della tariffa ferroviaria o aerea. In caso di utilizzo del proprio automezzo è corrisposto un rimborso pari ad 1/5 del costo della benzina per silometro percorso, considerando il tragitto più breve, ed il costo dei pedaggi autostradali. Tali rimborsi competono nei seguenti casi:
  - esami preliminari, tipizzazione tessutale ed altri interventi che richiedono un'altissima specializzazione;
  - interventi di trapianti d'organo e di tessuti;
  - controlli successivi all'intervento ed eventuale espianto;
- spese di soggiorno sostenute dall'accompagnatore per il periodo pre operatorio, per l'intera durata della degenza e per il periodo post operatorio. Le spese di soggiorno vengono rimborsate nella misura di € 181,00 giornaliera.

#### **Procedure per il rimborso**

L'ASL provvede al rimborso delle spese non sanitarie sostenute dagli utenti dietro presentazione della documentazione sanitaria delle prestazioni effettuate presso centri di altissima specializzazione italiani ed esteri nonché delle fatture e delle ricevute per le spese di viaggio e di soggiorno.

In caso di smarrimento del documento giustificativo di spesa è ammessa l'autodichiarazione.

I donatori d'organo o parte di esso, se consanguinei o legati da rapporto di coniugio o da altra parentela beneficiano dei rimborsi previsti per il beneficiario.

### Trasporto feretro

L'ASL rimborsa, a fronte delle spese debitamente documentate ed entro il limite di € 3.100, le spese per il trasporto dei feretri dei donatori e dei feretri dei pazienti trapiantati o in attesa di trapianto se il decesso avviene in periodi di ricovero presso un centro trapianti

### **Erogazione acconti trasferimento per cure all'estero in forma indiretta**

#### **Utenti che possono richiedere il rimborso**

- Assistiti che hanno ottenuto l'autorizzazione ad usufruire del trasferimento per cure all'estero ( E/112) in strutture pubbliche o convenzionate in uno dei Paesi dell'U.E., S.E.E. o in un Paese convenzionato in forma diretta;
- Assistiti che hanno ottenuto l'autorizzazione ad usufruire del trasferimento per cure all'estero in strutture private e non convenzionate in uno dei Paesi extra U.E. o S.E.E. in un Paese non convenzionato, in forma indiretta;
- Assistiti portatori di handicap che hanno ricevuto l'autorizzazione ad effettuare terapie di neuroriabilitazione all'estero;
- Assistiti che hanno usufruito di prestazioni assistenziali, urgenti ed impreviste o di ricovero in uno dei Paesi dell'U.E. sprovvisti della Tessera TEAM o di altro formulario autorizzativi;
- Lavoratori italiani distaccati in Svizzera.

### **PARZIALE RIMBORSO SPESE SOSTENUTE PER TRASFERIMENTI PER CURE ALL'ESTERO O PER CURE URGENTI**

#### **Assistiti che hanno ottenuto l'autorizzazione ad usufruire del trasferimento per cure all'estero ( E/112 o Similari) in strutture pubbliche o convenzionate in uno dei Paesi dell'U.E., S.E.E. o in un Paese convenzionato in forma diretta**

Compete a tali assistiti il rimborso delle spese di viaggio in quanto queste sono considerate parte integrante della prestazione sanitaria.

#### **Contributo da corrispondere**

Il costo del biglietto del mezzo di trasporto autorizzato dal Centro Regionale di Riferimento per

l'assistito e l'eventuale accompagnatore viene rimborsato nella misura dell'80%.

Qualora il C.R.d.R. non si sia espresso sul mezzo da utilizzare, compete all'assistito un rimborso pari all'80% della tariffa più economica del mezzo utilizzabile per raggiungere il luogo di cura.

#### **Procedura**

L'assistito, entro il termine di tre mesi dalla data di ricevimento dell'ultima prestazione sanitaria deve inoltrare la domanda al Distretto territorialmente competente allegandovi i biglietti.

Con provvedimento del Direttore del Distretto si provvederà alla liquidazione del dovuto.

#### **Assistiti che hanno ottenuto l'autorizzazione ad usufruire del trasferimento per cure all'estero in strutture private e non convenzionate in uno dei Paesi extra U.E. o S.E.E. o in un Paese non convenzionato, in forma indiretta**

L'assistito, entro tre mesi dalla data di ricevimento dell'ultima prestazione sanitaria deve inoltrare la domanda al Distretto territorialmente competente allegandovi:

- i documenti giustificativi di spesa regolarmente quietanzati e vistati dall'Autorità Consolare italiana competente per territorio la quale si dovrà esprimere sulla congruità delle tariffe praticate rispetto a quelle stabilite dalla competente Autorità che stabilisce le tariffe da applicare e riferire se la struttura privata persegue finalità di lucro;
- i biglietti di viaggio;
- la cartella clinica o la relazione sanitaria sulle prestazioni ricevute.
- Se la documentazione prodotta è in lingua originale, la stessa, a cura dell'assistito, deve essere corredata da una traduzione in italiano. In particolare se la documentazione è redatta in inglese, francese, tedesco o spagnolo la traduzione può essere eseguita dall'interessato. Se è redatta in lingua diversa la documentazione va corredata da una traduzione giurata.

### **Contributo**

Il calcolo del rimborso va eseguito considerando solo le spese a carattere strettamente sanitario, escludendo, quindi, quelle relative ad eventuali confort di tipo alberghiero. Stabilite così le somme da ammettere al rimborso le stesse vengono liquidate nella misura dell'80% con provvedimento del Direttore del Distretto

### **Assistiti portatori di handicap che hanno ricevuto l'autorizzazione ad effettuare terapie di neuroriabilitazione all'estero**

La procedura è identica a quella riportata per il trasferimento per cure all'estero in forma indiretta.

Si differenzia per le spese di soggiorno, tra un ciclo di terapie ed un altro, che sono equiparate alla degenza ospedaliera. Le spese di soggiorno riguardano anche quelle dell'accompagnatore qualora la struttura riabilitante dichiari che l'assistito è bisognoso di assistenza continua.

### **Contributo**

Il rimborso spetta nella misura dell'80%.

### **Assistiti che hanno usufruito di prestazioni assistenziali, urgenti ed impreviste o di ricovero in uno dei Paesi dell'U.E., risultati sprovvisti della Tessera TEAM o di altro formulario internazionale attestante il diritto all'assistenza di ricovero in uno dei Paesi dell'U.E., risultati sprovvisti della Tessera TEAM o di altro formulario internazionale attestante il diritto all'assistenza**

Qualora un assistito si trovi in uno dei Paesi dell'U.E., S.E.E. o in un Paese convenzionato e necessiti di cure urgenti ed imprevedibili (compreso il ricovero) e sia sprovvisto del documento comprovante il diritto all'assistenza, è tenuto a pagare il dovuto alla struttura erogante le prestazioni.

### **Procedura**

Al ritorno in Italia può chiedere il rimborso delle spese sostenute presentando un'istanza al Distretto di appartenenza e producendo i documenti di spesa regolarmente quietanzati. Al fine di conoscere le somme da rimborsare, il Distretto deve chiedere all'istituzione estera competente, con il formulario E/126, quali somme siano da ammettere al rimborso seconda la legislazione dello Stato ospitante. Fa eccezione la Spagna che non ha tariffe. In questo caso si applicano le corrispondenti tariffe italiane. Stabilita l'entità della somma da rimborsare, il Direttore del Distretto, con propria determinazione, provvede alla liquidazione.

### **Rimborso spese sanitarie sostenute dai lavoratori italiani, distaccati in Svizzera per motivi di lavoro, per cure mediche urgenti ed impreviste**

Le norme sul Servizio Sanitario Nazionale disciplinano l'assistenza sanitaria anche nei confronti dei lavoratori italiani all'estero.

Alla categoria protetta dei lavoratori è riconosciuta la piena tutela assicurativa (in forma diretta o indiretta) durante la permanenza all'estero per motivi di lavoro.

