SISTEMA SANITARIO REGIONALE
ASL LATINA

REGIONE LAZIO

AVVISO PUBBLICO, PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI A N. 1 MEDICO PSICHIATRA, PRESSO L'A.S.L. DI LATINA.

In esecuzione della Deliberazione n. 658 del 08/07/2019, è indetta, ai sensi dell'art. 7, commi 5-bis e 6, D. Lgs. 165/2001, procedura selettiva pubblica, mediante valutazione comparativa dei curricula formativi e professionali, per il conferimento di incarichi Libero ProfessionalI a n. 1 Medico Psichiatra da espletarsi presso gli sportelli di ascolto per assistere gli stranieri richiedenti asilo presenti sul territorio.

E' garantita la parità e la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così come stabilito dagli artt. 7 e 57 del D.Lgs 165/2001.

REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE

Per la partecipazione alla presente procedura è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali:

1) Essere in possesso della Cittadinanza italiana (salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti), o della cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
2) Essere titolare dei diritti civili e politici e non essere stato escluso dall'elettorato attivo;
3) Non aver riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di avere procedimenti penali in corso;
4) Non essere stato dispensato o destituito dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni interdetto da Pubblici Uffici, in base a sentenza passata in giudicato.

Requisiti specifici:

1) Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;
2) Specializzazione nelle discipline d'interesse o discipline equipollenti o affini;
3) iscrizione all'Ordine dei Medici - Chirurghi;

Per i titoli equipollenti o equivalenti, i candidati dovranno indicare gli estremi del relativo provvedimento che ne dichiara l'equipollenza o equivalenza. Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento attestante l'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano.

Tutti i requisiti di ammissione, indicati nel presente paragrafo, devono essere posseduti, pena esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione e permanere alla data dell'effettivo trasferimento.

Si precisa che non possono essere ammessi alla presente procedura, i professionisti già lavoratori pubblici e privati collocati in quiescenza (art. 6 D. L. n. 90/2014 convertito in Legge n. 114/2014).

TIPOLOGIA COMPENSO E DURATA DELL'INCARICO

L'incarico di **Medico Psichiatra** si espleterà presso gli sportelli di ascolto per assistere gli stranieri richiedenti asilo presenti sul territorio. E' richiesto un impegno lavorativo di **12 ore settimanali** per un totale di **1500 ore**. L'attività sarà monitorata da un Responsabile del Distretto 2 di Latina e parzialmente dal Responsabile del CSM Latina.
Il compenso lordo orario è pari ad **euro 37,57** per un totale omnicomprensivo di **€ 56.355,00**, comprensivo di qualsivoglia onere (IVA, ritenute fiscali e previdenziali, ecc.) e di eventuali spese di trasferta.
L'incarico sarà regolato da apposito contratto, conformemente a quanto previsto dalla normativa in materia di affidamento di incarichi di prestazioni di lavoro autonomo, ai sensi anche dell'art. 2222 e ss. Cod. civ., senza alcun vincolo di subordinazione.
All'atto del conferimento dell'incarico, il professionista dovrà provvedere a stipulare e presentare all'A.S.L. di Latina, idonea polizza assicurativa per la copertura degli infortuni e della Responsabilità Civile verso Terzi in relazione all'attività professionale da prestare.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione, dovrà essere redatta in carta semplice utilizzando l'**Allegato A)** al presente avviso.
Alla domanda di partecipazione (**Allegato A)**) il candidato dovrà allegare le certificazioni relative ai titoli che ritenga opportuno presentare, in originale o in fotocopie autenticate, agli effetti della valutazione di merito, ivi compresi:

- CURRICULUM formativo e professionale, datato e firmato; il curriculum sarà oggetto di valutazione esclusivamente se redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, il cui modello è allegato al presente Avviso (**ALLEGATO B)**);
- copia non autenticata di un documento di identità personale, leggibile in tutte le sue parti, in corso di validità.

I titoli e le pubblicazioni devono essere autocertificati ai sensi della normativa vigente (DPR n.
445/2000 e Legge n. 183/2011).
Qualora il candidato presenti più fotocopie semplici, l'autocertificazione può essere unica, ma contenente la specifica dei documenti ai quali si riferisce.
Si ricorda che, nel rispetto delle prescrizioni contenute nell'art.15 della Legge n.183/2011, questa A.S.L. non può richiedere né accettare i certificati rilasciati da altre Pubbliche Amministrazioni attestanti stati, qualità personali e fatti, tutti sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dall'atto di notorietà di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i..
Tutte le precedenze e le preferenze, a parità di punteggio, stabilite dalle vigenti disposizioni di legge, saranno osservate, purché venga esplicitamente richiesto il beneficio e alla domanda di partecipazione alla selezione siano allegati i necessari documenti probatori (ovvero autocertificarli, se previsto).
Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, l'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte.
Qualora dal controllo, anche a campione, emerga la non veridicità del contenuto delle icdhiarazioni, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti in esito al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. n. 445/00).

