

AVVISO INTERNO PER L'INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE CUI ATTRIBUIRE LA FUNZIONE DI "RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (Data Protection Officer- DPO) " AI SENSI DELL'ART.37 REGOLAMENTO UE 2016/679

Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 *«relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)»* (di seguito *RGPD*), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile dei dati personali (RDP) (artt. 37-39);

Il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il *RPD «quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali»* (art. 37, paragrafo 1, lett a);

Le predette disposizioni prevedono che il RPD *«può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi»* (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato *«in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39»* (art. 37, paragrafo 5) e *«il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento»* (considerando n. 97 del RGPD);

Il Direttore Generale

nel rispetto delle disposizioni normative soprarichiamate intende procedere, attraverso una selezione riservata al personale dipendente dell'Azienda USL di Latina, alla individuazione di una Unità cui affidare l'incarico di "Responsabile della protezione dei dati personali" (**Data Protection Officer- DPO**)

Il predetto, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:

- a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;
- d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;

- e) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- f) tenere il registro delle attività di trattamento sotto la responsabilità del Titolare ed attenendosi alle istruzioni impartite

Può presentare domanda il personale, in servizio presso l'Azienda USL di Latina, con qualifica Dirigenziale o appartenente alla categoria D o Ds (Comparto) in possesso della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati.

Le domande (come da fac-simile allegato) dovranno essere presentate a mano o tramite pec all'indirizzo: protocollo001@pec.ausl.latina.it, entro le ore 12,00 del decimo giorno successivo alla pubblicazione del presente atto sul sito Internet Aziendale al protocollo Generale – UOC Affari Generali e Controllo Interno, negli orari di ricevimento al pubblico e indirizzate al Direttore Generale, corredate dal Curriculum professionale e da apposita attestazione, in forma di autodichiarazione, di assenza di conflitto di interessi .

I requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda e saranno accertati da una Commissione, appositamente costituita, formata da :

- ✓ **Direttore Amministrativo o Suo delegato**
- ✓ **Responsabile UOS Sistemi Informativi o suo Delegato**
- ✓ **Direttore U.O.C Affari Generali o Suo delegato**

La Commissione redigerà un verbale con l'elenco degli ammessi, sulla base della comparazione dei curricula professionali e riservandosi di sottoporre i candidati a colloquio individuale, stante la specificità della funzione richiesta.

La nomina sarà conferita per anni 1 prorogabile e comporterà lo svolgimento in via esclusiva dei compiti sopra elencati.

Verrà assicurato il trattamento economico in godimento nonché l'eventuale trattamento differenziato di produttività, ovvero di risultato, qualora previsto nel relativo regolamento aziendale.

Il Direttore Generale
F.to Dr. Giorgio Casati

ALLEGATO A)

Al Direttore Generale
ASL LATINA

Oggetto: Domanda di partecipazione all'avviso interno per la ricerca di n. 1 unità di personale cui attribuire la **funzione di "Responsabile della protezione dei Dati Personali (Data Protection Officer-DPO) ai sensi dell'art.37 Regolamento UE 2016/679 "**

Il/La sottoscritto/a
nato/a a Prov. (.....) il,
residente a Prov. (.....) in Via/Corso..... n.
recapiti telefonici
dipendente di questa ASL di Latina
con la qualifica di a tempo indeterminato,
attualmente in servizio presso la Struttura:
presenta domanda di partecipazione all'avviso interno di ricerca di personale indicato in oggetto.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dalla vigente normativa, nel caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000, quanto segue:

- a) di essere in possesso del titolo di studio
conseguito presso
il con la votazione;
- b) di possedere (eventuale) Attestato di partecipazione/Certificazione conseguito in data.....;
- d) di aver svolto gli incarichi di seguito riportati
.....
- e) di aver maturato esperienza/aver acquisito conoscenza specialistica della normativa e della prassi in materia di protezione dei dati

A tal fine allega alla presente:

- fotocopia documento d'identità in corso di validità;
- curriculum formativo professionale datato e firmato;
- autodichiarazione attestante l'assenza di conflitto di interessi ;
- altra documentazione

Dichiara di dare consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, per l'espletamento della procedura di cui al presente avviso e l'eventuale conferimento di nomina.

.....
(firma leggibile)