### **Beneficiari**

In applicazione delle norme contenute nel D.P.R. 618/80, il Ministero della Salute provvede all'assistenza sanitaria a favore dei lavoratori non protetti dalle Norme Comunitarie o da Convenzioni bilaterali. Oltre ai lavoratori dipendenti ed autonomi, e loro familiari, hanno diritto all'assistenza anche talune categorie di cittadini temporaneamente all'estero, come i borsisti, i ministri del culto, i dipendenti pubblici ed i militari in servizio all'estero.

Non soggiace alla disciplina prevista nel D.P.R. 618/80 il soggiorno temporaneo o residenza del lavoratore distaccato in Svizzera. Infatti, nella Confederazione Elvetica, poiché l'assistenza sanitaria è gestita da assicurazioni private, è in vigore per i propri cittadini l'assistenza sanitaria in forma indiretta (cioè, l'assicurato, prima paga le spese sanitarie e poi chiede il rimborso alla propria compagnia di assicurazione).

### **Procedura**

Coloro che si recano in Svizzera, per motivi di lavoro, per ottenere il rimborso delle spese sostenute, al rientro in Italia, devono presentare alla propria ASL le ricevute di pagamento in originale e la documentazione sanitaria.

### **Liquidazione delle spese sanitarie rimaste a carico dell'assistito in occasione di un trasferimento per cure all'estero**

La normativa di cui all'art. 7, 3° comma, del D.M. 3/11/89 prende in esame le spese rimaste a

carico degli assistiti, dopo che si è proceduto all'erogazione delle spese rimborsabili.

La valutazione sul quanto rimborsare è effettuata da una Commissione Regionale.

La Giunta Regionale del Lazio con deliberazione n. 10159 del 05/12/95 ha delegato alle ASL tale compito.

Inoltre, con deliberazione di Giunta Regionale n 2071 del 14/04/97 ha fissato i criteri per stabilire l'entità delle somme oggetto di rimborso e precisamente:

\* non sono ammessi concorsi spese di carattere strettamente sanitario, rimaste a carico dell'assistito, che siano inferiori al 10% del reddito complessivo del nucleo familiare dello stesso;

\* sulle spese residuali di carattere strettamente sanitario eccedenti il 10% del reddito complessivo familiare, può essere concesso un concorso non inferiore al 50% e fino ad un massimo dell'80% in relazione all'effettiva incidenza delle spese residuali sul reddito complessivo del nucleo familiare dell'avente diritto.

### Procedura

L'assistito è tenuto a presentare apposita istanza (allegata) al Distretto di competenza, producendo la seguente documentazione:

- dichiarazione dell'assistito dalla quale risulti che le spese rimaste a carico non sono coperte da polizze assicurative e di non aver presentato istanza di rimborso ai sensi della Legge 41/2003;
- dichiarazione dei redditi riferita all'anno precedente l'effettuazione delle prestazioni all'estero;
- composizione del nucleo familiare;
- autorizzazione al trattamento dei dati sensibili e personali.

A seguito di istruttoria, volta a stabilire quanto rimborsare, il provvedimento di liquidazione viene assunto dal Direttore del Distretto.

### **Rimborso ticket per prestazioni non effettuate**

Soggetti aventi diritto al rimborso:

Assistiti che hanno pagato il ticket all'atto della prenotazione o prima dell'effettuazione della prestazione specialistica che non hanno potuto effettuarla per motivi personali.

### **Procedura**

L'assistito inoltra una istanza al Distretto, o al Presidio o al C.S.M., allegando l'originale della fattura del ticket pagato ed il foglio di prenotazione.

La Direzione Amministrativa del Distretto o la Direzione Amministrativa del Presidio Ospedaliero o del Dipartimento di Prevenzione o del C.S.M., acquisita l'istanza, effettuerà gli accertamenti di rito ( controllo sulla mancata effettuazione della prestazione sul foglio di lavoro dello specialista o dichiarazione dello specialista ).

Effettuati i controlli di rito la competente Direzione invierà l'istanza, unitamente agli esiti del controllo, alla Struttura Complessa Bilancio che provvederà al rimborso.

### **Rimborso per prestazioni effettuate in intramoenia a seguito del mancato rispetto dei tempi delle liste d'attesa**

Il Piano Nazionale di Governo delle Liste d'attesa pubblicato in Gazzetta Ufficiale (23/11/2010 n. 274, suppl. ordinario (PNGLA) prevede che tutti i malati particolarmente anziani vengano rimborsati dalle Asl per le cure effettuate in intramoenia, senza la pretesa dell'assenso preventivo da parte dell'Asl stessa così come sancito anche recentemente dalla Corte di Cassazione.

### **Erogazione contributo per adattamento strumenti di guida**

#### **Soggetti aventi diritto**

Hanno diritto al contributo gli utenti titolari di patenti A, B o C speciale che per ridotte o impedito capacità motorie siano costretti ad adattare l'auto per poterla guidare in sicurezza.

Gli adattamenti oggetto di contributo sono quelli prescritti dalla Commissione per le patenti

speciali e riportati sulla patente di guida.

Il contributo ammonta al 20% della spesa relativa ai componenti ed al relativo montaggio. Elenco documenti da produrre al Distretto, unitamente all'istanza: certificato di residenza ( in carta semplice);

- patente di guida (in copia autenticata);
- libretto di circolazione del veicolo (in copia autenticata);
- fattura dei lavori di modifica agli strumenti di guida del veicolo eseguiti direttamente dalla fabbrica o da altra ditta (se viene depositata la fattura in originale, il Distretto tratterrà una copia ed apporrà il timbro sull'originale indicando l'ammontare del contributo versato);
- dichiarazione che per lo stesso ammontare di spesa non sono stati richiesti e/o ottenuti contributi a carico del bilancio dello Stato o di altri Enti pubblici o se ciò è avvenuto indicare l'entità del contributo ricevuto;
- copia verbale di riconoscimento dell'handicap

## 15.0 LA QUALITÀ

Erogare servizi sanitari di qualità al cittadino rappresenta lo scopo del Servizio Sanitario Nazionale.

La qualità dei servizi sanitari chiama in causa: 1. il cittadino, 2. il personale sanitario e non sanitario della ASL Latina, 3. l'organizzazione aziendale.

**Tutti e tre sono protagonisti del processo di qualità.**

**Il cittadino** nella sua funzione di fruitore dei servizi sanitari è portatore da una parte di diritti:

**a)** ricevere prestazioni e servizi sanitari efficaci ed efficienti nel rispetto della persona in tutte le sue dimensioni;

**b)** dall'altra di doveri: utilizzare i servizi nel rispetto delle procedure previste, collaborare in forma diretta ed indiretta (tramite gli organismi di tutela) al miglioramento dei servizi.

**Il personale sanitario e non sanitario** deve:

- garantire erogazioni di prestazioni e di attività adeguate e professionalmente qualificate (competenza professionale delle singole figure),
- rispetto della privacy,
- consenso informato,
- partecipazione alle scelte di assistenza,
- garantire il diritto all'informazione.

**L'organizzazione aziendale** deve garantire le risorse strutturali, tecniche, strumentali, umane (personale), organizzative adeguate e necessarie a soddisfare il bisogno di salute dei cittadini;

mettendo in atto tutti i sistemi di garanzia e di controllo che permettano di verificare, monitorare il rispetto e la piena attuazione delle procedure di erogazione dei servizi sanitari.

Impegni di qualità generali che tutte le strutture organizzative aziendali, gli operatori sanitari e non sanitari, ognuno per la parte di competenza, debbono garantire nell'esercizio delle proprie funzioni.

I cittadini sono molto attenti alle tematiche relative alla salute e chiedono di poter accedere a servizi sanitari efficienti e di alta qualità. Misurare l'efficienza delle strutture sanitarie e l'efficacia delle prestazioni è fondamentale per garantire un servizio sanitario di alto livello, capace di tutelare e migliorare la salute dei cittadini.

