

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	EMMA PANNUNZIO
Indirizzo	LATINA
Telefono	328 0414280
Fax	
E-mail	e.pannunzio @ausl.latina.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	08-05-1958

ESPERIENZA LAVORATIVA

Nel febbraio 1988, quale vincitrice di concorso pubblico per collaboratore amministrativo sono stata assunta presso la Usl LT03 dove sono stata assegnata al Servizio Affari Generali - Ufficio Legale

Nel dicembre 1994 -a seguito di concorso pubblico- sono stata nominata collaboratore coordinatore e nel gennaio 1998 sono stata inquadrata nell'VIII liv.bis.

Con la costituzione della Azienda ho svolto le mie funzioni presso l'istituto Settore Affari Legali dell'Azienda Usl Latina dove mi sono occupata di:

predisposizione di pareri legali per i vari Servizi dell'Ente

studio di questioni giuridiche dell'Amministrazione

predisposizione di atti difensivi della Amministrazione e di relazioni per avvocati esterni

Nel corso dell'anno 1997 sono stata assegnata alla Segreteria Giuridico Legale presso la Direzione Generale e nell'agosto 1999 mi è stato conferito incarico provvisorio di responsabile dell'Ufficio Giuridico Legale della Azienda

A seguito di concorso pubblico presso la Azienda Usl Roma B nell'ottobre 1999 sono stata nominata Dirigente Amministrativo

Dal 11.11.1999 sono stata trasferita alla Azienda asl Latina e mi è stato confermato l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Giuridico Legale .

Nel marzo 2000 sono stata assegnata all'Area Economico Finanziaria con l'incarico di curare la gestione del contenzioso nell'ambito dell'Area Economico Finanziaria

Nel settembre 2000 sono stata nominata responsabile del Settore Contenzioso e Fiscale all'interno dell'Area Economico Finanziaria (successivamente confermato con diverse delibere sino al marzo 2010)

Dal 1 aprile 2010 e sino al 31 marzo 2016 sono stata Responsabile dell'UOC Adempimenti Tributari e Contenzioso Contabile e, ad interim, delle 2 UOC Semplici UOS Giuridico Fiscale e UOS Ciclo Attivo.

Nell'ambito di tale incarico ho svolto le seguenti attività:

- contenzioso in fase pre-giudiziale e rapporti con l'Ufficio Legale per quello giudiziale,
- transazioni extra giudiziali
- rapporti con il tesoriere
- certificazione del credito relativo ad accordi regionali;;
- coordinamento adempimenti fiscali obbligatori e gestione delle problematiche IVA ed imposte dirette;
- ciclo attivo
- regolarizzazione sospesi in entrata;
- collaborazione con uffici territoriali per questioni di carattere giuridico e fiscale
- dichiarazione quale terzo pignorato nelle procedure esecutive di competenza
- predisposizione modulistica e pagamento ravvedimenti operosi;
- Resa del conto Corte dei Conti

Inoltre dall'ottobre 2012 al febbraio 2015 sono stata Responsabile ad interim della UOS Ciclo Passivo e, dall'aprile 2013 al marzo 2016, Dirigente Responsabile della Certificazione ex Decreto 35/2013.

Con delibera n.99 del 26 febbraio 2015 sono stata individuata Responsabile dell'attuazione dei PAC.

Dal marzo 2014 a dicembre 2014 sono stata Responsabile Trasparenza e Anticorruzione e dal gennaio 2015 ad oggi Responsabile Anticorruzione .

Nell'ambito di tale ruolo ultimo ruolo sono stata Presidente della Commissione di Indagine amministrativa nominata dal Direttore Generale con nota del 7 luglio 2014 nonché di altre indagini e istruttorie interne.

Dal 1 aprile 2016 sono Responsabile della UOC Affari Generali e Controllo Interno.

In relazione agli incarichi conferitimi ho sempre superato positivamente le verifiche

Ho svolto inoltre i seguenti incarichi:

- componente della Commissione farmaceutica Ispettiva per l'Area centro Nord .
- rappresentante -supplente della Amministrazione nel Collegio di Conciliazione ex art.69 bis DLvo 80/1998
- componente del Collegio Arbitrale di Disciplina della Azienda
- collaborazione , per le problematiche giuridiche, con il gruppo di lavoro interdisciplinare per l'accREDITAMENTO
- Presidente del Comitato Etico della Azienda dal maggio 2007 al luglio 2009.
- componente della Commissione per l'elaborazione del Regolamento del trattamento dei dati personali ai sensi della L.675/1996

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Laureata in Giurisprudenza nel 1983 presso l'Università degli Studi di Roma La Sapienza con votazione 110/110 .

Iscritta all'Albo dei praticanti procuratori presso l'ordine degli avvocati di Latina nell'aprile 1984, ho svolto attività professionale presso uno studio legale .

Ho superato gli esami di procuratore legale presso la Corte di Appello di Roma nel luglio 1991 e sono stata iscritta all'Albo dei Procuratori e Avvocati di Latina per conto della Amministrazione nel maggio 1996 e sino al dicembre 2000

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

PRIMA LINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

Mi piace lavorare in squadra, coinvolgere il personale, condividere informazioni e conoscenze

Nel corso degli anni, nell'ambito della attività lavorativa, ho sviluppato una buona capacità organizzativa e di impulso. Ritengo di avere ancora entusiasmo nel lavoro e ho un forte senso di appartenenza alla Azienda.

DISCRETO USO DI WORD E EXCEL

Interesse per arte e disegno (Diploma di Liceo Artistico).

Patente B

Ho frequentato diversi corsi, aggiornamenti e convegni i cui attestati sono presenti nel mio fascicolo personale presso gli Uffici del personale della Azienda.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data _____

Firma

