

**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE LATINA
DETERMINA DIRIGENZIALE**

Oggetto: Accettazione in donazione al reparto di Medicina D'Urgenza del PO S.M. Goretti PO di Latina dalla prof.ssa M.G. B. tramite i suoi figli di attrezzature sanitarie

Struttura:	UOC - Acquisizione Beni non Sanitari, Servizi e Gestione Contratti di Logistica
Responsabile del procedimento:	Stefano Di Manno
Dirigente Struttura:	Carmela Docimo

Proposta N° 595 del 26/02/2026

Il Dirigente e/o il responsabile del procedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Attestazione di regolarità economico-contabile

La determina comporta impegno di spesa: **SI**
Aut. Conto 101020903: P.N.21225-2026
NON COMPORTA scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico
Dirigente dell'U.O.C. Economico Finanziaria: **Tiziana Baseggio**

I seguenti file sono allegati come parte integrante e sostanziale dell'atto:

UOC ACQUISIZIONE BENI NON SANITARI - SERVIZI - CONTRATTI DI LOGISTICA

VISTA la Deliberazione n. 544/DG del 18.05.2022 con la quale è stata istituita la UOC GESTIONE CONTRATTI DI SERVIZI E LOGISTICA.

VISTA la Deliberazione n. 357/DG del 15/3/2024 con la quale è stato conferito l'incarico di Direttrice alla Dr.ssa Carmela Docimo.

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 389/2024 avente ad oggetto "Disposizioni ai sensi del DLGS 50/2016 e relative deleghe dirigenziali" finalizzata a semplificare ed omogeneizzare processi e procedure amministrative, definendo ed integrando le tipologie di provvedimenti rientranti nell'ambito delle Determinazioni Dirigenziali da adottare direttamente e autonomamente dai Direttori/Responsabili delle strutture aziendali.

VISTA da ultimo la Deliberazione direttoriale n.613 del 29/05/2025 con la quale è stato affidato alla Dott.ssa Carmela Docimo l'incarico di direzione della UOC Acquisizione Beni non Sanitari, Servizi e Contratti di Logistica oltre all'incarico di direzione ad Interim della UOC Acquisizione Farmaci, Dispositivi Medici, Service Sanitari.

VISTO il DLGS 50/2023 e in particolare l'art. 8 che al primo comma codifica il principio dell'autonomia contrattuale delle amministrazioni pubbliche, sancendo che, nel perseguimento delle proprie finalità istituzionali, le stesse dispongono di piena autonomia negoziale e sono legittimate a stipulare qualsiasi tipologia di contratto, anche a titolo gratuito, salvi i divieti espressamente previsti dal Codice o da altre fonti normative.

VISTO il comma 3 del richiamato articolo, che nella specie riconosce alle amministrazioni pubbliche la facoltà di ricevere, anche al di fuori di procedure selettive, beni o prestazioni oggetto di donazione, purchè rispondenti ad un interesse pubblico, ferme le disposizioni civilistiche in materia.

VISTO l'art. 28 comma 2 della legge Regionale N° 45 del 31.10.96 secondo il quale "le Aziende sanitarie possono accettare, senza alcuna preventiva autorizzazione regionale, beni e attrezzature tecnologiche oggetto di donazioni, eredità e legati, a condizione che per quel bene o attrezzatura esista un mercato concorrenziale per l'acquisto di ulteriori beni connessi alla loro utilizzazione ivi compresi i materiali di consumo. Tale principio si applica anche nel caso in cui i beni o le attrezzature siano cedute alla azienda sanitaria in comodato d'uso ai sensi degli articoli 1803 e ss. del Codice Civile."

PRESO ATTO del parere emesso in data 9.7.2025 dall'ANAC in materia di donazioni, nel quale l'Autorità ha rammentato il perimetro normativo delle donazioni di beni o prestazioni, evidenziando che l'art. 8, co. 3 del Codice dei contratti (D.lgs. 36/2023) dispone che le PPAA possono ricevere per donazioni beni o prestazioni senza obbligo di gare nel caso in cui:

- i beni o le prestazioni rispondano ad interesse pubblico
- dalla donazione il donante non riceva alcun vantaggio economico, né diretto né indiretto
- la PA, mediante la donazione, consegue un arricchimento patrimoniale.

PRESO ATTO CHE

- In data 30.01.2026 a mezzo protocollo aziendale n. 11103 è pervenuta da parte della Prof.ssa M.G. B. tramite i suoi figli P. S, S, G, la volontà di donare al Reparto di Medicina D'Urgenza del PO S.M. Goretti:
 - N.1 materassino anti- decubito del valore di € 200,00 iva inclusa;
 - N. 1 carrozzina del valore di € 100 iva inclusa;
 - N.1 deambulatore del valore di € 40 iva inclusa;
 - N.1 asta porta flebo del valore di € 30 iva inclusa;
 - N.1 archetto alza- coperte del valore di € 30 iva inclusa.
- dall'istruttoria condotta dal RUP risultano rispettate le condizioni poste dall'ANAC quali misure di prevenzione del rischio corruttivo.

Per tutto quanto sopra

DETERMINA

1) di accettare la donazione della Prof.ssa M.G. B. tramite i suoi figli P. S, S, G, la volontà di donare al Reparto di Medicina D'Urgenza del PO S.M. Goretti:

- N.1 materassino anti- decubito del valore di € 200,00 iva inclusa;
- N. 1 carrozzina del valore di € 100 iva inclusa;
- N.1 deambulatore del valore di € 40 iva inclusa;
- N.1 asta porta flebo del valore di € 30 iva inclusa;
- N.1 archetto alza- coperte del valore di € 30 iva inclusa.

2) di contabilizzare la somma complessiva pari ad € 400,00 iva al 22% inclusa sul conto 101020903 "altri beni< 516 euro" sul Bilancio d'Esercizio anno 2026;

3) di trasmettere il presente provvedimento al donante e alla U.O.C ricevente;

4) di dare atto che la scrivente UOC provvederà alla registrazione nell'inventario aziendale dei suddetti beni;

5) di dare atto che, in ordine agli adempimenti derivanti dalle previsioni di cui all' art. 1, c. 32 della L. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della pubblica amministrazione" e dall'art. 37 D. Lgs. 33/2013, in materia di trasparenza della P.A., il presente provvedimento e le informazioni previste dalla cit. norm., verranno pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente;

6) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

Con la sottoscrizione del presente atto il Responsabile del procedimento e/o il Dirigente attestano, inoltre, l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi della normativa vigente e del Codice di Comportamento.

Il Rup

Dr. Stefano Di Manno

La Direttrice

Dott.ssa Carmela Docimo