La valutazione della qualità avviene anche attraverso azioni di benchmarking esterno che consentono a livello regionale di individuare i servizi che eccellono rispetto ad altri, misurandoli con indicatori omogenei. Ad esempio il Programma Regionale di Valutazione degli Esiti degli interventi sanitari (P.Re.Val.E.) della Regione Lazio in armonia con il Piano nazionale esiti (PNE) ha l'obiettivo di "definire e misurare gli esiti degli interventi sanitari, misurare la variabilità di esito tra strutture ed aree geografiche, individuare aree critiche su cui implementare programmi di miglioramento della qualità dell'assistenza, e monitorare l'andamento della qualità delle cure nel tempo".

Il Programma ha elaborato e monitora 70 indicatori di esito, raggruppati in 9 aree cliniche: cardiologia, chirurgia, gastroenterologia, ortopedia, pneumologia, neurologia, ginecologia/ostetricia, assistenza territoriale e oncologia tenendo conto delle diverse

caratteristiche e della gravità dei pazienti per un corretta comparazione tra gli ospedali o le aree geografiche.

Il P.Re.Val.E., assieme ad alcune criticità, individua anche molte eccellenze e vuole soprattutto essere uno strumento di discussione, nella convinzione che le grandi competenze sanitarie e professionali presenti negli ospedali del Lazio sapranno utilizzare questi risultati per valorizzare le grandi potenzialità di miglioramento in un processo di competizione virtuosa per l'efficacia e l'equità nella tutela della salute.

<http://www.deplazio.net/it/valutazione-di-esito>

La ASL Latina ritiene che la definizione di impegni condivisi con i cittadini, a tutela dei loro bisogni, sia un requisito essenziale per erogare servizi di qualità.

Tali impegni sono assunti sulla base dei fattori di qualità secondo il DPCM 19 maggio 1995.

I fattori di qualità sono gli aspetti rilevanti per la percezione della qualità di un servizio da parte del cittadino che fa l'esperienza concreta di quel servizio. I fattori possono essere aspetti oggettivi (qualitativi o quantitativi), oppure soggettivi (rilevabili cioè solo attraverso la raccolta della percezione dell'utenza).

I fattori di qualità vengono classificati rispetto a:

tempi e accessibilità: tempi di attesa per l'erogazione delle prestazioni sanitarie, per ottenere la consegna di documentazione; facilità di prenotazione e trasparenza delle liste di attesa delle prestazioni tramite un sistema centralizzato (CUP - Centro Unico Prenotazione)

struttura e logistica: servizi facilmente raggiungibili e privi barriere architettoniche

informazione e comunicazione : i cittadini hanno bisogno di essere orientati all'interno del servizio sanitario e aiutati a trovare le modalità più semplici per poter usufruire delle prestazioni sanitarie; hanno altresì diritto a essere informati sui trattamenti sanitari che li riguardano, nel pieno rispetto della loro privacy

aspetti relazionali: tutti gli operatori sanitari devono mantenere un comportamento improntato alla gentilezza, cortesia, rispetto, disponibilità nei confronti del cittadino

personalizzazione e umanizzazione: all'interno delle strutture sanitarie deve essere garantito il rispetto della persona assistita ed una gestione appropriata del dolore

aspetti alberghieri e comfort: ambienti adeguati, gradevoli e puliti, pasti di qualità distribuiti negli orari stabiliti

aspetti burocratici e amministrativi: facilità degli adempimenti amministrativi.

tutela e ascolto : rispetto del diritto alla tutela dei cittadini, garantendo la possibilità di effettuare segnalazioni e reclami in caso di disservizi; effettuazione di indagini di soddisfazione all'interno delle strutture sanitarie per rilevare il gradimento da parte dei cittadini

<p>STRUMENTI DI VERIFICA DA PARTE DELLA AZIENDA USL DEL RISPETTO DEI LIVELLI DI QUALITA'</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rilevazione a campione dei tempi di attesa.</li> <li>2. Rilevazione sistematica del gradimento degli utenti.</li> <li>3. Controllo e monitoraggio sull'appropriatezza delle prestazioni specialistiche e percorsi diagnostici</li> <li>4. Audit civico</li> <li>5. Programmi nazionali e regionali valutazione esiti</li> <li>6. Piano attuativo locale per il governo liste di attesa (DCA 437/2013, DCA n. 110/2017; DCA 152/2019)</li> </ol>
<p>STRUMENTI DI VERIFICA DA PARTE DELL'UTENTE DEL RISPETTO DEI LIVELLI DI QUALITA'</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• L'utente potrà segnalare, nelle diverse forme previste: agli uffici della USL, presso i distretti, e ospedali             <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ via e-mail</li> <li>✓ tramite segnalazione inviata all'URP</li> </ul> </li> <li>• Audit civico</li> <li>• Associazioni di tutela dei diritti</li> <li>7. Programmi nazionali e regionali valutazione esiti</li> </ul>

La struttura di Comunicazione e Relazioni con il Pubblico garantisce pertanto la complessità di un percorso che tiene unite le finalità dell'Azienda di promuovere azioni di miglioramento e politiche rispettose delle aspettative dei cittadini, allineate alle finalità del governo regionale di assicurare le politiche di piena partecipazione civica.

I processi di partecipazione civica alle politiche aziendali e regionali si attuano attraverso:

- lo scambio attivo tra gli Organismi civici e la direzione strategica per l'assunzione di impegni specifici,
- l'azione circolare di monitoraggio e impulso ad interventi migliorativi,
- la garanzia di funzionamento del Tavolo Misto Permanente della Partecipazione.

La struttura Comunicazione e Relazioni con il Pubblico cura la realizzazione della Rete degli organismi del III settore, con oltre 30 Associazioni di volontariato presenti che partecipano alla definizione dello start up e alla conclusione dell'intero ciclo di iniziative di miglioramento continuo della qualità, soprattutto attraverso il prezioso strumento del **Tavolo Misto Permanente di Partecipazione**.

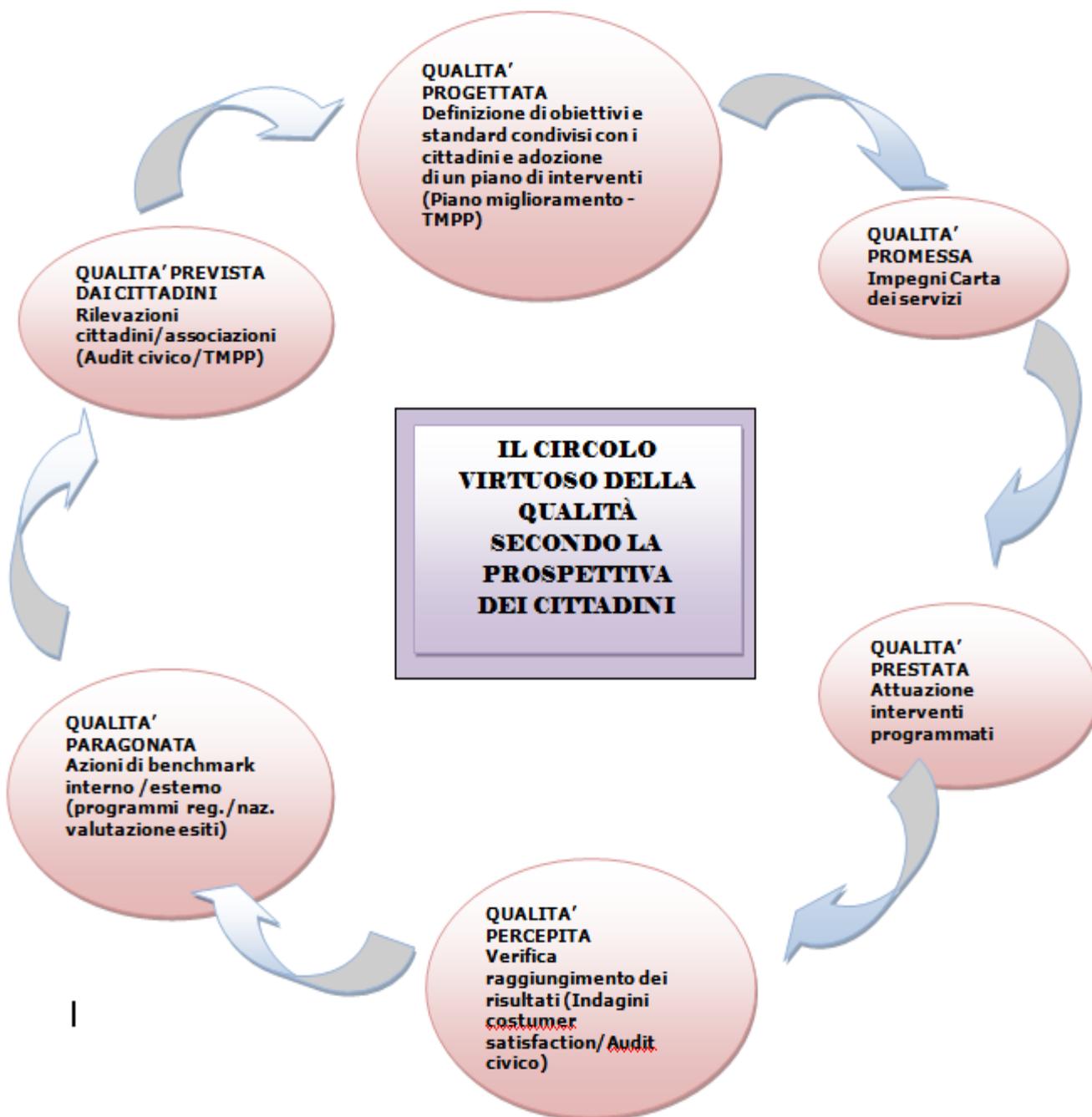
### Attività inerenti la Biblioteca Alessandro Liberati – BAL



