SISTEMA SANITARIO REGIONALE

ASL
VITERBO

REGIONE
LAZIO

AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA REGIONALE, TRA AZIENDE ED ENTI DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO PER IL SERD DI QUESTA AZIENDA.

In esecuzione della deliberazione n. 1975 del 30/10/2018 è indetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 30, comma 2-bis del D.Lgs n. 165/01 e ss. mm. ii., un avviso pubblico, per titoli e colloquio, di mobilità volontaria regionale tra Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di dirigente medico disciplina "Medicina Interna" oppure "Psichiatria" oppure "Farmacologia e Tossicologia Clinica" per il SERD di questa Azienda.

REQUISITI SPECIFICI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente procedura di mobilità coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere dipendente a tempo indeterminato, con avvenuto superamento del periodo di prova, presso Aziende od Enti del Servizio Sanitario Regionale quale Dirigente medico nelle discipline sopra specificate;
2. non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
3. non aver subito la sanzione disciplinare della sospensione dal servizio con privazione della retribuzione pari o superiore a giorni 10 nell'ultimo biennio, con riferimento alla data di pubblicazione del presente avviso;
4. essere in possesso della piena e incondizionata idoneità allo svolgimento delle mansioni proprie della qualifica oggetto dell'avviso.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di partecipazione. La carenza anche di uno dei requisiti suddetti comporterà l'esclusione dalla procedura.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda e la documentazione ad essa allegata, a pena di esclusione, deve essere inoltrata entro il 20° giorno dalla data di pubblicazione del presente Avviso sul sito Aziendale sezione "Concorsi e Selezioni", tramite posta elettronica PEC del candidato al seguente indirizzo: prot.gen.asl.vt.it@legalmail.it. La domanda con i relativi allegati deve essere trasmessa in un unico file in formato PDF unitamente ad una copia del documento di identità valido entro il termine perentorio delle ore 23,59 del giorno di scadenza del termine del presente bando. Il messaggio dovrà necessariamente avere per oggetto "Avviso mobilità regionale dirigente medico per il SERD della Asl Viterbo ".

L'Azienda non si assume alcuna responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files; il canale della posta elettronica certificata potrà essere utilizzato a condizione che i documenti siano in formato previsto dalla normativa vigente (PDF unico file) e firmato digitalmente, oppure con firma autografa e scansione della documentazione compreso fronte/retro di un valido documento di identità. Al fine di garantire il corretto funzionamento della PEC aziendale, in fase di ricezione dei messaggi, è ammesso inoltrare allegati a ciascuna trasmissione via PEC nel limite dimensionale di 30 MB. Il mancato rispetto di tale limite esonera l'Azienda da ogni responsabilità circa la mancata ricezione, entro il termine, della documentazione inviata. La validità di trasmissione e ricezione del messaggio di PEC è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla

ricevuta di avvenuta consegna, fornite dal gestore di Posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del DPR 11/02/2005 n. 268.

I termini per la presentazione della domanda sono perentori. La presentazione anticipata o posticipata della domanda e la riserva di invio successivo della domanda stessa rispetto ai termini sopra indicati comporteranno l'esclusione dall'avviso. La riserva di invio successivo al termine di scadenza di documenti e titoli è priva di effetti e i documenti e i titoli inviati successivamente alla scadenza del termine non saranno presi in considerazione

Nella domanda, gli aspiranti, a conoscenza delle sanzioni penali a cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci (art.76 del DPR 445/2000) e sotto la propria responsabilità dovranno dichiarare:

a) cognome e nome;
b) data, luogo di nascita e residenza;
c) possesso della cittadinanza italiana o equivalenti;
d) comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
e) eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti pendenti;
f) titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa degli Istituti presso i quali i titoli sono stati conseguiti;
g) iscrizione all'Albo dell'Ordine;
h) posizione nei riguardi degli obblighi militari;
i) titolarità di rapporto di lavoro a tempo indeterminato e decorrenza dell'assunzione;
j) ente di provenienza, struttura di assegnazione ed eventuale incarico dirigenziale conferito;
k) avvenuto superamento del periodo di prova;
l) l'eventuale presenza di procedimenti disciplinari, destituzione, decadenza o dispensa dal servizio;
m) di possedere piena e incondizionata idoneità allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo;
n) in caso di titolarità di incarichi conferiti dall'Azienda di appartenenza, i risultati finali delle valutazioni effettuate;
o) il possesso dell'idoneità fisica di cui ai requisiti per l'ammissione ovvero l'eventuale sussistenza di
p) il possesso dell'assenso preventivo finalizzato alla partecipazione all'avviso di mobilità nazionale rilasciato dall'Azienda di provenienza;
limitazioni/prescrizioni all'esercizio delle mansioni connesse alle funzioni di appartenenza;
q) l'eventuale godimento dei benefici della legge 104/92 specificando di volersi avvalere dell'ausilio eventualmente necessario in relazione al proprio handicap;
r) il consenso al trattamento dei dati personali per uso amministrativo;
s) il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione, il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica;
t) di accettare senza riserve tutte le prescrizioni e precisazioni contenute nel presente avviso e tutte le norme in esso richiamate.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di ammissione alla procedura gli interessati dovranno allegare
- curriculum formativo professionale, datato e firmato ove dovranno essere, analiticamente e con chiarezza descritti tutti gli elementi per identificare i requisiti di ammissione, l'eventuale diritto a precedenza o preferenza con le relative motivazioni, la situazione familiare, i servizi prestati, i titoli la cui indicazione è ritenuta utile dal candidato ai fini della valutazione. In carenza degli elementi identificativi richiesti i titoli non

E' riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno legittimamente attuabili e necessarie. Ai sensi dell'art.71 D.P.R. n. 445/2000 l'Azienda Sanitaria di Viterbo potrà effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

AMMISSIONE ALLA MOBILITA'

La U.O.C. Politiche e Gestione delle Risorse Umane provvederà a verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dal bando in capo alle domande di partecipazione prodotte entro i termini di scadenza.

L'elenco dei candidati ammessi alla procedura sarà pubblicato esclusivamente nel sito internet aziendale www.asl.vt.it. nella sezione "Concorsi e selezioni". Tale pubblicazione avrà valore di notifica ad ogni effetto di legge.
La convocazione al colloquio dei candidati ammessi avverrà con specifica comunicazione sul sito web. La data e il luogo di svolgimento del colloquio sarà pubblicato nel sito internet aziendale www.asl.vt.it. con preavviso di almeno 15 giorni.

La mancata presentazione al colloquio, nel giorno e nell'ora fissati dalla Commissione, determina l'esclusione dalla procedura di mobilità.

Gli esiti della procedura saranno pubblicati sul sito dell'Azienda.

La mobilità se richiesta da un dirigente con incarico di direzione di struttura (semplice o complessa o incarico di alta specializzazione) comporta nel trasferimento, la perdita di tale incarico.

VALUTAZIONE DEI TITOLI :

La graduatoria sarà formulata da apposita Commissione nominata dal Direttore Generale. In applicazione del regolamento aziendale la Commissione dispone di 40 punti per i titoli e 60 punti per il colloquio. Il conseguimento della idoneità è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza nel colloquio espressa in termini numerici di almeno 42/60.
La valutazione del colloquio avverrà tenendo conto dei seguenti elementi:

- Preparazione professionale specifica;
- Grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro;
- Capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta.

PERFEZIONAMENTO DEL TRASFERIMENTO

Il trasferimento si perfezionerà con la stipula del contratto individuale previa verifica della sussistenza dei requisiti.
Il candidato individuato sarà invitato a produrre il nulla osta rilasciato da parte dell'Amministrazione di appartenenza, ovvero a presentare il necessario preavviso. La ASL di Viterbo si riserva di non procedere all'assunzione qualora la decorrenza del trasferimento risulti incompatibile con le proprie esigenze organizzative.
L'ammissione effettiva in servizio avverrà previa verifica dell'idoneità fisica all'impiego la quale sarà certificata dai servizi competenti della ASL di Viterbo.
All'atto del trasferimento la ASL di Viterbo non si fa carico del residuo ferie maturato dal vincitore presso l'Azienda di provenienza.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. n. 165/2001.

