

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE LATINA
DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Oggetto: Presa d'atto Determinazione Regione Lazio n. G17895 del 30.12.2025 "Approvazione Linee guida per la gestione della conferma e della disdetta degli appuntamenti di specialistica ambulatoriale per tutti gli Enti del SSR, con indicazioni sulle sanzioni per le prestazioni prenotate e non disdette" - Aggiornamento "Regolamento per la gestione della conferma e disdetta appuntamenti di specialistica ambulatoriale"

Struttura Proponente:

UOC - Gestione Attività Amministrative degli Ospedali

Responsabile del procedimento:

Francesca Balzarani

Dirigente dell'Ufficio Proponente:

Simona Contenta

Proposta N° 114 del 28/01/2026

Il Dirigente e/o il responsabile del procedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Attestazione di regolarità economico-contabile

La delibera comporta impegno di spesa:

NO

Dirigente dell'U.O.C. Economico Finanziaria:

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Positivo

Data: **2026-01-29**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Pietro Leone

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

Positivo

Data: **2026-01-29**

IL DIRETTORE SANITARIO

Sergio Parrocchia

I seguenti file sono allegati come parte integrante e sostanziale dell'atto:

- Regolamento e modulo giustificativo , Regolamento revisionato 22.01.26.pdf

hash256: 17c52bd30421a4da170fb9ef6799e6e782c56358c1f4ff2da31c700ce5ef5405

UOC GESTIONE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE DEGLI OSPEDALI

VISTI

- il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00003 del 10 gennaio 2025, con cui la Dott.ssa Sabrina Cenciarelli è stata nominata Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Latina;
- la Deliberazione n.1 del 15 gennaio 2025 con cui si è preso atto dell'insediamento e dell'assunzione in carica della Dott.ssa Sabrina Cenciarelli, quale Direttore Generale dell'ASL Latina, con decorrenza 15 gennaio 2025;
- la Deliberazione n. 382 del 7 aprile 2025, con cui è stato conferito al Dott. Pietro Leone l'incarico di Direttore Amministrativo Aziendale;
- la Deliberazione n. 383 del 7 aprile 2025, con cui è stato conferito al Dott. Sergio Parrocchia l'incarico di Direttore Sanitario Aziendale;
- la Deliberazione 277 del 17 marzo 2025 con la quale è stata adottata la proposta del nuovo Atto Aziendale dell'Azienda Sanitaria Locale Latina;
- la Deliberazione n. 175 del 27 marzo 2025, pubblicata sul B.U.R.L. n. 26 del 1 aprile 2025, con cui la Giunta Regionale del Lazio ha approvato l'Atto Aziendale dell'ASL Latina;
- i provvedimenti attuativi dell'Atto Aziendale che qui si intendono integralmente richiamati;
- la Deliberazione n. 906 del 29 luglio 2025 recante ad oggetto "Integrazioni e attribuzioni deleghe dirigenziali" con cui sono state attribuite le deleghe dirigenziali, tra cui non rientra la fattispecie del presente provvedimento;
- la Deliberazione n.1172 del 23.10.2025 con cui è stato conferito l'incarico di Direttrice sostituta della UOC Gestione Attività Amministrative degli Ospedali alla Dott.ssa Simona Contenta;

VISTI

- il D. Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 ad oggetto "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'art. 1 della Legge 23 ottobre 1992, n. 421" con riferimento particolare agli artt. 8 quater, C 2 e 8 quinquies, C 2;
- il DCA N. U00302 del 25.07.2019 avente ad oggetto "Piano regionale per il governo delle Liste d'Attesa 2019-2021";
- l'art. 3 comma 7 del Decreto legge 7 giugno 2024 n. 73 convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2024 n. 107 "Misure urgenti per la riduzione delle liste d'attesa anno 2024" che prevede nelle Linee di indirizzo di cui al comma 5 le ipotesi in cui l'assistito, anche se esente, che non si presenta nel giorno previsto senza giustificata disdetta, salvi i casi di forza maggiore e impossibilità sopravvenuta, è tenuto al pagamento all'erogatore pubblico o privato accreditato della quota ordinaria di partecipazione al costo, stabilita dalle norme vigenti alla data dell'appuntamento, per la prestazione prenotata e non usufruita;

