

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE LATINA
DETERMINA DIRIGENZIALE

Determina.0002663.20-11-2025

**Oggetto: SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEI GRANDI IMPIANTI IN
USO PRESSO I PP.OO E DISTRETTI AFFERENTI ALLA ASL LATINA -
LIQUIDAZIONE INCENTIVI EX ART. 113 D.LGS 50/2016 - ANNUALITA' 2022/2023**

Struttura:	UOC - Ingegneria Clinica e I.A.
Responsabile del procedimento:	Marina Bencivenga
Dirigente Struttura:	Marco Cristaldi

Proposta N° 2828 del 04/11/2025

Il Dirigente e/o il responsabile del procedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Attestazione di regolarità economico-contabile

La determina comporta impegno di spesa: **SI**

Aut. Conto 202050598: AUT. 24.34 BIL.2025
Aut. Conto 202050598: AUT. 24.34 BIL.2025
Aut. Conto 901010101: VEDI INTERNO BIL.2025
Aut. Conto 202050598: AUT. 24.35 BIL.2025
Aut. Conto 202050598: AUT. 24.35 BIL.2025
Aut. Conto 901010101: VEDI INTERNO BIL.2025

NON COMPORTA scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico

Dirigente dell'U.O.C. Economico Finanziaria: **Tiziana Baseggio**

I seguenti file sono allegati come parte integrante e sostanziale dell'atto:

- ALLEGATO 1 -2022 , ALL.1 ALTA TECNOLOGIA.pdf
hash256: 0f0f4d3d9c1527f69f7efb8272859f11fe30402b3cc27fd2c38d68376b777d22
- ALLEGATO 2 , ALL.2 _ALTA TECNOLOGIA.pdf
hash256: 61b1fa2a628f421c2cd0fd6c97aa5d6002d906a45b9ed1312b514fbb1d967ab3

- ALLEGATO 3 , ALL.3_2023_ALTA TECNOLOGIA.pdf

hash256: ff56857c8a4ea200d8fd7f99211471423766584465b58656bd8137acf04cc881

IL DIRETTORE U.O.C. INGEGNERIA CLINICA e I.A.

VISTO:

- ✚ La Legge 27 dicembre 1978, n. 833 e s.m.i. concernente "Istituzione del Servizio Sanitario Nazionale";
- ✚ Il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i. concernente "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'art. 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421 e successive modificazioni" e, in particolare, l'articolo 3, comma 1 bis, ai sensi del quale le Aziende Sanitarie devono disciplinare la propria organizzazione ed il proprio funzionamento con Atto Aziendale di diritto privato nel rispetto dei principi e dei criteri previsti dalle disposizioni regionali;
- ✚ Il Decreto del Commissario ad Acta 6 agosto 2014, n. U00259 concernente: "Approvazione dell'Atto di Indirizzo per l'adozione dell'atto di autonomia aziendale delle Aziende Sanitarie della Regione Lazio";
- ✚ La Deliberazione del Direttore Generale del 16.05.2022 n. 541, avente ad oggetto "Approvazione atto aziendale ASL di Latina" pubblicato sul BURL n. 46 del 31.05.2022, con cui è stato parzialmente novellato l'Atto Aziendale già approvato con DCA n. U00496/2017 come parzialmente modificato dai DCA U00371/2018, DCA U00141/2019 e DCA U00079/2020;
- ✚ La Deliberazione del Direttore Generale del 08.07.2022 n. 761, con la quale è stata attivata la UOC "Ingegneria Clinica";
- ✚ La Deliberazione del Direttore Generale del 29.12.2023 n. 1411, mediante la quale l'Ing. Marco Cristaldi è stato nominato Direttore Titolare della UOC "Ingegneria Clinica", ex art. 73, co. 5 del CCNL/2020 Area Funzioni Locali, a decorrere dal 01.01.2023.

PREMESSO CHE:

- ✚ con Deliberazione n. 1324/2021 è stato adottato il Regolamento recante le norme per la ripartizione del Fondo incentivante di cui all'art. 113 D.Lgs 50/2016 attualmente in vigore e in attesa di aggiornamento (ora contenuti nell'art. 45 del D.Lgs. 36/2023);
- ✚ con nota prot. n. 92707/2022 sono state fornite "indicazioni per il trattamento contabile degli incentivi";
- ✚ il Regolamento risulta in vigore in assenza di aggiornamento per le parti non abrogate dalla legge;
- ✚ con nota prot. 96380 del 03.11.2023, la UOC Bilancio e Contabilità ha comunicato i sottoconti sui cui imputare gli importi relativi agli incentivi per funzioni tecniche.

