

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE LATINA
DETERMINA DIRIGENZIALE

Oggetto: Affidamento fornitura arredi per il Centro di Salute Mentale di Formia LT, alla ditta Arcos Italia di Latorre Giorgia ai sensi dell'art. 50 c. 1 lett. b) del D.Lgs n. 36/2023 e s.m.i.

Struttura:

**UOC - Acquisizione Beni non Sanitari, Servizi e
Gestione Contratti di Logistica**

Responsabile del procedimento:

Stefano Di Manno

Dirigente Struttura:

Carmela Docimo

Proposta N° 308 del 30/01/2026

Il Dirigente e/o il responsabile del procedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Attestazione di regolarità economico-contabile

La determina comporta impegno di spesa:

SI

Aut. Conto 101020699: SUB 12.56-2026

NON COMPORTA scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico

Dirigente dell'U.O.C. Economico Finanziaria:

Tiziana Baseggio

I seguenti file sono allegati come parte integrante e sostanziale dell'atto:

Visita la Deliberazione n. 544/DG del 18.05.2022 con la quale è stata istituita la UOC GESTIONE CONTRATTI DI SERVIZI E LOGISTICA.

Visita la Deliberazione n. 357/DG del 15/3/2024 con la quale è stato conferito l'incarico di Direttrice alla Dr.ssa Carmela Docimo.

Visita la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 389/2024 avente ad oggetto "Disposizioni ai sensi del DLGS 50/2016 e relative deleghe dirigenziali" finalizzata a semplificare ed omogeneizzare processi e procedure amministrative, definendo ed integrando le tipologie di provvedimenti rientranti dell'ambito delle Determinazioni Dirigenziali da adottare direttamente e autonomamente dai Direttori/Responsabili delle strutture aziendali.

Visita la Deliberazione direttoriale n.613 del 29/05/2025 con la quale è stato affidato alla Dott.ssa Carmela Docimo l'incarico di direzione della UOC Acquisizione Beni non Sanitari, Servizi e Contratti di Logistica oltre all'incarico di direzione ad Interim della UOC Acquisizione Farmaci, Dispositivi Medici, Service Sanitari.

Visita la Deliberazione direttoriale n. 906/2025 avente ad oggetto "Integrazioni ed attribuzioni deleghe dirigenziali".

Premesso

che con nota mail del 26.01.2026 la Dirigente del Centro di Salute Mentale di Formia (LT) chiede l'acquisizione di arredi per la nuova sede Centro di Salute Mentale;

Rilevato

che la fattispecie come sopra rappresentata e descritta ricade nell'alveo del disposto normativo di cui all'art. 50 c. 1 lett. b) del D.Lgs n. 36/2023 e s.m.i.

Dato atto

- che, in adempimento agli obblighi di digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti, a partire dal 1 gennaio 2024, è obbligatorio l'utilizzo di piattaforme di approvvigionamento digitale certificate (e-procurement) per espletare le procedure di affidamento ed esecuzione dei contratti pubblici;
- che il CIG è acquisito attraverso l'interfacciamento delle predette piattaforme di approvvigionamento digitale certificate con la PCP - Piattaforma Contratti Pubblici- attraverso il modulo ANACFORM ed e-FORM; moduli direttamente gestiti sulle piattaforme telematiche certificate;
- che in data in data 26.01.2026, via mail, è stata invitata la ditta ARCOS Italia di Latorre Giorgia, operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, a trasmettere la miglior offerta riservata alla ASL di Latina per 24 sedie per sala d'attesa e 2 tavoli da riunione;

- che, in data 27.01.2026 l'operatore economico ARCOS Italia di Latorre Giorgia ha presentato la seguente offerta numero 15/2026:

Codice prodotto	Descrizione prodotto	Quantità in pezzi	Prezzo unitario (Iva esclusa)	Prezzo complessivo (Iva esclusa)
ARSC801TS0218	Tavolo con struttura metallica a sezione triangolare L.180H.74 P.80 piano finitura Rovere Chiaro	2	€ 444,00	€ 880,00
ARSFSR86	Seduta fissa cantilever, con struttura cromatica a schienale basso. Tessuto blu	24	€ 150,00	€ 3.600,00
TOTALE COMPLESSIVO, TRASPORTO MONTAGGIO E GARANZIA 2 ANNI INCLUSI				€ 4.488,00

Atteso

- che questa UOC ha trasmesso, via mail, la documentazione tecnica dei prodotti offerti alla UOC Centro di salute mentale al fine di valutarne la conformità rispetto al fabbisogno aziendale;
- che la struttura richiedente, via mail, conferma che quanto offerto corrisponde a quanto richiesto;

Precisato

che la Ditta ARCOS Italia di Latorre Giorgia (P. IVA 01993190741):

- o risulta come da verifiche effettuate, regolarmente iscritta alla Camera di Commercio di Brindisi n. REA BR-115442;
- o ha rilasciato il DGUE, acquisito agli atti, dal quale non risultano cause ostative all'affidamento previste dall'art 93 e 94 del D.Lgs 36/2023;
- o che risulta in regola nei confronti degli obblighi previdenziali, assistenziali e assicurativi previsti dalla normativa vigente, come attestato dal DURC acquisito in atti;

Per tutte le motivazioni indicate in premessa che si intendono integralmente riportate.

DETERMINA

1. di disporre l'affidamento della fornitura di n. 2 tavoli per riunione e 24 sedie, ai sensi dell'art. 50 co.1 lett. b) del Dlgs 36/2023 alla ARCOS Italia di Latorre per € 4.488,00 Iva esclusa 22%;
2. di dar mandato alla UOC Bilancio e Contabilità di contabilizzare la somma complessiva di € 5.475,36 Iva inclusa al 22% nel Bilancio d'Esercizio 2026 sul conto economico 101020699 "Mobili e arredi inferiore a € 516";
3. di dare atto che sono stati generati i seguenti **CIG B9F490FCB7 e CUP E29I26000060002**
4. di prendere atto che il Rup della presente procedura è Il Dott. Stefano Di Manno, Collaboratore Amm.vo dipendente presso la UOC Acquisizione Beni non Sanitari, Servizi e Contratti di logistica e assistente al RUP la Sig.ra Alessandra Di Paolo Assistente Amministrativo dipendente presso la UOC Acquisizione Farmaci, Dispositivi Medici e Service Sanitari;
5. di dare atto che, in ordine agli adempimenti sulla trasparenza, ai sensi dell'art. 28 c.3 D.Lgs

36/2023, essa è assolta mediante la trasmissione dei dati alla BDNCP attraverso le piattaforme di approvvigionamento digitali certificate;

1. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

Con la sottoscrizione del presente atto il Responsabile del progetto e/o il Dirigente attestano, inoltre, l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi della normativa vigente e del Codice di Comportamento.

Il RUP

Dott. Stefano Di Manno

La Direttrice

UOC Acquisizione Beni non Sanitari, Servizi e Contratti di Logistica

Dott.ssa Carmela Docimo