

Informativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs.196/2003 e dell'art. 13 del GDPR UE 2016/679 relativi alla tutela del trattamento dei dati personali, per i lavoratori/collaboratori dell'Azienda

L'ASL di Latina in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento (UE) 679/2016 (GDPR), con il presente modulo fornisce all'interessato specifiche informazioni in relazione:

- alle finalità e modalità di trattamento dei propri dati personali
- ai soggetti cui possono essere comunicati i dati personali
- ai diritti di cui gode in ordine alla gestione dei propri dati personali e di quelli dei propri familiari.

Rientrano tra tali dati, ad esempio, i dati anagrafici, gli indirizzi, recapiti telefonici, i dati bancari, la composizione del nucleo familiare, i dati relativi alla salute, l'appartenenza sindacale, etc..

I dati personali raccolti

In riferimento al rapporto di lavoro, l'ASL di Latina potrà acquisire e trattare dati che rientrano in categorie particolari di dati personali (artt. 9 e 10 del Reg. UE 2016/679), idonei a rilevare ad esempio:

- a) uno stato generale di salute (assenze per malattia, maternità, infortunio, avviamento obbligatorio), l'idoneità o meno a determinate mansioni lavorative, come giudizio espresso dal Medico Competente nello svolgimento dell'attività di sorveglianza sanitaria (visite di medicina del lavoro preventive, periodiche o su richiesta);
- b) l'adesione ad un sindacato (assunzione di cariche e/o richiesta di trattenute per quote di associazioni sindacali), l'adesione ad un partito politico o la titolarità di cariche pubbliche elettive (permessi, aspettativa, etc.), convinzioni religiose (festività religiose fruibili per legge);
- c) le situazioni giudiziarie (es. condanne penali, reati, status di imputato/indagato, etc.)

Nella tabella sottostante sono riportati, in modo più specifico, i dati personali, riferiti a Lei o ai suoi familiari, raccolti dall'ASL di Latina per le finalità di seguito esposte.

	Tipo di dati
Dati personali comuni	Anagrafiche generali
	Retribuzioni, compensi, paghe
	Mansioni, ruoli, incarichi, esperienze lavorative
	Presenze, permessi, ferie
	Dati di natura valutativa
	Archivi immagini
	Video, filmati
	Hobbies, interessi
	Composizione del nucleo familiare
Dati personali particolari	Origine razziale, etnica
	Convinzioni religiose, filosofiche
	Convinzioni politiche o sindacali
	Stato di salute o malattia
Dati personali giudiziari	Orientamento sessuale
	Dati idonei a rivelare la qualità di imputato o indagato

Finalità del trattamento.

La raccolta ed il trattamento dei dati personali sono effettuati:

- 1 per l'eventuale assunzione, laddove questa non sia già intervenuta;
- 2 per l'elaborazione ed il pagamento della retribuzione;
- 3 per l'espletamento di tutte le pratiche previste dalle normative vigenti in materia di Sicurezza sul Lavoro e Privacy;
- 4 per l'adempimento degli obblighi legali e contrattuali, anche collettivi, connessi al rapporto di lavoro;
- 5 per la gestione di specifiche attività connesse con l'attività lavorativa da Lei svolta (corsi di formazione ed aggiornamento etc.).

I dati rientranti nelle categorie particolari, concernenti lo stato di salute, che tratta il medico competente nell'espletamento dei compiti previsti dal D. Lgs. 81/08 e dalle altre disposizioni in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro, per

l'effettuazione degli accertamenti medici preventivi e periodici, saranno trattati esclusivamente dal medico competente, quale Responsabile del trattamento. I giudizi d'idoneità, espressi dal medico competente, saranno comunicati dallo stesso medico al datore di lavoro.

Base giuridica

I dati saranno oggetto di trattamento improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei Suoi diritti, in conformità all'art. 6, paragrafo 1, lettera f) del Reg. n. 679/2016. In particolare, i dati personali raccolti saranno trattati secondo le condizioni di liceità (cosiddette basi giuridiche) di seguito riportate:

- necessità di adempiere un obbligo di Legge;
- legittimo interesse del Titolare nel rispettare ed onerare le obbligazioni contrattuali sottoscritte dalle parti;
- obblighi di Legge o Regolamenti o ordini provenienti da Autorità competenti.

Modalità di trattamento.

Il trattamento dei dati per le finalità espone ha luogo con modalità sia automatizzate, su supporto elettronico o magnetico, sia non automatizzate, su supporto cartaceo, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge, dai regolamenti e da disposizioni interne.

Luogo di trattamento.

I dati sono attualmente trattati ed archiviati presso le sedi istituzionali della ASL Latina. Tali dati inoltre, sono trattati per conto dell'Azienda, da professionisti e/o società che, in qualità di responsabili del trattamento, svolgono attività tecniche, di sviluppo, gestionali e amministrativo – contabili presso le proprie sedi.

Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati e conseguenze di un eventuale rifiuto al conferimento.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per tutto quanto è richiesto dagli obblighi legali e contrattuali e, pertanto, l'eventuale rifiuto a fornirli, in tutto o in parte, può dar luogo all'impossibilità per l'ASL di Latina di dare esecuzione al contratto o di svolgere correttamente tutti gli adempimenti, quali quelli di natura retributiva, contributiva, fiscale e assicurativa, connessi al rapporto di lavoro e di perseguire in generale il legittimo interesse, in qualità di Titolare del Trattamento dei dati.

Trattamento e Comunicazione dei dati

Al di fuori delle ipotesi di seguito riportate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

In particolare, i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori dell'ASL di Latina o da professionisti/imprese espressamente nominati come Responsabili del Trattamento. Nella gestione dei suoi dati possono venire a conoscenza degli stessi le seguenti categorie di soggetti terzi, all'uopo istruiti, e/o responsabili interni ed esterni formalmente individuati:

- Dipendenti dell'ufficio del personale;
- Consulenti del Lavoro e/o Società specializzate nella elaborazione dei cedolini paga, loro dipendenti e collaboratori, in qualità di soggetti terzi;
- Professionisti o Società di servizi per l'amministrazione e gestione aziendale che operino per conto dell'Ente.

Destinatari della Comunicazione dei dati

Fatte salve le comunicazioni eseguite in adempimento di obblighi di legge e contrattuali, i dati raccolti e trattati potranno essere comunicati in Italia, esclusivamente per le finalità sopra specificate, a:

- Enti pubblici (INPS, INAIL, Direzione provinciale del lavoro, Uffici fiscali, etc.);
- Fondi o casse anche private di previdenza e assistenza;
- Studi medici in adempimento degli obblighi in materia di igiene e sicurezza del lavoro;
- Società di assicurazioni e Istituti di credito;
- Organizzazioni sindacali cui lei abbia conferito specifico mandato;
- Ordini professionali, società scientifiche
- Fondi integrativi.

Trasferimento dei dati all'estero

Per esigenze strettamente legate allo svolgimento delle Sue mansioni lavorative, alcuni Suoi dati personali potranno essere comunicati ad altri Enti/aziende con sede presso Paesi Terzi non europei – di cui all'elenco consultabile sul sito internet del Titolare <https://www.ausl.latina.it/> nella Sezione Privacy.

Tempi di conservazione dei dati

I suoi dati personali saranno trattati per tutta la durata del rapporto di lavoro e anche successivamente per l'espletamento di tutti gli adempimenti di legge.

I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. In particolare, i dati personali raccolti saranno conservati, presso gli archivi dell'Asl di Latina, per un periodo pari a 10 anni così come previsto dalla normativa vigente (Codice Civile art. 2220), per le attività contrattuali e giuslavoristiche, di amministrazione, contabilità, gestione paghe, formazione del personale; fatta salva la necessità di estendere il mantenimento di tali dati se correlata a situazioni che ne giustifichino il prolungamento (ad es. esigenze di gestione contenziosi).

Diritti dell'interessato

In merito al trattamento dei propri dati personali, lei può esercitare i seguenti diritti previsti dal Regolamento: diritto di accesso (art. 15), diritto di rettifica (art. 16), diritto alla cancellazione (art. 17), diritto alla limitazione del trattamento (art. 18). In caso di sottoscrizione di una qualsiasi forma di consenso al trattamento richiesto dalla ASL Latina, lei può revocarlo in qualsiasi momento, fatti salvi gli adempimenti obbligatori previsti dalla normativa vigente al momento della richiesta di revoca, contattando il Titolare del trattamento ai recapiti di seguito riportati.

Proposizione di reclamo

Ricorrendone i presupposti Lei, ha altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo dello stato di residenza (Reg. n. 679/2016 art.13, par.2, lettera d), secondo le procedure previste, ovvero ricorso giurisdizionale. Per l'Italia è possibile ricorrere all'Autorità Garante secondo le procedure indicate al sito internet www.garanteprivacy.it.

Titolare e Responsabile del trattamento

Il Titolare del Trattamento, al quale Lei potrà rivolgersi per far valere i diritti di cui agli artt. sopra trascritti, è l'Asl di Latina, con sede in Viale P. Nervi Torre 2 Girasoli – 04100 Latina (LT); Responsabili Interni del trattamento sono il Direttore della UOC Personale, il Direttore della UOC Reclutamento, il Direttore della UOC Formazione, nonché la UOC presso la quale Lei presta servizio, oltre ai Responsabili Interni/Esterni opportunamente designati dal Titolare di cui all'elenco consultabile sul sito internet del Titolare <https://www.ausl.latina.it/> nella Sezione Privacy.