VISTO l'art. 113 del DLgs n. 50/2016 e s.m.e i., per il riconoscimento degli incentivi al personale dipendente;

PRESO ATTO:

- ✚ che, con nota acquisita al protocollo aziendale n.45211 del 16/05/2023 e successiva prot. n. 49009 del 30/05/2023 è stato trasmesso alla UOC Bilancio e Contabilità un prospetto riepilogativo delle somme da accantonare riferite a procedure di gara relative all'anno 2022, (giacenti agli atti della struttura);
- ✚ che a seguito di verifica effettuata sul sistema ARES sul conto economico n. 202050598 – anno 2022, per mero refuso informatico, la somma richiesta non risulta accantonata, rilevando altresì un eccesso di accantonamento non utilizzato sull'appalto relativo al "*Servizio di Gestione e Manutenzione Gas Medicali e Tecnici*";
- ✚ con nota prot. n. 112768 del 12/11/2025, acquisito il benestare del Direttore sostituto della UOC Tecnico e Patrimonio, è stata richiesta agli uffici della UOC Bilancio la riallocazione della somma di € 11.498,00 dal suddetto appalto alla procedura relativa al "*Servizio di Gestione e manutenzione dei Grandi Impianti in uso presso i PP.OO e Distretti afferenti alla ASL Latina*";

- che, con nota acquisita al protocollo aziendale con note n. 38024 18.04.2024, è stato trasmesso alla UOC Bilancio e Contabilità un prospetto riepilogativo delle somme da accantonare riferite a procedure di gara relative all'anno 2023, (giacenti agli atti della struttura);

DATO ATTO che occorre procedere alla liquidazione delle somme dovute relativamente alla seguente procedura di gara, ex art. 113, co. 3 Dlgs 50/2016 e smi:

PROCEDURA	ATTO	Importo NETTO
Servizio di Gestione e manutenzione dei Grandi Impianti in uso presso i PP.OO e Distretti afferenti alla ASL Latina CIG 8930886047	Delibera n. 324/2022 Delibera n. 307/2023	€ 3.179.960,00 € 3.187.232,00

PRECISATO che gli incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 co.3 del D.Lgs.50/2016 possono essere liquidati sino ad un tetto massimo pari a € 65.00,00 (plafond), così come previsto dall'art.9 del Regolamento Aziendale;

EVIDENZIATO CHE:

- l'importo lordo erogabile per l'annualità 2022 (dal 1 aprile al 31 marzo 2022) agli aventi diritto (personale con qualifica non dirigenziale), è pari a € **11.497,11** come da prospetto allegato n. 1 al presente atto, quale parte integrante e sostanziale dello stesso di cui si omette la pubblicazione;
- l'importo lordo erogabile per l'annualità 2023 agli aventi diritto (personale con qualifica non dirigenziale), è pari a € **14.736,24** , come da prospetti allegati al presente atto - n. 2 (dal 1 gennaio al 31 marzo 2023) e n. 3 (dal 1 aprile al 31 dicembre 2023) , quale parti integranti e sostanziali dello stesso di cui si omette la pubblicazione;
- che gli importi di cui sopra sono al di sotto del valore massimo erogabile al personale, così come previsto all'art. 113 co.3 del D.Lgs.50/2016 ;
- che non si riporta l'importo erogabile al DEC in quanto, per la procedura in parola, tale ruolo è ricoperto da personale con qualifica dirigenziale, escluso dall'erogazione di compensi incentivanti;

VISTA la Deliberazione DG n. 163 del 17.02.2025 avente ad oggetto: "Aggiornamento e nomina del personale con funzioni di Assistenti al RUP e DEC degli appalti in essere relativi ai servizi di Gestione e manutenzione Apparecchiature Elettromedicali"

PRESO ATTO dell'attestazione del RUP delle gare d'appalto in parola, agli atti di questa UOC;

VERIFICATO

- ✚ che, nell'espletamento delle procedure di che trattasi, sono state rispettate le tempistiche stabilite dal Direttore della UOC proponente, ai sensi all'art. 4 del citato Regolamento Aziendale;
- ✚ che non sussistono errori e/o ritardi nelle attività svolte dal personale dipendente coinvolto e che sussistono tutte le condizioni stabilite nell'art. 11 del richiamato Regolamento, ai fini dell'erogazione delle somme dovute;

ATTESO che le somme relative all'anno 2022 e 2023 non sono state ancora liquidate;

PRESO ATTO:

- ✚ della attestazione del Responsabile Unico del Procedimento incaricato, giusta Deliberazione n.828/2022, relativa alle attività/mansioni rese dal personale afferente alla scrivente UOC per il servizio in oggetto, che ha maturato il diritto alla corresponsione delle somme, agli atti di questa UOC;
- ✚ che le somme liquidabili a titolo di incentivi per funzioni tecniche non superano l'importo pari al 50% del trattamento economico annuo lordo, giusta attestazione degli aventi diritto, agli atti del RUP;
- ✚ che la documentazione relativa all'istruttoria giace agli atti della scrivente Struttura;

RITENUTO di poter procedere alla liquidazione degli incentivi di che trattasi;

In ragione di quanto sopra

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa che si intendono integralmente riportate:

1. Di prendere atto delle attività svolte e di quanto attestato dal Responsabile del procedimento con relazioni acquisite e giacenti agli atti della Struttura;
2. Di dare atto del positivo svolgimento delle attività svolte dai dipendenti coinvolti, con riferimento alle gare d'appalto richiamate in premessa, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;
3. Di dare atto che nell'ambito delle procedure *de qua* e alla luce delle figure professionali coinvolte la somma lorda complessiva liquidabile, a titolo di incentivi ex art. 113 co.3 del D.Lgs. 50/2016 per l'annualità 2022 (dal 1 aprile al 31 marzo 2022) agli aventi diritto (personale con qualifica non dirigenziale), è pari a € **11.497,11**;
4. Di dare atto che con nota prot. 112768 del 12.11.2025 è stato chiesto agli uffici della UOC Bilancio di riallocare la somma di € 11.498,00, dall'appalto relativo al "*Servizio di Gestione e Manutenzione Gas Medicali e Tecnici*" alla procedura relativa al "*Servizio di Gestione e manutenzione dei Grandi Impianti in uso presso i PP.OO e Distretti afferenti alla ASL Latina*" al fine di garantire la copertura finanziaria necessaria alla liquidazione degli incentivi per l'anno 2022 per il servizio di che trattasi;
5. Di dare atto che nell'ambito della procedura *de qua* e alla luce delle figure professionali coinvolte (con qualifica non dirigenziale), la somma lorda complessiva liquidabile, a titolo di incentivi per l'annualità 2023 agli aventi diritto (personale con qualifica non dirigenziale), è pari a € **14.736,24**;

6. Di precisare che negli allegati n. 1 , n. 2 e n. 3 al presente atto, quale parte integrante e sostanziale dello stesso di cui si omette la pubblicazione, si riportano i file di calcolo redatti sulla base delle percentuali riportate nell'art. 9 e nella tabella 2 del Regolamento Aziendale;
7. Di dare mandato alla UOC Gestione Giuridica ed Economica del Personale:
- di liquidare le somme dovute a titolo di incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 co. 3 del D.lgs50/2016 e smi (annualità 2022)- all.1- al netto degli oneri previdenziali ed IRAP, come di seguito meglio riassunto:

conto	Oneri 23,8%	Irap 8,5%	Importo netto
202050598	1.404,98		
202050598			9.301,38
901010101		790,75	

- di liquidare le somme dovute a titolo di incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 co. 3 del D.lgs 50/2016 e smi (annualità 2023) -all.2 e all.3 - al netto degli oneri previdenziali ed IRAP, come di seguito meglio riassunto:

conto	Oneri 23,8%	Irap 8,5%	Importo netto
202050598	2.813,17		
202050598			10.988,86
901010101		934,20	

- di verificare, successivamente all'adozione del presente atto, per ciascun dipendente coinvolto, che l'importo da versare in busta paga, dunque al netto degli oneri previdenziali ed IRAP, non sia superiore al 50% del trattamento economico annuo lordo, ai sensi dell'art. 113 co. 3 Dlgs. 50/2016;
 - di procedere al pagamento sul cedolino stipendiale delle quote incentivanti nel primo mese utile dopo la pubblicazione del presente atto;
8. di dare mandato alla UOC Bilancio e Contabilità di imputare le somme riportate nel prospetto di cui ai precedenti punti 5 e 6 , sui conti economici di competenza riportati nel medesimo schema;
9. di dare mandato alla UOC Gestione Giuridica ed Economica del Personale di procedere al pagamento delle quote incentivanti nel primo mese utile dopo la pubblicazione del presente atto;
10. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

Con del presente atto il Responsabile del procedimento e/o il Dirigente attestano, inoltre, l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi della normativa vigente e del Codice di Comportamento.

Il Responsabile del Procedimento
Dr.ssa Marina Bencivenga

Il Direttore UOC
Ing. Marco Cristaldi