Attività inerenti la Biblioteca Alessandro Liberati – BAL

La Biblioteca Alessandro Liberati (BAL) è uno strumento di supporto agli operatori sanitari che permette di accedere alle migliori conoscenze medico-scientifiche e contribuisce in tal modo ad una migliore assistenza sanitaria per tutti i cittadini. Tutto il personale sanitario della ASL di Latina ha a disposizione UpToDate Anywhere, strumento di BAL, questo servizio sintetizza le più recenti informazioni in campo medico in raccomandazioni evidence-based delle quali è stato dimostrato un impatto migliorativo sulla cura del paziente e sulla qualità dell'assistenza. UpToDate copre 24 specializzazioni e comprende oltre 10.500 argomenti, per ciascuno dei quali sono indicati in modo trasparente l'elenco degli autori, la data dell'ultimo aggiornamento e la bibliografia completa. La Struttura di Comunicazione esegue in modalità continuativa le attività di implementazione della BAL, svolgendo continui monitoraggi attraverso la:

1. Sollecitazione per la registrazione e per la riattivazione degli account disabilitati attraverso note mail inviate a tutto il personale ASL, con cadenza semestrale;
2. Giornate dedicate alla divulgazione di UpToDate, strumento che permette di accedere alle migliori informazioni medico-scientifiche.
3. Analisi dati statistici sull'utilizzo di Uptodate nell'anno 2020, negli ultimi 12 mesi si è evidenziato un incremento notevole dell'utilizzo di tale strumento da parte di tutto il personale ASL Latina, pari al 32%. Sicuramente l'incremento nell'uso è stato almeno in parte determinato dall'emergenza Covid-19 che ha fatto sentire il bisogno di fare riferimento a fonti EBM attendibili e aggiornate.



**Nella griglie successive si descrivono gli impegni ed rispettivi ambiti di applicazione, H=ospedale, T=territorio.**

Tempi e Accessibilità	Ambito
<b>Accesso:</b> l'accessibilità ai cittadini /pazienti nelle diversi sedi e strutture aziendali è garantita attraverso la presenza di un'adeguata segnaletica e di punti informativi	H-T
<b>Barriere architettoniche:</b> impegno al superamento delle barriere architettoniche esistenti nei diversi punti di accesso dei cittadini pazienti	H-T
<b>Comfort:</b> impegno affinché gli spazi adibiti all'erogazione delle varie prestazioni siano in un stato di decoro sia dal punto di vista igienico che di sicurezza	H-T
<b>Tempi d'attesa:</b> impegno al rispetto e alla pubblicazione aggiornata dei tempi massimi di attesa stabiliti dalla regione per le visite specialistiche e le prestazioni programmabili. Impegno a mantenere attivo il sistema di prescrizione/prenotazione per classi di priorità clinica relativo ad alcuni importanti prestazioni di assistenza specialistica ambulatoriale	H-T

Informazione e comunicazione	Ambito
<b>Consenso informato:</b> i professionisti si impegnano a fornire una esauriente informazione ai cittadini rispetto ai percorsi clinici ed assistenziali e garantiscono l'acquisizione di un consapevole consenso informato rispetto a tutte le pratiche sanitarie a cui la persona verrà sottoposta	H-T
<b>Rispetto per le diversità culturali:</b> nelle diversi sedi aziendali ci si impegna a fornire, nelle situazioni ritenute opportune, il servizio di mediazione culturale e linguistica, anche attraverso la collaborazione di organizzazioni del III settore	H-T
<b>Ascolto:</b> Impegno a svolgere attività di ascolto delle esigenze e delle aspettative dei cittadini nei punti di ascolto URP e attraverso incontri periodici del Tavolo Misto Permanente di Partecipazione con le associazioni del III settore rappresentanti dei cittadini. Impegno a rendere note le modalità attraverso cui facilitare la raccolta delle segnalazioni e dei reclami al fine di effettuare analisi per il miglioramento dei servizi e delle prestazioni erogate	H-T
<b>Accoglienza:</b> il personale si impegna a porre attenzione all'ascolto e alla relazione con i cittadini pazienti per costruire un rapporto di fiducia e collaborazione tra persona assistita e persona che assiste	H-T
<b>Rilevazione della qualità:</b> le diverse sedi e strutture aziendali si impegnano ad effettuare rilevazioni sulle percezioni e valutazioni di cittadini rispetto la propria esperienza di degenza e/ o dei percorsi	H-T

assistenziali effettuati	
<b>Riconoscibilità:</b> il personale aziendale si impegna a rendere visibile il proprio cartellino di riconoscimento	H-T
<b>Accesso alle informazioni:</b> impegno ad aggiornare nel sito aziendale la descrizione dei servizi assistenziali offerti con relative modalità di accesso	H-T
<b>Riservatezza:</b> impegno a trattare i dati personali e sensibili nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali con particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale (riservatezza nei colloqui, distanze di cortesia, informazioni sullo stato di salute, protezione di dati personali raccolti, chiamate nominative).	H-T

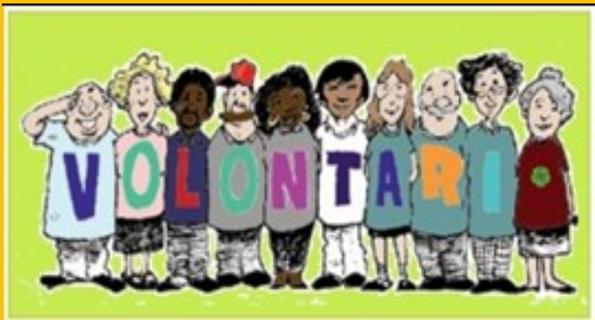
Gli indicatori che l'ASL Latina assume fanno riferimento ai fattori di qualità sopra descritti, con particolare attenzione a:

- tempestività, puntualità, regolarità
- ascolto, e informazione sui servizi
- soddisfazione dei cittadini
- garanzia di informazione
- gestione sistema qualità

