

**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE LATINA**  
**DETERMINA DIRIGENZIALE**

**Oggetto: Affidamento del servizio di disinfestazione dei siti aziendali quale mezzo di contrasto alla diffusione del virus West Nile.**

Struttura:	<b>UOC - Acquisizione Beni non Sanitari, Servizi e Gestione Contratti di Logistica</b>
Responsabile del procedimento:	<b>Elisa Petrone</b>
Dirigente Struttura:	<b>Carmela Docimo</b>

**Proposta N° 2423 del 24/09/2025**

Il Dirigente e/o il responsabile del procedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

**Attestazione di regolarità economico-contabile**

La determina comporta impegno di spesa:	<b>SI</b>
Aut. Conto 502020119: SUB 18.41-2025 VARIAZIONE 2	
<b>NON COMPORTA scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico</b>	
Dirigente dell'U.O.C. Economico Finanziaria:	<b>Tiziana Baseggio</b>

I seguenti file sono allegati come parte integrante e sostanziale dell'atto:

**VISTA** la Deliberazione n. 544/DG del 18.05.2022 con la quale è stata istituita la UOC GESTIONE CONTRATTI DI SERVIZI E LOGISTICA.

**VISTA** la Deliberazione n. 357/DG del 15/3/2024 con la quale è stato conferito l'incarico di Direttrice alla Dr.ssa Carmela Docimo.

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 389/2024 avente ad oggetto "Disposizioni ai sensi del DLGS 50/2016 e relative deleghe dirigenziali" finalizzata a semplificare ed omogeneizzare processi e procedure amministrative, definendo ed integrando le tipologie di provvedimenti rientranti nell'ambito delle Determinazioni Dirigenziali da adottare direttamente e autonomamente dai Direttori/Responsabili delle strutture aziendali.

**VISTA** la Deliberazione direttoriale n.613 del 29/05/2025 con la quale è stato affidato alla Dott.ssa Carmela Docimo l'incarico di direzione della UOC Acquisizione Beni non Sanitari, Servizi e Contratti di Logistica oltre all'incarico di direzione ad Interim della UOC Acquisizione Farmaci, Dispositivi Medici, Service Sanitari.

**Vista** la Deliberazione direttoriale n. 906/2025 avente ad oggetto "Integrazioni ed attribuzioni deleghe dirigenziali".

#### **PREMESSO**

- che con nota inviata a mezzo posta elettronica in data 20.07.2025 la Direzione strategica ha chiesto alla scrivente struttura di procedere in somma urgenza alla disinfestazione dei siti aziendali quale mezzo di contrasto alla diffusione del virus West Nile, visto il consistente numero di casi accertati nella Provincia di Latina;
- che la scrivente struttura ha provveduto ad acquisire apposita offerta dall'attuale gestore del servizio di disinfestazione e derattizzazione CONSORZIO STABILE EURO GLOBAL SERVICE GRANDI APPALTI;
- che il predetto fornitore ha trasmesso il piano di intervento dando priorità ai presidi aziendali, per poi prevedere i necessari trattamenti presso i Distretti e le sedi con maggiore rischio per la presenza di aree verdi;
- che il piano degli interventi è stato trasmesso tramite posta elettronica aziendale al Dipartimento di prevenzione aziendale per apposito parere;
- che, ottenuto parere positivo al piano proposto, il Fornitore ha trasmesso il cronoprogramma delle attività, giacente agli atti della struttura.

**VISTA** la nota prot. 790434 del 31.07.2025 con la quale la Regione Lazio – Direzione Regionale Salute ed Integrazione Socio-Sanitaria ha trasmesso l'Ordinanza del Presidente della R.l. contenente le misure straordinarie di lotta e prevenzione al vettore del virus causa del West Nile Disease.

**ACQUISITI** i preventivi di spesa relativi agli interventi come sopra richieste e autorizzati.

**VERIFICATO** da parte della scrivente struttura che i predetti interventi sono stati effettuati.

**Per tutte le motivazioni espresse nella premessa del presente atto e qui da intendersi integralmente richiamate**

**DETERMINA**

- di dare atto delle circostanze di cui in premessa, da considerare parte integrante e sostanziale del presente determinato;
- di dare atto dell'avvenuta esecuzione delle prestazioni di disinfestazione presso le sedi aziendali da parte del Fornitore CONSORZIO STABILE EURO GLOBAL SERVICE GRANDI APPALTI, come da piano di esecuzione preventivamente presentato e approvato;
- di dare atto che la spesa preventivata per tale intervento di prevenzione del virus West Nile è pari a € 51.900,00 I.V.A esclusa;
- di dare mandato alla UOC BILANCIO E CONTABILITA' di incrementare la sub 18.41 già assunta sul Bilancio 2025 al fine di imputare sul conto "502020119 - ALTRI SERVIZI NON SANITARI DA PRIVATO" la somma di € 63.318,00 Iva inclusa;
- di dare atto che, in ordine agli adempimenti derivanti dalle previsioni di cui all' art. 1, c. 32 della L. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della pubblica amministrazione" e dall'art. 37 D. Lgs. 33/2013, circa la trasparenza della P.A., si chiarisce che il presente provvedimento e le informazioni previste dalla citata normativa, verranno pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente, all'esito dell'adozione del presente atto deliberativo;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

Con la sottoscrizione del presente atto il Responsabile del procedimento e/o il Dirigente attestano, inoltre, l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi della normativa vigente e del Codice di Comportamento.

**IL RUP**

**Dr.ssa Elisa Petrone**

---

**LA DIRETTRICE**

**Dr. ssa Carmela Docimo**

---