SISTEMA SANITARIO REGIONALE
ASL
VITERBO

REGIONE
LAZIO

NORME FINALI

Ai sensi del Regolamento UE n. 679 del 2016 i dati personali forniti dai candidati saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

La presente procedura è disciplinata dal Decreto Legislativo 30.3.2001, n. 165 e s.m.i. e dall'art. 20 del Contratto Collettivo Nazionale di lavoro sottoscritto il 08/06/2000 e dai CC.NN.LL. attualmente in vigenza.
L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare la presente procedura qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o in presenza di vincoli legislativi nazionali o regionali in materia di assunzione di personale che dovessero successivamente intervenire.
Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento al Regolamento sulla mobilità in entrata approvato con deliberazione n. 122 del 21.2.2012.

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi presso la UOC Politiche e Gestione delle Risorse Umane – Ufficio Concorsi 0761/237393 0761/237383.

Il Direttore Generale
Dr.ssa Daniela Donetti

ORIGINALE

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

SISTEMA SANITARIO REGIONALE
ASL VITERBO

REGIONE LAZIO

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N° : 1975 DEL : 30-10-2018

STRUTTURA PROPONENTE: U.O.C. POLITICHE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

OGGETTO: : Indizione avviso pubblico per titoli e colloquio per la copertura tramite mobilità regionale di n. 1 posto di dirigente medico per il SERD di questa Azienda.

MARUCCI ROSA

L'Estensore

Parere del Direttore Amministrativo : Drssa Maria Luisa Velardi

[X] FAVOREVOLE

[ ] NON FAVOREVOLE
(con motivazioni allegate al presente atto)

Firma ________ Data 29/10/2018

Parere del Direttore Sanitario : Drssa Antonella Proietti

[X] FAVOREVOLE

[ ] NON FAVOREVOLE
(con motivazioni allegate al presente atto)

Firma ________ Data 29/10/2018

Il funzionario addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui si imposta la spesa : ________

Visto del Funzionario addetto al controllo di budget : Firma ________

UOC PIANIFICAZIONE PROGRAMM.NE CO.GE - BILANCIO E SIST. INFORMATIVI IL DIRETTORE F.F. Dott.ssa [illegible] Bonsegna

Data 26/10/18

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente leggittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii. assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n° 241/1990, come modificato dalla L. n° 15/2005.

Responsabile del procedimento :
Data 23.10.18

Firma Il Responsabile
Sett. Giuridico e Reclutamento Forza Lavoro
Rosa Marucci

Il Dirigente :
Data 23.10.2018

Firma ________
IL DIRETTORE F. F.
U.O.C. POLITICHE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
(Dott. Alessandro BOCCOLINI)

Atto Soggetto al controllo della Corte dei Conti [ ]

SISTEMA SANITARIO REGIONALE

ASL
VITERBO

REGIONE
LAZIO

Oggetto: Indizione avviso pubblico per titoli e colloquio per la copertura tramite mobilità regionale di n. 1 posto di dirigente medico per il SERD di questa Azienda.

IL DIRETTORE F.F. DELLA UOC POLITICHE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

VISTO l'Atto Aziendale adottato con deliberazione del Commissario Straordinario n 221 del 26.2.2015 e successivamente approvato con il Decreto del Commissario ad Acta n.

PREMESSO che con deliberazione n. 1664 del 26.9.2018 è stato indetto avviso pubblico di mobilità regionale per la copertura di n. 1 posto di dirigente medico per il SERD di questa Azienda, disciplina medicina interna;

ATTESO che a seguito dell'avviso indetto non sono pervenute domande di mobilità da parte di dipendenti di Aziende della Regione appartenenti alla disciplina di medicina interna;

RITENUTO necessario procedere alla indizione di nuovo avviso di mobilità regionale per la copertura del posto di dirigente medico per il SERD, prevedendo nel bando, oltre alla disciplina di Medicina Interna, anche le discipline in Psichiatria ed in Farmacologia e Tossicologia Clinica;