Indicatori di qualità			
Fattore di qualità'	Indicatore	Standard	Fonti di Verifica
<b>Tempestività, puntualità, regolarità</b>			
Tempi di attesa visite mediche	Tempi di attesa definiti da Regione Lazio	Piano attuativo Aziendale governo liste di attesa DCA 437/2013 e DCA n. 110/2017; DCA n. 152/2019	Sistema informativo aziendale e regionale
Tempi di attesa indagini diagnostiche strumentali	Tempi di attesa definiti da regione Lazio	Piano attuativo Aziendale governo liste di attesa DCA 437/2013 DCA n. 110/2017; DCA n. 152/2019	Sistema informativo aziendale e regionale
Informazioni aggiornate in tempo reale sugli orari e le sedi di apertura al pubblico.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pubblicizzazione attraverso cartelli informativi esposti nei presidi;</li> <li>- Pubblicizzazione</li> </ul>	80%	Comunicazione e Relazioni con il Pubblico

	<p>attraverso il sito internet dell' Azienda:  <a href="http://www.asl.latina.it">www.asl.latina.it</a></p> <p>- Garanzia di informazione telefonica                      Call Center CUP</p>		
<b>Ascolto e informazione sui servizi</b>			
Garanzia di risposta al reclamo/ rilievo presentato	% reclami conclusi	80%	Comunicazione e Relazioni con il Pubblico  URP
Gestione rapida e documentata dei reclami	% reclami con tempo di risposta al reclamo entro 30 gg (calcolati come differenza tra data protocollo in entrata e protocollo in uscita)	80%	Comunicazione e Relazioni con il Pubblico  URP
<b>Soddisfazione dei cittadino</b>			
Rilevazione qualità percepita	% reparti e servizi con presenza di rilevazione della soddisfazione dei cittadini almeno ogni 2 anni	30%	Comunicazione e Relazioni con il Pubblico, collaborazione con Associazioni
<b>Garanzia di informazione</b>			
Aggiornamento e diffusione di questa carta dei servizi	Aggiornamento della carta dei Servizi a fronte delle novità e delle variazioni	Revisione almeno ogni 2 anni	Comunicazione e Relazioni con il Pubblico
Aggiornamento e diffusione della guida ai servizi	% reparti e servizi che dispongono di guida ai servizi aggiornata	30%	Comunicazione e Relazioni con il Pubblico  URP
Tempestività nella fornitura della documentazione clinica al paziente	% cartelle cliniche consegnate entro 30 gg dalla richiesta del paziente all'ufficio cartelle cliniche (vanno escluse dal conteggio quelle ancora	90%	Direzione medica ospedaliera

	non chiuse per mancanza di un referto)		
Completezza delle informazioni mediche attraverso cartelle cliniche chiare e complete	% di lettere di dimissioni chiare e complete su totale dei ricoveri annuali	80%	Direzione medica ospedaliera
<b>Gestione sistema qualità</b>			
Acquisizione e mantenimento della certificazione di qualità e dell'accreditamento istituzionale	% servizi e reparti accreditati e certificati con il mantenimento dei requisiti specifici	1%	Direzione generale Comunicazione e Relazioni con il Pubblico



## 16.0 VOLONTARIATO E ORGANIZZAZIONI DI TUTELA

L'ASL Latina recepisce e rende uniforme su l'intero territorio aziendale l'applicazione della legge quadro sul volontariato n°266 dell' 11/8/91, Legge regionale del 28/6/93 n°29 che disciplina le attività di volontariato nella regione Lazio e regolamento Regionale 10/3/98 n°2, secondo le procedure amministrative e trattamenti economici in essa previsti.

Oltre al rapporto convenzionale con le associazioni di volontariato, l'Azienda sanitaria di Latina intrattiene rapporti costanti e collaborativi con tutto il III Settore, accogliendo e promuovendo il principio di sussidiarietà, sancito costituzionalmente.

La **rete delle associazioni** è composta da organizzazioni che oltre ad assistere i malati, aiutano le loro famiglie, svolgendo attività di assistenza sanitaria, psicologica e di ricerca ma, anche di segretariato sociale e di accompagnamento nei percorsi domiciliari. Alcune sono attive nell'aiuto a donne e minori in difficoltà, fornendo anche tutela legale e psicologica.

Fra queste, **Cittadinanza Attiva**, attraverso il Tribunale dei diritti del malato, con sede in alcuni servizi aziendali, è l'ente che si occupa della Tutela dei diritti del cittadino, rappresentandolo presso l'azienda, in caso di disservizio ma, anche pro-attivamente, attraverso i programmi di valutazione delle performance sanitarie, come l'Audit civico .

I **programmi regionali di Audit civico** hanno valutato diversi aspetti dell'assistenza sanitaria fornita dall'ASL Latina, quali: la struttura, il confort alberghiero, la segnaletica e l'accessibilità ai servizi, la capacità di relazione e comunicazione sia del personale che dell'organizzazione nel suo insieme; si sono concentrati inoltre, su percorsi assistenziali specifici come quello oncologico o materno-infantile ma, anche di qualità assistenziale trasversale a tutte le attività come l'**Umanizzazione delle cure** e l'offerta sanitaria per le cure palliative e del dolore.

L'analisi dettagliata dei risultati dell'indagine di Audit civico è pubblicata e diffusa a livello nazionale, consentendo, così un confronto fra i diversi sistemi sanitari regionali e aziendali. Le criticità emerse sono oggetto di approfondimento da parte delle associazioni presenti all'interno del **Tavolo Misto Permanente della Partecipazione, istituito dall'ASL di Latina**, che elaborano le loro proposte alla Direzione generale aziendale, attraverso i Piani di miglioramento.

La qualità del lavoro in rete con gli organismi del privato sociale consente una valutazione positiva della performance aziendale da parte dei programmi ed enti regionali e nazionali.

**Associazione di tutela diritti dei Cittadini****CITTADINANZA ATTIVA – Tribunale diritti del malato (TDM)**[cittadinanzattiva@ausl.latina.it](mailto:cittadinanzattiva@ausl.latina.it)