PRESO ATTO

- della Determinazione Regionale n. G17895/2025: "Approvazione Linee Guida per la gestione della conferma e della disdetta degli appuntamenti di specialistica ambulatoriale per tutti gli enti del SSR, con indicazioni sulle sanzioni per le prestazioni prenotate e non disdette in ottemperanza alla DGR 999/2025 e successiva notifica agli enti del SSR", trasmessa con nota prot. n. 0039555 del 16.01.2026;
- delle disposizioni ivi contenute relative all'adeguamento, entro 30 giorni dalla notifica, da parte degli enti del SSR delle procedure amministrativo-contabili per il recupero dei crediti relative:
 - alla sanzione per le prestazioni prenotate e non disdette, modificata in € 36,15 oltre alle spese di notifica;
 - all'integrazione delle cause di giustificazione della mancata disdetta da parte dell'utenza, come segue:
 - incidente stradale, se l'evento è avvenuto entro 6 ore precedenti l'appuntamento;

- sciopero/ritardo treni, calamità naturali, furti, ciclo mestruale per visita ginecologica o per altre prestazioni correlate.
- della mail del 19.01.2026 della Regione Lazio – Direzione Regionale Salute e Integrazione Sociosanitaria Area Controllo di Gestione e Internal Audit con la quale, ad integrazione della nota prot. n. 0039555 del 16.01.2026, è stato trasmesso il modulo relativo alle cause di giustificazione;

CONSIDERATA

la necessità di adeguare il regolamento “Procedura per la gestione dei crediti per la mancata disdetta di prestazioni prenotate ma non effettuate” approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 1126/2024, recependo le nuove indicazioni contenute nelle Linee Guida;

TENUTO CONTO

che in data 22.01.2026 si è svolto l'incontro con il Gruppo di lavoro istituito ai sensi dell'art. 7 del Regolamento “Procedura per la gestione dei crediti per la mancata disdetta di prestazioni prenotate ma non effettuate” per la condivisione ed approvazione del regolamento aggiornato secondo le Linee Guida della Regione Lazio;

RITENUTO

di dover procedere all'approvazione dell'aggiornamento secondo le Linee guida della Regione Lazio del “Regolamento per la gestione della conferma e disdetta appuntamenti specialistica ambulatoriale” allegato al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

PROPONE

Per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate;

- di procedere all'approvazione del “Regolamento per la gestione della conferma e disdetta appuntamenti specialistica ambulatoriale” aggiornato alle Linee Guida Regione Lazio;
- di trasmettere il presente provvedimento alle UOC Governo Liste d'Attesa Specialistica Ambulatoriale - ALPI, UOC Sistemi Informativi e C.S. Telemedicina, UOC Affari Generali e C.I., UOC Bilancio e Contabilità, UOSD Comunicazione e Relazione con il Pubblico per l'attivazione delle azioni di competenza.

Con la sottoscrizione del presente atto il Responsabile del procedimento e/o il Dirigente attestano, inoltre, l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi della normativa vigente e del Codice di Comportamento.

La Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Francesca Balzarani

La Direttrice Sostituta

UOC Gestione Attività Amministrative degli Ospedali

Dott.ssa Simona Contenta

IL DIRETTORE GENERALE

IN VIRTU' del Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00003 del 10.01.2025 di nomina della Dr ssa Sabrina Cenciarelli quale Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale di Latina”.

ESAMINATA la proposta che precede;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo Aziendale e del Direttore Sanitario Aziendale, tutto ciò premesso e per le motivazioni sopra esposte

D E L I B E R A

di adottare la proposta in premessa, che qui si intende integralmente riportata.

IL DIRETTORE GENERALE

Dr.ssa Sabrina Cenciarelli