PRESO ATTO che il Dirigente, sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii. assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4 comma 2 del Decreto Legislativo n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come specificato dalla L. n.°15/2005;

ATTESTATO che il presente provvedimento è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

Nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6/11/2012 n. 190 "disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione";

PROPONE

Per i motivi indicati nella premessa che si intendono integralmente richiamati:

a) Di indire nuovo avviso pubblico per titoli e colloquio per la copertura di n. 1 posto di dirigente medico da destinare al SERD di questa Azienda,secondo le modalità indicate nell'allegato bando che costituisce parte integrante e sostanziale, in applicazione dell'articolo 30 del D.lgo n. 165/01.

b) Di procedere alla pubblicazione integrale del bando suddetto sul sito istituzionale della ASL di Viterbo-Sezione concorsi e selezioni, per un periodo di giorni 20, con invio di apposita comunicazione della avvenuta pubblicazione alla Azienda, alla Regione

c) Di trasmettere copia del presente provvedimento alla Regione per la dovuta conoscenza.

d) Di rendere immediatamente esecutiva la presente deliberazione.

IL Direttore F.F.
U.O.C. Politiche e Gestione delle Risorse Umane
Dott. Alessandro Boccolini

IL DIRETTORE GENERALE

Ai sensi del Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00230 del 28 ottobre 2015 con il quale viene nominato il Direttore Generale della ASL di Viterbo e integrato con il Decreto n. T00311 del 27 dicembre 2017 approvato con delibera 755 del 10.05.2018;

VISTA la proposta di delibera sopra riportata;

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

- Di approvare la proposta così come formulata rendendola dispositivo;
- di dichiarare l'immediata esecutività del presente atto;

La presente deliberazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Azienda ai sensi dell'art.32 comma 1 della Legge 69/2009.

Il Direttore Amministrativo
(Dr.ssa Maria Luisa Velardi)

Il Direttore Sanitario
(Dr.ssa Antonella Proietti)

Il Direttore Generale
(Dr.ssa Daniela Donetti)

SISTEMA SANITARIO REGIONALE
ASL
VITERBO

REGIONE
LAZIO

AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA REGIONALE, TRA AZIENDE ED ENTI DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO PER IL SERD DI QUESTA AZIENDA.

In esecuzione della deliberazione n. del è indetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 30, comma 2-bis del D.Lgs n. 165/01 e ss. mm. ii., un avviso pubblico, per titoli e colloquio, di mobilità volontaria regionale tra Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di dirigente medico disciplina "Medicina Interna" oppure "Psichiatria" oppure "Farmacologia e Tossicologia Clinica" per il SERD di questa Azienda.

REQUISITI SPECIFICI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente procedura di mobilità coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere dipendente a tempo indeterminato, con avvenuto superamento del periodo di prova, presso Aziende od Enti del Servizio Sanitario Regionale quale Dirigente medico nelle discipline sopra specificate;
2. non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
3. non aver subito la sanzione disciplinare della sospensione dal servizio con privazione della retribuzione pari o superiore a giorni 10 nell'ultimo biennio, con riferimento alla data di pubblicazione del presente avviso;
4. essere in possesso della piena e incondizionata idoneità allo svolgimento delle mansioni proprie della qualifica oggetto dell'avviso.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di partecipazione. La carenza anche di uno dei requisiti suddetti comporterà l'esclusione dalla procedura.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda e la documentazione ad essa allegata, a pena di esclusione, deve essere inoltrata entro il 20° giorno dalla data di pubblicazione del presente Avviso sul sito Aziendale sezione "Concorsi e Selezioni", tramite posta elettronica PEC del candidato al seguente indirizzo: prot.gen.asl.vt.it@legalmail.it. La domanda con i relativi allegati deve essere trasmessa in un unico file in formato PDF unitamente ad una copia del documento di identità valido entro il termine perentorio delle ore 23,59 del giorno di scadenza del termine del presente bando. Il messaggio dovrà necessariamente avere per oggetto "Avviso mobilità regionale dirigente medico per il SERD della Asl Viterbo ".
L'Azienda non si assume alcuna responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files; il canale della posta elettronica certificata potrà essere utilizzato a condizione che i documenti siano in formato previsto dalla normativa vigente (PDF unico file) e firmato digitalmente, oppure con firma autografa e scansione della documentazione compreso fronte/retro di un valido documento di identità. Al fine di garantire il corretto funzionamento della PEC aziendale, in fase di ricezione dei messaggi, è ammesso inoltrare allegati a ciascuna trasmissione via PEC nel limite dimensionale di 30 MB. Il mancato rispetto di tale limite esonera l'Azienda da ogni responsabilità circa la mancata ricezione, entro il termine, della documentazione inviata. La validità di trasmissione e ricezione del messaggio di PEC è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla

ricevuta di avvenuta consegna, fornite dal gestore di Posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del DPR 11/02/2005 n. 268.

I termini per la presentazione della domanda sono perentori. La presentazione anticipata o posticipata della domanda e la riserva di invio successivo della domanda stessa rispetto ai termini sopra indicati comporteranno l'esclusione dall'avviso. La riserva di invio successivo al termine di scadenza di documenti e titoli è priva di effetti e i documenti e i titoli inviati successivamente alla scadenza del termine non saranno presi in considerazione

Nella domanda, gli aspiranti, a conoscenza delle sanzioni penali a cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci (art.76 del DPR 445/2000) e sotto la propria responsabilità dovranno dichiarare:

a) cognome e nome;
b) data, luogo di nascita e residenza;
c) possesso della cittadinanza italiana o equivalenti;
d) comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
e) eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti pendenti;
f) titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa degli Istituti presso i quali i titoli sono stati conseguiti;
g) iscrizione all'Albo dell'Ordine;
h) posizione nei riguardi degli obblighi militari;
i) titolarità di rapporto di lavoro a tempo indeterminato e decorrenza dell'assunzione;
j) ente di provenienza, struttura di assegnazione ed eventuale incarico dirigenziale conferito;
k) avvenuto superamento del periodo di prova;
l) l'eventuale presenza di procedimenti disciplinari, destituzione, decadenza o dispensa dal servizio;
m) di possedere piena e incondizionata idoneità allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo;
n) in caso di titolarità di incarichi conferiti dall'Azienda di appartenenza, i risultati finali delle valutazioni effettuate;
o) il possesso dell'idoneità fisica di cui ai requisiti per l'ammissione ovvero l'eventuale sussistenza di
p) il possesso dell'assenso preventivo finalizzato alla partecipazione all'avviso di mobilità nazionale rilasciato dall'Azienda di provenienza;
limitazioni/prescrizioni all'esercizio delle mansioni connesse alle funzioni di appartenenza;
q) l'eventuale godimento dei benefici della legge 104/92 specificando di volersi avvalere dell'ausilio eventualmente necessario in relazione al proprio handicap;
r) il consenso al trattamento dei dati personali per uso amministrativo;
s) il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione, il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica;
t) di accettare senza riserve tutte le prescrizioni e precisazioni contenute nel presente avviso e tutte le norme in esso richiamate.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di ammissione alla procedura gli interessati dovranno allegare
- curriculum formativo professionale, datato e firmato ove dovranno essere, analiticamente e con chiarezza descritti tutti gli elementi per identificare i requisiti di ammissione, l'eventuale diritto a precedenza o preferenza con le relative motivazioni, la situazione familiare, i servizi prestati, i titoli la cui indicazione è ai fini della valutazione. In carenza degli elementi identificativi richiesti i titoli non

E' riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno legittimamente attuabili e necessarie. Ai sensi dell'art.71 D.P.R. n. 445/2000 l'Azienda Sanitaria di Viterbo potrà effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

AMMISSIONE ALLA MOBILITA'

La U.O.C. Politiche e Gestione delle Risorse Umane provvederà a verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dal bando in capo alle domande di partecipazione prodotte entro i termini di scadenza.

