

## **AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE LATINA DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

### **Oggetto:**

Struttura Proponente:	<b>UOC - Flussi Informativi, ICT e Innovazioni di Processo</b>
Responsabile del procedimento:	<b>Walter Battisti</b>
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	<b>Walter Battisti</b>

### **Proposta N° 360 del 07/03/2025**

Il Dirigente e/o il responsabile del procedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

### **Attestazione di regolarità economico-contabile**

La delibera comporta impegno di spesa: **SI**

Aut. Conto 101010601: S.A. 19/26 DEL 2025  
 Aut. Conto 502020106: ESERCIZIO CONTABILE 2026  
 Aut. Conto 502020106: ESERCIZIO CONTABILE 2027  
 Aut. Conto 502020106: ESERCIZIO CONTABILE 2028

**NON COMPORTA scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico**

Dirigente dell'U.O.C. Economico Finanziaria: **Tiziana Baseggio**

### **PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

**Positivo**

Data: **2025-03-07**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
**Pietro Leone**

### **PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

**Positivo**

Data: **2025-03-07**

IL DIRETTORE SANITARIO  
**Sergio Parrocchia**

I seguenti file sono allegati come parte integrante e sostanziale dell'atto:

- Piano operativo , Piano Operativo\_Ordine Diretto\_SD1.2\_L2\_AUSL LATINA\_ Numero Procedura 9777...342640.pdf  
hash256: 1b74e40363dc19458e84b1c605d38f76aebe35552186005559902f44f3762510

Oggetto: Adesione ad accordo quadro consip ID 2601 - «Sanita' Digitale - Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali ed 2» LOTTO 4 ai sensi del Dlgs 36/2023 - CUP: E29B24000350002.

## **II DIRETTORE della UOC Flussi Informativi, ICT e Innovazioni di Processo**

### **VISTO**

- il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e ss.mm.ii.;
- l'Atto Aziendale, approvato con deliberazione n. 541 del 16.05.2022 pubblicato sul bollettino ufficiale della Regione Lazio ordinario n. 46 del 31.05.2022 - Determinazione Regionale N. G06270 del 19.05.2022;
- la deliberazione n. 224 del 25/02/2020 con cui è stato conferito all'Ing. Walter Battisti l'incarico di Direttore della UOC Flussi Informativi e Innovazioni di Processo;
- che con Delibera n. 389 del 03/07/2024 del Commissario straordinario della ASL di Latina, sono stati individuati gli atti rientranti nell'ambito delle Determinazioni Dirigenziali, da adottare direttamente e autonomamente dai Direttori/Responsabili delle strutture aziendali, tra cui le forniture di beni e servizi fino al valore della soglia europea;
- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Nuovo Codice degli Appalti);

### **PREMESSO**

- Che con nota prot. 51215 del 30.05.2025 la UOC Controllo di Gestione e governo clinico con cui si richiedeva l'acquisizione di una piattaforma per la presa in carico dei flussi dati della ASL con particolare riferimento:
  - Al monitoraggio dell'implementazione della rete ospedaliera e degli interventi territoriali al fine di rilevare informazioni di processo, di esito, di appropriatezza, di costo;
  - Al monitoraggio dell'attuazione dei percorsi al fine di fornire informazioni ai diversi attori per la gestione dei pazienti oltre che per valutare eventuali interventi di rimodulazione;

### **VISTO**

- il Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito in legge 23 giugno 2014, n. 89, che prevede, al comma 1, l'istituzione, nell'ambito dell'Anagrafe unica delle stazioni appaltanti operante presso l'ANAC, dell'elenco dei soggetti aggregatori di cui fanno parte Consip S.p.A. e una centrale di committenza per ciascuna regione ed, al successivo comma 3, che con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri siano individuate le categorie di beni e di servizi, nonché le soglie al superamento delle quali è obbligatorio il ricorso a Consip S.p.A. o agli altri soggetti aggregatori per lo svolgimento delle relative procedure;
- il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 11 luglio 2018, "Individuazione delle categorie merceologiche, ai sensi dell'art. 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014 n. 66 convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89" il quale individua le categorie di beni e servizi e le relative soglie in relazione alle quali vige l'obbligo di rivolgersi a CONSIP S.p.A. o ad altro soggetto aggregatore;

### **DATO ATTO**

- Che nell'ambito delle categorie individuate dal DPCM 11 luglio 2018 non rientrano i servizi Informatici;