Ospedale S. Maria Goretti di Latina - Piano terra, ingresso principale

**ASSOCIAZIONI CHE PARTECIPANO AL TAVOLO MISTO PERMANENTE ASL LATINA**

<b>Cittadinanza Attiva- Referente Civico TMPP</b> <a href="mailto:cittadinanzattiva@ausl.latina.it">cittadinanzattiva@ausl.latina.it</a> <a href="mailto:sangiorgigianna@gmail.com">sangiorgigianna@gmail.com</a>	<b>ANDOS di Latina</b> <a href="mailto:latinandos@gmail.com">latinandos@gmail.com</a>
<b>ANDOS di Fondi</b> <a href="mailto:info@andosfondi.it">info@andosfondi.it</a> ; <a href="mailto:andosfondi@alice.it">andosfondi@alice.it</a>	<b>AIDO di Latina</b> <a href="mailto:latina.provincia@aido.it">latina.provincia@aido.it</a>
<b>AVO di Latina</b> <a href="mailto:avo.latina@libero.it">avo.latina@libero.it</a>	<b>AVO di Formia</b> <a href="mailto:avoformia@gmail.com">avoformia@gmail.com</a>
<b>ARESAM</b> <a href="mailto:aresam@tiscali.it">aresam@tiscali.it</a> ; <a href="mailto:gpacetti@hotmail.com">gpacetti@hotmail.com</a>	<b>Ass. Valentina</b> <a href="mailto:volontariatovalentina@yahoo.it">volontariatovalentina@yahoo.it</a>
<b>AVIS</b> <a href="mailto:lazio@pec.avis.it">lazio@pec.avis.it</a> <a href="mailto:avis.latina@libero.it">avis.latina@libero.it</a>	<b>ANNALaura Onlus Terracina</b> <a href="mailto:info@associazioneannalaura.org">info@associazioneannalaura.org</a>
<b>Andromeda Latina</b> <a href="mailto:b.sibio@libero.it">b.sibio@libero.it</a>	<b>AUSER Comprensorio Lt</b> <a href="mailto:auser.latina@libero.it">auser.latina@libero.it</a>
<b>AGE (Ass. genitori)</b> <a href="mailto:agelatina@libero.it">agelatina@libero.it</a>	<b>AGE Latina Onlus</b> <a href="mailto:manuela-maltese@libero.it">manuela-maltese@libero.it</a>
<b>Ceripa Onlus</b> <a href="mailto:segreteria@pec.ceripa.it">segreteria@pec.ceripa.it</a> ; <a href="mailto:info@ceripa.it">info@ceripa.it</a>	<b>Cardiores Onlus</b> <a href="mailto:edopucci@gmail.com">edopucci@gmail.com</a>
<b>Cooperativa sociale Nuova Era</b> <a href="mailto:nuovaera@pec.nuovaeracoop.it">nuovaera@pec.nuovaeracoop.it</a> ; <a href="mailto:progettazione@nuovaeracoop.it">progettazione@nuovaeracoop.it</a>	<b>IRIS PRC OG Onlus Latina</b> <a href="mailto:iris_latina@hotmail.it">iris_latina@hotmail.it</a> ; <a href="mailto:francescomaneschi@gmail.com">francescomaneschi@gmail.com</a>
<b>Famiglia Migrante LT</b> <a href="mailto:virginia.beregata@libero.it">virginia.beregata@libero.it</a> ; <a href="mailto:anfe.latina@legalmail.it">anfe.latina@legalmail.it</a> ; <a href="mailto:anfe.mv@libero.it">anfe.mv@libero.it</a>	<b>LILT (Lega Ital. Lotta Tumori)</b> <a href="mailto:sede.lilt@pec.it">sede.lilt@pec.it</a> ; <a href="mailto:alnovaga@gmail.it">alnovaga@gmail.it</a>
<b>LILA</b> <a href="mailto:lila@pec.lila.it">lila@pec.lila.it</a>	<b>Ail Latina ODV</b> <a href="mailto:aillatinaadv@gmail.com">aillatinaadv@gmail.com</a>
<b>La Comprensione</b> <a href="mailto:latina@associazioneelacomprendione.com">latina@associazioneelacomprendione.com</a>	<b>La Klessidra</b> <a href="mailto:antonella.bellardini@teletu.it">antonella.bellardini@teletu.it</a>
<b>Ass. Oltre l'orizzonte</b> <a href="mailto:postmaster@pec.oltreorizzonte.eu">postmaster@pec.oltreorizzonte.eu</a>	<b>Nessuno indietro</b> <a href="mailto:avvmariaconcettabelli@punto.pec.it">avvmariaconcettabelli@punto.pec.it</a> , <a href="mailto:mariabelli2009@libero.it">mariabelli2009@libero.it</a>
<b>U.N.I.T.A.L.S.I. sez. LT</b> <a href="mailto:unitalsi.latina@libero.it">unitalsi.latina@libero.it</a>	<b>Tata Titta Tuttotondo</b> <a href="mailto:tatatitta2012@gmail.com">tatatitta2012@gmail.com</a>
<b>Centro Donna Lilith</b> <a href="mailto:centrodonnalilith@pec.it">centrodonnalilith@pec.it</a> ; <a href="mailto:centrodililith@gmail.com">centrodililith@gmail.com</a>	<b>Ass. Trapiantati "Sese Caldarini"</b> <a href="mailto:agomast@libero.it">agomast@libero.it</a>
<b>ANTR</b> <a href="mailto:antrlatina@gmail.com">antrlatina@gmail.com</a>	<b>ANOLF</b> <a href="mailto:catiaboboc@libero.it">catiaboboc@libero.it</a>
<b>Mom And Woman</b> <a href="mailto:info@mom-woman.com">info@mom-woman.com</a>	<b>Ass. Saman</b> <a href="mailto:bassasoglia@saman.it">bassasoglia@saman.it</a>

<b>ANED Lazio Associazione Nazionale Dialisi e Trapianto ONLUS</b> <a href="mailto:viola2005@virgilio.it">viola2005@virgilio.it</a>	<b>Associazione Europa Donna</b> <a href="mailto:loredana.pau@europadonna.it">loredana.pau@europadonna.it</a>
<b>Ass. Malati di reni</b> <a href="mailto:assreni@pec.it">assreni@pec.it</a> ; <a href="mailto:assreni@tiscali.it">assreni@tiscali.it</a>	<b>CRI Sud Pontino</b> <a href="mailto:sudpontino@cri.it">sudpontino@cri.it</a>
<b>Associazione AISC</b> <a href="mailto:segreteria@associazioneaisc.org">segreteria@associazioneaisc.org</a> <a href="mailto:mariarosariadisomma@associazioneaisc.org">mariarosariadisomma@associazioneaisc.org</a>	

## 17.0 COMUNICAZIONE AZIENDALE

L'azienda sanitaria di Latina attraverso la UOS Comunicazione e Relazioni con il Pubblico comunica con i cittadini per informarli sulle attività e servizi sanitari ma, anche per sviluppare le competenze degli assistiti attraverso campagne di sensibilizzazione e garantendone la partecipazione ad Organismi di rappresentanza misti, al fine di perfezionare il dettato legislativo del D.Lgs 502/92 e s.m. Secondo il principio generale della responsabilità sociale gli individui e le organizzazioni devono assumersi le responsabilità delle proprie azioni, delle strategie perseguite, delle risorse utilizzate e degli effetti prodotti. In particolare gli Enti pubblici, devono "rendere conto" delle loro attività in termini di trasparenza comportamentale, amministrativa, gestionale, strategica ed economica. Gli strumenti di comunicazione permettono di costruire un modello di *accountability* che consente di tradurre nel concreto il concetto generico di Trasparenza, introdotto da tempo nella P.A.

<b>Ufficio Relazioni Con il Pubblico</b>	<p>Gli uffici di Relazione con il Pubblico (URP) sono presenti nei Distretti sanitari e nei presidi ospedalieri aziendali. Le loro attività sono coordinate dall'UOS Comunicazione e Relazioni con il pubblico e precisamente si occupano di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Accoglienza e orientamento ai servizi</li> <li>- Indagini di customer satisfaction interno ed esterno</li> <li>- Accettazione segnalazioni e reclami con elaborazione di risposta al cittadino</li> <li>- Indagine e report sui reclami, marketing sanitario</li> <li>- Comunicazione sociale con relazioni continue con le associazioni presenti nei servizi sanitari e con le altre istituzioni territoriali</li> <li>- Partecipazione alla revisione della Carta dei servizi</li> </ul>
<b>Sito web aziendale</b>	<p>E' lo strumento di interazione <i>on line</i> con il quale l'azienda comunica in tempi rapidi, garantendo l'aggiornamento costante dei dati forniti, in ottemperanza alle norme sulla Trasparenza e l'anticorruzione.</p> <p>Dopo l'emanazione delle Linee Guida regionali sulla comunicazione <i>on line</i> e nel rispetto delle norme per l'accessibilità e usabilità dei siti web (Legge Stanca) è stato presentato il nuovo sito web istituzionale il 6 agosto 2015, che viene costantemente aggiornato nei contenuti.</p>

<p><b>Media relation</b></p>	<p>La Direzione Generale per garantire l'uniformità delle comunicazioni aziendali, si avvale del suo staff (1 giornalista) per le relazioni con i Media, al fine di tutelare l'immagine e la <i>reputation</i> aziendale, anche attraverso una "comunicazione pro-attiva".</p>
<p><b>Tavolo Misto Permanente della Partecipazione</b></p>	<p>Il Tavolo Misto Permanente della Partecipazione (TMPP) è stato istituito per garantire ai cittadini attraverso le organizzazioni del privato sociale la possibilità di proporre, a seguito delle criticità rilevate con l'Audit civico, i Piani di miglioramento dei servizi sanitari aziendali.</p>
<p><b>Giornale Aziendale Latina Salute</b></p>	<p>E' il giornale aziendale, diretto soprattutto agli operatori per informarli sulle innovazioni, in termini di organizzazione dei servizi e del management clinico assistenziale ma, è diffuso anche ai Medici di Medicina Generale e ai Pediatri di Libera Scelta, che spesso lo mettono a disposizione dei loro assistiti presso gli studi medici.</p>

**18.0 GLI IMPEGNI****Presentazione piano di miglioramento**

Il cittadino con i suoi diritti, sono al centro dell'azione dell'ASL di Latina che ha fra i suoi obiettivi il miglioramento della salute e il benessere della popolazione.