In caso di falsa dichiarazione si applicano le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/00 e s.m.i. Il mancato possesso anche di un solo requisito per l'Ammissione o la mancata sottoscrizione della domanda determinano l'esclusione dall'Avviso.
La presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione senza riserva di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando e di tutte le norme in esso richiamate, nonché delle modifiche che potranno essere apportate dalle disposizioni allo stato in vigore e da quelle eventualmente future.
La domanda deve essere datata e firmata dal candidato.
Tale sottoscrizione non necessita di autentica, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/00 e s.m.i. L'aspirante che, invitato, ove occorra, a regolarizzare formalmente la domanda di partecipazione all'Avviso in questione, non ottemperi a quanto richiesto nei tempi e nei modi indicati dall'Amministrazione, sarà escluso dalla procedura.
Il candidato è tenuto a comunicare tempestivamente ogni variazione del domicilio presso il quale dovrà essere fatta pervenire ogni necessaria comunicazione inerente l'avviso di selezione, nonché del recapito telefonico.
L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario e di dispersione di comunicazione, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda.

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione, formulata secondo lo schema di cui all'**Allegato A)**, in carta semplice e debitamente sottoscritta, corredata della documentazione richiesta, indirizzata al Direttore Generale Azienda Sanitaria Locale di Latina, V.le Pier Luigi Nervi, s.n.c., Torre G/2 – 04100 LATINA, **deve pervenire entro il 7° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando sul sito internet Aziendale www.ausl.latina.it sezione " *Avvisi e Concorsi*"** , giorno che assume il valore di prima scadenza del presente Avviso, con la seguente modalità:

POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC) INTESTATA AL CANDIDATO (non sono ammesse domande inoltrate tramite PEC istituzionali accreditate ad Enti pubblici o privati). La domanda dovrà essere trasmessa, tramite PEC personale del candidato, in un unico file formato PDF, all'indirizzo **concorsi@pec.ausl.latina.it**, indicando obbligatoriamente nell'oggetto della mail "AVVISO PUBBLICO, PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI A N. 1 MEDICO PSICHIATRA, PRESSO L'A.S.L. DI LATINA"
Il canale della Posta Elettronica Certificata potrà essere utilizzato a condizione che i documenti siano in formato previsto dalla normativa vigente (unico file in formato PDF) e firmati digitalmente ovvero siano sottoscritti con firma autografa e corredati della copia fronte/retro di un valido documento di identità.

Al fine di garantire il corretto funzionamento della PEC Aziendale in fase di ricezione dei messaggi, è ammesso inoltrare allegati a ciascuna trasmissione nel limite dimensionale di 30 MB.
Il mancato rispetto di tale limite esonera l'Azienda da ogni responsabilità circa la mancata ricezione entro il termine della documentazione inviata.

Le domande che perverranno nei successivi 30 giorni, ovvero 60 **giorni, ovvero 90 giorni dalla data di prima scadenza del presente avviso (sette giorni dalla pubblicazione), saranno prese in considerazione con le medesime modalità qualora l'Azienda ne ravvisi la necessità.**
L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione, mancato recapito, disguidi o altro dovuto a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore, non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

CRITERI DI VALUTAZIONE

Gli incarichi oggetto del presente Avviso saranno conferiti con provvedimento del Direttore Generale, previa valutazione comparata dei curricula dei candidati, effettuata da apposita Commissione, della quale faranno parte rappresentanti dell'Azienda in base a quanto disposto dal DPR 487/1994, in quanto compatibile alla presente selezione.
La valutazione comparata dei curricula professionali verrà effettuata dall'apposita Commissione, sulla base della formazione ed esperienza acquisita nel campo specifico, con particolare riferimento alla Formazione accademica – Attività professionali – Attività formative, di studio e aggiornamento – Attività didattica – Attività scientifica.

L'esito della procedura comparativa, recepito con provvedimento del Direttore Generale, sarà pubblicato sul sito web Aziendale, www.ausl.latina.it, nella sezione "*Avvisi e Concorsi*".