I citati diritti potranno essere da Lei esercitati anche mediante l'invio di comunicazioni al seguente indirizzo di posta elettronica: privacy@ausl.latina.it.

Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO)

Il RPD/DPO designato dall'Asl di Latina, al quale Lei potrà rivolgersi, è la società INNOVA srl.

Il referente del RPD/DPO è la dott.ssa Gaetano Alessandra, rintracciabile al seguente indirizzo di posta elettronica dpo.innova-srl.it

Latina, li _____ 2018

ESTRATTO del Regolamento UE 679 del 2016

Articolo 15 Diritto di accesso

1. L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- a) le finalità del trattamento;
- b) le categorie di dati personali in questione;
- c) i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- d) quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- e) l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- f) il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo;
- g) qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine;
- h) l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato.

2. Qualora i dati personali siano trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale, l'interessato ha il diritto di essere informato dell'esistenza di garanzie adeguate ai sensi dell'articolo 46 relative al trasferimento.

3. Il titolare del trattamento fornisce una copia dei dati personali oggetto di trattamento. In caso di ulteriori copie richieste dall'interessato, il titolare del trattamento può addebitare un contributo spese ragionevole basato sui costi amministrativi. Se l'interessato presenta la richiesta mediante mezzi elettronici, e salvo indicazione diversa dell'interessato, le informazioni sono fornite in un formato elettronico di uso comune.

4. Il diritto di ottenere una copia di cui al paragrafo 3 non deve ledere i diritti e le libertà altrui.

Articolo 16 Diritto di rettifica

L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo. Tenuto conto delle finalità del trattamento, l'interessato ha il diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa.

Articolo 17 Diritto alla cancellazione («diritto all'oblio»)

1. L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il titolare del trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali, se sussiste uno dei motivi seguenti:

- a) i dati personali non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati;
- b) l'interessato revoca il consenso su cui si basa il trattamento conformemente all'articolo 6, paragrafo 1, lettera a), o all'articolo 9, paragrafo 2, lettera a), e se non sussiste altro fondamento giuridico per il trattamento;

- c) l'interessato si oppone al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 1, e non sussiste alcun motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento, oppure si oppone al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 2;
- d) i dati personali sono stati trattati illecitamente;
- e) i dati personali devono essere cancellati per adempiere un obbligo legale previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento;
- f) i dati personali sono stati raccolti relativamente all'offerta di servizi della società dell'informazione di cui all'articolo 8, paragrafo 1.

2. Il titolare del trattamento, se ha reso pubblici dati personali ed è obbligato, ai sensi del paragrafo 1, a cancellarli, tenendo conto della tecnologia disponibile e dei costi di attuazione adotta le misure ragionevoli, anche tecniche, per informare i titolari del trattamento che stanno trattando i dati personali della richiesta dell'interessato di cancellare qualsiasi link, copia o riproduzione dei suoi dati personali.

3. I paragrafi 1 e 2 non si applicano nella misura in cui il trattamento sia necessario:

- a) per l'esercizio del diritto alla libertà di espressione e di informazione;
 - a) per l'adempimento di un obbligo legale che richieda il trattamento previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento o per l'esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse oppure nell'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;
 - b) per motivi di interesse pubblico nel settore della sanità pubblica in conformità dell'articolo 9, paragrafo 2, lettere h) e i), e dell'articolo 9, paragrafo 3;
 - c) a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici conformemente all'articolo 89, paragrafo 1, nella misura in cui il diritto di cui al paragrafo 1 rischi di rendere impossibile o di pregiudicare gravemente il conseguimento degli obiettivi di tale trattamento; o
 - d) per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Articolo 18 Diritto di limitazione di trattamento

1. L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ricorre una delle seguenti ipotesi:

- a) l'interessato contesta l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al titolare del trattamento per verificare l'esattezza di tali dati personali;
- b) il trattamento è illecito e l'interessato si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo;
- c) benché il titolare del trattamento non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento, i dati personali sono necessari all'interessato per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
- d) l'interessato si è opposto al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 1, in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del titolare del trattamento rispetto a quelli dell'interessato.

2. Se il trattamento è limitato a norma del paragrafo 1, tali dati personali sono trattati, salvo che per la conservazione, soltanto con il consenso dell'interessato o per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria oppure per tutelare i diritti di un'altra persona fisica o giuridica o per motivi di interesse pubblico rilevante dell'Unione o di uno Stato membro.

3. L'interessato che ha ottenuto la limitazione del trattamento a norma del paragrafo 1 è informato dal titolare del trattamento prima che detta limitazione sia revocata.