### **VISTO**

- Che la DGR 1163 del 30.12.2024 Approvazione del Piano biennale 2025-2026 degli acquisti centralizzati di beni e servizi ai sensi degli articoli 498-bis e 498-ter del Regolamento Regionale n. 1/2002 e s.m.i. la quale prescrive al punto 2 lettera c) del deliberato che gli enti del SSR prima di indire procedure di gara in autonomia, le Aziende Sanitarie regionali sono in ogni caso tenute a verificare la possibilità di utilizzare le iniziative e gli strumenti messi a disposizione da Consip S.p.a. e a ricorrervi obbligatoriamente - qualora non attive o programmate iniziative della Centrale Acquisti regionale - nei casi previsti dall'articolo 1, comma 449 della Legge n. 296/2006, dall'articolo 15, comma 13, lettera d) del Decreto Legge n. 95/2012 e dalle ulteriori previsioni normative vigenti;

## **DATO ATTO**

- Che tra gli accordi quadro Consip, tra gli altri, vi è "ID 2601 - Sanità Digitale - sistemi informativi clinico assistenziali 2" per l'acquisizione di prestazioni di:
  - o Servizi di sviluppo ed evoluzione software, anche in co-working con l'Amministrazione
  - o servizi di migrazione applicativa
  - o servizi di configurazione e personalizzazione di soluzioni software
  - o servizi di manutenzione adeguativa e correttiva su software
  - o servizi di supporto specialistico
  - o servizi di conduzione applicativa e servizi di conduzione infrastrutturale rivolti alle Amministrazioni del SSN
- Che la richiesta della UOC Controllo di Gestione e governo clinico è finalizzata all'acquisizione di una nuova piattaforma ove la maggior parte dei dati interessa il lotto 4;
- Che l'AQ prevede la possibilità di ordine diretto in assenza dell'attivazione dei servizi accessori non necessari per le finalità del presente progetto;
- Che l'AQ è affidato alle seguenti RTI:
  - o RTI GPI S.P.A.;
  - o RTI ENTERPRISE SERVICES ITALIA S.R.L.;
  - o RTI EBIT S.R.L.;
  - o RTI ENGINEERING INGEGNERIA INFORMATICA;
- Che allo stato attuale è attiva la quota di ordini diretti verso l' RTI ENGINEERING INGEGNERIA INFORMATICA;
- Che la UOC Flussi Informativi, ICT ed innovazione di processo unitamente con la UOC Controllo di Gestione e governo clinico hanno predisposto il piano dei fabbisogni utilizzando la modulistica prevista dall'AQ in oggetto;
- Che la UOC Flussi Informativi, ICT ed Innovazione di processo ha predisposto apposita procedura di adesione sulla piattaforma [www.acquistiinretepa.it](http://www.acquistiinretepa.it) n. 977789 con cui si trasmetteva il piano dei fabbisogni e si richiedeva la predisposizione del relativo Piano Operativo;
- Che con PEC del 13.02.2025 l' RTI ENGINEERING INGEGNERIA INFORMATICA, acquisita al protocollo della ASL di Latina al n. 16846 del 17.02.2025, inviava il proprio piano operativo;
- Che il piano operativo prevede sia lo sviluppo di nuovo software da effettuarsi nel primo anno che l'assistenza e manutenzione per i 3 anni successivi;
- Che per la parte di sviluppo nuovo software è stato generato il CUP E29B24000350002;
- Che il CIG verrà generato in fase di emissione di ODA sulla piattaforma [www.acquistiinretepa.it](http://www.acquistiinretepa.it) così come previsto dalla piattaforma stessa e che verrà comunicato all'RTI e verrà inserito in tutti i documenti al fine di consentire la tracciabilità dei flussi finanziari;

## **ACCERTATO**

- Che l'offerta presentata risulta essere congrua per le esigenze della ASL di Latina, giusta email della UOC Controllo di Gestione e governo clinico;
- Che l'accordo quadro prevede cicli di rilascio AGILE. Gli sviluppi AGILE sono caratterizzati da uno sviluppo iterativo e incrementale con pianificazione adattiva coinvolgendo direttamente ed in modo continuo il cliente in tale processo. Per la ASL di Latina verrà coinvolto direttamente il controllo di gestione che avrà il compito di armonizzare e rappresentare le necessità Aziendali;
- Che allo stato non esistono prezzi di riferimento ex DL 66/2014, per i beni di cui al presente atto;
- Che i beni di cui al presente atto non sono contemplati nel DPCM del 24/12/2015;
- Che trattandosi di affidamento di "mera fornitura" ed assistenza da remoto non vi sono rischi interferenziali e pertanto non è necessario predisporre il DUVRI aziendale e che non sussistono oneri legati alla sicurezza che incidano sul costo finale ex art. 26 comma 6 e comma 3 bis del DLGS 81/2008;