Affinché il cittadino sia soddisfatto è necessario che sia informato, consapevole dei propri diritti e doveri, per poter esprimere un giudizio fondato sulla qualità dei servizi sanitari e l'appropriatezza delle prestazioni erogate. Il cittadino "competente" ha un ruolo attivo nei confronti dell'azienda sanitaria, produttore di servizi e, concorre a migliorarne la performance organizzativa.

Per accelerare i processi di riqualificazione dell'offerta verso percorsi assistenziali sempre più personalizzati, di forte interazione cittadino-servizio, l'ASL Latina ha istituito Il Tavolo Misto Permanente della Partecipazione che a seguito della rilevazione delle criticità emerse con l'Audit civico ha elaborato un Piano di miglioramento, illustrato nella tabella seguente:

<b>IMPEGNI ASSISTENZIALI</b>	
<b>Assistenza psicologica</b>	<b>Indicatore</b>
<i>a) Donne che subiscono violenza sessuale e/o maltrattamenti</i>	$\frac{\% \text{ donne codice rosa prese in carico}}{\text{N}^\circ \text{ Totale donne in cod. rosa}}$
<i>b) Pazienti oncologici</i>	$\frac{\text{N}^\circ \text{ pazienti onc. presi in carico}}{\text{N}^\circ \text{ Totale pazienti oncologici}}$
<b>Ospedale senza dolore</b>	<b>Indicatore</b>
<i>a) Realizzazione di protocolli/procedure per il trattamento del dolore nei diversi reparti ospedalieri e per le diverse tipologie di assistiti</i>	$\frac{\text{N}^\circ \text{ protocolli totali tratt. dolore}}{\text{N}^\circ \text{ reparti coinvolti}}$
<i>b) Introduzione nella cartella clinica di uno o 2 strumenti per la valutazione periodica del dolore, in particolare nei reparti di Pronto soccorso, oncologia, medicina generale, chirurgia, pediatria, tale strumento è presente unicamente nelle strutture di: Terracina: reparto di Medicina Chirurgia e Oncologia, Fondi: reparto di Medicina e Chirurgia, Latina: reparto oncologico, Formia: totalmente assente</i>	$\frac{\text{N}^\circ \text{ strumenti introdotti}}{\text{N}^\circ \text{ reparti coinvolti}}$
<i>c) Introduzione della parto analgesia farmacologica e non farmacologica in tutti i punti nascita aziendali</i>	$\frac{\text{N}^\circ \text{ parto analgesia presente}}{\text{Tot. Punti Nascita}}$
<b>IMPEGNI STRUTTURA E LOGISTICA</b>	<b>Indicatore</b>

<b>Segnaletica barriere fisiche e sensoriali</b>	
<i>Istituire un gruppo di lavoro che preveda, in collaborazione con le associazioni non profit, l'elaborazione di un Piano aziendale per l'eliminazione delle barriere fisiche e sensoriali e il miglioramento della segnaletica verticale e orizzontale, particolarmente in alcune strutture come l'ospedale di Terracina dove è carente in alcuni reparti e servizi comuni (CUP -URP);</i>	<b>Istituzione gruppi di lavoro ed, elaborazione della proposta</b>
<b>IMPEGNI ASPETTI ALBERGHIERI E CONFORT</b>	<b>Indicatore</b>
<b>Confort alberghiero e servizi accessori</b>	
<i>a) Prevedere luoghi di socializzazione e ricreazione interni ed esterni, per minori e adulti: biblioteche multimediali, spazi per consumare il pasto insieme ai parenti, sale di attesa riservate e con climatizzazione soprattutto per i reparti di pronto soccorso e terapia intensiva;</i>	<b>N° sale di attesa riservate climatizzate</b> <hr/> <b>Totale reparti</b>  <b>- Presenza Biblioteca</b>
<i>b) Prevedere servizi per il confort generale in tutti e 4 gli ospedali servizi di; parrucchiere/barbiere, distribuzione giornali, bar e ristorazione per visitatori, alberghi convenzionati, vendita di beni di prima necessità per la cura e l'igiene della persona e la programmazione degli interventi di pulizia dopo le 8 o, comunque, in orari compatibili con il riposo dei ricoverati.</i>	<b>N° di servizi attivati</b>
<b>IMPEGNI RELAZIONALI</b>	<b>Indicatore</b>
<b>Sito Web/ Trasparenza</b>	
<i>a) Prevedere sul sito web aziendale: elenco dei servizi forniti e tipologia di prestazione; tempi di attesa per accesso alle prestazioni; accesso alla documentazione sanitaria: consultazione e richiesta cartella clinica, refertazione esami diagnostici e strumentali; modulistica on line; pubblicazione dei dati previsitati dalla normativa sulla Trasparenza e Anticorruzione</i>	<b>Attivazione delle voci indicate sul sito</b>
<i>b) Relazione aziendale sulla performance rispetto agli standard di qualità delle prestazioni/servizi previsti dalla Direzione Strategica</i>	<b>Elaborazione della relazione</b>
<i>c) Relazioni sul monitoraggio di PNGLA (Piano Nazionale governo delle Liste di attesa)</i>	<b>Elaborazione della relazione monitoraggio dei PNGLA</b>

<b>Informazione</b>	<b>Indicatore</b>
<i>a) Elaborare materiale informativo su procedure diagnostiche e assistenziali per minori, negli ospedali di Latina, Terracina, Formia. E' presente solo nell'ospedale di Fondi.</i>	<b>N° di materiale informativo realizzato</b>
<b>Formazione</b>	<b>Indicatore</b>
<i>Corsi per Relazioni efficaci e Umanizzazione delle cure</i>	<b>N° di Corsi attivati</b>
<b>Comunicazione per il cittadino</b>	<b>Indicatore</b>
<i>a) Elaborare documenti d'informazione sanitaria multilingue</i>	<b>N° di documenti multilingue</b> <b>Tot. documenti presenti</b>
<i>rb) Realizzare la Carte dei servizi specifiche, prevedendone la diffusione anche on line</i>	<b>N° documenti realizzati nel sistema Carta dei servizi</b> <b>N° doc. Carta Serv. presenti on line</b>
<i>c) Procedure di accoglienza in ospedale: soprattutto nel Pronto soccorso con la possibilità di individuare un case manager in ogni struttura</i>	<b>N° procedure attivate</b> <b>Tot. PS e PPS</b>
<b>Rispetto alla Riservatezza</b>	<b>Indicatore</b>
<i>a) Procedura aziendale per l'assistenza alla fase della premorienza e a pazienti in condizioni critiche, con previsione di luoghi o presidi adatti nel rispetto della riservatezza del paziente e dei familiari.</i>	<b>Procedura presente</b>
<b>IMPEGNI TUTELA e ASCOLTO</b>	<b>Indicatore</b>
<b>URP / Comunicazione</b>	
<i>a) Organizzazione indagini di customer satisfaction, anche online</i>	<b>N° di indagini realizzate</b>
<i>b) Estensione dell'orario di apertura dell'Urp di Terracina</i>	<b>Incremento orario apertura sportelli</b>
<b>Coinvolgimento con Associazioni di volontariato e tutela</b>	<b>Indicatore</b>
<i>a)Prevedere iniziative congiunte con le associazioni di volontariato per l'informazione ai cittadini sulla donazione</i>	<b>Elaborazione procedure</b>

<b><i>di organi e tessuti, prevedendo un'apposita procedura aziendale per la Dichiarazione di volontà</i></b>	
<b><i>b)Sviluppare procedure aziendali per accoglienza nell'area di emergenza PS.</i></b>	<b>Elaborazione procedure</b>
<b>Accesso ai Servizi</b>	<b>Indicatore</b>
<b><i>a) Prevedere la possibilità di accedere in modo agevolato e facilitato al Centro prelievi per alcune tipologie di utenti: donne incinte, disabili, bambini &lt; 6 anni.</i></b>	<b>Attivazione del servizio categorie indicate</b> <b><u>Totale centri prelievi</u></b>
<b>Diminuzione del contenzioso</b>	<b>Indicatore</b>
<b><i>b) Istituzione della Commissione mista Conciliativa</i></b>	<b>Delibera di istituzione della Commissione mista Conciliativa</b>

