

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE LATINA
DETERMINA DIRIGENZIALE

Oggetto: FORNITURA DI MATERIALI AD USO VETERINARIO. PROVVEDIMENTO

Struttura:	UOC - Acquisizione Beni non Sanitari, Servizi e Gestione Contratti di Logistica
Responsabile del procedimento:	Elisa Petrone
Dirigente Struttura:	Carmela Docimo

Proposta N° 646 del 03/03/2026

Il Dirigente e/o il responsabile del procedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Attestazione di regolarità economico-contabile

La determina comporta impegno di spesa:	SI
Aut. Conto 501010704: 5.2 (VARIAZIONE IN NEGATIVO 9.6 V2/2025 PARI IMPORTO)	
NON COMPORTA scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico	
Dirigente dell'U.O.C. Economico Finanziaria:	Tiziana Baseggio

I seguenti file sono allegati come parte integrante e sostanziale dell'atto:

VISTA la Deliberazione n. 544/DG del 18.05.2022 con la quale è stata istituita la UOC GESTIONE CONTRATTI DI SERVIZI E LOGISTICA.

VISTA la Deliberazione n. 357/DG del 15/3/2024 con la quale è stato conferito l'incarico di Direttrice alla Dr.ssa Carmela Docimo.

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 389/2024 avente ad oggetto "Disposizioni ai sensi del DLGS 50/2016 e relative deleghe dirigenziali" finalizzata a semplificare ed omogeneizzare processi e procedure amministrative, definendo ed integrando le tipologie di provvedimenti rientranti nell'ambito delle Determinazioni Dirigenziali da adottare direttamente e autonomamente dai Direttori/Responsabili delle strutture aziendali.

VISTA la Deliberazione direttoriale n.613 del 29/05/2025 con la quale è stato affidato alla Dott.ssa Carmela Docimo l'incarico di direzione della UOC Acquisizione Beni non Sanitari, Servizi e Contratti di Logistica oltre all'incarico di direzione ad Interim della UOC Acquisizione Farmaci, Dispositivi Medici, Service Sanitari.

VISTA la Deliberazione direttoriale n. 906/2025 avente ad oggetto "Integrazioni ed attribuzioni deleghe dirigenziali.

Premesso

che con Determinazione n. 2224/2024 questa ASL ha affidato la fornitura annuale di materiali per veterinari, lotti 3 e 4, alla ditta **Laboindustria Spa** P.Iva 00805390283, al costo complessivo di € 14.635,00 iva esclusa;

che in data 01/12/2024 è stato emesso in favore della ditta **Laboindustria Spa** ordinativo di fornitura NSO n. ORDINIDM 43/2025 per un importo complessivo pari ad € 2.854,80 iva inclusa.

Dato atto

che in data 18/12/2025 con DDT n. 13419 è stata consegnata parte della fornitura per un importo complessivo pari ad € 2.562,00 iva inclusa.

Tenuto conto

che l'operatore economico, non ha evaso totalmente l'ordine NSO emesso nell'anno 2025, in quanto la consegna della restante parte della merce è stata effettuata nel mese di febbraio 2026.

Ritenuto necessario

- procedere alla liquidazione delle fatture emesse dalla ditta nell'anno 2026 in virtù della consegna della restante parte della merce effettuata nell'anno in corso.

Per le motivazioni indicate in premessa che si intendono integralmente riportate

DETERMINA

- Di dare atto che in data 01/12/2025 è stato emesso a favore della ditta **Laboindustria Spa** ordinativo di fornitura per un importo pari ad € 2.854,80 iva inclusa (autorizzazione di spesa 9.6/2025) ;
- di dare atto che è stata effettuata una consegna parziale della merce ordinata, per un importo complessivo pari ad € 2.562,00 iva inclusa, con DDT n. 13419 del 18/12/2025 ;
- di dare mandato alla UOC Bilancio e Contabilità di procedere:

- alla riduzione della subautorizzazione di spesa 9.6/2025 per un importo pari ad € 292,80;
- alla costituzione di subautorizzazione di spesa sul conto 501010704 (macro 5/2026) per l'importo pari ad € 292,80;

- di dare atto che, in ordine agli adempimenti derivanti dalle previsioni di cui all'art. 37 D. Lgs. 33/2013, in materia di trasparenza della P.A., il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

Con la sottoscrizione del presente atto il Responsabile del procedimento e/o il Dirigente attestano, inoltre, l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi della normativa vigente e del Codice di Comportamento.

Il RUP

Dott.ssa Elisa Petrone

La Direttrice UOC

Acquisizione Beni non Sanitari, Servizi e Contratti di Logistica

Dott.ssa Carmela Docimo