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In relazione al trattamento dei dati personali forniti dai candidati, regolamentato dal "Codice in materia di protezione dei dati personali" (D. Lgs. n. 196/2003) e dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'Unione Europea, si rinvia all'allegata nota informativa.

CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI – RISOLUZIONE DEL RAPPORTO

L'Azienda alla scadenza di ogni termine provvederà a formulare le relative graduatorie di merito. Le graduatorie formulate verranno utilizzate provvedendo allo scorrimento progressivo delle medesime.
Gli incarichi saranno conferiti secondo l'ordine di graduatoria e verranno regolati da apposito contratto, conformemente a quanto previsto dalla normativa in materia di affidamento di incarichi di prestazioni di lavoro autonomo, ai sensi anche dell'art. 2222 e ss. Cod. civ., senza alcun vincolo di subordinazione, da svolgersi nel rispetto delle direttive fornite dalla competente Struttura di riferimento.

L'Azienda potrà risolvere i contratti per inadempienza, con preavviso di almeno 15 giorni, qualora i risultati delle prestazioni fornite dal professionista risultino non conformi a quanto previsto nel contratto ovvero del tutto insoddisfacenti.

Il rapporto si risolve comunque automaticamente, senza necessario preavviso, alla scadenza indicata nel contratto.

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto dal presente Avviso, si fa riferimento alle disposizioni normative in vigore. L'Azienda si riserva in ogni momento la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente Avviso a suo insindacabile giudizio, senza che gli aspiranti possano avanzare pretese o diritti di sorta e senza l'obbligo di notificare ai singoli concorrenti il relativo provvedimento.
Con la partecipazione all'Avviso è implicita, da parte dei candidati, l'accettazione senza riserva di tutte le condizioni e clausole in esso previste.
Per ulteriori informazioni rivolgersi alla U.O.C. Reclutamento – tel. 0773/6556553 – 6502 - 3481.

Il DIRETTORE GENERALE

F.to Dott. GIORGIO CASATI

INFORMATIVA PER I PARTECIPANTI A CONCORSI, AVVISI E SELEZIONI A VARIO TITOLO

La presente informativa, resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 – *General Data Protection Regulation*, è destinata a coloro i quali presentano istanza di partecipazione a concorsi, procedure d'appalto e selezioni a vario titolo.

CATEGORIE DI DATI TRATTATI

Oggetto del trattamento saranno i dati personali presenti nella domanda di partecipazione e/o eventualmente comunicati dai candidati/partecipanti con documentazione integrativa della domanda.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

L'ASL di Latina, con sede in Via P. Nervi Torre 2 Girasoli - 04100 – Latina Tel: 0773/6553901, Fax: 0773/6553919, e-mail: direzionegenerale@ausl.latina.it , sito internet https://www.ausl.latina.it , P.VA. 01684950593

BASE GIURIDICA

La base giuridica del trattamento è costituita dall'art. 6, par. 1, lett. e) e dagli artt. 9 e 10 del Regolamento.

FINALITA' DEL TRATTAMENTO, LUOGO DEL TRATTAMENTO E NATURA DEL CONFERIMENTO

Il trattamento dei dati personali forniti dai partecipanti è finalizzato unicamente all'espletamento della selezione ed avverrà presso l'ufficio U.O.C. Reclutamento anche mediante l'utilizzo di procedure informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura.

Le graduatorie saranno pubblicate secondo la normativa vigente; non sono previste comunicazioni a terzi se non per ottemperare ad eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I Suoi dati personali saranno trattati per la durata necessaria all'espletamento di tutti gli adempimenti di legge. Taluni dati personali a Lei riferiti potranno essere conservati oltre il periodo determinato per fini di archiviazione o di ricerca storica o a fini statistici.

CATEGORIE DI DESTINATARI

I dati trattati potranno essere comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti uffici dell'ASL Latina, che nella loro qualità di Responsabili del trattamento/Delegati del trattamento/Amministratori di sistema/RPD/Persone autorizzate al trattamento, saranno adeguatamente istruite dal Titolare.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI (RPD o DPO)

Il Responsabile per la Protezione dei Dati (RPD/DPO) designato dal Titolare del trattamento è INNOVA S.R.L., contattabile all'indirizzo e-mail: dpo@innova-srl.it.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Gli interessati, partecipanti alla procedura, hanno il diritto di ottenere, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (ex artt. 15 e ss. Del Regolamento). L'apposita istanza è presentata al responsabile della protezione dei dati.

RECLAMO

Gli interessati, partecipanti alla procedura, che ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo (Garante per la protezione dei dati personali), secondo quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (ex art. 79 del Regolamento).