**18.1 AZIONI MIGLIORATIVE REALIZZATE NEL 2020**

Aggiornamento contenuti del sito web aziendale riguardanti i servizi sanitari

Aggiornamento contenuti del sito web aziendale riguardanti la normativa sulla Trasparenza e Anticorruzione

Aggiornamento contenuti del sito web aziendale riguardanti informazioni inerenti l'Emergenza Covid-19, dirette anche ai cittadini

Realizzazione di n. 13 indagini di Customer Satisfaction:

- Indagine sulla "Percezione qualità del servizio di Fisioterapia", Ospedale S.M. Goretti di Latina;
- Indagine sulla "Percezione qualità del servizio di Fisioterapia", avviata presso gli Ambulatori di Latina Scalo;
- Indagine sulla "Percezione qualità del servizio di Fisioterapia", effettuata presso gli Ambulatori di P.zza Celli a Latina;
- Indagine sulla "Percezione qualità del servizio di Fisioterapia", realizzata presso la Casa della Salute di Sezze Ambulatorio di fisioterapia /fisiatria;
- Indagine sulla "Percezione qualità del servizio di Fisioterapia", effettuata presso la Casa della Salute di Priverno Ambulatorio di fisioterapia /fisiatria;
- Indagine Conoscitiva sulla qualità percepita presso la Breast Unit, elaborata in collaborazione con il Tribunale per i diritti del malato;
- Indagine di Customer "Impatto psicologico sui professionisti sanitari del Covid 19", realizzata presso l'Ospedale S. M. Goretti di Latina;
- Indagine rivolta ai pazienti per rilevare l'impatto del Progetto per l'ottimizzazione dell'assistenza sanitaria isole minori e aree disagiate /programma + vita;
- Indagine rivolta agli operatori per rilevare l'impatto del Progetto per l'ottimizzazione dell'assistenza sanitaria isole minori e aree disagiate /programma + vita;
- Indagine di Customer satisfaction rivolta alle famiglie partecipanti al progetto "Educautismo, per la creazione di una rete competente intorno al bambino con spettro dell'autismo";
- Indagine di Customer sulla percezione della sicurezza dei percorsi dedicati COVID-19 e NON COVID da parte delle donne in gravidanza, svolta all'interno della Struttura Complessa Ostetricia e Ginecologia del DEA II Livello S. M. Goretti;
- Indagine di Customer sulla percezione della sicurezza dei percorsi dedicati COVID-19 e NON COVID da parte delle donne in gravidanza,

<p>realizzata all'interno della UOC Neonatologia di Latina-Fondi-Formia;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Indagine di "Customer Satisfaction servizi CUP P.O. S.M. Goretti"</li> </ul> <p>Formazione operatori professionali e rete URP con avvio di ulteriori indagini di Customer satisfaction da svolgere nel corso dell'anno 2021 all'interno dei servizi aziendali;</p>
<p>Revisione Piano trasparenza e anticorruzione</p>
<p>Adeguamento alla Normativa GDPR con implementazione dei contenuti della specifica sezione sul sito aziendale</p>
<p>Corsi di umanizzazione delle cure per operatori sanitari.</p>
<p>Campagna per l'appropriatezza prescrittiva presso i Medici di Medicina Generale e i Pediatri di Libera scelta</p>
<p>Partecipazione al nuovo bando "Bollini rosa" dell'Osservatorio nazionale salute della donna, con il riconoscimento per gli anni 2020-2021 di n. 2 bollini a testimonianza della qualità dei percorsi assistenziali "Woman friendship", cioè a misura di donna, che vengono realizzati in azienda. Premiazione operatrici sanitarie per l'impegno profuso durante l'emergenza Covid-19.</p>
<p>Diffusione dell'Agenda della Gravidanza, diffusa nei Consultori familiari e servizi dell'Area materno infantile.</p>
<p>Diffusione della Guida per le donne e famiglie del punto nascita di Latina e per il servizio di Procreazione medicalmente assistita (PMA.)</p>
<p>Realizzazione di incontri del Tavolo Misto Permanente della Partecipazione (TMPP), e dell'Osservatorio Liste d'attesa aziendale.</p>
<p>Monitoraggio degli indicatori previsti nel "Protocollo per la assistenza ai Pazienti trapiantati e nefropatici in valutazione o in attesa per trapianto renale", realizzato dagli operatori sanitari ASL Latina congiuntamente con le associazioni di settore del Tavolo Misto Permanente della Partecipazione (TMPP).</p>
<p>Implementazione dell'approccio per processi con sviluppo dei percorsi assistenziali dedicati alla salute del cittadino (Ca del polmone, Percorso per la gestione Bpco, Ca Mammella, Diabete, Ca Colon retto), e realizzazione percorso per lo Scompensamento Cardiaco, condiviso con le associazioni di settore.</p>
<p>Attivazione del Percorso Diagnostico Terapeutico Assistenziale della persona con sospetta o accertata infezione da SARS CoV2; Percorso Diagnostico Terapeutico Assistenziale Disturbi Schizofrenici.</p>
<p>Implementazione di attività e campagne di diffusione inerenti il "progetto+Vita" in grado di fornire un approccio sistematico alla gestione della cronicità con coinvolgimento diretto del paziente, che insieme ai medici di medicina generale e all'Azienda ASL, diventa responsabile e parte attiva delle</p>

<p>azioni volte a “prendersi cura del proprio stato di salute”. Il sistema per percorsi realizzato che prevede la possibilità di prenotare appuntamenti, per le cure necessarie, direttamente dal medico e una continuità delle cure attraverso un buon sistema di recall e di informazioni sugli stili di vita dei pazienti inseriti nei percorsi.”</p>
<p>Azione migliorativa nell'organizzazione per servizi efficienti attraverso il Monitoraggio dei pazienti Covid-19 sul territorio attraverso la telemedicina. Azione migliorativa nell'organizzazione per migliore presa in carico del paziente e Qualità delle cure attraverso l'implementazione della Telemedicina e il Monitoraggio dei pazienti cronici sul territorio.</p>
<p>Consolidamento delle attività della Centrale di Continuità Assistenziale Ospedale Territorio, con implementazione delle iniziative di informazione e presa in carico degli assistiti.</p>
<p>Sviluppo e realizzazione dei progetti europei: “Formare, Assistere, Riabilitare Inserire -FARI 2” e “Integration and Community Care for Asylum and Refugees in Emergency” (I.C.A.R.E.) a vantaggio delle categorie fragili degli assistiti.</p>
<p>Implementazione del progetto “Goretti Centro Alta Diagnostica” che prevede la TAC FORCE, la Sala Ibrida e la RMN 3T.</p>
<p>PIATTAFORMA URP EVOLUTO PER LA GESTIONE DEI RECLAMI, per la gestione univoca delle segnalazioni pervenute dall'utenza, attraverso la realizzazione della “WebAPP URP Evoluto per la Gestione Richieste &amp; Segnalazioni”, piattaforma in ambiente Test, con attivazione entro Marzo 2021.</p>
<p>PIATTAFORMA PER LA CUSTOMER SATISFACTION-ON LINE per la gestione delle indagini di Customer Satisfaction aziendali direttamente su piattaforma URP Evoluto.</p>
<p>“AL+PRESTO” realizzazione campagna di sensibilizzazione della popolazione al corretto e tempestivo utilizzo dei presidi di emergenza e urgenza in caso di infarto e ictus, svolta in collaborazione con ARES 118.</p>
<p>Per far fronte ai problemi psicologici correlati all'emergenza Covid-19, sono stati realizzati una serie di interventi di assistenza psicologica rivolta sia agli operatori sanitari che ai pazienti, anche in modalità di tele-assistenza per rispondere al bisogno delle persone in stato emotivo di fragilità e vulnerabilità alle prese con le conseguenze psicologiche ed emotive dovute alla pandemia in atto.</p>