## PROPONE

**PER QUANTO** su premesso e per le motivazioni esposte, che qui si intendono integralmente riportate

- Di approvare il piano dei fabbisogni allegato 1;
- Di approvare il piano operativo allegato 2;
- Di aderire all'Accordo Quadro "ID 2601 - Sanità Digitale - sistemi informativi clinico assistenziali 2 - lotto 4" per un importo complessivo per 4 anni pari ad € 383.667,00 oltre IVA 22% così suddivisi:
  - Sviluppo applicativo € 130.095,00 oltre IVA 22%;
  - Manutenzione € 253.572,00 oltre IVA 22%;
- Di dare atto che i costi derivanti dal progetto troveranno copertura nel Bilancio di esercizio della ASL di Latina secondo lo schema di seguito riportato:
  - anno 2025 conto numero *101010601 concessioni, licenze, marchi e diritti simili per € 158.715,90 IVA inclusa*;
  - anno 2026 conto numero *502020106 assistenza informatica per € 103.119,28 inclusa IV 22%*;
  - anno 2027 conto numero *502020106 assistenza informatica per € 103.119,28 inclusa IV 22%*;
  - anno 2028 conto numero *502020106 assistenza informatica per € 103.119,28 inclusa IV 22%*;
- Di dare atto che il CIG, che dovrà essere riportato su tutti i documenti per consentire la tracciabilità dei flussi, verrà generato al momento dell'emissione dell'ODA sulla piattaforma [www.acquistiinretepa.it](http://www.acquistiinretepa.it) e verrà comunicato con successivo atto;
- Di dare atto che il CUP relativo all'affidamento in argomento è il seguente: E29B24000360002;
- Di nominare RUP del presente contratto l'Ing. Walter Battisti ed a assistente al RUP La Dott.ssa Giorgia Caponera;
- Di nominare DEC del presente contratto l'Ing. Fabrizio Innocenti ed assistente al DEC il tecnico Fabrizio Di Giuseppe;
- di approvare il seguente quadro economico:

Descrizione	Importi aggiudicati	Somme impegnate
A - Fornitura		
A1 - Servizi di sviluppo	€ 130.095,00	

A2 - Assistenza e manutenzione per 3 anni	€ 253.572,00	
Somma voci A		€ 383.667,00
B - Spese appalto		
B1 iva 22%	€ 84.406,74	
B2 - Incentivi nella misura del 2% ai sensi dell'art.45 D.lgs 36/2023	€ 7.673,54	
<b>TOTALE A+B</b>		<b>€ 475.747,28</b>

- di dare atto che il trattamento contabile e le modalità di destinazione della somma nella quantificazione massima del 2% dell'importo pari ad € 7.673,54, ai sensi dell'art. 45 D. Lgs. 36/2023, sarà rilevato con successivo provvedimento amministrativo che ne determinerà l'impegno definitivo e le modalità di distribuzione;
- di dare atto che, in ordine agli adempimenti derivanti dalle previsioni di cui all'art. 1 comma 32 della L. 190/12 recante "Disposizioni per la Prevenzione e la Repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione" e dall'art. 37 D.Lgs. 33/13, circa la trasparenza della P.A., la determinazione in oggetto e le informazioni previste dalla citata normativa, verranno pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente, all'esito dell'adozione del presente atto;
- Con la sottoscrizione del presente atto il Responsabile del progetto e/o il Dirigente attestano, inoltre, l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi della normativa vigente e del Codice di Comportamento.

Il Responsabile Unico del Progetto  
Ing. Walter Battisti

Il Direttore  
U.O.C. Flussi Informativi, ICT e Innovazioni di Processo"  
Ing. Walter Battisti

## **IL DIRETTORE GENERALE**

**IN VIRTU'** del Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00003 del 10 gennaio 2025, di nomina della Dott.ssa Sabrina Cenciarelli quale Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale di Latina;

**ESAMINATA** la proposta del Direttore UOC Flussi Informativi, ICT ed Innovazioni di processo che precede;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo Aziendale e del Direttore Sanitario Aziendale;

## **DELIBERA**

**DI ADOTTARE** la proposta in premessa, che qui si intende integralmente riportata, rendendola disposto.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dr.ssa Sabrina Cenciarelli**