

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE LATINA
DETERMINA DIRIGENZIALE

Oggetto: FORNITURA DI SEDUTE PER LE ESIGENZE DI VARIE STRUTTURE DELL'AZIENDA ASL DI LATINA - DITTA OFFICINA S.R.L (P. IVA 01932200684) - CIG B62026C70E

Struttura:	UOC - Acquisizione Beni non Sanitari, Servizi e Gestione Contratti di Logistica
Responsabile del procedimento:	Carmela Docimo
Dirigente Struttura:	Carmela Docimo

Proposta N° 527 del 19/02/2026

Il Dirigente e/o il responsabile del procedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Attestazione di regolarità economico-contabile

La determina comporta impegno di spesa:	SI
Aut. Conto 101020699: SUB 12.63-2026	
NON COMPORTA scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico	
Dirigente dell'U.O.C. Economico Finanziaria:	Tiziana Baseggio

I seguenti file sono allegati come parte integrante e sostanziale dell'atto:

IL DIRETTORE U.O.C. ACQUISIZIONE BENI NON SANITARI, SERVIZI E CONTRATTI DI LOGISTICA

VISTI

- La Legge 27 dicembre 1978, n. 833 e ss.mm.ii. concernente “Istituzione del Servizio Sanitario Nazionale”;
- Il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e ss.m.i. concernente “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell’art. 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421 e successive modificazioni” e, in particolare, l’articolo 3, comma 1 bis, ai sensi del quale le Aziende Sanitarie devono disciplinare la propria organizzazione ed il proprio funzionamento con Atto Aziendale di diritto privato nel rispetto dei principi e dei criteri previsti dalle disposizioni regionali;
- Il Decreto del Commissario ad Acta 6 agosto 2014, n. U00259 concernente: “Approvazione dell’Atto di Indirizzo per l’adozione dell’atto di autonomia aziendale delle Aziende Sanitarie della Regione Lazio”;
- La Deliberazione n. 175 del 27 marzo 2025, pubblicata sul B.U.R.L. n. 26 del 1 aprile 2025, con cui la Giunta Regionale del Lazio ha approvato l’Atto Aziendale dell’ASL Latina;
- I provvedimenti attuativi dell’Atto Aziendale che qui si intendono integralmente richiamati;
- La Deliberazione n. 906 del 29 luglio 2025 recante ad oggetto “Integrazioni e attribuzioni deleghe dirigenziali” con cui sono state attribuite le deleghe dirigenziali, tra cui non rientra la fattispecie del presente provvedimento;
- La Deliberazione n. 544/DG del 18.05.2022 con la quale è stata istituita la UOC GESTIONE CONTRATTI DI SERVIZI E LOGISTICA;
- La Deliberazione n. 357/DG del 15/3/2024 con la quale è stato conferito l’incarico di Direttrice alla Dott.ssa Carmela Docimo;
- La Deliberazione direttoriale n.613 del 29/05/2025 con la quale è stato affidato alla Dott.ssa Carmela Docimo l’incarico di direzione della UOC Acquisizione Beni non Sanitari, Servizi e Contratti di Logistica oltre all’incarico di direzione ad Interim della UOC Acquisizione Farmaci, Dispositivi Medici, Service Sanitari;

VISTI

- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Nuovo Codice degli Appalti);
- la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 389 del 3 luglio 2024 avente ad oggetto *Disposizioni ai sensi del DLGS 50/2016 e relative deleghe dirigenziali* finalizzata a semplificare ed omogeneizzare processi e procedure amministrative, definendo ed integrando le tipologie di provvedimenti rientranti dell’ambito delle Determinazioni Dirigenziali da adottare direttamente e autonomamente dai Direttori/Responsabili delle strutture aziendali;
- la Deliberazione n. 1062 del 18 settembre 2025 recante ad oggetto *“Ulteriori integrazioni e attribuzioni deleghe dirigenziali”*;

PREMESSO

- con Deliberazione n. 292 del 18/03/2025, è stata indetta una procedura aperta per la conclusione di un Accordo Quadro con più operatori economici, per l’affidamento di arredi sanitari, non sanitari, letti elettrici e frigoriferi occorrenti alla ASL di Latina da espletarsi ai sensi dell’art. 71 del D.Lgs. n.36/2023, attraverso la Piattaforma Telematica Regionale S.Tel.La;