L'elenco dei candidati ammessi alla procedura sarà pubblicato esclusivamente nel sito internet aziendale www.asl.vt.it. nella sezione "Concorsi e selezioni". Tale pubblicazione avrà valore di notifica ad ogni effetto di legge.
La convocazione al colloquio dei candidati ammessi avverrà con specifica comunicazione sul sito web. La data e il luogo di svolgimento del colloquio sarà pubblicato nel sito internet aziendale www.asl.vt.it. con preavviso di almeno 15 giorni.

La mancata presentazione al colloquio, nel giorno e nell'ora fissati dalla Commissione, determina l'esclusione dalla procedura di mobilità.

Gli esiti della procedura saranno pubblicati sul sito dell'Azienda.

La mobilità se richiesta da un dirigente con incarico di direzione di struttura (semplice o complessa o incarico di alta specializzazione) comporta nel trasferimento, la perdita di tale incarico.

VALUTAZIONE DEI TITOLI :

La graduatoria sarà formulata da apposita Commissione nominata dal Direttore Generale. In applicazione del regolamento aziendale la Commissione dispone di 40 punti per i titoli e 60 punti per il colloquio. Il conseguimento della idoneità è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza nel colloquio espressa in termini numerici di almeno 42/60.
La valutazione del colloquio avverrà tenendo conto dei seguenti elementi:

- Preparazione professionale specifica;
- Grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro;
- Capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta.

PERFEZIONAMENTO DEL TRASFERIMENTO

Il trasferimento si perfezionerà con la stipula del contratto individuale previa verifica della sussistenza dei requisiti.
Il candidato individuato sarà invitato a produrre il nulla osta rilasciato da parte dell'Amministrazione di appartenenza, ovvero a presentare il necessario preavviso. La ASL di Viterbo si riserva di non procedere all'assunzione qualora la decorrenza del trasferimento risulti incompatibile con le proprie esigenze organizzative.
L'ammissione effettiva in servizio avverrà previa verifica dell'idoneità fisica all'impiego la quale sarà certificata dai servizi competenti della ASL di Viterbo.
All'atto del trasferimento la ASL di Viterbo non si fa carico del residuo ferie maturato dal vincitore presso l'Azienda di provenienza.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento

SISTEMA SANITARIO REGIONALE

ASL
VITERBO

REGIONE
LAZIO

NORME FINALI

Ai sensi del Regolamento UE n. 679 del 2016 i dati personali forniti dai candidati saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

La presente procedura è disciplinata dal Decreto Legislativo 30.3.2001, n. 165 e s.m.i. e dall'art. 20 del Contratto Collettivo Nazionale di lavoro sottoscritto il 08/06/2000 e dai CC.NN.LL. attualmente in vigenza.
L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare la presente procedura qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o in presenza di vincoli legislativi nazionali o regionali in materia di assunzione di personale che dovessero successivamente intervenire.
Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento al Regolamento sulla mobilità in entrata approvato con deliberazione n. 122 del 21.2.2012.

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi presso la UOC Politiche e Gestione delle Risorse Umane – Ufficio Concorsi 0761/237393 0761/237383.

Il Direttore Generale
Dr.ssa Daniela Donetti

DELIBERAZIONE N. ..... 1975 ..... **del 30 OTT 2018**

composta di n. ..... 4 ..... pagine, frontespizio compresi e retro, e di n. ..... 5 ..... allegati.

Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda U.S.L. il: **31OTT 2018**
dove rimarrà affissa per quindici giorni consecutivi.

Viterbo, li **31 OTT 2018**

L'INCARICATO OO. CC.
Ufficio Delibere
.....

Trasmessa al Collegio Sindacale il: **31 OTT 2018**

Viterbo, lì **31 OTT 2018**

L'INCARICATO OO. CC.
Ufficio Delibere
.....

La presente deliberazione è divenuta ESECUTIVA il: **31 OTT 2018**

Viterbo, lì **31 OTT 2018**

L'INCARICATO OO. CC.
Ufficio Delibere
.....

Viterbo, lì **31 OTT 2018**

IL DIRETTORE
U.O.C. AFFARI GENERALI
.....