- con Deliberazione n. 1059 del 18/09/2025 è stato aggiudicato il **LOTTO 10 SEDUTE** all'Operatore Economico **OFFICINA S.R.L (P. IVA 01932200684)**;
- che in data 10/11/2025 è stato stipulato un Accordo Quadro in modalità elettronica mediata scrittura privata di durata pari a 36 mesi;
- che, secondo quanto previsto negli atti di gara,
 - o l'Azienda Sanitaria dà esecuzione all'Accordo Quadro mediante l'emissione di Ordinativi di fornitura (i.e. contratti attuativi) nei quali sarà indicato il valore della fornitura oggetto dell'Ordinativo.
 - o La consegna deve avvenire entro e non oltre 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi dalla data di emissione del contratto attuativo, pena l'applicazione delle penali

DATO ATTO CHE

- la fornitura avrà luogo come di seguito indicato:

Descrizione Struttura	OSPEDALE S.M. GORETTI - LATINA
CUP	E29I26000090002
CIG	B62026C70E
CIG DERIVATO	BA70712852
Descrizione fornitura	N.71 POLTRONE OPERATIVE Id 240; N.30 SEDIE IN PLASTICA Id 249; N.6 SEDIE PER VISITATORE Id 246

Descrizione Struttura	OSPEDALE DI TERRACINA
CUP	E29I26000090002
CIG	B62026C70E
CIG DERIVATO	BA70712852
Descrizione fornitura	N.4 POLTRONE OPERATIVE Id 240

Descrizione Struttura	CENTRO DIREZIONALE LATINA FIORI
CUP	E29I26000090002
CIG	B62026C70E
CIG DERIVATO	BA70712852
Descrizione fornitura	N.40 POLTRONE OPERATIVE Id 240; N.5 SEDIE PER VISITATORE Id 246; N. 1 SEDUTA DIREZIONALE Id 241

VISTO l'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, che impone alle stazioni appaltanti, per ogni singola procedura di gara, per l'affidamento di un appalto o di una concessione, la nomina di un Responsabile Unico di Progetto (RUP) con i compiti previsti dal suddetto Decreto a cui si fa integrale rinvio;

CONSIDERATA la necessità di individuare il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), deputato alla verifica del corretto adempimento delle corrette prestazioni rese dall'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. 36/2023, cui si fa integrale rinvio;

RITENUTO

- di confermare il seguente personale per le attività connesse alla procedura di affidamento quale:

Ruolo	Personale
RUP in fase di affidamento	Ing. Marco Cristaldi
Supporto al RUP	Dr.ssa Chiara Sperduti, Ing. Alessia Pierotti

- di nominare il seguente personale per le attività connesse alla fase di esecuzione del presente contratto attuativo quale:

Ruolo	Personale
RUP in fase di esecuzione	Dott.ssa Carmela Docimo
Supporto al RUP	Dott.ssa Laura Caporilli
DEC	Geom. Massimo Picano
Assistente al DEC	Rag. Luigi Musto

DATO ATTO del pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni di cui al Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso, ex. art. 16 del D.Lgs. 36/2023;

VISTO il Quadro Economico di seguito riportato:

ASL LATINA	
FORNITURA DI SEDUTE CUP E29I26000090002 - CIG B620264076 – CIG DERIVATO BA70712852	
QUADRO ECONOMICO	
A) IMPORTO FORNITURA	
A.1) Importo fornitura	€ 12.415,00
A.2) Oneri Sicurezza non soggetti a ribasso	€ 34,47
Importo totale A)	€ 12.449,47
B) SOMME A DISPOSIZIONE	
B.1) ANAC	€ 0,00
B.2a1) Art. 45- D.Lgs.36/2023 - Accantonamenti	€ 24,83
B.2a2) Art. 45- D.Lgs.36/2023 - Personale	€ 99,32
B.3) Opzione di proroga - Modifica art. 120 co. 11 D.Lgs. 36/2023 (12 mesi)	€ 0,00
B.4) Importo massimo del quinto d'obbligo - Modifica art. 120 co. 9 D.Lgs. 36/2023 (20% di A.1)	€ 0,00
Importo totale B)	€ 124,15
C) IVA TOTALE	
C.1) IVA sulle forniture (22%)	€ 2.738,88
C.2) IVA sulle forniture (22%) - Opzione proroga	€ 0,00
C.3) IVA sulle forniture (22%) - Opzione quinto d'obbligo	€ 0,00
Importo totale C)	€ 2.738,88
IMPORTO TOTALE A) + B) + C)	€ 15.312,51

VISTI, altresì,

- il D.P.R. n. 148/2006 (Regolamento recante la disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi);
- il D.Lgs. n. 33/2013 (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni);
- la Legge n. 190/2012 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e della illegalità nella Pubblica Amministrazione);
- il D.Lgs. n. 97/2016 (Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza);

ATTESTATA la regolarità giuridico-amministrativa della presente proposta di provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nel rispetto delle proprie competenze, funzioni e responsabilità

DETERMINA

Per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

1. Di procedere all'approvazione del contratto attuativo relativo alla fornitura di sedute previste all'interno dell'Accordo Quadro di arredi sanitari, non sanitari, letti elettrici e frigoriferi occorrenti alla ASL di Latina - Lotto 10 – **SEDUTE - CIG B62026C70E** aggiudicato all'Operatore Economico **OFFICINA S.R.L (P. IVA 01932200684)**, che avrà luogo come di seguito indicato:

Descrizione Struttura	OSPEDALE S.M. GORETTI - LATINA
CUP	E29I26000090002
CIG	B62026C70E
CIG DERIVATO	BA70712852
Descrizione fornitura	N.71 POLTRONE OPERATIVE Id 240; N.30 SEDIE IN PLASTICA Id 249; N.6 SEDIE PER VISITATORE Id 246

Descrizione Struttura	OSPEDALE DI TERRACINA
CUP	E29I26000090002
CIG	B62026C70E
CIG DERIVATO	BA70712852
Descrizione fornitura	N.4 POLTRONE OPERATIVE Id 240

Descrizione Struttura	CENTRO DIREZIONALE LATINA FIORI
CUP	E29I26000090002
CIG	B62026C70E
CIG DERIVATO	BA70712852
Descrizione fornitura	N.40 POLTRONE OPERATIVE Id 240; N.5 SEDIE PER VISITATORE Id 246; N. 1 SEDUTA DIREZIONALE Id 241

2. Di imputare la spesa complessiva di **€ 15.188,36** Iva inclusa, sul conto 101020699 Macro 12 – Bilancio d'Esercizio 2026

3. Di approvare il quadro economico in premessa riportato;
4. Di confermare il seguente personale per le attività connesse alla procedura di affidamento quale:

Ruolo	Personale
RUP in fase di affidamento	Ing. Marco Cristaldi
Supporto al RUP	Dr.ssa Chiara Sperduti, Ing. Alessia Pierotti

5. Di nominare il seguente personale per le attività connesse fase di esecuzione del presente contratto attuativo quale:

Ruolo	Personale
RUP in fase di esecuzione	Dott.ssa Carmela Docimo
Supporto al RUP	Dott.ssa Laura Caporilli
DEC	Geom. Massimo Picano
Supporto al DEC	Rag. Luigi Musto

6. Di dare atto che tutta la documentazione di cui alla presente procedura è custodita agli atti del RUP in formato digitale;
7. Di dare atto che, in ordine agli adempimenti derivanti dalle previsioni di cui all'art. 1, c. 32 della l. 190/2012 recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della Pubblica Amministrazione*” e dall’art. 37 d. lgs. 33/2013, circa la trasparenza della P.A. la deliberazione in oggetto verrà pubblicata sul sito istituzionale dell’Ente;
8. Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

Con la sottoscrizione del presente atto il Responsabile del procedimento e/o il Dirigente attestano, inoltre, l’assenza di conflitto di interessi, ai sensi della normativa vigente e del Codice di Comportamento.

**Il R.U.P. e Direttore UOC
Acquisizione Beni non Sanitari, Servizi e Contratti di Logistica
Dott.ssa Carmela Docimo**